

# SLUŽBENI GLASNIK

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2022.

BROJ: 4 - Godina XXX.

Koprivnica, 16. veljače 2022.

ISSN 1333-6398

## KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

1.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. – pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17., 10/18. i 25/20.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

### **ODLUKU o proglašenju Počasnog građanina Koprivničko-križevačke županije**

Članak 1.

Za Počasnog građanina Koprivničko-križevačke županije proglašava se

#### **Mladen Klasić, dipl. iur. iz Križevaca**

koji je kao ugledan pravnik i odvjetnik svojim priznatim radom u širem okruženju promicao pravnu struku, razvoj hrvatskog pravnog sustava i odvjetništva te kroz aktivizam u sportu dao izniman doprinos razvoju sporta na razini Koprivničko-križevačke županije.

Članak 2.

Povelja za Počasnog građanina Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Povelja) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

Članak 3.

Povelja se dodjeljuje u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije uz kovanicu

od zlata na kojoj je otisnut grb Koprivničko-križevačke županije s jedne strane i lik zaštitnika Koprivničko-križevačke županije svetog Marka Križevčanina s druge strane.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

### **ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 061-01/22-01/1  
URBROJ: 2137-02/04-22-1  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK  
Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

2.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. – pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17., 10/18. i 25/20.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

### **ODLUKU o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za životno djelo**

Članak 1.

Za najviše zasluge u promicanju, popularizaciji i zaštiti prirodne baštine Republike Hrvatske, a posebice Koprivničko-križevačke županije kroz osebujni znanstveno istraživački rad u području prirodoslovlja, bogatu publicističku djelatnost i

dugogodišnju odgojno obrazovnu aktivnost, dodjeljuje se Nagrada Koprivničko-križevačke županije za životno djelo

**dr. sc. Radovanu Kranjčevu iz Koprivnice.**

#### Članak 2.

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za životno djelo (u daljnjem tekstu: Nagrada) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko - križevačke županije.

#### Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku povelje u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 15.000,00 kuna.

#### Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

### **ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 061-01/22-01/2  
URBROJ: 2137-02/04-22-1  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK  
Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

3.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. – pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17., 10/18. i 25/20.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

### **O D L U K U o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za promicanje inovatorstva „Marcel Kiepach“**

#### Članak 1.

Za dugogodišnji uspješni odgojno-obrazovni rad, inovativna postignuća i zapažene rezultate u promicanju programa školskog i izvanškolskog odgoja i obrazovanja u područjima tehničke kulture, informatike i znanosti, kako na području Koprivničko-križevačke županije tako i šire, dodjeljuje se Nagrada Koprivničko-križevačke županije za promicanje inovatorstva „Marcel Kiepach“

**Anti Starčeviću iz Križevaca.**

#### Članak 2.

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za promicanje inovatorstva „Marcel Kiepach“ (u daljnjem tekstu: Nagrada) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

#### Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku povelje u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 5.000,00 kuna.

#### Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

### **ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 061-01/22-01/3  
URBROJ: 2137-02/04-22-1  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK  
Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

4.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. – pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17., 10/18. i 25/20.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

### **O D L U K U o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije**

#### Članak 1.

Za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije za promicanje i popularizaciju kulturno-umjetničkog amaterizma u području limene i puhačke glazbe, stvaranjem prepoznatljivog izvođačkog stila te uspješnom prezentacijom na državnim natjecanjima, dodjeljuje se Nagrada Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije

**Puhačkom orkestru Dobrovoljnog vatrogasnog  
društva Đurđevac.**

#### Članak 2.

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za

doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Nagrada) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

#### Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku povelje u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 5.000,00 kuna.

#### Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

### ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 061-01/22-01/4  
URBROJ: 2137-02/04-22-1  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

#### PREDSJEDNIK

**Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

#### 5.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. – pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17., 10/18. i 25/20.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

#### ODLUKU

### o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije

#### Članak 1.

Za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije na području razvoja malog i srednjeg poduzetništva u okviru proširenja proizvodnje i zapošljavanja lokalnog stanovništva, uz doprinos očuvanju pograničnog i ruralnog prostora dodjeljuje se Nagrada Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije

### EKO PAPIRU d.o.o. za proizvodnju i prodaju papirnatih vrećica iz Gole.

#### Članak 2.

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Nagrada) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

#### Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku povelje u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 5.000,00 kuna.

#### Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

### ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 061-01/22-01/4  
URBROJ: 2137-02/04-22-2  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

#### PREDSJEDNIK

**Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

#### 6.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. – pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17., 10/18. i 25/20.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

#### ODLUKU

### o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini

#### Članak 1.

Za iznimno postignuće u protekloj godini ostvareno vrhunskim poslovnim rezultatima usmjereno na unaprjeđivanje rasta i razvoja malog i srednjeg poduzetništva s ciljem izgradnje konkurentnog gospodarstva i razvoja lokalne zajednice, dodjeljuje se Nagrada Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini

### Cemixu Croatia d.o.o. za proizvodnju i trgovinu iz Đurđevca.

#### Članak 2.

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini (u daljnjem tekstu: Nagrada) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

#### Članak 3.

Nagrada se dodjeljuje u obliku priznanja u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 5.000,00 kuna.

**Članak 4.**

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 061-01/22-01/5  
URBROJ: 2137-02/04-22-1  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK  
Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

**7.**

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. – pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17., 10/18. i 25/20.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

**O D L U K U  
o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke  
županije za iznimno postignuće u protekloj godini**

**Članak 1.**

Za iznimno postignuće u protekloj godini na području sporta za osvojene četiri zlatne medalje na 20. IBSA Europskom prvenstvu u kuglanju za slijepe i slabovidne osobe, dodjeljuje se Nagrada Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini

**Ivici Ferenčiću iz Koprivnice.**

**Članak 2.**

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini (u daljnjem tekstu: Nagrada) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

**Članak 3.**

Nagrada se dodjeljuje u obliku priznanja u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 5.000,00 kuna.

**Članak 4.**

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 061-01/22-01/5  
URBROJ: 2137-02/04-22-2  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK  
Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

**8.**

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. – pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17., 10/18. i 25/20.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

**O D L U K U  
o dodjeli Zahvalnice Koprivničko-križevačke  
županije**

**Članak 1.**

Za unaprjeđivanje kvalitete življenja postignućima na području humanitarnog i volonterskog rada, posebice zbog organizacije raznih humanitarnih akcija te za izuzetnu svestranost i kreativnost u očuvanju tradicije i kulturne baštine, dodjeljuje se Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije

**Milici Međurečan iz Koprivnice.**

**Članak 2.**

Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Zahvalnica) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

**Članak 3.**

Zahvalnica se dodjeljuje u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 3.000,00 kuna.

**Članak 4.**

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 061-01/22-01/6  
URBROJ: 2137-02/04-22-1  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK  
Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

9.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. – pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17., 10/18. i 25/20.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

**ODLUKU****o dodjeli Zahvalnice Koprivničko-križevačke županije**

## Članak 1.

Za uspjehe u radu i postignute zasluge Interventnog tima na području promicanja humanitarnog i volonterskog rada, pružanjem višemjesečne pomoći stradalima potresom u Petrinji i Glini te akcijama masovnog cijepljenja protiv bolesti COVID-19., dodjeljuje se Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije

**Hrvatskom Crvenom križu Društvu Crvenog križa Koprivničko-križevačke županije iz Koprivnice.**

## Članak 2.

Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Zahvalnica) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

## Članak 3.

Zahvalnica se dodjeljuje u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 3.000,00 kuna.

## Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 061-01/22-01/6  
URBROJ: 2137-02/04-22-2  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK**  
**Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

10.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. – pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17., 10/18. i 25/20.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

**ODLUKU****o dodjeli Zahvalnice Koprivničko-križevačke županije**

## Članak 1.

Za uspjehe u radu i postignute rezultate na području njegovanja folkloru, očuvanja kulturne baštine i tradicije te provođenja manifestacija humanitarnog karaktera, dodjeljuje se Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije

**Kulturno – umjetničkom društvu „Delovi“ Delovi.**

## Članak 2.

Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Zahvalnica) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

## Članak 3.

Zahvalnica se dodjeljuje u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 3.000,00 kuna.

## Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 061-01/22-01/6  
URBROJ: 2137-02/04-22-3  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK**  
**Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

**11.**

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. – pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17., 10/18. i 25/20.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

**ODLUKU****o dodjeli Zahvalnice Koprivničko-križevačke županije****Članak 1.**

Za uspjehe u radu i postignute rezultate na području njegovanja folkloru i očuvanja kulturne baštine, posebno obnove i rekonstrukcije tradicijske nošnje Đurđevca i tradicijskih instrumenata Podravine, dodjeljuje se Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije

**Kristini Benko Markovici, prof. crkvene glazbe iz Đurđevca.**

**Članak 2.**

Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Zahvalnica) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

**Članak 3.**

Zahvalnica se dodjeljuje u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 3.000,00 kuna.

**Članak 4.**

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 061-01/22-01/6  
URBROJ: 2137-02/04-22-4  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK**  
**Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

**12.**

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. – pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. – pročišćeni tekst) i članka 23. stavka 4. Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/15., 19/17., 10/18. i 25/20.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

**ODLUKU****o dodjeli Zahvalnice Koprivničko-križevačke županije****Članak 1.**

Za uspjehe u radu i izuzetne zasluge ostvarene kroz 65-godišnji umjetnički rad na području naivne likovne umjetnosti, čuvanja i promicanja kulturne, tradicijske i povijesne baštine te humanitarno djelovanje, dodjeljuje se Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije

**Petru Petroviću iz Đurđevca.**

**Članak 2.**

Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Zahvalnica) uručiti će se povodom obilježavanja 13. travnja - Dana Koprivničko-križevačke županije, na svečanoj sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije.

**Članak 3.**

Zahvalnica se dodjeljuje u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Koprivničko-križevačke županije te novčane nagrade u neto iznosu od 3.000,00 kuna.

**Članak 4.**

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 061-01/22-01/6  
URBROJ: 2137-02/04-22-5  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK**  
**Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

**13.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine” broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 33. stavka 1. Zakona o udrugama („Narodne novine”, broj 74/14., 70/17. i 98/19.), članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine”, broj 26/15. i 37/21.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije”, broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. – pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

**PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA  
Pravilnika o financiranju programa i projekata  
udruga koji su od interesa za Koprivničko-  
križevačku županiju**

**Članak 1.**

U Pravilniku o financiranju programa i projekata udruga koji su od interesa za Koprivničko-križevačku županiju („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije”, broj 8/19.) u članku 6. iza stavka 1. dodaju se stavci 2. i 3. koji glase:

„Upravno tijelo Županije za obrazovanje dužno je na temelju prijedloga izvještaja iz stavka 1. podstavka 8. ovog članka izraditi godišnji izvještaj o dodijeljenim financijskim sredstvima iz proračuna Županije iz članka 2. ovog Pravilnika, provedenim postupcima i učincima financiranih programa i projekata.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, ako Županija sredstva dodjeljuje na temelju posebnih propisa, obveza i opseg dostave podataka za potrebe godišnjeg izvješća uredit će se sporazumom sklopljenim između Županije i Ureda za udruge.“

**Članak 2.**

(1) U članku 16. podstavku 1. riječi: „- kada nepredviđeni događaji” zamjenjuju se riječima: „- u opravdanim i iznimnim slučajevima, kada nepredviđeni događaji“.

(2) U podstavku 4. točka na kraju podstavka zamjenjuje se zarezom.

(3) Iza podstavka 4. dodaje se novi podstavak 5. koji glasi:

„- kada je to propisano posebnim propisom.“

**Članak 3.**

Članak 20. mijenja se i glasi:

„Članak 20.

Prijava i obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije popunjavaju se računalom i dostavljaju Županiji:

- u papirnatom obliku u broju primjeraka koji je propisan uvjetima natječaja ili

- elektroničkim putem korištenjem elektroničkog sustava prijavlivanja odnosno na drugi prikladan elektronički način, a u skladu s primjenjivim nacionalnim zakonodavstvom, pravnim propisima Europske unije i uputama za prijavitelje.

Prijava i obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije moraju biti vlastoručno potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje podnositelja prijave i voditelja programa ili projekta te ovjereni pečatom, ako statut ili drugi opći akt podnositelja prijave sadrži odredbe o pečatu.

Natječajna dokumentacija u papirnatom obliku dostavlja se poštom, dostavljačem ili osobno, u zatvorenoj omotnici uz napomenu (npr. naziv natječaja).

Natječajna dokumentacija u elektroničkom obliku dostavlja se u formatu koji se može pročitati (pdf ili drugi format utvrđen natječajem). Ako se natječajna dokumentacija primljena u elektroničkom obliku ne može pročitati podnositelja prijave će se o tome obavijestiti i zatražiti da je dostavi u ispravnom elektroničkom obliku ili na drugi način u određenom roku. Ako podnositelj prijave to ne učini, smatrati će se da nije podnio prijavu na natječaj.

Prijava na natječaj dostavljena u papirnatom obliku smatra se podnesenom danom njene predaje službenoj osobi u pisarnici Županije ili pošti, odnosno ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga.

Prijava na natječaj dostavljena elektroničkim putem smatra se podnesenom u trenutku kad je zabilježena na poslužitelju za primanje takvih poruka u Županiji.

Podnositelj prijave koja se podnosi na način iz stavka 1. podstavka 2. ovoga članka dužan je na zahtjev Županije dostaviti svu natječajnu dokumentaciju u izvorniku.

