

SLUŽBENI GLASNIK

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2024.

BROJ: 28 - Godina XXXII.

Koprivnica, 18. prosinca 2024.

ISSN 1334-4625

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

107.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., i 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst) i članka 9. Odluke o osnivanju PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/97., 5/99., 2/04., 9/05., 11/06., 12/06. – pročišćeni tekst, 12/09., 5/12., 6/12. – pročišćeni tekst, 8/13., 12/13., 5/14., 6/15., 7/18. i 9/18.-pročišćeni tekst) Župan Koprivničko-križevačke županije 5. prosinca 2024. donosi

ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti PORI Regionalnoj razvojnoj agenciji Koprivničko-križevačke županije

I.

Daje se suglasnost na II. Izmjene i dopune Financijskog plana PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije za 2024. godinu KLASA: 021-06/24-01/6, URBROJ: 2137-114-24-4 koje je donijelo Upravno vijeće PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije na 51. sjednici održanoj 3. prosinca 2024. godine.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 007-01/24-01/27
URBROJ: 2137-04/09-24-4
Koprivnica, 5. prosinca 2024.

**ŽUPAN
Darko Koren, v.r.**

108.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. - pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. - pročišćeni tekst) i članka 9. Odluke o osnivanju PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/97., 5/99., 2/04., 9/05., 11/06., 12/06., 12/09., 5/12. i 6/12. - pročišćeni tekst, 8/13., 12/13., 5/14., 6/15., 7/18. i 9/18. - pročišćeni tekst), Župan Koprivničko-križevačke županije 5. prosinca 2024. donosi

ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Plan nabave PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije za poslovnu godinu 2025.

I.

Daje se suglasnost na Plan nabave PORE za poslovnu godinu 2025. (KLASA: 021-06/24-01/17; URBROJ: 2137-114-24-5 od 3. prosinca 2024. godine), koji je donijelo Upravno vijeće PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije na 51. sjednici održanoj 3. prosinca 2024. godine.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 007-01/24-01/40
URBROJ: 2137-04/09-24-2
Koprivnica, 5. prosinca 2024.

**ŽUPAN
Darko Koren, v.r.**

OPĆINA FERDINANDOVAC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

58.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu ("Narodne novine 144/21") i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj: 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21) Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. godine donijelo je

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Ferdinandovac za 2025. i projekcije za 2026. i 2027. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoje se od:

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

EUR

	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
PRIHODI UKUPNO	1.168.877,92	1.815.023,00	2.044.186,00	2.134.601,00	2.119.540,00
PRIHODI POSLOVANJA	1.168.872,44	1.814.523,00	2.043.686,00	2.134.101,00	2.119.040,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	5,48	500,00	500,00	500,00	500,00
RASHODI UKUPNO	1.172.827,86	2.097.990,11	2.244.186,00	2.134.601,00	2.119.540,00
RASHODI POSLOVANJA	882.248,95	1.171.990,11	1.249.436,00	1.381.321,00	1.342.640,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	290.578,91	926.000,00	994.750,00	753.280,00	776.900,00
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	-3.949,94	-282.967,11	-200.000,00	0,00	0,00

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA					
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA					
NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	-3.949,94	-282.967,11	-200.000,00	0,00	0,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	286.917,05	282.967,11	200.000,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	282.967,11	0,00		0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine prema ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

PRIHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred	Skupina	Naziv prihoda	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
		UKUPNO PRIHODI	1.168.877,92	1.815.023,00	2.044.186,00	2.134.601,00	2.119.540,00
6		Prihodi poslovanja	1.168.872,44	1.814.523,00	2.043.686,00	2.134.101,00	2.119.040,00
	61	<i>Prihodi od poreza</i>	256.817,12	324.600,00	348.700,00	337.500,00	332.500,00
	63	<i>Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</i>	621.845,95	1.167.728,00	1.307.755,00	1.498.581,00	1.412.220,00
	64	<i>Prihodi od imovine</i>	179.649,89	199.545,00	198.273,00	166.220,00	268.220,00
	65	<i>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</i>	105.344,22	121.650,00	188.008,00	130.800,00	105.100,00
	66	<i>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, donacija te povrati po protestiranim jamstvima</i>		1.000,00	950,00	1.000,00	1.000,00
	68	<i>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</i>	5.215,26				
7		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	5,48	500,00	500,00	500,00	500,00
	72	<i>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</i>	5,48	500,00	500,00	500,00	500,00

RASHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred	Skupina	Naziv rashoda	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
		UKUPNO RASHODI	1.172.827,86	2.097.990,11	2.244.186,00	2.134.601,00	2.119.540,00
3		Rashodi poslovanja	882.248,95	1.171.990,11	1.249.436,00	1.381.321,00	1.342.640,00
	31	<i>Rashodi za zaposlene</i>	295.945,63	470.855,00	568.445,00	579.600,00	501.650,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	404.269,61	437.408,00	415.617,00	525.121,00	552.390,00
	34	<i>Financijski rashodi</i>	3.097,78	4.208,00	4.392,00	4.500,00	4.500,00
	35	<i>Subvencije</i>	15.071,61	25.300,00	21.300,00	20.200,00	20.200,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	27.344,39	51.092,00	45.592,00	55.600,00	67.600,00
	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</i>	54.440,32	69.600,00	66.300,00	68.000,00	70.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	82.079,61	113.527,11	127.790,00	128.300,00	126.300,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	290.578,91	926.000,00	994.750,00	753.280,00	776.900,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	135.863,44	739.300,00	822.750,00	466.280,00	580.900,00
	45	<i>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</i>	154.715,47	186.700,00	172.000,00	287.000,00	196.000,00

Članak 3.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine prema izvorima financiranja kako slijedi:

PRIHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
PRIHODI UKUPNO	1.168.877,92	1.815.023,00	2.044.186,00	2.134.601,00	2.119.540,00
IZVOR FINANCIRANJA: 01 Opći prihodi i primici	440.127,56	522.850,00	545.510,00	502.920,00	599.720,00
1.1 Prihodi od poreza	256.817,12	324.600,00	348.700,00	337.500,00	332.500,00
1.2 Prihodi od financijske imovine i kamata	64,83	105,00	50,00	100,00	50,00
1.3 Prihodi od nefinancijske imovine	177.673,17	193.095,00	196.760,00	165.320,00	267.170,00
1.4. Ostali prihodi	5.572,44	5.050,00			
IZVOR FINANCIRANJA: 02 Doprinosi					
IZVOR FINANCIRANJA: 03 Vlastiti prihodi	21.899,97	31.847,00	43.508,00	44.200,00	42.700,00
3.1 Vlastiti prihodi proračunski korisnici	21.899,97	31.847,00	43.508,00	44.200,00	42.700,00
3.2 Vlastiti prihodi od pruženih usluga					
IZVOR FINANCIRANJA: 04 Prihodi za posebne namjene	85.004,44	92.598,00	147.413,00	88.900,00	64.900,00
4.1 Prihod od grobne naknade	13.769,12	12.000,00	12.000,00	11.000,00	12.000,00
4.2 Prihod od komunalne naknade	15.928,61	15.568,00	17.000,00	15.000,00	15.000,00
4.3 Prihod od šumskog doprinosa	53.382,27	62.000,00	115.000,00	60.000,00	35.000,00
4.4 Prihodi od nefinancijske imovine - koncesije	1.911,89	2.980,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00
4.5 Prihodi vodnog gospodarstva	12,55	50,00	200,00	100,00	100,00
4.6 Ostali prihodi po posebnim propisima			413,00		
IZVOR FINANCIRANJA: 05 Pomoći	621.845,95	1.167.728,00	1.307.755,00	1.498.581,00	1.412.220,00
5.1 Pomoći temeljem prijenosa Eu sredstava	35.635,34	336.120,00	431.935,00	313.900,00	516.154,00
5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna	586.210,61	831.608,00	875.820,00	1.184.681,00	896.066,00
IZVOR FINANCIRANJA: 06 Donacije					
IZVOR FINANCIRANJA: 07 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
IZVOR FINANCIRANJA: 08 Namjenski primici od zaduživanja					

RASHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
RASHODI UKUPNO	1.172.827,86	2.097.990,11	2.244.186,00	2.134.601,00	2.119.540,00
IZVORI FINANCIRANJA: 01 Opći prihodi i primici	810.643,17	1.187.668,66	745.510,00	502.920,00	599.720,00
1.1 Prihodi od poreza	234.917,15	324.600,00	335.000,00	351.200,00	332.500,00
1.2 Prihodi od financijske imovine i kamata	64,83	105,00	50,00	100,00	50,00
1.3 Prihodi od nefinancijske imovine	570.445,93	857.913,66	410.460,00	151.620,00	267.170,00
1.4. Ostali prihodi	5.215,26	5.050,00			
IZVOR FINANCIRANJA: 02 Doprinosi					
IZVOR FINANCIRANJA: 03 Vlastiti prihodi	21.899,97	31.847,00	43.508,00	44.200,00	42.700,00
3.1 Vlastiti prihodi proračunski korisnici	21.899,97	31.847,00	43.508,00	44.200,00	42.700,00
IZVOR FINANCIRANJA: 04 Prihodi za posebne namjene	85.004,44	80.598,00	147.413,00	88.900,00	64.900,00
4.1 Prihod od grobne naknade	13.769,12		12.000,00	11.000,00	12.000,00
4.2 Prihod od komunalne naknade	15.928,61	15.568,00	17.000,00	15.000,00	15.000,00
4.3 Prihod od šumskog doprinosa	53.382,27	62.000,00	115.000,00	60.000,00	35.000,00
4.4 Prihodi od nefinancijske imovine - koncesije	1.911,89	2.980,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00
4.5 Prihodi vodnog gospodarstva	12,55	50,00	200,00	100,00	100,00
4.6 Ostali prihodi po posebnim propisima			413,00		
IZVOR FINANCIRANJA: 05 Pomoći	255.280,28	797.876,45	1.307.755,00	1.498.581,00	1.412.220,00
5.1 Pomoći temeljem prijennosa Eu sredstava	35.635,34	497.750,00	431.935,00	313.900,00	516.154,00
5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna	219.644,94	300.126,45	875.820,00	1.184.681,00	896.066,00
IZVOR FINANCIRANJA: 06 Donacije					
IZVOR FINANCIRANJA: 07 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja					
IZVOR FINANCIRANJA: 08 Namjenski primici od zaduživanja					

Članak 4.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine prema funkcijskoj klasifikaciji, kako slijedi:

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
UKUPNI RASHODI	1.172.827,86	2.097.990,11	2.244.186,00	2.134.601,00	2.119.540,00
01 Opće javne usluge	248.979,13	336.398,00	382.712,00	339.581,00	382.550,00
011 Izvršna i zakonodavna tijela	53.449,10	60.540,00	81.212,00	57.360,00	57.560,00
013 Opće usluge	195.530,03				
016 Opće usluge koje nisu drugdje svrstane		275.858,00	301.500,00	282.221,00	324.990,00
02 Obrana		3.500,00	3.500,00	3.000,00	3.000,00
022 Civilna obrana		3.500,00	3.500,00	3.000,00	3.000,00
03 Javni red i sigurnost	30.583,76	36.000,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
032 Usluge protupožarne zaštite	30.583,76	36.000,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
04 Ekonomski poslovi	18.124,21	52.192,00	44.192,00	53.200,00	65.200,00
041 Opći, ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	18.124,21	23.192,00	19.192,00	18.200,00	18.200,00
045 Cestovni promet		24.000,00	20.000,00	30.000,00	42.000,00
05 Zaštita okoliša	40.087,19	31.240,00	26.290,00	46.200,00	53.300,00
051 Gospodarenje otpadom	28.493,74	9.600,00	9.230,00	9.300,00	9.400,00
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	11.593,45	21.640,00	17.060,00	36.900,00	43.900,00
06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	476.717,38	1.088.000,00	1.120.650,00	1.020.800,00	1.019.900,00
062 Razvoj zajednice	424.019,87	1.024.200,00	1.066.450,00	983.600,00	979.700,00
063 Opskrba vodom	24.265,53	25.000,00	20.000,00		
064 Ulična rasvjeta	28.431,98	22.000,00	18.500,00	20.000,00	23.000,00
066 Rashodi za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		16.800,00	15.700,00	17.200,00	17.200,00
07 Zdravstvo	8.026,83	4.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
072 Službe za vanjske pacijente	8.026,83	4.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
08 Rekreacija, kultura i religija	56.677,13	70.297,11	79.000,00	79.000,00	79.000,00
081 Službe rekreacije i sporta	35.600,00	55.000,00	57.000,00	57.000,00	57.000,00
082 Službe kulture	1.800,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
084 Religijska i druge službe zajednice	5.516,25	1.800,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	13.760,88	9.497,11	12.000,00	12.000,00	12.000,00
09 Obrazovanje	200.615,84	318.651,00	370.766,00	367.080,00	370.250,00
0911 Predškolsko obrazovanje	191.603,32	283.201,00	345.966,00	344.080,00	347.250,00
0912 Osnovnoškolsko obrazovanje		23.950,00	11.800,00	10.000,00	10.000,00
092 Srednjoškolsko obrazovanje	2.660,00	3.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
094 Visoka naobrazba	6.352,52	8.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
10 Socijalna zaštita	93.016,39	157.712,00	172.076,00	180.740,00	101.340,00
102 Starost	58.241,75	89.010,00	106.185,00	106.200,00	24.800,00
104 Obitelj i djeca	30.768,09	60.600,00	56.890,00	58.600,00	60.600,00
105 Nezaposlenost		6.002,00	6.901,00	13.840,00	13.840,00
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima		2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	4.006,55				

Članak 5.

U Računu financiranja iskazani su primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred	Skupina	Izvor	Naziv	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
8			Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	84		Primici od zaduživanja					
		81	<i>Namjenski primici od zaduživanja</i>					
5			Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova					
		01	<i>Opći prihodi i primici</i>					
		31	<i>Vlastiti prihodi</i>					

Članak 6.

U Računu financiranja iskazani su primici i izdaci prema izvorima financiranja kako slijedi:

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Razred	Skupina	Izvor	Naziv	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
8			Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	84		Primici od zaduživanja					
		81	<i>Namjenski primici od zaduživanja</i>					
5			Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova					
		01	<i>Opći prihodi i primici</i>					
		31	<i>Vlastiti prihodi</i>					

Članak 7.

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina (višak/manjak prihoda) prema ekonomskoj klasifikaciji planirana su kako slijedi:

I. OPĆI DIO

C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

		EUR		
UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE		2025.	2026.	2027.
9	Vlastiti izvori	200.000,00	0,00	0,00
92	Rezultat poslovanja	200.000,00		

II. POSEBNI DIO

Članak 8.

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu 2.244.186,00 eura raspoređuju se prema organizacijskoj, programskoj i ekonomskoj klasifikaciji po izvorima financiranja kako slijedi:

Šifra	Naziv	Proračun za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.
UKUPNO RASHODI I IZDACI		2.244.186,00	2.134.601,00	2.119.540,00
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		95.312,00	72.360,00	72.560,00
GLAVA 00101:Predstavnička i izvršna tijela		95.312,00	72.360,00	72.560,00
Izvor financiranja 01 Opći prihodi i primici		81.312,00	72.360,00	72.560,00
Izvor financiranja 05 Pomoći		14.000,00	0,00	0,00
Program 1000: Predstavnička i izvršna vlast		95.312,00	72.360,00	72.560,00
Aktivnost A100001 Djelatnost izvršnog tijela		49.252,00	49.400,00	49.600,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela				
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		49.252,00	49.400,00	49.600,00
3	RASHODI POSLOVANJA	49.252,00	49.400,00	49.600,00
31	Rashodi za zaposlene	46.252,00	46.400,00	46.600,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost A100002 Općinsko vijeće i radna tijela Općinskog vijeća		7.960,00	7.960,00	7.960,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		7.960,00	7.960,00	7.960,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.960,00	7.960,00	7.960,00
32	Materijalni rashodi	6.360,00	6.360,00	6.360,00
38	Ostali rashodi	1.600,00	1.600,00	1.600,00
Aktivnost A100003 Predsjednički izbori		4.000,00		
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela				
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna		4.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	4.000,00		
32	Materijalni rashodi	4.000,00		
Aktivnost A100004 Izbori za lokalnu samoupravu		20.000,00		
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		10.000,00		
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna		10.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00		
32	Materijalni rashodi	20.000,00		
Program 1027: Društvene manifestacije i promoviranje općine		14.100,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost A102701 Proslava Dana Općine i ostale godišnje manifestacije		14.100,00	15.000,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 016 Opće usluge koje nisu drugdje svrstane				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		14.100,00	15.000,00	15.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	14.100,00	15.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	14.100,00	15.000,00	15.000,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		2.148.874,00	2.062.241,00	2.046.980,00
GLAVA 00201: Jedinostveni upravni odjel		314.301,00	311.061,00	365.830,00
Izvor financiranja 01 Opći prihodi i primici		132.626,00	38.420,00	100.440,00
Izvor financiranja 04 Prihod za posebne namjene		113,00	0,00	0,00
Izvor financiranja 05 Pomoći		181.562,00	272.641,00	265.390,00
Program 1002: Opći, upravni i financ. računovod. poslovi		287.400,00	267.221,00	309.990,00
Aktivnost A100201 Redovni rad Jedinostvenog upravnog odjela		252.900,00	241.321,00	234.990,00
Funkcijska klasifikacija 016 Opće usluge koje nisu drugdje svrstane				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		4.226,00	800,00	
Izvor financiranja: 1.2. Prihodi od financijske imovine i kamata		50,00	100,00	50,00
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		73.850,00	620,00	33.390,00
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna		174.661,00	239.801,00	201.550,00
Izvor financiranja: 4.6. Prihod za posebne namjene po posebnim propisima		113,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	252.900,00	241.321,00	234.990,00
31	Rashodi za zaposlene	139.487,00	143.500,00	142.700,00
32	Materijalni rashodi	109.981,00	94.321,00	88.790,00

34	Financijski rashodi	3.432,00	3.500,00	3.500,00
Aktivnost A100203 - Izrada dokumentacije		15.000,00	23.900,00	58.000,00
Funkcijska klasifikacija 016 Opće usluge koje nisu drugdje svrstane				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		15.000,00	4.900,00	3.740,00
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine				4.260,00
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna			19.000,00	50.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	23.900,00	58.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	23.900,00	58.000,00
Aktivnost A100204 SECAP i strategija urbane zelene površine		14.000,00		
Funkcijska klasifikacija 016 Opće usluge koje nisu drugdje svrstane				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		14.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	14.000,00		
32	Materijalni rashodi	14.000,00		
Aktivnost A100205 Nabava opreme i namještaja		5.500,00	2.000,00	17.000,00
Funkcijska klasifikacija 016 Opće usluge koje nisu drugdje svrstane				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		5.500,00		
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine			2.000,00	17.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.500,00	2.000,00	17.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.500,00	2.000,00	17.000,00
Program 1003: Razvoj i sigurnost prometa		20.000,00	30.000,00	42.000,00
Kapitalni projekt KP100301 Sufinanciranje ŽUC		20.000,00	30.000,00	42.000,00
Funkcijska klasifikacija 045 Cestovni promet				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza			14.800,00	
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		20.000,00	15.200,00	42.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	30.000,00	42.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	30.000,00	42.000,00
Program 1004: Zapošljavanje osoba na javnim radovima		6.901,00	13.840,00	13.840,00
Aktivnost A100401 Redovni rad osoba na javnim radovima		6.901,00	13.840,00	13.840,00
Funkcijska klasifikacija 105 Nezaposlenost				
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna		6.901,00	13.840,00	13.840,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.901,00	13.840,00	13.840,00
31	Rashodi za zaposlene	6.781,00	13.600,00	13.600,00
32	Materijalni rashodi	120,00	240,00	240,00
GLAVA 00202: Poljoprivreda i poduzetništvo		24.192,00	23.200,00	23.200,00
Izvor financiranja 01 Opći prihodi i primici		24.192,00	23.200,00	23.200,00
Izvor financiranja 04 Prihod za posebne namjene				
Izvor financiranja 05 Pomoći				
Program 1005: Unaprjeđenje poljoprivrede		19.192,00	18.200,00	18.200,00
Aktivnost A100501 Poticanje poljoprivredne proizvodnje i stočarstva		19.192,00	18.200,00	18.200,00
Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		2.334,00	3.200,00	3.200,00
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		16.858,00	15.000,00	15.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	19.192,00	18.200,00	18.200,00
35	Subvencije	16.000,00	15.000,00	15.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.192,00	3.200,00	3.200,00
Program 1006: Unaprjeđenje razvoja turizma		5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost A100601 Subvencije u turizmu		5.000,00	5.000,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 041 Opći, ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		5.000,00	1.000,00	
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine			4.000,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
35	Subvencije	5.000,00	5.000,00	5.000,00
GLAVA 00203: Prostorno planiranje, uređenje i komunalne djelatnosti		1.146.940,00	1.067.000,00	1.073.200,00
Izvor financiranja 01 Opći prihodi i primici		311.890,00	172.240,00	204.820,00
Izvor financiranja 04 Prihod za posebne namjene		147.300,00	88.900,00	64.900,00
Izvor financiranja 05 Pomoći		687.750,00	805.860,00	803.480,00
Program 1007: Održavanje komunalne infrastrukture		123.700,00	256.400,00	258.200,00
Aktivnost A100701 Održavanje nerazvrstanih cesta		74.000,00	187.000,00	194.000,00

Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		31.200,00	7.000,00	16.200,00
Izvor financiranja: 4.3. Prihod za posebne namjene šumski doprinos		30.000,00	25.000,00	
Izvor financiranja: 4.2. Prihod za posebne namjene komunalna naknada		10.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor financiranja: 4.4. Prihod za posebne namjene koncesije		2.800,00		2.800,00
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna			140.000,00	160.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	74.000,00	187.000,00	194.000,00
	32 Materijalni rashodi	74.000,00	187.000,00	194.000,00
Aktivnost A100702 Održavanje čistoće javnih površina		3.000,00	3.500,00	2.500,00
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		3.000,00	3.500,00	2.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	3.500,00	2.500,00
	32 Materijalni rashodi	3.000,00	3.500,00	2.500,00
Aktivnost A100703 Održavanje javnih zelenih površina		22.000,00	25.000,00	31.400,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		20.000,00	14.000,00	19.400,00
Izvor financiranja: 4.1. Prihod za posebne namjene grobna naknada		2.000,00	11.000,00	12.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	25.000,00	31.400,00
	32 Materijalni rashodi	22.000,00	25.000,00	31.400,00
Aktivnost A100704 Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene		1.900,00	2.000,00	2.000,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		1.900,00	2.000,00	2.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.900,00	2.000,00	2.000,00
	32 Materijalni rashodi	1.900,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost A100705 Održavanje groblja		3.500,00	18.000,00	4.000,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza			5.200,00	
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		200,00	1.000,00	4.000,00
Izvor financiranja: 4.1. Prihod za posebne namjene grobna naknada		3.000,00		
Izvor financiranja: 4.4. Prihod za posebne namjene koncesije			2.800,00	
Izvor financiranja: 4.6. Prihod za posebne namjene po posebnim propisima		300,00		
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna			9.000,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	3.500,00	18.000,00	4.000,00
	32 Materijalni rashodi	3.500,00	18.000,00	4.000,00
Aktivnost A100706 Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda		800,00	900,00	1.300,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		600,00	800,00	1.200,00
Izvor financiranja: 4.5. Prihod za posebne namjene vodni doprinos		200,00	100,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	800,00	900,00	1.300,00
	32 Materijalni rashodi	800,00	900,00	1.300,00
Aktivnost A100707 Tekuće održavanje mreže javne rasvjete		18.500,00	20.000,00	23.000,00
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta				
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		11.500,00	10.000,00	23.000,00
Izvor financiranja: 4.2. Prihod za posebne namjene kom. naknada		7.000,00		
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna			10.000,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	18.500,00	20.000,00	23.000,00
	32 Materijalni rashodi	18.500,00	20.000,00	23.000,00
Program 1008: Građenje komunalne infrastrukture		782.750,00	254.700,00	413.000,00
Kapitalni projekt KP100809 Rekonstrukcija NC u ulici Trepče		40.000,00		
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 4.3. Prihod za posebne namjene šumski doprinos		35.000,00		
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna		5.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00		
Kapitalni projekt KP100810 Rekonstrukcija sportskih i rekreacijskih prostora		75.000,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		61.000,00		
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna		14.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	75.000,00		
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	75.000,00		

Kapitalni projekt KP100811 Uređenje teniskog igrališta		35.000,00		
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		30.000,00		
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna		5.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.000,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	35.000,00		
Kapitalni projekt KP100812 Izgradnja parkirišta pored dječjeg vrtića		20.000,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		20.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00		
Kapitalni projekt KP100813 Izgradnja biciklističko-pješačke staze u naselju Ferdiandovac - faza II.		160.000,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		40.000,00		
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna		120.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	160.000,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160.000,00		
Kapitalni projekt KP100804 Uređenje križanja ulice Trg slobode i P. Preradovića izradom horizontalnog usporivača		130.000,00		
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		4.000,00		
Izvor financiranja: 4.3. Prihod za posebne namjene šumski doprinos		50.000,00		
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna		76.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00		
Kapitalni projekt KP100805 Izgradnja dijela nerazvrstane ceste, naselje Brodić NC 24		315.750,00		
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 5.1. Pomoći temeljem prijenosa Eu sredstava		315.750,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	315.750,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	315.750,00		
Kapitalni projekt KP100806 Uređenje groblja izgradnjom staza		7.000,00		
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 4.1. Prihod za posebne namjene grobna naknada		7.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00		
Kapitalni projekt KP100807 Rekonstrukcija i gradnja nerazvrstanih cesta			207.700,00	275.000,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 4.3. Prihod za posebne namjene šumski doprinos				35.000,00
Izvor financiranja: 5.1. Pomoći temeljem prijenosa Eu sredstava			207.700,00	240.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		207.700,00	275.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		207.700,00	275.000,00
Kapitalni projekt KP100815 Izgradnja nogostupa u Gajevoj, Miškininjoj i Nazorovoj ulici			47.000,00	138.000,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine				5.520,00
Izvor financiranja: 4.3. Prihod za posebne namjene šumski doprinos			35.000,00	
Izvor financiranja: 5.1. Pomoći temeljem prijenosa Eu sredstava				100.000,00
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna			12.000,00	32.480,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		47.000,00	138.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		47.000,00	138.000,00
Program 1009: Razvoj i upravljanje sustavom vodoopskrbe, odvodnje i zaštite voda		20.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt KP100901 Izgradnja sekundarnog vodovoda odvodnje		20.000,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		10.000,00		
Izvor financiranja: 5.1. Pomoći temeljem prijenosa Eu sredstava		10.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00		
Program 1010: Zaštita i uređenje okoliša		23.290,00	42.700,00	50.800,00
Aktivnost A101001 Zaštita i uređenje okoliša		14.060,00	15.900,00	16.400,00
Funkcijska klasifikacija 056 poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		14.060,00	5.900,00	16.400,00
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna			10.000,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	14.060,00	15.900,00	16.400,00
32	Materijalni rashodi	11.660,00	13.500,00	14.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.400,00	2.400,00	2.400,00
Aktivnost A101002 Održavanje zatvorenog i saniranog odlagališta otpada Orl		9.230,00	9.300,00	9.400,00
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		9.230,00	9.300,00	9.400,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.230,00	9.300,00	9.400,00
32	Materijalni rashodi	9.230,00	9.300,00	9.400,00
Kapitalni projekt KP101003 Nabava opreme za zaštitu okoliša		0,00	17.500,00	25.000,00
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza			17.500,00	25.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	17.500,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		17.500,00	25.000,00
Program 1011: Veterinarska zaštita okoliša		15.700,00	17.200,00	17.200,00
Aktivnost A101101 Veterinarske usluge		15.700,00	17.200,00	17.200,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		15.700,00	17.200,00	17.200,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.700,00	17.200,00	17.200,00
32	Materijalni rashodi	15.400,00	17.000,00	17.000,00
35	Subvencije	300,00	200,00	200,00
Program 1012: Izgradnja i održav. ostale infrastrukture		77.500,00	301.000,00	258.000,00
Kapitalni projekt KP101201 Izgradnja spremišta komunalne opreme		25.000,00		
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		25.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00		
Aktivnost A101202 Kapitalna i tekuća ulaganja u prijevozna sredstva u riječnom prometu		14.500,00	253.000,00	3.000,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		2.500,00	17.000,00	3.000,00
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna		12.000,00	236.000,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	2.500,00	3.000,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	3.000,00	3.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.000,00	250.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	12.000,00	250.000,00	
Aktivnost A101203 Održavanje građevinskih objekata u vlasništvu Općine		8.000,00	11.000,00	59.000,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		8.000,00	11.000,00	59.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	11.000,00	59.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	11.000,00	59.000,00
Kapitalni projekt KP101202 Uređenje okoliša dječjeg vrtića		30.000,00	0,00	0,00

Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna		30.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00		
Kapitalni projekt KP101205 Rekonstrukcija i dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	37.000,00	196.000,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza			25.840,00	
Izvor financiranja: 5.1. Pomoći temeljem prijenosa Eu sredstava				151.354,00
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna			11.160,00	44.646,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	37.000,00	196.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		37.000,00	196.000,00
Program 1013: Izgradnja i održavanje turističke infrastrukture		104.000,00	195.000,00	76.000,00
Kapitalni projekt KP101301 Izgradnja i održavanje turističke infrastrukture		104.000,00	195.000,00	76.000,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		4.000,00	25.000,00	1.000,00
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna		100.000,00	170.000,00	75.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	167.000,00	65.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	167.000,00	65.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	28.000,00	11.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	25.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	3.000,00	1.000,00
GLAVA 00204: Odgoj i obrazovanje		370.766,00	367.080,00	370.250,00
Izvor financiranja 01 Opći prihodi i primici		23.000,00	23.000,00	23.000,00
Izvor financiranja 03 Vlastiti prihodi		43.508,00	44.200,00	42.700,00
Izvor financiranja 05 Pomoći		304.258,00	299.880,00	304.550,00
Program 1014: Predškolski odgoj		345.966,00	344.080,00	347.250,00
Aktivnost A101401 Redovni rad DV "Košutica"		345.966,00	344.080,00	347.250,00
Korisnik: Dječji vrtić "Košutica" Ferdinandovac				
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko obrazovanje				
Izvor financiranja: 3.1. Vlastiti prihodi		43.508,00	44.200,00	42.700,00
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna		302.458,00	299.880,00	304.550,00
3	RASHODI POSLOVANJA	341.466,00	342.900,00	344.350,00
31	Rashodi za zaposlene	273.940,00	274.100,00	275.000,00
32	Materijalni rashodi	66.566,00	67.800,00	68.350,00
34	Financijski rashodi	960,00	1.000,00	1.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.500,00	1.180,00	2.900,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00	1.180,00	2.900,00
Program 1015: Osnovnoškolsko obrazovanje		11.800,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A101501 Unaprjeđenje nastave u Osnovnoj školi		7.800,00	6.000,00	6.000,00
Funkcijska klasifikacija 092 Osnovnoškolsko obrazovanje				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		6.000,00	6.000,00	6.000,00
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna		1.800,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	7.800,00	6.000,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	1.800,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Aktivnost A101502 Sufinanciranje nabave školske opreme		4.000,00	4.000,00	4.000,00
Funkcijska klasifikacija 092 Osnovnoškolsko obrazovanje				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		4.000,00	4.000,00	4.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	4.000,00	4.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Program 1016: Srednjoškolsko obrazovanje		3.000,00	3.000,00	3.000,00
Aktivnost A101601 Novčana pomoć učenicima srednjih škola		3.000,00	3.000,00	3.000,00
Funkcijska klasifikacija 093 Srednjoškolsko obrazovanje				
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza		3.000,00	3.000,00	3.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	3.000,00	3.000,00

	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Program 1017: Visoko obrazovanje			10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A101701 Studentske stipendije			10.000,00	10.000,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 094 Visoka naobrazba					
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza			10.000,00	10.000,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	10.000,00
GLAVA 00205: ORGANIZACIJA I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA			37.500,00	37.000,00	37.000,00
Izvor financiranja 01 Opći prihodi i primici			23.500,00	23.000,00	23.000,00
Izvor financiranja 05 Pomoći			14.000,00	14.000,00	14.000,00
Program 1018: Protupožarna zaštita			34.000,00	34.000,00	34.000,00
Aktivnost A101801 Sufinanciranje rada vatrogasnih zajednica i postrojbi			34.000,00	34.000,00	34.000,00
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite					
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza			20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor financiranja: 5.2. Pomoći proračunu iz drugih proračuna			14.000,00	14.000,00	14.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	34.000,00	34.000,00	34.000,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	14.000,00	14.000,00	14.000,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Program 1019: Civilna zaštita			3.500,00	3.000,00	3.000,00
Aktivnost A101901 Sufinanciranje rada civilne zaštite i HGSS-a			3.500,00	3.000,00	3.000,00
Funkcijska klasifikacija 022 Civilna obrana					
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza			3.500,00	3.000,00	3.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	3.500,00	3.000,00	3.000,00
	38	Ostali rashodi	3.500,00	3.000,00	3.000,00
GLAVA 00206: REKREACIJA, KULTURA, RELIGIJA			67.000,00	67.000,00	67.000,00
Izvor financiranja 01 Opći prihodi i primici			67.000,00	67.000,00	67.000,00
Program 1020: Javne potrebe u sportu			57.000,00	57.000,00	57.000,00
Aktivnost A102001 Sufinanciranje programa sportskih udruga			57.000,00	57.000,00	57.000,00
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta					
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza			57.000,00	57.000,00	57.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	57.000,00	57.000,00	57.000,00
	38	Ostali rashodi	57.000,00	57.000,00	57.000,00
Program 1021: Javne potrebe u kulturi			5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost A102101 Sufinanciranje udruga u kulturi			5.000,00	5.000,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture					
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza			5.000,00	5.000,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Program 1022: Sufinanciranje vjerskih zajednica			5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost A102201 Sufinanciranje župe i župnog ureda			5.000,00	5.000,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice					
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza			5.000,00	5.000,00	5.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
GLAVA 00207: ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB			176.175,00	177.900,00	98.500,00
Izvor financiranja 01 Opći prihodi i primici			69.990,00	71.700,00	73.700,00
Izvor financiranja 05 Pomoći			106.185,00	106.200,00	24.800,00
Program 1023: Pomoć obiteljima i kućanstvima			163.075,00	164.800,00	85.400,00
Aktivnost A102301 Pomoć obiteljima			54.890,00	56.600,00	58.600,00
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca					
Izvor financiranja: 1.1. Prihodi od poreza			54.890,00	56.600,00	58.600,00
3		RASHODI POSLOVANJA	54.890,00	56.600,00	58.600,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	47.300,00	49.000,00	51.000,00
	38	Ostali rashodi	7.590,00	7.600,00	7.600,00
Aktivnost A102302 Pokloni djeci za blagdane			2.000,00	2.000,00	2.000,00
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca					
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine			2.000,00	2.000,00	2.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	2.000,00	2.000,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost A102303 Brižne ruke Podravske		106.185,00	106.200,00	24.800,00
Funkcijska klasifikacija 102 Starost				
Izvor financiranja: 5.1. Pomoći temeljem prijenosa Eu sredstava		106.185,00	106.200,00	24.800,00
3	RASHODI POSLOVANJA	106.185,00	106.200,00	24.800,00
31	Rashodi za zaposlene	101.985,00	102.000,00	23.750,00
32	Materijalni rashodi	4.200,00	4.200,00	1.050,00
Program 1024: Humanitarna skrb kroz udruge građana		2.100,00	2.100,00	2.100,00
Aktivnost A102401 Sufinanciranje udruga i društava		2.100,00	2.100,00	2.100,00
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		2.100,00	2.100,00	2.100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.100,00	2.100,00	2.100,00
38	Ostali rashodi	2.100,00	2.100,00	2.100,00
Program 1025: Primarna zdravstvena zaštita		11.000,00	11.000,00	11.000,00
Aktivnost A102501 Sufinanciranje zdravstvenih usluga		11.000,00	11.000,00	11.000,00
Funkcijska klasifikacija 072 Službe za vanjske pacijente				
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		11.000,00	11.000,00	11.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	11.000,00	11.000,00	11.000,00
38	Ostali rashodi	11.000,00	11.000,00	11.000,00
GLAVA 00208: POTICANJE RAZVOJA CIVIL. DRUŠTVA		12.000,00	12.000,00	12.000,00
Izvor financiranja 01 Opći prihodi i primici		12.000,00	12.000,00	12.000,00
Program 1026: Djelatnost udruga građana		12.000,00	12.000,00	12.000,00
Aktivnost A102601 Sufinanciranje projekata		12.000,00	12.000,00	12.000,00
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
Izvor financiranja: 1.3. Prihodi od nefinancijske imovine		12.000,00	12.000,00	12.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	12.000,00	12.000,00
38	Ostali rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00

Članak 9.

Obrazloženje Proračuna sastoji se od obrazloženja općeg i posebnog dijela Proračuna i njegov je sastavni dio.

ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 10.

Proračun će se objaviti u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

KLASA: 400-05/24-01/2

URBROJ: 2137-15-24-4

Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK

Branko Patačko, v.r.

59.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18. - Odluka Ustavnog suda RH i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

PROGRAM
građenja komunalne infrastrukture
na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini

Članak 1.

Ovim Programom određuje se komunalna infrastruktura koja će se graditi u Općini Ferdinandovac u 2025. godini.

Ovaj Program izrađen je i donosi se u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja.

Ovim Programom određuju se građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja, građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja, postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije, građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati, druga pitanja određena Zakonom o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18. - Odluka Ustavnog suda RH i 32/20) i posebnim zakonom.

Članak 2.

Procjena troškova građenja komunalne infrastrukture obavlja se prema načelu punog pokrivanja troškova građenja komunalne infrastrukture od projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedba vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture.

Troškovi iz stavka 1. ovoga članka procjenjuju se na temelju troškova građenja usporedivih građevina komunalne infrastrukture u godini koja prethodi planskom razdoblju i zabilježenog indeksa povećanja odnosno smanjenja troškova građenja.

Članak 3.

Ovim Programom planiraju se graditi građevine komunalne infrastrukture prema sljedećim vrstama s procijenjenim vrijednostima i izvorima financiranja:

1. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI

1.1 NERAZVRSTANE CESTE

R. br.	Cesta koja će se rekonstruirati	Procjena troškova investicije prema vrsti troška	Izvori financiranja investicije s iznosima
1.	Uređenje križanja ulica Trg slobode i Petra Preradovića (način rekonstrukcije: izradom horizontalnog usporivača)	Radovi gradnje 127.000,00 eura Stručni nadzor 3.000,00 eura ukupno 130.000,00 eura	Županijska uprava za upravljanje županijskim i lokalnim cestama Koprivničko-križevačke županije 70.000,00 eura Proračun Koprivničko-križevačke županije 6.000,00 eura Šumski doprinos 50.000,00 eura Opći prihodi i primici 4.000,00 eura
2.	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste u ulici Trepče (način rekonstrukcije: asfaltiranje)	Radovi gradnje 40.000,00 eura	Proračun Koprivničko-križevačke županije 5.000,00 eura Šumski doprinos 35.000,00 eura
UKUPNO		170.000,00 eura	170.000,00 eura

1.2 JAVNE ZELENE POVRŠINE

R. br.	Športski i rekreacijski prostori, parkovi	Procjena troškova investicije prema vrsti troška	Izvori financiranja investicije s iznosima
1.	Rekonstrukcija sportskih i rekreacijskih prostora (način rekonstrukcije: zamjena postojeće javne rasvjete nogometnog igrališta u Ferdinandovcu)	gradnja i opremanje 73.500,00 eura stručni nadzor 1.500,00 eura ukupno 75.000,00 eura	Proračun Koprivničko-križevačke županije 14.000,00 eura Opći prihodi i primici 61.000,00 eura
2.	Uređenje teniskog igrališta (način rekonstrukcije: rekonstrukcija podloge, zamjena ograde, ugradnja LED reflektora)	projektiranje 1.000,00 eura radovi 33.300,00 eura stručni nadzor 700,00 eura ukupno 35.000,00 eura	Proračun Koprivničko-križevačke županije 5.000,00 eura Opći prihodi i primici 30.000,00 eura
UKUPNO		110.000,00 eura	110.000,00 eura

2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

2.1. JAVNE ZELENE POVRŠINE

R. br.	Športski i rekreacijski prostori, parkovi	Procjena troškova investicije prema vrsti troška	Izvori financiranja investicije s iznosima
1.	Izgradnja parkirališta pored dječjeg vrtića	Projektiranje 1.000,00 eura gradnja i opremanje 18.600,00 eura stručni nadzor 400,00 eura ukupno 20.000,00 eura	Opći prihodi i primici 20.000,00 eura
UKUPNO		20.000,00 eura	20.000,00 eura

2.2 GROBLJE

R. br.	Uređenje groblja unutar ograđenog prostora	Procjena troškova investicije prema vrsti troška	Izvori financiranja investicije s iznosima
1.	Uređenje groblja izgradnjom staza	projektiranje 300,00 eura radovi 6.700,00 eura ukupno 7.000,00 eura	Grobna naknada 7.000,00 eura
UKUPNO		7.000,00 eura	7.000,00 eura

2.3 JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA

R. br.	Pješačka staza koja će se rekonstruirati	Procjena troškova investicije prema vrsti troška	Izvori financiranja investicije s iznosima
1.	Izgradnja biciklističko-pješačke staze u naselju Ferdinandovac – FAZA II	Radovi gradnje 156.000,00 eura Stručni nadzor 4.000,00 eura ukupno 160.000,00 eura	Pomoći iz državnog proračuna i EU fondova 70.000,00 eura Županijska uprava za upravljanje županijskim i lokalnim cestama Koprivničko-križevačke županije 50.000,00 eura Opći prihodi i primici 40.000,00 eura
UKUPNO		160.000,00 eura	160.000,00 eura

3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

3.1 NERAZVRSTANE CESTE

R. br.	Cesta koja će se graditi	Procjena troškova investicije prema vrsti troška	Izvori financiranja investicije s iznosima
1.	Izgradnja dijela nerazvrstane ceste NC 24. u naselju Brodić	Radovi gradnje 303.000,00 eura Stručni nadzor 3.800,00 eura Projektantski nadzor 3.800,00 eura usluge nabave 5.000,00 eura Vidljivost projekta 150,00 eura ukupno 315.750,00 eura	Pomoći iz državnog proračuna i EU fondova 315.750,00 eura
UKUPNO		315.750,00 eura	315.750,00 eura

Članak 4.

Potrebna sredstva za realizaciju ovog Programa ukupno iznose 782.750,00 eura, a izvori financiranja su sljedeći:

R. br.	Izvori financiranja	Iznos
1.	Prihodi za posebne namjene – šumski doprinos	85.000,00 eura
2.	Prihodi za posebne namjene – grobna naknada	7.000,00 eura
3.	Pomoći iz Državnog proračuna i EU fondova	385.750,00 eura
4.	Županijska uprava za ceste Koprivničko-križevačke županije	120.000,00 eura
5.	Proračun Koprivničko-križevačke županije	30.000,00 eura
6.	Opći prihodi i primici Proračuna	155.000,00 eura
SVEUKUPNO		782.750,00 eura

Članak 5.

Općinski načelnik Općine Ferdinandovac podnosi izvješće o izvršenju ovog Programa Općinskom vijeću Općine Ferdinandovac istodobno s izvješćem o izvršenju Proračuna Općine Ferdinandovac za 2025. godinu.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 363-01/24-01/3
URBROJ: 2137-15-24-2
Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

60.

Na temelju članka 17., stavka 3. Zakona o pravnom položaju vjerskih zajednica („Narodne novine“ broj 83/02. i 73/13) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac ("Službeni glasnik "Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

PROGRAM

javnih potreba sufinanciranja vjerskih zajednica na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini

I.

Programom javnih potreba sufinanciranja vjerskih zajednica na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe sufinanciranja vjerskih zajednica i sredstva za financiranje tih potreba koja se osiguravaju u Proračunu Općine Ferdinandovac za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe sufinanciranja vjerskih zajednica na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- financiranjem troškova održavanja i obnove objekata vjerske zajednice.

III.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa u Proračunu su planirana sredstva u ukupnoj svoti 5.000,00 eura, i to:

- za održavanje Župne crkve sv. Ferdinanda kralja, župnog dvora u Ferdinandovcu i radove obnova kapelica na području Općine Ferdinandovac 5.000,00 eura.

IV.

Sredstva za javne potrebe utvrđena točkom III. ovog Programa korisnici će ostvariti temeljem obrazloženog zahtjeva za dodjelu sredstava.

V.

O izvršenju ovog Programa, korisnici kojima su ovim Programom raspoređena sredstva dužni su podnijeti izvješće općinskom načelniku Općine Ferdinandovac, najkasnije do 31. siječnja 2026. godine.

VI.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 612-01/24-01/1
URBROJ: 2137-15-24-2
Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.**

61.

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

P R O G R A M javnih potreba u kulturi na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini

I.

Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti u kulturi koje će se financirati iz Proračuna Općine Ferdinandovac za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u kulturi na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- djelovanjem udruga u kulturi, te poticanjem umjetničkog i kulturnog stvaranja,
- akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života.

III.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa iz Proračuna se osiguravaju sredstva u ukupnoj svoti od 5.000,00 eura.

IV.

Sredstva za javne potrebe u kulturi koja su namijenjena udrugama rasporedit će se udrugama za njihove projekte i programe temeljem javnog poziva (natječaja).

V.

Sredstva za javne potrebe u kulturi utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na žiro-račune korisnicima iz Proračuna prema mogućnostima Proračuna.

VI.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 611-01/24-01/3
URBROJ: 2137-15-24-2
Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.**

62.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

P R O G R A M javnih potreba u osnovnoškolskom, srednjoškolskom i visokom obrazovanju Općine Ferdinandovac za 2025. godinu

I. Općenito

Članak 1.

Programom javnih potreba u osnovnoškolskom, srednjoškolskom i visokom obrazovanju Općine Ferdinandovac za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se programi i aktivnosti, od značaja za Općinu Ferdinandovac u području obrazovanja, a koji će se financirati iz Proračuna Općine Ferdinandovac za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II. Osnovnoškolsko obrazovanje

Članak 2.

Programom osnovnoškolskog obrazovanja u Proračunu su za 2025. godinu planirana sredstva u ukupnom iznosu od 11.800,00 eura za sufinanciranje sljedećih aktivnosti:

- unaprjeđenje nastave u Osnovnoj školi Ferdinandovac (dodatne aktivnosti učenika, poboljšanje standarda, sufinanciranje potreba nadarene djece i djece s posebnim potrebama) 7.800,00 eura,
- školska oprema učenika osnovne škole s prebivalištem na području Općine Ferdinandovac 4.000,00 eura.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka isplaćivati će se temeljem pisanih zahtjeva roditelja/skrbnika djece ili Osnovne škole Ferdinandovac.

III. Srednjoškolsko obrazovanje

Članak 3.

Programom srednjoškolskog obrazovanja u Proračunu su za 2025. godinu planirana sredstva u ukupnom iznosu od 3.000,00 eura za sufinanciranje sljedećih aktivnosti:

- novčana pomoć učenicima srednjih škola s prebivalištem na području Općine Ferdinandovac 3.000,00 eura.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka isplaćivati će se sukladno odluci općinskog načelnika, temeljem pisanog zahtjeva roditelja/skrbnika djece.

IV. Visoko obrazovanje

Članak 4.

Programom visokog obrazovanja u Proračunu su za 2025. godinu planirana sredstva u ukupnom iznosu od 10.000,00 eura za sufinanciranje sljedećih aktivnosti:

- stipendije redovitim studentima s prebivalištem na području Općine Ferdinandovac 10.000,00 eura.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka isplaćivati će se studentima sukladno javnom natječaju koji raspisuje općinski načelnik te sklopljenim ugovorima o stipendiranju.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC**

KLASA: 602-01/24-01/2

URBROJ: 2137-15-24-2

Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.**

63.

Na temelju članka 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22. i 101/23) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

P R O G R A M

**javnih potreba u predškolskom odgoju
na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini**

I.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe i sredstva za financiranje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općina) u 2025. godini.

II.

Na osnovama elemenata standarda društvene brige o djeci predškolske dobi, javne potrebe u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine ostvarivat će se:

- cjelodnevni 10-satni programom rada koji je utvrđen na temelju prijavljenih potreba roditelja za djecu od navršene prve godine života, do polaska u školu,
- provođenjem Programa predškole,
- provođenjem posebnih vrtičkih programa,
- provođenjem Programa zdravstvene zaštite i prehrane djece predškolske dobi,
- ostvarivanjem sadržaja i aktivnosti iz područja kulture, tjelesne kulture i društvenog života djece,
- osiguravanjem potrebnog broja odgojno-obrazovnih i drugih zaposlenika u četiri mješovite odgojno-obrazovne skupine,
- osiguravanjem potrebnog prostora, opreme, pomagala i sredstava potrebnih za ostvarivanje programa,
- osiguravanjem drugih uvjeta i poduzimanjem drugih mjera kojima se unapređuje njega, odgoj i zaštita djece, kao i njihovo zdravlje.

III.

Potrebe iz točke II. ovog Programa, ostvarivat će se u javnoj ustanovi Dječji vrtić Košutica Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić).

IV.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Ferdinandovac za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) u svoti od 345.966,00 eura iz sljedećih izvora:

- Pomoći iz državnog proračuna za fiskalnu održivost dječjih vrtića 100.000,00 eura,
- Pomoći iz državnog proračuna za funkcionalno spajanje jedinica lokalne samouprave 1.817,41 eura,
- Pomoći iz državnog proračuna za provođenje Programa predškole 119,00 eura,
- Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića 43.508,00 eura,
- Opći prihodi i primici Proračuna 200.521,59 eura.

V.

Sredstva za javne potrebe u predškolskom odgoju uplaćivat će se na žiro-račun Dječjeg vrtića prema mogućnostima Proračuna.

VI.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 601-02/24-01/15

URBROJ: 2137-15-24-2

Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:

Branko Patačko, v.r.

64.

Na temelju članka 11. stavka 6. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23. i 36/24), članka 19., stavka 1., podstavka 6. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) te članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

PROGRAM

mjera osiguravanja primarne zdravstvene zaštite na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini

I. UVOD

Člankom 19., stavak 1., podstavak 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) propisano je da općine i gradovi u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove primarne zdravstvene zaštite kao poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana.

Općina Ferdinandovac suočena je s problemom nedostatka doktora medicine ili doktora medicine specijalista za obiteljsku medicinu, zaposlenog na neodređeno, puno radno vrijeme u ordinaciji za opću/obiteljsku medicinu u Ferdinandovcu. Zbog navedenog je narušen kontinuitet primarne zdravstvene zaštite na području Općine Ferdinandovac te prijeteći problem nemogućnosti daljnjeg osiguravanja primarne zdravstvene zaštite na području općine.

Riječi koje se u ovom Programu koriste u muškom rodu odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. CILJEVI PROGRAMA

Mjere propisane ovim Programom usmjerene su na zapošljavanje doktora medicine/doktora medicine specijalista obiteljske medicine na neodređeno, puno radno vrijeme u ordinaciji za opću/obiteljsku medicinu u Ferdinandovcu i zadržavanje na navedenom radnom mjestu, a s ciljem osiguravanja dostupnosti i kontinuiteta primarne zdravstvene zaštite na području Općine Ferdinandovac.

III. KORISNICI PROGRAMA

Pravo na ostvarivanje mjere „Mjera poticajna naknada“ iz točke IV. podtočke 1. ovog Programa mogu ostvariti doktori medicine ili doktori medicine specijalisti za obiteljsku medicinu, koji su zaposleni na neodređeno, puno radno vrijeme u ordinaciji za opću/obiteljsku medicinu u Ferdinandovcu, i to na način i pod uvjetima propisanim ovim Programom.

Natječaju za zapošljavanje doktora medicine/doktora medicine specijalista obiteljske medicine u ordinaciji za opću/obiteljsku medicinu u Ferdinandovcu provodi Dom zdravlja Koprivničko-križevačke županije.

Pravo na ostvarivanje mjere „Mjera sufinanciranja dijela troškova „hladnog pogona“ za rad Ordinacije obiteljske (opće medicine) u Ferdinandovcu“ iz točke IV. podtočke 2. ovog Programa može ostvariti dom zdravlja u čijoj je nadležnosti Ordinacija obiteljske (opće medicine) u Ferdinandovcu.

Pravo na ostvarivanje mjere „Mjera sufinanciranja dijela troškova ulaganja u ordinaciju obiteljske (opće medicine) medicine i ordinaciju dentalne medicine“ iz točke IV. podtočke 3. ovog Programa može ostvariti dom zdravlja u čijoj je nadležnosti ordinacija koja je predmet ulaganja.

IV. MJERE

1. Mjera poticajna naknada

1.1. Korisnik mjere

Pravo na poticajnu naknadu može ostvariti isključivo doktor medicine ili doktor medicine specijalist za obiteljsku medicinu, zaposlen na neodređeno, puno radno vrijeme u ordinaciji za opću/obiteljsku medicinu u Ferdinandovcu, i to na način i pod uvjetima propisanim ovim Programom.

1.2 Iznos poticajne naknade

Poticajna naknada određuje se u neto iznosu od 7.000,00 eura godišnje, za 2025. godinu.

Ako je doktor medicine ili doktor medicine specijalist za obiteljsku medicinu zaposlen nakon 1. siječnja 2024. godine, može ostvariti poticajnu naknadu za 2025. godinu u razmjernom dijelu i to sukladno razdoblju od dana zapošljavanja do kraja 2025. godine.