**Članak 4.**

U članku 27. iza stavka 3. dodaju se stavci 4., 5. i 6. koji glase:

„Ako Povjerenstvo za ocjenjivanje ne završi postupak ocjenjivanja u roku od 50 dana od dana dodjele prijave za ocjenjivanje pojedinim članovima povjerenstva, Župan je obavezan, radi ubrzanja postupka dodjele sredstava, obustaviti rad povjerenstva te za ocjenjivanje prijave angažirati kompetentne vanjske stručnjake.

Župan je obavezan nakon obustave rada Povjerenstva za ocjenjivanje propisane stavkom 5. ovoga članka, kompetentne vanjske stručnjake angažirati u roku od 14 dana.

Nakon angažiranja kompetentnih vanjskih stručnjaka iz stavka 5. ovoga članka, Župan kao osnivač Povjerenstva za ocjenjivanje obavezan je osigurati da angažirani stručnjaci ocjenjivanje projektnih prijedloga provedu u roku od 30 dana.“

**Članak 5.**

U članku 28. iza stavka 1. dodaju se stavci 2., 3. i 4. koji glase:

„Kriteriji za procjenjivanje programa ili projekata minimalno sadržavaju kriterij odnosa vrijednosti projekta u odnosu na društvenu korist.

Uz obvezne kriterije iz stavka 2. ovog članka Županija može uključiti dodatne kriterije za odabir projektnih prijava.

Ako Županija pored kriterija iz stavka 2. ovog članka uključi i dodatne kriterije za odabir projektnih prijava iz stavaka 1. i 3. ovog članka, kriterij odnosa vrijednosti projekta u odnosu na društvenu korist mora biti obvezno zastupljen s minimalnim udjelom od 30 % ukupnog broja bodova koji se mogu dodijeliti projektnoj prijavi.“

#### Članak 6.

Iza članak 36. dodaje se novi članak 36.a koji glasi:

#### „Članak 36.a

Županija će omogućiti elektroničko podnošenje na pregled svih izvještaja (programskih i financijskih) u odnosu na svaki potpisani ugovor, kao i elektroničko podnošenje sve propisane popratne dokazne dokumentacije i obveznih priloga.“

#### Članak 7.

Iza članka 39. dodaje se članak 39.a koji glasi:

#### „Članak 39.a

Prilikom praćenja provedbe aktivnosti i namjenskog trošenja sredstava u okviru ugovorenog programa Županija je obvezna troškove osoblja koji se odnose na osobe koje na projektu rade dio radnog vremena ugovoriti primjenom fiksnog postotka radnog vremena, u skladu s fiksnim postotkom radnog vremena upotrijebljenog za operaciju mjesečno, bez obveze uspostave zasebnog sustava za evidentiranje radnog vremena.

Ako su osobe zaposlene na projektu svaki mjesec tijekom trajanja provedbe projekta na fiksni postotak radnog vremena nadležno upravno tijelo Županije za iste ne provjerava niti prikuplja izvještaje o radu osoba.

Za korištenje metodologije iz stavaka 1. i 2. ovoga članka prilikom objave javnog natječaja, odnosno ugovaranja projekta nužno je definirati mjerljive ishode projekta i financijske korekcije za slučaj neispunjenja mjerljivih ishoda te se ostvarenjem mjerljivog ishoda na razini projekta zaključuje kako je osoba izvršila sve projektne obveze.

Mjerljive ishode i financijske korekcije iz stavka 3. ovoga članka davatelj Županija će jasno utvrditi u natječajnoj dokumentaciji javnog natječaja, dok će količinu svakog pojedinog ostvarenog mjerljivog ishoda prijavitelj na natječaj točno odrediti u svojoj prijavi.“

#### Članak 8.

Ovaj Pravilnik objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

## ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 230-02/22-01/40  
URBROJ: 2137-07/10-22-2  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK**  
**Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

#### 14.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. - pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

### **ODLUKU** **o nagrađivanju učenika i mentora za uspjeh** **na državnim i međunarodnim učeničkim** **natjecanjima**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se kriteriji i način nagrađivanja učenika i mentora osnovnih i srednjih škola na području Koprivničko-križevačke županije, za uspjeh na državnim i međunarodnim učeničkim natjecanjima, susretima i smotrama (u daljnjem tekstu: natjecanja).

#### Članak 2.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

#### Članak 3.

Za osvajanje 1., 2. ili 3. mjesta na državnim učeničkim natjecanjima dodjeljuju se novčane nagrade učenicima pojedincima ili grupi učenika (u daljnjem tekstu: ekipa) te mentorima koji su ih za pripremali.

Pod državnim učeničkim natjecanjima iz stavka 1. ovog članka, smatraju se ona koja se organiziraju uz suglasnost i po pravilima državnih tijela ili pravnih osoba s javnim ovlastima nadležnih za provedbu natjecanja u znanju, sportu, umjetnosti i strukovnim disciplinama.

#### Članak 4.

Za sudjelovanje i ostvarenje jednog od prva tri rezultata na međunarodnim učeničkim natjecanjima dodjeljuje se novčana nagrada učeniku, ekipi i mentoru.

Međunarodna učenička natjecanja u smislu ove Odluke su europska i svjetska natjecanja te olimpijade sukladno pravilima nadležnih javnih ustanova ili pravnih osoba s javnim ovlastima.



## Članak 5.

Visina novčanih nagrada iz članka 3. i 4. ove Odluke utvrđuje se aktom kojeg donosi župan Koprivničko-križevačke županije.

## Članak 6.

Sredstva za dodjelu novčanih nagrada osiguravaju se u proračunu Koprivničko-križevačke županije.

## Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

### ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-06/22-01/1  
URBROJ: 2137-06/03-22-2  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK**  
**Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

## 15.

Na temelju članka 35. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.-pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 37. točke 13. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. 11/15.-pročišćeni tekst 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst) i članka 19. Poslovnika Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 12/13., 8/14., 9/15. 11/15.-pročišćeni tekst, 15/17., 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 23/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

### RJEŠENJE

**o izmjeni Rješenja o izboru predsjednika, potpredsjednika i članova Odbora za poljoprivredu i šumarstvo Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije**

## I.

U Rješenju o izboru predsjednika, potpredsjednika i članova Odbora za poljoprivredu i šumarstvo Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 17/21.) u točki I. podtočka 5. mijenja se i glasi:

5. DRAŽEN ČUKLIĆ (SDP) iz Svetog Petra Orehovca, za člana“.

## II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

### ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 029-01/22-01/2  
URBROJ: 2137-02/03-22-3  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK**  
**Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

## 16.

Na temelju članka 119. stavka 1. Zakona o sudovima ("Narodne novine" broj 28/13., 33/15., 82/15., 82/16., 67/18., 126/19. i 130/20.), a u vezi s odredbama Zakona o sudovima za mladež („Narodne novine“ broj 84/11., 143/12. 148/13., 56/15. I 126/19.), članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst) i Mišljenja predsjednice Općinskog suda u Koprivnici Broj 4-Su-311/2021 od 22. prosinca 2021. Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

### RJEŠENJE

**o imenovanju sudaca porotnika Vijeća za mladež Općinskog suda u Koprivnici**

## I.

Sucima porotnicima Vijeća za mladež Općinskog suda u Koprivnici imenuju se:

- BRANKA JAKUPEC iz Koprivnice, Ulica Ivana Meštrovića 23
- LIDIJA MULVAJ iz Koprivnice, Tarašćice 13
- SLAVICA MIHALEC-KANIŽAJ iz Đelekovca, Pavleka Miškine 158
- MIROSLAV BELOBRK iz Koprivnice, Peteranska cesta 141
- KREŠIMIR ŽEŽELJ iz Koprivnice, Ludbreški odvojak 7
- BRUNO ANTOLIĆ iz Koprivnice, Tome Čikovića 19.

## II.

Suci porotnici imenuju se na četiri godine i istekom navedenog roka mogu biti ponovo imenovani.

## III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 080-01/21-01/29  
URBROJ: 2137-02/03-22-10  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK**  
**Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

17.

Na temelju članka 56. stavka 2. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. - pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

### ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o radu župana Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 9. lipnja do 31. prosinca 2021. godine**

I.

Usvaja se Izvješće o radu župana Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 9. lipnja do 31. prosinca 2021. godine, KLASA: 024-03/22-02/1 URBROJ: 2137-01/01-22-12 od siječnja 2022. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

### ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 024-03/22-02/1  
URBROJ: 2137-01/01-22-14  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK**  
**Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

18.

Na temelju članka 84. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18., 125/20. i 147/20.), članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.- pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. - pročišćeni tekst) i članka 2. Odluke o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad ustanovama kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 17/14.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

### ZAKLJUČAK

**o proširenju djelatnosti Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije**

I.

Proširuju se djelatnosti koje obavlja Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije za sljedeće djelatnosti:

- medicina rada i sporta
- oftalmologija i optometrija
- zdravstvena njega u kući
- logopedija
- telemedicina.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

### ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 007-01/22-01/3  
URBROJ: 2137-06/03-22-4  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK**  
**Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

19.

Na temelju članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.-pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

### ZAKLJUČAK

**o pokretanju postupka izmjene svrhe korištenja darovane nekretnine radi rušenja postojeće zgrade i izgradnje nove zgrade Učeničkog doma u Koprivnici**

I.

Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, u svojstvu darovatelja i Koprivničko-križevačka županija, u svojstvu obdarenika, zaključili su Ugovor o darovanju broj 186-03/2021, KLASA: 940-01/19-01/5, URBROJ: 2137/1-02/01-21-41 (KLASA: 361-03/19-02/431, URBROJ: 531-09-02-03/01-21-28) od 8. lipnja 2021. godine (u daljnjem tekstu: Ugovor o darovanju).

Predmet Ugovora o darovanju iz stavka 1. ove točke je nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske koja je upisana zk.ul.br. 13918, kčbr. 1026/1, K.O. Koprivnica, RESTORAN, DVORIŠTE, PARKIRALIŠTE, površine 1341 m<sup>2</sup>, RESTORAN U KOLODVORSKOJ ULICI, površine 429 m<sup>2</sup>, DVORIŠTE U KOLODVORSKOJ ULICI, površine 500 m<sup>2</sup>, PARKIRALIŠTE U KOLODVORSKOJ ULICI, površine 412 m<sup>2</sup>, odnosno ukupne površine 1341 m<sup>2</sup>.

II.

Člankom 2. Ugovora o darovanju iz točke I. ovog Zaključka određeno je da se predmetna nekretnina daruje u svrhu rekonstrukcije i nadogradnje Učeničkog doma u Koprivnici, sukladno Idejnom projektu izrađenom od strane trgovačkog društva Zelena gradnja d.o.o. Varaždin, zajednička oznaka projekta PR-20-07-V od lipnja 2020. godine.

## III.

Elaboratom procjene postojećeg stanja zgrade obzirom na mehaničku otpornost i stabilnost nosive konstrukcije i temeljnog tla (EL-G-02/2021), od listopada 2021. godine, izrađenog od strane Expert d.o.o. za projektiranje i geodetske usluge, Našice, utvrđeno je da postojeća konstrukcija nekretnine iz točke I. ovog Zaključka ne zadovoljava važeće zahtjeve koji se odnose na mehaničku otpornost i stabilnost nosive konstrukcije i temeljnog tla te se, kao takva, ne smatra prikladnom za planiranu rekonstrukciju i nadogradnju učeničkog doma u Koprivnici.

## IV.

Ovim Zaključkom odobravaju se sve ranije poduzete radnje kao i sve daljnje radnje koje će se poduzeti prema nadležnim institucijama u postupku pribave suglasnosti za izmjenu svrhe korištenja nekretnine iz točke I. ovog Zaključka, sklapanje vezanih dodataka Ugovora o darovanju iz točke I. ovog Zaključka, odnosno sve radnje koje će se poduzeti s ciljem privođenja novoj svrsi nekretnine iz točke I. ovog Zaključka, a koja se odnosi na rušenje postojeće izgrađene zgrade i izgradnju nove zgrade učeničkog doma, na predmetnoj nekretnini.

Ovlašćuje se Župan Koprivničko-križevačke županije na poduzimanje svih spomenutih radnji, posebno na potpisivanje odgovarajućeg dodatka Ugovora o darovanju iz točke I. ovog Zaključka.

## V.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 940-01/21-01/1  
URBROJ: 2137-02/05-22-5  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK  
Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

## 20.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

**ZAKLJUČAK**

**o prihvaćanju Izvješća o obavljenim obdukcijama  
i radu mrtvozorničke službe za 2021. godinu**

## I.

Prihvata se Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe za 2021. godinu, KLASA: 500-03/22-01/1 URBROJ: 2137-06/01/21-5, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

## II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 500-03/22-01/1  
URBROJ: 2137-06/13-22-7  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK  
Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

## 21.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Izvješća o mjerama provođenja  
Programa „Međunarodna suradnja“**

## I.

Usvaja se Izvješće o mjerama provođenja Programa 1082: Međunarodna suradnja za 2021. godinu, KLASA: 910-01/22-01/2, URBROJ: 2137-01/11-22-1.

## II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 910-01/22-01/2  
URBROJ: 2137-01/11-22-3  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK  
Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

## 22.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. -pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. - pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Izvješća o mjerama provođenja  
Programa unapređenja vatrogastva i Programa  
zaštite i spašavanja za 2021. godinu**

## I.

Usvaja se Izvješće o mjerama provođenja Programa unapređenja vatrogastva i Programa zaštite i spašavanja za 2021. godinu, KLASA: 240-01/22-01/3, URBROJ: 2137-01/16-22-1.