1.3. Način podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu

Zahtjev za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu za 2025. godinu podnosi se Općini Ferdinandovac na način i u rokovima propisanim javnim pozivom koji objavljuje općinski načelnik sukladno ovom Programu (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

1.4. Dokumentacija koja se prilaže zahtjevu za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu

Zahtjevu za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu prilaže se obavezno sljedeća dokumentacija:

- preslika ugovora o radu na neodređeno, puno radno vrijeme (za radno mjesto temeljem kojeg se traži isplata poticajne naknade),

- potvrdu o radnopravnom statusu osiguranika koju izdaje Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva),
- preslika osobne iskaznice,
- i druga dokumentacija propisana Javnim pozivom.

1.5. Javni poziv

Javni poziv objavljuje općinski načelnik.

Javni poziv objavljuje se na Oglasnoj ploči i službenoj mrežnoj stranici Općine Ferdinandovac www.ferdinandovac.hr, a može se dodatno objaviti i na druge načine.

Javnim pozivom propisuju se:

- uvjeti za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu sukladno ovom Programu,
- način i rokovi podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu,
- dokumentacija koja se prilaže zahtjevu za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu,
- način pregleda i ocjene zahtjeva za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu,
- odredbe vezane uz sklapanje i provedbu ugovora o dodjeli poticajne naknade,
- rokovi i način dokazivanja ispunjenja obveza korisnika poticajne naknade,
- i druge važne informacije.

1.6. Pregled zahtjeva i donošenje odluke o isplati poticajne naknade

Pregled i ocjenu zahtjeva za isplatu poticajne naknade vrši povjerenstvo koje imenuje općinski načelnik (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo prilikom pregleda i ocjene zahtjeva za isplatu poticajne naknade utvrđuje sljedeće:

- da li je zahtjev podnesen na način i u roku propisanom Javnim pozivom,
- da li je zahtjev podnesen od strane ovlaštenog podnositelja zahtjeva,
- da li je zahtjevu priložena sva propisana dokumentacija,
- da li su ispunjeni svi uvjeti za priznavanje prava na poticajnu naknadu propisani Javnim pozivom i ovim Programom.

Odluku o isplati poticajne naknade donosi općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva.

1.7. Sklapanje ugovora o dodjeli poticajne naknade

Doktor medicine ili doktor medicine specijalist za obiteljsku medicinu kojem je odlukom općinskog načelnika priznato pravo na poticajnu naknadu dužan je sklopiti s Općinom Ferdinandovac ugovor o dodjeli poticajne naknade na način i u roku određenom Javnim pozivom u suprotnom će se smatrati da je odustao od svog zahtjeva.

Doktor medicine ili doktor medicine specijalist za obiteljsku medicinu koji sklopi s Općinom Ferdinandovac ugovor o dodjeli poticajne naknade smatra se korisnikom poticajne naknade u smislu ovog Programa.

1.8. Obveze korisnika poticajne naknade

Korisnik poticajne naknade obavezan je ostati bez prekida u radnom odnosu na neodređeno, puno radno vrijeme u ordinaciji za opću/obiteljsku medicinu u Ferdinandovcu najkraće do kraja kalendarske godine za koju je ostvario pravo na poticajnu naknadu. Korisnik poticajne naknade u svrhu dokazivanja ispunjenja navedene obveze dužan je Općini Ferdinandovac dostaviti službenu dokumentaciju iz koje je vidljivo ispunjenje navedene obveze i to u roku i način kako je utvrđeno Javnim pozivom i ugovorom o dodjeli poticajne naknade.

Korisnik poticajne naknade kojemu je radni odnos prestao prije isteka 2025. godine obavezuje se vratiti Općini Ferdinandovac cjelokupni isplaćeni iznos na ime poticajne naknade za 2025. godinu.

Za potrebe osiguranja povrata isplaćene poticajne naknade, zbog slučajeva neispunjenja obveza iz ove točke Programa, korisnik poticajne naknade dužan je nakon sklapanja ugovora o dodjeli poticajne naknade, a prije isplate poticajne naknade, predati Općini Ferdinandovac bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika na iznos koji pokriva iznos priznate poticajne naknade. Krajnji rok za dostavu bjanko zadužnice odrediti će se Javnim pozivom i ugovorom.

1.9. Isplata poticajne naknade

Poticajna naknada isplaćuje se najkasnije do kraja 2025. godine na račun korisnika poticajne naknade, a temeljem sklopljenog ugovora o dodjeli poticajne naknade te pod uvjetom dostave bjanko zadužnice sukladno točki 1.8. ovog Programa.

Porez i doprinose na isplaćenu poticajnu naknadu obračunava i plaća Općina Ferdinandovac. Općina Ferdinandovac ima pravo prije isplate poticajne naknade zatražiti od korisnika poticajne naknade dostavu ažurirane dokumentacije iz koje je vidljivo trajanje radnog odnosa za koji je ostvareno pravo na poticajnu naknadu.

Općina Ferdinandovac ima pravo obustaviti isplatu poticajne naknade u slučaju prekida/promjena u radnom odnosu korisnika poticajne naknade.

2. Mjera sufinanciranja dijela troškova „hladnog pogona“ za rad Ordinacije obiteljske (opće medicine) u Ferdinandovcu

Općina Ferdinandovac sufinancirati će dio troškova „hladnog pogona“ za rad Ordinacije obiteljske (opće medicine) u Ferdinandovcu temeljem ugovora o sufinanciranju s nadležnim domom zdravlja zbog pada broja upisanih osiguranih osoba (pacijenata) ispod utvrđenog minimuma ili prestanka financiranja „hladnog pogona“ od strane Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje.

Svrha ove mjere je osiguravanje rada doktora medicine ili doktor medicine specijalista za obiteljsku medicinu u punom radnom vremenu u ordinaciji za opću/obiteljsku medicinu u Ferdinandovcu.

Korisnik ove mjere je dom zdravlja u čijoj je nadležnosti Ordinacija obiteljske (opće medicine) u Ferdinandovcu.

Ugovor o sufinanciranju temeljem ove mjere sklapa se na zahtjev doma zdravlja u čijoj je nadležnosti Ordinacija obiteljske (opće medicine) u Ferdinandovcu.

Sukladno ovoj mjeri Općina će za vrijeme važenja ugovora o sufinanciranju s domom zdravlja pa sve do ispunjenja kadrovskih uvjeta/normativa Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje o minimumu upisanog broja opredijeljenih osoba i stjecanju uvjeta na isplatu punog iznosa „hladnog pogona“, domu zdravlja na mjesečnoj razini isplaćivati 25% razlike do utvrđene visine punog iznosa hladnog pogona, sukladno aktima Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje.

3. Mjera sufinanciranja dijela troškova ulaganja u ordinaciju obiteljske (opće medicine) medicine i ordinaciju dentalne medicine

Temeljem ovog Programa Općina Ferdinandovac može sufinancirati dio troškova ulaganja u radove ili opremanje ordinacije obiteljske (opće medicine) medicine u Ferdinandovcu i ordinaciju dentalne medicine u Ferdinandovcu, ukoliko se radi o ulaganju s ciljem kontinuiteta i/ili unaprjeđenja pružanja primarnih zdravstvenih usluga na području Općine Ferdinandovac.

Korisnik ove mjere je dom zdravlja u čijoj je nadležnosti ordinacija koja je predmet ulaganja.

Sufinanciranje temeljem ove mjere vrši se na zahtjev doma zdravlja u čijoj je nadležnosti ordinacija koja je predmet ulaganja, a u kojem mora biti obrazložena vrsta i svrha ulaganja, navedena ordinacija koja je predmet ulaganja, naveden i dokazan ukupni trošak ulaganja.

Odluku o sufinanciranju temeljem ove mjere donosi općinski načelnik sukladno financijskim mogućnostima Općine, odnosno iznosu sredstava osiguranih ovim Programom.“

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Sredstva za provedbu ovog Programa osigurana su u Proračunu Općine Ferdinandovac za 2025. godinu u ukupnom iznosu od 11.000,00 eura.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 501-01/24-01/2

URBROJ: 2137-15-24-2

Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

65.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI I MLADIH OSOBA NA PODRUČJU OPĆINE FERDINANDOVAC U 2025. GODINI

1. UVOD

Stanovanje je osobito važna ljudska potreba, a stan je svakako velika materijalna vrijednost svakog domaćinstva. Rješavanje stambenih potreba ovisi o socijalno-gospodarskim uvjetima svake zajednice. Na području socijalne politike u fokusu zanimanja je socijalno stanovanje i intervencije koje jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave poduzimaju u rješavanju stambenih potreba svojih građana.

Općina Ferdinandovac ovim Programom mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji i mladih osoba na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program), namjerava pomoći svojem stanovništvu u rješavanju stambene problematike koja je i jedan od najvećih problema, posebice kada je riječ o mladim obiteljima i mladim osobama, ali i radi sve većeg raseljavanja za boljim uvjetima života.

2. STANOVNIŠTVO NA PODRUČJU OPĆINE FERDINANDOVAC

2.1. Opći podaci o Općini Ferdinandovac

Općina Ferdinandovac smještena je u jugoistočnom dijelu Koprivničko-križevačke županije i prostire se na površini 49,25 km², što čini 2,82 % ukupne površine Županije. Na zapadu graniči s Gradom Đurđevcom i Općinom Kalinovac, na sjeveru Općinom Novo Virje, na sjeveroistoku Republikom Mađarskom, na jugozapadu s Općinom Podravske Sesvete.

Općina Ferdinandovac administrativno se dijeli na 2 naselja: Brodić i Ferdinandovac. Prema površini, veće je naselje Ferdinandovac sa 42,88 km², odnosno 87,07% od ukupne površine Općine, dok je naselje Brodić površine 6,37 km². Sjedište Općine je naselje Ferdinandovac.

2.2. Dinamika kretanja broja stanovnika

U razdoblju od 1991. do 2011. godine bilježi se konstantan pad stanovnika te se ukupni broj stanovnika smanjio za 543 osobe, odnosno 23,68%.

U razdoblju od 1991. do 2001. bilježi se pad broja stanovnika za 186 osoba, odnosno 8,11%, dok je od 2001. do 2011. zamjetan pad broja stanovnika za 357 osoba, odnosno 16,94%. Konstantan pad broja stanovnika u posljednjih 20 godina bilježe oba naselja (Izvor: DZS, Naselja i stanovništvo RH 1857. – 2001., Popis stanovništva 2001. i 2011.).

Prema popisu stanovništva iz 2021. godine Općina Ferdinandovac ima ukupno 1.415 stanovnika od čega 1.352 stanovnika u naselju Ferdinandovac, a 63 stanovnika u naselju Brodić (Izvor: DZS, Stanovništvo po naseljima, Popis stanovništva 2021.).

2.3. Demografski program kroz prostorno planiranje u Općini Ferdinandovac

Imajući u vidu trenutnu demografsku sliku Općine, kao osnovni cilj i prioritet budućeg razvoja Općine nameće se zadržavanje postojećih i privlačenje novih stanovnika.

Razvoj naselja i količina površina za njihov nesmetani razvoj na prostoru Koprivničko-križevačke županije, pa tako i Općine Ferdinandovac, su vrlo povoljni. Ne postoje prostorna ograničenja koja bi usporavala ili ograničavala njihov razvoj, jer je planskom dokumentacijom osigurano dovoljno prostora za smještaj i razvoj naselja.

3. CILJEVI I KORISNICI PROGRAMA

3.1. Ciljevi demografskog razvoja

Ciljevi demografskog razvoja mogu se preciznije odrediti kao:

- obnavljanje naselja kroz poboljšanje društvene i tehničke (komunalne) infrastrukture;
- ublažavanje i ispravljanje negativnih demografskih tendencija osiguranjem prirodnog kretanja i migracijskih tokova;
- osiguranje ravnomjernog razmještaja stanovništva u prostoru i poboljšanje standarda življenja.

Demografski cilj treba realizirati zadržavanjem postojećeg i povratkom iseljenog posebno mlađeg stanovništva, poticanjem povećanja broja članova obitelji te istovremenim stvaranjem uvjeta školovanja i rada u mjestu stanovanja. Potrebno je stimulirati ostanak mlađih osoba u radno-aktivnoj dobi te stvarati uvjete za imigracijska kretanja.

3.2. Korisnici mjera i olakšica iz Programa

Korisnici mjera i olakšica iz ovog Programa su mlade obitelji i mlade osobe.

Mladom obitelji u smislu ovog Programa, smatra se podnositelj i njegov bračni ili izvanbračni drug pod uvjetom da jedan od njih nije navršio više od 45 godina života u godini podnošenja zahtjeva za sufinanciranje te da svoje stambeno pitanje rješavaju stjecanjem vlasništva nad nekretninom ili njezinim uređenjem po prvi put.

Mlada osoba u smislu ovog Programa je podnositelj prijave koji nije u bračnoj odnosno izvanbračnoj zajednici pod uvjetom da nije navršio više od 45 godina života u godini podnošenja zahtjeva za sufinanciranje te da svoje stambeno pitanje rješava stjecanjem vlasništva nad nekretninom ili njezinim uređenjem po prvi put.

Na javni poziv za korištenje mjera iz ovog Programa u 2025. godini može se javiti mlada obitelj/mlada osoba koja kumulativno ispunjava slijedeće uvjete:

1. da najmanje jedan od bračnih/izvanbračnih drugova nije navršio više od 45 godina života u godini podnošenja zahtjeva za sufinanciranje,
2. da je najmanje jedan od bračnih/izvanbračnih drugova državljanin RH s prebivalištem na području RH,

3. da je nekretnina za koju se podnosi zahtjev za sufinanciranje prva kuća / stan u vlasništvu / suvlasništvu jednog ili oba bračna/izvanbračna druga te da u trenutku podnošenja zahtjeva bračni / izvanbračni drugovi nemaju u vlasništvu/suvlasništvu drugu obiteljsku kuću / stan ili drugi objekt pogodan za stanovanje na području Republike Hrvatske,
4. da je najmanje jedan od bračnih/izvanbračnih drugova u radnom odnosu, odnosno da obavlja samostalnu djelatnost obrta / s obrtom izjednačenu djelatnost/slobodno zanimanje / djelatnost poljoprivrede / djelatnost šumarstva kao svoje jedino i glavno zanimanje te je po toj osnovi obvezno osiguran prema propisima što uređuju obvezna osiguranja,
5. da najmanje jedan od bračnih / izvanbračnih drugova ima minimalno srednju stručnu spremu,
6. da ni jedan od bračnih / izvanbračnih drugova nije kažnjavan niti se protiv njega vodi kazneni postupak,
7. da ne postoji dospjelo nepodmireno dugovanje člana mlade obitelji prema Općini Ferdinandovac.

Na mladu osobu na odgovarajući način se primjenjuju odredbe prethodnog stavka.

4. MJERE POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI I MLADIH OSOBA

4.1. Financijska pomoć pri kupnji stambenog objekta radi rješavanja vlastitog stambenog pitanja na području Općine Ferdinandovac

S obzirom na nedostatak raspoloživih stambenih objekata u vlasništvu Općine Ferdinandovac, mladoj obitelji ili mladoj osobi u smislu ovog Programa, može se odobriti pomoć pri kupnji stambenog objekta (kuće ili stana) u vlasništvu druge fizičke osobe ili pravne osobe uz uvjete propisane ovim Programom.

U slučaju kupnje stambenog objekta u vlasništvu druge fizičke osobe ili pravne osobe mlada obitelj ili mlada osoba može ostvariti pomoć u visini 40% iznosa cijene stambenog objekta utvrđene u kupoprodajnom ugovoru, a najviše do 7.000,00 eura. Potpora za kupnju stambenog objekta, uz opće uvjete propisane ovim Programom, odobrava se uz uvjet da se radi o objektu koji se nalazi na području Općine Ferdinandova, uz predočenje valjanog kupoprodajnog ugovora, potpisanog i ovjerenog od strane javnog bilježnika te uz uvjet da za objekt postoji najmanje jedan od sljedećih dokumenata: građevinska dozvola, uporabna dozvola, rješenje o izvedenom stanju, dokaz da je objekt građen prije 1968. godine.

Potpora se neće odobriti za kupnju stambenog objekta koji je u vlasništvu/suvlasništvu osobe koja je najmanje s jednim bračnim/izvanbračnim drugom ili mladom osobom u :

- krvnom srodstvu u ravnoj lozi - otac, majka, djed, baka, pradjed ili prabaka,
- krvnom srodstvu u pobočnoj lozi - brat ili sestra,

- srodstvu po tazbini - bračni drugovi, roditelji bračnih/izvanbračnih drugova,
- građanskom srodstvu - posvojitelji, posvojenici.

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja.

Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (obrazac izjave Obrazac 3A).

Prijava na ovu mjeru moguća je po raspisanom javnom pozivu do 15. prosinca 2025. godine ili do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Općine u tu svrhu.

Korisnik mjere i njegov bračni/izvanbračni drug moraju prijaviti prebivalište na adresi kupljenog stambenog objekta u roku 6 mjeseci od zaključenja ugovora o sufinanciranju i zadržati ga na toj lokaciji bez prekida najmanje 10 godina (računajući od dana isplate sufinanciranja).

Podnositelj zahtjeva na javni poziv prilaže izjavu o promjeni prebivališta (Obrazac 6A).

Korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Ferdinandovac na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da korisnik mjere i/ili njegov bračni/izvanbračni drug ne prijave prebivalište na lokaciji objekta za koje je ostvareno sufinanciranje u roku 6 mjeseci od zaključenja ugovora o sufinanciranju,
- da korisnik mjere i/ili njegov bračni/izvanbračni drug ne zadrže prebivalište na lokaciji objekta za koje je ostvareno sufinanciranje najmanje 10 godina bez prekida (računajući od dana isplate sufinanciranja),
- korisnik mjere ne izvršava obveze iz ugovora o sufinanciranju te postupa protivno smislu ovog Programa.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

1. Obrazac 1A – prijava za Mjeru 4.1.,
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga) te izvadak iz matice vjenčanih ne stariji od 6 mjeseci odnosno izjava o izvanbračnoj zajednici – Obrazac 2A),
3. izvadak iz zemljišnih knjiga za stambeni objekt koji je predmet zahtjeva,
4. najmanje jedan od sljedećih dokumenata: građevinska dozvola, uporabna dozvola, rješenje o izvedenom stanju, dokaz da je objekt građen prije 1968. godine,
5. izjava suvlasnika (Obrazac 3A),
6. izjava da podnositelj zahtjeva i njegov bračni/izvanbračni partner koji po prvi put rješava stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva, u trenutku podnošenja zahtjeva nema u vlasništvu/suvlasništvu: drugu obiteljsku kuću/stan ili drugi objekt pogodan za stanovanje na području Republike Hrvatske; (izjava - Obrazac 4A),
7. preslika ugovora o kupoprodaji stambenog objekta,

8. izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu (Obrazac 5A),

9. izjava o promjeni prebivališta (Obrazac 6A),

10. preslika diplome odnosno svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi podnositelja i bračnog druga odnosno izvanbračnog druga,

11. dokaz da je podnositelj zahtjeva ili bračni odnosno izvanbračni drug u radnom odnosu odnosno da obavlja samostalnu djelatnost (preslika ugovora o radu, potvrda o mirovinskom stažu ...),

12. potvrda o nekažnjavanju ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Ako je podnositelj prijave mlada osoba, a ne mlada obitelj ne dostavlja se dokumentacija niti se moraju ispuniti uvjeti iz ove točke Programa koji se odnose na bračnog/izvanbračnog druga.

4.2. Poboljšanje kvalitete stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju obiteljskih kuća ili stanova kojima se osigurava novi ili poboljšava postojeći stambeni prostor

Rekonstrukcija obiteljskih kuća ili stanova u smislu ovog Programa podrazumijeva dogradnju, nadogradnju i rekonstrukciju postojećeg stambenog objekta mlade obitelji ili mlade osobe koja zadovoljava uvjete i kriterije za podnošenje prijave u skladu s ovim Programom.

Rekonstrukcija odnosno dogradnja i nadogradnja je prihvatljiv trošak ako postojeći objekt prije izvedenih radova nije bio odgovarajući stan. Odgovarajućim stanom podrazumijeva se vlasništvo stambenog prostora koji je primjereno opremljen infrastrukturom (voda, kanalizacija, struja i dr.) i udovoljava higijensko – tehničkim uvjetima za zdravo stanovanje.

Podnositelj prijave za ovu mjeru dužan je dokazati da postojeći stambeni objekt prije izvedenih radova nije bio odgovarajući stan te je u tu svrhu obavezan priložiti fotografije objekta prije i nakon izvedenih radova, sa troškovnikom radova i ulaganja koje izrađuje ovlaštenu inženjer građevinarstva.

Za rekonstrukciju, dogradnju i nadogradnju primjenjuju se važeći propisi koji vrijede za gradnju te ako je sukladno tim propisima nužno ishoditi građevinsku dozvolu, zahtjevu se prilaže i građevinska dozvola. Ako za izvedene radove sukladno zakonu nije propisana građevinska dozvola, zahtjevu se prilaže izjava da za radove nije potrebna građevinska dozvola (potpisana i ovjerena od ovlaštenog inženjera građevinarstva).

Podnositelj prijave prilaže dokaz o plaćanju računa na rekonstrukciji, dogradnji i nadogradnji stambenog objekta za ukupni trošak radova i materijala (R1 računi izdani na podnositelja prijave).

Prihvatljiv trošak po ovoj mjeri su materijal i radovi na rekonstrukciji, dogradnji i nadogradnji i adaptacija i sanacija stambenog prostora i drugo u smislu poboljšanja kvalitete stanovanja.

Prije odobravanja korištenja sredstava u okviru ove mjere, Općina Ferdinandovac zadržava pravo provjere i uvida na terenu po ovlaštenoj osobi svih kriterija o kojima ovisi odobravanje potpore.

Potpore mladoj obitelji ili mladoj osobi po ovoj mjeri odobrava se u visini 50 % prihvatljivih nastalih

troškova rekonstrukcije, dogradnje i/ili nadogradnje, a maksimalno u visini 4.000,00 eura.

Potpore je jednokratna po obitelji/mladoj osobi odnosno po stambenom objektu.

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan sa radovima i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (obrazac izjave Obrazac 2B).

Prijava za ovu mjeru se može podnositi po javnom pozivu do 15. prosinca 2025. godine odnosno do iskorištavanja sredstava koja su u Proračunu Općine osigurana za tu svrhu.

Potpore se odobrava, uz opće uvjete propisane ovim Programom, ako je objekt na području Općine Ferdinandovac i pod uvjetom da za objekt postoji najmanje jedan od sljedećih dokumenata: građevinska dozvola, uporabna dozvola, rješenje o izvedenom stanju, dokaz da je objekt građen prije 1968. godine.

Korisnik mjere i njegov bračni/izvanbračni drug moraju prijaviti prebivalište na adresi objekta za koji se koristi mjera u roku 6 mjeseci od zaključenja ugovora o sufinanciranju i zadržati ga na toj lokaciji bez prekida najmanje 10 godina (računajući od dana isplate sufinanciranja).

Korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Ferdinandovac na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da korisnik mjere i/ili njegov bračni/izvanbračni drug ne prijave prebivalište na lokaciji objekta za koje je ostvareno sufinanciranje u roku 6 mjeseci od zaključenja ugovora o sufinanciranju,
- da korisnik mjere i/ili njegov bračni/izvanbračni drug ne zadrže prebivalište na lokaciji objekta za koje je ostvareno sufinanciranje najmanje 10 godina bez prekida (računajući od dana isplate sufinanciranja),
- korisnik mjere ne izvršava obveze iz ugovora o sufinanciranju te postupuje protivno smislu ovog Programa.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže prijavi:

1. Obrazac 1B – prijava za Mjeru 4.2.,
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga) te izvadak iz matice vjenčanih ne stariji od 6 mjeseci odnosno izjava o izvanbračnoj zajednici – Obrazac 2B),
3. izvadak iz zemljišnih knjiga za stambeni objekt koji je predmet zahtjeva,
4. izjava za suvlasnika (obrazac 3B),
5. izjava da podnositelj zahtjeva i njegov bračni/izvanbračni partner u trenutku podnošenja zahtjeva nema u vlasništvu/suvlasništvu: drugu obiteljsku kuću/stan ili drugi objekt pogodan za stanovanje na području Republike Hrvatske (izjava – Obrazac 4B),
6. izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu (Obrazac 5B),

7. preslika građevinske dozvole (ukoliko se radi o radovima za koje je propisana građevinska dozvola) ili izjava ovlaštenog inženjera građevinarstva (ukoliko se radi o radovima za koje nije propisana građevinska dozvola),

8. Fotografije stanja prije i nakon izvršenih radova,

9. troškovnik radova i ulaganja koji izrađuje ovlašten inženjer građevinarstva,

10. Preslika računa kojima se dokazuju izvedeni radovi (R1 računi izdani na podnositelja prijave),

11. najmanje jedan od sljedećih dokumenata: građevinska dozvola, uporabna dozvola, rješenje o izvedenom stanju, dokaz da je objekt građen prije 1968. godine,

12. preslika diplome odnosno svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi podnositelja i bračnog druga odnosno izvanbračnog druga,

13. dokaz da je podnositelj zahtjeva ili bračni odnosno izvanbračni drug u radnom odnosu odnosno da obavlja samostalnu djelatnost (preslika ugovora o radu, potvrda o mirovinskom stažu ...),

14. potvrda o nekažnjavanju ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Ako je podnositelj prijave mlada osoba, a ne mlada obitelj ne dostavlja se dokumentacija niti se moraju ispuniti uvjeti iz ove točke Programa koji se odnose na bračnog/izvanbračnog druga.

5. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA

5.1. Javni poziv mladim obiteljima i mladim osobama za dostavu prijave za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području Općine Ferdinandovac

Javni poziv mladim obiteljima i mladim osobama za dostavu prijave za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Javni poziv) objavljuje se, u pravilu, početkom godine i traje do 15. prosinca 2025. godine ili do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Općine u tu svrhu te se i prijava može podnijeti tijekom tog razdoblja.

Javni poziv mora sadržavati popis mjera koje mlade obitelji i mlade osobe mogu koristiti, popis dokumentacije koju moraju dostaviti za korištenje pojedine mjere, uvjete koje podnositelj mora zadovoljavati da bi bio korisnik mjere i sve ostale značajke pojedine mjere.

Javni poziv objavljuje se na službenim web stranicama Općine Ferdinandovac www.ferdinandovac.hr.

Postupak objave javnog poziva, zaprimanja prijave te razmatranja zahtjeva za isplatu provodi Povjerenstvo koje imenuje općinski načelnik.

5.2. Podnošenje prijave na Javni poziv

Podnositelj prijave može biti jedan od bračnih ili izvanbračnih drugova odnosno mlada osoba.

Na Javni poziv temeljem ovog Programa mogu se prijaviti samo objekti koji se kupuju odnosno rekonstruiraju, dograđuju ili nadograđuju u godini raspisivanja Javnog poziva ili godini koja joj prethodi. Podnositelj prijave dostavlja popunjene propisane obrasce i dokumente tražene javnim pozivom u roku koji je propisan pozivom.

5.3. Pregled prijava po Javnom pozivu

Pregled prijava po Javnom pozivu i izradu liste reda prvenstva provodi povjerenstvo koje imenuje općinski načelnik. Povjerenstvo se sastoji od 3 člana od kojih ni jedan ne smije biti izravno ili neizravno zainteresiran za korištenje bilo koje mjere iz ovog Programa.

Povjerenstvo će pregledati dostavljenu dokumentaciju, utvrditi da li podnositelji prijava zadovoljavaju uvjete da bi se uopće mogli prijaviti, zatim se utvrđuju ostale okolnosti.

U tijeku Javnog poziva Povjerenstvo može od podnositelja zahtjeva zatražiti i dodatnu dokumentaciju ili dodatne informacije ukoliko je potrebno radi utvrđivanja ili provjere određenih činjenica važnih za utvrđivanje postojanja prava na podnošenje zahtjeva.

Nepotpuni zahtjevi, nerazumljivi i oni uz koje nije priložena sva dokumentacija tražena za pojedinu potporu, neće se razmatrati.

Nakon izvršenog pregleda prijava, Povjerenstvo izrađuje listu reda prvenstva te predlaže općinskom načelniku donošenje odluke.

Lista reda prvenstva sastavlja se prema redoslijedu zaprimanja valjanih prijava.

6. DODJELA SREDSTAVA

Korisnici mjera po ovom Programu mogu ostvariti potporu samo jednokratno i za jednu mjeru uz uvjete predviđene ovim Programom.

Korisnicima mjera sredstva se dodjeljuju temeljem liste reda prvenstva i odluke općinskog načelnika do iskorištavanja svih sredstava koja su u Proračunu Općine osigurana za tu namjenu.

Korisnicima mjera sredstva se isplaćuju do 31. prosinca 2025. godine.

Korisniku mjere koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća po proteku 10 godina od dana isplate potpore. Unutar razdoblja od 10 godina od dana isplate potpore, bjanko zadužnica se može aktivirati radi povrata sredstava potpore.

Mjere iz ovog Programa ne može koristiti bračni/izvanbračni drug mlade osobe kojoj je odobrena neka od mjera iz ovog Programa, kad je bračna ili izvanbračna zajednica nastala u tijeku ili nakon korištenja Mjere.

7. ZAKLJUČAK

Ovim Programom nije moguće u cijelosti riješiti ukupnu problematiku demografskog stanja na području Općine Ferdinandovac, ali demografsko stanje u Općini Ferdinandovac ne sagledava se samo kao socijalni problem, već kao integralni dio ukupnog društvenog i gospodarskog razvoja s obzirom da se broj stanovnika, obrazovna i dobna struktura praktički

odražava na razvoj svih gospodarskih i društvenih djelatnosti. Stoga je posebno naglašeno da se željeni demografski ciljevi ne mogu ostvarivati povremeno, već trebaju biti rezultat kontinuiranog planiranja, uz angažiranje konkretnih financijskih sredstava koja se osiguravaju u proračunu Općine Ferdinandovac, ali i u državnom Proračunu.

8. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 551-04/24-01/2

URBROJ: 2137-15-24-2

U Ferdinandovcu, 12. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

66.

Na temelju članka 49., stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18., 115/18, 98/19. i 57/22) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

P R O G R A M

o namjenskom korištenju sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini

I.

Ovim Programom određuje se namjensko korištenje sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini.

II.

Namjenska sredstva ostvarena od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Ferdinandovac planirana su u Proračunu Općine Ferdinandovac za 2025. godinu u svoti od 83,00 eura.

III.

Namjenska sredstva iz točke II. ovog Programa planiraju se utrošiti za podmirenje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC**

KLASA: 320-02/24-01/4

URBROJ: 2137-15-24-2

Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.**

67.

Na temelju članka 25., stavka 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18., 115/18, 98/19. i 57/22) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

P R O G R A M

o namjenskom korištenju sredstava ostvarenih od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini

I.

Ovim Programom određuje se namjensko korištenje sredstava ostvarenih od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini.

II.

Namjenska sredstva ostvarena od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Ferdinandovac planirana su u Proračunu Općine Ferdinandovac za 2025. godinu u svoti od 30,00 eura.

III.

Namjenska sredstva iz točke II. ovog Programa planiraju se utrošiti za privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta.

IV.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC**

KLASA: 945-01/24-01/1

URBROJ: 2137-15-24-2

Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.**

68.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18. - Odluka Ustavnog suda RH i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

P R O G R A M

održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini

I.

Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program), određuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općina) u 2025. godini za komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, a određene su Programom i to:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje čistoće javnih površina,
3. održavanje javnih zelenih površina,
4. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
5. održavanje javne rasvjete,
6. održavanje groblja,
7. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda.

II.

Program sadrži:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom troškova po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa,
- izvore financiranja.

III.

1. Održavanje nerazvrstanih cesta

R. br	Opis poslova	Procjena troškova	Izvor i iznos financiranja
1.	Nabava i dobava, te razastiranje šljunka i kamena za makadamske ceste i putove na području općine. Povremene usluge planiranja, utovara i prijevoza strojevima, (kombinirka i kamion) sanacije propusta, mostova.	15.000,00 eura	Opći prihodi i primici Proračuna 15.000,00 eura
2.	Planiranje šljunčanih nerazvrstanih cesta grejderom	3.000,00 eura	Opći prihodi i primici Proračuna 3.000,00 eura

3.	Modernizacija makadamskih cesta masom za stabilizaciju makadama; - 700 metara u ulici Vladimira Nazora.	50.000,00 eura	Šumski doprinos Sredstva komunalne naknade Sredstva naknada za koncesije Opći prihodi i primici Proračuna	30.000,00 eura 10.000,00 eura 2.800,00 eura 7.200,00 eura
4.	Strojna košnja bankina nerazvrstanih cesta bočnim malčerom	3.000,00 eura	Opći prihodi i primici Proračuna	3.000,00 eura
5.	Obilježavanje parkinga (iscrtavanje parkirnih mjesta)	3.000,00 eura	Opći prihodi i primici Proračuna	3.000,00 eura
UKUPNO		74.000,00 eura	74.000,00 eura	

Redovito održavanje nerazvrstanih cesta (makadamskih cesta i putova) na području Općine, navozom šljunka i planiranje grejderom, a sukladno Mreži nerazvrstanih cesta na području Općine, prikazanim u tablici:

Broj ceste	Naziv ceste	Dužina ceste makadam km	Opis održavanja
NC1.	Odvojak Ulice Hladna Voda (od kbr. 18 na spoj sa ŽC broj 2214)	0,370	planiranje, dovoz šljunka
NC3.	Odvojak Ulice Krajnica - (do kbr. 66) i dijela ulice Trepče, (do kbr. 66 do kbr. 92) na spoj sa ŽC broj 2214) dio koji nije asfaltiran	0,800	planiranje, dovoz šljunka
NC11.	Odvijak Dravske ulice (od kbr. 24 na spoj sa Županijskom cestom broj 2185) do kanala	0,900	planiranje, dovoz šljunka
NC20.	Odvojak Ulice Petra Preradovića – Rastje (od spoja na LC broj 26116 do spoja na ŽC broj 2185) dio makadamske ceste dva odvojka	0,400	planiranje, dovoz šljunka
NC22.	Ulica Laz (od spoja na LC broj 26114 do spoja na LC broj 26116), dio ceste	1,200	planiranje, dovoz šljunka
NC23.	Ulica Ferde Rusana (od spoja s Ulicom A. Šenoa do NC 17. i krak do kanala Orl	0,930	planiranje, dovoz šljunka
NC24.	Ulica Gajc u Brodiću (spoj na LC broj 26114)	0,350	planiranje, dovoz šljunka
Poljski putevi	Poljski putevi na području Općine Ferdinandovac	15,000	dovoz šljunka, planiranje kombinirano zemljanih poljskih putova

2. Održavanje čistoće javnih površina

R br	Opis poslova	Procjena troškova	Izvor i iznos financiranja
1	Zimska služba - čišćenje i razgrtanje snijega po cestama i putovima u naseljima Brodić i Ferdinandovac	3.000,00 eura	Opći prihodi i primici Proračuna 3.000,00 eura
UKUPNO		3.000,00 eura	3.000,00 eura

3. Održavanje javnih zelenih površina

R. br.	Opis poslova	Procjena troškova	Izvor i iznos financiranja	
1.	Košnja trave unutar svih javnih zelenih površina, obrezivanje grana stabala, uređivanje živica, ukrasnog grmlja, niskog raslinja, čišćenje lišća i granja te odvoz u kontejnere. Okopavanje raslinja, cvijeća, ukrasnog grmlja, zalijevanje i održavanje.	Radove izvode komunalni zaposlenici vlastitog komunalnog Pogona		
2.	Troškovi nabave goriva i maziva	5.000,00 eura	Opći prihodi i primici Proračuna	5.000,00 eura
3.	Materijal i usluge za održavanje komunalne opreme i traktora	12.500,00 eura	Grobna naknada Opći prihodi i primici Proračuna	2.000,00 eura 10.500,00 eura
4.	Nabava i sadnja sadnica cvijeća, sadnica niskog raslinja i parkovnog drveća, usluge rušenja i orezivanja drveća	4.500,00 eura	Opći prihodi i primici Proračuna	4.500,00 eura
UKUPNO		22.000,00 eura	22.000,00 eura	

4. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

R br	Opis poslova	Procjena troškova	Izvor i iznos financiranja	
1	Održavanje građevina, komunalne opreme, spomenika i skulptura, te uređaja javne namjene. materijal, poslovi čišćenje i zaštita istih u naselju Ferdinandovac	1.900,00 eura	Opći prihodi i primici Proračuna	1.900,00 eura
UKUPNO		1.900,00 eura	1.900,00 eura	

5. Održavanje javne rasvjete

R br	Opis poslova	Procjena troškova	Izvor i iznos financiranja	
1	održavanje instalacija javne rasvjete, zamjena i popravak rasvjetnih tijela i uređaja za paljenje i gašenje javne rasvjete, te modernizacija zamjena dotrajalih starih rasvjetnih tijela s novom led rasvjetom	8.500,00 eura	Sredstva komunalne naknade Opći prihodi i primici Proračuna	7.000,00 eura 1.500,00 eura
2	podmirivanje troškova električne energije za javnu rasvjetu, rasvjetljavanje javnih površina, javnih nerazvrstanih cesta koje prolaze kroz naselje	10.000,00 eura	Opći prihodi i primici Proračuna	10.000,00 eura
UKUPNO		18.500,00 eura	18.500,00 eura	

6. Održavanje groblja

R br	Opis poslova	Procjena troškova	Izvor i iznos financiranja	
1	strojna košnja traktorom i trimenom zelenih površina mjesnog groblja Ferdinandovac sa skupljanjem trave na površini od oko 14.000 m ²	Radove izvode komunalni zaposlenici vlastitog komunalnog Pogona		

2	odvoz miješanog komunalnog otpada unutar groblja i odvoz lampiona iz kontejnera sa groblja	3.000,00 eura	Grobna naknada	3.000,00 eura
3	nabava materijala za održavanje groblja i mrtvačnice	500,00 eura	Naknada za dodjelu grobnih mjesta Opći prihodi i primici Proračuna	300,00 eura 200,00 eura
UKUPNO		3.500,00 eura	3.500,00 eura	

7. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

R br	Opis poslova	Procjena troškova	Izvor i iznos financiranja	
1	Zacjeljenje kanala i izrada oborinske kanalizacije, održavanje cestovnih jaraka, iskop kanala oborinske odvodnje, čišćenje postojećih kanala oborinske odvodnje	800,00 eura	Vodni doprinos Opći prihodi i primici Proračuna	200,00 eura 600,00 eura
UKUPNO		800,00 eura	800,00 eura	

IV.

Procjena troškova za komunalne djelatnosti navedene u točki III. ovog Programa iznosi ukupno 123.700,00 eura, a rekapitulacija radova s procjenom troškova je sljedeća:

R.B R	VRSTA TROŠKA	IZNOS TROŠKA
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	74.000,00 eura
2.	Održavanje čistoće javnih površina	3.000,00 eura
3.	Održavanje javnih zelenih površina	22.000,00 eura
4.	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	1.900,00 eura
5.	Održavanje javne rasvjete	18.500,00 eura
6.	Održavanje groblja	3.500,00 eura
7.	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	800,00 eura

V.

Izvori financiranja troškova za komunalne djelatnosti navedene u točki III. ovom Programa planirani su u ukupnim iznosu od 123.700,00 eura kako slijedi:

1. prihodi za posebne namjene:

VRSTA PRIHODA	IZNOS
šumski doprinos	30.000,00 eura
komunalna naknada	17.000,00 eura
naknade za koncesije	2.800,00 eura
grobna naknada	5.000,00 eura
naknada za dodjelu grobnih mjesta	300,00 eura
vodni doprinos	200,00 eura
UKUPNO	55.300,00 eura

2. opći prihodi i primici Proračuna u iznosu 68.400,00 eura.

VI.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 363-01/24-01/2
URBROJ: 2137-15-24-2
Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

69.

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 118/18, 42/20, 127/20, 52/21. i 152/22) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. godine donijelo je

PROGRAM potpora u poljoprivredi Općine Ferdinandovac za 2025. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom potpora u poljoprivredi Općine Ferdinandovac za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Općina Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općina) u 2025. godini dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Ferdinandovac za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

Članak 2.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1408/2013 (SL L 352, 24. prosinac 2013.) i Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 51/1, 22.2.2019.) – u daljnjem tekstu: Uredba de minimis.

Sukladno članku 1. Uredbe, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezeno količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznju djelatnost,
- potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe, „poljoprivredni proizvodi“ znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Članak 3.

Sukladno članku 2., točki 2. Uredbe pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

II. KORISNICI PROGRAMA

Članak 4.

Korisnici ovog Programa su poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, sa sjedištem i poljoprivrednom proizvodnjom (poljoprivredno zemljište, nasadi, stoka, gospodarski objekti i sl.) na području Općine, a koja zadovoljavaju kriterije propisane za pojedine aktivnosti.

Poljoprivredno gospodarstvo obuhvaća sljedeće subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji: obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrte, trgovačka društva, udruge i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Pravo na potpore poljoprivredna gospodarstva ostvaruju na osnovu provedenog javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i ocjene dopuštenosti pojedine potpore, a isto traje do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu.

III. MJERE POTPORA

Članak 5.

Općina Ferdinandovac će u 2025. godini sukladno Uredbi de minimis dodjeljivati potpore za sljedeće aktivnosti - Mjere:

Mjera 1: sufinanciranje premije osiguranja poljoprivrednih kultura

Mjera 2: sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava i junica

Mjera 3: sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja nazimica i krmača

III. I Mjera 1: Sufinanciranje premije osiguranja poljoprivrednih kultura

Članak 6.

Potpore koje će se dodjeljivati korisnicima po pojedinoj zaključenoj polici osiguranja za sve poljoprivredne kulture, sufinancira se iznos najviše do 25% troška ugovorene police premije osiguranja, pod uvjetom da je osiguranik platio najmanje 30% iznosa premije osiguranja, bez obzira na osigurani rizik (prirodne nepogode – tuča, mraz, poplava, suša i druge) za koji je sklopljena polica osiguranja.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže kod podnošenja zahtjeva za sufinanciranje:

- dokaz da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik OPG (preslika Rješenja),
- preslika zaključene police osiguranja u tekućoj godini,
- preslika potvrde osiguravajućeg društva s kojim je sklopljena polica, potpisanu od ovlaštene osobe za zastupanje, da je ugovaratelj osiguranja izvršio uplatu minimalno 30% police u toj godini,
- preslika obrasca za poticaj u tekućoj godini ((preslika zahtjeva od APPRRR u KC-KŽ županiji za 2025. godini list A, List B),
- preslika žiro-računa /IBAN podnositelja zahtjeva.

Podnosiocu zahtjeva za sufinanciranje kojeg domaćinstvo (i drugi članovi njegovog domaćinstva) ima dugovanja prema Općini po bilo kojem osnovu neće se odobriti sufinanciranje.

Zahtjevi se podnose najkasnije do 22. prosinca 2025. godine.

Općina je u Proračunu osigurala sredstva potpore u svoti od 1.500,00 eura za sufinanciranje premije osiguranje poljoprivrednih kultura na području Općine.

Intenzitet potpore za osiguranje poljoprivrednih kultura na području Općine utvrđen je u iznosu do 25% troškova premije osiguranja.

III. II Mjera 2: Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava i junica

Članak 7.

Potpore koje će se dodjeljivati korisnicima za sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava i junica i to pravnim i fizičkim osobama koja se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom s područja Općine upisanih u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava i to:

- sjeme za umjetnu oplodnju krava i junica, samo za prvo osjemenjivanje u iznosu 35,00 eura po kravi ili junici plotkinji, ali ne više od 1.050,00 eura po korisniku godišnje.
- Potrebna dokumentacija koja se prilaže kod podnošenja zahtjeva za sufinanciranje:
- dokaz da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik OPG (preslika Rješenja),
- preslika dokaz da je krava ili junica koja se osjemenjiva registrirana u JRDŽ (preslika zahtjeva od APPRRR u KC-KŽ županiji za 2025. godini list A, List C stanje stoke ili potvrdu posjednički list za stoku od HPA),
- presliku pripusnice s podacima o kravi ili junici i registarski broj iz registra,

- presliku plaćenog računa ovlaštene ustanove koja je izvršila uslugu,
- presliku žiro-računa/IBAN podnositelja zahtjeva.

Podnosiocu zahtjeva za sufinanciranje kojeg domaćinstvo (i drugi članovi njegovog domaćinstva) ima dugovanja prema Općini po bilo kojem osnovu neće se odobriti sufinanciranje.

Zahtjevi se podnose najkasnije do 22. prosinca 2025. godine.

Općina je u Proračunu osigurala sredstva potpore u svoti od 13.000,00 eura za sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava i junica.

Intenzitet potpore za sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava i junica iznosi 35,00 eura po kravi ili junici plotkinji, ali ne više od 1.050,00 eura po korisniku godišnje.

III. III Mjera 3: sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja nazimica i krmača

Članak 8.

Potpore koje će se dodjeljivati korisnicima za sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja nazimica i krmača i to pravnim i fizičkim osobama koja se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom s područja Općine upisanih u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava i to:

- sjeme za umjetnu oplodnju nazimica i krmača, samo za prvo osjemenjivanje u iznosu 25,00 eura po nazimici ili krmači, najviše dva puta godišnje.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže kod podnošenja zahtjeva za sufinanciranje :

- dokaz da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik OPG (preslika rješenja ili identifikacijske iskaznice - kartice),
- preslika potvrde (pripusnice) ovlaštene ustanove koja je obavila uslugu,
- preslika plaćenog računa ovlaštene ustanove koja je obavila uslugu,
- preslika žiroračuna / IBAN podnositelja zahtjeva.

Podnosiocu zahtjeva za sufinanciranje kojeg domaćinstvo (i drugi članovi njegovog domaćinstva) ima dugovanja prema Općini po bilo kojem osnovu neće se odobriti sufinanciranje.

Zahtjevi se podnose najkasnije do 22. prosinca 2025. godine.

Općina je u Proračunu osigurala sredstva potpore u svoti od 1.500,00 eura za sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja nazimica i krmača.

Intenzitet potpore za sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja nazimica i krmača iznosi 25,00 eura po nazimici ili krmači, najviše dva puta godišnje.

IV. PODNOŠENJE ZAHTJEVA I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Članak 9.

Podnositelju zahtjeva odobrit će se potpora ukoliko isti ispunjava sve uvjete iz ovog Programa. Sukladno članku 3. Uredbe de minimis ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 20.000,00 EUR-a

tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Slijedom prethodnog stavka, podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu za koju je podnio zahtjev ukoliko ukupne potpore dodijeljene podnositelju zahtjeva tijekom razdoblja od tri fiskalne godine prelaze iznos utvrđen člankom 3. Uredbe de minimis, bez obzira na izvor javnih sredstava i program po kojem je potpora dodijeljena.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

O dodijeljenoj potpori male vrijednosti, izvješćuje se Ministarstvo poljoprivrede.

Članak 10.

Općina će objaviti Javni poziv za dodjelu potpora iz ovog Programa putem oglasne ploče i na mrežnim stranicama Općine u kojem će se utvrditi rokovi i postupak podnošenja zahtjeva za dodjelu potpora s pripadajućom dokumentacijom.

Članak 11.

Javni poziv iz članka 7. ovog Programa raspisati će se tijekom 2025. godine nakon dobivanja pozitivnog mišljenja Ministarstva poljoprivrede na ovaj Program.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Za kontrolu zahtjeva i provedbu ovog Programa zadužen je Jedinostveni upravni odjel Općine.

Članak 13.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC**

KLASA: 320-01/24-02/2
URBROJ: 2137-15-24-2
Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.**

70.

Na temelju članka 4. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“ broj 47/14. i 69/17) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

PROGRAM
potpora za razvoj turizma na području Općine
Ferdinandovac u 2025. godini

I. PREDMET PROGRAMA

Članak 1.

Programom potpora za razvoj turizma na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se mjere, kriteriji i postupak dodjele potpora male vrijednosti za poticanje razvoja turizma na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općina) u 2025. godini.

Potpore za poticanje razvoja turizma (u daljnjem tekstu: Potpore) podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Ferdinandovac za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II. CILJEVI PROGRAMA

Članak 2.

Cilj ovog Programa je razvoj turizma na području Općine Ferdinandovac kroz povećanje smještajnih kapaciteta i broja noćenja na području Općine Ferdinandovac.

III. PRAVNI OKVIR ZA DODJELU POTPORA

Članak 3.

Potpore se dodjeljuju se sukladno pravilima sadržanim u Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore („Službeni list Europske unije“ L 352/1) (u daljnjem tekstu: Uredba).

IV. MJERE ZA KOJE SE DODJELJUJU POTPORE

Članak 4.

Potpore iz ovog Programa dodjeljuju se za sljedeće mjere:

MJERA 1. – Potpora za otvaranje novih smještajnih objekata i/ili povećanje kapaciteta postojećih smještajnih objekata (u daljnjem tekstu: Mjera 1.),

MJERA 2. – Potpora za povećanje broja noćenja (u daljnjem tekstu: Mjera 2.).

Članak 5.

U sklopu Mjere 1. potpora se dodjeljuje za otvaranje novih smještajnih objekata i/ili povećanje

kapaciteta postojećih smještajnih objekata na području Općine Ferdinandovac u 2024. i 2025. godini.

Iznos potpore za Mjeru 1. je 800,00 eura za svaki novoregistrirani turistički ležaj na području Općine u 2024. i 2025. godini, a najviše 1.600,00 eura po korisniku potpore.

Potrebna dokumentacija koja se dostavlja prilikom podnošenja zahtjeva za sufinanciranje u sklopu Mjere 1.:

- popunjen i potpisan obrazac zahtjeva za dodjelu potpore,
- potvrda Porezne uprave da podnositelj zahtjeva nema nepodmirenih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje o kojima evidenciju vodi Porezna uprava (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore),
- potvrda Općine da podnositelj zahtjeva nema dospjelih nepodmirenih obveza prema Općini (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore),
- potvrda nadležne Turističke zajednice o nepostojanju dospjelih dugovanja s osnove turističke članarine ili boravišnih pristojba za područje Općine Ferdinandovac,
- potvrda nadležne Turističke zajednice da podnositelj zahtjeva obavlja turističku djelatnost na području Općine Ferdinandovac (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore),
- izvadak iz sudskog registra za pravne osobe / izvadak iz obrtnog registra za fizičke osobe obrtnike/rješenje o upisu poljoprivrednog gospodarstva u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava za poljoprivredna gospodarstva/preslika osobne iskaznice za fizičke osobe (građane) koje nisu registrirane kao obrtnici ili trgovci pojedinci,
- Rješenje nadležnog tijela o odobrenju za pružanje ugostiteljskih/ smještajnih usluga sa navedenim brojem novih smještajnih kapaciteta (jedinica i turističkih ležaja) izdano u 2024. i/ili 2025. godini,
- popunjena i ovjerena Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
- dokaz podnositelja zahtjeva da dobivenu potporu neće koristiti za djelatnost za koju nije moguće dodijeliti potporu male vrijednosti (ako je primjenjivo).

Članak 6.

U sklopu Mjera 2. potpore se dodjeljuju za broj ostvarenih noćenja na području Općine u razdoblju od 1. prosinca 2024. do 30. studenog 2025., sukladno prijavljenom broju noćenja u sustavu e-visitor.

Iznos potpore iznosi 1,50 eura po ostvarenom noćenju, a najviše 800,00 eura po korisniku potpore. Potrebna dokumentacija koja se dostavlja prilikom podnošenja zahtjeva za sufinanciranje u sklopu Mjere 2.:

- popunjen i potpisan obrazac zahtjeva za dodjelu potpore,
- potvrda Porezne uprave da podnositelj zahtjeva nema nepodmirenih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje o kojima evidenciju vodi Porezna uprava (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore),
- potvrda Općine da podnositelj zahtjeva nema dospjelih nepodmirenih obveza prema Općini (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore),
- potvrda nadležne Turističke zajednice o nepostojanju dospjelih dugovanja s osnove turističke članarine ili boravišnih pristojba za područje Općine Ferdinandovac,
- potvrda nadležne Turističke zajednice o ostvarenom broju noćenja na području Općine Ferdinandovac u razdoblju od 1. prosinca 2024. do 30. studenog 2025.,
- izvadak iz sudskog registra za pravne osobe / izvadak iz obrtnog registra za fizičke osobe obrtnike/rješenje o upisu poljoprivrednog gospodarstva u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava za poljoprivredna gospodarstva / preslika osobne iskaznice za fizičke osobe (građane) koje nisu registrirane kao obrtnici ili trgovci pojedinci,
- Rješenje nadležnog tijela o odobrenju za pružanje ugostiteljskih/ smještajnih usluga,
- popunjena i ovjerena Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
- dokaz podnositelja zahtjeva da dobivenu potporu neće koristiti za djelatnost za koju nije moguće dodijeliti potporu male vrijednosti (ako je primjenjivo).

V. KORISNICI MJERA

Članak 7.

Korisnici mjera iz ovog Programa mogu biti trgovačka društva izvan javnog sektora, obrti i zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva te fizičke osobe koje pružaju usluge smještaja u turizmu -privatni iznajmljivači, sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti, Zakonu o pružanju usluga u turizmu, Pravilniku o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu i Pravilniku o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu.

Članak 8.

Korisnici mjera iz ovog Programa moraju zadovoljiti sljedeće uvjete:

- da obavljaju djelatnost za koju se dodjeljuje potpora na području Općine Ferdinandovac,
- da nemaju nepodmirenih dospjelih obveza prema Općini kao i nepodmirenih obveza na ime javnih davanja osim ako im je odgođena naplata ili odobrena obročna otpлата koja se redovito podmiruje,

- da nemaju nepodmirenih dospjelih obveza s osnove turističke članarine ili boravišnih pristojba za područje Općine Ferdinandovac.