## II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

### ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 240-01/22-01/3  
URBROJ: 2137-01/16-22-3  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK**  
**Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

## 23.

Na temelju članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. - pročišćeni tekst, 137/15. - ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20.), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

#### ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA 2021. GODINU U KOPRIVNIČKO- KRIŽEVAČKOJ ŽUPANIJU

Sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Koprivničko-križevačke županije razmatra i usvaja Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije.

#### I. OPĆENITO O SUSTAVU

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka, te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Načela sustava civilne zaštite su opća načela: načelo humanosti i načelo zabrane diskriminacije, te načela operativnog djelovanja sustava civilne zaštite: načelo supsidijarnosti, načelo solidarnosti i načelo kontinuiteta djelovanja.

#### II. PLANSKI DOKUMENTI

Sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18. i 31/20.) i Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10.) u Koprivničko-križevačkoj županiji na snazi su sljedeći planski dokumenti:

- Procjena rizika od velikih nesreća za područje Koprivničko-križevačke županije, KLASA: 810-03/18-01/13, URBROJ: 2137/1-01/11-19-31 donijeta na 14. sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije 17. lipnja 2019. godine
- Plan djelovanja civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije, KLASA: 810-03/19-01/25, URBROJ: 2137/1-01/16-20-32 od 15. lipnja 2020. godine
- Vanjski plan zaštite i spašavanja u slučaju velike nesreće koja uključuje opasne tvari, Jadranski naftovod d.d., Terminal Virje, KLASA: 810-03/17-01/14, URBROJ: 2137/1-01/15-18-21 od 31. prosinca 2018. godine
- Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije, KLASA: 214-01/18-01/1, URBROJ: 2137/1-01/11-19-71 od 2 prosinca 2019. godine
- Plan zaštite od požara, KLASA: 214-01/20-01/1, URBROJ: 2137/1-01/16-20-33 od 30. studenog 2020. godine
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2020. do 2023. godine, KLASA: 810-03/19-01/32, URBROJ: 2137/1-01/11-19-10, donijete na 16. sjednici Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije 2. prosinca 2019. godine.

#### III. OPERATIVNE SNAGE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Koprivničko-križevačke županije provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) Stožer civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije
- b) Vatrogasna zajednica Koprivničko-križevačke županije
- c) Hrvatska gorska služba spašavanja - stanica Koprivnica
- d) Društvo crvenog križa Koprivničko-križevačke županije.

#### a) Stožer civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije

Stožer civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Stožer) je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite,

obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Način rada Stožera utvrđen je Poslovníkom o radu Stožera civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije, KLASA: 810-03/17-01/11, URBROJ: 2137/1-01/01-17-1 od 3. srpnja 2017. godine. Stožer, u čijem sastavu je 15 članova, ponovno je o imenovan ove godine Odlukom Župana Koprivničko-križevačke županije nakon lokalnih izbora, KLASA: 810-03/21-01/15, URBROJ: 2137/1-01/02-21-1 od 5. srpnja 2021. godine

Stožer na svojim sjednicama pravodobno razmatra problematiku, te obavlja pripreme za moguće ugroze (požarna sezona, suša, poplave, zimski uvjeti, potresi i pandemije), nabava opreme, financiranje cjelokupnog sustava, upoznavanje s odredbama planova, provođenje naputaka Ravnateljstva civilne zaštite i drugo.

U svim aktivnostima Stožer usko surađuje sa Stožerom civilne zaštite Republike Hrvatske, Ministarstvom unutarnjih poslova - Ravnateljstvom civilne zaštite - Područnim uredom civilne zaštite Varaždin i Službom civilne zaštite Koprivnica, Policijskom upravom koprivničko-križevačkom, svim operativnim snagama, zdravstvenim ustanovama Koprivničko-križevačke županije te pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite na području Koprivničko-križevačke županije.

U razdoblju provođenja aktivnosti iskazana je vrlo visoka spremnost i stručnost svih sudionika, a posebice djelatnika naših zdravstvenih ustanova: Zavoda za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije, Zavod za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije i Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije.

Društvo crvenog križa Koprivničko-križevačke županije, vatrogasci okupljeni u Vatrogasnoj zajednici Koprivničko-križevačke županije kao i pripadnici HGSS-a cijelo vrijeme su na raspolaganju i obavljaju sve zakonom utvrđene aktivnosti iz svog djelokruga rada.

Stalna komunikacija sa gradskim i općinskim Stožerima civilne zaštite na području županije uvelike je omogućila da se uskladi djelovanje i uspješno provode zadaci na terenu, naglašavajući ovom prilikom i veliku požrtvornost svih lokalnih stožera civilne zaštite.

#### **b) Vatrogasna zajednica Koprivničko-križevačke županije**

**Zapovjedništva i vatrogasne postrojbe** predstavljaju najznačajniji operativni kapacitet sustava zaštite i spašavanja u županiji koji broji 1369 operativnih vatrogasaca koji ispunjavaju sve Zakonom o vatrogastvu propisane uvjete. Okosnicu čine 122 profesionalna vatrogasca u javnim vatrogasnim postrojbama gradova Koprivnica (68), Đurđevac (33) i Križevci (21), a pored njih i 19 središnjih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava te 119 ostalih dobrovoljnih vatrogasnih društava utvrđenih Procjenama i Planovima zaštite od požara JLS.

U Vatro.net mreži Hrvatske vatrogasne zajednice, Vatrogasna zajednica Koprivničko-križevačke županije trenutno ima upisno sveukupno 8372 vatrogasaca, od kojih je 7872 osposobljenih.

Na žalost zbog nastale pandemije uzrokovane širenjem zarazne bolesti korona virusa COVID-19 tijekom 2021. godine nije u potpunosti izvršeno planirano osposobljavanje vatrogasnih kadrova.

Ukupno je održano 12 tečajeva osposobljavanja za različita vatrogasna zvanja i specijalnosti u vatrogastvu koje je uspješno završilo 310 vatrogasaca, od čega 193 vatrogasaca za različita vatrogasna zvanja i 117 za specijalnosti u vatrogastvu:

- 123 vatrogasca,
- 70 vatrogasnih dočasnika,
- 55 osposobljenih za specijalnost - rad sa napravama za zaštitu dišnih organa,
- 33 educiranih operatera za e-HVZ: moduli Vatronet, UVI, GIS,
- 18 kandidata položilo vozački ispit za vozača „C“ kategorije u vatrogastvu,
- 5 članova županijskog tima specijalista za spašavanje u prometu,
- 3 položena stručna ispita za vatrogasce s posebnim ovlastima i odgovornostima,
- 3 osposobljena za navođenje zračnih letjelica.

Tijekom 2021. godine na području županije održane su dvije od 7 planiranih zajedničkih taktičko pokaznih vježbi u kojima su sudjelovali pripadnici žurnih službi Zavoda za hitnu medicinu, Crvenog križa, HGSS-a, policije i vatrogasaca.

Prva vježba u organizaciji Stožera civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije i Stožera civilne zaštite općine Gola „Potraga za nestalom osobom na rijeci Dravi i jezeru Ješkovo“ na području općine Gola održana je 12. listopada 2021. godine, u kojoj je sudjelovalo 27 angažiranih pripadnika Stožera civilne zaštite, Zavoda za hitnu medicinu, Crvenog križa, HGSS-a, policije i vatrogasaca VZO Gola.

Druga „Vježba masovne nesreće nakon odrona stijene“ u organizaciji Zavoda za hitnu medicinu Koprivničko – križevačke i Varaždinske županije i svih žurnih službi održana je na ruševinama staroga grada na Kalniku dana 21. listopada 2021. godine. U vježbi je sudjelovalo 97 angažiranih pripadnika svih žurnih službi Zavoda za hitnu medicinu, Crvenog križa, HGSS-a, policije i vatrogasaca JVP grada Križevaca.

Zbog nastavka širenja pandemije zarazne bolesti korona virusa, tijekom 2021. godine na području županije nisu održana općinska i gradska vatrogasna natjecanja, osim natjecanja VZG Križevaca održanog 19. rujna 2021. godine uz suglasnost gradskog Stožera civilne zaštite i pridržavanje svih propisanih epidemioloških mjera.

Tijekom 2021. godine, pripadnici vatrogasnih postrojbi bili su angažirani kao logistička potpora na punktovima organiziranog cijepljenja stanovništva u dvoranama Srednje škole u Koprivnici, Strukovne škole u Đurđevcu, Osnovne škole u Križevcima i društvenom domu u Rasinja.

**Raspoloživa vatrogasna oprema i vozila.** Na području Koprivničko-križevačke županije ukupno raspolaže se sa 249 vatrogasnih vozila različitih namjena, od čega:

- 95 vozila za gašenje požara vodom,
- 21 vozila za gašenje požara vodom i pjenom,
- 5 specijalnih vozila za gašenje vodom, pjenom i prahom,
- 4 terenskih vozila za gašenje požara u šumskim predjelima,
- 4 terenska pick-up vozila sa visokotlačnim modulima,
- 6 terenskih pick-up vozila trenutno bez ugrađenih modula,
- 9 autocisterni iznad 5.000 l vode,
- 6 autocisterni kapaciteta 7.000 l za prijevoz pitke vode,
- 4 vozila za spašavanje s visokih zgrada,
- 3 vozila za tehničke intervencije,
- 1 specijalno vozilo za akcidente s opasnim tvarima,
- 69 kombi vozila za prijevoz opreme i vatrogasaca,
- 7 zapovjednih vozila,
- 14 poluteretnih i ostalih vozila za prijevoz opreme,
- 5 čamca za rad i spašavanje na vodi od čega:

- jedan spasilački PVC čamac 4,35 m dužine za prijevoz 6 osoba u vlasništvu je Vatrogasne zajednice Koprivničko - križevačke županije,
- drugi limeni spasilački čamac 6 m dužine za prijevoz 9 osoba, u vlasništvu je Hrvatske vatrogasne zajednice na korištenju u Vatrogasnoj zajednici Koprivničko - križevačke županije,
- treći limeni spasilački čamac 6 m dužine za prijevoz 9 osoba, u vlasništvu je Ministarstva gospodarstva RH na korištenju u JVP Grada Koprivnice,
- četvrti limeni spasilački čamac 6,4 m dužine sa rampom za prijevoz 9 osoba ili 1450 kg tereta, u vlasništvu je Ministarstva gospodarstva RH na korištenju u DVD-u Legrad.
- peti limeni spasilački čamac 6,4 m dužine sa rampom za prijevoz 9 osoba ili 1450 kg tereta, u vlasništvu je Općine Gola na korištenju u DVD-u Gola.

Sva četiri čamca i pripadajuće vučne prikolice za prijevoz čamaca registrirani su i opremljeni vanbrodskim motorima snage 30 KS/22,37 kW, osim čamca u Goli koji je opremljen vanbrodskim motorima snage 50 KS/36,76 kW.

Obzirom da smo prethodnih godina bili suočeni sa velikim poplavama na području naše županije, nabavljen je i stroj za istovremeno punjenje 4 vreće s pijeskom kapaciteta punjenja 1600 vreća/sat. Stroj je u vlasništvu je Ministarstva gospodarstva RH na korištenju u VZ Grada Koprivnice.

**Na području Koprivničko-križevačke županije djeluje Vatrogasna zajednica županije u koju su udružene:**

- 3 Javne vatrogasne postrojbe gradova Koprivnica, Đurđevac i Križevci,

- U Vatronet mrežu HVZ-a upisano je 138 dobrovoljnih vatrogasnih društava od kojih je 19 središnjih društava (sa vatrogasnom postrojbom od minimalno 20 operativnih vatrogasaca) te 119 ostalih dobrovoljnih vatrogasnih društava (sa vatrogasnom postrojbom od minimalno 10 operativnih vatrogasaca), od kojih su samo 3 registrirana u gospodarstvu i to Podravka, Bilokalnik i Željezničar na području grada Koprivnice,
- 1 profesionalna vatrogasna postrojba u gospodarstvu I h kategorije INA CPS Molve, od 2020. godine,
- sva dobrovoljna vatrogasna društva i 3 javne vatrogasne postrojbe gradova udruženi su u 23 Vatrogasne zajednice od čega su 3 vatrogasne zajednice gradova Koprivnica, Đurđevac i Križevci,
- 1 udružena Vatrogasna zajednica općina Hlebine-Koprivnički Bregi,
- 17 vatrogasnih zajednica općina Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Novigrad Podravski, Kalinovac, Kloštar Podravski, Koprivnički Ivanec, Legrad, Molve, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec, Rasinja, Sokolovac i Virje,
- 2 samostalne pridružene članice bez VZO: DVD Torčec i DVD Đelekovec od 2021. godine.

Procjenom ugroženosti od požara i Planom zaštite od požara za Koprivničko-križevačku županiju, područje županije podijeljeno je na tri požarna područja (Koprivnica, Đurđevac i Križevci). Vatrogasne postrojbe dobrovoljne i profesionalne su tako prostorno razmještene da su u stanju stići i do najudaljenijih mjesta koja pokrivaju u vremenskom razdoblju od 15 do 20 minuta u ljetnom periodu odnosno od 20 do 25 minuta u vremenski lošim zimskim uvjetima.

#### **Redovne dislokacije vatrogasnih snaga tijekom 2021. godine**

Dislokacije vatrogasnih snaga, opreme i vozila provode se temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara za Republiku Hrvatsku i Planu dislokacije pripadnika vatrogasnih postrojbi s područja Koprivničko - križevačke županije, na temelju zapovijedi glavnog vatrogasnog zapovjednika Republike Hrvatske.

Vatrogasna zajednica Koprivničko-križevačke županije je po zapovijedi glavnog vatrogasnog zapovjednika tijekom 2021. godine pružala redovnu ispomoc samo na 2 lokacije, i to na području otočja NP Brijuni u Istarskoj županiji i DIP Split. Smjena vatrogasaca trajala je po 15 dana, a u svakoj smjeni je bilo angažirano 10 vatrogasaca i 5 vatrogasnih vozila.

Dežurstvo na otočju NP Brijuni trajalo je od 24. lipnja 2021. do 2. rujna 2021. godine. Ispomoć je pružala JVP Grada Koprivnice sa 4 profesionalna vatrogasaca i 4 dobrovoljna vatrogasaca s područja VZG Koprivnica te 3 vatrogasna vozila u svakoj

smjeni, jedna auto cisterna i kombi vozilo iz JVP Koprivnica te jedno malo navalno vozilo iz VZG Koprivnica. Na dislokaciju je upućeno ukupno 6 smjena sa 48 vatrogasaca od čega 24 profesionalna i 24 dobrovoljna vatrogasaca s područja Vatrogasne zajednice grada Koprivnice.

Dežurstvo na lokaciji Državne interventne postrojbe Split-Divulje trajalo je od 24. lipnja 2021. do 02. rujna 2021. godine. Ispomoć su pružale JVP Đurđevac i JVP Križevci sa po 2 profesionalna vatrogasaca i jednim terenskim vozilom iz JVP Đurđevac. Na dislokaciju je upućeno ukupno 6 smjena sa 12 profesionalnih vatrogasaca, od čega 6 iz JVP Đurđevac i 6 iz JVP Križevci.

Povratak svih pripadnika vatrogasnih postrojbi s redovnih dislokacija održao se je 2. rujna 2021. godine. U 6 smjena redovnih dislokacija od 24. lipnja do 2. rujna 2021. godine s područja naše županije sudjelovalo je ukupno 60 vatrogasaca, od čega 36 profesionalna i 24 dobrovoljna vatrogasaca s ukupno 22 vatrogasna vozila.

### Vanredne dislokacije vatrogasnih snaga tijekom 2021. godine

Tijekom 2021. godine nije bilo angažiranosti na vanrednim dislokacijama pružanja ispomoći prilikom gašenja velikih požara na otvorenom prostoru Priobalja. Međutim, dana 29. prosinca 2020. godine u 12:19 sati dogodio se razorni potres snage 6.4 prema Richteru sa epicentrom na području Petrinje. Po zapovijedi glavnog vatrogasnog zapovjednika Republike Hrvatske, vatrogasne snage su stavljene u pripremu kao zamjenske snage za grad Glinu u narednih 5 smjena. Na području Gline i Petrinje u 5 smjena od 3. siječnja do 15. siječnja 2021. godine je bilo angažirano ukupno 42 vatrogasna vozila različitih namjena i 163 vatrogasaca, od čega 19 profesionalna i 144 dobrovoljna vatrogasaca.

Do danas su razvijeni sljedeći informacijski sustavi i alati za pomoć u planiranju, uzbunjivanju i vođenju vatrogasnih intervencija:

- > „Vatronic“ je središnja baza podataka koja sadrži informacije o svim vatrogasnim postrojbama, članovima, vozilima i opremi u RH,
- > Sustav za praćenje vozila GIS i ZEOS alati - skup alata i slojevitih karata koji omogućuju praćenje i navođenje vatrogasaca tijekom vatrogasnih intervencija sa prikazom svih geo-informacijskih i infrastrukturnih podataka na tablet računalima,
- > Interaktivna baza opasnih tvari HAZMAT - razvijena u suradnji sa Toksikološkim zavodom, sadrži podatke o opasnim tvarima, uključujući i pisane upute na koji način njima sigurno postupiti,
- > Sustav za uzbunjivanje - aplikacija koja omogućuje uzbunjivanje vatrogasaca putem telefona glasovnom ili SMS porukom,
- > Upravljanje vatrogasnim intervencijama - glavni je operativni alat u kojeg su integrirani svi ostali sustavi i koji pruža podršku tijekom vođenja vatrogasnih intervencija na svim razinama upravljanja.

Vatrogasna zajednica Koprivničko-križevačke županije je u suradnji sa stručnom službom Hrvatske vatrogasne zajednice u razdobljima od 06. do 14. listopada 2018. godine, od 29. ožujka do 07. travnja 2019. godine i od 25. listopada do 30. listopada 2021. godine u Koprivnici organizirala i izvršila edukaciju EU Projekta e-HVZ „Jačanje znanja i vještina pripadnika vatrogasnih organizacija“ koju je uz polaganje ispita za svaki od 5 modula uspješno položilo 107 polaznika edukacije, od čega 41 profesionalnih i 66 dobrovoljnih vatrogasaca.

### Naredni zadaci

- Usklađivanje Statuta svih vatrogasnih organizacija sa novim Zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19.),
- Donošenje novih Pravilnika i drugih podzakonskih akata,
- Sklapanje novih Ugovora i Sporazuma o načinu financiranja, opremanja i osposobljavanja pripadnika vatrogasnih zajednica za novo razdoblje od 2022. do 2028. godine,
- Nabava vatrogasnih vozila i opreme, sukladno nacrtu programa Nacionalne strategije razvoja vatrogastva u periodu 2021.-2028. godine, Ministarstvo unutarnjih poslova i HVZ.

Na temelju članka 4. i 12. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10.), Zapovjedništvo i Predsjedništvo VZ Koprivničko-križevačke županije je na sjednici održanoj 10. prosinca 2021. godine u Gotalovu donijelo Odluku o prihvaćanju Planova dislokacije opreme i vozila kao i pripadnika dobrovoljnih i profesionalnih vatrogasnih postrojbi s područja Koprivničko-križevačke županije, koji će po potrebi i po zapovijedi glavnog vatrogasnog zapovjednika biti upućivani na redovne ili vanredne dislokacije tijekom 2022. godine.

- > Plan angažiranja i uzbunjivanja vatrogasnih snaga na području županije,
- > Plan aktivnosti iz područja zaštite od požara za vrijeme turističke i žetvene sezone,
- > Plan dislokacije vatrogasnih vozila s područja županije,
- > Plan dislokacije pripadnika DVIP-a iz sastava JVP gradova,
- > Plan dislokacije pripadnika vatrogasnih postrojbi iz sastava DVD-a.

### c) Hrvatska gorska služba spašavanja - stanica Koprivnica

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Koprivnica je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite koja djeluje u području prioriteta i neodgodivih potreba građana (sigurnost, zaštita i spašavanje ljudskih života) i osigurava pripravnost, hladni pogon i raspoloživost ljudi i opreme 24 sata dnevno, 365 dana u godini prema planu rada i programu aktivnosti za 2021. godinu, redovito održavanje spremnosti kroz vježbe, edukacije, osposobljavanja i tečajeve. Na način prilagođen situaciji vezanoj uz pandemiju SARS-Cov-2 virusom,

spodobnosti članova HGSS stanice Koprivnica podizane su do vrlo zahtjevne i visoke razine odgovornosti.

Situacija i zadaci koji su stavljeni pred HGSS stanicu Koprivnica odrađivani su u zajedničkoj suradnji i planiranjima sa ostalim žurnim službama, putem stožera civilne zaštite na lokalnom, regionalnom i državnom nivou, te kroz suradnju sa svim relevantnim institucijama i službama.

	Aktivnosti	Broj	Trajanje (h)	Čovjek/sati
2	Sastanak ispostave	0	0:00	0:00
1	Sastanak Stanice	29	48:18	560:21
	Sastanak HGSS	3	34:45	34:45
	Potruga	17	126:30	555:50
	Spašavanje	2	6:10	33:10
	Poplava	0	0:00	0:00
	Akcija (ostalo)	3	221:34	350:42
	Intervencija	0	0:00	0:00
	Dežurstvo	52	491:45	1443:30
	Osiguranje	25	253:29	1279:47
	Trening	21	233:30	645:00
	Vježba	5	67:15	124:00
	Tečaj	16	937:50	1415:20
	Prezentacija/ edukacija	7	67:20	125:10
	Komisijaska aktivnost	25	322:18	410:03
	Radne akcije	0	0:00	0:00
	Ostalo	49	782:15	1544:56
	Ukupno bez dežurnog telefona	254	3592:59	8522:34
	Dežurni telefon	11	3470:00	3470:00

Pregledom aktivnosti kroz 2021. godinu vidljiv je porast u intervencijama i akcijama spašavanja na godišnjoj osnovi, sa odrađenih preko 11000 čovjek/sati. Bitno je istaknuti i sposobnost HGSS stanice Koprivnica na adekvatnu prilagodbu u nepredvidivim situacijama poput pandemija i potresa koji su izvanredno obilježili 2021. godinu. HGSS stanica Koprivnica povećala je aktivnosti potrebne u novonastaloj situaciji aktivnostima prema potrebama sustava civilne zaštite.

Aktivnosti	Potres Petrinja		Čovjek/sati
	Broj	Trajanje (h)	
ukupno*	15	582:04	1163:27

\*zbrojene su sve aktivnosti zajedno, logistika, baza, visinski radio-  
vi...

Osiguranjima, preventivnim djelovanjem, dežurstvima, vježbama, edukacijama i tečajevima, HGSS stanica Koprivnica kao jedna od temeljnih operativnih snaga sustava civilne zaštite kontinuirano pridonosi sigurnosti cjelokupnog sustava, pa samim time i podizanju subjektivnog osjećaja sigurnosti kod građana. Provedbom plana i programa rada HGSS stanice Koprivnica za 2022. godinu, djelovanjem u izvanrednim i redovnim aktivnostima, HGSS stanica nastavit će rad na podizanju razine sposobnosti i spremnosti članova za djelovanje u skladu sa potrebama i u okviru svojih ovlasti.

#### d) Društvo Crvenog križa Koprivničko-križevačke županije

Društvo Crvenog križa Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: DCK) aktivno djeluje na

području Koprivničko-križevačke županije te u svojem sastavu ima Županijski interventni tim sastavljen od zaposlenika i volontera svih triju gradskih društava, Koprivnica, Križevci i Đurđevac.

Kao dio sustava Hrvatskog Crvenog križa, DCK kontinuirano provodi osposobljavanje volontera, ima na zalih određenu opremu za izvanredne situacije u svojem vlasništvu, a dio opreme koristi od gradskih društava, te u slučaju potrebe ima na raspolaganju mogućnost korištenja opreme Hrvatskog Crvenog križa. Provodi se također i kontinuirano informiranje i educiranje građana za slučaj izvanrednih situacija.

Nakon što je 29. prosinca 2020. razorni potres pogodio područje Sisačko-moslavačke županije, brojni članovi interventnih timova sudjelovali su u pružanju pomoći potresom pogođenom području prva četiri mjeseca 2021. godine. Kao članovi Županijskog interventnog tima, na terenu su bila 22 zaposlenika i volontera GDCK Koprivnica, dva volontera iz GDCK Križevci i šest volontera iz GDCK Đurđevac. U razdoblju od 29. prosinca 2020. do 16. travnja 2021. godine volonteri su sudjelovali u pomoći podjele hrane i higijene te sortiranju humanitarne pomoći u kampovima u Petrinji i Glini, a veliki dio poslova obavili su obilaskom ugroženih osoba i obitelji na terenu. Volonteri i zaposlenici boravili su na terenu u ispomoći stanovnicima u deset smjena. U četiri mjeseca, iz Koprivničko-križevačke županije je bilo ukupno 30 osoba na terenu u 51 dan, odnosno kumulativno, ukupno 61 volonter su odradili 225 dana. Od toga su 22 osobe iz Koprivnice, stoga je GDCK Koprivnica imalo ukupno 44 volontera i zaposlenika koji su u deset smjena boravili 41 dan na terenu, odnosno kumulativno su volontirali 146 dana na potresom pogođenom području.

Članovi interventnog tima sudjelovali su u istovaru humanitarne pomoći, podjeli doniranih proizvoda po naseljima Sisačko-moslavačke županije, prevozili namirnice i vodu za potrebe kuhinje uspostavljene u Petrinji, dostavljali krevete, grijalice i deke te prevozili osobe koje je trebalo evakuirati s pogođenog područja. Istovremeno sva tri gradska društva su u svojim sjedištima prikupljala humanitarnu pomoć za stanovništvo pogođeno potresom, koja je potom direktno prevožena na područja pogođena potresom. Osim volontera Županijskog interventnog tima, u svim trima gradskim društvima, u prikupljanje pomoći priključili su se brojni volonteri gradskih interventnih timova i timova podrške. Za volontere koji su naviše dana proveli na potresom pogođenom području, Društvo Crvenog križa Koprivničko-križevačke županije upriličilo je prijem i uručilo zahvalnice Hrvatskog Crvenog križa svim volonterima za njihov doprinos pomoći na potresom pogođenom području.