Korisnici mjera iz ovog Programa ne mogu biti trgovačka društva i ustanove u kojima Općina Ferdinandovac, druga jedinica lokalne, regionalne (područne) samouprave ili Republika Hrvatska ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu.

VI. ZABRANA DODJELE POTPORA MALE VRIJEDNOSTI I IZUZEĆE OD ZABRANE

Članak 9.

Sukladno Uredi, nije moguća dodjela potpora:

- poduzetnicima koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture koje je obuhvaćeno Uredbom (EZ) br. 104/2000,
- poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda,
- poduzetnicima koji djeluju u sektoru prerađivanja i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda ako je iznos potpore fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine takvih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača odnosno koje na tržište stavljaju takvi poduzetnici te ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače,
- zabranjena je dodjela potpora za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice EU, odnosno potpora koje su izravno povezane s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću,
- dodjelu potpora male vrijednosti nije moguće uvjetovati uporabom domaćih proizvoda umjesto uvezenih,
- zabranjena je dodjela potpora poduzetnicima za kupovinu vozila za cestovni prijevoz tereta koji taj prijevoz obavljaju za najamninu ili naknadu.

Članak 10.

Sukladno Uredbi, izuzeća od zabrane dodjele potpora su sljedeća:

- ako poduzetnik, osim u navedenim sektorima u kojim dodjela potpore male vrijednosti nije moguća, djeluje u ostalim sektorima i/ili obavlja djelatnosti za koje je moguće dodijeliti potporu male vrijednosti mora osigurati da sektori u kojima dodjela potpore nije moguća ne ostvaruju korist od dodijeljene potpore, primjerice razdvajanjem djelatnosti ili troškova. Takvim poduzetnicima se može dodijeliti potpora ali poduzetnik mora dokazati da dobivenu potporu neće koristiti za djelatnost za koju nije moguće dodijeliti potporu male vrijednosti.

VII. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA DODJELU POTPORE

Članak 11.

Javni poziv za dodjelu potpora sukladno ovom Programu (u daljnjem tekstu: Javni poziv) objavljuje općinski načelnik Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Pored dokumentacije navedene u člancima 5. i 6. ovog Programa Javnim pozivom može se propisati i dodatna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu za dodjelu potpore ako je to potrebno radi učinkovitosti dodjele potpora.

Javni poziv objavljuje se na mrežnoj stranici Općine www.ferdinandovac.hr i Oglasnoj ploči Općine Ferdinandovac.

Članak 12.

Zahtjev za potporu podnosi se sukladno objavljenom Javnom pozivu na adresu Općine Ferdinandovac, Trg slobode 28, 48356 Ferdinandovac, poštom ili osobno predajom zahtjeva Jedinственом upravnom odjelu Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Jedinствени upravni odjel).

Zahtjev za potporu podnosi se po objavljenom Javnom pozivu, a najkasnije do 15. prosinca 2025. godine, odnosno do iskorištenosti planiranih sredstava u Proračunu.

Jedan podnositelj može podnijeti zahtjeve za više mjera iz ovog Programa.

Javnim pozivom može se detaljnije odrediti način dostave zahtjeva za potporu.

VIII. PREGLED ZAHTJEVA ZA POTPORU I DODJELA POTPORE

Članak 13.

Pregled zahtjeva za potporu i ispunjavanje uvjeta za dodjelu potpore provjerava Jedinствени upravni odjel.

Podnositelju zahtjeva odobrit će se potpora ukoliko isti ispunjava sve uvjete iz ovog Programa te javnog poziva objavljenog sukladno ovom Programu.

Članak 14.

Sukladno članku 3. Uredbe, ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik potpore ili svrhu potpore.

Slijedom prethodnog stavka, podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu za koju je podnio zahtjev ukoliko ukupne potpore dodijeljene podnositelju zahtjeva tijekom razdoblja od tri fiskalne godine prelaze iznos utvrđen člankom 3. Uredbe, bez obzira na izvor javnih sredstava i program po kojem je potpora dodijeljena.

Sukladno članku 6. Uredbe, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti koje su dodijeljene sukladno Uredbi u prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini.

Članak 15.

Sukladno Uredbi po pojmom „jedan poduzetnik” obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

(a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;

(b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;

(c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;

(d) jedno poduzeće koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u stavku 1. ovog članka, točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Članak 16.

Za zahtjeve koji ispunjavanju sve uvjete ovog Programa i Javnog poziva donosi se zaključak o isplati potpore na temelju kojeg Jedinствени upravni odjel vrši isplatu potpore.

Zaključak o isplati potpore donosi općinski načelnik.

O dodjeli potpore podnositelj zahtjeva će biti obaviješten pisanim putem.

Članak 17.

Korisnik potpore za Mjeru 1. obvezuje se djelatnost za koju je primio potporu obavljati najmanje 2 (dvije) godine od isplate potpore što dokazuje potvrdom nadležne Turističke zajednice koju je dužan dostaviti najkasnije do 31. ožujka za prethodnu godinu.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Za provedbu ovog Programa u Proračunu su osigurana sredstva u iznosu od 5.000,00 eura.

Članak 19.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije”, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 334-02/24-01/2
URBROJ: 2137-15-24-2
Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

71.

Na temelju članka 69., stavaka 3. i 4. Zakona o šumama ("Narodne novine" broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23. i 36/24) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

PROGRAM
utroška sredstava šumskog doprinosa
na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini

I.

Ovim Programom utvrđuje se visina prihoda i utrošak sredstava ostvarenih temeljem uplate šumskog doprinosa u Proračun Općine Ferdinandovac za 2025. godinu.

II.

U 2025. godini planira se prihod od šumskog doprinosa u iznosu od 115.000,00 eura.

III.

Sredstva iz točke 2. ovog Programa utrošiti će se za održavanje i izgradnju komunalne infrastrukture na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini i to:

- uređenje križanja ulica Trg slobode i Petra Preradovića u iznosu 50.000,00 eura,
- rekonstrukcija nerazvrstane ceste u ulici Trepče u iznosu 35.000,00 eura,
- modernizacija makadamskih cesta masom za stabilizaciju makadama (700 metara u ulici Vladimira Nazora) u iznosu 30.000,00 eura.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 321-01/24-02/1
URBROJ: 2137-15-24-2
Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

72.

Na temelju članka 75. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u sportu na području Općine
Ferdinandovac u 2025. godini

I.

Programom javnih potreba u sportu na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti u sportu koje će se financirati iz Proračuna Općine Ferdinandovac za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u sportu na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- poticanjem i promicanjem sporta,
- djelovanjem sportskih udruga,
- treninzima, organiziranjem i provođenjem domaćih i međunarodnih natjecanja,
- održavanjem sportskih objekata,
- provođenjem sportsko – rekreacijskih aktivnosti građana.

III.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa iz Proračuna osiguravaju se sredstva u ukupnoj svoti od 57.000,00 eura, a rasporedit će se korisnicima za projekte i programe putem javnog poziva (natječaja).

IV.

Sredstva za javne potrebe u sportu utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na žiro-račun korisnika, prema mogućnostima Proračuna.

V.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 622-01/24-01/1
URBROJ: 2137-15-24-2
Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

73.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

P L A N
javnih potreba u socijalnoj skrbi
na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini

I.

Planom javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini

(u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se način ostvarivanja javnih potreba u socijalnoj skrbi i financijska sredstva za njegovo provođenje.

II.

Javne potrebe u socijalnoj skrbi na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- pomaganjem osobama i obiteljima u novcu ili naturi, kada se zbog nesposobnosti za rad, bolesti, starosti, elementarnih nepogoda i drugih događaja nađu u stanju socijalne potrebe,
- pomaganjem mladim obiteljima u novcu, kada je to potrebno radi rješavanja njihovog stambenog pitanja,
- pomoćima umirovljenicima,
- priznavanjem prava na naknadu za podmirenje troškova stanovanja korisnicima zajamčene minimalne naknade,
- podjelom dječjih darova,
- dodjelom pomoći za opremanje novorođenog djeteta,
- sufinanciranjem poštanskih usluga za plaćanje komunalne i grobne naknade,
- sufinanciranjem rušenja starih objekata,
- sufinanciranjem dijela troškova gerontodomaćice,
- provedbom projekata usmjerenih na pomoć starijim i nemoćnim osobama.

III.

Javne potrebe iz točke II. ovog Plana na području Općine ostvarivat će se kroz rad:

- Općinskog vijeća Općine Ferdinandovac
- općinskog načelnika Općine Ferdinandovac
- Socijalnog vijeća Općine Ferdinandovac.

IV.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Plana osiguravaju se sredstva u ukupnoj svoti od 163.075,00 eura iz Proračuna Općine Ferdinandovac za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

V.

Sredstva iz točke IV. ovog Plana raspoređuju se za:

- Pravo na naknadu za troškove stanovanja 1.000,00 eura,
- Pomoć mladim obiteljima za stambeno zbrinjavanje 18.000,00 eura,
- Pomoć za opremanje novorođenog djeteta 6.000,00 eura,
- Kupnju dječjih darova 2.000,00 eura,
- Jednokratne novčane pomoći 1.500,00 eura,
- Pomoći građanima u naturi 500,00 eura,
- Pomoć umirovljenicima 15.000,00 eura,
- Sufinanciranje poštanskih usluga 500,00 eura,
- Sufinanciranje rušenja starih objekata 4.800,00 eura,

- Dio sredstava za troškove gerontodomaćice: plaća, putni trošak, radna odjeća i obuća, materijal za čišćenje i sanitarni pregled 7.590,00 eura,
- Sredstava za troškove u sklopu projekta „Brižne ruke Podravske“ 106.185,00 eura.

VI.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja iz točke V., stavka 1., podstavka 1. ovog Plana priznavati će se korisnicima sukladno Odluci o socijalnoj skrbi na području Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 31/22).

Sredstva iz točke V., stavka 1., podstavaka 2.-9. ovog Plana isplaćivat će se na zahtjev korisnika sukladno Odluci o socijalnoj skrbi na području Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 31/22), a prema mogućnostima Proračuna Općine Ferdinandovac za 2024. godinu.

Sredstva iz točke V., stavka 1., podstavaka 10. ovog Plana isplaćivati će se pod uvjetom sklopljenog sporazuma za pružanje usluga pomoći u kući starijim osobama.

Sredstva iz točke V., stavka 1., podstavaka 11. ovog Plana realizirati će se u sklopu provedbe projekta „Brižne ruke Podravske“.

VII.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 550-01/24-01/3
URBROJ: 2137-15-24-2
Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

74.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

O D L U K U **o izvršavanju Proračuna Općine Ferdinandovac** **za 2025. godinu**

Članak 1.

Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Ferdinandovac za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se prihodi i primici te rashodi i izdaci Proračuna Općine Ferdinandovac za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njihovo ostvarivanje odnosno izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Općine Ferdinandovac, upravljanje financijskom i

nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti općinskog načelnika Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) u izvršavanju Proračuna, kazne za neispunjavanje obveza te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Opći dio Proračuna sastoji se od sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja te Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Račun prihoda i rashoda sastoji se prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima opći dio proračuna sadrži i prenesi višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Proračuna i proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

Obrazloženje općeg dijela proračuna sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna i prenesenog manjka odnosno viška.

Obrazloženja posebnog dijela proračuna temelji se na obrazloženjima financijskih planova proračunskih korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

Članak 3.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava na pojedinim stavkama.

Rukovoditelj proračunskog korisnika odgovoran je za zakonito, učinkovito i ekonomično raspolaganje sredstvima Proračuna raspoređenim za tog korisnika.

Općinski načelnik ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitom i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Korisnik je obavezan dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih u svrhu nadzora iz stavka 2. ovog članka zatraže.

Ako se u tijeku kontrole iz stavka 4. ovog članka o izvršavanju Proračuna utvrdi da su sredstva Proračuna nepravilno korištena, korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Odluku o umanjenju i obustavi doznake sredstava donijet će općinski načelnik.

Financijski plan proračunskih korisnika sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije te sadrži opći i posebni dio i obrazloženje financijskog plana.

Opći dio financijskog plana sastoji se od sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja te Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Posebni dio financijskog plana sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje financijskog plana sastoji se od obrazloženja općeg dijela financijskog plana i obrazloženja posebnog dijela financijskog plana.

Obrazloženje općeg dijela financijskog plana sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka i prijenosa sredstava iz prethodne godine.

Obrazloženje posebnog dijela financijskog plana sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja i godišnjeg plana rada.

Proračunski korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna.

Proračun se izvršava na temelju odobrenja proračunskim korisnicima u skladu s raspoloživim sredstvima.

Članak 4.

Dodjela sredstava proračunskim korisnicima za nabavu nefinancijske imovine vrši se na temelju dostavljene dokumentacije (ugovora, računa, ovjerenih privremenih i okončanih situacija).

Dječji vrtić KOŠUTICA Ferdinandovac ne uplaćuje namjenske i vlastite prihode u Proračun, već ih namjenski koristi za rashode poslovanja, u skladu s financijskim planom s kojim je suglasno Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 5.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda Proračuna, općinski načelnik predložit će Općinskom vijeću da donese Izmjene i dopune Proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinih osnovnih računa, s tim da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5%. Sredstva u Proračunu ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

O izvršenim preraspodjelama načelnik izvještava Općinsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna.

Članak 6.

Za zakonsku upotrebu sredstava osiguranih u Proračunu odgovoran je općinski načelnik zajedno s osobom ovlaštenom za računovodstvo.

Članak 7.

Općinski načelnik je u cijelosti odgovoran za izvršavanje Proračuna.

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna u cjelini je općinski načelnik.

Članak 8.

Općina se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Općina se može kratkoročno zadužiti sukladno stavku 1. ovog članka samo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijea obveza.

Odluku o zaduživanju Općine i davanju jamstva donosi Općinsko vijeće, po postupku propisanom Zakonom o proračunu.

Članak 9.

Općina se može dugoročno zadužiti uzimanjem kredita za investicije koje se financiraju iz Proračuna, ako to potvrdi Općinsko vijeće uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Općina se može dugoročno zadužiti i za investicije uzimanjem kredita za projekte koji se financiraju iz fondova Europske unije, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća i Ministarstva financija. Odluku o zaduživanju uzimanjem kredita za investicije iz stavka 1. i 2. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Ukupna godišnja obveza Općine može iznositi najviše 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

Članak 10.

Sredstva Proračunske zalihe u svoti od 1.000,00 eura koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

Sredstva Proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,50 posto planiranih prihoda Proračuna bez primitaka.

Sredstva Proračunske zalihe raspoređuje općinski načelnik.

Općinski načelnik obavezan je tromjesečno izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju sredstava Proračunske zalihe.

Članak 11.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2025. godine, podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2026. godinu.

Sredstva koja do 31. prosinca 2025. godine preostanu na računu Proračuna prenijet će se u iduću godinu i koristiti za namjene utvrđene Proračunom za 2026. godinu.

Članak 12.

Proračunski korisnici moraju sastavljati financijske izvještaje propisane zakonom i podzakonskim aktima, izraditi godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana i dostaviti ga nadležnim tijelima Općine.

Proračunski korisnici obavezni su dati sve podatke, isprave i izvješća koja se traže od njih.

Članak 13.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2025. godinu do 30. rujna 2025. godine, a Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2025. godinu do 31. svibnja 2026. godine.

Članak 14.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 400-05/24-01/3

URBROJ: 2137-15-24-2

Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

75.

Na temelju članka 10., stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu ("Narodne novine" broj 29/19. i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju redovitih godišnjih sredstava za rad političkim strankama i članovima Općinskog vijeća Općine Ferdinandovac izabranim s liste grupe birača zastupljenim u Općinskom vijeću Općine Ferdinandovac u 2025. godini do isteka mandata tekućem sazivu

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se način raspoređivanja sredstava iz Proračuna Općine Ferdinandovac za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) za redovito godišnje financiranje rada političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača, zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) u razdoblju od 1. siječnja 2025. godine do dana

stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 2.

Sredstva planirana u Proračunu za redovito godišnje financiranje rada političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću i članova Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača iznose 1.380,00 eura.

Članak 3.

Osigurana sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću, tako da pojedinoj političkoj stranci koja je bila predlagatelj liste, odnosno svakom članu Općinskog vijeća izabranog s liste grupe birača pripadaju sredstva razmjerna broju dobivenih mjesta članova u Općinskom vijeću, a prema konačnim rezultatima izbora za članove Općinskog vijeća.

Jednaki iznos sredstava za svakog člana Općinskog vijeća u 2025. godini, sukladno stavku 1. ovog članka, iznosi 150,00 eura godišnje, odnosno 12,50 eura mjesečno.

Članak 4.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća iz članka 3. ove Odluke, a koja u 2025. godini iznosi 15,00 eura godišnje, odnosno 1,25 eura mjesečno.

Članak 5.

Sukladno članku 3. ove Odluke sredstava se raspoređuju mjesečno po pojedinoj političkoj stranci razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću, odnosno članovima Općinskog vijeća izabranim s liste grupe birača, u iznosima kako slijedi:

- MREŽA NEZAVISNIH LISTA – MREŽA 4 člana 50,00 eura,
- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA – HDZ 2 člana 25,00 eura,
- HRVATSKA STRANKA UMIROVLJENIKA – HSU 1 član 12,50 eura,
- SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE – SDP 1 član 12,50 eura,
- NEZAVISN 1 član 12,50 eura.

Članak 6.

Sukladno članku 4. ove Odluke sredstava se raspoređuju mjesečno po pojedinoj političkoj stranci, razmjerno broju njenih članova podzastupljenog spola u Općinskom vijeću, u iznosima kako slijedi:

- MREŽA NEZAVISNIH LISTA – MREŽA 1 članica 1,25 eura,
- HRVATSKA STRANKA UMIROVLJENIKA – HSU 1 članica 1,25 eura.

Članak 7.

Sredstva utvrđena u članku 5. i 6. ove Odluke, doznačaju se na žiro-račun političke stranke,

odnosno na poseban račun člana Općinskog vijeća izabranog s liste grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima.

Ako se završetak mandata članova Općinskog vijeća neće poklopiti s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom će se tromjesečju, isplatiti iznos razmjernan broju dana trajanja mandata, ovisno o danu stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 006-01/24-01/1

URBROJ: 2137-15-24-2

Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

76.

Na temelju članka 46. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

O D L U K U o sufinanciranju rušenja i uklanjanja ruševnih objekata na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini

Članak 1.

Odlukom o sufinanciranju rušenja i uklanjanja ruševnih objekata na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se opći uvjeti, mjere i postupak sufinanciranja rušenja i uklanjanja ruševnih stambenih i gospodarskih objekata u vlasništvu fizičkih osoba (u daljnjem tekstu: ruševni objekti) na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Općina će sufinancirati troškove rušenja i uklanjanja ruševnih objekata na području Općine u 2025. godini u vlasništvu fizičkih osoba, u visini stvarno nastalih troškova, a najviše do 1.200,00 eura.

Sufinanciranje iz stavka 1. ovog članka vršit će se podnošenjem zahtjeva za sufinanciranje sukladno javnom pozivu koji objavljuje općinski načelnik Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: općinski načelnik), a do utroška sredstava osiguranih u Proračunu Općine Ferdinandovac za 2025. godinu za tu namjenu.

Javnim pozivom iz stavka 2. ovog članka propisat će se rok i način predaje zahtjeva za sufinanciranje troškova iz stavka 1. ovog članka, uvjeti za ostvarivanje prava na sufinanciranje,

potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu za sufinanciranje te druge informacije potrebne za provedbu javnog poziva te odobrenje i isplatu sufinanciranja.

Jedinstveni upravni odjel Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel) vrši pregled pristiglih zahtjeva za sufinanciranje troškova iz stavka 1. ovog članka prema redoslijedu zaprimanja te predlaže općinskom načelniku odobrenje sufinanciranja.

Odluku o sufinanciranju troškova iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik.

Sredstva sufinanciranja isplaćuju se na račun podnositelja zahtjeva za sufinanciranje troškova iz stavka 1. ovog članka temeljem odluke općinskog načelnika iz stavka 5. ove Odluke.

Podnositelji zahtjeva za sufinanciranje troškova iz stavka 1. ovog članka čiji zahtjevi ne ispunjavaju uvjete za odobrenje sufinanciranja biti će o tome obaviješteni pisanim putem.

Članak 3.

Ukoliko je ruševni objekt u suvlasništvu više osoba, zahtjev za sufinanciranje troškova iz članka 2. stavka 1. ove Odluke podnosi jedan suvlasnik uz suglasnost svih ostalih suvlasnika.

Članak 4.

Kako bi dokazao ruševno stanje objekta, vlasnik/suvlasnik ruševnog objekta prije početka rušenja i uklanjanja istog dužan je ishoditi rješenje komunalnog redara Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: komunalni redar).

Zahtjev za sufinanciranje troškova iz članka 2. stavka 1. ove Odluke podnosi se sukladno javnom pozivu iz članka 2. stavka 2. ove Odluke, a po izvršenom rušenju i uklanjanju ruševnog objekta.

Radovima rušenja i uklanjanja ruševnog objekta ne smije se utjecati na stabilnost okolnog i drugog zemljišta, odnosno na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za druge građevine niti ugroziti život i zdravlje osoba ili drugi javni interes.

Po završetku rušenja ruševnog objekta vlasnik/suvlasnik je dužan sav građevinski i drugi otpad nastao rušenjem ukloniti s nekretnine i zbrinuti na način propisan zakonom, a zemljište s kojeg je ruševni objekt uklonjen očistiti i poravnati.

Prilikom pregleda zahtjeva za sufinanciranje Jedinstveni upravni odjel zatražit će potvrdu komunalnog redara o izvršenom rušenju i uklanjanju ruševnog objekta.

Visina nastalih troškova rušenja i uklanjanja ruševnog objekta dokazuje se računom izvođača radova/usluge rušenja i uklanjanja objekta.

Sufinanciranje troškova iz članka 2. stavka 1. ove Odluke neće se priznati vlasnicima/suvlasnicima ruševnog objekta koji imaju dospjelo nepodmireno dugovanje prema Općini.

Članak 5.

Kao prihvatljiv trošak priznaju se troškovi nastali rušenjem i uklanjanjem ruševnih objekta nastali od 1. siječnja 2025. godine uz ispunjenje ostalih uvjeta utvrđenih ovom Odlukom.

Članak 6.

Podnositelju zahtjeva za sufinanciranje troškova iz članka 2. stavka 1. ove Odluke može se odobriti samo jedan zahtjev za sufinanciranje koji može uključivati i više ruševnih objekata, ali iznos sufinanciranja troškova iz članka 2. stavka 1. ove Odluke može se isplatiti najviše do 1.200,00 eura ukupno za sve ruševne objekte.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 402-04/24-01/6

URBROJ: 2137-15-24-2

Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

77.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

ZAKLJUČAK o usvajanju Analize stanja Sustava civilne zaštite na području Općine Ferdinandovac u 2024. godini

I.

Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac razmotrilo je te usvaja Analizu stanja Sustava civilne zaštite na području Općine Ferdinandovac u 2024. godini KLASA: 240-01/24-02/2, URBROJ: 2137-15-24-1 od 6. prosinca 2024. godine.

II.

Analiza iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i njegov je sastavni dio, a objavit će se na mrežnoj stranici Općine Ferdinandovac.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 240-01/24-02/2

URBROJ: 2137-15-24-2

Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

78.

Na temelju članka 13., stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10. i 114/22.), članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13., 1/18., 5/20. i 4/21.), a sukladno Godišnjem provedbenom planu unapređenja zaštite od požara za područje Koprivničko-križevačke županije za 2025. godinu („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 25/24), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 41. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN unapređenja zaštite od požara za područje Općine Ferdinandovac za 2025. godinu

I.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Ferdinandovac Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac donosi Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Ferdinandovac za 2025. godinu.

II.

Za unapređenje mjera zaštite od požara na području Općine Ferdinandovac potrebno je u 2025. godini provesti sljedeće tehničke i organizacijske mjere:

1. Jedinice lokalne samouprave dužne su imati usvojene procjene ugroženosti od požara i planove zaštite od požara u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10. i 114/22.) i s člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine“ broj 51/12.), te ih u propisanim rokovima usklađivati s novonastalim uvjetima.

Izvršitelj zadatka: Općina Ferdinandovac
Sudionici: Služba civilne zaštite Koprivnica – Odjel inspekcije
Vatrogasna zajednica Općine Ferdinandovac
Rok: Kontinuirano

2. Predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave dužna su kontinuirano ažurirati akte sa sadržanim potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18., 115/18., 98/19. i 57/22.).

Izvršitelj zadatka: Općina Ferdinandovac
Rok: Kontinuirano

3. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Općine Ferdinandovac potrebno je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Izvršitelj zadatka: Općina Ferdinandovac
Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Ferdinandovac
Rok: Kontinuirano

3. Jedinice lokalne samouprave dužne su omogućiti nesmetano obavljanje inspekcijskog nadzora od strana Službe civilne zaštite Koprivnica – Odjel inspekcije te postupiti po zahtjevima i naredbama inspektora.

Izvršitelj zadatka: Općina Ferdinandovac
Sudionici: Služba civilne zaštite Koprivnica – Odjel inspekcije
Rok: Kontinuirano

4. Jedinice lokalne samouprave dužne su osigurati opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstva vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“ broj 43/95.), Pravilniku o minimumu opreme i sredstva za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društva („Narodne novine“ broj 91/02.), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“ broj 31/11.), odnosno temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te planova zaštite od požara Koprivničko – križevačke županije, gradova i općina.

Izvršitelj zadatka: Općina Ferdinandovac
Vatrogasna zajednica Općine Ferdinandovac
Dobrovoljna vatrogasna društva s područja Općine Ferdinandovac
Rok: Kontinuirano

5. Temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i planova zaštite od požara Koprivničko – križevačke županije te jedinica lokalne samouprave, potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija. Popis pravnim osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore s razrađenim planom aktiviranja, potrebno je dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelj zadatka: Općina Ferdinandovac
Sudionici: Vatrogasna zajednica Koprivničko – križevačke županije
Vatrogasna zajednica Općine Ferdinandovac
Rok: Kontinuirano

6. Od distributera vode na području Jedinice lokalne samouprave tražiti redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanje lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama.

Izvršitelj zadatka: Općina Ferdinandovac
Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Ferdinandovac
Dobrovoljna vatrogasna društva s područja Općine Ferdinandovac
Rok: Kontinuirano

III.

Ovaj Plan dostavit će se svim sudionicima.

IV.

Ovaj Plan donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Koprivničko – križevačke županije za 2025. godinu („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 25/24).

V.

Sukladno članku 13. stavku 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10. i 114/22.), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac najmanje jednom godišnje razmatra izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za svoje područje.

VI.

Ovaj Provedbeni plan objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko - križevačke županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 245-01/24-01/3
URBROJ: 2137-15-24-2
Ferdinandovac, 12. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

OPĆINA GORNJA RIJEKA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

26.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo je

PRORAČUN OPĆINE GORNJA RIJEKA ZA 2025. I PROJEKCIJE ZA 2026. I 2027. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Plan 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA					
PRIHODI UKUPNO	886.125,72	1.256.553,44	1.930.000,00	2.080.000,00	2.080.000,00
6 PRIHODI POSLOVANJA	886.125,72	1.195.653,44	1.869.100,00	2.010.000,00	2.010.000,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	60.900,00	60.900,00	70.000,00	70.000,00
RASHODI UKUPNO	601.793,09	1.923.559,00	2.079.000,00	2.079.000,00	2.079.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	489.817,87	896.223,00	1.057.700,00	869.400,00	870.400,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	111.975,22	1.027.336,00	1.021.300,00	1.209.600,00	1.208.600,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	284.332,63	-667.005,56	-149.000,00	1.000,00	1.000,00
B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA					
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	36.440,12	0,00	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	29.235,00	36.441,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
NETO FINANCIRANJE	7.205,12	-36.441,00	-1.000,00	-1.000,00	-1.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	291.537,75	-703.446,56	-150.000,00	0,00	0,00
C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK					
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE GODINE	411.908,81	703.446,56	150.000,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	703.446,56	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA					
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE (IH) GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDI / POKRITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE	291.537,75	0,00	0,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	703.446,56	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni su u proračunu, u A) Računu prihoda i rashoda i B) Računu financiranja, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine prema ekonomskoj klasifikaciji i prema izvorima financiranja te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine prema funkcijskoj klasifikaciji.

PRIHODI POSLOVANJA

Sveukupno prihodi: 886.125,72 1.256.553,44 1.930.000,00 2.080.000,00 2.080.000,00

Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
6	Prihodi poslovanja	886.125,72	1.195.653,44	1.869.100,00	2.010.000,00	2.010.000,00
61	Prihodi od poreza	265.517,41	288.367,44	380.000,00	400.000,00	400.000,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	<i>265.517,41</i>	<i>288.367,44</i>	<i>380.000,00</i>	<i>400.000,00</i>	<i>400.000,00</i>
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg pror.	496.726,84	766.285,00	1.325.714,00	1.436.299,00	1.434.299,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	<i>359.932,44</i>	<i>384.000,00</i>	<i>398.133,00</i>	<i>420.000,00</i>	<i>430.000,00</i>
	<i>31, Vlastiti prihodi</i>	<i>439,80</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>51, Pomoći EU</i>	<i>0,00</i>	<i>184.036,00</i>	<i>540.480,00</i>	<i>450.000,00</i>	<i>450.000,00</i>
	<i>52, Ostale pomoći</i>	<i>136.354,60</i>	<i>197.249,00</i>	<i>387.101,00</i>	<i>566.299,00</i>	<i>554.299,00</i>
64	Prihodi od imovine	20.784,56	28.001,00	35.501,00	37.501,00	39.501,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	<i>20.413,26</i>	<i>27.500,00</i>	<i>35.000,00</i>	<i>37.000,00</i>	<i>39.000,00</i>
	<i>31, Vlastiti prihodi</i>	<i>0,00</i>	<i>1,00</i>	<i>1,00</i>	<i>1,00</i>	<i>1,00</i>
	<i>43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>371,30</i>	<i>500,00</i>	<i>500,00</i>	<i>500,00</i>	<i>500,00</i>
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pris.	103.096,91	112.000,00	126.700,00	135.000,00	135.000,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	<i>2.582,91</i>	<i>5.000,00</i>	<i>3.700,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>
	<i>31, Vlastiti prihodi</i>	<i>72.117,97</i>	<i>70.000,00</i>	<i>80.000,00</i>	<i>88.000,00</i>	<i>88.000,00</i>
	<i>43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>28.396,03</i>	<i>37.000,00</i>	<i>43.000,00</i>	<i>43.000,00</i>	<i>43.000,00</i>
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	0,00	1.000,00	1.185,00	1.200,00	1.200,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.185,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>1.200,00</i>
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	60.900,00	60.900,00	70.000,00	70.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	60.900,00	60.900,00	70.000,00	70.000,00
	<i>71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	<i>0,00</i>	<i>60.900,00</i>	<i>60.900,00</i>	<i>70.000,00</i>	<i>70.000,00</i>

VIŠAK KORIŠTEN ZA POKRIĆE RASHODA

Konto	Vrsta prihoda/ Izvor financiranja	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
9	Vlastiti izvori	150.000,00	0,00	0,00
92	Rezultat poslovanja	150.000,00	0,00	0,00
	<i>191, Preneseni opći prihodi i primici</i>	<i>150.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

RASHODI POSLOVANJA

Sveukupno rashodi: 601.793,09 1.923.559,00 2.079.000,00 2.079.000,00 2.079.000,00

Konto	Vrsta rashoda i izdataka / Izvor financiranja	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
3	Rashodi poslovanja	489.817,87	896.223,00	1.057.700,00	869.400,00	870.400,00
31	Rashodi za zaposlene	136.879,98	219.300,00	335.450,00	343.000,00	345.000,00
	11, Opći prihodi i primici	88.539,52	149.040,00	243.468,00	244.018,00	246.018,00
	31, Vlastiti prihodi	3.061,46	6.851,00	15.501,00	22.501,00	22.501,00
	52, Ostale pomoći	45.279,00	63.409,00	76.481,00	76.481,00	76.481,00
32	Materijalni rashodi	278.274,19	549.323,00	569.250,00	421.900,00	420.900,00
	1, Opći prihodi i primici	3.615,58	0,00	0,00	0,00	0,00
	11, Opći prihodi i primici	161.948,71	379.383,00	410.350,00	280.500,00	280.500,00
	31, Vlastiti prihodi	57.395,74	63.400,00	63.500,00	64.500,00	64.500,00
	4, Prihodi za posebne namjene	1.123,05	0,00	0,00	0,00	0,00
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	28.482,69	36.900,00	42.900,00	42.900,00	42.900,00
	52, Ostale pomoći	25.708,42	69.640,00	52.500,00	34.000,00	33.000,00
34	Financijski rashodi	1.547,43	1.950,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	11, Opći prihodi i primici	839,67	1.200,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	31, Vlastiti prihodi	707,76	750,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.000,00	0,00	23.900,00	23.900,00	23.900,00
	11, Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	23.900,00	23.900,00	23.900,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i dr. nakn.	9.636,44	28.150,00	23.130,00	21.830,00	22.330,00
	11, Opći prihodi i primici	7.928,25	14.450,00	21.130,00	19.830,00	20.330,00
	5, Pomoći	1.708,19	0,00	0,00	0,00	0,00
	52, Ostale pomoći	0,00	13.700,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kap. pomoći	55.479,83	97.500,00	103.970,00	56.770,00	56.270,00
	1, Opći prihodi i primici	9.240,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	11, Opći prihodi i primici	46.239,83	97.500,00	103.970,00	56.770,00	56.270,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	111.975,22	1.027.336,00	1.021.300,00	1.209.600,00	1.208.600,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00
	71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne i	111.975,22	458.336,00	264.100,00	897.700,00	946.700,00
	11, Opći prihodi i primici	48.315,79	334.800,00	92.200,00	203.882,00	213.882,00
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00
	5, Pomoći	12.274,80	0,00	0,00	0,00	0,00
	51, Pomoći EU	0,00	21.036,00	0,00	310.000,00	360.000,00

	52, Ostale pomoći	51.384,63	48.000,00	111.000,00	313.818,00	302.818,00
	71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	53.900,00	60.900,00	70.000,00	70.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	562.000,00	757.200,00	311.900,00	261.900,00
	11, Opći prihodi i primici	0,00	396.500,00	71.000,00	31.300,00	31.300,00
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	600,00	600,00	600,00
	51, Pomoći EU	0,00	163.000,00	540.480,00	140.000,00	90.000,00
	52, Ostale pomoći	0,00	2.500,00	145.120,00	140.000,00	140.000,00

IZVORI FINANCIRANJA PRIHODI

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2023.	Tekući plan 2024.	Plan 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
	UKUPNO PRIHODI	886.125,72	1.256.553,44	1.930.000,00	2.080.000,00	2.080.000,00
1	Opći prihodi i primici	648.446,02	705.867,44	818.018,00	862.200,00	874.200,00
11	Opći prihodi i primici	648.446,02	705.867,44	818.018,00	862.200,00	874.200,00
3	Vlastiti prihodi	72.557,77	71.001,00	80.001,00	88.001,00	88.001,00
31	Vlastiti prihodi	72.557,77	71.001,00	80.001,00	88.001,00	88.001,00
4	Prihodi za posebne namjene	28.767,33	37.500,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	28.767,33	37.500,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00
5	Pomoći	136.354,60	381.285,00	927.581,00	1.016.299,00	1.004.299,00
51	Pomoći EU	0,00	184.036,00	540.480,00	450.000,00	450.000,00
52	Ostale pomoći	136.354,60	197.249,00	387.101,00	566.299,00	554.299,00
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i nak..	0,00	60.900,00	60.900,00	70.000,00	70.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i nak...	0,00	60.900,00	60.900,00	70.000,00	70.000,00

IZVORI FINANCIRANJA RASHODI

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2023.	Tekući plan 2024.	Plan 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
	UKUPNO RASHODI	601.793,09	1.923.559,00	2.079.000,00	2.079.000,00	2.079.000,00
1	Opći prihodi i primici	374.667,35	1.372.873,00	967.018,00	861.200,00	873.200,00
11	Opći prihodi i primici	361.811,77	1.372.873,00	967.018,00	861.200,00	873.200,00

3	Vlastiti prihodi	61.164,96	71.001,00	80.001,00	88.001,00	88.001,00
31	Vlastiti prihodi	61.164,96	71.001,00	80.001,00	88.001,00	88.001,00
4	Prihodi za posebne namjene	29.605,74	37.500,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	28.482,69	37.500,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00
5	Pomoći	136.355,04	381.285,00	927.581,00	1.016.299,00	1.004.299,00
51	Pomoći EU	0,00	184.036,00	540.480,00	450.000,00	450.000,00
52	Ostale pomoći	122.372,05	197.249,00	387.101,00	566.299,00	554.299,00
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i nak...	0,00	60.900,00	60.900,00	70.000,00	70.000,00
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i nak...	0,00	60.900,00	60.900,00	70.000,00	70.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2023.	Tekući plan 2024.	Plan 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
01	Opće javne usluge	121.461,06	198.000,00	259.150,00	224.000,00	226.000,00
03	Javni red i sigurnost	35.794,05	27.710,00	37.230,00	37.700,00	37.200,00
04	Ekonomski poslovi	91.074,20	252.350,00	842.200,00	299.150,00	246.000,00
05	Zaštita okoliša	0,00	10.000,00	3.000,00	4.000,00	4.000,00
06	USLUGE UNAPREĐ. STANOVANJA I ZAJEDNICE	116.936,08	291.879,00	280.900,00	835.930,00	838.080,00
07	Zdravstvo	10.875,80	0,00	350,00	350,00	350,00
08	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	33.201,83	329.000,00	177.800,00	344.000,00	393.000,00
09	Obrazovanje	179.090,99	789.050,00	460.600,00	315.600,00	315.600,00
10	Socijalna zaštita	13.359,08	25.570,00	17.770,00	18.270,00	18.770,00
	UKUPNO RASHODI	601.793,09	1.923.559,00	2.079.000,00	2.079.000,00	2.079.000,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

U računu financiranja iskazani su primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji i prema izvorima financiranja.

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA TE IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA

Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	36.440,12	0,00	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	36.440,12	0,00	0,00	0,00	0,00
	52, Ostale pomoći	36.440,12	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	29.235,00	36.441,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita	29.235,00	36.441,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	11, Opći prihodi i primici	29.235,00	36.441,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

IZVORI FINANCIRANJA RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2023.	Tekući plan 2024.	Plan 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
	UKUPNO PRIMICI	36.440,12	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Pomoći	36.440,12	0,00	0,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	36.440,12	0,00	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO IZDACI	29.235,00	36.441,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1	Opći prihodi i primici	29.235,00	36.441,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
11	Opći prihodi i primici	29.235,00	36.441,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Sveukupno: 703.446,56 0,00 0,00 0,00 0,00

Konto	Vrsta prihoda	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
9	Vlastiti izvori	703.446,56	703.446,56	150.000,00	0,00	0,00
92	Višak prihoda iz prethodnih godina	703.446,56	703.446,56	150.000,00	0,00	0,00

ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
Razdjel: 001, IZVRŠNA I PREDSTAVNIČKA TIJELA	67.944,57	118.441,00	109.000,00	74.000,00	74.000,00
Glava: 01, IZVRŠNA I PREDSTAVNIČKA TIJELA	67.944,57	118.441,00	109.000,00	74.000,00	74.000,00
Razdjel: 002, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	524.013,02	1.841.559,00	1.971.000,00	2.006.000,00	2.006.000,00

Glava: 01, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	524.013,02	1.841.559,00	1.971.000,00	2.006.000,00	2.006.000,00
Korisnik: 52397, DJEČJI VRTIĆ MALI MEDO	157.214,34	214.450,00	297.500,00	305.500,00	305.500,00
Korisnik: 2380, KNJIŽNICA SIDONIJE RUBIDO ERDODY	507,98	700,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO:	591.957,59	1.960.000,00	2.080.000,00	2.080.000,00	2.080.000,00

II. POSEBAN DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu 2.080.000,00 eura raspoređuju se prema organizacijskoj, programskoj i ekonomskoj klasifikaciji po izvorima financiranja kako slijedi:

		Sveukupno rashodi:	631.028,09	1.960.000,00	2.080.000,00	2.080.000,00	2.080.000,00
Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.	
Razdjel: 001, IZVRŠNA I PREDSTAVNIČKA TIJELA		67.944,57	118.441,00	109.000,00	74.000,00	74.000,00	
Glava: 01, IZVRŠNA I PREDSTAVNIČKA TIJELA		67.944,57	118.441,00	109.000,00	74.000,00	74.000,00	
<i>1, Opći prihodi i primici</i>		<i>67.944,57</i>	<i>118.441,00</i>	<i>109.000,00</i>	<i>74.000,00</i>	<i>74.000,00</i>	
Program: 1000, IZVRŠNA I PREDSTAVNIČKA TIJELA		67.944,57	118.441,00	109.000,00	74.000,00	74.000,00	
Aktivnost: A100001, DJELATNOST IZVRŠNOG I PREDSTAVNIČKOG TIJELA		25.730,18	47.000,00	41.000,00	43.000,00	43.000,00	
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>25.730,18</i>	<i>47.000,00</i>	<i>41.000,00</i>	<i>43.000,00</i>	<i>43.000,00</i>	
3	Rashodi poslovanja	25.730,18	41.000,00	41.000,00	43.000,00	43.000,00	
32	Materijalni rashodi	25.130,18	37.000,00	37.000,00	39.000,00	39.000,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	600,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	
Aktivnost: A100002, INFORMIRANJE I ODNOSI S JAVNOŠĆU		0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
Aktivnost: A100003, ČLANARINE		1.920,00	2.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>1.920,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.500,00</i>	<i>2.500,00</i>	<i>2.500,00</i>	
3	Rashodi poslovanja	1.920,00	2.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	
Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.	
38	Ostali rashodi	1.920,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	
Aktivnost: A100004, TEKUĆE DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA		1.499,28	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>1.499,28</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	

3	Rashodi poslovanja	1.499,28	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.499,28	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Aktivnost: A100005, OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE		1.230,05	2.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>1.230,05</i>	<i>2.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	1.230,05	2.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	1.230,05	2.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost: A100006, STIPENDIRANJE STUDENATA		0,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Aktivnost: A100007, PRORAČUNSKA ZALIHA		0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Aktivnost: A100009, LOKALNI IZBORI		0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
Aktivnost: A100010, MANIFESTACIJE		8.330,06	20.000,00	20.000,00	13.000,00	13.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>8.330,06</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>13.000,00</i>	<i>13.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	8.330,06	20.000,00	20.000,00	13.000,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi	8.330,06	20.000,00	20.000,00	13.000,00	13.000,00
Aktivnost: A100011, OTPLATA ZAJMA ZA IZVRŠENI POVRAT POREZA NA DOHODAK		29.235,00	36.441,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>29.235,00</i>	<i>36.441,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	29.235,00	36.441,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	29.235,00	36.441,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Tekući projekt: T100008, GRB I ZASTAVA		0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>2.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
Razdjel: 002, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		563.083,52	1.841.559,00	1.971.000,00	2.006.000,00	2.006.000,00
Glava: 01, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		563.083,52	1.841.559,00	1.971.000,00	2.006.000,00	2.006.000,00
	<i>1, Opći prihodi i primici</i>	<i>335.957,78</i>	<i>1.290.873,00</i>	<i>859.018,00</i>	<i>788.200,00</i>	<i>800.200,00</i>
	<i>3, Vlastiti prihodi</i>	<i>61.164,96</i>	<i>71.001,00</i>	<i>80.001,00</i>	<i>88.001,00</i>	<i>88.001,00</i>
	<i>4, Prihodi za posebne namjene</i>	<i>29.605,74</i>	<i>37.500,00</i>	<i>43.500,00</i>	<i>43.500,00</i>	<i>43.500,00</i>

5, Pomoći		136.355,04	381.285,00	927.581,00	1.016.299,00	1.004.299,00
7, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		0,00	60.900,00	60.900,00	70.000,00	70.000,00
Program: 1001, REDOVNA DJELATNOST		82.751,49	118.000,00	154.150,00	154.000,00	156.000,00
Aktivnost: A101001, ADMINISTRACIJA		82.751,49	118.000,00	154.150,00	154.000,00	156.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>82.751,49</i>	<i>118.000,00</i>	<i>154.150,00</i>	<i>154.000,00</i>	<i>156.000,00</i>
3 Rashodi poslovanja		79.172,90	114.000,00	152.150,00	152.000,00	154.000,00
31 Rashodi za zaposlene		47.087,65	80.000,00	115.450,00	116.000,00	118.000,00
32 Materijalni rashodi		31.277,57	33.000,00	35.700,00	35.000,00	35.000,00
34 Financijski rashodi		807,68	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		3.578,59	4.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3.578,59	4.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Program: 1002, PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA		64.893,95	287.550,00	302.700,00	651.750,00	648.600,00
Kapitalni projekt: K102004, PODUZETNIČKA ZONA RADNIČKA		0,00	63.900,00	71.900,00	4.000,00	4.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>11.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>
3 Rashodi poslovanja		0,00	3.000,00	11.000,00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi		0,00	3.000,00	11.000,00	3.000,00	3.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
<i>Izvor financiranja: 71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>		<i>0,00</i>	<i>60.900,00</i>	<i>60.900,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	60.900,00	60.900,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	53.900,00	60.900,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K102009, DOM ZA STRAIJE I NEMOĆNE		10.280,00	41.200,00	43.000,00	601.000,00	601.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>10.280,00</i>	<i>29.200,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>105.000,00</i>	<i>59.882,00</i>
3 Rashodi poslovanja		10.280,00	0,00	2.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi		0,00	0,00	2.000,00	1.000,00	1.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	29.200,00	0,00	104.000,00	58.882,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	29.200,00	0,00	104.000,00	58.882,00
<i>Izvor financiranja: 51, Pomoći EU</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>310.000,00</i>	<i>360.000,00</i>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	0,00	310.000,00	360.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	0,00	310.000,00	360.000,00
<i>Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći</i>		<i>0,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>41.000,00</i>	<i>116.000,00</i>	<i>111.118,00</i>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	12.000,00	41.000,00	116.000,00	111.118,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	12.000,00	41.000,00	116.000,00	111.118,00
Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
<i>Izvor financiranja: 71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>70.000,00</i>	<i>70.000,00</i>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00
Kapitalni projekt: K102011, PROSTORNI PLAN		1.800,00	2.200,00	200,00	1.000,00	1.000,00

<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		1.800,00	2.200,00	200,00	1.000,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.800,00	2.200,00	200,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.800,00	2.200,00	200,00	1.000,00	1.000,00
Tekući projekt: T102001, ZGRADA I		720,72	8.000,00	15.000,00	2.500,00	2.500,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		720,72	8.000,00	15.000,00	2.500,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	720,72	8.000,00	15.000,00	2.500,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	0,00	8.000,00	15.000,00	2.500,00	2.500,00
Tekući projekt: T102002, ZGRADA II		12.535,69	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		9.647,13	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.147,13	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.147,13	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći</i>		2.888,56	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.888,56	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.888,56	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T102005, ZGRADA ZA POTREBE PRIMARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE		2.355,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		2.355,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.355,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
Tekući projekt: T102006, GEODETSKO-KATASTARSKA IZMJERA		5.000,00	96.500,00	96.500,00	12.000,00	10.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		5.000,00	70.000,00	70.000,00	6.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	70.000,00	70.000,00	6.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	70.000,00	70.000,00	6.000,00	5.000,00
<i>Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći</i>		0,00	26.500,00	26.500,00	6.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	26.500,00	26.500,00	6.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	26.500,00	26.500,00	6.000,00	5.000,00
Tekući projekt: T102008, DRUŠTVENI DOM POFUKI		30.364,75	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		23.256,01	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	745,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	745,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.511,01	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.511,01	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći</i>		7.108,74	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.108,74	0,00	0,00	0,00	0,00
Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.108,74	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T102009, SUFINANCIRANJE MODERNIZACIJE LOKALNIH I ŽUPANIJSKIH CESTA		0,00	24.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		0,00	24.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	24.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T102010, VODOPSKRBA		1.837,79	25.000,00	50.000,00	1.000,00	1.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>1.837,79</i>	<i>25.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	1.837,79	25.000,00	50.000,00	1.000,00	1.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.837,79	25.000,00	50.000,00	1.000,00	1.000,00
Tekući projekt: T102011, GOSPODARENJE OTPADOM I ZAŠTITA OKOLIŠA		0,00	10.000,00	3.000,00	4.000,00	4.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>4.360,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	4.360,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	4.360,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
<i>Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći</i>		<i>0,00</i>	<i>5.640,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.640,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	5.640,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T102012, PROGRAM PRILAGODBE KLIMATSKIM PROMJENAMA I SECAP		0,00	13.750,00	100,00	1.250,00	100,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>2.750,00</i>	<i>100,00</i>	<i>1.250,00</i>	<i>100,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.750,00	100,00	1.250,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.750,00	100,00	1.250,00	100,00
<i>Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći</i>		<i>0,00</i>	<i>11.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00
Program: 1003, JAVNE POTREBE U DJELATNOSTI PREDŠKOLSKOG ODGOJA		168.814,34	782.450,00	452.500,00	307.500,00	307.500,00
Aktivnost: A103001, Sufinanciranje smještaja u vrtiću		0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i d	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K103001, Zgrada dječjeg vrtića		11.600,00	567.000,00	154.000,00	1.000,00	1.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>5.800,00</i>	<i>404.000,00</i>	<i>34.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	5.800,00	15.000,00	4.000,00	1.000,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	5.800,00	15.000,00	4.000,00	1.000,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	389.000,00	30.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	389.000,00	0,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 51, Pomoći EU</i>		<i>0,00</i>	<i>163.000,00</i>	<i>120.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	163.000,00	120.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	163.000,00	120.000,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći</i>		<i>5.800,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3	Rashodi poslovanja	5.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00

32	Materijalni rashodi	5.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Korisnik: 52397, DJEČJI VRTIĆ MALI MEDO		157.214,34	214.450,00	297.500,00	305.500,00	305.500,00
Aktivnost: A103004, Odgojno i tehničko osoblje		157.214,34	214.450,00	297.500,00	305.500,00	305.500,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>50.770,38</i>	<i>80.040,00</i>	<i>140.018,00</i>	<i>140.018,00</i>	<i>140.018,00</i>
3	Rashodi poslovanja	50.770,38	80.040,00	140.018,00	140.018,00	140.018,00
31	Rashodi za zaposlene	41.451,87	69.040,00	128.018,00	128.018,00	128.018,00
32	Materijalni rashodi	9.318,51	11.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
<i>Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi</i>		<i>61.164,96</i>	<i>71.001,00</i>	<i>80.001,00</i>	<i>88.001,00</i>	<i>88.001,00</i>
3	Rashodi poslovanja	61.164,96	71.001,00	80.001,00	88.001,00	88.001,00
31	Rashodi za zaposlene	3.061,46	6.851,00	15.501,00	22.501,00	22.501,00
32	Materijalni rashodi	57.395,74	63.400,00	63.500,00	64.500,00	64.500,00
34	Financijski rashodi	707,76	750,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<i>Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći</i>		<i>45.279,00</i>	<i>63.409,00</i>	<i>77.481,00</i>	<i>77.481,00</i>	<i>77.481,00</i>
3	Rashodi poslovanja	45.279,00	63.409,00	77.481,00	77.481,00	77.481,00
31	Rashodi za zaposlene	45.279,00	63.409,00	76.481,00	76.481,00	76.481,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Program: 1004, JAVNE POTREBE U OSNOVNOM ŠKOLSTVU		10.276,65	4.600,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00
Aktivnost: A104001, ŠKOLSKI PROGRAMI I AKTIVNOSTI		680,12	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>680,12</i>	<i>1.600,00</i>	<i>1.600,00</i>	<i>1.600,00</i>	<i>1.600,00</i>
3	Rashodi poslovanja	680,12	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	680,12	1.600,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: A104002, DAROVI POVODOM SVETOG NIKOLE		800,00	1.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>800,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>
3	Rashodi poslovanja	800,00	1.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	800,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: A104003, NAGRADE ZA POSTIGNUTE REZULTATE		796,53	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<i>Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici</i>		<i>796,53</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3	Rashodi poslovanja	796,53	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	446,53	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	670,00	670,00	670,00	670,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00
Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
38	Ostali rashodi	0,00	1.330,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T104005, Poboljšanje materijalnih uvijeta škole		8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>8.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program: 1005, JAVNE POTREBE U KULTURI		28.192,98	40.000,00	35.800,00	39.300,00	39.300,00
Aktivnost: A105001, POTICANJE KULTURNO UMJETNIČKOG AMATERIZMA I MANIFESTACIJA		3.460,00	4.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
<i>Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici</i>		<i>3.460,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3	Rashodi poslovanja	3.460,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	3.460,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>6.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	4.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Aktivnost: A105003, BIBLIOBUS		0,00	800,00	800,00	800,00	800,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>800,00</i>	<i>800,00</i>	<i>800,00</i>	<i>800,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	800,00	800,00	800,00	800,00
32	Materijalni rashodi	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	800,00	800,00	800,00
Aktivnost: A105006, Župa uznesenja BDM		1.350,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>1.350,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>
3	Rashodi poslovanja	1.350,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.350,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
Tekući projekt: T105004, MALI KALNIK		20.925,00	31.000,00	27.000,00	29.000,00	29.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>1.016,58</i>	<i>6.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	1.016,58	6.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	6.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<i>Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći</i>		<i>19.908,42</i>	<i>25.000,00</i>	<i>25.000,00</i>	<i>27.000,00</i>	<i>27.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	19.908,42	25.000,00	25.000,00	27.000,00	27.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	25.000,00	25.000,00	27.000,00	27.000,00
Tekući projekt: T105005, ETNO PARK		1.950,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>1.950,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	1.950,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Korisnik: 2380, KNJIŽNICA SIDONIJE RUBIDO ERDODY		507,98	700,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: A105002, USTANOVA U KULTURI		507,98	700,00	0,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>507,98</i>	<i>700,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3	Rashodi poslovanja	507,98	700,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	475,99	500,00	0,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	31,99	200,00	0,00	0,00	0,00
Program: 1006, JAVNE POTREBE U SPORTU		5.008,85	289.000,00	142.000,00	304.700,00	353.700,00
Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
Aktivnost: A106001, POTICANJE AMATERSKOG SPORTA I REKREACIJE		4.760,00	5.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
<i>Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici</i>		<i>4.760,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3	Rashodi poslovanja	4.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	4.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		0,00	5.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	5.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Kapitalni projekt: K106002, SPORTSKO REKREACIJSKA GRAĐEVINA		248,85	284.000,00	135.000,00	297.700,00	346.700,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		248,85	284.000,00	65.000,00	99.882,00	155.000,00
3	Rashodi poslovanja	248,85	14.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	248,85	14.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	270.000,00	60.000,00	94.882,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	270.000,00	60.000,00	94.882,00	150.000,00
<i>Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći</i>		0,00	0,00	70.000,00	197.818,00	191.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	70.000,00	197.818,00	191.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	70.000,00	197.818,00	191.700,00
Program: 1007, ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB		13.359,08	25.570,00	18.120,00	18.620,00	19.120,00
Aktivnost: A107001, SUFINANCIRANJE DEŽURSTVA LJEKARNI		352,64	350,00	350,00	350,00	350,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		352,64	350,00	350,00	350,00	350,00
3	Rashodi poslovanja	352,64	350,00	350,00	350,00	350,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	350,00	350,00	350,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	352,64	350,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: A107002, POTPORA HC KRIŽU GRADSKOM DRUŠTVU KRIŽEVCI		2.700,00	1.200,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		2.700,00	1.200,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
3	Rashodi poslovanja	2.700,00	1.200,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.700,00	1.200,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
Aktivnost: A107003, SOCIJALNO UGROŽENA KUĆANSTVA		1.708,19	13.700,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<i>Izvor financiranja: 5, Pomoći</i>		1.708,19	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.708,19	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.708,19	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći</i>		0,00	13.700,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	13.700,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	13.700,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost: A107004, GERONTO DOMAĆICA		4.478,22	5.600,00	6.500,00	7.000,00	7.500,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		4.478,22	5.600,00	6.500,00	7.000,00	7.500,00
3	Rashodi poslovanja	4.478,22	5.600,00	6.500,00	7.000,00	7.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.478,22	5.600,00	6.500,00	7.000,00	7.500,00
Aktivnost: A107007, POMOĆ ZA NOVOROĐENČAD		3.450,03	4.050,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		3.450,03	4.050,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
3	Rashodi poslovanja	3.450,03	4.050,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.450,03	4.050,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Aktivnost: A107008, SOCIJALNE UDRUGE		670,00	670,00	670,00	670,00	670,00
<i>Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici</i>		670,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	670,00	0,00	0,00	0,00	0,00

38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	670,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>670,00</i>	<i>670,00</i>	<i>670,00</i>	<i>670,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	670,00	670,00	670,00	670,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	670,00	670,00	670,00	670,00
Program: 1008, PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA		33.794,05	25.710,00	35.230,00	35.700,00	35.200,00
Aktivnost: A108001, MATERIJALNI TROŠKOVI ZAJEDNICE		32.500,00	18.500,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>32.500,00</i>	<i>18.500,00</i>	<i>28.500,00</i>	<i>28.500,00</i>	<i>28.500,00</i>
3	Rashodi poslovanja	32.500,00	18.500,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	32.500,00	18.500,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00
Aktivnost: A108002, NAKNADE DVD-IMA ZA GAŠENJE POŽARA		0,00	130,00	130,00	200,00	200,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>130,00</i>	<i>130,00</i>	<i>200,00</i>	<i>200,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	130,00	130,00	200,00	200,00
32	Materijalni rashodi	0,00	130,00	130,00	200,00	200,00
Aktivnost: A108003, IZRADA PLANSKIH DOKUMENATA PROTUPOŽARN ZAŠTITE		0,00	1.330,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>1.330,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.330,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.330,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Aktivnost: A108004, CIVILNA ZAŠTITA		0,00	1.300,00	1.300,00	2.000,00	1.500,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>1.300,00</i>	<i>1.300,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>1.500,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.300,00	1.300,00	2.000,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	0,00	600,00	600,00	1.000,00	1.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	700,00	700,00	1.000,00	500,00
Aktivnost: A108005, NAKNADA ZA ŠTETE UZROKOVANE PRIRODNIM NEPOGODAMA		0,00	150,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>150,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	150,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	150,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost: A108006, IZRADA PLANSKIH DOKUMENATA CIVILNE ZAŠTITE		1.294,05	1.300,00	1.300,00	1.000,00	1.000,00
<i>Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici</i>		<i>1.294,05</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3	Rashodi poslovanja	1.294,05	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.294,05	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>1.300,00</i>	<i>1.300,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.300,00	1.300,00	1.000,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.300,00	1.300,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost: A108007, Obilježavanje obljetnica DVD-a		0,00	3.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Izvršenje	Plan	Proračun za	Projekcija	Projekcija
		2023.	2024.	2025.	2026.	2027.
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	3.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Program: 1009, ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		84.610,51	154.343,00	169.500,00	166.430,00	168.580,00
Tekući projekt: T109001, GODIŠNJE ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		54.610,82	95.863,00	107.000,00	107.000,00	107.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>30.478,97</i>	<i>68.963,00</i>	<i>79.000,00</i>	<i>79.000,00</i>	<i>79.000,00</i>

3	Rashodi poslovanja	30.478,97	68.963,00	79.000,00	79.000,00	79.000,00
32	Materijalni rashodi	30.478,97	68.963,00	79.000,00	79.000,00	79.000,00
<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		<i>24.131,85</i>	<i>26.900,00</i>	<i>28.000,00</i>	<i>28.000,00</i>	<i>28.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	24.131,85	26.900,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
32	Materijalni rashodi	24.131,85	26.900,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
Tekući projekt: T109002, ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA		2.630,51	5.980,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>2.980,00</i>	<i>4.100,00</i>	<i>4.100,00</i>	<i>4.100,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.980,00	4.100,00	4.100,00	4.100,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.980,00	4.100,00	4.100,00	4.100,00
<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		<i>2.630,51</i>	<i>3.000,00</i>	<i>2.900,00</i>	<i>2.900,00</i>	<i>2.900,00</i>
3	Rashodi poslovanja	2.630,51	3.000,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00
32	Materijalni rashodi	2.630,51	3.000,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00
Tekući projekt: T109003, ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		6.478,42	9.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>4.758,09</i>	<i>2.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3	Rashodi poslovanja	4.758,09	2.000,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		<i>1.720,33</i>	<i>7.000,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>12.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	1.720,33	7.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	7.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Tekući projekt: T109004, ODRŽAVANJE GROBLJA		7.881,25	11.000,00	11.000,00	10.000,00	10.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>7.881,25</i>	<i>11.000,00</i>	<i>11.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	7.881,25	11.000,00	11.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	11.000,00	11.000,00	10.000,00	10.000,00
Tekući projekt: T109005, ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA		2.133,71	4.500,00	4.500,00	4.500,00	5.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>1.010,66</i>	<i>4.500,00</i>	<i>4.500,00</i>	<i>4.500,00</i>	<i>5.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	1.010,66	4.500,00	4.500,00	4.500,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	1.010,66	4.500,00	4.500,00	4.500,00	5.000,00
<i>Izvor financiranja: 4, Prihodi za posebne namjene</i>		<i>1.123,05</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3	Rashodi poslovanja	1.123,05	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.123,05	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T109006, DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA		1.996,50	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>1.996,50</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	1.996,50	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	1.996,50	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Tekući projekt: T109007, VETERINARSKE USLUGE-hvatanje-azil-sufinanciranje mikročipiranja i udomljavanja		8.879,30	23.000,00	23.000,00	21.200,00	21.200,00
Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>8.879,30</i>	<i>23.000,00</i>	<i>23.000,00</i>	<i>21.200,00</i>	<i>21.200,00</i>
3	Rashodi poslovanja	8.879,30	23.000,00	23.000,00	21.200,00	21.200,00
32	Materijalni rashodi	8.879,30	21.200,00	21.200,00	21.200,00	21.200,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	1.800,00	1.800,00	0,00	0,00

Tekući projekt: T109008, ODRŽAVANJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE		0,00	2.000,00	2.000,00	1.730,00	3.380,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>1.730,00</i>	<i>3.380,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00	1.730,00	3.380,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00	1.730,00	3.380,00
Program: 1010, GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		69.381,62	112.336,00	653.900,00	320.900,00	270.900,00
Kapitalni projekt: K110001, MODERNIZACIJA NERAZVRSTANIH CESTA, EVIDENTIRANJE		50.850,94	76.000,00	605.500,00	272.400,00	222.400,00
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE						
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>9.463,61</i>	<i>39.400,00</i>	<i>79.300,00</i>	<i>31.800,00</i>	<i>31.800,00</i>
3	Rashodi poslovanja	1.904,75	16.000,00	10.500,00	3.000,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	1.904,75	16.000,00	10.500,00	3.000,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.558,86	23.400,00	68.800,00	28.800,00	28.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	23.400,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	68.800,00	28.800,00	28.800,00
<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		<i>0,00</i>	<i>600,00</i>	<i>600,00</i>	<i>600,00</i>	<i>600,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	600,00	600,00	600,00	600,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	600,00	600,00	600,00
<i>Izvor financiranja: 51, Pomoći EU</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>420.480,00</i>	<i>140.000,00</i>	<i>90.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	420.480,00	140.000,00	90.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	420.480,00	140.000,00	90.000,00
<i>Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći</i>		<i>41.387,33</i>	<i>36.000,00</i>	<i>105.120,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.387,33	36.000,00	105.120,00	100.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	105.120,00	100.000,00	100.000,00
Kapitalni projekt: K110003, REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE		17.870,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici</i>		<i>1.875,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3	Rashodi poslovanja	1.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>3.720,20</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.720,20	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.720,20	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 5, Pomoći</i>		<i>12.274,80</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.274,80	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.274,80	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K110005, OPREMANJE TRGA		0,00	21.036,00	0,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 51, Pomoći EU</i>		<i>0,00</i>	<i>21.036,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	21.036,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	21.036,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T110002, UREĐENJE GRAĐEVINA JAVNE NAMJENE		660,68	10.000,00	2.200,00	2.500,00	2.500,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>660,68</i>	<i>7.500,00</i>	<i>2.200,00</i>	<i>2.500,00</i>	<i>2.500,00</i>

3	Rashodi poslovanja	660,68	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	660,68	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.500,00	2.200,00	2.500,00	2.500,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	7.500,00	2.200,00	2.500,00	2.500,00
<i>Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći</i>		<i>0,00</i>	<i>2.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt: T110004, UREĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA		0,00	5.300,00	46.200,00	46.000,00	46.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>0,00</i>	<i>3.800,00</i>	<i>6.200,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>6.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.800,00	6.200,00	6.000,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	3.800,00	6.200,00	6.000,00	6.000,00
<i>Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći</i>		<i>0,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>40.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Program: 1012, SLUŽBE SPAŠAVANJA		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost: A112001, HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Članak 4.

Obrazloženje Proračuna sastoji se od obrazloženja općeg i posebnog dijela Proračuna i njegov je sastavni dio.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 5.

Proračun će se objaviti u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA:400-01/24-01/02

URBROJ:2137-25-24-9

Općina Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.

27.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23. i 36/24) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo je

**PROGRAM
utroška sredstava šumskog doprinosa na
području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini**

I.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se sufinanciranje izgradnje komunalne infrastrukture u skladu s Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini.

II.

Program obuhvaća modernizaciju nerazvrstanih cesta u svoti 100,00 eura.

III.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJA RIJEKA**

KLASA: 321-01/24-01/02

URBROJ: 2137-25-24-2

Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.**

28.

Na temelju članka 72., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo je

**PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture na
području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini**

1. OPĆI DIO**I.**

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa, s naznakom izvora financiranja.

II.

Program obuhvaća sljedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje groblja,
- održavanje čistoće javnih površina,
- održavanje javne rasvjete,
- deratizacija i dezinfekcija,
- veterinarske usluge,
- održavanje građevina i uređaja komunalne infrastrukture.

**2. PREDVIĐENI POSLOVI ODRŽAVANJA I
PROCJENA TROŠKOVA**

III.

U 2025. godini procjena troškova održavanja komunalne infrastrukture iznosi:

Re-dni Broj	Opis i opseg poslova	Procjena troškova (eura)
1.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	107.000,00
1.1.	Održavanje šljunčanih cesta - zemljani radovi u svrhu proširenja i uređenja nerazvrstanih cesta i lokalnih puteva (rad stroja), - nabava i ugradnja kamenog materijala svih granulacija za uređenje lokalnih puteva, sanaciju udarnih rupa na nerazvrstanim cestama i njihovo redovno održavanje Radovi će se obavljati na sljedećim nerazvrstanim cestama: Deklešanec, NC-48 kčbr. 3132 k.o. Gornja Rijeka, Deklešanec, kčbr. 3132 k.o. Gornja Rijeka, Fajerovec, NC-141, kčbr. 3689, k.o. Lukačevac, Štrigovec, NC-133, kčbr. 3666, k.o. Štrigovec, Dropkovec, NC-9, kčbr. 3670, k.o. Štrigovec, Dropkovec, NC-85, kčbr. 3684 k.o. Štrigovec, Donja Rijeka, NC-39, kčbr. 3205, k.o. Gornja Rijeka, Donja Rijeka, NC-50, kčbr.3192, 2386, k.o. Gornja Rijeka, Donja Rijeka, NC-57, kčbr. 3207 k.o. Gornja Rijeka, Fajerovec, NC-96, kčbr. 17/27 k.o. Lukačevac, Fajerovec, NC-97, kčbr. 498/1 k.o. Lukačevac, Fodrovec Riječki, NC-103, kčbr. 4467 k.o. Gornja Rijeka, Gornja Rijeka, NC-61, kčbr. 3085, k.o. Gornja Rijeka, Gornja Rijeka, NC-63, kčbr. 3138, k.o. Gornja Rijeka, Kolarec, NC-105, kčbr. 4476, k.o. Pofuki, Kolarec, NC-107, kčbr. 4474 k.o. Pofuki, Kolarec, NC-114, kčbr. 4480, k.o. Pofuki, Kostanjevec Riječki, NC-74, kčbr. 3183 k.o. Gornja Rijeka, Nemčevac, NC-94, kčbr. 3687 k.o. Gornja Rijeka, Pofuki, NC-123, kčbr. 4446, k.o. Pofuki, Pofuki, NC-124, kčbr. 4448 k.o. Pofuki, Pofuki, NC-126, kčbr. 4483 k.o. Pofuki, Vukšinec Riječki, NC-136, kčbr. 141/24, k.o. Pofuki, Vukšinec Riječki, NC-140, kčbr. 4495/2 k.o. Gornja Rijeka, Štrigovec, NC-132, kčbr. 3664 k.o. Štrigovec, nepredviđene dionice po ukazanoj potrebi mjesta Izvori financiranja: - komunalna naknada - komunalni doprinos - proračun općine	80.000,00

1.2.	Malčiranje bankina i cestovnih jaraka -cca 30000m ² bankina i cestovnih jaraka Izvor financiranja: - proračun općine	15.000,00
1.3.	Zacijevljenje cestovnih jaraka i uređenje odvodnje u svrhu zaštite prometnica – nerazvrstanih cesta - nabava i ugradnja betonskih cijevi raznih profila za održavanje i uređenje odvodnje uz nerazvrstane ceste i lokalne puteve - po ukazanoj potrebi Izvori financiranja: - proračun Općine - naknada za uređenje voda	10.000,00
1.4.	Prometna signalizacija - nabava i postava vertikalne prometne signalizacije na novoasfaltiranim cestama, obnova dotrajale signalizacije, nabava putokaza i prometnih ogledala za naselja i nabava ostale prometne signalizacije po potrebi Izvor financiranja: - proračun Općine	2.000,00
2.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	7.000,00
2.1.	Održavanje parkova i zelenih površina što obuhvaća rušenje i orezivanje zelenila, košnju i sjetvu trave, sadnju zelenila i cvijeća i čišćenje zelenih površina - po potrebi, najmanje 5 puta godišnje Izvor financiranja: - komunalna naknada - porez na korištenje javnih površina	5.000,00
2.2.	Održavanje dječjih igrališta - redovito održavanje i popravak po potrebi 11 dječjih igrališta Izvor financiranja: - proračun općine	2.000,00
3.	ODRŽAVANJE GROBLJA	11.000,00
3.1.	Održavanje mrtvačnica na mjesnim grobljima u naselju Dropkovec i Gornja Rijeka - redovito održavanje i popravak po potrebi Izvor financiranja: - proračun općine	11.000,00
4.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	4.500,00
4.1.	Čišćenje nerazvrstanih cesta i poljskih putova od snijega i leda (zimski služba) - po potrebi Izvori financiranja: - proračun Općine	4.000,00
4.2.	Čišćenje površina javne namjene, postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine - po potrebi Izvor financiranja: - porez na korištenje javnih površina	500,00
5.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	12.000,00
5.1.	Održavanje javne rasvjete – zamjena žarulja, svjetiljki i stupova po potrebi te postava i skidanje postojećeg nakita jednom godišnje Izvor financiranja: - proračun općine	5.000,00
5.2.	Utrošak električne energije za javnu rasvjetu Izvor financiranja: - proračun Općine	7.000,00
6.	DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	3.000,00
	Usluga deratizacije i dezinfekcije jednom godišnje - cca 550 kućanstava i javnih objekata na području općine Izvor financiranja: - proračun Općine	3.000,00
7.	VETERINARSKE USLUGE	23.000,00
7.1.	Uklanjanje uginulih životinja i lešina s javnih površina - po potrebi Izvor financiranja: - proračun Općine	1.000,00

7.2.	Postupanje s napuštenim i izgubljenim životinjama - po potrebi Izvor financiranja: - proračun Općine	22.000,00
8.	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.000,00
	Održavanje, popravci i čišćenje predmeta i uređaja javne namjene - po potrebi Izvor sredstava: - proračun Općine	2.000,00
	UKUPNO (1-8):	169.500,00

IV.

Sredstva za ostvarivanje Programa planiraju se iz sljedeći izvora:

Redni Broj	Izvori financiranja	Procjena prihoda (eura)
1.	Od komunalne naknade	37.000,00
	Od komunalnog doprinosa	6.000,00
2.	Od naknade za uređenje voda (NUV)	1.500,00
3.	Od poreza na korištenje javnih površina	2.500,00
4.	Proračun općine	122.500,00
	UKUPNO:	169.500,00

V.

Općinski načelnik Općine Gornja Rijeka podnosi Općinskom vijeću Općine Gornja Rijeka izvješće o izvršenju ovog Programa istodobno s izvješćem o izvršenju Proračuna Općine Gornja Rijeka za prethodnu kalendarsku godinu.

VI.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJA RIJEKA**

KLASA: 363-03/24-01/06
URBROJ: 2137-25-24-2
Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.**

29.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 68/12, 143/13, 65/17. i 14/19) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko- križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo je

**PROGRAM
o namjenskom korištenju sredstava naknade
iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih
zgrada na području Općine Gornja Rijeka
u 2025. godini**

I.

Programom o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja

nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se namjensko korištenje sredstava za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i neopremljenih naselja na području Općine Gornja Rijeka.

II.

Sredstva naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada (u daljnjem tekstu: sredstva naknade) planirana su u prihodima Proračuna Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) u svoti od 500,00 eura (30% od ukupnih sredstava naknade koja su prihod Proračuna).

III.

Sredstva naknade iz točke II. ovog Programa planiraju se utrošiti za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja na području Općine Gornja Rijeka i to za modernizaciju nerazvrstanih cesta.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko- križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 361-04/24-01/02
URBROJ: 2137-25-24-1
Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.**

30.

Na temelju članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18. i 98/19. i 57/22) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo je

PROGRAM korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini

I.

Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) je planski dokument kojim se raspoređuju namjenski prihodi od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom na području Općine Gornja Rijeka prema namjeni koja je propisana Zakonom o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18. i 98/19. i 57/22).

Ovim Programom utvrđuje se raspored prihoda prema namjeni rashoda planiranim u Proračunu Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu i projekcijama za 2025. i 2025. godinu.

II.

Ukupni prihodi od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Gornja Rijeka iznose 473,00 eura i odnose se na prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

III.

Ukupni prihod iz točke II. ovoga Programa raspoređuje se na rashode za katastarsko-geodetsku izmjeru zemljišta na području k.o. Gornja Rijeka.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 320-01/24-01/22
URBROJ: 2137-25-24-2
Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.**

31.

Na temelju članka 25. stavka 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19. i 57/22) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo je

PROGRAM korištenja sredstava od promjene namjene poljoprivrednim zemljištem na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini

I.

Programom korištenja sredstava od promjene namjene poljoprivrednim zemljištem na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjensko trošenje sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini, koja su prihod proračuna jedinica lokalne samouprave u iznosu od 30% od ukupnih prihoda od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Gornja Rijeka.

II.

Očekivani prihod od naknade za promjenu namjene za poljoprivredno zemljište na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godinu u visini od

15,00 eura rasporedit će se u svrhu okrupnjavanja i povećavanja vrijednosti poljoprivrednog zemljišta, odnosno na rashode za katastarsko-geodetsku izmjeru zemljišta na području k.o. Gornja Rijeka.

III.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 320-01/24-01/21

URBROJ: 2137-25-24-2

Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.**

32.

Na temelju članka 18. stavka 2. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne Novine“ broj 79/06. i 110/15) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo je

PROGRAM

javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanice Koprivnica za 2025. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja - stanice Koprivnica za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Općinu Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Općina), a koji se odnose na financiranje redovne djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Koprivnica (u daljnjem tekstu: HGSS – Stanica Koprivnica).

Članak 2.

Ovim Programom stvaraju se uvjeti za zadovoljavanje potreba Općine u aktivnostima HGSS – Stanica Koprivnica kako slijedi:

- spašavanje na visinama i visokim objektima u slučaju potresa, vremenskih nepogoda i drugih nesreća na nepristupačnim prostorima,
- spašavanje iz podzemnih objekata,
- dežurstva i spašavanja za vrijeme specifičnih sportskih, turističkih i drugih aktivnosti u prirodi,
- davanje sigurnosnih preporuka osobama i organizatorima turističkih, sportskih i drugih aktivnosti u prirodi,
- provođenje obuke spašavanja organiziranjem vježbi, seminara i tečajeva.

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz članka 2. ovoga Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu u ukupnom iznosu od 2.000,00 eura.

Članak 4.

HGSS – Stanica Koprivnica obvezna je Općini podnijeti godišnje izvješće o izvršenju ovoga Programa u roku od 60 dana od isteka poslovne godine odnosno do 28. veljače 2025. godine.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko- križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 246-01/24-01/01

URBROJ: 2137-25-24-2

Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.**

33.

Na temelju članka 75. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u sportu na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini

I.

Programom javnih potreba u sportu na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u sportu od lokalnog značaja koje će se financirati iz Proračuna Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u sportu na području Općine Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- poticanjem i promicanjem sporta,
- djelovanjem sportskih udruga,
- organiziranjem i provođenjem natjecanja,
- osiguravanjem rada osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu,
- sportsko-rekreacijskim aktivnostima građana,
- planiranjem, izgradnjom, održavanjem i korištenjem sportskih objekata.

III.

Za javne potrebe u sportu iz točke II. ovog Programa osiguravaju se sredstva u Proračunu u ukupnoj svoti od svoti 142.000,00 eura, a rasporedit će se:

- sportskim udrugama za njihove projekte i programe temeljem provedenog javnog natječaja 7.000,00 eura,
- provođenjem projekta „Izgradnja sportsko-rekreacijske građevine“-III faza 135.000,00 eura.

IV.

Sredstva za javne potrebe u sportu utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na IBAN račune korisnika temeljem provedenog natječaja i sklopljenog ugovora.

V.

Korisnici kojima su ovim Programom raspoređena sredstva, dužni su podnijeti izvješće o utrošku financijskih sredstava u sklopu prijave na raspisani javni natječaj.

VI.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJA RIJEKA**

KLASA: 620-01/43-01/03
URBROJ: 2137-25-24-2
Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.**

34.

Na temelju članka 110. i 111. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19, 114/22. i 155/23), članka 72. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini

I.

Program javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) ostvarivat će se putem Vatrogasne zajednice Općine Gornja Rijeka i civilne zaštite.

II.

Sredstva za javne potrebe u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Općina) u 2025. godini raspoređuju se:

1. Vatrogasnoj zajednici Općine Gornja Rijeka
 - materijalni troškovi 28.500,00 eura,
 - naknade dobrovoljnim vatrogascima za gašenje požara 130,00 eura,
 - izrada planskih dokumenata protupožarne zaštite 1.500,00 eura,
 - obilježavanje obljetnica DVD-a 1.500,00 eura
 Ukupno: 31.630,00 eura.

2. Civilnoj zaštiti

- civilna zaštita 1.300,00 eura,
 - naknade za štete uzrokovane prirodnim nepogodama 1.000,00 eura,
 - izrada planskih dokumenata civilne zaštite 1.300,00 eura,
- Ukupno: 3.600,00 eura.

III.

Dinamiku isplate i doznačivanja sredstava odredit će općinski načelnik Općine Gornja Rijeka sukladno punjenju Proračuna Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu.

IV.

O izvršenju Programa korisnici kojima su raspoređena sredstva dužni su podnijeti izvješće Općinskom vijeću Općine Gornja Rijeka najkasnije do 30. ožujka 2025. godine.

V.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJA RIJEKA**

KLASA: 245-01/24-01/05
URBROJ: 2137-25-24-2
Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.**

35.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22. i 101/23) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini

I.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se djelatnosti u predškolskom odgoju i obrazovanju koje će se financirati iz Proračuna

Općine Gornja Rijeka u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Proračun Općine) u dijelu koji se odnosi na javne potrebe od interesa za Općinu Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Općina).

II.

Javne potrebe u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine ostvarivat će se djelovanjem:

- a) Dječjeg vrtića Mali medo kojem je Općina osnivač, a djelatnost vrtića temelji se na važećim zakonskim propisima.

Program predškole (male škole) organiziran je za predškolce, 10-satni program od prve godine života do polaska u školu organiziran je u 2 odgojne skupine, u 1 jasličkoj i 1 vrtičkoj skupini te skraćeni 6-satni program od treće godine života do polaska u školu.

Za provođenje javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju kroz rad Dječjeg vrtića Mali medo, u Proračunu Općine osiguravaju se sredstva u ukupnom iznosu 451.500,00 eura, a raspoređuju se za sljedeće namjene:

1. Redovni rad Dječjeg vrtića Mali medo	297.500,00 eura
1.1. izvor Proračun Općine	140.018,00 eura
1.2. izvor Dječji vrtić Mali medo	80.001,00 eura
1.3. izvor državnog proračuna	77.481,00 eura
2. Dogradnja i opremanje dječjeg vrtića	154.000,00 eura
2.2. izvor sredstva europskih fondova	120.000,00 eura
2.3. izvor sredstava proračuna općine	34.000,00 eura

- b) Dječjih vrtića kojima Općina nije osnivač, ukoliko u Dječjem vrtiću Mali medo nema dovoljno smještajnih kapaciteta, Općina sufinancira smještaj djece s prebivalištem na području Općine u visini 50% ekonomske cijene dječjeg vrtića koje djeca s prebivalištem na području Općine polaze.

Za provođenje ovog programa sredstva u Proračunu Općine osiguravaju se u iznosu od 1.000,00 eura.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Programa, isplaćivat će se korisnicima u mjesečnim obrocima, temeljem zahtjeva za isplatom s pripadajućom dokumentacijom, odnosno po izvršenim radovima ili ispostavljenim računima.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJA RIJEKA**

KLASA: 601-01/24-01/13
URBROJ: 2137-25-24-2
Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.**

36.

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12. i 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23. i 126/23) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo je

**PROGRAM
javnih potreba u osnovnom školstvu na
području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini**

I.

U Programu javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u osnovnom školstvu, za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u školstvu ostvarivat će se kroz:

- sufinanciranje provođenja programa razredne nastave povodom obilježavanje svetog Nikole,
- susrete, smotre, natjecanja i nagrade učenicima i mentorima za postignute rezultate na natjecanjima, financiranje škole plivanja.

III.

Javne potrebe iz točke II. ovog Programa ostvarivat će Osnovna škola Sidonije Rubido Erdödy u naselju Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: korisnik).

IV.

Za ostvarivanje javnih potreba iz točke II. ovog Programa, u Proračunu se osiguravaju sredstva u svoti 5.100,00 eura a raspoređuju se:

- za sufinanciranje obilježavanja dana svetog Nikole 1.500,00 eura,
- za natjecanja učenika 500,00 eura,
- za nagrade učenicima i mentorima za postignute rezultate na natjecanjima 2.000,00 eura,
- za školu plivanja 1.100,00 eura,

V.

Sredstva za javne potrebe u osnovnom školstvu utvrđena ovim Programom, uplaćivat će se na IBAN račun korisniku putem doznaka.

Ako se u Proračunu neće ostvarivati planirani prihodi, sredstva za javne potrebe ostvarivat će se sukladno ostvarivanju prihoda.

VI.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJA RIJEKA**

KLASA: 602-01/24-01/04
URBROJ: 2137-25-24-2
Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.**

37.

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo je

**PROGRAM
javnih potreba u kulturi na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini**

I.

Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti u kulturi koje će se sufinancirati iz Proračuna Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i iz drugih izvora.

II.

Javne potrebe u kulturi na području Općine Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- očuvanjem kulturne i sakralne baštine,
- poticanjem kulturnog rada i stvaralaštva koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života Općine,
- djelovanjem Općinske knjižnice Sidonije Rubido Erdödy,
- sufinanciranjem rada bibliobusa.

III.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa planirana su sredstva i to za:

1. Vlastelinski grad Mali Kalnik
Izvori financiranja:
 - Proračun 2.000,00 eura,
 - Državni Proračun Republike Hrvatske za 2025. godinu 25.000,00 eura,
 - Ukupno: 27.000,00 eura.
2. Uređenje Etno parka u naselju Kstanjevec Riječki
Izvori financiranja:
 - Proračun 2.000,00 eura.
3. Bibliobus
Izvori financiranja:
 - Proračun 800,00 eura.
4. Poticanje kulturno-umjetničkog amaterizma i manifestacija
 - Proračun 6.000,00 eura.

IV.

Sredstva za javne potrebe u kulturi utvrđena točkom III. podtočkom 3. ovog Programa uplaćivat će se na IBAN račun Gradske knjižnice Franjo Marković Križevci sporazuma, a sredstva utvrđena točkom III. podtočkom 4. ovog Programa rasporedit će se udrugama za njihove projekte i programe temeljem javnog poziva.

V.

Udruge kojima su ovim Programom raspoređena sredstva, dužne su podnijeti izvješće o utrošku financijskih sredstava u sklopu prijave na javni natječaj za dodjelu financijskih sredstava za projekte i programe u tekućoj godini do 30. siječnja 2025. godine.

VI.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJA RIJEKA**

KLASA: 612-01/24-01/06
URBROJ: 2137-25-24-2
Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.**

38.

Na temelju članka 67., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo je

**PROGRAM
građenja komunalne infrastrukture na području
Općine Gornja Rijeka u 2025. godini**

A. OPĆI DIO

I.

U Programu građenja komunalne infrastrukture na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program), određuje se komunalna infrastruktura koja će se graditi u Općini Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Općina) u 2025. godini.

Program se izrađuje i donosi u skladu s Izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda.

II.

Procjena troškova građenja komunalne infrastrukture obavlja se prema načelu punog pokrivanja troškova građenja komunalne infrastrukture određenog ovim Programom.

Troškovi iz stavka 1. ovoga članka procjenjuju se na temelju troškova građenja usporedivih građevina komunalne infrastrukture u godini koja prethodi planskom razdoblju i zabilježenog indeksa povećanja odnosno smanjenja troškova građenja.

B. PROGRAMIRANI POSLOVI I PROCJENA TROŠKOVA

III.

Građenje komunalne infrastrukture utvrđuje se za postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije za sljedeće djelatnosti komunalne infrastrukture:

- nerazvrstane ceste,
- javne zelene površine,
- građevine, uređaje i predmete javne namjene.

1. Nerazvrstane ceste

rbr	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost eura	Izvor financiranja
1.	NC-13 u naselju Fodrovec Riječki		
	Modernizacija (asfaltiranje) dijela nerazvrstane ceste u dužini 10 metara, dio kčbr. 4463 k.o. Pofuki (građenje i stručni nadzor)	1.300,00	Proračun općine Naknada od legalizacije Utrošak šumskog doprinosa
2.	NC-67 u naselju Gornja Rijeka		
	Modernizacija (asfaltiranje) dijela nerazvrstane ceste u dužini 170 metara, dio kčbr. 3167 k.o. Gornja Rijeka (građenje i stručni nadzor)	24.650,00	Proračun općine Naknada od legalizacije Utrošak šumskog doprinosa
3.	NC-22 u naselju Gornja Rijeka		
	Modernizacija (asfaltiranje) dijela nerazvrstane ceste u dužini 130 metara, dio kčbr. 3082/1 k.o. Gornja Rijeka (građenje i stručni nadzor)	16.250,00	Proračun općine Naknada od legalizacije Utrošak šumskog doprinosa
4.	NC-23 u naselju Kolarec		
	Modernizacija (asfaltiranje) dijela nerazvrstane ceste u dužini 40 metara, dio kčbr. 4478 k.o. Pofuki (građenje i stručni nadzor)	5.000,00	Proračun općine Naknada od legalizacije Utrošak šumskog doprinosa
5.	NC-110 u naselju Kolarec		
	Modernizacija (asfaltiranje) dijela nerazvrstane ceste u dužini 40 metara, dio kčbr. 4451 k.o. Pofuki (građenje i stručni nadzor)	5.000,00	Proračun općine Naknada od legalizacije Utrošak šumskog doprinosa
6.	NC-24 u naselju Pofuki		
	Modernizacija (asfaltiranje) dijela nerazvrstane ceste u dužini 80 metara, dio kčbr. 4450 k.o. Pofuki (građenje i stručni nadzor)	6.400,00	Proračun općine Naknada od legalizacije Utrošak šumskog doprinosa
7.	NC- u naselju Pofuki		
	Modernizacija (asfaltiranje) dijela nerazvrstane ceste u dužini 80 metara, dio kčbr. 4482 k.o. Pofuki (građenje i stručni nadzor)	6.400,00	Proračun općine Naknada od legalizacije Utrošak šumskog doprinosa
8.	NC-10 u naselju Dropkovec		
	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste NC-10 Dropkovec – Bogačevo Riječko u dužini 1854,52 metara, kčbr. 3682, 3689 k.o. Štrigovec (građenje i stručni nadzor)	530.000,00	Proračun općine Državni proračun Proračun europske unije
9.	NC-66 u naselju Gornja Rijeka		

	Izrada projektne dokumentacije modernizacija nerazvrstane ceste NC-66, kčbr. 3164 k.o. Gornja Rijeka (građenje i stručni nadzor)	7.500,00	Proračun općine
10.	Evidentiranje komunalne infrastrukture	3.000,00	Proračun općine
	UKUPNO:	605.500,00	

2. Javne zelene površine

Re-dni broj	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost eura	Izvor financiranja
1.	Rekonstrukcija javnog športskog prostora i dječjeg igrališta u naselju Vukšinec Riječki, kčbr. 103/2, 104/1, 104/2 k.o. Pofuki (izrada projektne dokumentacije, ishodaenje akata za gradnju, radovi rekonstrukcije, priključak struje, evidentiranje)	46.200,00	Proračun općine Proračun europske unije
	UKUPNO:	46.200,00	

3. Građevine i uređaji javne namjene

Re-dni broj	Komunalna infrastruktura	Planirana vrijednost eura	Izvor financiranja
1.	Uređenje križa naselju Pofuki, kčbr. k.o. Pofuki	2.200,00	Proračun općine
	UKUPNO:	2.200,00	

IV.

Za investicije iz točke III. ovog Programa planiran je iznos po stavkama:

- Nerazvrstane ceste 605.500,00 eura,
- Javne zelene površine 46.200,00 eura,
- Građevine i uređaji javne namjene 2.200,00 eura,

UKUPNO: 653.900,00 eura.

Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja. Troškovi iz stavka 1. ove točke iskazani su u Programu građenja infrastrukture odvojeno prema izvoru njihova financiranja.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog Programa, te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishodaenje izvedbene tehničke dokumentacije i provedenog postupka javne nabave.

V.

Za ostvarivanje financiranja utvrđenog Programa prema procijenjenim troškovima utvrđuju se financijska sredstva prema izvorima sukladno točki III. ovog Programa u sljedećim svotama:

r.br.		Iznos (eura)
1.	Naknada od legalizacije	500,00
2.	Utrošak šumskog doprinosa	100,00
3.	Proračun Općine	87.700,00
4.	Državni proračun	105.120,00
5.	Proračun europske unije	460.480,00
	UKUPNO:	653.900,00

VI.

Visina predviđenih troškova i iskaz financijskih sredstava prema izvorima za ostvarivanje Programa mogu se tijekom programiranog razdoblja mijenjati sukladno osiguranim sredstvima u Proračunu Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu i pribavljenim podacima glede utvrđivanja visine cijena.

VII.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću Općine Gornja Rijeka Izvješće o izvršenju ovog Programa istodobno s izvješćem o izvršenju Proračuna Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu.

D. ZAVRŠNA ODREDBA

VIII.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 363-03/24-01/07

URBROJ: 2137-25-24-2

Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.

39.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21) te članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. godine donijelo je

PLAN RAZVOJA sustava civilne zaštite na području Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Gornja Rijeka obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Planom razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu implementiraju se ciljevi postavljeni Smjericama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine

Gornja Rijeka za razdoblje od 2025. do 2027. godine („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 28a/23).

PLANSKI DOKUMENTI

Nastavno su navedeni planski dokumenti i odluke, koje je Općina Gornja Rijeka obavezna izraditi i usvojiti u 2025. godini.

Tablica 1. Popis planskih dokumenata i odluka za izradu u 2025. godini

NAZIV DOKUMENTA	NOSITELJ IZRADE	IZRAĐIVAČ	ROK IZRADE	DONOSI
Plan vježbi civilne zaštite za 2025. godinu	Općinski načelnik	Općina Gornja Rijeka	Veljača 2025.	Općinski načelnik
Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	Općinsko vijeće	Općina Gornja rijeka	Veljača 2025.	Općinsko vijeće
Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	Općinski načelnik	Općina Gornja Rijeka	lipanj 2025.	Općinski načelnik
Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite	Stožer civilne zaštite	Upravljačka skupina	30 dana prije održavanja vježbe	Općinski načelnik
Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025. godinu	Općinski načelnik	Općina Gornja Rijeka	prosinac 2025.	Općinsko vijeće
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu	Općinski načelnik	Općina Gornja Rijeka	prosinac 2025.	Općinsko vijeće

VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Općina gornja Rijeka sukladno Pravilniku o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16), osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Evidencija se ustrojava i kontinuirano ažurira za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,
- koordinate na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.
- Općina Gornja Rijeka dužna je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Koprivničko-križevačkoj županiji.

Nositelj i izrađivač: Općina Gornja Rijeka

Rok dostave podataka: prema roku određenom od strane Koprivničko-križevačke županije

Kontakt podatke operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Gornja Rijeka (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

1. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

1.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Gornja Rijeka osnovan je Odlukom općinskog načelnika o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Gornja Rijeka (KLASA: 810-03/21-01/04, URBROJ: 2137/25-21-8, od dana 2. srpnja 2021. godine).

Stožer civilne zaštite Općine Gornja Rijeka sastoji se od načelnik Stožera, zamjenika načelnika Stožera te 6 članova.

Svi članovi Stožera civilne zaštite Općine Gornja Rijeka su osposobljeni sukladno Zakonu.

1.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Na području Općine Gornja Rijeka djeluje Vatrogasna zajednica koja obuhvaća središnja Dobrovoljna vatrogasna društva Drogovec i Gornja Rijeka te Dobrovoljna vatrogasna društva Kostanjevec, Kolarec, Deklešanec 2004.

Dobrovoljna vatrogasna društva s područja Općine Gornja Rijeka će u narednom periodu provoditi sljedeće aktivnosti:

- osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila te nabava nove potrebne opreme,
- preventivne mjere: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i „Uskrasnih krjesova“ i dr.

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2025. godine.

1.3. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA KRIŽEVCI

Gradsko društvo Crvenog križa Križevci u cilju spremnosti za angažiranjem u provođenju mjera civilne zaštite u 2025. godini planira:

- edukacija članova Gradskog interventnog tima,
- prezentacija opreme
- pokazne vježbe spašavanja i evakuacije građana iz javnih objekata
- nabava opreme, odjeće i obuće za članove.

1.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA – STANICA KOPRIVNICA

Program aktivnosti Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Koprivnica u 2025. godini obuhvaća zadaće održavanja spremnosti i obuke, licenciranja i produživanja licenci za pripadnike gorske službe spašavanja, preventive, lokalne i međunarodne edukacije i suradnje te opremanje Stanice.

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Koprivnica u narednoj godini planira nabavku sljedeće opreme:

- dopuna i održavanje spašavateljske opreme,
- infrastrukturna oprema za edukacije/poligon za edukaciju i kondiciranje,

- dopuna i zamjena plovila i vozila shodno stanju i starosti,
- osobni spašavateljski kompleti,
- medicinska oprema, imobilizacijska i transportna sredstva,
- ronilačka oprema i dr. (npr. zapovjedni šator na napuhavanje, agregat, kompleti spašavateljske opreme, medicinska nosila i oprema, prijenosna računala, oprema za zapovjedno vozilo).

1.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Općina Gornja Rijeka će sukladno Pravilniku o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16) imenovati povjerenike i zamjenike povjerenika prema kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika.

Za povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike potrebno je provesti:

- imenovanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

Nositelj: Općina Gornja Rijeka
Izvršitelj: Općinski načelnik Općine Gornja Rijeka
Rok: lipanj 2025. godine

- osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

Nositelj: Općina Gornja Rijeka
Izvršitelj: Ministarstvo unutarnjih poslova ili ovlaštena ustanova
Rok: prosinac 2025. godine

PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Općina Gornja Rijeka, će sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Gornja Rijeka, a po dobivenoj suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda Varaždin, Službe civilne zaštite Koprivnica donijeti novu Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.

Nositelj: Općina Gornja Rijeka
Izvršitelj: Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka
Rok izvršenja: veljača 2025. godina

Sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštite te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21), pravne osobe koje su odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite dužne su izraditi operativni plan civilne zaštite. Pravne osobe operativnim planom razrađuju tko će provesti zadaće, kada, prije, za vrijeme ili neposredno nakon velike nesreće i katastrofe, s kojim resursima te tko je za organiziranje snaga i provođenja zadaća odgovoran.

2. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja.

U organizaciji civilne zaštite na području Općine Gornja Rijeka, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
- provjeriti čujnost sirena na području Općine Gornja Rijeka.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP, dobrovoljna vatrogasna društva i Općina Gornja Rijeka.

3. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Sukladno Zakonu, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u Proračunu Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirati će se sljedeće stavke:

Tablica 2. Financijska sredstva predviđena za provođenja zadaća civilne zaštite za trogodišnje razdoblje

NOSITELJ KORIŠTENJA FINANCIJSKIH SREDS- TAVA IZ PRORAČUNA	VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2025. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2026. I 2027. GODINU (eura)		
	2025.	2026.	2027.
Vatrogastvo	31.630,00	31.700,00	31.700,00
GDCK Križevci	2.100,00	2.100,00	2.100,00
HGSS – Stanica Koprivnica	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Udruge	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Civilna zaštita (vježba civilne zaštite)	3.600,00	4.000,00	3.500,00
UKUPNO	46.330,00	46.800,00	46.300,00

4. ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Općine Gornja Rijeka.

U 2025. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Općine Gornja Rijeka i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 240-01/24-01/06

URBROJ: 2137-25-24-2

Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.

40.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo je

PLAN javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini

I.

Planom javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuje se način ostvarivanja javnih potreba u socijalnoj skrbi i financijska sredstva za njegovo provođenje.

II.

Javne potrebe u socijalnoj skrbi na području Općine Gornja Rijeka ostvarivat će se:

- pomaganjem osobama i obiteljima u novcu ili naturi kad se zbog nesposobnosti za rad, bolesti, starosti, elementarnih nepogoda i drugih događaja nađu u stanju socijalne potrebe,
- provođenjem humanitarnih akcija,
- putem humanitarno – socijalnih udruga.

III.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Plana osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu u svoti 18.120,00 eura, a raspoređuju se:

- za troškove gerontodomaćice 6.500,00 eura,
- za podmirenje troškova stanovanja 2.000,00 eura,
- za potporu Hrvatskom Crvenom križu Križevci 2.100,00 eura,
- sufinanciranje dežurstva ljekarni 350,00 eura,
- za pomoć za novorođenčad 6.500,00 eura,
- za poticanje rada humanitarno-socijalnih udruga 670,00 eura.

IV.

Sredstva iz točke III. ovog Plana korisnicima će se odobravati pojedinačno po zahtjevima, temeljem odluka općinskog načelnika Općine Gornja Rijeka, mjesečnih obračuna ustanova i temeljem raspisanog javnog natječaja za poticanje rada humanitarno-socijalnih udruga.

V.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 550-01/24-01/03

URBROJ: 2137-25-24-2

Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.

41.

Na temelju članka 17., stavka 1. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22., 46/22., 119/22., 71/23. i 156/23) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo je

**ODLUKU
o izmjenama Odluke o socijalnoj skrbi na
području Općine Gornja Rijeka**

Članak 1.

U Odluci o socijalnoj skrbi na području Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 21/22. i 8/23) članak 16. mijenja se i glasi:

„Pravo na naknadu za opremu novorođenog djeteta može ostvariti podnositelj zahtjeva – roditelj koji ostvaruje roditeljsku skrb o djetetu ili druga osoba koja na temelju odluke nadležnog tijela ostvaruje roditeljsku skrb o djetetu (u daljnjem tekstu: nositelj roditeljske skrbi) podnošenjem zahtjeva, uz uvjet da nositelj roditeljske skrbi i novorođeno dijete imaju prebivalište na području Općine.

Postupak za ostvarivanje prava na naknadu za opremu novorođenog djeteta pokreće se na zahtjev nositelja roditeljske skrbi putem usluge e-Novorođenče u matičnom uredu pri upisu djeteta u maticu rođenih, a iznimno, ukoliko nije moguća predaja zahtjeva putem usluge e-Novorođenče, podnošenjem pisanog zahtjeva za ostvarivanje prava na isplatu naknadu za opremu novorođenog djeteta Jedininstvenom upravnom odjelu.

Nositelj roditeljske skrbi je radi ostvarivanja prava na naknadu za opremu novorođenog djeteta, uz popunjeni zahtjev, dužan priložiti:

- rodni list ili izvadak/elektronički zapis iz matice rođenih za novorođeno dijete,
- uvjerenje/elektronički zapis o prebivalištu novorođenog djeteta,
- uvjerenje/elektronički zapis o prebivalištu oba roditelja,
- IBAN broj bankovnog računa nositelja roditeljske skrbi.

U slučaju da jedan od roditelja nema prebivalište u Općini Gornja Rijeka uz zahtjev je potrebno priložiti i potvrdu jedinice lokalne samouprave u kojoj roditelj ima prebivalište da nije u istoj ostvario pravo na isplatu novčane potpore.

Ukoliko je roditelj koji nema prebivalište na području Općine ostvario pravo na naknadu za opremu novorođenog djeteta u mjestu svog prebivališta, ne može ostvariti pravo na naknadu za opremu novorođenog djeteta od Općine.

Jednokratni iznos novčane naknade za opremu novorođenog djeteta utvrđuje se u svoti od 500,00 EUR po novorođenom djetetu.“

Članak 2.

O zahtjevima za ostvarivanje prava na novčanu naknadu za opremu novorođenog djeteta koji nisu pravomoćno okončani do dana stupanja na snagu ove Odluke rješavat će se prema Odluci o

socijalnoj skrbi na području Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 21/22. i 8/23).

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJA RIJEKA**

KLASA: 550-01/24-01/04

URBROJ: 2137-25-25-2

Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.**

42.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo je

**ODLUKU
o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun
plaće radnika u Dječjem vrtiću Mali medo**

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće radnika u Dječjem vrtiću Mali medo („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 20/23) (u daljnjem tekstu: Odluka) članak 4. mijenja se i glasi:

„Za radnike Dječjeg vrtića određuju se sljedeći koeficijenti:

Red.br	Radno mjesto	Koeficijent
1.	Ravnatelj	2,30
2.	Stručni suradnik -pedagog	2,01
3.	Odgovornik	2,01
4.	Odgovornik -srodno zanimanje odgojno obrazovnog profila (učitelji)	1,70
5.	Odgovornik – bez odgovarajuće vrste obrazovanja	1,50
6.	Zdravstveni voditelj	1,70
7.	Spremač	1,25
8.	Pomoćni kuhar	1,25

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJA RIJEKA**

KLASA: 601-01/24-01/14

URBROJ: 2137-25-24-2

Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.**

43.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10. i 10/23) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo je

ODLUKU**o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gornja Rijeka****Članak 1.**

U Odluci o koeficijentima za obračun plaća službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 20/23. i 28a/23) (u daljnjem tekstu: Odluka) članak 3. mijenja se i glasi:

„Za obračun plaće službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu određuju se koeficijenti za sljedeća radna mjesta:

- pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela 2,50,
- savjetnik za računovodstvene poslove 2,05,
- viši referent – komunalno-poljoprivredni redar 1,70.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJA RIJEKA**

KLASA: 120-01/24-01/02

URBROJ: 2137-25-24-3

Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.****44.**

Na temelju članka 48., stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22. i 101/23) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. godine donijelo je

ODLUKU**o izmjeni Odluke o mjerilima za financiranje programa predškolskog odgoja i obrazovanja na području Općine Gornja Rijeka****Članak 1.**

U Odluci o mjerilima za financiranje programa predškolskog odgoja i obrazovanja na području Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/23) (u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 6. stavku 3. brojka „295,00“ zamjenjuje se brojkom „475“.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE GORNJA RIJEKA**

KLASA: 601-01/24-01/15

URBROJ: 2137-25-24-2

Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.****45.**

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. godine donijelo je

ODLUKU**o izvršavanju Proračuna Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Općine Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Općina), upravljanje javnim dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava (u daljnjem tekstu: Proračunski korisnik), pojedine ovlasti općinskog načelnika Općine Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) u izvršavanju Proračuna, te druga pitanja u vezi s izvršavanjem Proračuna.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA**Članak 2.**

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

I, Opći dio proračuna**Članak 3.****I. Opći dio proračuna sadrži:**

- sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja
- Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda proračuna i proračunskih korisnika sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

Račun financiranja - iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji za proračun i proračunske korisnike.

Ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, opći dio proračuna sadrži i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

Ako se donosi višegodišnji plan uravnoteženja iz članka 37. Zakona o proračunu (u daljnjem tekstu: Zakon), proračun sadrži podatke iz višegodišnjeg plana uravnoteženja.

Posebni dio proračuna

Članak 4.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračuna i proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje proračuna

Članak 5.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

Obrazloženje općeg dijela proračuna sadrži obrazloženje:

- prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna
- prenesenog manjka odnosno viška proračuna
- Obrazloženje posebnog dijela proračuna temelji se na obrazloženjima financijskih planova proračunskih korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata iz plana razvoja Općine.

Financijski plan proračunskih korisnika

Članak 6.

Financijski plan proračunskih korisnika sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije te sadrži opći i posebni dio i obrazloženje financijskog plana.

Opći dio financijskog plana sastoji se od sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja te Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Posebni dio financijskog plana sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje financijskog plana sastoji se od obrazloženja općeg dijela financijskog plana i obrazloženja posebnog dijela financijskog plana.

III. DONOŠENJE FINANCIJSKIH PLANOVA I PRORAČUNA

Članak 7.

Proračunski korisnici dužni su dostaviti prijedloge financijskih planova Jedinственном upravnom odjelu Općine Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Jedinštveni upravni odjel) sukladno rokovima propisanim uputom za izradu i dostavu prijedloga financijskih planova proračunskih korisnika.

Čelnik proračunskog korisnika obvezan je prije dostave prijedloga financijskog plana Jedinštvenom upravnom odjelu prijedlog financijskog plana uputiti upravljačkom tijelu na usvajanje, ako je primjenjivo u skladu s aktima kojima je uređen rad proračunskog korisnika.

Upravljačko tijelo usvaja prijedlog financijskog plana koji sadrži plan za proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije godine na razini skupine ekonomske klasifikacije.

Kad postoje razlike u financijskom planu proračunskog korisnika sadržanom u proračunu koji je donijelo Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) u odnosu na već usvojeni prijedlog financijskog plana od strane upravljačkog tijela, Jedinštveni upravni odjel dužan je obavijestiti proračunskog korisnika o promjenama u odnosu na usvojeni prijedlog financijskog plana.

U slučaju iz stavka 4. ovoga članka upravljačko tijelo usvaja financijski plan koji je sadržan u proračunu kojeg je donijelo Općinsko vijeće.

Članak 8.

Općinsko vijeće donosi proračun na razini skupine ekonomske klasifikacije do kraja tekuće godine, u roku koji omogućuje primjenu proračuna od 1. siječnja godine za koju se donosi proračun.