Nakon četveromjesečnog pomaganja na potresom pogođenom području, volonteri triju gradskih društava i članovi interventnog tima, prema mjestu sjedišta društava, uključili su se u volontersko osiguranje na masovnim akcijama cijepljenja protiv koronavirusa tijekom 2021. godine u sportskim dvoranama u Koprivnici, Križevcima i Đurđevcu.

U okviru suradnje između Međunarodne federacije Crvenog križa IFRC i HCK, a kako bi odgovorili na izazove s kojima se suočavaju socijalno ugrožena



kućanstva tijekom epidemije koronavirusa, proveden je projekt „Pomoć RH zbog epidemije COVID-19.“. U sklopu projekta je socijalno ugroženim kućanstvima podijeljeno ukupno 3.500 torbi s hranom i higijenom pod nazivom „Vaš dar za pravu stvar“, a Društvu Crvenog križa Koprivničko-križevačke županije je bilo namijenjeno 129 paketa vrijednosti 20.000 kuna koji su podijeljeni na području cijele županije.

U cilju edukacije šire javnosti, a posebice najmlađih dobnih skupina u vrtićima i školama, Hrvatski Crveni križ je prepoznao potrebu za podizanjem svijesti djece i mladih, te njihovih roditelja, djelatnika predškolskih i školskih odgojno-obrazovnih ustanova o važnosti kontinuiranog stjecanja i usavršavanja znanja iz prve pomoći. U sklopu projekta „Sigurnije škole i vrtići“ razvijena je online platforma koja nudi različite edukativne materijale, aktivnosti, alate i informacije koje suradnici u školama mogu koristiti u svakodnevnom radu. U cilju poticanja suradnje sa školama i vrtićima te povećanju njihove svijesti u važnosti znanja prve pomoći, Hrvatski Crveni križ donirao je 301 medicinski komplet prve pomoći koji su, zajedno s informativnim letcima, podijeljeni osnovnim i srednjim školama te vrtićima na području Koprivničko-križevačke županije.

Ukupno 37 članova ŽIT-a, odnosno županijskog i svih gradskih interventnih timova, sudjelovali su na edukaciji na Pagu od 3. do 7. rujna 2021. godine. Obraden je niz tema, kao što je Potres u Sisačko-moslavačkoj županiji i djelovanje interventnog tima Društva Crvenog križa Koprivničko-križevačke županije; Ustroj, zadaća i obuka operativnih snaga HCK; Etički kodeks Hrvatskog Crvenog križa; Služba traženja – novosti i rad sa stanovništvom s potresom pogođenog područja; Izmjene Zakona o volonterstvu i Pravila o upotrebi znaka CK; Djelovanje Crvenog križa na području današnje Koprivničko-križevačke županije od početaka do Prvog svjetskog rata; Motivacija za interventno djelovanje; Sudjelovanje članova interventnih timova kao podrška na masovnim cijepljenjima protiv Covid-19 infekcije; Zaštita od požara; Zakon o humanitarnoj pomoći HCK i Pravilnik o materijalnoj humanitarnoj pomoći; Upute o postupku primanja humanitarne pomoći; Prva pomoć, obnova znanja; Organizacija smještaja u kriznim situacijama, a održana je i kondicijska vježba.

U Jastrebarskom je od 9. do 12. rujna 2021. godine održana velika Nacionalna vježba „Jastrebarsko 2021.“ u kojoj su sudjelovali pripadnici županijskih interventnih timova društava Crvenog križa iz cijele Hrvatske. Interventni tim Društva Crvenog križa Koprivničko-križevačke županije na vježbi je sudjelovao u sljedećem sastavu: Kristijan Kolarek, Zvonimir Šašek i Stjepan Lončar iz GDCK Koprivnica, Davor Japec iz GDCK Križevci i Franjo Huđek iz GDCK Đurđevac. Iskustvo i znanje stečeno u stvarnim katastrofama, od poplave u Gunji, izbjegličke krize do potresa na Baniji, pridonijelo je uspješnom sudjelovanju naših članova ŽIT-a na vježbi o čemu govore i izvrsne ocjene za sve članove. Na vježbi, koja je održavana s temom potresa, sudjelovalo je 16 županijskih interventnih timova s

više od 120 sudionika, a tijekom cijelog trajanja vježbe sudionici su se suočavali sa situacijama koje se događaju u realnim krizama i katastrofama. Cilj vježbe je bio pripremiti sve članove interventnih timova na kvalitetan odgovor na krizne situacije te izgradnju samodostatnosti svakog pojedinca, ali i tima u cjelini.

Članovi Županijskog interventnog tima Društva Crvenog križa Koprivničko-križevačke županije sudjelovali su u terenskoj vježbi 'Potraga za nestalom osobom na rijeci Dravi 2021.' u organizaciji Stožera civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije.

Prema Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu uloga Službe traženja kao javnog ovlaštenja HCK, sastavni je dio međunarodne obveze koju je preuzela Republika Hrvatska kao potpisnica Ženevskih konvencija i dopunskih protokola, te ih povjerila Hrvatskom Crvenom križu.

Služba traženja kao javna ovlast Hrvatskog Crvenog križa putem Nacionalnog ureda Službe traženja i ustrojstvenih oblika obavlja poslove i radne zadatke utvrđene člankom 8. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu. Služba traženja je izrazito značajna u slučajevima nestanka osoba, razdvojenosti članova obitelji i nedostatka njihove komunikacije, a koji nastaju kao posljedica oružanih sukoba, masovnih nesreća, prirodnih katastrofa i sličnih nepogoda. U tom pogledu kontinuirano se:

a) radilo u skladu s ukazanim potrebama i akcijama Službe traženja Hrvatskog Crvenog križa

b) nastavljeno s diseminacijom znanja o Međunarodnom humanitarnom pravu kroz, prije svega edukaciju povjerenika Službe traženja, njihovo stalno osposobljavanje, te njihovu aktivnost prema domicilnom stanovništvu.

Svako gradsko društvo Crvenog križa – Koprivnica, Križevci i Đurđevac imaju zahtjeve za traženje koje vodi i rješava u suradnji s Nacionalnim uredom Službe traženja u HCK koje ujedno i izvještava svaka tri mjeseca o zahtjevima.

Ono što je najveća programska i zakonska obveza je rad na opremanju organizacije i osposobljavanju članstva za djelovanje u slučaju izvanrednih situacija zbog čega je i ove godine organizirana edukacija interventnih timova na otoku Pagu gdje su sudjelovala 34 volontera.

Nabavljena su 4 prijenosna računala za potrebe službe traženja gradskih društava Crvenog križa Koprivnica, Križevci i Đurđevac te i Društva Crvenog križa Koprivničko-križevačke županije. ŽCK je za sva tri društva uspostavio sistem razmjene podataka na internetskom cloud serveru. Sva tri društva sudjelovala su početkom 2021. godine u evidentiranju osoba koje su s potresom pogođenog područja Sisačko-moslavačke županije bila smješteni na području Koprivničko-križevačke županije. Osim evidencija koje su dostavljane Hrvatskom Crvenom križu, sva tri gradska društva skrbila su o stanovnicima s potresom pogođenih područja pomažući im podjelom humanitarne pomoći tijekom cijele godine s obzirom da borave na području naše županije.

#### IV. PRAVNE OSOBE

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite određene su Odlukom i dio su operativnih snaga sustava civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije, a to su:

- a) Opća bolnica Dr. Tomislav Bardek, Koprivnica,
- b) Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije,
- c) Zavod za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije,
- d) Dom zdravlja Koprivničko-križevačke županije,
- e) Bistra d.o.o. Đurđevac,
- f) GKP Komunalac d.o.o., Koprivnica,
- g) Radnik d.d., Križevci,
- h) GT-Jura d.o.o., Virje.

Osim prethodno navedenih pravnih osoba određenih Odlukom, u okviru svoje redovne djelatnosti djeluju i sljedeće pravne osobe koje aktivno sudjeluju u zaštiti i spašavanju sukladno potrebi sa svojim ljudskim i materijalnim resursima, a to su Hrvatske vode -VGO za Muru i gornju Dravu, Koprivnica-plin, Elektra Koprivnica HEP/ODS d.o.o. – Elektra Koprivnica, Županijska uprava za ceste, komunalna poduzeća, veterinarske stanice i drugi.

##### a) Opća bolnica Dr. Tomislav Bardek

U vezi stanja sustava civilne zaštite u 2021. godini, Opća bolnica „Dr. Tomislav Bardek“ Koprivnica provodi aktivnosti vezane uz mjere civilne zaštite, i to:

1. Mjere vezane uz Plan sklanjanja pacijenata i osoblja bolnice
2. Mjere vezane uz Plan evakuacije i spašavanja pacijenata i osoblja bolnice
3. Mjere vezane uz protupožarnu zaštitu
4. Mjere vezane uz Plan intervencija u zaštiti okoliša i postupanja s opasnim tvarima
5. Interventni plan za postupanje u kriznim situacijama s Karticama postupanja za svaku pojedinu djelatnost.

Svi navedeni planski dokumenti redovito se ažuriraju i podliježu inspekcijskom nadzoru.

Mjere koje su se poduzimale vezane uz Covid-19 ovisile su o epidemiološkoj situaciji.

Uz odjele na kojima su se primarno zbrinjavali Covid pacijenti (Pulmologija, Infektologija, Jedinica intenzivnog liječenja i Kardiologija), formirani su i drugi prostori za potrebe liječenja (Dnevna bolnica), a na svim ostalim odjelima osigurale su se sobe za izolaciju takvih pacijenata. Istodobno se medicinsko osoblje premještalo, ovisno o epidemiološkoj situaciji.

Najveći broj hospitaliziranih pacijenata u jednom danu je 101. Ukupno je hospitalizirano 1.065 pacijenata, a 399 pacijenata je preminulo od početka pandemije.

##### b) Zavod za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije

Tijekom 2021. godine djelatnici Zavoda za javno zdravstvo Koprivničko-križevačke županije kontinuirano su provodili mjere higijensko epidemiološke zdravstvene zaštite s epidemiološkom analizom stanja na području županije, te po potrebi protuepidemijske mjere u skladu sa Zakonom o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Covid-19 pandemija obilježila je 2021. godinu.

Aktivnosti svih službi Zavoda bile su modificirane, prioriteti redefinirani upravo zbog provođenja epidemioloških mjera u cilju što učinkovitije borbe protiv Covid-19 bolesti. Uz obavljanje redovnih aktivnosti u smanjenom opsegu i izmijenjenom načinu te novoj organizaciji rada u svim službama, provodile su se prije svega protuepidemijske mjere u cilju sprečavanja širenja koronavirusne infekcije. Najveći teret epidemije podnijeli su djelatnici Službe za epidemiologiju od samog početka i registracije prvog oboljelog od Covid-19 infekcije u županiji 21. ožujka 2020. godine te tijekom cijele godine u smislu obrade i nadzora oboljelih od Covid-19 bolesti i njihovih bliskih kontakata. U Zavodu se 21. srpnja 2020. započelo sa serološkim testiranjem na Covid-19 (imunokromatografski test), a od 4. studenog 2020. godine s PCR testiranjem na SARS-CoV-2 u Službi za mikrobiologiju Zavoda. Od 2. studenog 2020. započeo je s radom Pozivni centar za oboljele od Covid-19 bolesti i njihove bliske kontakte, a u njegov rad uključili su se i djelatnici školske medicine, javnog zdravstva i zajedničke službe kako bi pomogli kolegama u epidemiologiji. Djelatnici Zavoda od samog početka te tijekom 2021. godine aktivno su sudjelovali u radu županijskog Stožera civilne zaštite.

Uz aktivnosti vezane za pandemiju Covid -19 u svim službama provodile su se i uobičajene redovne aktivnosti. Djelatnici Zavoda kontinuirano su radili na zdravstvenom prosvjećivanju, u ovom slučaju o novoj bolesti Covid -19 i naglašavali važnost pridržavanja epidemioloških mjera koje doprinose smanjenju širenja zarazne bolesti.

Tijekom 2021. godine kontinuirano se provodilo cijepljenje protiv Covid -19 bolesti koje će se nastaviti i u 2022. godini. Broj novooboljelih osoba još uvijek je na visokoj razini u IV. valu, a s obzirom na najavu nove Omikron varijante koronavirusa očekuje se nastavak epidemije i u 2022. godini.

Na području cijele Županije kontinuirano se provodilo utvrđivanje zdravstvene ispravnosti vode za piće, hrane i predmeta opće upotrebe te se ocjenjivala mikrobiološka čistoća u javnim objektima koji posluju s hranom u skladu sa zakonskom regulativom. Također se je obavljao nadzor nad provođenjem mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije, a sve u cilju zaštite stanovništva od zaraznih bolesti. Higijensko epidemiološka situacija po pitanju drugih zaraznih bolesti i ekoloških ugroza u Koprivničko-križevačkoj županiji je stabilna.

Djelatnici Službe za epidemiologiju su u 24-satnoj pripravnosti i dostupni su na broj mobitela 098/592-215, povezani su s inspekcijskim službama na lokalnoj razini i Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo na nacionalnom nivou u slučaju potrebe brzog i efikasnog djelovanja.

### c) Zavod za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije

S obzirom da je Ministar zdravstva 11. ožujka 2020. godine na području čitave Republike Hrvatske proglasio epidemiju bolesti COVID-19 uzrokovanu virusom SARS-CoV-2 koja se nastavlja i na 2021. godinu, sve planirane aktivnosti kao i edukacije koje zahtijevaju okupljanje većeg broja djelatnika, odnosno opće populacije u cilju sprječavanja zaraze svedene su na minimum. Odrađene edukacije i planirane vježbe održane su u skladu s trenutnom epidemiološkim mjerama uz poštivanje svih uputa izdanih od strane Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo te Ministarstva zdravstva.