Članak 9.

Izmjenama i dopunama proračuna mijenja se isključivo plan za tekuću proračunsku godinu.

Izmjene i dopune proračuna sastoje se od plana za tekuću proračunsku godinu i sadrže opći i posebni dio te obrazloženje izmjena i dopuna proračuna.

Postupak donošenja izmjena i dopuna proračuna istovjetan je postupku donošenja proračuna.

Izmjenama i dopunama proračuna ne mogu se umanjiti rashodi i izdaci ispod razine izvršenja i obveza preuzetih na temelju pokrenutih investicijskih projekata i ugovornih obveza.

Izmjenama i dopunama proračuna prihodi i primici ostvareni te rashodi i izdaci izvršeni s osnova namjenskih prihoda i primitaka i vlastitih prihoda sukladno u proračunu moraju se planirati minimalno na razini ostvarenog odnosno izvršenog.

Preuzimanje višegodišnjih obveza na teret proračuna

Članak 10.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze iz ugovora na teret proračuna tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene financijskim planom ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze iz ugovora koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama, neovisno o izvoru financiranja, isključivo na temelju odluke općinskog načelnika, a na koju je prethodnu suglasnost dao Jedinostveni upravni odjel.

IV. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 11.

Proračunski korisnici i Jedinostveni upravni odjel odgovorni su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u proračun te za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Članak 12.

Općina ima dva proračunska korisnika koji su upisani u Registar proračunskih korisnika, a to su Općinska knjižnica Sidonije Rubido Erdödy i Dječji vrtić Mali medo.

Članak 13.

Namjenski prihodi i primici proračuna i proračunskih korisnika jesu doprinosi, prihodi za posebne namjene, pomoći i prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine odnosno proračunskog korisnika, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela.

Proračunski korisnici ne uplaćuju namjenske prihode u Proračun, već ih namjenski koriste za rashode poslovanja u skladu s njihovim financijskim planom.

Proračunski korisnik je dužan mjesečno izvještavati o strukturi ostvarenih i utrošenih namjenskih prihoda i primitka.

Članak 14.

Vlastiti prihodi jesu prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje poslove mogu obavljati i drugi subjekti izvan općeg proračuna.

Proračunski korisnici ne uplaćuje vlastite prihode u Proračun, već ih namjenski koriste za rashode poslovanja u skladu s financijskim planom.

Proračunski korisnik je dužan mjesečno izvještavati o strukturi ostvarenih i utrošenih vlastitih prihoda.

Članak 15.

Proračunskom korisniku vršit će se doznaka sredstava za plaće, rashode poslovanja te nabavu nefinancijske imovine na temelju dokumentiranih zahtjeva o nastalim rashodima te prethodno odobrenih od strane općinskog načelnika.

Proračunski korisnici dostavljaju dokumentirane zahtjeve za plaćanje za podmirenje obveza za rashode planirane u Proračunu.

Jedinostveni upravni odjel provjerava zaprimljene zahtjeve proračunskih korisnika te u roku od 5 radnih dana od primitka zahtjeva traži dopune dokumentacije od proračunskog korisnika koji je podnio zahtjev ili šalje zahtjev na odobrenje općinskom načelniku.

Jedinostveni upravni odjel vrši isplatu zahtjeva odobrenog od strane općinskog načelnika u skladu s dinamikom priljeva proračunskih prihoda i osiguranih financijskih sredstava.

Članak 16.

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i nastalim obvezama. Preuzimanje i izvršavanje obveza na teret Proračuna odobrava općinski načelnik.

Aktivnosti i projekti u slučaju kad nisu izvršeni do kraja tekuće godine mogu se prenijeti i izvršavati u sljedećoj godini ako su ispunjeni preduvjeti:

Proračunska sredstva osigurana su u Proračunu za tekuću godinu za aktivnost i projekt koji se prenosi, moraju ostati na kraju tekuće godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog.

Prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u sljedećoj proračunskoj godini uz uvjet da su planirani.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna odgovoran je općinski načelnik.

Članak 17.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Stručni suradnik za računovodstvene poslove Jedinostvenog upravnog odjela, mora prije isplate provjeriti pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave te navesti rashodovnu stavku Proračuna koju navedena isprava tereti.

Odgovorna osoba proračunskog korisnika obvezna je provjeriti zakonito i namjensko korištenje sredstava isplaćenih temeljem posebnih propisa.

Naredbodavatelj za sve isplate na teret proračunskih sredstava je općinski načelnik.

Članak 18.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti općinskog načelnika.

Proračunski korisnik može predvidjeti plaćanje predujmom bez prethodno dobivene suglasnosti iz stavka 1. ovog članka do iznosa 100,00 eura po pojedinoj isplati.

Uvjet za dobivanje suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka je podnošenje pisanog zahtjeva za plaćanje predujma općinskom načelniku s obrazloženjem razloga za plaćanje predujmom umjesto plaćanja po izvršenju usluge / isporuci robe / izvođenju radova te priložima (predračun, ponuda, druga dokumentacija).

Članak 19.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za hitne, nepredviđene i druge namjene utvrđene člankom 65. Zakona.

Sredstva proračunske zalihe iznose 3.000,00 eura.

Članak 20.

Sredstva proračunske zalihe raspoređuje općinski načelnik.

Jedinstveni upravni odjel dužan je mjesečno izvijestiti općinskog načelnika, a općinski načelnik Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) o korištenju proračunske zalihe iz članka 19. ove Odluke.

Izvještaj o korištenju proračunske zalihe sastavni je dio polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

Članak 21.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, na temelju dokumentiranog zahtjeva vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

V. UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 22.

Imovinu Općine čini sva financijska i nefinancijska imovina u općinskom vlasništvu, a upravljanje imovinom u vlasništvu Općine obavlja se u skladu s odredbama zakona.

Stanje financijske i nefinancijske imovine i obveza utvrđuje se godišnjim popisom.

Članak 23.

Sklapanje ugovora o javnoj nabavi roba, radova i usluga obavlja se u skladu s propisima o javnoj nabavi i ostalim propisima.

Sklapanje ugovora procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura (bez Poreza na dodanu vrijednost) za robe i usluge, odnosno za nabavu roba do 66.360,00 eura (bez Poreza na dodanu vrijednost), obavlja se po načelu dobrog domaćina, po postupku koji svojim aktom propisuje Općinsko vijeće.

Proračunski korisnici za nabave pojedinačne vrijednosti preko 2.650,00 eura moraju dobiti suglasnost Osnivača. Suglasnost u ime Osnivača daje općinski načelnik.

Članak 24.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga, dostavljaju se Jedinstvenom upravnom odjelu, koji vodi evidenciju izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja.

Članak 25.

Općinski načelnik može donijeti odluku o odgodu plaćanja ili obročnoj otplati duga ili odluku o otpisu/djelomičnom otpisu potraživanja, na temelju članka 100. Zakona i u skladu s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja, čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos utvrđen posebnim zakonom.

VI. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA

Članak 26.

Općina se može zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira.

Na zaduživanje Općine u 2025. godini primjenjuju se ograničenja propisana Zakonom o izvršavanju Državnog proračunu za 2025. godinu.

Članak 27.

Općina se može kratkoročno zaduživati isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza.

Općina se može kratkoročno zadužiti za namjenu iz stavka 1. ovoga članka najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Općinski načelnik donosi odluku o kratkoročnom zaduživanju Općine do iznosa utvrđenog posebnim propisom, a preko tog iznosa odluku o kratkoročnom zaduživanju donosi Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika.

Općina nema kratkoročnih zaduženja te se u 2025. godini neće kratkoročno zaduživati.

Članak 28.

Općina se može dugoročno zaduživati:

- za investiciju koja se financira iz njezina proračuna,
- za kapitalne pomoći trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Općine radi realizacije investicije koja se sufinancira iz fondova Europske unije i za investicije odnosno projekte čija je realizacija utvrđena posebnim propisima i
- za financiranje obveza na ime povrata neprihvatljivih troškova koji su bili sufinancirani iz fondova Europske unije.

Odluku o zaduživanju Općine i davanju jamstva donosi Općinsko vijeće, po postupku propisanom Zakonom o proračunu.

Očekivana kreditna zaduženost Općine na dan 31. prosinca 2025. biti će 0,00 eura.

VII. IZVJEŠĆIVANJE

Članak 29.

Jedinstveni upravni odjel podnosi općinskom načelniku tromjesečne izvještaje o izvršenju proračuna.

Sadržaj godišnjeg i polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna propisan je Zakonom o proračunu i podzakonskim propisima.

Polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna sadrže opći i posebni dio, obrazloženje i posebne izvještaje. Prihodi i primici, rashodi i izdaci u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna iskazuju se na razini odjeljka ekonomske klasifikacije.

Opći dio polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju može sadržavati i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

Godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Jedinostveni upravni odjel dostavlja općinskom načelniku, a on ih podnosi Općinskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom o proračunu i drugim propisima.

Proračunski korisnici dostavljaju polugodišnje i godišnje financijske izvještaje Jedinostvenom upravnom odjelu.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja se Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku 15 dana nakon što ga donese Općinsko vijeće.

VIII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 30.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 400-01/24-01/03

URBROJ: 2137-25-24-2

Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.

46.

Na temelju članka 14. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 17/19, 98/19, 114/22. i 36/24) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko - županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), a po prethodno ishodu suglasnosti Ministarstva kulture i medija, KLASA: 611-04/24-01/0049, URBROJ: 532-02-03-01/2-24-02 od 18. listopada 2024. godine, Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. godine donijelo je

ODLUKU o prestanku rada Općinske knjižnice Sidonije Rubido Erdody

Članak 1.

Odlukom o prestanku rada Općinske knjižnice Sidonije Rubido Erdody (u daljnjem tekstu: Odluka) prestaje s radom Općinska knjižnica Sidonije Rubido Erdody osnovana Odlukom o osnivanju Općinske knjižnice Sidonije Rubido Erdody („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/07).

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je Prijedlog zaštite i smještaja knjižnične građe te pohrane digitalne knjižnične građe i digitalne knjižnične dokumentacije kojeg je izradila nadležna županijska matična Knjižnica i čitaonica „Fran Galović“ Koprivnica, a na kojeg je prethodnu suglasnost dalo Hrvatsko knjižnično vijeće.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 600-03/22-01/05

URBROJ: 2137-25-24-12

Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.

47.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“ broj 29/19. i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo je

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu

Članak 1.

Odlukom o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) određuje se način raspoređivanja sredstava iz Proračuna Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Gornja Rijeka (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 2.

Sredstva planirana u Proračunu za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću, za razdoblje iz članka 1. ove Odluke iznose 1.499,28 eura.

Članak 3.

Iznos sredstava za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se u mjesečnoj svoti od 13,73 eura, tako da se za razdoblje iz članka 1. ove Odluke pojedinoj političkoj stranci mjesečno raspoređuju sredstva razmjerno broju njenih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća, kako slijedi:

- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA - HDZ 3 člana 41,19 eura,
- SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE - SDP 2 člana 27,46 eura,
- HRVATSKA SELJAČKA STRANKA - HSS 2 člana 27,46 eura,
- MREŽA NEZAVISNIH LISTA – MREŽA 2 člana 27,46 eura.

Članak 4.

Za svakog člana podzastupljenog spola političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća, što predstavlja svotu od 1,37 eura mjesečno, tako da političkim strankama za razdoblje iz članka 1. ove Odluke pripada pravo na naknadu kako slijedi:

- SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE – SDP 1 članica 1,37 eura.

Članak 5.

Ukoliko se tijekom proračunske godine izmijeni sastav Općinskog vijeća, sredstva raspoređena ovom Odlukom neće se preraspodijeliti.

Članak 6.

Sredstva utvrđena člankom 3. i 4. ove Odluke doznaju se tromjesečno u jednakim iznosima na žiro - račun političke stranke.

Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 402-04/24-01/02

URBROJ: 2137-25-24-2

Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.

48.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 22. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. donijelo je

ANALIZU STANJA sustava civilne zaštite na području Općine Gornja Rijeka za 2024. godinu

I. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Gornja Rijeka dužna je organizirati poslove koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite razmatraju se i usvajaju svake četiri godine. Smjernice za razdoblje od 2024. do 2027. godine donesene su na 17. sjednici Općinskog vijeća Općine Gornja Rijeka održanoj 14. prosinca 2023. godine.

Člankom 97. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite Općina je bila dužna donijeti Procjenu rizika od velikih nesreća u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa kojeg donosi čelnik Državne uprave.

Procjenu rizika od velikih nesreća na području Općine Gornja Rijeka, Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka usvojilo je na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. godine.

Plan djelovanja civilne zaštite donio je općinski načelnik 4. srpnja 2023. godine.

Na području Općine Gornja Rijeka mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- Vatrogasna zajednica Općine Gornja Rijeka,
- DVD Gornja Rijeka,
- DVD Dropkovec,
- DVD Deklešanec 2004,
- DVD Kostanjevec,
- DVD Kolarec,
- Gradsko društvo Crvenog križa Križevci.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite su:

- Komunalno poduzeće Gornja Rijeka d.o.o., Gornja Rijeka,
- Tvornica pogrebne opreme d.o.o., Dropkovec,
- Joker d.o.o., Kostanjevec Riječki,
- Transkos d.o.o., Štrigovec,
- Zihherica d.o.o., Pofuki,
- Markop gradnja d.o.o., Donja Rijeka.

2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

- Procjena rizika od velikih nesreća Općine Gornja Rijeka

Na temelju članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka donijelo je Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Gornja Rijeka (KLASA: 240-01/22-01/02, URBROJ: 2137-25-22-7 od 19. prosinca 2022. godine.).

Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Gornja Rijeka izradila je tvrtka Defensor.

Procjena rizika od velikih nesreća izrađena je sukladno Smjernicama za izradu Procjene rizika od velikih nesreća na području Koprivničko - križevačke županije, Koprivnica.

Procjena rizika od velikih nesreća temelj je izrade Plana djelovanja civilne zaštite.

2.1. PLANSKI DOKUMENTI

- Plan djelovanja civilne zaštite Općine Gornja Rijeka

Na temelju odredbe članka 17., stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22) i članka 53. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21) općinski načelnik Općine Gornja Rijeka donio je Plan djelovanja civilne zaštite Općine Gornja Rijeka (KLASA: 240-01/23-01/03, URBROJ: 2137-25-23-2 od 4. srpnja 2023. kojeg je na temelju članka 67. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 49/17) izradila Ustanova za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine „Defensor“, Zagrebačka 71, 42 000 Varaždin.

2.2. EVIDENCIJA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

- Vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ br. 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Općine Gornja Rijeka za:

- Članove Stožera civilne zaštite
- Povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite
- Koordinate na lokaciji

Podaci o pripadnicima operativnih snaga kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Gornja Rijeka osnovan je Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Gornja Rijeka (KLASA: 810-03/21-01/04, URBROJ: 2137/25-21-8 od 2. srpnja 2021. godine).

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite Općine rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglasi velika nesreća, rukovođenje preuzima općinski načelnik Općine.

Stožer civilne zaštite Općine upoznat je sa Zakonom o sustavu civilne zaštite te drugim zakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite te sl.

Svi članovi Stožera civilne zaštite Općine osposobljeni su za provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Temeljem članka 6. stavka 2 Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), u slučaju velike nesreće, Stožer civilne zaštite Općine može predložiti organiziranje volontera i način njihovog uključivanja u provođenje određenih mjera i aktivnosti u velikim nesrećama i katastrofama, u suradnji sa središnjim tijelom državne uprave nadležnim za organiziranje volontera.

Način rada Stožera uređuje se Poslovnikom koji donosi općinski načelnik.

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.

Tablica 1: Prikaz podataka Stožera civilne zaštite

Kadrovska popunjenost – broj članova	Značajne aktivnosti provedene u 2024.god. (vezane uz zaštitu i spašavanje, osposobljavanje i sl.)
- 8 UZ načelnika i zamjenika načelnika	- Koordinacija sa Stožerom civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Sustav vatrogastva je glavni nositelj cjelokupnog sustava zaštite i spašavanja na području Općine Gornja Rijeka.

Središnja Dobrovoljna vatrogasna društva Dropkovec i Gornja Rijeka te Dobrovoljna vatrogasna društva Deklešanec 2004, Kolarec i Kostanjevec te

Javna vatrogasna postrojba Grada Križevaca djeluju na području Općine Gornja Rijeka, a po zahtjevu i dalje.

3.3. HRVATSKI CRVENI KRIŽ – Gradsko društvo Crvenog križa Križevci

Prema Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, osnovni ciljevi društava Crvenog križa su ublažavanje ljudskih patnji, a osobito onih izazvanih velikim prirodnim, ekološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama.

Stupanjem na snagu Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22) definirano je da je Crveni križ operativna snaga u zaštiti i spašavanju te su sukladno tome izrađeni potrebni dokumenti u jedinicama lokalne samouprave, a uloga Gradskog društva Crvenog križa Križevci je priprema i obučavanje ekipa, odnosno interventnog tima te volontera i građana, za slučaj izvanrednih situacija.

Gradsko društvo Crvenog križa Križevci, kao dio sustava Hrvatskog Crvenog križa, kontinuirano provodi osposobljavanje svojih zaposlenika i članova - volontera, ima u pripremi opremu za djelovanje u katastrofama i izvanrednim situacijama i provodi kontinuirano informiranje i educiranje građana.

Gradsko društvo Crvenog križa Koprivnica operativna je snaga zaštite i spašavanja za područje grada Križevaca i 4 općina: Općina Sveti Ivan Žabno, Općina Sveti Petar Orehovec, Općina Gornja Rijeka i Općina Kalnik

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA – Stanica Koprivnica (Pozivanje putem centra 112)

Operativne snage Hrvatske Gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Sukladno članku 17. Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine broj“ 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22) izrađena je Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Gornja Rijeka koja je donesena na Općinskom vijeću Općine Gornja Rijeka na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. godine u kojoj je navedeno da je Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Gornja Rijeka i analizi stanja spremnosti sustava civilne zaštite, utvrđena visoka spremnost i dostatnost kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine koje u slučaju velike nesreće i katastrofe mogu u dovoljnoj mjeri samostalno i učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa bez postrojbe civilne zaštite opće namjene i predlaže se njezino ukidanje. Stoga je Postrojba civilne zaštite ukinuta Odlukom o stavljanju izvan snage Odluke o osnivanju i ustroju Postrojbe civilne zaštite Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 18/18) koju je Općinsko vijeće donijelo 27. rujna 2018. godine.

Temeljem odredbe članka 34. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22), a sukladno Odluci o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Gornja Rijeka, KLASA: 240 -01/22-01/02, URBROJ: 2137-25-22-2 od 7. ožujka 2022. godine, općinski načelnik Općine Gornja Rijeka u obvezi je imenovati nove povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike na području Općine Gornja Rijeka sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika.

Do imenovanja novih povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika na snazi je Odluka KLASA: 810-03/12-01/02, URBROJ: 2137/25-12-1 od 17. rujna 2012. godine kojom je općinski načelnik Općine Gornja Rijeka imenovao je povjerenike civilne zaštite Općine Gornja Rijeka po naseljima Općine.

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Na temelju članka 35. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18), načelnik Stožera civilne zaštite donosi Odluku o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Gornja Rijeka (KLASA: 810-03/18-01/15, URBROJ: 2137/25-18-1 od 13. prosinca 2018. godine).

Koordinatori na lokaciji za području Općine Gornja Rijeka imenovani su za sljedeće rizike:

- potres,
- poplava,
- ekstremne vremenske pojave – ekstremne temperature,
- ekstremne vremenske pojave – tuča,
- epidemije i pandemije,
- suša.

Kontakt podaci potencijalnih koordinatora na lokaciji kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15. i 118/18) članka 47. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 47/17) i članka 29. Statuta Općine Gornja Rijeka ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 1/18, 5/20. i 3/21) te po dobivenoj suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Službe civilne zaštite Koprivnica KLASA: 810-05/19-01/01, URBROJ: 511-01-393-19-19 od 21. listopada 2019. godine, Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka na 25. sjednici održanoj 11. prosinca 2019. donijelo je donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Gornja Rijeka.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Gornja Rijeka su:

1. Komunalno poduzeće Gornja Rijeka d.o.o., Gornja Rijeka,
2. Tvornica pogrebne opreme d.o.o., Dropkovec,
3. Joker d.o.o., Kostanjevec Riječki,
4. Transkos d.o.o., Štrigovec,
5. Ziherica d.o.o., Pofuki,
6. Markop gradnja d.o.o., Donja Rijeka.

Pravne osobe nositelji su posebnih zadaća u reagiranju u izvanrednim situacijama u smislu smanjenja rizika od katastrofa, pružanja optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Pravne osobe sudionici su civilne zaštite, a pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka, ublažavanja te uklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Općinsko vijeće Općine Gornja Rijeka donijeti će novu Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Gornja Rijeka.

3.8. UDRUGE GRAĐANA

Zakonom o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22), člankom 20., udruge su određene kao operativne snage sustava civilne zaštite.

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite, pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjavaju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite.

Udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluje u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustav civilne zaštite.

4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- MUP - Policijska uprava Koprivničko - križevačka, Policijska postaja Križevci
- Postrojba civilne zaštite za spašavanje iz ruševina
- Centar za socijalnu skrb Križevci
- Caritas Koprivničko - križevačke županije
- Hrvatske šume, Uprava šuma Podružnica Koprivnica
- Hrvatski Telekom d.d. Zagreb
- Hrvatski zavod za toksikologiju i antidoping Zagreb
- Veterinarska stanica Križevci
- HEP ODS d.o.o „Elektra“ Zagreb – Pogon Križevci
- Županijska uprava za ceste Koprivničko - križevačke županije
- Zavod za hitnu medicinu Koprivničko - križevačke županije
- Zavod za javno zdravstvo Koprivničko - križevačke županije
- Dom zdravlja Koprivničko - križevačke županije
- Dom zdravlja Križevci
- Opća bolnica Koprivnica
- Hrvatske vode – Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu
- MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Koprivnica
- Hrvatska poljoprivredno - šumarska savjetodavna služba – Savjetodavna služba Koprivničko - križevačke županije

5. SKLONIŠTA

Općina Gornja Rijeka nema na svom području izgrađena skloništa osnovne zaštite.

6. ZAKLJUČAK

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite kao i obaveze jedinica lokalne samouprave u sustavu.

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Općine Gornja Rijeka uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

Općina Gornja Rijeka izradila je novu Procjenu rizika od velikih nesreća u 2022. godini, sukladno članku 8., stavku 2. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16).

Općina Gornja Rijeka izradila je u 2023. godini novi Plan djelovanja civilne zaštite Općine Gornja Rijeka sukladno članku 59., stavku 3. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21).

Na području Općine Gornja Rijeka ustrojen je Stožer civilne zaštite, koji pravodobno obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripremu za moguće prijetnje na području Općine Gornja Rijeka,

Operativne snage vatrogastva Općine Gornja Rijeka odgovaraju na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te se kao gotova snaga uvijek spremni uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine, a s ciljem podizanja operativne spremnosti pripadnika vatrogasne postrojbe potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće

Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa, da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe.

Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine, takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala.

Općinski načelnik Općine Gornja Rijeka u obvezi je imenovati nove povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,

Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Gornja Rijeka imenovao je koordinate na lokaciji,

Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojom opremom i osposobljenošću kadrova mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije te kao kapaciteti za zbrinjavanje unesrećenih. Općinsko vijeće će donijeti novu odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Gornja Rijeka, na temelju prethodne suglasnosti Službe civilne zaštite Koprivnica, a sukladno rezultatima Procjene rizika od velikih nesreća Općine Gornja Rijeka

U Proračunu Općine Gornja Rijeka osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Općine Gornja Rijeka omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

Stanje civilne zaštite na području Općine Gornja Rijeka možemo ocijeniti vrlo dobrim jer osigurava uspješno funkcioniranje sustava kako u redovitim aktivnostima tako i u izvanrednoj situaciji.

Analizirajući utvrđene pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite procjenjuje se neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja i suradnja svih pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, uz osiguranje sredstava za njihovo opremanje, edukaciju i usavršavanje, sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA RIJEKA

KLASA: 240-01/24-01/06
URBROJ: 2137-25-24-2
Gornja Rijeka, 4. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:
Stjepan Borjan, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

12.

Na temelju članka 37. stavka 12. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19. i 57/22) i članka 53. Statuta Općine Gornja Rijeka („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 1/18, 5/20. i 3/21), općinski načelnik Općine Gornja Rijeka donio

RJEŠENJE **o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja** **Dječjeg vrtića Mali medo**

I.

DEVID KOS, Ulica Stjepana Vukovića 8b, Varaždin, OIB: 13003808190, broj osobne iskaznice: 117432354, imenuje se vršiteljem dužnosti ravnatelja Dječjeg vrtića Mali medo danom 9. siječnja 2025. godine do imenovanja ravnatelja Dječjeg vrtića Mali medo, ali najdulje na vrijeme od godinu dana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije“.

O b r a z l o ž e n j e

Člankom 37. stavkom 12. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju propisano je da se do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja imenuje vršitelj dužnosti ravnatelja.

Na prijedlog upravnog vijeća dječjeg vrtića vršitelja dužnosti ravnatelja imenuje i razrješava osnivač dječjeg vrtića, a u dječjem vrtiću kojem je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvršno tijelo osnivača, ali najdulje na vrijeme od godinu dana.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Mali medo na svojoj 48. sjednici održanoj 28. studenoga 2024. godine donijelo je prijedlog Odluke o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Dječjeg vrtića Mali medo, KLASA: 112-01/24-01/11, URBROJ: 2137-25-1-24-6 te istu uputilo izvršnom tijelu osnivača.

Slijedom navedenog, riješeno je kao u izrijeci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana dostave ove Odluke.

KLASA: 601-01/24-01/19
URBROJ: 2137-25-24-2
Gornja Rijeka, 16. prosinca 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Darko Fištrović, v.r.

OPĆINA KALINOVAC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

9.

Na temelju članka 77. stavka 9. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21 i 142/23) i članka 46. Statuta Općine Kalinovac („Službeni glasnik Koprivničko- križevačke županije“ broj 3/21) u postupku davanja suglasnosti na cjenik usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, općinski načelnik Općine Kalinovac, donio je

O Č I T O V A N J E **o prijedlogu cjenika usluge prikupljanja** **miješanog komunalnog otpada** **za područje Općine Kalinovac**

I.

Utvrđuje se da je dana 5. studenog 2024. davatelj usluge prikupljanja otpada Drava kom d.o.o.,

Novigradska 67, Virje, dostavio Zahtjev za davanje suglasnosti na prijedlog cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za područje Općine Kalinovac i to za kategoriju „nije kućanstvo“ te na Cjenik dodatnih usluga u sklopu javne usluge od 01. siječnja 2025.

II.

Dana 3. prosinca 2024. održana je sjednica Savjeta za zaštitu potrošača javne usluge na području Općine Kalinovac te je doneseno Pozitivno mišljenje na davanje suglasnosti na Cjenik usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za područje Općine Kalinovac i to za kategoriju „nije kućanstvo“ te na Cjenik dodatnih usluga u sklopu javne usluge.

III.

Pregledom dostavljene dokumentacije, utvrđeno je da je prijedlog cjenika u skladu sa Zakonom o gospodarenju otpadom, da predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni otpad od miješanog komunalnog otpada te da kompostira biootpad.

IV.

Ovo Očitovanje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko- križevačke županije“.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE KALINOVAC**

KLASA: 351-05/24-01/02
URBROJ: 2137-21-01/04-24-3
Kalinovac, 4. prosinca 2024.

**OPĆINSKI NAČELNIK:
Darko Sobota, ing., v.r.**

10.

Na temelju članka 77. stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21 i 142/23) i članka 46. Statuta Općine Kalinovac („Službeni glasnik Koprivničko- križevačke županije“ broj 3/21) u postupku davanja suglasnosti na cjenik usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, općinski načelnik Općine Kalinovac, donio je

**SUGLASNOST
na prijedlog cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada
za područje Općine Kalinovac**

I.

Daje se suglasnost davatelju usluge tvrtki Drava Kom d.o.o. Novigradska 67, Virje, na Cjenik usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada s primjenom od 01. siječnja 2025. godine.

II.

Ova Suglasnost će se objaviti u „Službenom glasniku Koprivničko- križevačke županije“.

O b r a z l o ž e n j e

Dana 05. studenog 2024. davatelj usluge prikupljanja otpada Drava Kom d.o.o. Novigradska 67, Virje dostavio je Zahtjev za davanje suglasnosti na prijedlog cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za područje Općine Kalinovac i to za kategoriju „nije kućanstvo“ te na Cjenik dodatnih usluga u sklopu javne usluge od 01. siječnja 2025. sa pripadajućom dokumentacijom:

- Prijedlog cjenika s obrazloženjem iznosa cijene i izmjene cijene,
- Procjena iznosa prosječnog računa sukladno prijedlogu cjenika,

- Izjava osobe odgovorne za zastupanje davatelja usluge da je prijedlog cjenika u skladu sa Zakonom o gospodarenju otpadom i Odlukom o načinu pružanja javne usluge na području Općine Kalinovac,
- Izvješće o provedenom savjetovanju s javnošću,
- Prijedlog datuma početka primjene cjenika.

Dana 03. prosinca 2024. održana je sjednica Savjeta za zaštitu potrošača javne usluge na području Općine Kalinovac obzirom da se radi o javnoj usluzi iz članka 24. Zakona o zaštiti potrošača. Savjet za zaštitu potrošača dostavio je Pozitivno mišljenje na davanje suglasnosti.

Nadalje, pregledom dostavljene dokumentacije, utvrđeno je da je prijedlog cjenika u skladu sa Zakonom o gospodarenju otpadom, da predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te da kompostira biootpad.

Temeljem navedenog, općinski načelnik daje suglasnost davatelju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kalinovac, tvrtki Drava Kom d.o.o. Novigradska 67, Virje, na prijedlog cjenika za javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Kalinovac i to za kategoriju „nije kućanstvo“ te na Cjenik dodatnih usluga u sklopu javne usluge od 01. siječnja 2025. godine.

Davatelj javne usluge je dužan primijeniti cjenik od 01. siječnja 2025. godine i obavještavati korisnike na području Općine Kalinovac o svojim uslugama i cijenama, te obavljati druge radnje sukladno odredbama Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21), Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom i Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Kalinovac.

KLASA: 351-05/24-01/02
URBROJ: 2137-21-01/04-24-4
Kalinovac, 04. prosinca 2024.

**OPĆINSKI NAČELNIK:
Darko Sobota, ing., v.r.**

OPĆINA KLOŠTAR PODRAVSKI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

72.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. godine donijelo je

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI ZA 2024. GODINU
I PROJEKCIJE ZA 2025. I 2026. GODINU**I. OPĆI DIO****Članak 1.**

U Proračunu Općine Kloštar Podravski za 2024. godinu i projekcijama za 2025. i 2026. godinu ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 27/23. i 7/24) (u daljnjem tekstu:Proračun) u članku 1. mijenjaju se:

A. Račun prihoda i rashoda, B. Račun zaduživanja/financiranja

		PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA				
	Prihodi poslovanja	5.146.883,29	395.275,00	7.7%	5.542.158,29
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0.0%	1.000,00
	Rashodi poslovanja	1.854.650,66	402.275,00	21.7%	2.256.925,66
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.343.678,25	-7.000,00	-0.2%	3.336.678,25
	RAZLIKA	-50.445,62	0,00	0.0%	-50.445,62
B.	RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
	Primici od financijske imovine i zaduživanja	345.445,62	0,00	0.0%	345.445,62
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	295.000,00	0,00	0.0%	295.000,00
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	50.445,62	0,00	0.0%	50.445,62
C.	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
	VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00
	VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDS	0,00	0,00	0,0%	0,00

Članak 2.

U članku 2. Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja, mijenjaju se u:

A) Račun prihoda i rashoda i B) Račun financiranja, kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	5.146.883,29	395.275,00	7.7%	5.542.158,29
61	Prihodi od poreza	1.147.570,66	184.000,00	16.0%	1.331.570,66
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.825.112,63	205.275,00	7.3%	3.030.387,63
64	Prihodi od imovine	1.072.000,00	0,00	0.0%	1.072.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	94.200,00	6.000,00	6.4%	100.200,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija i povratni porezi na uvozu	6.000,00	0,00	0.0%	6.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	2.000,00	0,00	0.0%	2.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0.0%	1.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0.0%	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.854.650,66	402.275,00	21.7%	2.256.925,66
31	Rashodi za zaposlene	359.440,00	97.500,00	27.1%	456.940,00
32	Materijalni rashodi	794.120,66	234.775,00	29.6%	1.028.895,66
34	Financijski rashodi	25.000,00	0,00	0.0%	25.000,00
35	Subvencije	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	0,00	0.0%	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	151.700,00	59.000,00	38.9%	210.700,00
38	Ostali rashodi	494.390,00	11.000,00	2.2%	505.390,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.343.678,25	-7.000,00	-0.2%	3.336.678,25
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	-100%	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.123.000,00	28.000,00	0.9%	3.151.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	170.678,25	15.000,00	8.8%	185.678,25
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	345.445,62	0,00	0.0%	345.445,62
84	Primici od zaduživanja	345.445,62	0,00	0.0%	345.445,62
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	295.000,00	0,00	0.0%	295.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	295.000,00	0,00	0.0%	295.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	Vlastiti izvori	0,00	0,00	0,0%	0,00
92	Rezultat poslovanja	0,00	0,00	0,0%	0,00

Članak 3.

U članku 3. prikazan je Račun Prihoda i Rashoda prema izvorima financiranja, kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	5.147.883,29	395.275,00	7,68	5.543.158,29
6	Prihodi poslovanja	5.146.883,29	395.275,00	7,68	5.542.158,29
61	Prihodi od poreza	1.147.570,66	184.000,00	16,03	1.331.570,66
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.147.570,66	184.000,00	16,03	1.331.570,66
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.825.112,63	205.275,00	7,27	3.030.387,63
	Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	683.918,25	194.725,00	28,47	878.643,25
	Izvor 5.2. POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	2.141.194,38	10.550,00	0,49	2.151.744,38
64	Prihodi od imovine	1.072.000,00	0,00	0,00	1.072.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.072.000,00	0,00	0,00	1.072.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama	94.200,00	6.000,00	6,37	100.200,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200,00	0,00	0,00	200,00
	Izvor 4.1. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS I NAKNADE	84.000,00	6.000,00	7,14	90.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija i povratni porezi na uvozu	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	5.198.328,91	395.275,00	7,60	5.593.603,91
3	Rashodi poslovanja	1.854.650,66	402.275,00	21,69	2.256.925,66
31	Rashodi za zaposlene	359.440,00	97.500,00	27,13	456.940,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	223.000,00	17.000,00	7,62	240.000,00
	Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	130.440,00	79.000,00	60,56	209.440,00
	Izvor 5.2. POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	6.000,00	1.500,00	25,00	7.500,00
32	Materijalni rashodi	794.120,66	234.775,00	29,56	1.028.895,66
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	648.180,66	182.000,00	28,08	830.180,66
	Izvor 4.1. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS I NAKNADE	84.000,00	6.000,00	7,14	90.000,00
	Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	50.300,00	46.725,00	92,89	97.025,00
	Izvor 5.2. POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	640,00	50,00	7,81	690,00
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
34	Financijski rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
35	Subvencije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	151.700,00	59.000,00	38,89	210.700,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		145.200,00	59.000,00	40,63	204.200,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA		6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
38	Ostali rashodi	494.390,00	11.000,00	2,22	505.390,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		494.390,00	11.000,00	2,22	505.390,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.343.678,25	-7.000,00	-0,21	3.336.678,25
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.123.000,00	28.000,00	0,90	3.151.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		355.500,00	-35.000,00	-9,85	320.500,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA		377.500,00	63.000,00	16,69	440.500,00
Izvor 5.2. POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA		2.124.554,38	0,00	0,00	2.124.554,38
Izvor 8.1. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		265.445,62	0,00	0,00	265.445,62
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	170.678,25	15.000,00	8,79	185.678,25
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		41.500,00	0,00	0,00	41.500,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA		119.178,25	6.000,00	5,03	125.178,25
Izvor 5.2. POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA		10.000,00	9.000,00	90,00	19.000,00

Članak 4.

U članku 4. prikazani su Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji, kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		5.198.328,91	395.275,00	7,60	5.593.603,91
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		701.871,78	74.000,00	10,54	775.871,78
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjs		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge		579.000,00	74.000,00	12,78	653.000,00
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		52.871,78	0,00	0,00	52.871,78
Funkcijska klasifikacija 02 Obrana		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 022 Civilna obrana		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost		26.600,00	11.000,00	41,35	37.600,00
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite		26.600,00	11.000,00	41,35	37.600,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		309.000,00	57.000,00	18,45	366.000,00
Funkcijska klasifikacija 045 Promet		309.000,00	57.000,00	18,45	366.000,00
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša		91.360,00	0,00	0,00	91.360,00
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 052 Gospodarenje otpadnim vodama		86.360,00	0,00	0,00	86.360,00

Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2.187.627,13	58.775,00	2,69	2.246.402,13
Funkcijska klasifikacija	062 Razvoj zajednice	2.082.627,13	63.775,00	3,06	2.146.402,13
Funkcijska klasifikacija	064 Ulična rasvjeta	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Funkcijska klasifikacija	066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drug	65.000,00	-5.000,00	-7,69	60.000,00
Funkcijska klasifikacija	08 Rekreacija, kultura i religija	945.930,00	3.500,00	0,37	949.430,00
Funkcijska klasifikacija	081 Službe rekreacije i sporta	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
Funkcijska klasifikacija	082 Službe kulture	930,00	0,00	0,00	930,00
Funkcijska klasifikacija	084 Religijske i druge službe zajednice	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija	085 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	13.000,00	3.500,00	26,92	16.500,00
Funkcijska klasifikacija	086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrsta	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00
Funkcijska klasifikacija	09 Obrazovanje	566.600,00	96.000,00	16,94	662.600,00
Funkcijska klasifikacija	091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	560.000,00	91.000,00	16,25	651.000,00
Funkcijska klasifikacija	094 Visoka naobrazba	6.600,00	5.000,00	75,76	11.600,00
Funkcijska klasifikacija	10 Socijalna zaštita	349.340,00	95.000,00	27,19	444.340,00
Funkcijska klasifikacija	102 Starost	119.500,00	0,00	0,00	119.500,00
Funkcijska klasifikacija	104 Obitelj i djeca	38.500,00	0,00	0,00	38.500,00
Funkcijska klasifikacija	106 Stanovanje	13.100,00	0,00	0,00	13.100,00
Funkcijska klasifikacija	107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
Funkcijska klasifikacija	109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	149.240,00	95.000,00	63,66	244.240,00

Članak 5.

U članku 5. prikazan je Račun financiranja, kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	345.445,62	0,00	0,00	345.445,62
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	345.445,62	0,00	0,00	345.445,62
84	Primici od zaduživanja	345.445,62	0,00	0,00	345.445,62
	Izvor 8.1. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	345.445,62	0,00	0,00	345.445,62
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	295.000,00	0,00	0,00	295.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	295.000,00	0,00	0,00	295.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	295.000,00	0,00	0,00	295.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	215.000,00	0,00	0,00	215.000,00
	Izvor 8.1. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 6.

U članku 6. svota "5.493.328,91" mijenja se i ovim izmjenama i dopunama iznosi 5.888.603,91 euro, te je raščlanjena po korisnicima i programima, kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		5.493.328,91	395.275,00	7,20	5.888.603,91
Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Program 1000 Djelatnost predstavničkih i radnih tijela		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost Općinskog vijeća		13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
32	Naknade za rad vjećnicima	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Aktivnost A100002 Izvanredni i nepredviđeni rashodi		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
38	Kapitalne pomoći	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A100003 Promidžba općine		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100004 Djelatnost političkih stranaka		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Razdjel 002 OPĆINSKI NAČELNIK		240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Glava 00201 OPĆINSKI NAČELNIK		240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Program 1001 Djelatnost izvršnih tijela		240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Aktivnost A100005 Prigodne proslave Općine		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A100006 Povrat kredita Općine		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

34	Kamate za primljene kredite i zajmove	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
54	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
Razdjel 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		5.190.148,25	395.275,00	7,62	5.585.423,25
Glava 00301 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		5.190.148,25	395.275,00	7,62	5.585.423,25
Program 1002 Djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela		670.000,00	74.000,00	11,04	744.000,00
Aktivnost A100007 Administrativni poslovi		565.000,00	74.000,00	13,10	639.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		554.000,00	52.000,00	9,39	606.000,00
3	Rashodi poslovanja	528.000,00	67.000,00	12,69	595.000,00
31	Doprinosi na plaće	20.000,00	17.000,00	85,00	37.000,00
31	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
31	Plaće (Bruto)	183.000,00	0,00	0,00	183.000,00
32	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	5.000,00	33,33	20.000,00
32	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	5.000,00	14,29	40.000,00
32	Rashodi za materijal i energiju	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
32	Rashodi za usluge	150.000,00	40.000,00	26,67	190.000,00
34	Ostali financijski rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
38	Kapitalne donacije	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
38	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.000,00	-15.000,00	-57,69	11.000,00
42	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Postrojenja i oprema	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
42	Prijevozna sredstva	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA		10.000,00	22.000,00	220,00	32.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	22.000,00	100,00	22.000,00
31	Doprinosi na plaće	0,00	17.000,00	100,00	17.000,00
31	Plaće (Bruto)	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A100008 Otplata kredita dvorana		105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
34	Kamate za primljene kredite i zajmove	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
54	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 8.1. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
54	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00

Program 1003 Djelatnost Komunalnog poduzeća		287.000,00	126.000,00	43,90	413.000,00
Aktivnost A100009 Održavanje javne rasvjete		27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
32	Rashodi za usluge	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS I NAKNADE		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Aktivnost A100010 Održavanje i nerazvrstanih cesta		95.000,00	11.000,00	11,58	106.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		60.000,00	5.000,00	8,33	65.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	5.000,00	8,33	65.000,00
32	Rashodi za usluge	60.000,00	5.000,00	8,33	65.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS I NAKNADE		25.000,00	6.000,00	24,00	31.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	6.000,00	24,00	31.000,00
32	Rashodi za usluge	25.000,00	6.000,00	24,00	31.000,00
Aktivnost A100011 Održavanje javnih zelenih površina		96.000,00	100.000,00	104,17	196.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		96.000,00	100.000,00	104,17	196.000,00
3	Rashodi poslovanja	96.000,00	100.000,00	104,17	196.000,00
32	Rashodi za usluge	96.000,00	100.000,00	104,17	196.000,00
Aktivnost A100012 Održavanje smetlišta		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A100014 Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda		20.000,00	15.000,00	75,00	35.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	15.000,00	75,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	15.000,00	75,00	35.000,00
32	Rashodi za usluge	20.000,00	15.000,00	75,00	35.000,00
Aktivnost A100042 Održavanje javnih površina kojima nije dopušten promet motornim vozil		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS I NAKNADE		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A100043 Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS I NAKNADE		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A100044 Održavanje groblja		7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS I NAKNADE		7.000,00	0,00	0,00	7.000,00

3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
32	Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Aktivnost A100046 Održavanje čistoće javnih površina		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS I NAKNADE		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32	Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Program 1004 Tekuće i investicijsko održavanje imovine		15.000,00	12.000,00	80,00	27.000,00
Aktivnost A100015 Održavanje objekata		15.000,00	12.000,00	80,00	27.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.000,00	12.000,00	80,00	27.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	12.000,00	80,00	27.000,00
32	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	10.000,00	100,00	20.000,00
32	Rashodi za usluge	5.000,00	2.000,00	40,00	7.000,00
Program 1005 Gospodarstvo		67.000,00	225,00	0,34	67.225,00
Aktivnost A100016 Dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Aktivnost A100038 Izložba vina		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
38	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A100039 Geodetska izmjera vinograda		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100040 Geodetska izmjera poljoprivrednog zemljišta		30.000,00	225,00	0,75	30.225,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA		30.000,00	225,00	0,75	30.225,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	225,00	0,75	30.225,00
32	Rashodi za usluge	30.000,00	225,00	0,75	30.225,00
Program 1006 Socijalna i zdravstvena zaštita		257.580,00	101.550,00	39,42	359.130,00
Aktivnost A100017 Pomoć obiteljima i kućanstvima		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100018 Ostale naknade iz proračuna u naravi		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100019 Naknade za novorođenčad		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100020 Subvencije		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
35	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan ja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100021 Ostali Rashodi		25.500,00	0,00	0,00	25.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.500,00	0,00	0,00	25.500,00
3	Rashodi poslovanja	25.500,00	0,00	0,00	25.500,00
38	Kazne, penali i naknade štete	25.500,00	0,00	0,00	25.500,00
Aktivnost A100022 Pomoć starijim osobama – „Mariška”		9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
3	Rashodi poslovanja	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
Aktivnost A100023 Javni radovi		6.640,00	1.550,00	23,34	8.190,00
Izvor 5.2. POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA		6.640,00	1.550,00	23,34	8.190,00
3	Rashodi poslovanja	6.640,00	1.550,00	23,34	8.190,00
31	Doprinosi na plaće	1.000,00	500,00	50,00	1.500,00
31	Plaće (Bruto)	5.000,00	1.000,00	20,00	6.000,00
32	Naknade troškova zaposlenima	140,00	50,00	35,71	190,00
32	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	0,00	500,00
Aktivnost A100024 Pomoć za ogrjev		6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA		6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
3	Rashodi poslovanja	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
Aktivnost A100025 Djelatnost Crvenog Križa		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
38	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Aktivnost A100026 Naknada za pomoć studentima		6.600,00	5.000,00	75,76	11.600,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.600,00	5.000,00	75,76	11.600,00
3	Rashodi poslovanja	6.600,00	5.000,00	75,76	11.600,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.600,00	5.000,00	75,76	11.600,00
Aktivnost A100027 Naknada za pomoć učenicima		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100028 Darovi - Sveti Nikola		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A100042 Naknada za troškove stanovanja		6.600,00	0,00	0,00	6.600,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.600,00	0,00	0,00	6.600,00
3 Rashodi poslovanja		6.600,00	0,00	0,00	6.600,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.600,00	0,00	0,00	6.600,00
Aktivnost A100043 Jednokratne naknade		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A100044 Naknade za troškove pogreba		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Tekući projekt T100001 "Zaželi" - Program zapošljavanja žena		137.740,00	95.000,00	68,97	232.740,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA		137.740,00	95.000,00	68,97	232.740,00
3 Rashodi poslovanja		137.740,00	95.000,00	68,97	232.740,00
31	Doprinosi na plaće	18.480,00	7.000,00	37,88	25.480,00
31	Plaće (Bruto)	111.960,00	50.000,00	44,66	161.960,00
32	Naknade troškova zaposlenima	5.640,00	3.000,00	53,19	8.640,00
32	Rashodi za materijal i energiju	1.660,00	35.000,00	2.108,43	36.660,00
Program 1007 Program predškolskog obrazovanja		530.000,00	91.000,00	17,17	621.000,00
Aktivnost A100029 Boravak djece u vrtiću, "maloj školi" i jaslicama		80.000,00	54.000,00	67,50	134.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		80.000,00	54.000,00	67,50	134.000,00
3 Rashodi poslovanja		80.000,00	54.000,00	67,50	134.000,00
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	54.000,00	67,50	134.000,00
Aktivnost A100030 Opremanje igraonice "Lina"		0,00	28.000,00	100,00	28.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA		0,00	28.000,00	100,00	28.000,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
32	Rashodi za materijal i energiju	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	23.000,00	100,00	23.000,00
42	Postrojenja i oprema	0,00	23.000,00	100,00	23.000,00
Kapitalni projekt K100028 Izgradnja Područnog Dječjeg vrtića Kloštar Podravski-dvije jedinice		450.000,00	9.000,00	2,00	459.000,00
Izvor 5.2. POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA		450.000,00	9.000,00	2,00	459.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		450.000,00	9.000,00	2,00	459.000,00
42	Građevinski objekti	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	9.000,00	90,00	19.000,00
Program 1008 Program školskog odgoja i obrazovanja		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100030 Program Osnovne škole Kloštar Podravski		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
36	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt K100002 Školsko sportska dvorana Kloštar Podravski		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Građevinski objekti	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program 1009 Program religija, kultura i šport		443.930,00	3.500,00	0,79	447.430,00
Aktivnost A100031 Vjerske zajednice		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
38	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100032 Sufinanciranje bibliobusa		930,00	0,00	0,00	930,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		930,00	0,00	0,00	930,00
3	Rashodi poslovanja	930,00	0,00	0,00	930,00
38	Kapitalne donacije	930,00	0,00	0,00	930,00
Aktivnost A100033 Redovna djelatnost udruga i organizacija civilnog društva		130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
38	Tekuće donacije	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Aktivnost A100034 Redovna djelatnost sportskih klubova		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
38	Tekuće donacije	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Aktivnost A100035 Arheološko istraživanje "Gorbonuk"		13.000,00	3.500,00	26,92	16.500,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA		13.000,00	3.500,00	26,92	16.500,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	3.500,00	26,92	16.500,00
32	Rashodi za usluge	13.000,00	3.500,00	26,92	16.500,00
Kapitalni projekt K100004 Rekonstrukcija i opremanje nogometnog igrališta u Kloštru Podra		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		71.500,00	0,00	0,00	71.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	71.500,00	0,00	0,00	71.500,00
42	Građevinski objekti	61.500,00	0,00	0,00	61.500,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA		28.500,00	0,00	0,00	28.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.500,00	0,00	0,00	28.500,00
42	Građevinski objekti	28.500,00	0,00	0,00	28.500,00
Program 1010 Vatrogastvo i civilna zaštita		46.600,00	11.000,00	23,61	57.600,00
Aktivnost A100035 Djelatnost vatrogasnih postrojbi		26.600,00	11.000,00	41,35	37.600,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		26.600,00	11.000,00	41,35	37.600,00
3	Rashodi poslovanja	26.600,00	11.000,00	41,35	37.600,00
38	JVP Đurđevac	6.600,00	2.000,00	30,30	8.600,00
38	Tekuće donacije	20.000,00	9.000,00	45,00	29.000,00
Aktivnost A100036 Civilna zaštita		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

Aktivnost A100037 HGSS		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 1011 Izgradnja i nabava poslovnih i građevinskih objekata		2.848.038,25	-24.000,00	-0,84	2.824.038,25
Aktivnost A100045 Procjena vrijednosti zemljišta i nekretnina		9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
32	Rashodi za usluge	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Aktivnost A100048 Stručni nadzor za tržištu		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100049 Ograda u naselju Kozarevac		20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
42	Građevinski objekti	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100005 Modernizacija javne rasvjete		13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
42	Građevinski objekti	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Kapitalni projekt K100007 Obnova društvenih domova i mrtvačnica na području općine		132.678,25	0,00	0,00	132.678,25
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		26.500,00	0,00	0,00	26.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.500,00	0,00	0,00	26.500,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	26.500,00	0,00	0,00	26.500,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA		106.178,25	0,00	0,00	106.178,25
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	106.178,25	0,00	0,00	106.178,25
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	106.178,25	0,00	0,00	106.178,25
Kapitalni projekt K100010 Video nadzor		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt K100011 Legalizacija objekata i izrada projektne dokumentacije		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Kapitalni projekt K100012 Izgradnja kanalizacije u aglomeraciji		86.360,00	0,00	0,00	86.360,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		86.360,00	0,00	0,00	86.360,00
3	Rashodi poslovanja	86.360,00	0,00	0,00	86.360,00
38	Kapitalne pomoći	86.360,00	0,00	0,00	86.360,00
Kapitalni projekt K100014 Kupnja zemljišta		50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
41 Materijalna imovina - prirodna bogatstva		50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100015 Vertikalno podizna platforma u društvenom domu i školi		46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42 Postrojenja i oprema		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA		36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
42 Postrojenja i oprema		36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
Kapitalni projekt K100019 Izgradnja kružnog toka u Kozarevcu		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
42 Građevinski objekti		75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
45 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Kapitalni projekt K100020 Projektno tehnička dokumentacija		110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42 Građevinski objekti		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
42 Građevinski objekti		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Kapitalni projekt K100021 Izgradnja tržnog centra u Kloštru Podravskom		1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42 Građevinski objekti		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 5.2. POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA		1.317.277,19	0,00	0,00	1.317.277,19
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.317.277,19	0,00	0,00	1.317.277,19
42 Građevinski objekti		1.317.277,19	0,00	0,00	1.317.277,19
Izvor 8.1. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		132.722,81	0,00	0,00	132.722,81
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		132.722,81	0,00	0,00	132.722,81
42 Građevinski objekti		132.722,81	0,00	0,00	132.722,81
Kapitalni projekt K100028 Terme Kloštar Podravski		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 5.2. POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA		367.277,19	0,00	0,00	367.277,19
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		367.277,19	0,00	0,00	367.277,19
42 Građevinski objekti		367.277,19	0,00	0,00	367.277,19
Izvor 8.1. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		132.722,81	0,00	0,00	132.722,81
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		132.722,81	0,00	0,00	132.722,81
42 Građevinski objekti		132.722,81	0,00	0,00	132.722,81
Kapitalni projekt K100029 Pješačka staza u naselju Kloštar Podr.,ul.1.Svibnja (1.-17.)		38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA		38.000,00	0,00	0,00	38.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
42	Ceste	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
45	Projektno tehnička dokumentacija/Stručni nadzor	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Kapitalni projekt K100030 Pješačka staza u naselju Kloštar Podr., ul.1.Svibnja (18.-39)		36.000,00	21.000,00	58,33	57.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA		36.000,00	21.000,00	58,33	57.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.000,00	21.000,00	58,33	57.000,00
42	Ceste	33.000,00	15.000,00	45,45	48.000,00
45	Projektno tehnička dokumentacija/Stručni nadzor	3.000,00	6.000,00	200,00	9.000,00
Kapitalni projekt K100031 Pješačka staza u naselju Budančevica (k.b.2.--44.)		48.000,00	25.000,00	52,08	73.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA		48.000,00	25.000,00	52,08	73.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	48.000,00	25.000,00	52,08	73.000,00
42	Ceste	45.000,00	25.000,00	55,56	70.000,00
45	Projektno tehnička dokumentacija/Stručni nadzor	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Kapitalni projekt K100032 Rekonstrukcija nerazvrstane ceste ul.Dražena Horvata k.č.br.Kozarevac		12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA		12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
42	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Kapitalni projekt K100033 Rekonstrukcija i opremanje Doma kulture Kloštar Podravski		102.000,00	0,00	0,00	102.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA		102.000,00	0,00	0,00	102.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	102.000,00	0,00	0,00	102.000,00
42	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Razdjel 004 MJESNA SAMOUPRAVA		33.180,66	0,00	0,00	33.180,66
Glava 00401 MJESNA SAMOUPRAVA		33.180,66	0,00	0,00	33.180,66
Program 1012 Program djelatnost mjesnih odbora		33.180,66	0,00	0,00	33.180,66
Aktivnost A100038 MO Kloštar Podravski		1.327,22	0,00	0,00	1.327,22
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.327,22	0,00	0,00	1.327,22
3	Rashodi poslovanja	1.327,22	0,00	0,00	1.327,22
32	Rashodi za materijal i energiju	663,61	0,00	0,00	663,61
32	Rashodi za usluge	663,61	0,00	0,00	663,61
Aktivnost A100039 MO Budančevica		1.327,22	0,00	0,00	1.327,22
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.327,22	0,00	0,00	1.327,22
3	Rashodi poslovanja	1.327,22	0,00	0,00	1.327,22
32	Rashodi za materijal i energiju	663,61	0,00	0,00	663,61
32	Rashodi za usluge	663,61	0,00	0,00	663,61
Aktivnost A100040 MO Kozarevac		1.327,22	0,00	0,00	1.327,22
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.327,22	0,00	0,00	1.327,22
3	Rashodi poslovanja	1.327,22	0,00	0,00	1.327,22
32	Rashodi za materijal i energiju	663,61	0,00	0,00	663,61
32	Rashodi za usluge	663,61	0,00	0,00	663,61

Aktivnost A100041 MO Prugovac		1.327,22	0,00	0,00	1.327,22
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.327,22	0,00	0,00	1.327,22
3	Rashodi poslovanja	1.327,22	0,00	0,00	1.327,22
32	Rashodi za materijal i energiju	663,61	0,00	0,00	663,61
32	Rashodi za usluge	663,61	0,00	0,00	663,61
Tekući projekt T100002 Izbori za mjesne odbore		27.871,78	0,00	0,00	27.871,78
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		27.871,78	0,00	0,00	27.871,78
3	Rashodi poslovanja	27.871,78	0,00	0,00	27.871,78
32	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.544,56	0,00	0,00	26.544,56
32	Rashodi za materijal i energiju	663,61	0,00	0,00	663,61
32	Rashodi za usluge	663,61	0,00	0,00	663,61

Članak 7.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko- križevačke županije."

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA:400-02/24-01/02

URBROJ: 2137-16-01/01-24-01

Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024. godine.

PREDSJENICA:

Marija Šimunko, v.r.

73.

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine» broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19. i 57/22) i članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. donijelo je

**IZMJENE PROGRAMA
javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja
na području Općine Kloštar Podravski
u 2024. godini**

I.

U programu javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Kloštar Podravski u 2024. godini (Službeni glasnik „Koprivničko-križevačke županije“ broj 27/23)(U daljnjem tekstu: Program), članak IV. mijenja se i glasi:

„Za javne potrebe iz točke I. ovog Programa, u Proračunu Općine Kloštar Podravski za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) osiguravaju se sredstva u svoti 162.000,00 eura.

- Boravak djece u vrtiću, „maloj školi“ i jaslicama: 134.000,00 eura
- Opremanje igraonice „Lina“ : 28.000,00 eura“.

II.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku „Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 601-01/24-01/05
URBROJ:2137-16-01/01-24-01
Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

**PREDSJEDNICA:
Marija Šimunko, v.r.**

74.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. donijelo je

**II. IZMJENE PROGRAMA
GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
NA PODRUČJU OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI
U 2024. GODINI**

Članak 1.

U Programu građenja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Podravski u 2024.godini (Službeni glasnik „Koprivničko-križevačke županije“ broj 27/23 i 7/24)(U daljnjem tekstu: Program), članak 2. mijenja se i glasi:

Članak 2.**1. NERAZVRSTANE CESTE**

RB R	Naziv objekta	Vrsta radova	Plan	Izvori financiranja
1.	Izgradnja kružnog toka u naselju Kozarevac	Izgradnja radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	80.000,00 eura	Opći prihodi i primici: 80.000,00 eura
2.	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste ul.Dražena Horvata Kozarevac	Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstane ceste	12.000,00 eura	Pomoći proračunu iz drugih proračuna: 12.000,00 eura
	UKUPNO:		80.000,00 EUR	
	SVEUKUNO :		92.000,00 EUR	

2. JAVNE ZELENE POVRŠINE

R-BE	Naziv objekta	Vrsta radova	Plan	Izvori financiranja
1.	Rekonstrukcija i opremanje nogometnog igrališta u Kloštru Podravskom	Rekonstrukcija	100.000,00 eura	Opći prihodi i primici: 71.500,00 eura Pomoći proračunu iz drugih proračuna: 28.500,00 eura
	UKUPNO:		100.000,00 EUR	
	SVEUKUNO :		100.000,00 EUR	

3. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

RB R	Naziv objekta	Vrsta radova	Plan	Izvori financiranja
1.	Izgradnja kanalizacije u aglomeraciji	Izgradnja radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	86.360,00 eura	Opći prihodi i primici: 86.360,00 eura
	UKUPNO:		86.360,00 EUR	
2.	Izgradnja tržnog centra u Kloštru Podravskom	Izgradnja radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	1.500.000,00 eura	Opći prihodi i primici: 50.000,00 eura Pomoći od izvanproračunskih korisnika: 1.317.277,19 eura Primici od zaduživanja: 132.722,81 eura
	UKUPNO		1.500.000,00 EUR	
3.	Terme Kloštar Podravski	Izgradnja radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	500.000,00 eura	Pomoći od izvanproračunskih korisnika 367.277,19 eura Primici od zaduživanja: 132.722,81 eura

	UKUPNO		500.000,00 EUR	
4.	Vertikalno podizna platforma u društvenom domu	Ugradnja radi unapređenja dodatne funkcionalnosti društvenog doma	46.000,00 eura	Opći prihodi i primici: 10.000,00 eura 5.1. Pomoći proračunu iz drugih proračuna: 36.000,00 eura
	UKUPNO		46.000,00 EUR	
5.	Obnova društvenih domova i mrtvačnica na području Općine	Obnova objekata radi bolje funkcionalnosti	132.678,25 eura	Opći prihodi i primici: 26.500,00 eura Pomoći proračunu iz drugih proračuna: 106.178,25 eura
	UKUPNO		132.678,25 EUR	
6.	Video nadzor	Postavljanje radi bolje sigurnosti i funkcionalnosti prometa	10.000,00 eura	Opći prihodi i primici 10.000,00 eura
7.	Izgradnja područnog Dječjeg vrtića Kloštar Podravski	Izgradnja radi proširenja već postojećeg objekta	459.000,00 eura	Pomoći od izvanproračunskih korisnika 459.000,00 eura
8.	Rekonstrukcija i opremanje Doma kulture Kloštar Podravski	Obnova objekata radi bolje funkcionalnosti	102.000,00 eura	Pomoći proračunu iz drugih proračuna: 102.000,00 eura
	UKUPNO		571.000,00 EUR	
	SVEUKUNO		2.836.038,25 EUR	

4. JAVNA RASVJETA

RB R	Naziv objekta	Vrsta radova	Plan	Izvori financiranja
1.	Modernizacija javne rasvjete	Građenje - rekonstrukcija postojeće infrastrukture	13.000,00 eura	Opći prihodi i primici: 13.000,00 eura
	UKUPNO		13.000,00 EUR	
	SVEUKUNO:		13.000,00 EUR	

5. JAVNE POVRŠINE KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

RBR	Naziv objekta	Vrsta radova	Plan	Izvor financiranja
1.	Pješačka staza u naselju Kloštar Podravski, ul.1 Svibnja (1.-17.)	Izgradnja i rekonstrukcija pješačke staze	38.000,00 eura	Pomoći proračunu iz drugih proračuna: 38.000,00 eura
2.	Pješačka staza u naselju Kloštar Podravski, ul.1 Svibnja (18.-39.)	Izgradnja i rekonstrukcija pješačke staze	57.000,00 eura	Pomoći proračunu iz drugih proračuna: 57.000,00 eura
3.	Pješačka staza u naselju Budančevica (kb.2.-44.)	Izgradnja i rekonstrukcija pješačke staze	73.000,00 eura	Pomoći proračunu iz drugih proračuna: 73.000,00 eura
	UKUPNO:		168.000,00 EUR	

6. PRIBAVLJANJE PROJEKATA I DRUGE DOKUMENTACIJE POTREBNE ZA IZDAVANJE DOZVOLA I DRUGIH AKATA ZA GRAĐENJE I UPORABU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Red. br.	Naziv aktivnosti	Vrsta radova	Plan	Izvor financiranja
1.	Procjena vrijednosti zemljišta i nekretnina	Nabava potrebne dokumentacije	9.000,00 eura	Opći prihodi i primici 9.000,00 eura
2.	Stručni nadzor za tržnicu	Nabava potrebne dokumentacije	50.000,00 eura	Opći prihodi i primici 50.000,00 eura
3.	Legalizacija objekata i izrada potrebne dokumentacije	Nabava potrebne dokumentacije	5.000,00 eura	Opći prihodi i primici 5.000,00 eura
5.	Projektno tehnička dokumentacija	Nabava potrebne dokumentacije	110.000,00 eura	Opći prihodi i primici 30.000,00 eura Pomoći proračunu iz drugih proračuna 80.000,00 eura
	UKUPNO		174.000,00 EUR	

SVEUKUPNO PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE: 3.383.038,25 EURA

IZVOR	IZNOS
Opći prihodi i primici	441.360,00 EUR
Pomoći proračunu iz drugih proračuna	532.678,25 EUR
Primici od zaduživanja	265.445,62 EUR
Pomoći od izvanproračunskih korisnika	2.143.554,38 EUR

Ukupno: 3.383.038,25 EUR

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku „Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 361-01/24-01/06
URBROJ: 2137-16-01/01-24-01
Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA:
Marija Šimunko, v.r.

75.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/18, 110/18. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. donijelo je

II. IZMJENE PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Podravski u 2024. godini

I.

U programu održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz komunalne naknade na području Općine Kloštar Podravski u 2024. godini („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 27/23 i 7/24) (u daljnjem tekstu: Program), točka II. mijenja se i glasi:

U 2024. godini, održavanje komunalne infrastrukture iz točke I. ovog Programa na području Općine obuhvaća:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta
 - nasipavanje cesta šljunkom i razgrtanje,
 - vertikalna i horizontalna signalizacija,
 - košnja bankina,
 - zimska služba.

Sredstva za izvršenje radova iz ove podtočke, predviđaju se u svoti 106.000,00 eura, od čega će 31.000,00 eura osigurati iz sredstava komunalne naknade, od prihoda za posebne namjene (šumski doprinos, legalizacija i vodni doprinos) financirati će se u iznosu od 10.000,00 eura, a iz općih prihoda u iznosu od 65.000,00 eura.

2. Održavanje javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

- održavanje nogostupa, trgova, pločnika

Sredstva za izvršenje radova iz ove podtočke predviđaju se u svoti 1.000,00 eura, a osigurat će se iz sredstava komunalne naknade.

3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

- odvodnja i ispuštanje oborinskih voda

Sredstva za izvršenje radova iz ove podtočke predviđaju se u svoti 35.000,00 eura, a osigurati će se iz sredstava općih prihoda i primitaka.

4. Održavanje javnih zelenih površina

- održavanje zelenila-ukrasno bilje trajnice,
- sanacija javnih površina - prokopi

Sredstva za izvršenje radova iz ove podtočke predviđaju se u svoti 196.000,00 eura, a osigurati će se iz sredstava općih prihoda i primitaka.

5. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

- održavanje ostalih građevina, uređaja i predmeta javne namjene

Sredstva za izvršenje radova iz ove podtočke predviđaju se u svoti 1.000,00 eura, a osigurat će se iz sredstava komunalne naknade.

6. Održavanje groblja

- održavanje groblja na području Općine

Sredstva za izvršenje radova iz ove podtočke predviđaju se u svoti 7.000,00 eura, a osigurat će se iz sredstava komunalne naknade.

7. Održavanje čistoće javnih površina

- odvoz smeća s javnih površina, tijekom cijele godine, prema potrebi,
- čišćenje javnih prometnih površina te dijelova cesta koja prolaze kroz naselje.

Sredstva za izvršenje radova iz ove podtočke predviđaju se u svoti 35.000,00 eura, a osigurat će se iz sredstava komunalne naknade i doprinosa.

8. Održavanje javne rasvjete

Popravak i zamjena rasvjetnih tijela:

- prema potrebi tijekom godine,
- podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

Sredstva za javnu rasvjetu iz ove podtočke predviđaju se u svoti svoti 27.000,00 eura, a osigurat će se iz sredstava komunalne naknade 15.000,00 eura i iz općih prihoda i primitaka 12.000,00.

9. Održavanje smetlišta

Za održavanje smetlišta u 2024. osigurano je 5.000,00 eura, a sredstva će biti osigurana iz Općih prihoda i primitaka.

II.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 363-01/24-01/06

URBROJ: 2137-16-01/01-24-01

Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA:
Marija Šimunko, v.r.

76.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90, 27/93. i 38/09) i članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. donijelo je

II. IZMJENE PROGRAMA javnih potreba u kulturi na području Općine Kloštar Podravski u 2024. godini

I.

U Programu javnih potreba u kulturi na području Općine Kloštar Podravski u 2024. godini (Službeni glasnik „Koprivničko-križevačke županije“ broj 27/23 i 7/24) (u daljnjem tekstu: Program) točka III. mijenja se i glasi:

„Za javne potrebe u kulturi iz točke II. ovog Programa, uključujući sakralne objekte i spomenike kulture u Proračunu osigurana su sredstva u svoti 147.430,00 eura, a raspoređuju se na:

1. Knjižnicu i čitaonicu „Fran Galović“ Koprivnica-bibliobus --- 930,00 eura
2. Za redovnu djelatnost udruga --- 130.000,00 eura
3. Arheološko istraživanje „Gorbonuk“ --- 16.500,00 eura“.

II.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku „Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 611-01/24-01/03
URBROJ: 2137-16-01/01-24-01
Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

**PREDSJEDNICA:
Marija Šimunko, v.r.**

77.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. donijelo je

**II. IZMJENE PLANA
javnih potreba u socijalnoj skrbi na području
Općine Kloštar Podravski u 2024. godini**

I.

Planom javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Kloštar Podravski u 2024. godini (Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 27/23 i 7/24) (u daljnjem tekstu: Plan) točka IV. mijenja se i glasi:

„Za javne potrebe iz točke I. ovog Plana osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Kloštar Podravski za 2024. godinu u svoti 359.130,00 eura, a raspoređuju se na:

- Pomoć obiteljima i kućanstvima 10.000,00 eura
- Ostale naknade iz proračuna u naravi 10.000,00 eura
- Naknade za novorođenčad 10.000,00 eura
- Subvencije 10.000,00 eura
- Ostali rashodi 25.500,00 eura
- Pomoć starijim osobama „Mariška“ 9.500,00 eura
- Javni radovi 8.190,00 eura
- Pomoć za ogrjev 6.500,00 eura
- Djelatnost Crvenog križa 6.000,00 eura
- Naknada za pomoć studentima 11.600,00 eura

- Naknada za pomoć učenicima 5.000,00 eura
- Darovi sv.Nikola 3.000,00 eura
- Naknade za troškove stanovanja 6.600,00 eura
- Jednokratne naknade 3.000,00 eura
- Naknade za troškove pogreba 1.500,00 eura
- Tekući projekt „Zaželi“ 232.740,00 eura“.

II.

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 550-01/24-01/08
URBROJ: 2137-16-01/01-24-01
Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

**PREDSJEDNICA:
Marija Šimunko, v.r.**

78.

Na temelju članka 42.stavka 1. Zakona o Proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024.godine donijelo je:

**PRORAČUN OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI
ZA 2025.GODINU I PROJEKCIJE ZA 2026.
I 2027.GODINU**

1. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Kloštar Podravski za 2025.godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i projekcije za 2026. i 2027. godinu sastoji se od:

A). Račun prihoda i rashoda B). Račun zaduživanja/financiranja C).Preneseni višak ili preneseni manjak D).Višegodišnji plan uravnoteženja

BROJ KONTA	IZVRŠENJE 1 01.01.2023. - 31.12.2023.	PLAN 2 2024	PLAN 3 2025	PROJEKCIJA 4 2026	PROJEKCIJA 5 2027	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6	Prihodi poslovanja	1.790.177,06	5.146.883,29	7.019.133,29	5.916.235,04	5.475.235,04
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.487.019,21	1.854.650,66	2.287.400,66	2.113.680,66	2.036.680,66
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	651.144,63	3.343.678,25	4.682.178,25	3.804.000,00	3.480.000,00
RAZLIKA – MANJAK		-347.986,78	-50.445,62	49.554,38	-445,62	-40.445,62
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	158.614,85	345.445,62	345.445,62	345.445,62	345.445,62
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	328.883,58	295.000,00	295.000,00	295.000,00	295.000,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE		-170.268,73	50.445,62	50.445,62	50.445,62	50.445,62
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA		-518.255,51	0,00	-100.000,00	-50.000,00	-10.000,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	-518.255,51	-200.000,00	-200.000,00	-150.000,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	-518.255,51	-200.000,00	-200.000,00	-150.000,00	-10.000,00
VIŠAK/MANJAK+NETO FINANCIRANJE+PRIJENOS VIŠKA/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE-PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE					

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	-518.255,51	-200.000,00	-200.000,00	-150.000,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	0,00	-318.255,51	-100.000,00	-100.000,00	-150.000,00
VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE	-518.255,51	0,00	100.000,00	-50.000,00	-10.000,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	-518.255,51	-200.000,00	-200.000,00	-150.000,00	-10.000,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja, u Proračunu i projekcijama za 2026. i 2027. godinu kako slijedi:

Tablica1. Račun prihoda/primitaka i rashoda/izdataka

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE		PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1	2	3	4	5	
		01.01.2023. - 31.12.2023.	2024	2025	2026	2027	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
6	Prihodi poslovanja	1.790.177,06	5.146.883,29	7.019.133,29	5.916.235,04	5.475.235,04	
61	Prihodi od poreza	514.697,36	1.147.570,66	1.418.010,66	1.211.710,66	1.331.570,66	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	967.344,49	2.825.112,63	4.315.922,63	3.524.324,38	3.240.324,38	
64	Prihodi od imovine	250.120,17	1.072.000,00	1.172.000,00	1.072.000,00	795.140,00	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim pr	56.722,17	94.200,00	105.200,00	100.200,00	100.200,00	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od dona	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.292,87	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	
3	Rashodi poslovanja	1.487.019,21	1.854.650,66	2.287.400,66	2.113.680,66	2.036.680,66	
31	Rashodi za zaposlene	264.475,04	359.440,00	470.500,00	471.940,00	434.940,00	
32	Materijalni rashodi	845.841,52	794.120,66	1.024.870,66	948.510,66	938.510,66	
34	Financijski rashodi	28.089,44	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	
35	Subvencije	6.636,14	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.295,16	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge nakna	114.419,80	151.700,00	225.500,00	226.700,00	226.700,00	
38	Ostali rashodi	225.262,11	494.390,00	521.530,00	421.530,00	391.530,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	651.144,63	3.343.678,25	4.682.178,25	3.804.000,00	3.480.000,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	643.050,88	3.123.000,00	4.479.000,00	3.725.000,00	3.440.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.093,75	170.678,25	193.178,25	74.000,00	35.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	158.614,85	345.445,62	345.445,62	345.445,62	345.445,62
84	Primici od zaduživanja	158.614,85	345.445,62	345.445,62	345.445,62	345.445,62
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	328.883,58	295.000,00	295.000,00	295.000,00	295.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	328.883,58	295.000,00	295.000,00	295.000,00	295.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
9	Vlastiti izvori	0,00	0,00	-100.000,00	-50.000,00	-10.000,00
92	Rezultat poslovanja	0,00	0,00	-100.000,00	-50.000,00	-10.000,00

Tablica 2. Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE		PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1	2	3	4	5	
		01.01.2023. - 31.12.2023.	2024	2025	2026	2027	
UKUPNO RASHODI / IZDACI		2.138.163,84	5.198.328,91	6.969.578,91	5.917.680,66	5.516.680,66	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge		641.740,09	701.871,78	824.871,78	790.871,78	748.871,78	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fisk		69.779,44	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 Opće usluge		570.168,91	579.000,00	702.000,00	683.000,00	646.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		1.791,74	52.871,78	52.871,78	37.871,78	32.871,78	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 02 Obrana		3.368,79	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 022 Civilna obrana		3.368,79	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost		17.773,37	26.600,00	57.600,00	37.600,00	37.600,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite		17.773,37	26.600,00	57.600,00	37.600,00	37.600,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		157.815,71	309.000,00	363.000,00	190.000,00	126.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet		157.815,71	309.000,00	363.000,00	190.000,00	126.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša		72.525,70	91.360,00	155.000,00	55.000,00	25.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 Gospodarenje otpadom		0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 052 Gospodarenje otpadnim vodama		72.525,70	86.360,00	150.000,00	50.000,00	20.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		498.852,58	2.187.627,13	2.116.677,13	1.969.498,88	1.944.498,88	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice		463.008,16	2.082.627,13	2.016.677,13	1.869.498,88	1.844.498,88	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta		20.153,19	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodno		15.691,23	65.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija		395.953,78	945.930,00	1.895.930,00	1.870.930,00	1.835.930,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta		327.746,75	750.000,00	730.000,00	705.000,00	670.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture		465,00	930,00	1.000.930,00	1.000.930,00	1.000.930,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 084 Religijske i druge službe zajednice		2.500,00	50.000,00	50.000,00	20.000,00	20.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 085 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religij		0,00	13.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji ni		65.242,03	132.000,00	100.000,00	130.000,00	130.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje		182.096,51	566.600,00	642.000,00	281.600,00	176.600,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		175.547,63	560.000,00	630.000,00	270.000,00	165.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 094 Visoka naobrazba		6.548,88	6.600,00	12.000,00	11.600,00	11.600,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita		168.037,31	349.340,00	894.500,00	702.180,00	602.180,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 102 Starost		35.384,13	119.500,00	619.500,00	424.500,00	324.500,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 Obitelj i djeca		1.459,92	38.500,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 106 Stanovanje	4.658,70	13.100,00	11.500,00	13.100,00	13.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhv	13.557,21	29.000,00	29.000,00	29.000,00	29.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje	112.977,35	149.240,00	211.500,00	212.580,00	212.580,00

Tablica 3. Račun financiranja

	IZVRŠENJE		PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1	2	3	4	5	
BROJ KONTA / VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	01.01.2023. - 31.12.2023.	2024	2025	2026	2027	
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	158.614,85	345.445,62	345.445,62	345.445,62	345.445,62	
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	158.614,85	345.445,62	345.445,62	345.445,62	345.445,62	
84 Primici od zaduživanja	158.614,85	345.445,62	345.445,62	345.445,62	345.445,62	
UKUPNO RASHODI / IZDACI	328.883,58	295.000,00	295.000,00	295.000,00	295.000,00	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	328.883,58	295.000,00	295.000,00	295.000,00	295.000,00	
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	328.883,58	295.000,00	295.000,00	295.000,00	295.000,00	

Tablica 4. Račun financiranja prema izvorima financiranja

	IZVRŠENJE		PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1	2	3	4	5	
BROJ KONTA / VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	01.01.2023. - 31.12.2023.	2024	2025	2026	2027	
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	158.614,85	345.445,62	345.445,62	345.445,62	345.445,62	
Izvor 8. PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE	158.614,85	345.445,62	345.445,62	345.445,62	345.445,62	
Izvor 8.1. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	158.614,85	345.445,62	345.445,62	345.445,62	345.445,62	
UKUPNO RASHODI / IZDACI	328.883,58	295.000,00	295.000,00	295.000,00	295.000,00	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	266.016,94	215.000,00	215.000,00	215.000,00	215.000,00	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	266.016,94	215.000,00	215.000,00	215.000,00	215.000,00	
Izvor 8. PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE	62.866,64	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	
Izvor 8.1. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	62.866,64	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	

Članak 3.

Ukupni rashodi i izdaci u ukupnoj svoti od 7.264.578,91 eura za 2025. godinu raspoređuju se po korisnicima i programima kako slijedi:

2. POSEBNI DIO

	IZVRŠENJE		PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1	2	3	4	5	
BROJ KONTA / VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	01.01.2023. - 31.12.2023.	2024	2025	2026	2027	
UKUPNO RASHODI / IZDACI	2.467.047,42	5.493.328,91	7.264.578,91	6.212.680,66	5.811.680,66	

Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE	14.951,58	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	14.951,58	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Program 1000 Djelatnost predstavničkih i radnih tijela	14.951,58	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost Općinskog vijeća	13.159,84	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.159,84	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
3 Rashodi poslovanja	13.159,84	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
32 Materijalni rashodi	13.159,84	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Aktivnost A100002 Izvanredni i nepredviđeni rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost A100003 Promidžba općine	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A100004 Djelatnost političkih stranaka	1.791,74	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.791,74	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.791,74	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	1.791,74	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Razdjel 002 OPĆINSKI NAČELNIK	322.636,54	240.000,00	240.000,00	240.000,00	240.000,00
Glava 00201 OPĆINSKI NAČELNIK	322.636,54	240.000,00	240.000,00	240.000,00	240.000,00
Program 1001 Djelatnost izvršnih tijela	322.636,54	240.000,00	240.000,00	240.000,00	240.000,00
Aktivnost A100005 Prigodne proslave Općine	41.282,78	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	41.282,78	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3 Rashodi poslovanja	41.282,78	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32 Materijalni rashodi	41.282,78	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Aktivnost A100006 Povrat kredita Općine	281.353,76	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	281.353,76	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3 Rashodi poslovanja	15.336,82	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
34 Financijski rashodi	15.336,82	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	266.016,94	195.000,00	195.000,00	195.000,00	195.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	266.016,94	195.000,00	195.000,00	195.000,00	195.000,00
Razdjel 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.129.459,30	5.190.148,25	6.961.398,25	5.909.500,00	5.508.500,00
Glava 00301 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.129.459,30	5.190.148,25	6.961.398,25	5.909.500,00	5.508.500,00
Program 1002 Djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela	633.035,55	670.000,00	793.000,00	774.000,00	737.000,00
Aktivnost A100007 Administrativni poslovi	570.168,91	565.000,00	668.000,00	669.000,00	632.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	570.168,91	554.000,00	658.000,00	658.000,00	621.000,00
3 Rashodi poslovanja	558.279,76	528.000,00	647.000,00	647.000,00	610.000,00
31 Rashodi za zaposlene	163.105,06	223.000,00	277.000,00	277.000,00	240.000,00
32 Materijalni rashodi	382.422,08	285.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
34 Financijski rashodi	12.752,62	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.889,15	26.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.889,15	26.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00

3 Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost A100008 Otplata kredita dvorana	62.866,64	105.000,00	105.000,00	105.000,00	105.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
34 Financijski rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 8.1. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	62.866,64	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	62.866,64	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	62.866,64	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Aktivnost A100009 Lokalni izbori	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
Program 1003 Djelatnost Komunalnog poduzeća	389.282,64	287.000,00	418.000,00	413.000,00	413.000,00
Aktivnost A100009 Održavanje javne rasvjete	20.153,19	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS I NAKNADE	20.153,19	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	20.153,19	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32 Materijalni rashodi	20.153,19	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost A100010 Održavanje i nerazvrstanih cesta	76.974,24	95.000,00	106.000,00	106.000,00	106.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	60.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	60.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	60.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	27.252,93	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	27.252,93	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi	27.252,93	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS I NAKNADE	49.721,31	25.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
3 Rashodi poslovanja	49.721,31	25.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
32 Materijalni rashodi	49.721,31	25.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
Aktivnost A100011 Održavanje javnih zelenih površina	222.151,91	96.000,00	196.000,00	196.000,00	196.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	222.151,91	96.000,00	196.000,00	196.000,00	196.000,00
3 Rashodi poslovanja	222.151,91	96.000,00	196.000,00	196.000,00	196.000,00
32 Materijalni rashodi	222.151,91	96.000,00	196.000,00	196.000,00	196.000,00
Aktivnost A100012 Održavanje smetlišta	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost A100014 Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	8.756,23	20.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.756,23	20.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
3 Rashodi poslovanja	8.756,23	20.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
32 Materijalni rashodi	8.756,23	20.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Aktivnost A100042 Održavanje javnih površina kojima nije dopušten promet mot	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS I NAKNADE	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

32 Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost A100043 Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	5.800,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS I NAKNADE	5.800,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.800,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	5.800,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost A100044 Održavanje groblja	3.467,14	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS I NAKNADE	3.467,14	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3 Rashodi poslovanja	3.467,14	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
32 Materijalni rashodi	3.467,14	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Aktivnost A100046 Održavanje čistoće javnih površina	51.979,93	35.000,00	40.000,00	35.000,00	35.000,00
Izvor 4.2. KOMUNALNI DOPRINOS I NAKNADE	51.979,93	35.000,00	40.000,00	35.000,00	35.000,00
3 Rashodi poslovanja	51.979,93	35.000,00	40.000,00	35.000,00	35.000,00
32 Materijalni rashodi	51.979,93	35.000,00	40.000,00	35.000,00	35.000,00
Program 1004 Tekuće i investicijsko održavanje imovine	390,73	15.000,00	17.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A100015 Održavanje objekata	390,73	15.000,00	17.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	390,73	15.000,00	17.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	390,73	15.000,00	17.000,00	10.000,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi	390,73	15.000,00	17.000,00	10.000,00	10.000,00
Program 1005 Gospodarstvo	6.935,00	67.000,00	65.000,00	25.000,00	15.000,00
Aktivnost A100016 Dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija	6.935,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.935,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	6.935,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32 Materijalni rashodi	6.935,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost A100038 Izložba vina	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100039 Geodetska izmjera vinograda	0,00	20.000,00	20.000,00	5.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	20.000,00	20.000,00	5.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	20.000,00	5.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	20.000,00	20.000,00	5.000,00	0,00
Aktivnost A100040 Geodetska izmjera poljoprivrednog zemljišta	0,00	30.000,00	30.000,00	5.000,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	0,00	30.000,00	30.000,00	5.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	30.000,00	5.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	30.000,00	30.000,00	5.000,00	0,00
Program 1006 Socijalna i zdravstvena zaštita	149.334,36	257.580,00	309.690,00	311.970,00	311.970,00
Aktivnost A100017 Pomoć obiteljima i kućanstvima	8.307,82	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.307,82	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	8.307,82	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.307,82	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A100018 Ostale naknade iz proračuna u naravi	4.184,25	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.184,25	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	4.184,25	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.184,25	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A100019 Naknade za novorođenčad	929,04	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	929,04	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	929,04	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	929,04	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Aktivnost A100020 Subvencije	6.636,14	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.636,14	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	6.636,14	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
35 Subvencije	6.636,14	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A100021 Ostali Rashodi	0,00	25.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	25.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	25.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	25.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A100022 Pomoć starijim osobama – „Mariška”	559,13	9.500,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	559,13	9.500,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00
3 Rashodi poslovanja	559,13	9.500,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	559,13	9.500,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00
Aktivnost A100023 Javni radovi	3.693,33	6.640,00	8.190,00	8.190,00	8.190,00
Izvor 5.2. POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	3.693,33	6.640,00	8.190,00	8.190,00	8.190,00
3 Rashodi poslovanja	3.693,33	6.640,00	8.190,00	8.190,00	8.190,00
31 Rashodi za zaposlene	3.537,71	6.000,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
32 Materijalni rashodi	155,62	640,00	690,00	690,00	690,00
Aktivnost A100024 Pomoć za ogrjev	4.658,70	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	4.658,70	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
3 Rashodi poslovanja	4.658,70	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.658,70	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Aktivnost A100025 Djelatnost Crvenog Križa	799,70	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	799,70	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3 Rashodi poslovanja	799,70	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
38 Ostali rashodi	799,70	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Aktivnost A100026 Naknada za pomoć studentima	6.548,88	6.600,00	12.000,00	11.600,00	11.600,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.548,88	6.600,00	12.000,00	11.600,00	11.600,00
3 Rashodi poslovanja	6.548,88	6.600,00	12.000,00	11.600,00	11.600,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.548,88	6.600,00	12.000,00	11.600,00	11.600,00
Aktivnost A100027 Naknada za pomoć učenicima	5.879,84	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.879,84	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.879,84	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.879,84	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost A100028 Darovi - Sveti Nikola	530,88	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	530,88	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	530,88	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	530,88	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Aktivnost A100042 Naknada za troškove stanovanja	0,00	6.600,00	5.000,00	6.600,00	6.600,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	6.600,00	5.000,00	6.600,00	6.600,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.600,00	5.000,00	6.600,00	6.600,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	6.600,00	5.000,00	6.600,00	6.600,00
Aktivnost A100043 Jednokratne naknade	265,44	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	265,44	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	265,44	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	265,44	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Aktivnost A100044 Naknade za troškove pogreba	1.456,64	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.456,64	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja	1.456,64	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00

37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.456,64	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Tekući projekt T100001 "Zaželi" - Program zapošljavanja žena	104.884,57	137.740,00	200.000,00	201.080,00	201.080,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	104.884,57	137.740,00	200.000,00	201.080,00	201.080,00
3 Rashodi poslovanja	104.884,57	137.740,00	200.000,00	201.080,00	201.080,00
31 Rashodi za zaposlene	97.832,27	130.440,00	186.000,00	187.440,00	187.440,00
32 Materijalni rashodi	7.052,30	7.300,00	14.000,00	13.640,00	13.640,00
Program 1007 Program predškolskog obrazovanja	167.372,63	530.000,00	615.000,00	255.000,00	150.000,00
Aktivnost A100029 Boravak djece u vrtiću, "maloj školi" i jaslicama	81.099,18	80.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	81.099,18	80.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
3 Rashodi poslovanja	81.099,18	80.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	81.099,18	80.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Aktivnost A100030 Opremanje igraonice "Lina"	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100028 Izgradnja Područnog Dječjeg vrtića Kloštar Podravski	86.273,45	450.000,00	450.000,00	105.000,00	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	86.273,45	450.000,00	450.000,00	105.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	86.273,45	450.000,00	450.000,00	105.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	86.273,45	440.000,00	440.000,00	100.000,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000,00	10.000,00	5.000,00	0,00
Program 1008 Program školskog odgoja i obrazovanja	2.295,16	25.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A100030 Program Osnovne škole Kloštar Podravski	2.295,16	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.295,16	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.295,16	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.295,16	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Kapitalni projekt K100002 Školsko sportska dvorana Kloštar Podravski	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 1009 Program religija, kultura i šport	134.163,34	443.930,00	295.930,00	315.930,00	315.930,00
Aktivnost A100031 Vjerske zajednice	2.500,00	50.000,00	50.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.500,00	50.000,00	50.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.500,00	50.000,00	50.000,00	20.000,00	20.000,00
38 Ostali rashodi	2.500,00	50.000,00	50.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost A100032 Sufinanciranje bibliobusa	465,00	930,00	930,00	930,00	930,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	465,00	930,00	930,00	930,00	930,00
3 Rashodi poslovanja	465,00	930,00	930,00	930,00	930,00
38 Ostali rashodi	465,00	930,00	930,00	930,00	930,00
Aktivnost A100033 Redovna djelatnost udruga i organizacija civilnog društva	65.242,03	130.000,00	100.000,00	130.000,00	130.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	65.242,03	130.000,00	100.000,00	130.000,00	130.000,00
3 Rashodi poslovanja	65.242,03	130.000,00	100.000,00	130.000,00	130.000,00
38 Ostali rashodi	65.242,03	130.000,00	100.000,00	130.000,00	130.000,00
Aktivnost A100034 Redovna djelatnost sportskih klubova	65.956,31	150.000,00	130.000,00	150.000,00	150.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	65.956,31	150.000,00	130.000,00	150.000,00	150.000,00
3 Rashodi poslovanja	65.956,31	150.000,00	130.000,00	150.000,00	150.000,00
38 Ostali rashodi	65.956,31	150.000,00	130.000,00	150.000,00	150.000,00

Aktivnost A100035 Arheološko istraživanje "Gorbonuk"	0,00	13.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	0,00	13.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	13.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	13.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Kapitalni projekt K100004 Rekonstrukcija i opremanje nogometnog igrališta u KI	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	71.500,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	71.500,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	61.500,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	0,00	28.500,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	28.500,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	28.500,00	0,00	0,00	0,00
Program 1010 Vatrogastvo i civilna zaštita	21.142,16	46.600,00	77.600,00	57.600,00	57.600,00
Aktivnost A100035 Djelatnost vatrogasnih postrojbi	17.773,37	26.600,00	57.600,00	37.600,00	37.600,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	17.773,37	26.600,00	57.600,00	37.600,00	37.600,00
3 Rashodi poslovanja	17.773,37	26.600,00	57.600,00	37.600,00	37.600,00
38 Ostali rashodi	17.773,37	26.600,00	57.600,00	37.600,00	37.600,00
Aktivnost A100036 Civilna zaštita	3.368,79	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.368,79	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	3.368,79	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi	3.368,79	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A100037 HGSS	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Program 1011 Izgradnja i nabava poslovnih i građevinskih objekata	625.507,73	2.848.038,25	4.360.178,25	3.737.000,00	3.488.000,00
Aktivnost A100045 Procjena vrijednosti zemljišta i nekretnina	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Aktivnost A100048 Stručni nadzor za tržnicu	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Aktivnost A100049 Ograda u naselju Kozarevac	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100005 Modernizacija javne rasvjete	0,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Kapitalni projekt K100007 Obnova društvenih domova i mrtvačnica na području	6.237,50	132.678,25	126.178,25	40.000,00	20.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.237,50	26.500,00	20.000,00	20.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.237,50	26.500,00	20.000,00	20.000,00	10.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.237,50	26.500,00	20.000,00	20.000,00	10.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	0,00	106.178,25	106.178,25	20.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	106.178,25	106.178,25	20.000,00	10.000,00

45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	106.178,25	106.178,25	20.000,00	10.000,00
Kapitalni projekt K100010 Video nadzor	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Kapitalni projekt K100011 Legalizacija objekata i izrada projektne dokumentacije	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Kapitalni projekt K100012 Izgradnja kanalizacije u aglomeraciji	72.525,70	86.360,00	150.000,00	50.000,00	20.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	72.525,70	86.360,00	150.000,00	50.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	72.525,70	86.360,00	150.000,00	50.000,00	20.000,00
38 Ostali rashodi	72.525,70	86.360,00	150.000,00	50.000,00	20.000,00
Kapitalni projekt K100014 Kupnja zemljišta	0,00	50.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	50.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00
Kapitalni projekt K100015 Vertikalno podizna platforma u društvenom domu i šk	0,00	46.000,00	15.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	10.000,00	5.000,00	1.000,00	1.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	5.000,00	1.000,00	1.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	5.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	0,00	36.000,00	10.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	36.000,00	10.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	36.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100019 Izgradnja kružnog toka u Kozarevcu	44.267,47	80.000,00	50.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	44.267,47	80.000,00	50.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	44.267,47	80.000,00	50.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.267,47	75.000,00	45.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100020 Projektno tehnička dokumentacija	34.825,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	34.825,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	34.825,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34.825,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Kapitalni projekt K100021 Izgradnja tržnog centra u Kloštru Podravskom	169.287,62	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.292,59	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.292,59	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.292,59	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 5.2. POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	63.578,37	1.317.277,19	1.317.277,19	1.317.277,19	1.317.277,19
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	63.578,37	1.317.277,19	1.317.277,19	1.317.277,19	1.317.277,19
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	63.578,37	1.317.277,19	1.317.277,19	1.317.277,19	1.317.277,19
Izvor 8.1. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	35.416,66	132.722,81	132.722,81	132.722,81	132.722,81
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.416,66	132.722,81	132.722,81	132.722,81	132.722,81
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.416,66	132.722,81	132.722,81	132.722,81	132.722,81
Kapitalni projekt K100028 Terme Kloštar Podravski	261.790,44	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Izvor 5.2. POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	261.790,44	367.277,19	367.277,19	367.277,19	367.277,19

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	261.790,44	367.277,19	367.277,19	367.277,19	367.277,19
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	261.790,44	367.277,19	367.277,19	367.277,19	367.277,19
Izvor 8.1. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	132.722,81	132.722,81	132.722,81	132.722,81
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	132.722,81	132.722,81	132.722,81	132.722,81
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	132.722,81	132.722,81	132.722,81	132.722,81
Kapitalni projekt K100029 Pješačka staza u naselju Kloštar Podr., ul.1.Svibnja (1.	0,00	38.000,00	38.000,00	23.000,00	10.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	0,00	38.000,00	38.000,00	23.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	38.000,00	38.000,00	23.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	35.000,00	35.000,00	20.000,00	10.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100030 Pješačka staza u naselju Kloštar Podr., ul.1.Svibnja (1	0,00	36.000,00	39.000,00	45.000,00	5.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	0,00	36.000,00	39.000,00	45.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	36.000,00	39.000,00	45.000,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	33.000,00	30.000,00	40.000,00	5.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	3.000,00	9.000,00	5.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100031 Pješačka staza u naselju Budančevica (k.b.2.--44.)	36.574,00	48.000,00	53.000,00	11.000,00	5.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	36.574,00	48.000,00	53.000,00	11.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.574,00	48.000,00	53.000,00	11.000,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34.717,75	45.000,00	50.000,00	10.000,00	5.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.856,25	3.000,00	3.000,00	1.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100032 Rekonstrukcija nerazvrstane ceste ul.Dražena Horvata	0,00	12.000,00	77.000,00	5.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	0,00	12.000,00	37.000,00	5.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	12.000,00	37.000,00	5.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	35.000,00	5.000,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100033 Rekonstrukcija i opremanje Doma kulture Kloštar Pod	0,00	102.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	0,00	102.000,00	5.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	102.000,00	5.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	2.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100035 Rekonstrukcija i opremanje nogometnih igrališta u Kl	0,00	0,00	100.000,00	55.000,00	20.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	71.500,00	55.000,00	20.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	71.500,00	55.000,00	20.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	61.500,00	50.000,00	20.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	10.000,00	5.000,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	0,00	0,00	28.500,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	28.500,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	28.500,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100036 Dom za starije i nemoćne	0,00	0,00	500.000,00	305.000,00	205.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	0,00	0,00	500.000,00	305.000,00	205.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	500.000,00	305.000,00	205.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	490.000,00	300.000,00	200.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00
Kapitalni projekt K100037 Dom kulture "Interreg"	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	990.000,00	990.000,00	990.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Razdjel 004 MJESNA SAMOUPRAVA	0,00	33.180,66	33.180,66	33.180,66	33.180,66
Glava 00401 MJESNA SAMOUPRAVA	0,00	33.180,66	33.180,66	33.180,66	33.180,66
Program 1012 Program djelatnost mjesnih odbora	0,00	33.180,66	33.180,66	33.180,66	33.180,66
Aktivnost A100038 MO Kloštar Podravski	0,00	1.327,22	1.327,22	1.327,22	1.327,22
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	1.327,22	1.327,22	1.327,22	1.327,22
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.327,22	1.327,22	1.327,22	1.327,22
32 Materijalni rashodi	0,00	1.327,22	1.327,22	1.327,22	1.327,22
Aktivnost A100039 MO Budančevica	0,00	1.327,22	1.327,22	1.327,22	1.327,22
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	1.327,22	1.327,22	1.327,22	1.327,22
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.327,22	1.327,22	1.327,22	1.327,22
32 Materijalni rashodi	0,00	1.327,22	1.327,22	1.327,22	1.327,22
Aktivnost A100040 MO Kozarevac	0,00	1.327,22	1.327,22	1.327,22	1.327,22
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	1.327,22	1.327,22	1.327,22	1.327,22
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.327,22	1.327,22	1.327,22	1.327,22
32 Materijalni rashodi	0,00	1.327,22	1.327,22	1.327,22	1.327,22
Aktivnost A100041 MO Prugovac	0,00	1.327,22	1.327,22	1.327,22	1.327,22
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	1.327,22	1.327,22	1.327,22	1.327,22
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.327,22	1.327,22	1.327,22	1.327,22
32 Materijalni rashodi	0,00	1.327,22	1.327,22	1.327,22	1.327,22
Tekući projekt T100002 Izbori za mjesne odbore	0,00	27.871,78	27.871,78	27.871,78	27.871,78
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	27.871,78	27.871,78	27.871,78	27.871,78
3 Rashodi poslovanja	0,00	27.871,78	27.871,78	27.871,78	27.871,78
32 Materijalni rashodi	0,00	27.871,78	27.871,78	27.871,78	27.871,78

Članak 4.

Obrazloženje Proračuna i projekcija za 2026. i 2027. godinu sastavni je dio Proračuna i sastoji se od obrazloženja Općeg dijela i posebnog dijela proračuna.

Članak 5.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Ovaj Proračun objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 01.siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA:400-02/24-01/04
 URBROJ:2137-16-01/01-24-7
 Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.godine.

PREDSJEDNICA:
 Marija Šimunko, v.r.

79.

Na temelju članka 75. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22) i članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. donijelo je

**PROGRAM
javnih potreba u sportu na području
Općine Kloštar Podravski u 2025. godini**

I.

Programom javnih potreba u sportu na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti u sportu od lokalnog značaja koje će se financirati iz Proračuna Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u sportu na području Općine Kloštar Podravski (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se :

- poticanjem i promicanjem sporta, osobito sporta djece i mladeži,
- sportsko-rekreacijskim aktivnostima građana i drugim sportskim aktivnostima koje su u funkciji unapređenja i očuvanja zdravlja i podizanja psihofizičke sposobnosti građana,
- održavanjem sportskih objekata,
- stručnim radom o sportu.

III.

Za financiranje aktivnosti amaterskih sportskih udruga u Proračunu Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu planiraju se sredstva u iznosu 130.000,00 eura.

Sredstva za financiranje aktivnosti udruga, udruge će moći ostvariti temeljem provedenog javnog natječaja koji će Općina objaviti na mrežnim stranicama Općine.

IV.

O izvršenju ovog Programa korisnici kojima su ovim Programom raspoređena sredstva dužni su podnijeti izvješće sukladno sklopljenom ugovoru o sufinanciranju programa.

V.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 620-01/01-24-01/05
URBROJ: 2137-16-01/01-24-01
Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

**PREDSJEDNICA:
Marija Šimunko, v.r.**

80.

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) i članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. donijelo je

**PROGRAM
javnih potreba u kulturi na području
Općine Kloštar Podravski u 2025. godini**

I.

Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti u kulturi koje će se financirati iz Proračuna Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u kulturi na području Općine Kloštar Podravski (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- djelovanjem udruga u kulturi, te promicanjem i poticanjem umjetničkog i kulturnog stvaranja,
- investicijskim održavanjem i adaptacijom objekata kulture, sakralnih objekata i spomenika kulture,
- akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života,
- održavanjem i nabavom nove opreme,
- stručnim radom u području kulture.

III.

Za javne potrebe u kulturi iz točke II. ovog Programa, uključujući sakralne objekte i spomenike kulture u Proračunu osigurana su sredstva u svoti 115.930,00 eura, a raspoređuju se na:

1. Knjižnicu i čitaonicu „Fran Galović“Koprivnica-bibliobus --- 930,00 eura
2. Za redovnu djelatnost udruga --- 100.000,00 eura
3. Arheološko istraživanje „Gorbonuk“ --- 15.000,00 eura

IV.

Sredstva iz točke III. ovog Programa rasporedit će se korisnicima nakon provedenog javnog natječaja ili javnog poziva.

V.

Sredstva utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na žiro-račun korisnika sukladno sklopljenim ugovorima o sufinanciranju programa.

Ako se u Proračunu neće ostvarivati planirani prihodi, sredstva za javne potrebe uplaćivat će se sukladno mjesečnom ostvarivanju prihoda.

VI.

O izvršenju ovog Programa korisnici kojima su ovim Programom raspoređena sredstva dužni su podnijeti izvješće sukladno sklopljenom ugovoru o sufinanciranju programa.

VII.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 611-01/24-01/04
URBROJ: 2137-16-01/01-24-01
Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

**PREDSJEDNICA:
Marija Šimunko, v.r.**

81.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama («Narodne novine» broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20. i 101/23) i članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. donijelo je

**PROGRAM
utroška sredstava šumskog doprinosa na
području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini**

I.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se sufinanciranje izgradnje i održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u skladu sa Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini.

II.

Program obuhvaća sufinanciranje održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine u iznosu od 10.000,00 eura.

III.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 363-01/24-01/08
URBROJ: 2137-16-01/01-24-01
Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

**PREDSJEDNICA:
Marija Šimunko, v.r.**

82.

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine» broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22. i 101/23) i članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. donijelo je

**PROGRAM
javnih potreba u djelatnosti predškolskog
odgoja na području Općine Kloštar Podravski
u 2025. godini**

I.

Programom javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe i sredstva za financiranje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Kloštar Podravski (u daljnjem tekstu: Općina).

II.

Na osnovama elemenata standarda društvene brige o djeci predškolske dobi, javne potrebe u djelatnosti predškolskog odgoja ostvarit će se:

- cjelodnevni 10-satni program rada koji je utvrđen na temelju prijavljenih potreba roditelja, za djecu od navršene prve godine života do polaska u školu,
- provođenjem programa zdravstvene zaštite i prehrane djece predškolske dobi,
- ostvarivanjem sadržaja i aktivnosti iz oblasti kulture, tjelesne kulture i društvenog života djece,
- osiguranjem potrebnog broja odgojno-obrazovnih i drugih radnika u dvije vrtičke i jednoj jasličkoj skupini,
- osiguranjem potrebnog prostora, opreme, pomagala i sredstava potrebnih za ostvarivanje programa,
- provođenjem programa Male škole za predškolce,
- osiguravanjem drugih uvjeta i poduzimanjem drugih mjera kojima se unapređuje njega, odgoj i zaštita djece, kao i njihovo zdravlje.

III.

Za javne potrebe iz točke I. ovoga Programa u Proračunu Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu djeluju javne ustanove:

- Dječji vrtić „Maslačak“ Đurđevac,
- Dječji vrtić „Potočnica“ Pitomača,
- Dječji vrtić „Bubamara“ Kalinovac,
- Dječji vrtić „Igra“ Kloštar Podravski,
- Društvo Naša djeca Kloštar Podravski

IV.

Za javne potrebe iz točke II. ovoga Programa, u Proračunu Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) osiguravaju se sredstva u svoti 165.000,00 eura.

V.

Sredstva iz Proračuna uplaćivat će se na žiro-račun putem doznaka, a na temelju zahtjeva.

VI.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 601-01/24-01/01
URBROJ:2137-16-01/01-24-01
Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

**PREDSJEDNICA:
Marija Šimunko, v.r.**

83.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/18, 110/18. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. donijelo je

PROGRAM

**održavanja komunalne infrastrukture na području
Općine Kloštar Podravski u 2025. godini**

I.

Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2025. godini na području Općine Kloštar Podravski (u daljnjem tekstu: Općina) za sljedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje javne rasvjete---27.000,00 eura
2. održavanje nerazvrstanih cesta---106.000,00 eura
3. održavanje javnih zelenih površina---196.000,00 eura
4. održavanje smetlišta---5.000,00 eura
5. održavanje javnih površina kojima nije dopušten promet motornih vozila---1.000,00 eura
6. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene---1.000,00 eura
7. održavanje groblja---7.000,00 eura
8. održavanje čistoće javnih površina---40.000,00 eura
9. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda---35.000,00 eura
10. dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija---15.000,00 eura
11. skrb o uhvaćenim psima, uklanjanje i zbrinjavanje uginulih i životinja lualica---20.000,00 eura

**UKUPNO PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE: 453.000,00 EURA**

Vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova održavanja komunalne infrastrukture vrše se sukladno pravilima struke i standardima održavanja kojima su određeni normativi utroška materijala, radni sati vozila, strojeva i radne snage za radove održavanja, a čijom primjenom u punom standardu se osigurava trajno čuvanje građevinske, prometne, gospodarske i socijalne vrijednosti komunalne infrastrukture.

II.

U 2025. godini, održavanje komunalne infrastrukture iz točke I. ovog Programa na području Općine obuhvaća:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta

1.1. Nasipavanje cesta šljunkom i razgrtanje : održavanje i nasipavanje poljskih puteva koji se nalaze na području : Prugovca- Vinogradec(poljski put)—2.172 m², Kloštra Podravskog- Veseli breg (poljski put) 6.859 m², Kozarevca- Smrčik(poljski put) 2.064 m² dva puta godišnje (svibanj/rujan) ili prema potrebi (kod obilnijeg nevremena) u iznosu od 22.000,00 eura.

1.2. Vertikalna i horizontalna signalizacija : održavanje i čišćenje prometnih znakova i ostale signalizacije na području općine Kloštar Podravski (naselja Budančevica, Kozarevac, Prugovac i Kloštar Podravski) dva puta godišnje (travanj/rujan) ili po potrebi u iznosu od 2.000,00 eura.