U navedenom periodu doneseno je nekoliko internih Odluka unutar Zavoda za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije kako bi se sama organizacija Zavoda prilagodila obavljanju hitnih intervencija i sanitetskih prijevoza u vrijeme širenja zaraze te zbrinjavanja bolesnika na adekvatan način.

Donesen je protokol o testiranju djelatnika ovisno o posjedovanju Covid-19 potvrda sukladno odluci Ministra zdravstva.

Početak prosinca 2020. godine, a Odlukom Stožera civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije u COVID ambulantom na uzimanju uzoraka za testiranje na virus COVID-19, u ispostavama Križevci i Đurđevac, angažirani su liječnici i medicinske sestre/tehničari Zavoda za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije. Uzimanje briseva trajalo je od prosinca 2020. do ožujka 2021. godine.

Od 06.02.2021. do 31.12.2021. Zavod za hitnu medicinu sudjeluje davanjem tima osiguranja na punktove cijepjenja. U 2021. godini osiguravali smo 137 cijepjenja na 3 punkta: Križevci, Koprivnica, Đurđevac.

Nastavkom epidemije Covid-19 i u 2021. godini, bilježi se porast broja intervencija HMS na terenu te porast broja pregleda u ambulantom HMS. Usporedno s prethodnom godinom porast pregledanih COVID 19 pacijenata je značajno veći.

Broj intervencija hitne medicinske službe i sanitetskog prijevoza – COVID 19; 2020.godina

Broj inter- vencija – TEREN HMS	Broj inter- vencija – ambulantna - HMS	Broj sani- tetskih prijevoza	Broj HMS intervenci- ja – CO- VID 19	Boj sani- tetskih prijevoza – COVID 19
7.895	12.783	25.321	328	273

Broj intervencija hitne medicinske službe i sanitetskog prijevoza – COVID 19; 2021.godina

Broj inter- vencija – TEREN HMS	Broj inter- vencija – ambulantna - HMS	Broj sani- tetskih prijevoza	Broj CO- VID 19 HMS inter- vencija	Broj CO- VID 19 sanitetskih prijevoza
9299	15834	24225	1134	259

Početak 2020. godine u prostorijama Ministarstva zdravstva Zavodu je uručen Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava u svrhu provedbe projekta „Danas učimo – sutra spašavamo!“ – UP.02.21.04.0051. u sklopu poziva na dostavu projektnih prijedloga „Promocija zdravlja i prevencija bolesti – Faza 1“ temeljem Operativnog programa „Učinkoviti ljudski potencijali“ 2014. – 2020 iz Europskog socijalnog fonda.

Projektom „Danas učimo – sutra spašavamo!“ za koji je dobiveno nešto više od pola milijuna kuna bespovratnih sredstava izvršena je edukacija djelatnika hitne medicinske službe kroz provedbu naprednog trauma tečaja, edukacije o naprednom održavanju života te edukacije o naprednom održavanju života djece i novorođenčadi.

Edukaciju EPLS Naprednog održavanja života djece uspješno je završilo 20 djelatnika, od kojih je 4 djelatnika dobilo mogućnost edukacije za instruktore. Edukaciju ALS je uspješno završilo 20 djelatnika, od koji je jedan dobio mogućnost edukacije za instruktora.

Studijski posjet nizozemskoj hitnoj medicinskoj službi provedeno je od 7. - 9. rujna 2021. godine te je upućeno 10 djelatnika HMS u svrhu poboljšanja rada našeg Zavoda.

### d) Dom zdravlja Koprivničko-križevačke županije

Tijekom prethodnih godina izrađeni su svi zakonom propisani akti, te je u tome smislu donijet Pravilnik o zaštiti od požara, Plan evakuacije i spašavanja u Domu zdravlja Koprivničko-križevačke županije, te su donijete sve potrebne odluke vezane za sustav civilne zaštite.

U sklopu provođenja mjera civilne zaštite, sustavno se provodi osposobljavanje radnika Doma zdravlja za sigurno rukovanje protupožarnim uređajima, te se provodi sustavna edukacija radnika vezano za postupanje u slučaju prirodnih katastrofa i velikih nesreća.

Temeljem Plana evakuacije i spašavanja Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije radnici su upoznati sa putovima evakuacije i spašavanja pacijenata i radnika u slučaju prirodnih katastrofa i velikih nesreća.

Radnici Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije uključuju se u aktivnosti sustava civilne zaštite prema potrebi.

Tijekom 2021. godine zbog sprječavanja pandemije bolesti Covid-19 izazvane virusom SARS-CoV-2, temeljem Naloga Stožera civilne Koprivničko-križevačke županije i Zaključka o ponovnoj aktivaciji izdvojene ambulante za pregled bolesnika pod sumnjom na zaraženost koronavirusom, od 2. srpnja 2020. godine, organizirane su izdvojene Covid ambulante u Koprivnici, Križevcima i Đurđevcu. Na prostoru Sajmišta u Koprivnici 11. prosinca 2020. godine s radom je započeo drive-in punkt za izuzimanje uzoraka sa sumnjom na SARS – CoV-2 virus.

U Covid ambulancama radili su prema rasporedu zdravstveni radnici – doktor medicine i medicinska sestra iz svih zdravstvenih ustanova. Covid ambulante su opremljene svim zaštitnim sredstvima za rad, zaštitnim odjelima, vizirima, maskama, rukavicama, dezinficijensima i medicinskim potrošnim materijalom za siguran rad zdravstvenih djelatnika te su osigurani tehnički uvjeti za sigurno uzimanje obrisaka osoba koje se testiraju.

Svi zaposlenici Doma zdravlja (zdravstveni i nezdravstveni) opremljeni su zaštitnim sredstvima, maskama i rukavicama, dezinficijensima, dok zdravstveni djelatnici dodatno su opremljeni i zaštitnim odjelima, vizirima, kapama, nazuvcima i drugom odgovarajućom opremom.

Tijekom 2021. godine obavljani su poslovi testiranja brzim antigenskim testovima te je provedeno cijepljenje. Također, tijekom 2021. godine provedene su sve preporuke i mjere Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske i Stožera civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije.

## V. ZAKLJUČAK

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Koprivničko-križevačke županije, uvažavajući navedeno o stanju operativnih snaga, te njihovo djelovanje može se zaključiti da:

- Stožer civilne zaštite Koprivničko-križevačke županije pravodobno obavlja zakonski predviđene poslove upravljanja i usklađivanja aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa na području Koprivničko-križevačke županije
- na zavidnoj razini uspostavljena je suradnja s Ministarstvom unutarnjih poslova – Ravnateljstvom civilne zaštite, Područnim uredom civilne zaštite Varaždin i Službom civilne zaštite Koprivnica, Policijskom upravom koprivničko-križevačkom, koje svojim angažmanom i stručnošću značajno doprinose boljem i učinkovitijem radu na poslovima zaštite i spašavanja na području Županije
- vatrogasne postrojbe odgovaraju na sve zadaće iz domene protupožarne zaštite, ali i ostalih ugroza, te su uvijek spremne uključiti se u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine
- opremljenost vatrogasnom opremom i sredstvima javnih vatrogasnih postrojbi i dobrovoljnih vatrogasnih društava omogućava učinkovito izvršavanje zadaća, ali s obzirom na stvarne potrebe koje su između ostalog i sve zahtjevnije zbog napretka tehnologije te ostalih čimbenika koje određuju novi pristup protupožarnoj zaštiti kao i suvremenih pomagala i opreme, potrebno je nastaviti sa sustavnim i trajnim opremanjem, zamjenom dotrajale opreme kao i uvođenjem novih tehnologija
- Društvo Crvenog križa respektabilan je subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofe

- Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Koprivnica uvelike doprinose sigurnosti i pruža garanciju pravodobne i učinkovite pomoći u slučaju potrebe. Svojim akcijama i spašavanjima unesrećeni na nepristupačnim mjestima dobivaju brzu i stručnu pomoć. No takve aktivnosti zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećavala ili barem zadržala na sadašnjoj razini
- pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojom kadrovskom ekipiranošću i osposobljenošću, te posjedovanjem potrebnih materijalno – tehničkih sredstava mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije,
- u Proračunu Koprivničko-križevačke županije osiguravaju se financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite
- potrebno je nastaviti sa sustavnim razvojem, modernizacijom i nabavom suvremenih, specijalističkih sredstava i opreme kao i osposobljavanjem svih sudionika u sustavu civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojen sustav civilne zaštite na području Koprivničko-križevačke županije omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

## ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 810-03/21-01/24

URBROJ: 2137-01/16-22-9

Koprivnica, 15. veljače 2022.

### PREDSJEDNIK

**Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

### 24.

Na temelju članka 11. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13. i 85/15.), članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18. i 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst) i točke 5. podtočke 5. Kodeksa savjetovanja sa javnošću u postupcima donošenja i provedbe općih i drugih akata Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/15. i 15/18.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

### ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Izvješća o provedbi savjetovanja s javnošću u postupcima donošenja i provedbe općih i drugih akata Koprivničko-križevačke županije u 2021. godini**

I.

Prihvaća se Izvješće o provedbi savjetovanja s javnošću u postupcima donošenja i provedbe općih i drugih akata Koprivničko-križevačke županije u 2021. godini, KLASA: 013-04/22-02/1, URBROJ: 2137-02/03-22-1 od 13. siječnja 2022. godine (u daljnjem tekstu: Izvješće) u tekstu koji je izradila Koordinatorica za savjetovanja s javnošću u postupcima donošenja i provedbe općih i drugih akata Koprivničko-križevačke županije.

II.

Izvješće se nalazi u prilogu i sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

### **ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 013-04/22-02/1  
URBROJ: 2137-02/03-22-4  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK  
Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

25.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst) i članka 3. Odluke o osnivanju Antikorupcijskog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 17/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

### **ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća za 2021. godinu o provedbi Aktijskog plana suzbijanja korupcije u Koprivničko-križevačkoj županiji za razdoblje od 2018. do 2020. godine**

I.

Prihvaća se Izvješće za 2021. godinu o provedbi Aktijskog plana suzbijanja korupcije u Koprivničko-križevačkoj županiji za razdoblje od 2018. do 2020. godine, KLASA: 029-02/22-02/1, URBROJ: 2137-02/05-22-2, koje je sastavni dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

### **ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 029-02/22-02/1  
URBROJ: 2137-02/05-22-3  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK  
Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

26.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst) i članka 12. Odluke o osnivanju Antikorupcijskog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 17/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

### **ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu Antikorupcijskog povjerenstva Koprivničko- križevačke županije za 2021. godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Antikorupcijskog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije za 2021. godinu, KLASA: 029-02/22-01/2, URBROJ: 2137-02/05-22-2 od 1. veljače 2022. godine, koje je sastavni dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

### **ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 029-02/22-01/2  
URBROJ: 2137-02/05-22-3  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK  
Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

27.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst) i članka 3. stavka 2. podstavka 1. Odluke o osnivanju Antikorupcijskog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 17/13.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

### **AKCIJSKI PLAN SPRJEČAVANJA KORUPCIJE U KOPRIVNIČKO – KRIŽEVAČKOJ ŽUPANIJU ZA RAZDOBLJE OD 2022. DO 2024. GODINE**

## I. UVOD

Akcijski plan sprječavanja korupcije u Koprivničko-križevačkoj županiji za razdoblje od 2022. do 2024. godine (u daljnjem tekstu: Akcijski plan) donosi se u cilju suzbijanja korupcije i nulte tolerancije prema korupciji na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Provođenje programskog pristupa suzbijanja korupcije usklađeno je s državnom antikorupcijskom politikom, koja je sadržana u Strategiji sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine („Narodne novine“ broj 120/21.) te koja predstavlja pravni okvir i orijentaciju za poduzimanje aktivnosti u suzbijanju korupcije na području Koprivničko-križevačke županije.

U Akcijskom planu sadržane sumjere za suzbijanje korupcije, s ciljem jačanja odgovornosti i transparentnosti u radu predstavničkih i izvršnih tijela Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Županija) te podizanja javne svijesti o štetnosti korupcije promovirajući integritet i vladavinu prava kao najvišu društvenu vrijednost. Cilj mjera je, također, informiranje i ohrabrivanje građana o načinima prijave slučajeva korupcije i sumnje na koruptivne radnje, poticanje suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i nevladinim organizacijama.

## II. VRSTE KORUPCIJE

U hrvatskom pravnom sustavu ne postoji definicija korupcije. Jedna od najčešće korištenih definicija je zlouporaba moći položaja i ovlasti za privatnu korist.

Korupcija predstavlja društveno neprihvatljivu pojavu koja izravno ugrožava ljudska prava, razara moral te ugrožava stabilnost i gospodarski napredak države. Korupcija je u najširem smislu svaki oblik zlouporabe ovlasti radi osobne ili skupne koristi, bilo da se radi o javnom ili privatnom sektoru. To je svaki čin kojim se, suprotno javnom interesu, nedvojbeno krše moralne i pravne norme te povređuju temelji vladavine prava.

Korumpiranom osobom se smatra svaka službena ili odgovorna osoba koja zbog osobne koristi ili koristi skupine kojoj pripada, zanemari opći interes koji je dužna štiti obzirom na zakone, položaj i ovlasti koje su joj povjerene.

Korumpiranim se smatra i građanin koji nudi ili pristaje na davanje zatraženog mita kako bi korumpirana osoba činjenjem, nečinjenjem ili propuštanjem činjenja pomogla u ostvarivanju koristi za pojedine osobe ili skupine.

Korupcija se pojavljuje u gotovo svim područjima života i djelovanja, prisutna je u javnim institucijama, privatnom sektoru, politici, medijima i gospodarstvu.

### Vrste korupcije

Sukladno opće prihvaćenim tumačenjima i definicijama, a ovisno o razini ovlasti u odlučivanju, razlikujemo dvije vrste korupcije:

- **Politička korupcija**, odnosno korupcija na visokoj razini (engl. grand corruption), prisutna je među visokim državnim dužnosnicima i političarima koji imaju političku moć i koriste ju u svrhu izigravanja institucija i pravnog sustava. Stoga je ovaj oblik korupcije izrazita prijetnja demokraciji, odnosno očuvanju vladavine prava u društvu.
- **Administrativna ili birokratska korupcija** (engl. petty corruption) odnosi se na službenike i namještenike javne uprave zadužene za provedbu odluka i propisa te službenike i namještenike koji rade s građanima.

### Oblici korupcije

**Podmićivanje** - obećanje, ponuda ili davanje bilo koje beneficije koja neprimjereno utječe na ishod odluka dužnosnika/službenika. Mito može biti dano dužnosniku/službeniku (izravno) ili preko druge osobe ili subjekta (neizravno). Pod mitom podrazumijevamo novac, povjerljivu informaciju, darove i druge oblike.

**Pronevjera** - krađa sredstava od strane osobe kojoj su povjerene ovlasti i kontrola nad tim sredstvima.

**Sukob interesa** - situacija u kojoj su privatni interesi dužnosnika/službenika u suprotnosti s javnim interesom ili privatni interes utječe, ili može utjecati, na nepristranost dužnosnika/službenika u obavljanju javne dužnosti.

**Pristranost** - dodjeljivanje poslova ili beneficija određenim pojedincima bez obzira na sposobnosti. Ako je riječ o članovima obitelji, onda se radi o nepotizmu.

**Iznuđivanje** - nezakonito i namjerno dobivanje neke prednosti, materijalne ili nematerijalne od druge osobe ili subjekta, tako da se nameće nezakonit pritisak u obliku prijetnji ili zastrašivanja da bi se osobu ili subjekta prisililo na pružanje određenih beneficija. Ova prisila može sadržavati fizičku povredu, nasilje ili prepreku, a može uključivati i opasnost da treća strana bude ugrožena.

**Nepotizam** - pojam koji označava ponašanje pojedinaca, najčešće nositelja političke, ekonomske ili neke druge moći i utjecaja kojim, zbog svog povlaštenog položaja osigurava beneficije i druge pogodnosti članovima svojih obitelji, rođacima ili bliskim osobama.

### Posljedice korupcije

Među najvažnijim posljedicama korupcije svakako je gubitak povjerenja u bilo koju vlast i njene institucije, neovisno o razini, te neravnopravnost i nejednakost građana u ostvarivanju prava ili podmićenja obveza u svakodnevnom životu.

Posljedice korupcije mogu biti:

- **Političke** - uništava se osnovni odnos povjerenja između političara i građana i narušava se kredibilitet demokratskih institucija,
- **Gospodarske** - korupcija sprječava sigurno i racionalno investiranje, pošteno gospodarsko tržište i dovodi do rasipanja proračunskog novca,

- Socijalne- korupcija povećava siromaštvo, najviše pogađa najslabije i nezaštićene, povećava nejednakost građana, pridonosi općem osjećaju nesigurnosti i nezadovoljstva

### Mjerenje korupcije

Korupcija je štetna društvena pojava koja narušava temeljne društvene vrijednosti. Među najvažnijim posljedicama korupcije je gubitak javnog povjerenja u tijela državne vlasti, što se posljedično negativno odražava na gospodarski razvoj društva.

Najpoznatija mjerenja korupcije su:

a) Transparency Internationala - prema indeksu percepcije korupcije.

Indeks percepcije korupcije (IPK) je metoda mjerenja prisutnosti korupcije koju provodi Transparency International od 1995. godine te danas predstavlja najčešće korišteni indikator percepcije o prisutnosti administrativne i političke korupcije u pojedinoj zemlji.

Indeks percepcije korupcije (IPK) na godišnjoj razini rangira zemlje po njihovoj percipiranoj razini korupcije u javnom sektoru, u skladu sa stručnim procjenama i istraživanjima javnog mnijenja. Rangiraju se 180 zemalja na skali od 100 (bez korupcije) do 0 (visoka korumpiranost).

b) Svjetske banke - prema indeksu kontrole korupcije.

Indikator kontrola korupcije (engl. Control of Corruption) je jedan od 6 kategorija indikatora kvalitete javnog upravljanja (engl. good governance) i razine demokratizacije koje za sve zemlje u svijetu objavljuje Svjetska banka.

Kontrola korupcije (CC) prikazuje percepciju o razmjeru u kojem se javna vlast koristi u privatnom interesu, uključujući pritom i administrativnu i političku korupciju.

### Kome i kako prijaviti korupciju

Građani koji imaju spoznaje o određenim nepravilnostima, prijevarama ili sumnjama u korupciju na području Koprivničko-križevačke županije prijave mogu uputiti na e-mail: [antikorupcija@kckzz.hr](mailto:antikorupcija@kckzz.hr), kao i na sve institucije koje su nadležne za postupanje sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

### III. TEMELJNI CILJEVI AKCIJSKOG PLANA

Temeljni ciljevi Akcijskog plana određeni su Strategijom sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine („Narodne novine“ broj 120/21.), posebnim zakonima i propisima na državnoj razini te Odlukom o osnivanju Antikorupcijskog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 17/13.) (u daljnjem tekstu: Odluka o osnivanju Antikorupcijskog povjerenstva).

U svrhu toga Antikorupcijsko povjerenstvo Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Antikorupcijsko povjerenstvo) ističe sljedeće ciljeve:

- unapređivanje i jačanje pravnog i institucionalnog okvira za učinkovito i sustavno suzbijanje korupcije,
- afirmacija nulte stope tolerancije na korupciju,

- aktiviranje građana u suzbijanju korupcije,
- jačanje povjerenja građana u rad institucija lokalne i područne (regionalne) vlasti te jačanje odgovornosti i transparentnosti vezane za njihov rad,
- podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije, edukacija u svrhu učinkovitog otkrivanja i prepoznavanja svih oblika korupcije, kao i preduvjeta za njezino sprečavanje na razini Koprivničko-križevačke županije,
- podizanje javne svijesti o nužnosti prijavljivanja nepravilnosti i jačanja transparentnosti,
- unapređivanje suradnje s nadležnim tijelima i ustanovama, organizacijama civilnog društva kao i samo aktiviranje građana u suzbijanju korupcije.

Ove aktivnosti određuju se prema Prioritetnim područjima Akcijskog plana iz točke IV.

### IV. PRIORITETNA PODRUČJA AKCIJSKOG PLANA

Prioritetna područja u borbi protiv korupcije su:

1. obnašanje javnih dužnosti,
2. sukob interesa u obnašanju javnih dužnosti,
3. financiranje političkih stranaka,
4. pravo na pristup informacijama,
5. postupanje službenika i namještenika u upravnim tijelima,
6. javna nabava,
7. zakonitost korištenja proračunskih sredstava,
8. zdravstvo i socijalna skrb,
9. obrazovanje, znanost, sport, kultura i civilno društvo,
10. gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivreda,
11. prostorno uređenje,
12. antikorupcijski programi,
13. javna svijest o štetnosti korupcije,
14. ispitivanje javnog mnijenja o korupciji.

### V. MJERE, ROKOVI I NOSITELJI PROVEDBE AKCIJSKOG PLANA

Ovim Akcijskim planom utvrđuju se mjere i rokovi te nositelji provedbe za prioritetna područja iz točke IV.

#### 1. Obnašanje javnih dužnosti

Obnašanje javnih dužnosti nositelja političkih dužnosti (predsjednika Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije, potpredsjednika Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije, članova Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije, predsjednika i članova radnih tijela Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije, župana i zamjenika župana Koprivničko-križevačke županije) zahtjeva i određena ponašanja i promjene stavova koja su izvan granica reguliranih propisima i drugim aktima. Takvim ponašanjem

stvora se atmosfera u kojoj nositelji političkih dužnosti svoje poslove obavljaju vodeći se prije svega javnim interesom te zaštitom vjerodostojnosti i dostojanstva povjerene im dužnosti, u skladu s opravdanim očekivanjima građana, uz pravo svakog dužnosnika na artikuliranje svojih političkih stavova.

Takvo ponašanje dužnosnika u Županiji uređeno je Etičkim kodeksom nositelja političkih dužnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/15.) kojim je utvrđeno da njegovo poštivanje, praćenje i provedbu nadzire Etičko povjerenstvo Koprivničko-križevačke županije koje je osnovala Županijska skupština Koprivničko-križevačke (u daljnjem tekstu: Županijska skupština) Rješenjem o imenovanju predsjednika i članova Etičkog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije.

#### Mjera:

- a) praćenje primjene Etičkog kodeksa nositelja političkih dužnosti u Županiji.

**Rok:** praćenje primjene – trajno.

**Nositelj:** Nadležno upravno tijelo za poslove Županijske skupštine te Antikorupcijsko povjerenstvo u suradnji sa Etičkim povjerenstvom Koprivničko-križevačke županije.

**Pokazatelj za mjeru:** Broj potpisanih i evidentiranih izvjava nositelja političkih dužnosti o prihvaćanju posebnog etičkog kodeksa ponašanja nositelja političkih dužnosti u Županiji te broj podnesenih prijava.

## 2. Sukob interesa u obnašanju javnih dužnosti

Sukob interesa predstavlja situaciju u kojoj su privatni interesi dužnosnika u suprotnosti s javnim interesom ili privatni interes utječe ili može utjecati na nepristranost dužnosnika u obavljanju javne dužnosti. Svrha je provođenje zakona kojim se regulira sprječavanje sukoba interesa ali i svim posebnih zakona koji uključuju odredbe o sprječavanju sukoba interesa pri obnašanju javnih dužnosti.

#### Mjere:

- a) Na temelju zakona kojim se regulira sprječavanje sukoba interesa utvrđuje se članovima predstavničkog tijela obveza da, u propisanom zakonskom roku, obavijeste predsjednika predstavničkog tijela o udjelima u vlasništvu poslovnih subjekata (5% i više) kao i obveza davanja obavijesti predstavničkom tijelu o stupanju u poslovni odnos poslovnih subjekata u njegovu vlasništvu i vlasništvu članova njegove obitelji sa Županijom te s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama kojima je Županija osnivač ili član,
- b) na temelju zakona kojim se regulira sprječavanje sukoba interesa dužnosnika u smislu tog zakona, utvrđuje se obveza obavještanja o imovinskom stanju dužnosnika i o bitnim promjenama glede imovinskog stanja tijekom obnašanja dužnosti,

- c) omogućiti dostupnost informacija građanima o tome što se smatra sukobom interesa, na koji način je ovo pitanje uređeno u našem zakonodavstvu, a sve radi podizanja svijesti građana u prepoznavanju različitih oblika neprihvatljivog ponašanja dužnosnika,
- d) jačanje etičkih standarda sustavnim edukacijama koje će pridonijeti prevenciji korupcije te upoznati dužnosnike, u smislu zakona kojim se regulira sprječavanje sukoba interesa, kako izbjegavati situacije sukoba interesa kako bi njihovo ponašanje bilo u skladu s programom i mjerama utvrđenim Akcijskim planom.

**Rok:** Trajno.

**Nositelj:** Antikorupcijsko povjerenstvo u suradnji s povjerenstvom nadležnim za odlučivanje o sukobu interesa na razini Republike Hrvatske.

**Pokazatelj za mjeru:** Broj provedenih edukacija dužnosnika i službenika Županije, kao i dužnosnika i službenika s područja Koprivničko-križevačke županije o sprječavanju sukoba interesa, broj potpisanih izvjava članova Županijske skupštine o udjelima u vlasništvu poslovnih subjekata (5% i više) te broj izvjava o stupanju u poslovni odnos poslovnih subjekata u njegovu vlasništvu i vlasništvu članova njegove obitelji sa Županijom te s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama kojima je Županija osnivač ili član.

## 3. Financiranje političkih stranaka

Financiranje političkih stranaka treba biti transparentno, jer nejasno i neprecizno utvrđene obveze u kontroli financiranja političkih stranaka mogu dovesti do pojave korupcije u politici.

Političke stranke dužne su svoje financije voditi sukladno važećim propisima o financijskom poslovanju, prikazati porijeklo i način utroška prikupljenih sredstava.

#### Mjere:

- a) U financiranju političkih stranaka dosljedno provoditi zakonske i podzakonske propise kojima se regulira financiranje političkih stranaka,
- b) obveza sastavljanja i objave redovitih godišnjih financijskih izvještaja,
- c) edukacija i upute predstavnicima političkih stranaka od strane Državnog izbornog povjerenstva.

**Rok:** Trajno.

**Nositelj:** Upravna tijela Županije i Državno izborno povjerenstvo.

**Pokazatelj za mjeru:** Broj objavljenih odluka o redovitom godišnjem financiranju, broj provedenih edukacija predstavnika političkih stranaka.