1.3. Košnja bankina : ručna i strojna košnja bankina na području općine Kloštar Podravski (naselja Budančevica, Kozarevac, Prugovac i Kloštar Podravski) po potrebi u razdoblju od mjeseca ožujka do listopada u iznosu od 80.000,00 eura.

1.4. Zimska služba : čišćenje ulica od snijega na području općine Kloštar Podravski (naselja Budančevica, Kozarevac, Prugovac i Kloštar Podravski) u zimskom periodu (od prosinca do ožujka) za vrijeme padalina u iznosu od 2.000,00 eura.

Sredstva za izvršenje radova iz ove podtočke, predviđaju se u svoti 106.000,00 eura, od čega će 31.000,00 eura osigurati iz sredstava komunalne naknade, a od prihoda za posebne namjene (šumski doprinos, legalizacija i vodni doprinos) financirati će se u iznosu od 10.000,00 eura, a iz općih prihoda sredstva iznose 65.000,00 eura.

2. Održavanje javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

2.1. Održavanje nogostupa, trgova, pločnika : čišćenje pješačkih staza, košnja/čišćenje i održavanje trgova na području općine Kloštar Podravski (naselja Budančevica, Kozarevac, Prugovac i Kloštar Podravski) od mjeseca ožujka do listopada u iznosu od 1.000,00 eura.

Sredstva za izvršenje radova iz ove podtočke predviđaju se u svoti 1.000,00 eura, a osigurat će se iz sredstava komunalne naknade.

3. Održavanje javnih zelenih površina

3.1. Održavanje zelenila-ukrasno bilje trajnice : ispred zgrade općine Kloštar Podravski (velike tegle), područje oko crkve u Prugovcu dva puta godišnje u iznosu od 1.000,00 eura.

3.2 Orezivanje drveća i čišćenje/košnja parkova (naselja Budančevica, Kozarevac, Prugovac i Kloštar Podravski) od travnja do listopada mjeseca u iznosu od 49.000,00 eura.

3.3 Obrezivanje živice (267 m²), grabljanje zelenih površina (naselja Budančevica, Kozarevac, Prugovac i Kloštar Podravski) od travnja do listopada mjeseca u iznosu od 30.000,00 eura.

3.4. Sanacija javnih površina - prokopi : čišćenje/košnja odvodnih jaraka i kanala (naselja Budančevica, Kozarevac, Prugovac i Kloštar Podravski) od travnja do listopada mjeseca u iznosu od 116.000,00 eura.

Sredstva za izvršenje radova iz ove podtočke predviđaju se u svoti 196.000,00 eura, a osigurati će se iz sredstava općih prihoda i primitaka.

4. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

4.1. Održavanje ostalih građevina, uređaja i predmeta javne namjene : održavanje i čišćenje uređaja i strojeva potrebnih za rad (motorne škara, kosilice i ostalo) dva puta godišnje (siječanj/rujan) koje su u vlasništvu općine Kloštar Podravski.

Sredstva za izvršenje radova iz ove podtočke predviđaju se u svoti 1.000,00 eura, a osigurati će se iz sredstava komunalne naknade.

5. Održavanje groblja

5.1. Održavanje groblja na području Općine : čišćenje i košnja groblja na području općine Kloštar Podravski (naselja Kozarevac, Prugovac i Kloštar Podravski) u razdoblju od travnja do studenog mjeseca.

Sredstva za izvršenje radova iz ove podtočke predviđaju se u svoti 7.000,00 eura, a osigurati će se iz sredstava komunalne naknade.

6. Održavanje čistoće javnih površina

6.1. Odvoz smeća s javnih površina : odvoz smeća jednom tjedno prema rasporedu (cca 1202 domaćinstava) u svim naseljima na području općine Kloštar Podravski, odvoz smeća sa zelenih otoka prema potrebi kroz cijelu godinu na području općine Kloštar Podravski (naselja Kozarevac, Prugovac, Budančevica i Kloštar Podravski), odvoz glomaznog otpada jednom mjesečnom u svim naseljima općine Kloštar Podravski u iznosu od 20.000,00 eura.

6.2. Čišćenje javnih prometnih površina te dijelova cesta koja prolaze kroz naselje : ručno i strojno čišćenje cesta koja se nalaze na području općine Kloštar Podravski (cca 30 km²) od travnja do listopada mjeseca ili prema potrebi u iznosu od 20.000,00 eura.

Sredstva za izvršenje radova iz ove podtočke predviđaju se u svoti 40.000,00 eura, a osigurati će se iz sredstava komunalne naknade i doprinosa.

7. Održavanje javne rasvjete

7.1. Popravak i zamjena rasvjetnih tijela : zamjena/ popravak rasvjetnih tijela (koja više nisu u funkciji) na području općine Kloštar Podravski (naselja Budančevica, Kozarevac, Prugovac i Kloštar Podravski) dva puta godišnje (studeni/svibanj) ili prema potrebi u iznosu od 5.000,00 eura.

7.2. Podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje

prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta : podmirivanje troškova javne rasvjete u općini Kloštar Podravski (naselja Budančevica, Kozarevac, Prugovac i Kloštar Podravski) kroz cijelu godinu prema mjesečnom obračunu u iznosu od 22.000,00 eura.

Sredstva za javnu rasvjetu iz ove podtočke predviđaju se u svoti svoti 27.000,00 eura, a osigurati će se iz sredstava komunalne naknade 15.000,00 eura i iz općih prihoda i primitaka 12.000,00.

8. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

8.1. Odvodnja i ispuštanje oborinskih voda : čišćenje odvodnih kanala i prokopa dva puta godišnje ili prema potrebi na području općine Kloštar Podravski (naselja Kozarevac, Prugovac, Budančevica i Kloštar Podravski) u iznosu od 35.000,00 eura.

Za održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda u 2025. godini osigurano je 35.000,00 eura, a sredstva će biti osigurana iz Općih prihoda i primitaka.

9. Dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija

9.1. Dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija : poslovi deratizacije će se obaviti najmanje dva puta godišnje (ožujak/listopad) na području cijele općine Kloštar Podravski (naselja Kozarevac, Budančevica, Prugovac i Kloštar Podravski). Dezinfekcija i dezinfekcija se obavljaju u ljetnim mjesecima(lipanj-kolovoz) prema potrebi (zapašivanje komaraca) kroz cijelo područje općine Kloštar Podravski.

Za dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju namijenjena su sredstva u proračunu u iznosu od 15.000,00 eura, a osigurati će se iz Općih prihoda i primitaka.

10. Skrb o uhvaćenim psima, uklanjanje i zbrinjavanje uginulih i životinja lutilica

10.1.: Skrb o uhvaćenim psima obavlja veterinarska stanica Koprivnica te šalje račun na mjesečnoj bazi sa pripadajućom specifikacijom. Za skrb o uhvaćenim psima osigurano je u proračunu 17.000,00 eura.

10.2.: Uklanjanje i zbrinjavanje uginulih životinja odrađuje Komunalno društvo prema potrebi na području svih naselja općine Kloštar Podravski. Za potrebe tih poslova osigurano je u proračunu 3.000,00 eura.

Za potrebe skrbi o uhvaćenim psima, te uklanjanje i zbrinjavanje uginulih životinja namijenjena su sredstva u proračunu u iznosu od 20.000,00 eura, a osigurati će se iz Općih prihoda i primitaka.

III.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 363-01/24-01/07

URBROJ: 2137-16-01/01-24-01

Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

**PREDSJEDNICA:
Marija Šimunko, v.r.**

84.

Na temelju članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19. i 57/22) i članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. donijelo je

PROGRAM

o namjenskom korištenju sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini

I.

Programom o namjenskom korištenju sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se namjensko korištenje sredstava za izgradnju i održavanje ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu na području Općine Kloštar Podravski.

II.

Namjenska sredstva ostvarena od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Kloštar Podravski (u daljnjem tekstu: namjenska sredstva) planirana su u Proračunu Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) u svoti od 20.000,00 eura.

III.

Namjenska sredstva iz točke II. ovog Programa planiraju se utrošiti za izgradnju i održavanje ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu na području Općine Kloštar Podravski, i to za:

- šljunčanje nerazvrstanih cesta koje vode do poljoprivrednog zemljišta.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 320-01/01-24-01
URBROJ: 2137-16-01/01-24-01
Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

**PREDSJEDNICA:
Marija Šimunko, v.r.**

85.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13, 65/17. i 14/19) i članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 34/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. donijelo je

PROGRAM

o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini

I.

Programom o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se namjensko korištenje sredstava za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i neopremljenih naselja na području Općine Kloštar Podravski (u daljnjem tekstu: Općina).

II.

Sredstva naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada (u daljnjem tekstu: sredstva naknade) planirana su u Proračunu Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) u svoti od 1.000,00 eura.

III.

Sredstva naknade iz točke II. ovog Programa planiraju se utrošiti za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja na području Općine Kloštar Podravski.

IV.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 361-01/24-01/09
URBROJ: 2137-16-01/01-24-01
Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

**PREDSJEDNICA:
Marija Šimunko, v.r.**

86.

Na temelju članka 32. stavka 1. i članka 33. stavka 1. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19. i 151/22) i članaka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. godine donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u području djelovanja udruga na području Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u području djelovanja udruga na području Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe koje obuhvaćaju djelatnosti, programe i aktivnosti od interesa za Općinu Kloštar Podravski, s ciljem poticanja građana na aktivno uključivanje i sudjelovanje u razvoju lokalne zajednice:

- nesmetano izražavanje, zastupanje i uvažavanje različitih interesa i vrednota,
- pokretanje inicijativa usmjerenih na određene društvene mjere,
- poticanje međusobnog udruživanja, povezivanja i suradnje u rješavanju općih interesa,
- jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva,
- aktivnosti udruga i organizacija civilnog društva od općeg interesa na području zaštite zdravlja, socijalne skrbi, zaštite okoliša i prirode, umjetnosti, kulture, zaštite i očuvanja kulturnih dobara, sporta, održivog razvoja, razvoja lokalne zajednice, međunarodne razvojne suradnje, poljoprivrede, te drugih aktivnosti koje se po svojoj prirodi, odnosno posebnim propisima o financiranju javnih potreba u određenom području mogu smatrati djelovanjem od interesa za opće dobro.

Članak 2.

Za ostvarivanje javnih potreba iz članka 1. ovog Programa, osigurat će se sredstva u Proračunu Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

Članak 3.

Program provodi Općina Kloštar Podravski u suradnji s udrugama i pruža im materijalnu i nematerijalnu podršku. Radi sufinanciranja projekata udruga, Općina Kloštar Podravski objavljuje javne pozive. Projektne prijedloge ocjenjuje Povjerenstvo za ocjenjivanje projekata sukladno Pravilniku o financiranju programa i projekata udruga koji su od interesa za Općinu Kloštar Podravski i predlaže sufinanciranje sukladno sredstvima osiguranim u Proračunu.

Članak 4.

Sufinanciraju se projekti od interesa za opće dobro, čije provođenje kroz dugoročni ili vremenski ograničeni rok daje vidljivu dodanu društvenu vrijednost kojom se podiže kvaliteta života pojedinaca i unapređenje razvoj šire društvene zajednice, u sljedećim područjima:

- kultura i umjetnost,
- očuvanje tradicije i običaja,
- povećanje turističke ponude,
- tradicionalne manifestacije,
- poljoprivreda, ribarstvo, održivi razvoj,
- rad sa starijim osobama,
- promicanje zdravog načina života i zaštita zdravlja,
- zaštita životinja, okoliša i prirode.

Članak 5.

Za javne potrebe iz članka 1. ovog Programa osiguravaju se sredstva u Proračunu za aktivnosti, poslove i djelatnosti od značaja za Općinu Kloštar Podravski, i to kako slijedi:

1. Za sufinanciranje programa udruga u području kulture i umjetnosti uz očuvanje tradicije i običaja, koji obuhvaća promicanje likovne kulture, muzejsko-galerijskih postava, glazbenog usavršavanja, glazbeno-scenske i plesne promocije i usavršavanja, kazališnih djelatnosti, organiziranje kulturnih priredbi sa svrhom očuvanja kulturne baštine, prezentaciju starih zanata, oruđa i alata, narodnu glazbu i narodne nošnje, kulturnu i gastronomsku baštinu, tradicionalne sorte voća, povrća, ukrasnog bilja i ljekovitog bilja, te tradicionalne prerađevine od voća i povrća, aktivnosti koje oživljavaju stare, povijesno značajne dijelove općine, razvoj svijesti o kulturno-etnografskom blagu ovog kraja.

2. Za sufinanciranje programa udruga u području povećanje turističke ponude i održavanja tradicionalnih manifestacija, koji obuhvaća prezentaciju kulturne baštine i turističkih manifestacija, kulturno-edukativne ponude, gastronomske i enološke ponude, rekreativno-sportske ponude, lovni turizam, izradu suvenira, obogaćenje kulturnog života i turističku ponudu općine, prezentiranje kreativnog rada i stvaralaštva, kulturnog stvaralaštva, organiziranje sportskih, plesnih, kulturnih susreta, promicanje vrijednosti domovinskog rata.

3. Za sufinanciranje programa udruga u području poljoprivrede, ribarstva i održivog razvoja, koje obuhvaća razvoj projekata ruralnog razvoja, edukacije i posjete primjerima dobre prakse financiranja projekata iz EU Fondova i Nacionalnih fondova, aktivnosti koje potiču održivi razvoj, sportski ribolov, očuvanje postojećih biljnih i životinjskih vrsta, projektne ideje razvoja koji ne smije ugrožavati budućnost dolazećih naraštaja trošenjem neobnovljivih izvora i dugoročnim devastiranjem i zagađivanjem okoliša.

4. Za sufinanciranje programa rad sa starijim osobama, koje obuhvaća promicanje aktivnog starenja i povećanje socijalne uključenosti u život zajednice, sportsko-rekreativne, kreativne i edukativne aktivnosti, aktivnu brigu o vlastitom zdravlju, educiranje o određenim zdravstvenim problemima, očuvanje zdravlja i zdrave prehrane, senzibilizacija zajednice o problemima starijih osoba.

5. Za sufinanciranje programa u području promicanja zdravog načina života i zaštite zdravlja, koje obuhvaća podizanje svijesti građana o važnosti osobne, aktivne brige o zdravlju, važnosti rekreacije i pravilne prehrane, prevencija pretilosti, preventivne i terapijske programe, predavanja o zaštiti zdravlja.

6. Za sufinanciranje programa u području zaštite životinja, okoliša i prirode, koje obuhvaća informiranje o prirodnim bogatstvima, ekološkim zakonitostima, prirodnom krajoliku i zavičaju, brigu o flori i fauni, motiviranje na aktivnu brigu o okolišu i smanjenju količine otpada, stručna predavanja i istraživanja.

Članak 6.

Sredstva osigurana Proračunom u ukupnom iznosu od 100.000,00 EURA udruge ostvaruju sukladno odredbama Ugovora koji će biti sklopljen sa drugom na temelju Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga koji su od interesa za Općinu Kloštar Podravski.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Kloštar Podravski za sklapanje Ugovora iz prethodnog stavka.

Članak 7.

Udruge čiji se projekti sufinanciraju iz Proračuna, o svom radu i realizaciji sredstava utvrđenih ovim Programom, dužne su podnijeti financijsko i narativno izvješće Općini Kloštar Podravski o svakom pojedinačnom sufinanciranom projektu sukladno uvjetima navedenim u Ugovoru iz članka 6. ovog Programa.

Članak 8.

Ovaj Program objavit će se na mrežnim stranicama Općine Kloštar Podravski, a stupa na snagu 1. siječnja 2025.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 402-01/24-01/25

URBROJ: 2137-16-01/01-24-01

Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

**PREDSJEDNICA:
Marija Šimunko, v.r.**

87.

Na temelju članka 141. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20. i 151/22) i članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. donijelo je

PROGRAM**javnih potreba u osnovnom školstvu na području
Općine Kloštar Podravski u 2025. godini**

I.

Programom javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u osnovnom školstvu na području Općine Kloštar Podravski (u daljnjem tekstu: Općina), za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u osnovnom školstvu ostvarit će se kroz:

- kupnju opreme i materijala.

III.

Javne potrebe iz točke II. ovog Programa ostvarivat će Osnovna škola «Kloštar Podravski» Kloštar Podravski (u daljnjem tekstu: korisnik).

IV.

Za ostvarivanje javnih potreba iz točke II. ovog Programa, u Proračunu se osiguravaju sredstva u 10.000,00 eura, a raspoređuju se:

- za kupnju opreme i materijala 10.000,00 eura,

V.

Sredstva za javne potrebe u osnovnom školstvu utvrđena ovim Programom, uplaćivat će se na žiro-račun korisniku putem zahtjeva uz priložene pre slike računa.

Ako se u Proračunu neće ostvariti planirani prihodi, sredstva za javne potrebe uplaćivat će se sukladno ostvarivanju prihoda.

VI.

Korisnik je dužan Općinskom vijeću Općine Kloštar Podravski podnijeti izvješće o korištenju sredstava osiguranih ovim Programom, najkasnije do 28. veljače 2025. godine.

VII.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 602-01/24-01/05

URBROJ: 2137-16-01/01-24-01

Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

**PREDSJEDNICA:
Marija Šimunko, v.r.**

88.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. donijelo je

PROGRAM**GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
NA PODRUČJU OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI
U 2025. GODINI**

Članak 1.

Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Program) određene su građevine komunalne infrastrukture koje će se:

- graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja,
- graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja,
- graditi izvan građevinskog područja,
- rekonstruirati
- uklanjati.

Građevine komunalne infrastrukture jesu:

- nerazvrstane ceste,
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila (nogostupi, biciklističke staze, trgovi),
- javna parkirališta,
- javne zelene površine (parkovi, drvoredi, dječja igrališta, športski i rekreacijski prostori),
- građevine i uređaji javne namjene (nadstrešnice, zdenci, fontane, javni zahodi, spomenici),
- javna rasvjeta,
- groblja i krematorij na grobljima,
- građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza,
- javna odvodnja oborinskih voda.

Članak 2.

Sadržaj Programa prikazan je u tablici, kako slijedi:

1. NERAZVRSTANE CESTE

Rbr	Naziv objekta	Vrsta radova	Plan	Izvori financiranja
1.	Izgradnja kružnog toka u naselju Kozarevac	Izgradnja radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	50.000,00 eura	Opći prihodi i primici: 50.000,00 eura
2.	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste ul. Dražena Horvata -naselje Kozarevac.	Izgradnja radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	77.000,00 eura	Opći prihodi i primici: 40.000,00 eura Pomoći proračunu iz dugih proračuna: 37.000,00 eura
	UKUPNO:		127.000,00 EUR	
	SVEUKUPNO		127.000,00 EUR	

2. JAVNE ZELENE POVRŠINE

rbr	Naziv objekta	Vrsta radova	Plan	Izvori financiranja
1.	Rekonstrukcija i opremanje nogometnih igrališta u Kloštru Podravskom	Rekonstrukcija	100.000,00 eura	Opći prihodi i primici: 71.500,00 eura Pomoći proračunu iz drugih proračuna: 28.500,00 eura
	UKUPNO:		100.000,00 EUR	
	SVEUKUPNO		100.000,00 EUR	

3. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

rbr	Naziv objekta	Vrsta radova	Plan	Izvori financiranja
1.	Izgradnja kanalizacije u aglomeraciji -Na području cijele općine, naselja Kozarevac, Budančevica, Prugovac i Kloštar Podravski.	Izgradnja radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	150.000,00 eura	Opći prihodi i primici: 150.000,00 eura
	UKUPNO:		150.000,00 EUR	
2.	Izgradnja tržnog centra u Kloštru Podravskom	Izgradnja radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	1.500.000,00 eura	Opći prihodi i primici: 50.000,00 eura Pomoći od izvanproračunskih korisnika: 1.317.277,19 eura Primici od zaduživanja: 132.722,81 eura
	UKUPNO		1.500.000,00 EUR	
4.	Vertikalno podizna platforma u društvenom domu Kloštar Podravski.	Ugradnja radi unapređenja dodatne funkcionalnosti društvenog doma	15.000,00 eura	Opći prihodi i primici: 5.000,00 eura Pomoći proračunu iz drugih proračuna: 10.000,00 eura
	UKUPNO		15.000,00 EUR	
5.	Obnova društvenih domova i mrtvačnica na području Općine -obnova i uređenje mrtvačnica u naseljima Prugovac, Kloštar Podravski, Kozarevac.	Obnova objekata radi bolje funkcionalnosti	126.178,25 eura	Opći prihodi i primici: 20.000,00 eura Pomoći proračunu iz drugih proračuna: 106.178,25 eura
	UKUPNO		126.178,25 EUR	
6.	Video nadzor -na području naselja Kloštar Podravski	Postavljanje radi bolje sigurnosti i funkcionalnosti prometa	10.000,00 eura	Opći prihodi i primici: 10.000,00 eura
	UKUPNO		10.000,00 EUR	
	SVEUKUPNO		1.801.178,25 EUR	

4. JAVNA RASVJETA

rbr	Naziv objekta	Vrsta radova	Plan	Izvori financiranja
1.	Modernizacija javne rasvjete -na području općine Kloštar Podravski	Građenje -rekonstrukcija postojeće infrastrukture -Zamjena dotrajalih i potrganih stupova.	13.000,00 eura	Opći prihodi i primici: 13.000,00 eura
	UKUPNO		13.000,00 EUR	
	SVEUKUPNO:		13.000,00 EUR	

5. JAVNE POVRŠINE KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Ukupno: 2.355.178,25 EUR

Red. broj	Naziv objekta	Vrsta radova	Plan	Izvor financiranja
1.	Pješačka staza u naselju Kloštar Podravski, ul.1 Svibnja (1.-17.)	Izgradnja i rekonstrukcija pješačke staze	38.000,00 eura	Pomoći proračunu iz drugih proračuna: 38.000,00 eura
2.	Pješačka staza u naselju Kloštar Podravski, ul.1 Svibnja (18.-39.)	Izgradnja i rekonstrukcija pješačke staze	39.000,00 eura	Pomoći proračunu iz drugih proračuna: 39.000,00 eura
3.	Pješačka staza u naselju Budančevica (kb.2.-44.)	Izgradnja i rekonstrukcija pješačke staze	53.000,00 eura	Pomoći proračunu iz drugih proračuna: 53.000,00 eura
	UKUPNO:		130.000,00 EUR	

6. PRIBAVLJANJE PROJEKATA I DRUGE DOKUMENTACIJE POTREBNE ZA IZDAVANJE DOZVOLA I DRUGIH AKATA ZA GRAĐENJE I UPORABU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Red. br.	Naziv aktivnosti	Vrsta radova	Plan	Izvor financiranja
1.	Procjena vrijednosti zemljišta i nekretnina	Nabava potrebne dokumentacije	9.000,00 eura	Opći prihodi i primici 9.000,00 eura
2.	Stručni nadzor za tržnicu	Nabava potrebne dokumentacije	50.000,00 eura	Opći prihodi i primici 50.000,00 eura
3.	Legalizacija objekata i izrada potrebne dokumentacije	Nabava potrebne dokumentacije	5.000,00 eura	Opći prihodi i primici 5.000,00 eura
4.	Kupnja zemljišta	Kupnja zemljišta	10.000,00 eura	Opći prihodi i primici 10.000,00 eura
5.	Projektno tehnička dokumentacija	Nabava potrebne dokumentacije	110.000,00 eura	Opći prihodi i primici 30.000,00 eura Pomoći proračunu iz drugih proračuna 80.000,00
	UKUPNO		184.000,00 EUR	

SVEUKUPNO PROGRAM GRAĐENJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE: 2.355.178,25
EUR

IZVOR	IZNOS
Opći prihodi i primici	513.500,00 EUR
Pomoći proračunu iz drugih proračuna	391.678,25 EUR
Primici od zaduživanja	132.722,81 EUR
Pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.317.277,19 EUR

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 361-01/24-01/07
URBROJ: 2137-16-01/01-24-01
Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA:
Marija Šimunko, v.r.

89.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. donijelo je

PLAN javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini

I.

Planom javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se način ostvarivanja javnih potreba u socijalnoj skrbi i financijska sredstva za njegovo provođenje.

II.

Javne potrebe u socijalnoj skrbi ostvarit će se kroz:

- pomoći u novcu socijalno ugroženim domaćinstvima.

III.

Javne potrebe iz točke II. ovog Plana ostvarit će se kroz rad:

- Općinskog vijeća Općine Kloštar Podravski,
- Osnovne škole «Kloštar Podravski».

IV.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Plana osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu u svoti 306.690,00 eura, a raspoređuju se na:

- Pomoć obiteljima i kućanstvima 10.000,00 eura
- Ostale naknade iz proračuna u naravi 10.000,00 eura
- Naknade za novorođenčad 10.000,00 eura
- Subvencije 10.000,00 eura
- Ostali rashodi 10.000,00 eura
- Pomoć starijim osobama „Mariška“ 9.500,00 eura
- Javni radovi 8.190,00 eura
- Pomoć za ogrjev 6.500,00 eura

- Djelatnost Crvenog križa 6.000,00 eura
- Naknada za pomoć studentima 12.000,00 eura
- Naknada za pomoć učenicima 5.000,00 eura
- Darovi sv. Nikola 3.000,00 eura
- Naknade za troškove stanovanja 5.000,00 eura
- Jednokratne naknade 3.000,00 eura
- Naknade za troškove pogreba 1.500,00 eura
- Tekući projekt „Zaželi“ 200.000,00 eura.

V.

Sredstva iz točke IV. ovog Plana korisnicima će se odobravati pojedinačno temeljem Odluke općinskog načelnika Općine Kloštar Podravski.

VI.

Ovaj Plan objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 550-01/24-01/09
URBROJ: 2137-16-01/01-24-01
Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA:
Marija Šimunko, v.r.

90.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) te članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 4/21) Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. godine donijelo je

PLAN RAZVOJA sustava civilne zaštite na području Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu s trogodišnjim financijskim učincima

1. UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Kloštar Podravski za 2024. godinu i Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Kloštar Podravski za vremensko razdoblje od 2024. do 2027. godine, donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

2. PLANSKI DOKUMENTI

U tabeli 1. navedeni su dokumenti iz područja civilne zaštite koje je potrebno izraditi u 2025. godini.

Tablica 1: Popis dokumenata iz područja civilne zaštite koje je Općina Kloštar Podravski u potrebi izraditi u

R.B r.	Naziv dokumenta	Izrađivač	Rok izrade	Donosi
1.	Procjena rizika od velikih nesreća	Radna skupina	Ožujak 2025.	Predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela
2.	Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji	Općina	Travanj 2025.	Načelnik Stožera CZ
3.	Rješenje o rasporedu pripadnika postrojbe civilne zaštite opće namjene ili Odluka o stavljanju van Odluke o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene	Općina	Travanj 2025.	Izvršno tijelo
4.	Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	Općina	Svibanj 2025.	Izvršno tijelo
5.	Donošenje Plana djelovanja civilne zaštite Općine	Ovlaštena pravna osoba za obavljanje poslova iz I. i II. grupe stručnih poslova civilne zaštite	U roku od 6 mjeseci od usvajanja Procjene rizika od velikih nesreća	Izvršno tijelo
6.	Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite 2025.	Upravljačka skupina	30 dana prije održavanja vježbe civilne zaštite	Izvršno tijelo
7.	Plan vježbi civilne zaštite Općine za 2026.god.	Općina	Prosinac 2025.	Izvršno tijelo
8.	Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025.god.	Općina	Prosinac 2025.	Predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela
9.	Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	Općina	Prosinac 2025.	Predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela

2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Općina Kloštar Podravski osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima,

sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite (Pravilnik o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 75/16).

Evidencija se ustrojava za:

- za članove Stožera civilne zaštite,
- za pripadnike postrojbe civilne zaštite opće namjene ukoliko će postrojba biti oformljena,
- za povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- za koordinatore na lokaciji-

Općina Kloštar Podravski dužna je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Koprivničko - križevačkoj županiji te u MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Koprivnica, sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite ("Narodne novine" broj 75/16).

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

NOSITELJ: Općina Kloštar Podravski

IZRAĐIVAČ: Jedinštveni upravni odjel

ROK: 30. prosinca 2025.god.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

- Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

NOSITELJ: Općina Kloštar Podravski

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljачka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite.

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija Stožera civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Kloštar Podravski

IZVRŠITELJ: Jedinštveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE

Općinski načelnik Općine Kloštar Podravski rješenjem će rasporediti pripadnike postrojbe civilne zaštite opće namjene sukladno članku 6. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite („Narodne novine“ broj 27/17).

- Osposobljavanje pripadnika postrojbe civilne zaštite opće namjene

NOSITELJ: Općina Kloštar Podravski

IZVRŠITELJ: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom 2024.god.

- Evidencija pripadnika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Kloštar Podravski

IZVRŠITELJ: Jedinštveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

Navedene aktivnosti odraditi će se ukoliko revizijom Procjene rizika od velikih nesreća bude utvrđeno da postoji realna potreba za postrojbom civilne zaštite opće namjene.

3.3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasna društva za 2025.god. u planu su sljedeće aktivnosti:

- kontinuirano usklađivati Plan zaštite od požara Općine,
- kontinuirano usklađivati Plan uzbunjivanja dobrovoljnih vatrogasnih društava,
- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i „Uskrasnih krjesova“,
- opremiti DVD-e u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“ broj 43/95, 91/02)
- provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila te nabava nove potrebne opreme,
- Organizacija natjecanja,
- Sudjelovanje na raznim natjecanjima za sve uzraste,
- Sudjelovanje u vježbama prema Planu vježbi CZ.

NOSITELJ: operativne snage vatrogastva Općine

IZVRŠITELJ: operativne snage vatrogastva Općine

ROK: prosinac 2025.god.

3.4. HRVATSKI CRVENI KRIŽ – Gradsko društvo Crvenog križa Đurđevac

Gradsko društvo Crvenog križa Đurđevac nastavit će se pripremanjem za djelovanje u katastrofama i izvanrednim situacijama. Nastavit će se edukacije instruktora interventnog tima te osposobljavanje sadašnjih volontera u Gradskom interventnom timu i novih članova interventnog tima GDCK Đurđevac te daljnje opremanje članova tima sukladno potrebama i osiguranim sredstvima. Posebno se računa na angažman više volontera na područjima općina. Za nove članove, volontere, ponovno će se organizirati tečaj, a svaki član interventnog tima usvojiti će osnovna znanja iz prve pomoći, psihosocijalne podrške, sigurnosti i samozaštite te komunikacije. Zatim će se i sadašnji i novi volonteri, prema vlastitim mogućnostima i željama, specijalizirati iz nekog od područja: prve pomoći (napredna obuka), procjene situacije, poslova službe traženja, organizacije prihvata i smještaja ili osiguranja pitke vode i minimalnih higijenskih uvjeta, što i jest uloga Crvenog križa u sustavu zaštite i spašavanja.

Uloga Crvenog križa u sustavu Zaštite i spašavanja podrazumijeva sljedeće poslove:

- Organizacija prihvata i smještaj stradalih
- Psihosocijalna pomoć i podrška stradalima
- Služba traženja – obnavljane obiteljskih veza (evidencija i ured za informiranje) – sukladno posebnim zadaćama i ovlastima Službe traženja kao dijela međunarodne mreže, Strategiji obnavljanja obiteljskih veza 2008.-2018.(ICRC) i sukladno Pravilniku o službi traženja HCK
- Prva pomoć kao nadopuna stručnim medicinskim ekipama
- Prijem i raspodjela humanitarne pomoći
- Osiguranje pitke vode.

Tablica 2: Pregled bitnih aktivnosti planiranih za 2025. godinu – GDCK Đurđevac

POPIS OPREME KOJU SE PLANIRA NABAVITI U 2025.god.	Oprema za članove interventnog tima i terenske jedinice mladih. Oprema volontera. Oprema skladišta i ureda (police za skladište, police za dokumentaciju i stolice za sastanke). Obnova postojećeg namještaja i prostorija.
POPIS AKTIVNOSTI KOJE SE PLANIRA PROVESTI U 2025.god.	Akcije dobrovoljnog darivanja krvi, prikupljanje, sortiranje, pakiranje i podjela humanitarne pomoći. Obilazak škola i vrtića. Održavanje tečajeva prve pomoći za vozače i djelatnike te građanstvo. Organizirati i sudjelovati u Natjecanju mladih HCK u prvoj pomoći. Provoditi edukacije, osnovati Gradski interventni tim (nakon što prikupimo dovoljno sredstava za kvalitetnu opremu članova). Rad s osobama treće životne dobi, s Romima i raseljenima iz Ukrajine. Organiziranje obilježavanja važnih datuma, organiziranje izleta za dobrovoljne darivatelje krvi. Naravno, uključit ćemo se u aktivnosti i spremni smo odgovoriti u bilo koje doba na krizne situacije.

U slučaju velikih incidenata i katastrofa na koje lokalna zajednica ne može adekvatno odgovoriti, educirani interventni timovi i raspoloživa oprema se mobiliziraju iz drugih društava i nacionalnog društva Hrvatskog Crvenog križa i šalju u pomoć na pogođeno područje

Gradsko društvo Crvenog križa Đurđevac sudjelovat će u vježbi civilne zaštite Općine Kloštar Podravski.

NOSITELJ: GDCK Đurđevac
IZVRŠITELJ:GDCK Đurđevac
ROK: 2025.god.

3.5. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA (HGSS) – Stanica Koprivnica

HGSS je žurna javna SLUŽBA koja temeljem više zakona djeluje u području prioritarnih i neodgodivih potreba građana (sigurnost, zaštita i spašavanje ljudskih života) i koja je dužna osigurati, pripravnost, hladni pogon i raspoloživost ljudi i opreme 24 sata dnevno, 365 dana u godini, redovito održavanje znanja i sposobnosti stručnost pripadnika u vrlo zahtjevnoj, visoko rizičnoj i odgovornoj aktivnosti.

Aktivnosti HGSS – Stanice Koprivnica u 2025. godini, provodit će se sukladno Planu rada i Programu aktivnosti koji obuhvaća zadaće održavanja spremnosti i obuke, licenciranja i produživanja licenci za gorske spašavatelje, preventive, međunarodne suradnje i opremanja

Stanice. Program je sačinjen na osnovi Pravilnika o obuci pripadnika Gorske službe spašavanja, predviđenog kalendara aktivnosti i dr., a temelji se na Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ broj 79/06 i 110/15). Za aktivnosti predviđene ovim programom postoji zakonska obveza za osiguravanje sredstava za:

- redovitu djelatnost,
- akcije spašavanja (potražne akcije, spašavanje na nepristupačnom terenu, spašavanje u zimskim uvjetima na nepristupačnom terenu, spašavanje na divljoj vodi i poplavama, itd.),
- intervencije na nepristupačnim terenima,
- nabavka i održavanje opreme,
- preventivna djelatnost (prisutstvo članova stanice Koprivnica na organiziranim planinarskim pohodima, na takmičenjima „ekstremnih“ sportova, edukacija osoba koje borave u prirodi, edukacija turističkih djelatnika itd.).

Tablica 3: Pregled bitnih aktivnosti planiranih za 2025. godinu - HGSS - Stanica Koprivnica

POPIS OPREME KOJU SE PLANIRA NABAVITI U 2025.god.	Oprema za stijensko spašavanje, oprema za zimsko spašavanje, oprema za speleospašavanje, kombi vozilo i jedno plovilo
POPIS AKTIVNOSTI KOJE SE PLANIRA PROVESTI U 2025.god.	Akcije, dežurstva, vježbe, osiguranja, treninzi, tečajevi, prezentacije/edukacije

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Koprivnica sudjelovat će u vježbi civilne zaštite Općine Kloštar Podravski.

NOSITELJ: HGSS - Stanica Koprivnica
IZVRŠITELJ:HGSS – Stanica Koprivnica
ROK: prosinac 2025.god.

3.6. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Općinski načelnik Općine Kloštar Podravski imenovat će povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike sukladno članku 21. stavku 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite ("Narodne novine" broj 69/16).

Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

NOSITELJ: Općina Kloštar Podravski
IZVRŠITELJ:MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite
ROK: kontinuirano tijekom 2024.god.

- Evidencija povjerenika i zamjenika povjerenika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Kloštar Podravski
IZVRŠITELJ:Jedinstveni upravni odjel
ROK: kontinuirano tijekom godine

3.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja načelnica Stožera civilne zaštite Općine Kloštar Podravski određuje koordinatore i upućuje na

lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Stožer civilne zaštite Općine Kloštar Podravski nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi odmah po saznanju mobilizira Koordinatora na lokaciji i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

- Evidencija koordinatora na lokaciji, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Kloštar Podravski

IZVRŠITELJ: Jedinštveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.8. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno potrebi pretpostavljenog izvanrednog događaja, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Kloštar Podravski sudjeluju u vježbi civilne zaštite Općine Kloštar Podravski.

Sukladno točki 5. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) pravne osobe koje su odlukom Općinskog vijeća određene od interesa za sustav civilne zaštite dužne su izraditi operativni plan civilne zaštite.

Pravne osobe operativnim planom razrađuju tko će provesti zadaće, kada, prije, za vrijeme ili neposredno nakon velike nesreće i katastrofe, s kojim resursima te tko je za organiziranje snaga i provođenja zadaća odgovoran.

- Evidencija pravnih osoba od interesa za sustava civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite

IZVRŠITELJ: Odgovorna osoba za poslove civile zaštite u pravnoj osobi od interesa za sustav civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom godine

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja. U organizaciji zaštite i spašavanja u Općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa
- provjeriti čujnost sirena na području Općine Kloštar Podravski.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Koprivnica, operativne snage vatrogastva s područja Općine Kloštar Podravski i Općina Kloštar Podravski.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u proračunu Općine Kloštar Podravski za 2025.god., u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirat će se sljedeće stavke:

NOSITELJ KORISTENJA FINACIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI	VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2025. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2026. I 2027. GODINU		
	2025.	2026.	2027.
VZO KLOŠTAR PODRAVSKI	57.600,00 eur	37.600,00 eur	37.600,00 eur
GDCK ĐURĐEVAC	6.000,00 eur	6.000,00 eur	6.000,00 eur
HGSS	10.000,00 eur	10.000,00 eur	10.000,00 eur
CIVILNA ZAŠTITA	10.000,00 eur	10.000,00 eur	10.000,00 eur
UKUPNO:	83.600,00 eur	63.600,00 eur	63.600,00 eur

6. ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Općine Kloštar Podravski.

U 2025. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Općine Kloštar Podravski i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 240-01/24-01/04

URBROJ: 2137-16-01/01-24-01

Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA:
Marija Šimunko, v.r.

91.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski, Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski, na 31. sjednici, 9. prosinca 2024., donosi

Odluku o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Kloštar Podravski

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Kloštar Podravski, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Kloštar Podravski (Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 12/03, 5/04, 10/07, 10/10, 18/16, 1/17-pročišćeni tekst, 19/22 i 28/22-pročišćeni tekst.), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Kloštar Podravski, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu izmjena i dopuna Plana je Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), Uredba o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja (Narodne novine broj 37/14 i 154/14), Uredba o informacijskom sustavu prostornog uređenja (Narodne novine broj 115/15) i Pravilnik o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23).

2. Usklađenje s planom više razine

Sukladno odredbama članka 61. stavka 2. Zakona Plan mora biti usklađen s prostornim planom Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 8/01., 5/04.-ispravak, 9/04.-vjerodostojno tumačenje, 8/07., 13/12., 5/14., 3/21, 6/21 -pročišćeni tekst, 36/22 i 3/23 -pročišćeni tekst).

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Nije potrebno usklađivati se s planom šireg područja iste razine.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Određivanje novih planskih rješenja određeno je sljedećom razlozima:

- određivanje planskih rješenja sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku
- promjene odnosa izgrađenih i neizgrađenih dijelova građevinskih područja temeljem dostupnih podataka o izgrađenim građevinama u proteklom razdoblju (ISPU)
- preispitivanje mogućnosti i planiranje novih te proširenja, ukidanja i realokacije postojećih građevinskih područja naselja i građevinskih područja izvan naselja u skladu s inicijativama fizičkih i pravnih osoba gdje za to postoje zakonski i prostorni preduvjeti
- analiza, preispitivanje mogućnosti i promjena namjene površina unutar svih građevinskih područja prema iskazanim interesima pravnih i fizičkih osoba, ukoliko su za to ispunjeni zakonski i prostorni uvjeti
- potreba dopune/korekcije provedbenih odredbi u sljedećem:
- izmjena provedbenih odredbi koje su se u dosadašnjoj primjeni pokazale nedorečene, nepotpune, ograničavajuće i neprovedive
- dopuna istih odredbama kojima će se utvrditi uvjeti gradnje i uređenja za zahvate u prostoru koji do sada nisu bili regulirani u dovoljnoj mjeri.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Trenutno važeći Prostorni plan uređenja Općine izrađen je kao prostorni plan stare generacije, a u sadržajnom smislu predstavlja programske polazište za izradu prostornog plana iz ove Odluke, kao prostornog plana nove generacije, što je i osnovni cilj provedbe postupka prema ovoj Odluci. Odnosno cilj je ugraditi izmjene plana temeljem ove Odluke, zahtjeva javnopravnih tijela i razmatranja inicijativa za izmjene plana pravnih i fizičkih osoba zaprimljenih temeljem čl. 85. Zakona prostornom uređenju.

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat ovih Izmjena i dopuna Plana jednak je obuhvatu važećeg Plana, usklađenim s administrativnom granicom Općine Kloštar Podravski sukladno podacima Državne geodetske uprave.

Obuhvat Plana određen je ovom Odlukom, a točna geometrija obuhvata Plana nalazi se u sustavu ePlanovi.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Za područje Općine Kloštar Podravski trenutno je na snazi Prostorni plan uređenja Općine Kloštar

Podravski (Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 12/03, 5/04, 10/07, 10/10, 18/16, 1/17-pročišćeni tekst, 19/22 i 28/22-pročišćeni tekst).

Predmetni Prostorni plan se od svog stupanja na snagu, uz četiri izmjene i dopune, kontinuirano primjenjuje i osnova je osiguranja načela prostornog uređenja utvrđenih Zakonom, te će i nadalje važiti do stupanja na snagu prostornog plana izrađenog temeljem ove Odluke. Na području Općine sve više se razvija turizam i ovim Planom omogućiti će se njegov daljnji razvoj prvenstveno s aspekta razvoja aktiviranja smještajnih kapaciteta.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Prilikom izrade Izmjena i dopuna Plana neće se pribavljati nove sektorske strategije i druge stručne podloge, već će se koristiti važeća prostornoplanska dokumentacija svih razina, te podaci, planske smjernice i propisani dokumenti koje će dostaviti nadležna javnopravna tijela iz svog djelokruga u postupku izrade Izmjena i dopuna Plana.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Stručno rješenje Izmjena i dopuna Plana izrađuje stručni izrađivač na temelju zahtjeva koja će javnopravna tijela, u skladu s odredbama članka 90. Zakona o prostornom uređenju, dostaviti nositelju izrade Izmjena i dopuna Plana u roku od 30 dana od dana zaprimanja Odluke o izradi Izmjena i dopuna Plana.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Koprivničko-križevačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode, HR-48000 Koprivnica, Ulica Antuna Nemčića 5.
2. Koprivničko-križevačka županija, HR-48000 Koprivnica, Ulica Antuna Nemčića 5.
3. Županijska uprava za ceste Koprivničko-križevačke županije, HR-48260 Križevci, Ulica Drage Grdenića 7.
4. HŽ INFRASTRUKTURA d.o.o., Sektor za razvoj, pripremu i provedbu investicija i EU fondova, HR-10000 Zagreb, Mihanovićeva ulica 12.
5. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije, HR-48000 Koprivnica, Florijanski trg 4/II.

6. Hrvatske vode, VGO za Muru i gornju Dravu, HR-42000 Varaždin, Međimurska 26b.
7. HRVATSKI TELEKOM d.d., Odjel za energetiku i mrežnu infrastrukturu, HR-10000 Zagreb, Slavenska avenija 6/VII.
8. HRVATSKI TELEKOM d.d., HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 21.
9. OT-OPTIMA TELEKOM d.d., HR-10000 Zagreb, Bani 75a.
10. A1 HRVATSKA d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vrtni put 1.
11. TELE2 d.o.o., HR-10000 Zagreb, Josipa Marohnića 1.
12. METRONET TELEKOMUNIKACIJE d.d., HR-10000 Zagreb, Ulica Grada Vukovara 269/d.
13. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
14. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Koprivnica, HR-48000 Koprivnica, Ivana Meštrovića 28.
15. KOMUNALIJE - PLIN d.o.o., HR-48350 Đurđevac, Radnička cesta 61.
16. PLINACRO d.o.o., HR-10000 Zagreb, Savska cesta 88a.
17. INA-INDUSTRIJA NAFTE d.d., Istraživanja i proizvodnje nafte i plina, HR-10020 Zagreb, Lovinčićeva 4.
18. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
19. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
20. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20.
21. Ministarstvo gospodarstva, Uprava za energetiku, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
22. KOMUNALIJE d.o.o. Đurđevac, HR-48350 Đurđevac, Radnička cesta 61.
23. Općina Podravske Sesvete, HR-48363 Podravske Sesvete, Ulica Ivana Mažuranića 1.
24. Grad Đurđevac, HR-48350 Đurđevac, Ulica Stjepana Radića 1.
25. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Sektor za razvoj, priključenja, izgradnju i upravljanje imovinom, HR-10000 Zagreb, Kupska 4.
26. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Koprivnica, HR-48000 Koprivnica, Hrvatske državnosti 32.
27. Hrvatske ceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vončinina 3.
28. Općina Kalinovac, HR-48361 Kalinovac, Dravska ulica 3.
29. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Bjelovaru, HR-43000 Bjelovar, Trg Eugena Kvaternika 6.

30. Općina Velika Pisanica, HR-43270 Velika Pisanica, Trg hrvatskih branitelja 3.

31. Općina Pitomača, HR-33405 Pitomača, Ljudevita Gaja 26/1.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije, HR-48000 Koprivnica, Florijanski trg 4.
2. Agencija za ugljikovodike, HR-10000 Zagreb, Miramarska cesta 24.
3. Hrvatske vode Bistra, HR-48350 Đurđevac, Antuna Radića 8.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Dostava poziva Nositelja izrade prema javnopravnim tijelima, pravnim osobama i drugim sudionicima predviđena je elektroničkom poštom, te alternativno poštom uz dostavnicu ili osobnom dostavom.

Dostava zahtjeva i drugih podataka pozvanim sudionicima prema Nositelju izrade preferira se elektroničkom poštom, a u slučaju da to nije moguće poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu Plana određuju se dinamika i faze izrade Plana kako slijedi:

- dostava zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od 30 dana,
- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od najviše 180 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva,
- izrada Prijedloga Plana za potrebe javne rasprave - u roku od najviše 60 dana,
- javni uvid u Prijedlog Plana - u trajanju definiranom Zakonom,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku definiranom Zakonom,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od najviše 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
- ishodenje mišljenja - u roku definiranim Zakonom,
- izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od najviše 30 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima.

Kao rok završetka izrade prostornog plana okvirno se utvrđuje 31.12.2025.

Rok se može produžiti ukoliko dođe do ponavljanja izrade nacrta prijedloga plana, ponavljanja javne rasprave, kao i uslijed drugih nepredviđenih okolnosti.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izmjene i dopune prostornog plana financirati će se putem Mehanizma za oporavak i otpornost (Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava "ePlanovi") i proračuna Općine.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

Sukladno članku 101. Zakona, javnopravna tijela koja su trebala dati zahtjeve za izradu Prostornog plana, sudjeluju u javnoj raspravi davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na Prostorni plan, pri čemu se ne mogu postavljati novi ili drukčiji uvjeti od onih koji su dani u zahtjevima za izradu nacrta Prostornog plana.

Mišljenje prema kojemu određeni dio prijedloga Prostornog plana nije u skladu sa zahtjevima javnopravnog tijela mora biti obrazloženo. U suprotnom nositelj izrade nije dužan takvo mišljenje razmatrati.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Ova Odluka objaviti će se u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije. Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije.

Tijekom izrade i donošenja izmjena i dopuna Prostornog plana dozvoljava se izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru na temelju postojeće prostorno planske dokumentacije.

Sukladno članku 88. i 90. Zakona, nositelj izrade po objavi Odluke obavještava javnost o izradi izmjena i dopuna Prostornog plana na mrežnoj stranici Općine Kloštar Podravski i kroz informacijski sustav prostornog uređenja, te dostavlja Odluku zajedno s pozivom na dostavu zahtjeva nadležnim javnopravnim tijelima iz članka 8. ove Odluke.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA: 350-02/24-01/03

URBROJ:2137-16-01/01-24-01

Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

PREDŠJEDNICA:
Marija Šimunko, v.r.

92.

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. donijelo je

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Općine Kloštar
Podravski za 2025. godinu

OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom se odlukom uređuju prihodi i primici te rashodi i izdaci Proračuna Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) te njihovo ostvarivanje odnosno izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti općinskog načelnika Općine Kloštar Podravski (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) te druga pitanja u vezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, proračunske godine, višegodišnjeg planiranja, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Članak 3.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Opći dio Proračuna sastoji se od sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja te Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Proračuna i proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi i rashodi prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji.

Prihodi poslovanja su: prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi i naknada, prihodi po posebnim propisima, prihodi od prodaje nefinancijske imovine i ostali prihodi.

Rashodi poslovanja su: rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, pomoći, naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade te ostali rashodi u skladu sa zakonom, odlukama i drugim propisima.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine su: rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine, rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine, rashodi za održavanje nefinancijske imovine i rashodi za dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna koje sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna i prenesenog manjka te obrazloženja posebnog dijela proračuna koje sadrži obrazloženje programa kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

Proračun je konsolidirani proračun i sadrži sve prihode i primitke te rashode i izdatke Općine i proračunskog korisnika Općine.

Članak 4.

Financijski plan proračunskih korisnika sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije te sadrži opći i posebni dio i obrazloženje financijskog plana.

Opći dio financijskog plana sastoji se od sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja te Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Posebni dio financijskog plana sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje financijskog plana sastoji se od obrazloženja općeg dijela financijskog plana i obrazloženja posebnog dijela financijskog plana.

IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**Članak 5.**

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava raspoređenih po programima (aktivnostima i projektima) i po vrstama rashoda i izdataka.

Proračunska sredstva smiju se koristiti samo za namjene koje su iskazane u Proračunu i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu, prema načelima štednje i racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna odgovoran je općinski načelnik.

Preuzimanje i izvršavanje obveza na teret Proračuna odobrava općinski načelnik.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna u smislu stavka 3. ovoga članka podrazumijeva odgovornost za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti te uplatu i evidentiranje, preuzimanje obveza, verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret sredstava Proračuna i utvrđivanje prava naplate te za izdavanje naloga za naplatu u korist sredstava Proračuna kao i za zakonito, svrhovito, učinkovito, ekonomično i djelotvorno raspolaganje sredstvima Proračuna.

Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel Općine Kloštar Podravski izvršavat će pojedine rashode na temelju

zaključenih ugovora, računa i druge potrebne dokumentacije, odluka, zaključaka te rješenja općinskog načelnika kojim se utvrđuje korisnik sredstava, namjena i iznos sredstava (subvencije, donacije, pomoći i sl.).

Članak 7.

Rukovoditelj proračunskog korisnika odgovoran je za zakonito, učinkovito i ekonomično raspolaganje sredstvima Proračuna raspoređenim za tog korisnika.

Općinski načelnik ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitom i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Korisnik je obavezan dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih u svrhu nadzora iz stavka 2. ovog članka zatraže.

Ako se u tijeku kontrole iz stavka 3. ovog članka o izvršavanju Proračuna utvrdi da su sredstva Proračuna nepravilno korištena, korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Odluku o umanjenju i obustavi doznake sredstava donijet će općinski načelnik.

Članak 8.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Naredbodavatelj za sve isplate na teret proračunskih sredstava je općinski načelnik.

Članak 9.

Sredstva za plaće, naknade i druga materijalna prava zaposlenih isplaćivat će se u skladu s donesenim aktima u okviru proračunskih mogućnosti i u skladu s propisima.

Članak 10.

U okviru sredstava utvrđenih u Proračunu dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih stavaka rashoda i izdataka unutar izvora financiranja opći prihodi i primici i unutar izvora financiranja namjenski primici, najviše do pet posto sredstava utvrđenih na razini skupine ekonomske klasifikacije koja se umanjuje.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, moguća je preraspodjela:

- unutar izvora financiranja opći prihodi i primici najviše do 15 posto na razini skupine ekonomske klasifikacije sredstava utvrđenih na stavci rashoda koja se umanjuje ako se time osigurava povećanje sredstava učešća Općine planiranih u Proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije, sredstava učešća Općine planiranih u Proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije iz izvora financiranja opći prihodi i primici te

- sredstava za financiranje projekata koja se refundiraju iz pomoći Europske unije bez ograničenja unutar istog razdjela, odnosno najviše do 15 posto između projekata različitih razdjela,
- sredstava iz izvora financiranja opći prihodi i primici na izvor financiranja namjenski prihodi i primici najviše do 15 posto na razini skupine ekonomske klasifikacije,
- sredstava za otplatu glavnice i kamata duga Općine te negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule, ako za to postoji mogućnost i sukladno potrebi, bez ograničenja.

Sredstva iz stavka 2. podstavaka 1. i 2. ovog članka mogu se preraspodjelom osigurati za naknadno utvrđene aktivnosti i/ili projekte i/ili stavke.

Sredstva u Proračunu mogu se preraspodjeljivati samo u planu za tekuću godinu.

Sredstva u Proračunu ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

O izvršenim preraspodjelama načelnik izvještava Općinsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna.

Članak 11.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, na temelju dokumentiranog zahtjeva vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna, uz uvjet da su planirani.

Članak 12.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti općinskog načelnika.

Iznimno, proračunski korisnik može plaćati predujmom bez suglasnosti iz stavka 1. ovog članka do iznosa od 663,61 EUR.

Članak 13.

Sklapanje ugovora o javnoj nabavi, javnim radovima i uslugama obavlja se u skladu s propisima o javnoj nabavi i ostalim propisima.

Članak 14.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka, izvršavaju se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Uplaćeni, a manje planirani ili neplanirani namjenski vlastiti prihodi mogu se izvršavati po aktivnostima i/ili projektima za koje su namijenjeni, do visine naplaćenih sredstava.

Namjenski prihodi i primici koji se ne iskoriste u tekućoj godini, prenose se u sljedeću proračunsku godinu.

Članak 15.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za hitne, nepredviđene i druge namjene utvrđene člankom 65. Zakona o proračunu.

Sredstva proračunske zalihe iznose 663,61 EUR.

Članak 16.

Sredstva proračunske zalihe raspoređuje općinski načelnik.

Općinski načelnik dužan je tromjesečno izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe iz članka 16. ove Odluke odnosno, sukladno korištenju na prvoj sljedećoj sjednici Općinskog vijeća.

Članak 17.

Namjenski prihodi Proračuna su doprinosi, prihodi za posebne namjene, pomoći, donacije, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine u vlasništvu proračunskog korisnika, a koja nije stečena iz općih prihoda i primitaka, naknade s naslova osiguranja ako premija nije plaćena iz općih prihoda i primitaka. Namjenski primici su primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela.

Prihodi i primici iz stavka 1. ovog članka uplaćuju se u Proračun, osim namjenskih prihoda što ih ostvare proračunski korisnici.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem iznosu nego što je planirano u Proračunu, mogu se preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

Članak 18.

Vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad planiranih iznosa, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Naplaćeni i preneseni, a neplanirani vlastiti prihodi, mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima i/ili stavkama u Proračunu uz prethodnu suglasnost.

Vlastiti prihodi koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u financijski plan za tekuću proračunsku godinu.

Korisnici mogu preuzimati obveze i plaćati ih po stavkama rashoda za financiranje kojih su planirani prihodi od vlastite djelatnosti isključivo do iznosa naplaćenih prihoda od vlastite djelatnosti.

Prihodi od vlastite djelatnosti korisnika planiraju se u financijskom planu i iskazuju se u konsolidiranim financijskim izvještajima proračuna polugodišnje i godišnje.

Članak 19.

Imovinu Općine čini sva financijska i nefinancijska imovina u općinskom vlasništvu, a upravljanje imovinom u vlasništvu Općine obavlja se u skladu s odredbama zakona.

Stanje financijske i nefinancijske imovine i obveza utvrđuje se godišnjim popisom.

Članak 20.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja općinski načelnik.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Članak 21.

Općina se može zaduživati za kapitalna ulaganja i za refinanciranje ostatka duga po osnovi kredita, u skladu sa Zakonom o proračunu i ostalim propisima.

Općina se može kratkoročno zadužiti za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza.

Odluku o zaduživanju Općine i davanju jamstva donosi Općinsko vijeće, po postupku propisanom Zakonom o proračunu.

Članak 22.

Godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općinski načelnik dostavlja Općinskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom o proračunu i drugim propisima.

ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 23.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI

KLASA:400-02/24-01/03

URBROJ: 2137-16-01/01-24-01

Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA: Marija Šimunko, v.r.

93.

Na temelju članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ broj 29/19. i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Kloštar Podravski („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Kloštar Podravski na 31. sjednici održanoj 9. prosinca 2024. donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju redovitih godišnjih sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Kloštar Podravski u 2025. godini

Članak 1.

Odlukom o raspoređivanju redovitih godišnjih sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Kloštar Podravski u 2025. godini (u daljnjem tekstu: Odluka) određuje se način raspoređivanja sredstava iz Proračuna Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), za financiranje rada političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Kloštar Podravski (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) za 2025. godinu.

Članak 2.

Sredstva planirana u Proračunu za redovito godišnje financiranje rada političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću iznose 1.984,08 EUR.

Članak 3.

Iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću utvrđuje se u mjesečnoj svoti 12,16 eura, tako da se sredstva raspoređuju pojedinoj političkoj stranci razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću kako slijedi:

- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA – HDZ 9 članova 109,44 EUR,
- MREŽA NEZAVISNIH LISTA – MREŽA 1 član 12,16 EUR,
- SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE – SDP 1 član 12,16 EUR,
- HRVATSKA SELJAČKA STRANKA – HSS 2 člana 24,32 EUR.

Članak 4.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola političkim strankama također pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća, što predstavlja svotu od 1,21 EUR tako da političkoj stranci pripada pravo na naknadu, i to:

- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA – HDZ 6 članica 7,26 EUR.

Članak 5.

Sredstva utvrđena u članku 3. i 4. ove Odluke, doznačuju se na žiro-račun političke stranke, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2025.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI**

KLASA: 402-01/24-01/26
URBROJ: 2137-16-01/01-24-01
Kloštar Podravski, 9. prosinca 2024.

PREDSJEDNICA:
Marija Šimunko, v.r.

**OPĆINA KOPRIVNIČKI BREGI
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

7.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10. i 10/23) i članka 47. Statuta Općine Koprivnički Bregi ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), općinski načelnik Općine Koprivnički Bregi dana 11. prosinca 2024. donio je

ODLUKU

o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Koprivnički Bregi

Članak 1.

Odlukom o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Odluka), utvrđuje se visina osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Koprivnički Bregi.

Članak 2.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Koprivnički Bregi, utvrđuje se u visini 900,00 eura bruto i primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec siječanj 2025. godine.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 26/23).

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI**

KLASA: 120-01/24-01/26
URBROJ: 2137-8-24-1
Koprivnički Bregi, 11. prosinca 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Mato Kuzminski, v.r.

8.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 04/18. i 112/19) i članka 47. Statuta Općine Koprivnički Bregi ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 3/18, 6/20. 5/21. i 8/21. pročišćeni tekst), na prijedlog pročelnice Jedinstvenog upravnog odjela Općine Koprivnički Bregi, općinski načelnik Općine Koprivnički Bregi utvrđuje

**IZMJENU PLANA PRIJMA
u službu u Jedinstveni upravni odjel
Općine Koprivnički Bregi za 2024. godinu**

I.

U Planu prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Koprivnički Bregi za 2024. godinu („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 2/24. i 20/24)(u daljnjem tekstu: Plan) u točki III., stavku 2., alineji 2. brojka „0“ zamjenjuje se brojkom „1“.

II.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI**

KLASA: 112-01/24-01/01
URBROJ: 2137-8-24-3
Koprivnički Bregi, 12. prosinca 2024.

**OPĆINSKI NAČELNIK:
Mato Kuzminski, v.r.****OPĆINA NOVO VIRJE
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

5.

Na temelju članka 77., stavka 9. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21. i 142/23) i članka 46. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 4/21), općinski načelnik Općine Novo Virje 2. prosinca 2024. donosi

OČITOVANJE**o Cjeniku javne usluge sakupljanja miješanog
komunalnog otpada na području
Općine Novo Virje**

I.

Davatelj usluge Drava Kom d.o.o., Novigradska 67, Virje, OIB: 76436491875, dostavio je sukladno članku 77. stavku 5. i 8. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21. i 142/23) zahtjev za suglasnost na novi cjenik javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Novo Virje od 4. studenoga 2024. godine (u daljnjem tekstu: Cjenik).

II.

Općinski načelnik Općine Novo Virje je prije davanja suglasnosti provjerio ispunjava li Cjenik uvjete tražene člankom 77., stavkom 9. Zakona o gospodarenju otpadom i je li u skladu s Odlukom o načinu pružanja javne usluge na području Općine Novo Virje ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 5/23.).

III.

Općinski načelnik Općine Novo Virje utvrđuje da je prijedlog Cjenika u skladu sa Zakonom o gospodarenju otpadom, kao i sa Odlukom o načinu pružanja javne usluge na području Općine Novo Virje te da predložene cijene potiču korisnika javne usluge da odvojeno predaje biološki razgradivi otpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te da, kad je primjenjivo, kompostira biološki razgradivi otpad.

Cijena javne usluge određena je da osigura obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Novo Virje na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način.

IV.

Ovo Očitovanje objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije" i na web stranici Općine Novo Virje, www.novo-virje.hr.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE NOVO VIRJE**

KLASA: 351-03/24-01/02
URBROJ: 2137-22-24-3
Novo Virje, 2. prosinca 2024.

**OPĆINSKI NAČELNIK
Mirko Remetović, v.r.**

6.

Na temelju članka 77., stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21. i 142/23) i članka 46. Statuta Općine Novo Virje («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 4/21), općinski načelnik Općine Novo Virje 2. prosinca 2024. donosi

**ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Cjenik javne usluge
sakupljanja miješanog komunalnog otpada na
području Općine Novo Virje**

I.

Daje se suglasnost davatelju javne usluge, Drava Kom d.o.o., Novigradska 67, Virje, OIB: 76436491875, na Cjenik javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Novo Virje.

II.

Cjenik iz točke I. ove Suglasnosti nalazi se u privitku i njezin je sastavni dio, a primjenjuje se od 1. siječnja 2025. godine.

III.

Ova Suglasnost objaviti će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE NOVO VIRJE**

KLASA: 351-03/24-01/02
URBROJ: 2137-22-24-2
Novo Virje, 2. prosinca 2024.

**OPĆINSKI NAČELNIK
Mirko Remetović, v.r.**

OPĆINA RASINJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

29.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 44. Statuta Općine Rasinja, Općinsko vijeće, na 25. sjednici, 12. prosinca 2024.g., donosi

Odluku o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Rasinja

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Rasinja, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Rasinja (Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 4/08, 7/10, 10/12, 7/14, 14/16, 17/16-pročišćeni tekst, 17/18, 22/18-pročišćeni tekst, 14/23 i 20/23-pročišćeni tekst), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Rasinja, Jedinostveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu izmjena i dopuna Plana je Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), Uredba o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja (Narodne novine broj 37/14 i 154/14), Uredba o informacijskom sustavu prostornog uređenja (Narodne novine broj 115/15) i Pravilnik o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23).

2. Usklađenje s planom više razine

Usklađenjem s planom više razine sukladno odredbama članka 61. stavka 2. Zakona Plan mora biti usklađen s prostornim planom Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 8/01., 5/04.-ispravak, 9/04.-vjerodostojno tumačenje, 8/07., 13/12., 5/14., 3/21, 6/21 -pročišćeni tekst, 36/22 i 3/23 -pročišćeni tekst).

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Nije potrebno usklađivati se s planom šireg područja iste razine.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Izradi Izmjena i dopuna Plana pristupit će se zbog omogućavanja izgradnje parkirališta i sportsko-rekreacijskih terena na parceli broj 1646/1 u k.o. Rasinja te uvrštavanju k.č. broj 1956 u k.o. Duga Rijeka u građevinsko područje.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Trenutno važeći Prostorni plan uređenja Općine izrađen je kao prostorni plan stare generacije, a u sadržajnom smislu predstavlja programsko polazište za izradu prostornog plana iz ove Odluke, kao prostornog plana nove generacije, što je i osnovni cilj provedbe postupka prema ovoj Odluci.

Odnosno cilj je ugraditi izmjene plana temeljem ove Odluke, zahtjeva javnopravnih tijela i razmatranja inicijativa za izmjene plana pravnih i fizičkih osoba zaprimljenih temeljem čl. 85. Zakona prostornom uređenju.

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat ovih Izmjena i dopuna Plana jednak je obuhvatu važećeg Plana, usklađenim s administrativnom granicom Općine Rasinja sukladno podacima Državne geodetske uprave. Obuhvat Plana određen je ovom Odlukom, a točna geometrija obuhvata Plana nalazi se u sustavu ePlanovi.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Za područje Općine Rasinja trenutno je na snazi Prostorni plan uređenja Općine Rasinja (Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 4/08, 7/10, 10/12, 7/14, 14/16, 17/16-pročišćeni tekst, 17/18, 22/18-pročišćeni tekst, 14/23 i 20/23-pročišćeni tekst). Predmetni Prostorni plan se od svog stupanja na snagu, uz šest izmjena i dopuna, kontinuirano primjenjuje i osnova je osiguranja načela prostornog uređenja utvrđenih Zakonom, te će i nadalje važiti do stupanja na snagu prostornog plana izrađenog temeljem ove Odluke.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Prilikom izrade Izmjena i dopuna Plana neće se pribavljati nove sektorske strategije i druge stručne podloge, već će se koristiti važeća prostornoplanska dokumentacija svih razina, te podaci, planske smjernice i propisani dokumenti koje će dostaviti nadležna javnopravna tijela iz svog djelokruga u postupku izrade Izmjena i dopuna Plana.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Stručno rješenje Izmjena i dopuna Plana izrađuje stručni izrađivač na temelju zahtjeva koja će javnopravna tijela, u skladu s odredbama članka 90. Zakona o prostornom uređenju, dostaviti nositelju izrade Izmjena i dopuna Plana u roku od 10 dana od dana zaprimanja Odluke o izradi Izmjena i dopuna Plana.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Koprivničko-križevačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode, HR-48000 Koprivnica, Ulica Antuna Nemčića 5.
2. Koprivničko-križevačka županija, HR-48000 Koprivnica, Ulica Antuna Nemčića 5.
3. Županijska uprava za ceste Koprivničko-križevačke županije, HR-48260 Križevci, Ulica Drage Grdenića 7.
4. HŽ INFRASTRUKTURA d.o.o., Sektor za razvoj, pripremu i provedbu investicija i EU fondova, HR-10000 Zagreb, Mihanovićeva ulica 12.
5. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Koprivničko-križevačke županije, HR-48000 Koprivnica, Florijanski trg 4/II.
6. KOPRIVNIČKE VODE d.o.o., HR-48000 Koprivnica, Ulica Mosna 15a.
7. Hrvatske vode, VGO za Muru i gornju Dravu, HR-42000 Varaždin, Međimurska 26b.
8. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
9. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Koprivnica, HR-48000 Koprivnica, Ivana Meštovića 28.
10. E.ON Distribucija plina d.o.o., Distributivno područje Koprivničko-križevačka županija, HR-48000 Koprivnica, Ulica Mosna 15.
11. PLINACRO d.o.o., HR-10000 Zagreb, Savska cesta 88a.
12. INA-INDUSTRIJA NAFTE d.d., Istraživanja i proizvodnje nafte i plina, HR-10020 Zagreb, Lovinčićeva 4.
13. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
14. Općina Sokolovac, HR-48306 Sokolovac, Trg Tomislava Bardeka 8.
15. Općina Legrad, HR-48317 Legrad, Trg svetog Trojstva 52a.
16. Općina Koprivnički Ivanec, HR-48314 Koprivnički Ivanec, Ulica Matije Gupca 12.
17. Grad Koprivnica, HR-48000 Koprivnica, Zrinski trg 1.
18. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Sektor za razvoj, priključenja, izgradnju i upravljanje imovinom, HR-10000 Zagreb, Kupska 4.
19. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Koprivnica, HR-48000 Koprivnica, Hrvatske državnosti 32.
20. Hrvatske ceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vončinina 3.

21. Općina Đelekovec, HR-48316 Đelekovec, Ulica Pavleka Miškine 1.
22. Općina Martijanec, HR-42232 Martijanec, Varaždinska 64.
23. Općina Mali Bukovec, HR-42231 Mali Bukovec, Mihovila Pavleka Miškine 14.
24. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Bjelovaru, HR-43000 Bjelovar, Trg Eugena Kvaternika 6.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije, HR-48000 Koprivnica, Florijanski trg 4.
2. Hrvatske vode Bistra, HR-48350 Đurđevac, Antuna Radića 8.

Rok za dostavu zahtjeva je 10 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Dostava poziva Nositelja izrade prema javnopravnim tijelima, pravnim osobama i drugim sudionicima predviđena je elektroničkom poštom, te alternativno poštom uz dostavnicu ili osobnom dostavom.

Dostava zahtjeva i drugih podataka pozvanim sudionicima prema Nositelju izrade preferira se elektroničkom poštom, a u slučaju da to nije moguće poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu Plana određuju se dinamika i faze izrade Plana kako slijedi:

- dostava zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od 10 dana,
- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od najviše 30 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva,
- izrada Prijedloga Plana za potrebe javne rasprave - u roku od najviše 30 dana,
- javni uvid u Prijedlog Plana - u trajanju definiranom Zakonom,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku definiranom Zakonom,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od najviše 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
- ishoda mišljenja - u roku definiranim Zakonom,
- izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od najviše 30 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima.

Kao rok završetka izrade prostornog plana okvirno se utvrđuje 31.03.2025.

Rok se može produžiti ukoliko dođe do ponavljanja izrade nacrta prijedloga plana,

ponavljanja javne rasprave, kao i uslijed drugih nepredviđenih okolnosti.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izmjene i dopune prostornog plana financirati će se putem Mehanizma za oporavak i otpornost (Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava "ePlanovi") i proračuna Općine.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

Sukladno članku 101. Zakona, javnopravna tijela koja su trebala dati zahtjeve za izradu Prostornog plana, sudjeluju u javnoj raspravi davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na Prostorni plan, pri čemu se ne mogu postavljati novi ili drukčiji uvjeti od onih koji su dani u zahtjevima za izradu nacrta Prostornog plana.

Mišljenje prema kojemu određeni dio prijedloga Prostornog plana nije u skladu sa zahtjevima javnopravnog tijela mora biti obrazloženo. U suprotnom nositelj izrade nije dužan takvo mišljenje razmatrati.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Ova Odluka objaviti će se u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije. Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije.

Tijekom izrade i donošenja izmjena i dopuna Prostornog plana dozvoljava se izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru na temelju postojeće prostorno planske dokumentacije.

Sukladno članku 88. i 90. Zakona, nositelj izrade po objavi Odluke obavještava javnost o izradi izmjena i dopuna Prostornog plana na mrežnoj stranici Općine Rasinja i kroz informacijski sustav prostornog uređenja, te dostavlja Odluku zajedno s pozivom na dostavu zahtjeva nadležnim javnopravnim tijelima iz članka 8. ove Odluke.

KLASA: 350-03/24-37/1

URBROJ: 2137-13-24-6

Rasinja, 12. prosinac 2024.g.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Zvonimir Fajfarić, v.r.

30.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10. i 10/23) i članka 30. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 5/18), Općinsko vijeće Općine Rasinja na 25. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. godine donijelo je

O D L U K U
o koeficijentima za obračun plaće službenika i
namještenika Jedinštenog upravnog odjela
Općine Rasinja

Članak 1.

Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinštenog upravnog odjela Općine Rasinja (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinštenom upravnom odjelu Općine Rasinja (u daljnjem tekstu: Jedinštveni upravni odjel).

Članak 2.

Plaću službenika i namještenika u Jedinštenom upravnom odjelu čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 3.

Prilikom obračuna plaće službenika i namještenika u Jedinštenom upravnom odjelu određuju se koeficijenti za slijedeća radna mjesta:

Pročelnik Jedinštenog upravnog odjela 3,35
Viši stručni suradnik 2,36
Referent za komunalne djelatnosti i opće poslove 2,35
Referent-komunalni redar 1,90
Domar 1,55
Komunalni radnik na održavanju javnih površina 1,50
Spremač 1,45.

Članak 4.

Najkasnije u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke pročelnik Jedinštenog upravnog odjela donijet će pojedinačna rješenja o plaći službenika i namještenika zaposlenih u Jedinštenom upravnom odjelu.

Općinski načelnik će u roku iz stavka 1. ovoga članka donijeti rješenje o plaći pročelnika ili ovlaštenog službenika Jedinštenog upravnog odjela.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun službenika i namještenika Jedinštenog upravnog odjela Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 30b/23).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RASINJA

KLASA: 120-01/24-01/02
URBROJ: 2137-13-23-1
Rasinja, 12. prosinca 2024.g.

PREDSJEDNIK
Zvonimir Fajfarić, v.r.

31.

Na temelju članka 3. i 6. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10. i 10/23.) i članka 30. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 5/18), Općinsko vijeće Općine Rasinja na 25. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

ODLUKU

o plaći i naknadi te ostalim materijalnim pravima
općinskog načelnika i zamjenika općinskog
načelnika Općine Rasinja

Članak 1.

Odlukom o plaći i naknadi te ostalim materijalnim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Rasinja (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se osnovica i koeficijent za obračun plaće općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika (u daljnjem tekstu: dužnosnici) koji dužnost obavljaju profesionalno te naknada za rad dužnosnika koji dužnost obavljaju bez zasnivanja radnog odnosa te druga materijalna prava.

Članak 2.

Plaću dužnosnika koji dužnost obavljaju profesionalno čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, a ukupno najviše za 20%, dok dužnosnici koji dužnost obavljaju bez zasnivanja radnog odnosa primaju naknadu za rad u bruto iznosu 40% od umnoška koeficijenta i osnovice za obračun plaće dužnosnika koji dužnost obavljaju profesionalno.

Članak 3.

Osnovica za obračun plaće iz članka 2. ove Odluke jednaka je osnovici za obračun plaće državnih dužnosnika.

Članak 4.

Koeficijenti za obračun plaće dužnosnicima utvrđuju se kako slijedi:

- općinski načelnik 4,25
- zamjenik općinskog načelnika 2,50

Članak 5.

Za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti, dužnosnici ostvaruju pravo na plaću i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava im se u staž osiguranja.

Ostvarivanje prava iz rada iz stavka 1. ovoga članka odnosi se na prava iz mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, a za vrijeme trajanja mandata imaju pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u svezi obnašanja dužnosti.

Pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova iz stavka 2. ovoga članka odnosi se na troškove prijevoza i naknadu dnevnica za službeno putovanje u visini dnevnice koju Vlada Republike Hrvatske propisuje za korisnike koji se financiraju iz Državnog proračuna, te pravo na korištenje službenog automobila kao i privatnog u službene svrhe u visini stvarnih izdataka.

Visina naknade za putne troškove iz stavka 3. ovog članka utvrđuje se u visini neoporezivog iznosa sukladno Pravilniku o porezu na dohodak, koji je na snazi na dan isplate.

Članak 6.

Dužnosnik koji svoju dužnost obavlja profesionalno ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla javnim prijevozom u mjesnom ili međumjesnom prijevozu.

Naknada troškova mjesnog ili međumjesnog prijevoza isplaćuje se u skladu sa cjenikom za pojedinačnu autobusnu kartu pretežitog prijevoznika na području Koprivničko-križevačke županije. Ako na pojedinim pravcima nije organiziran međumjesni javni prijevoz, isti ima pravo na naknadu troškova prijevoza koja se utvrđuje u visini cijene pojedinačne autobusne karte međumjesnog javnog prijevoza za istu udaljenost kao i na pravcu gdje on postoji.

Članak 7.

Pojedinačna rješenja o visini plaće, odnosno naknade za rad dužnosnika donosi pročelnik Jedinственог upravnog odjela Općine Rasinja.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka žalba nije dopuštena ali se može pokrenuti upravni spor u roku 30 dana od dana dostave rješenja.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o plaći i naknadi te ostalim materijalnim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 11/22) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o plaći i naknadi te ostalim materijalnim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 42a/22).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RASINJA

KLASA: 120-01/24-01/02

URBROJ: 2137-13-24-1

Rasinja, 12. prosinca 2024. godine

PREDSJEDNIK Zvonimir Fajfarić, v.r.

32.

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97., 107/07., 94/13., 98/19. i 57/22) i članka 30. Statuta Općine Rasinja (Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 5/13), Općinsko vijeće Općine Rasinja na 25. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2024. godine donijelo je

ODLUKU o mjerilima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja na području Općine Rasinja

Članak 1.

Odlukom o mjerilima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja na području Općine Rasinja (u daljnjem tekstu: Odluka), utvrđuje se mjesečna cijena primarnog 10-satnog programa predškolskog odgoja i obrazovanja po upisanom djetetu u Dječji vrtić „IGRA“ u Rasinji, Školska 15, u iznosu od 400,00 EUR (u daljnjem tekstu: ekonomska cijena).

Članak 2.

Za ostvarenje 10-satnog programa predškolskog odgoja i obrazovanja Dječji vrtić „IGRA“ u Rasinji, Školska 15, uprihoduje sredstva:

- a) iz participacije roditelja u punom iznosu ekonomske cijene od 400,00 EUR po svakom upisanom djetetu, ako oba roditelja odnosno jedan roditelj (samohrani roditelj) nemaju prebivalište na području Općine Rasinja,
- b) iz participacije roditelja u iznosu od 100,00 EUR, ako oba roditelja odnosno jedan roditelj (samohrani roditelj) ima prebivalište na području Općine Rasinja,
- c) iz Proračuna Općine Rasinja, u iznosu od 300,00 EUR, za svako dijete čiji roditelji odnosno jedan roditelj (samohrani roditelj) imaju prebivalište na području Općine Rasinja,
- d) iz Proračuna Općine Rasinja, u punom iznosu ekonomske cijene od 400,00 EUR, za treće dijete upisano u DV Igra čiji roditelji odnosno jedan roditelj (samohrani roditelj) imaju prebivalište na području Općine Rasinja

Članak 3.

Iznos koji se isplaćuje temeljem članka 2. ove Odluke razmjerno se smanjuje za svaki dan opravdanog izostanka djeteta, evidentiran u redovitim

izvješćima Dječjeg vrtića „IGRA“ o izvršenju programa predškolskog odgoja i obrazovanja u prethodnom mjesecu.

Članak 4.

Općina Rasinja roditeljima koji djecu upisu u vrtiće ili obrte za čuvanje djece izvan područja Općine Rasinja sufinancira boravak djece u iznosu od 300,00 EUR.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o mjerilima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja na području Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 20/23)

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RASINJA

KLASA: 601-01/24-01/6
URBROJ: 2137-13-24-1
Rasinja, 12. prosinac 2024. g.

PREDSJEDNIK
Zvonimir Fajfarić, v.r.

33.

Na temelju članka 103. stavka 2. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23 i 133/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr. pročišćenog teksta, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 5/18), Općinsko vijeće Općine Rasinja na svojoj 25. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. godine, donosi

ODLUKU

o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi u katastarskoj općini Rasinja

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se da nekretnina označena kao k.č.br. 3918/3 u Rasinji, Maltarićeva ulica, površine 88 m² upisana u z.k. uložak br. 4760, k.o. 314498 Rasinja, i nekretnina označena kao k.č.br. 3918/4 u Rasinji, Maltarićeva ulica, površine 138 m² upisana u z.k. uložak br. 4760, k.o. 314498 Rasinja kao javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine Rasinja, OIB:79950489166, Trg Svetog Florijana 2, 48 312 Rasinja, nema svojstvo javnog puta odnosno nerazvrstane ceste niti se njome treće osobe služe kao putom već u naravi predstavlja dio dvorišta, slijedom čega predmetna nekretnina nema svojstvo javnog dobra u općoj uporabi.

Članak 2.

Sukladno navedenome u članku 1. ove Odluke, ukida se status javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste na nekretnini oznake k.č.br. 3918/3 u Rasinji, Maltarićeva ulica, površine 88 m² upisane u z.k. uložak br. 4760, k.o. 314498 Rasinja i na nekretnini oznake k.č.br. 3918/4 u Rasinji, Maltarićeva ulica, površine 138 m² upisana u z.k. uložak br. 4760, k.o. 314498 Rasinja.

Članak 3.

Temeljem ove Odluke Općinski sud u Koprivnici, Zemljišnoknjižni odjel Koprivnica izvršit će brisanje statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini navedenoj u članku 1. ove Odluke, uz istodobni opis prava vlasništva na ime i u korist Općine Rasinja, OIB:79950489166, Trg Svetog Florijana 2, 48 312 Rasinja.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RASINJA

KLASA: 940-01/24-01/01
URBROJ: 2137-13-24-01
U Rasinji, 12. prosinac 2024.g.

PREDSJEDNIK
Zvonimir Fajfarić, v.r.

34.

Na temelju članka 34. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH i 32/20), članka 5. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 30/22) i članka 30. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 5/18), Općinsko vijeće Općine Rasinja na 25. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijelo je

ODLUKU

o povjeravanju obavljanja uslužne komunalne djelatnosti ukopa i ispraćaja pokojnika trgovačkom društvu DRAVA KOM d.o.o.

Članak 1.

Ovom Odlukom povjerava se uslužna komunalna djelatnost ukopa i ispraćaja pokojnika, na mjesnim grobljima na području Općine Rasinja, trgovačkom društvu DRAVA KOM d.o.o., Novigradska 67, Virje, OIB: 76436491875 (u daljnjem tekstu: DRAVA KOM d.o.o.), čiji suosnivač je Općina Rasinja.

Članak 2.

Uvjeti i opseg obavljanja uslužne komunalne djelatnosti iz članka 1. stavka 1. ove Odluke, međusobna prava i odnose Općine Rasinja i

trgovačkog društva DRAVA KOM d.o.o. uredit će se Ugovorom o povjeravanju uslužne komunalne djelatnosti ukopa i ispraćaja pokojnika na području Općine Rasinja.

Ovlašćuje se se općinski načelnik Općine Rasinja na sklapanje ugovora iz stavka 1. ovog članka s trgovačkim društvom DRAVA KOM d.o.o.

Članak 3.

Uslužna komunalna djelatnost iz stavka 1. ovog članka povjerava se trgovačkom društvu DRAVA KOM d.o.o. na rok od 5 (pet) godina od sklapanja ugovora iz članka 2. ove Odluke.

Članak 4.

Uslužne komunalne djelatnosti iz članka 1. stavka 1. ove Odluke, vrše se sukladno općim uvjetima koji donosi trgovačko društvo DRAVA KOM d.o.o. kao isporučitelj komunalne usluge.

Opći uvjeti iz stavka 1. ovog članka donose se i mijenjaju sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH i 32/20).

Članak 5.

Za obavljanje uslužne komunalne djelatnosti iz članka 1. stavka 1. ove Odluke, korisnici plaćaju cijenu za izvršenu uslugu sukladno cjeniku koji donosi DRAVA KOM d.o.o. kao isporučitelj komunalne usluge.

Cjenik iz stavka 1. ovog članka donosi se i mijenja sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH i 32/20).

Cijenu obavljenih uslužne komunalne djelatnosti iz članka 1. stavka 1. ove Odluke korisnici uplaćuju se na žiro-račun trgovačkog društva DRAVA KOM d.o.o., sukladno poslovanju Društva.

Članak 6.

DRAVA KOM d.o.o., kao isporučitelj komunalne usluge, dužno je najmanje jednom godišnje podnijeti Općini Rasinja izvješće o obavljenim uslužnim komunalnim djelatnostima iz članka 1. stavka 1. ove Odluke za prethodnu godinu.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 363-02/24-01/1
URBROJ: 2137-15-24-2
Rasinja, 12. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK
Zvonimir Fajfarić, v.r.

35.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 5/18), Općinsko vijeće Općine Rasinja na 25. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. godine donijelo je

ODLUKU o pokroviteljstvu Udruzi vinogradara i vinara „Soviljnjak“ Rasinja

I.

Odlukom o pokroviteljstvu Udruzi vinogradara i vinara „Soviljnjak“ Rasinja (u daljnjem tekstu: Odluka) Općinsko vijeće Općine Rasinja dodjeljuje 1.000,00 eura za organizaciju proslave obilježavanja 25 godina postojanja.

II.

Za potrebe realizacije iz točke I. ove Odluke navedena sredstva će se isplatiti iz pozicije PROGRAM 1001 Djelatnost izvršnih tijela, Aktivnost 100007 Pokroviteljstva, 381 Tekuće donacije.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Rasinja.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na web stranici Općine Rasinja, www.rasinja.hr.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RASINJA

KLASA: 060-01/24-01/02
URBROJ: 2137-13-24-2
Rasinja, 12. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK
Zvonimir Fajfarić, v.r.

36.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 5/18), Općinsko vijeće Općine Rasinja na 25. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. godine donijelo je

ODLUKU o pokroviteljstvu DVD-u Kuzminec

I.

Odlukom o pokroviteljstvu DVD-u Kuzminec (u daljnjem tekstu: Odluka) Općinsko vijeće Općine Rasinja dodjeljuje 2.000,00 eura za organizaciju svečane proslave obilježavanja 140 godina rada i postojanja društva.

II.

Za potrebe realizacije iz točke I. ove Odluke navedena sredstva će se isplatiti iz pozicije PROGRAM 1001 Djelatnost izvršnih tijela, Aktivnost 100007 Pokroviteljstva, 381 Tekuće donacije.

III.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Rasinja.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na web stranici Općine Rasinja, www.rasinja.hr.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RASINJA**

KLASA: 060-01/24-01/06
URBROJ: 2137-13-24-2
Rasinja, 12. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK
Zvonimir Fajfarić, v.r.

37.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 5/13, i 5/18), Općinsko vijeće Općine Rasinja na 25. sjednici održanoj 12. prosinca 2024., donijelo je

ODLUKU
o isplati božićnice za 2024. godinu umirovljenicima i osobama starijima od 65 godina bez prihoda s prebivalištem na području Općine Rasinja

Članak 1.

Odlukom o isplati božićnice umirovljenicima s prebivalištem na području Općine Rasinja (u daljnjem tekstu: Odluka) odobrava se isplata božićnice u 2024. godini, umirovljenicima i osobama starijima od 65 godina koji nemaju nikakvih prihoda, a koji imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Rasinja i koji na prijavljenom prebivalištu žive tijekom cijele godine, a slabijeg su imovinskog stanja s obzirom na mjesečne prihode, odnosno koji primaju samo mirovinu i nemaju nikakvih drugih prihoda ili nemaju nikakvih prihoda.

Članak 2.

Božićnica iz članka 1. ove Odluke isplatit će se osobama iz članka 1. ove Odluke u jednokratnom financijskom iznosu tijekom prosinca 2024. godine

Božićnica će se isplaćivati prema sljedećem kriteriju:

- umirovljenicima kojima mjesečna mirovina (inozemna i tuzemna) ne prelazi iznos od 350,00 EUR i osobama starijima od 65 godina bez prihoda, bez obzira imaju li drugi članovi obitelji prihod od mirovine (član domaćinstva umirovljenika koji nema osobni prihod) isplatit će se božićnica u novčanom iznosu od 30,00 EUR.

Božićnica će se isplatiti 20. prosinca 2024. godine prema rasporedu koji odredi Jedinствeni upravni odjel.

Članak 3.

Isplata božićnice umirovljenicima isplatit će se na temelju potvrde ili drugog dokumenta o visini mirovine ne stariji od 6 mjeseci.

Osobe starije od 65 godina koje nemaju nikakvih prihoda obvezni su dostaviti dokaz da nemaju nikakvih prihoda i to potvrdu porezne uprave o visini dohotka u 2023. godini.

Osobe iz stavka 1. i 2. ovog članka obvezni su se prijaviti u Općinu Rasinja te dostaviti dokumentaciju najkasnije do dana isplate odnosno 20. prosinca 2024. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na internetskoj stranici Općine Rasinja, www.opcinarasinja.hr.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RASINJA**

KLASA: 402-04/24-01/01
URBROJ: 2137-13-24-1
Legrad, 12. prosinac 2024. godine

PREDSJEDNIK
Zvonimir Fajfarić, v.r.

38.

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. i 32/20) i članka 44. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, i 5/18), Općinsko vijeće Općine Rasinja na 25. sjednici održanoj 12. prosinca 2024. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa i ispraćaja pokojnika na grobljima na području Općine Rasinja

Članak 1.

Ovim Zaključkom isporučitelju komunalne usluge DRAVA KOM d.o.o., Novigradska 67, Virje, OIB: 76436491875, daje se prethodna suglasnost na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa i ispraćaja pokojnika na grobljima na području Općine Rasinja, koji će se primjenjivati za komunalnu uslugu ukopa i ispraćaja pokojnika na grobljima na području Općine Rasinja.

Članak 2.

Opći uvjeti iz članka 1. ovog Zaključka nalaze se u prilogu ovog Zaključka i sastavni su dio istog.

Članak 3.

Opći uvjeti iz članka 1. ovog Zaključka objavljuju se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, Oglasnoj ploči Općine i na mrežnim stranicama Općine Rasinja www.rasinja.hr.

Članak 4.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RASINJA**

KLASA: 363-02/24-01/2
URBROJ: 2137-15-24-2
Rasinja, 12. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK
Zvonimir Fajfarić, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

5.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10. i 10/23.) i članka 44. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13. i 5/18.), općinski načelnik Općine Rasinja 12. prosinca 2024. donio je

ODLUKU**o izmjeni Odluke o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Rasinja**

Članak 1.

U Odluci o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 30b/23), (u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 2. brojka „580,00“ zamjenjuje se brojkom „700,00“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE RASINJA**

KLASA: 120-02/24-01/01
URBROJ: 2137-13-24-1
Rasinja, 30. studeni 2024.g

OPĆINSKI NAČELNIK:
Danimir Kolman dr.vet.med., v.r.

6.

Na temelju članka 55. stavaka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18. - Odluka Ustavnog suda RH i 32/20) i članka 44. Statuta Općine Rasinja („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, i 5/18), općinski načelnik Općine Rasinja dana 12. listopada 2024. godine donio je

**OPĆINA SVETI PETAR OREHOVEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

21.

Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19. i 67/23) i temeljem članka 32. Statuta Općine Sveti Petar Orehovec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar Orehovec, na 29. sjednici, 11. prosinca 2024., donosi

**Odluku o donošenju V. izmjene i dopune
Prostornog plana uređenja Općine
Sveti Petar Orehovec**

Temeljne odredbe

ZAKLJUČAK**o davanju prethodne suglasnosti trgovačkom društvu Drava Kom d.o.o. za primjenu cjenika usluga ukopa i ispraćaja pokojnika na području Općine Rasinja**

I.

Ovim Zaključkom daje se prethodna suglasnost za primjenu Cjenika usluga ukopa i ispraćaja pokojnika, na području Općine Ferdinandovac, koji je zahtjevom od 2. prosinca 2024. godine predložilo trgovačko društvo DRAVA KOM d.o.o., Virje, Novigradska 67, OIB: 76436491875, kao isporučitelj komunalne usluge.

II.

Cjenik iz točke I. ovog Zaključka primjenjivati će se od 1. siječnja 2025. godine.

III.

Isporučitelj komunalne usluge iz točke I. ovog Zaključka dužan je cjenik komunalne usluge objaviti na svojoj oglasnoj ploči i na svojim mrežnim stranicama.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE RASINJA**

KLASA: 363-02/24-01/3
URBROJ: 2137-15-24-2
Rasinja, 12. prosinca 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Danimir Kolman dr.vet.med., v.r.

Članak 1.

Donose se V. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sveti Petar Orehovec (u daljnjem tekstu: V. izmjene i dopune plana).

Članak 2.

V. izmjene i dopune plana izrađene su na temelju Odluke o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sveti Petar Orehovec (Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije, broj 10/24).

Članak 3.

Stručni izrađivač V. izmjene i dopune plana je EKOMENA d.o.o. Zagreb, OIB 71522073396.

Članak 4.

V. izmjene i dopune plana izrađene su u elektroničkom obliku u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik.

Članak 5.

Sastavni dio ove Odluke su:

1. odredbe za provedbu
2. grafički dio
 - Namjena prostora (kartografski prikaz 1.1.)
 - Građevinska područja (kartografski prikaz 1.2.)
 - Provedba prostornog plana (kartografski prikaz 1.3.)
 - Prometni sustav (kartografski prikaz 2.1.)
 - Komunikacijski sustav (kartografski prikaz 2.2.)
 - Energetski sustav (kartografski prikaz 2.3.)
 - Vodnogospodarski sustav (kartografski prikaz 2.4.)
 - Posebne vrijednosti (kartografski prikaz 3.1.)
 - Posebna ograničenja i posebni načini korištenja (kartografski prikaz 3.2.)
3. obrazloženje
4. prikaz izmjena i dopuna odredbi za provedbu plana

Članak 6.

Sastavni dijelovi ove Odluke definirani člankom 5. dostupni su na sljedećoj poveznici (link): <https://katalog.mgipu.hr/> pod oznakom HR-ISPU-PPGO-04421-R06.

Članak 7.

Izvornik V. izmjene i dopune plana trajno je pohranjen u modulu ePlanovi.

Završne odredbe**Članak 8.**

Ova Odluka se objavljuje u službenom glasilu: Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu.

KLASA: 350-03/24-37/1

URBROJ: 2137-20-24-77

Sveti Petar Orehovec, 11.12.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Josip Međan, v.r.

22.

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08, 127/19. i 151/22), članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97., 107/07., 94/13, 98/19, 57/22. i 101/23) i članka 32 Statuta Općine Sveti Petar Orehovec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar Orehovec na 29. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2024. godine donijelo je

ODLUKU**o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Mali Petar****Članak 1.**

Daje se suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Mali Petar čiji prijedlog je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Mali Petar na sjednici održanoj 22. studenoga 2024. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC

KLASA: 601-01/24-01/12

URBROJ: 2137-20-24-2

Sveti Petar Orehovec, 11. prosinca 2024.

PREDSJEDNIK:

Josip Međan, v.r.

23.

Na temelju članka 35. stavka 1. podstavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97., 107/07., 94/13, 98/19, 57/22. i 101/23) i članka 32. Statuta Općine Sveti Petar Orehovec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/21) Općinsko vijeće Općine Sveti Petar Orehovec na 29. sjednici održanoj 11. prosinca 2024. donijelo je

ODLUKU**o davanju suglasnosti na Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Mali Petar****Članak 1.**

Daje se suglasnost na Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Mali Petar čiji prijedlog je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Mali Petar na sjednici održanoj 22. studenoga 2024. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC**

KLASA: 601-01/24-01/13

URBROJ: 2137-20-24-1

Sveti Petar Orehovec, 11. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Josip Međan, v.r.**

24.

Na temelju članka 51., stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 32. Statuta Općine Sveti Petar Orehovec („Službeni vjesnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar Orehovec na 29. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2024. godine donijelo je

**ODLUKU
o načinu utvrđivanja osnovne plaće radnika u
Dječjem vrtiću Mali Petar**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način utvrđivanja osnovne plaće radnika u Dječjem vrtiću Mali Petar.

Članak 2.

Osnovna bruto plaća radnika utvrđuje se umnoškom koeficijenta radnog mjesta i osnovice uvećana za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 3.

Pri određivanju koeficijenta za pojedino radno mjesto uzimaju se u obzir opseg i složenost poslova, odgovornost i samostalnost u obavljanju poslova, odgovarajuća stručna sprema i radno iskustvo koji se traže za pojedino radno mjesto, te ostali elementi koji definiraju radno mjesto.

Članak 4.

Za radnike Dječjeg vrtića određuju se sljedeći koeficijenti:

RBR	Radno mjesto	Koeficijent
1.	Ravnatelj (VSS ili VŠS)	2,50
2.	Stručni suradnik – Pedagog, Socijalni pedagog, Psiholog, Logoped, Edukacijski rehabilitator (VSS)	2,03
3.	Voditelj podružnice (VSS ili VŠS)	2,00
4.	Odgovitelj/Odgovitelj-pripravnik (VSS ili VŠS)	1,95
5.	Treći odgovitelj u skupini (VSS ili VŠS)	1,95
6.	Tajnik (VSS ili VŠS)	1,95
7.	Zdravstveni voditelj (VŠS)	1,80
8.	Odgovitelj (nestručna zamjena)	1,72
9.	Pomoćnik za djecu s teškoćama u razvoju ili Stručni komunikacijski posrednik (SSS, četverogodišnji program)	1,51
10.	Glavni kuhar (VKV, prehrambeno-ugostiteljskog smjera)	1,51
11.	Administrativno-računovodstveni radnik (SSS, ekonomskog smjera)	1,46
12.	Kuhar (KV, prehrambeno-ugostiteljskog smjera)	1,46

13.	Domar (KV, tehničke, industrijske ili obrtničke struke)	1,19
14.	Pomoćni kuhar (KV ili NSS, polukvalifikacija u kuharskim poslovima)	1,19
15.	Pomoćnik za njegu, skrb i pratnju djeteta (KV ili NSS)	1,19
16.	Spremačica (NSS, završena osnovna škola)	1,19

Članak 5.

Riječi i izrazi korišteni u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 6.

Osnovicu za obračun plaće radnika utvrđuje odlukom općinski načelnik.

Članak 7.

Sredstva za plaće radnika doznačuju se Dječjem vrtiću na temelju dostavljenog zahtjeva u kojem iznos sredstava potrebnih za plaću mora biti iskazan u bruto iznosu uz koji se obavezno prilaže obračun plaće radnika.

Članak 8.

Za svako zapošljavanje radnika, bilo da je na određeno ili neodređeno vrijeme, Dječji vrtić mora dobiti prethodnu suglasnost osnivača.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije.

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove dopune Odluke prestaje važiti Odluka o načinu utvrđivanja osnovne plaće radnika u Dječjem vrtiću Mali Petar („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 10/23), KLASA:601-01/24-01/05, URBROJ:2137-20-24-1 od 16. rujna 2024. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC**

KLASA:601-01/24-01/11

URBROJ:2137-20-24-1

Sveti Petar Orehovec, 11. prosinca 2024.

**PREDSJEDNIK:
Josip Međan, v.r.**

SADRŽAJ

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

107. Zaključak o davanju suglasnosti PORI Regionalnoj razvojnoj agenciji Koprivničko-križevačke županije 3617
108. Zaključak o davanju suglasnosti na Plan nabave PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije za poslovnu godinu 2025. 3617

OPĆINA FERDINANDOVAC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

58. Proračun Općine Ferdinandovac za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu 3618
29. Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini 3632
60. Program javnih potreba sufinanciranja vjerskih zajednica na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini 3633
61. Program javnih potreba u kulturi na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini 3634
62. Program javnih potreba u osnovnoškolskom, srednjoškolskom i visokom obrazovanju Općine Ferdinandovac za 2025. godinu 3634
63. Program javnih potreba u predškolskom odgoju na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini 3635
64. Program mjera osiguravanja primarne zdravstvene zaštite na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini 3636
65. Program mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji i mladih osoba na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini 3638
66. Program o namjenskom korištenju sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini 3642
67. Program o namjenskom korištenju sredstava ostvarenih od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini 3643
68. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini 3643
69. Program potpora u poljoprivredi Općine Ferdinandovac za 2025. godinu 3645
70. Program potpora za razvoj turizma na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini 3648
71. Program utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini 3651
72. Program javnih potreba u sportu na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini 3651
73. Plan javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini 3651
74. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Ferdinandovac za 2025. godinu 3652
75. Odluka o raspoređivanju redovitih godišnjih sredstava za rad političkim strankama i članovima Općinskog vijeća Općine Ferdinandovac izabranim s liste grupe birača zastupljenim u Općinskom vijeću Općine Ferdinandovac u 2025. godini do isteka mandata tekućem sazivu 3654
76. Odluka o sufinanciranju rušenja i uklanjanja ruševnih objekata na području Općine Ferdinandovac u 2025. godini 3655

77. Zaključak o usvajanju Analize stanja Sustava civilne zaštite na području Općine Ferdinandovac u 2024. godini 3656
78. Godišnji provedbeni Plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Ferdinandovac za 2025. godinu 3657

OPĆINA GORNJA RIJEKA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

26. Proračun Općine Gornja Rijeka za 2025. i projekcije za 2026. i 2027. godinu 3658
27. Program utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini 3677
28. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini 3677
29. Program o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini 3678
30. Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini 3679
31. Program korištenja sredstava od promjene namjene poljoprivrednim zemljištem na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini 3679
32. Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanice Koprivnica za 2025. godinu 3680
33. Program javnih potreba u sportu na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini 3680
34. Program javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini 3681
35. Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini 3681
36. Program javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini 3682
37. Program javnih potreba u kulturi na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini 3683
38. Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini 3683
39. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu 3685
40. Plan javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Gornja Rijeka u 2025. godini 3687
41. Odluka o izmjenama Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Gornja Rijeka 3688
42. Odluka o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće radnika u Dječjem vrtiću Mali medo 3688
43. Odluka o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gornja Rijeka 3689
44. Odluka o izmjeni Odluke o mjerilima za financiranje programa predškolskog odgoja i obrazovanja na području Općine Gornja Rijeka 3689
45. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu 3689
46. Odluka o prestanku rada Općinske knjižnice Sidonije Rubido Erdody 3693

- | | | | | | |
|-----|--|------|-----|--|------|
| 47. | Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Gornja Rijeka za 2025. godinu | 3693 | 87. | Program javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini | 3738 |
| 48. | Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Gornja Rijeka za 2024. godinu | 3694 | 88. | Program građenja komunalne infrastrukture na području općine kloštar podravski u 2025. godini | 3738 |
| | | | 89. | Plan javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini | 3740 |

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- | | | |
|-----|--|------|
| 12. | Rješenje o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Dječjeg vrtića Mali medo | 3698 |
|-----|--|------|

OPĆINA KALINOVAC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- | | | |
|-----|--|------|
| 9. | Očitovanje o prijedlogu cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za područje Općine Kalinovac | 3698 |
| 10. | Suglasnost na prijedlog cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za područje Općine Kalinovac | 3699 |

OPĆINA KLOŠTAR PODRAVSKI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- | | | |
|-----|--|------|
| 72. | II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Kloštar Podravski za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu | 3700 |
| 73. | I. Izmjene Programa javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Kloštar Podravski u 2024. godini | 3716 |
| 74. | II. Izmjene Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Podravski u 2024. godini | 3716 |
| 75. | II. Izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Podravski u 2024. godini | 3717 |
| 76. | II. Izmjene Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Kloštar Podravski u 2024. godini | 3718 |
| 77. | II. Izmjene Plana javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Kloštar Podravski u 2024. godini | 3719 |
| 78. | Proračun Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu | 3719 |
| 79. | Program javnih potreba u sportu na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini | 3732 |
| 80. | Program javnih potreba u kulturi na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini | 3732 |
| 81. | Program utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini | 3733 |
| 82. | Program javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini | 3733 |
| 83. | Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini | 3734 |
| 84. | Program o namjenskom korištenju sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini | 3736 |
| 85. | Program o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini | 3736 |
| 86. | Program javnih potreba u području djelovanja udruga na području Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu | 3736 |

- | | | |
|-----|--|------|
| 87. | Program javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini | 3738 |
| 88. | Program građenja komunalne infrastrukture na području općine kloštar podravski u 2025. godini | 3738 |
| 89. | Plan javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Kloštar Podravski u 2025. godini | 3740 |
| 90. | Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu s trogodišnjim financijskim učincima | 3741 |
| 91. | Odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Kloštar Podravski | 3744 |
| 92. | Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Kloštar Podravski za 2025. godinu | 3748 |
| 93. | Odluka o raspoređivanju redovitih godišnjih sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Kloštar Podravski u 2025. godini | 3750 |

OPĆINA KOPRIVNIČKI BREGI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- | | | |
|-----|---|------|
| 9. | Odluka o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Koprivnički Bregi | 3751 |
| 10. | Izmjena Plana prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Koprivnički Bregi za 2024. godinu | 3751 |

OPĆINA NOVO VIRJE AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- | | | |
|----|--|------|
| 5. | Očitovanje o Cjeniku javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Novo Virje | 3752 |
| 6. | Zaključak o davanju suglasnosti na Cjenik javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Novo Virje | 3752 |

OPĆINA RASINJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- | | | |
|-----|--|------|
| 29. | Odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Rasinja | 3753 |
| 30. | Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Rasinja | 3755 |
| 31. | Odluka o plaći i naknadi te ostalim materijalnim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Rasinja | 3756 |
| 32. | Odluka o mjerilima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja na području Općine Rasinja | 3757 |
| 33. | Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi u katastarskoj općini Rasinja | 3758 |
| 34. | Odluka o povjeravanju obavljanja uslužne komunalne djelatnosti ukopa i ispraćaja pokojnika trgovačkom društvu DRAVA KOM d.o.o. | 3758 |
| 35. | Odluka o pokroviteljstvu Udruzi vinogradara i vinara „Soviljnjak“ Rasinja | 3759 |
| 36. | Odluka o pokroviteljstvu DVD-u Kuzminec | 3759 |
| 37. | Odluka o isplati božićnice za 2024. godinu umirovljenicima i osobama starijima od 65 godina bez prihoda s prebivalištem na području Općine Rasinja | 3760 |
| 38. | Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa i ispraćaja pokojnika na grobljima na području Općine Rasinja | 3760 |

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

5. Odluka o izmjeni Odluke o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Rasinja 3761
6. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti trgovačkom društvu Drava Kom d.o.o. za primjenu cjenika usluga ukopa i ispraćaja pokojnika na području Općine Rasinja 3761

**OPĆINA SVETI PETAR OREHOVEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

21. Odluka o donošenju V. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sveti Petar Orehovec 3761
22. Odluka o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Mali Petar 3762
23. Odluka o davanju suglasnosti na Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Mali Petar 3762
24. Odluka o načinu utvrđivanja osnovne plaće radnika u Dječjem vrtiću Mali Petar 3763

"Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje.

List izdaje Koprivničko-križevačka županija, Ulica Antuna Nemčića 5, Koprivnica, prema potrebi, te se objavljuje na web stranici Koprivničko-križevačke županije: www.kckzz.hr

Glavni i odgovorni urednik: Ljubica Belobrk Flamaceta, pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine i pravne poslove, telefon: (048) 658-250, e-mail: urednistvo.sgkz@kckzz.hr

Uredništvo: Valentina Balaško, telefon (048) 658-232
Nino Šegerc
Mladen Fuček