#### 4. Pravo na pristup informacijama

Pravo na pristup informacijama je demokratsko pravo građana i važno sredstvo za osiguranje vladavine prava i dobrog upravljanja svih razina tijela javne vlasti. Zakon o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13. i 85/15.) (u daljnjem tekstu: ZPPI) zasniva se na načelu javnosti i slobodnog pristupa informacijama koje pred tijela javne vlasti uključujući i predstavnička i izvršna tijela kao i upravna tijela Županije postavlja obvezu da sve informacije koje posjeduju, učine dostupnim zainteresiranim ovlaštenicima prava na pristup informacijama.

Poseban segment praćenja jest i primjena članka 12. ZPPI-a, koji se odnosi na javnost rada predstavničkog tijela i mogućnost ostvarivanja uvida u njegov rad i to putem nazočnosti na sjednicama. Sustav prava na pristup informacijama unaprijeđen je i izradom Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja i provedbe općih i drugih akata Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/15. i 15/18.).

Obveza savjetovanja s javnošću ostvaruje se objavom na službenim internetskim stranicama Županije, godišnjeg plana normativnih aktivnosti, kao i nastavno prijedloga općih akata kojim se uređuju pitanja iz nadležnosti Županije, a kojim se neposredno ostvaruju potrebe građana ili druga pitanja od interesa za opću dobrobit građana i pravnih osoba na području Koprivničko-križevačke županije.

##### Mjere:

- a) Objava upute korisnicima prava na pristup informacijama o njihovom pravu na traženje i dobivanje informacija, kao i obveza predstavničkog i izvršnog tijela te upravnih tijela Županije, s posebnim naglaskom na osobu zaduženu za davanje informacija o radu dužnosnika i upravnih tijela Županije, na omogućavanje pristupa zatraženoj informaciji, odnosno da objavljuje informacije neovisno o postavljenom zahtjevu (polugodišnja izvješća o radu župana te njihova objava i sl.),
- b) suradnja s medijima, u cilju što kvalitetnijeg ostvarivanja prava na pristup informacijama,
- c) kontinuirano usavršavanje i edukacija službenika za informiranje o važećim zakonskim i podzakonskim propisima,
- d) praćenje održavanja i ažuriranja službene internetske stranice Županije, vezano za objavu podataka u svrhu jačanja integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu upravnih odijela i predstavničkog te izvršnog tijela Županije, a posebno objave svih sklopljenih ugovora kao i dodataka ugovora, a u poslovima koje je Županija (i ustanove kojima je Županija osnivač te trgovačka društva u vlasništvu/suvlasništvu Županije) sklopila s fizičkim ili pravnim osobama, kao i podatak o popisu korisnika i konkretnih iznosa koji se dodjeljuju sponzorstvima i donacijama,

- e) jasno propisati iznimke od općeg pravila na pristup informacijama (kao što su zaštićeni podaci s oznakom tajnosti te osobni podaci) kao i naknadu za pružanje određenih podataka,
- f) kontinuirano ažuriranje kataloga akata i informacija koji su dostupni građanima,
- g) nadzirati provedbu Kodeksa savjetovanja s javnošću u postupcima donošenja i provedbe općih i drugih akata Županije.

**Rok:** Trajno.

**Nositelj:** Predstavničko i izvršno tijelo te upravna tijela Županije, osoba zadužena za informiranje, kao i osoba zadužena za savjetovanje s javnošću, Antikorupcijsko povjerenstvo, ustanove kojima je Županija osnivač, trgovačka društva u vlasništvu/suvlasništvu Županije.

**Pokazatelj za mjeru:** Broj zaprimljenih zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informacijama te broj usavršavanja i edukacija službenika za informiranje.

Edukacija svih upravnih tijela Županije u svrhu upoznavanja s postupkom savjetovanja s javnošću u postupcima izrade nacrtu (prijedloga) pojedinih općih akata iz nadležnosti Županije.

Pravovremena objava plana normativnih aktivnosti kao i broj popunjenih obrazaca zainteresiranih osoba za sudjelovanje u savjetovanju, broj osoba zainteresiranih za nazočnost na sjednicama predstavničkog tijela, kao i pravovremeno izvješće o provedenim savjetovanjima sa zainteresiranom javnošću. Broj uključenih građana u savjetovanja sa (zainteresiranom) javnošću u postupcima pripreme prijedloga općih akata.

#### 5. Kodeks ponašanja službenika u upravnim tijelima

Podizanje razine etičnosti na svim razinama javnih tijela važan je društveni prioritet.

Županija je donijela Etički kodeks službenika i namještenika upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/15.) kojim se propisuju pravila ponašanja službenika i namještenika u upravnim tijelima Županije u odnosima prema građanima, udrugama, tijelima državne uprave, medijima, ustanovama, trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama te međusobni odnosi službenika i/ili namještenika.

Župan Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Župan) imenovao je i Etičko povjerenstvo nadležno za primjenu Etičkog kodeksa službenika i namještenika upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije Rješenjem o imenovanju Etičkog povjerenstva nadležnog za primjenu Etičkog kodeksa službenika i namještenika upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije.

##### Mjere:

- a) Nadzor nad primjenom Etičkog kodeksa službenika i namještenika Koprivničko-križevačke županije,
- b) savjetovanje i edukacija službenika i namještenika o etičkom ponašanju, s posebnim naglaskom edukacije povjerenika za etiku u Županiji,

- c) jačanje etičkih standarda službenika,
- d) imenovanje povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti u Županiji temeljem Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti,
- e) zaprimanje pritužbi službenika i namještenika kao i stranaka u postupcima pred tijelima Županije na neetično i moguće koruptivno ponašanje službenika/namještenika,
- f) unaprjeđenje mogućnosti podnošenja prigovora protiv službenika/namještenika te obvezno uzimanje takvih prigovora u obzir prilikom godišnje ocjene.

**Rok:** Trajno.

**Nositelj:** Nadležno upravno tijelo za službeničke odnose, povjerenik za etiku u Županiji, Etičko povjerenstvo nadležno za primjenu Etičkog kodeksa službenika i namještenika upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije, povjerljiva osoba za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti u Županiji te Antikorupcijsko povjerenstvo.

**Pokazatelji za mjeru:** Broj provedenih edukacija službenika i namještenika o etičnom ponašanju i broj uključenih službenika i namještenika u provedenim edukacijama kao i aktivno sudjelovanje povjerenika za etiku u Županiji. Broj podnesenih pritužbi građana, službenika i namještenika na kršenje odredaba Etičkog kodeksa službenika i namještenika Koprivničko-križevačke županije, broji prijava povjereniku za etiku i povjerljivoj osobi za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti u Županiji.

## 6. Javna nabava

Ciljevi jedinstvenog sustava javne nabave su koordinirano provođenje postupaka i transparentna dodjela ugovora o javnoj nabavi i koncesiji te ugovora o javnoprivatnom partnerstvu, jednaki tretman svih sudionika sustava javne nabave, potenciranje tržišnog natjecanja i održivog gospodarskog rasta te istodobno pružanje jedinstvene pravne zaštite.

U cilju jačanja integriteta svih sudionika koji su uključeni u poslove javne nabave osmišljeni su i edukativni i specijalistički programi za službenike koji obavljaju te poslove.

S obzirom na prepoznate korupcijske rizike u postupcima planiranja, pripreme i odabira ponude, osobito u smislu dijeljenja vrijednosti nabave s namjerom izbjegavanja primjene propisanog postupka nabave (tzv. cjepkanje nabave), potrebno je jačanje transparentnosti vezano za postupke jednostavne nabave.

Župan donio je i Pravilnik o načinu provođenja postupka jednostavne nabave, KLASA: 406-01/20-01/12, URBROJ: 2137/1-03/03-20-1 od 23. prosinca 2020. godine, radi transparentnog i učinkovitog provođenja postupaka jednostavne nabave i postizanja jednoobraznosti u postupanju.

## Mjere:

- a) Izrada godišnjeg plana nabave te njegova objava na službenim internetskim stranicama Županije,
- b) objave o predstojećim javnim nabavama,
- c) uvid u razloge poništenja ili ukidanja odluka o odabiru ponuditelja u skladu sa zakonom,
- d) uvid u razloge poništenja postupka nabave,
- e) unapređenje razvoja dijela Županijske internetske stranice vezanu uz javnu nabavu, u cilju transparentnosti u radu upravnih tijela Županije koja provode javnu nabavu te jačanje povjerenja građana u županijsku vlast,
- f) nastavak kontinuirane objave svih odluka o provedenim postupcima javnih nabava na službenim internetskim stranicama Županije,
- g) kontinuirano ažuriranje Registra ugovora vezano uz postupke javne nabave, koji je objavljen na Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJN), sve sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima,
- h) redovito usavršavanje službenika Županije zaduženih za provedbu postupaka javne nabave,
- i) jačanje svijesti o važnosti sprječavanja korupcije u sustavu javne nabave (putem medija, stručnih rasprava, edukacija i dr.),
- j) provođenje postupaka javne nabave na transparentni način, jednak tretman svih sudionika u sustavu javne nabave,
- k) objavljivanje izjava dužnosnika Županija da ne postoje gospodarski subjekti s kojima bi predstavnici naručitelja (Županije) ili s njima povezane osobe, bili u sukobu interesa u smislu važećih zakonskih i podzakonskih akata (tzv. antikoruptivna klauzula),
- l) strogo poštivanje zakonskih i podzakonskih te internih propisa kojima se regulira postupak provođenja javne nabave robe, radova i usluga,
- m) proširenje postupaka objedinjene javne nabave (školstvo, zdravstvo i slično).

**Rok:** Trajno.

**Nositelj:** Upravna tijela nadležna za provođenja postupaka javne nabave Županije, izvršno tijelo Županije, Antikorupcijsko povjerenstvo, ustanove kojima je Županija osnivač.

**Pokazatelji za mjeru:** Broj odluka o provedenim javnim nabavama na službenoj internetskoj stranici Županije, broj edukacija službenika o važnosti sprječavanja korupcije u sustavu javne nabave, objava o predstojećim javnim nabavama, broj provedenih objedinjenih javnih nabava za određena područja, izrada i objava godišnjeg plana nabave na službenim internetskim stranicama Županije.

## 7. Zakonitost korištenja proračunskih sredstava

Zakonom o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru uređuje se sustav unutarnjih kontrola u javnom sektoru Republike Hrvatske, odgovornosti,

odnosi i nadležnosti u razvoju sustava unutarnjih kontrola te unutarnja revizija kao dio sustava unutarnjih kontrola.

Osim Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, temeljni propisi koji uređuju ovo područje jesu Zakon o proračunu i Zakon o fiskalnoj odgovornosti.

Ministarstvo financija u skladu sa svojim djelokrugom provodi nadzor zakonitosti, pravilnosti i pravodobnosti korištenja i upravljanja proračunskim sredstvima kod središnjih tijela državne uprave, izvanproračunskih korisnika te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Provedeni nadzori imaju značajan utjecaj na suzbijanje nezakonitog ponašanja, koje je, izravno ili neizravno, povezano sa suzbijanjem korupcije. Kvalitetne i jasno definirane mjere kontrole, važne su za zakonito i pravilno funkcioniranje sustava suzbijanja nepravilnosti i prijevара, kako u korištenju proračunskih sredstava, tako i u korištenju EU fondova.

Poboljšanje sustava unutarnjih kontrola u javnom sektoru pridonosi i upravno tijelo Županije nadležno za provođenje unutarnje revizije, koje obavlja poslove vezane za unutarnju reviziju kako u Županiji tako i u njezinim proračunskim i izvanproračunskim korisnicima koji ne ispunjavaju kriterije za ustrojavanje svojih samostalnih jedinica za unutarnju reviziju ili zajedničkih jedinica za unutarnju reviziju u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima.

Zakonom o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru propisana je i obveza imenovanja osobe za nepravilnosti u upravljanju sredstvima proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika Županije, koja zaprima obavijesti o nepravilnostima i sumnjama na prijevaru ili samostalno poduzima radnje protiv nepravilnosti i prijevara.

#### Mjere:

- a) Osigurati dostupnost prijedloga proračuna Županije kao i njegovih izmjena te projekcija objavom na službenoj internetskoj stranici Županije,
- b) priprema obrazloženja proračuna, njegovih izmjena te projekcija na način da bude terminološki razumljivo te metodološki prilagođeno široj javnosti te izrada „proračuna u malom“,
- c) jačanje pravnog okvira glede nadzora nad proračunom,
- d) suzbijanje zlouporaba, nepravilnosti i prijevара u korištenju proračunskih sredstava i sredstava fondova EU,
- e) objavljivanje izvješća o izvršavanju proračuna za prethodnu godinu, pored službenog glasnika Županije i na službenoj internetskoj stranici Županije, radi dostupnosti javnosti,
- f) stvaranje učinkovitog sustav prijavljivanja nepravilnosti u upravljanju proračunskim sredstvima,
- g) imenovanje osobe zadužene za nepravilnosti u upravljanju sredstvima proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika Županije;

- h) provedba sustava unutarnjih kontrola te pravodobna predaja izjava o fiskalnoj odgovornosti, sukladno posebnim propisima,
- i) unapređenje sustava unutarnjih kontrola provođenjem unutarnje revizije,
- j) uspostava transparentnog i lako pristupačnog sustava širenjem kruga potencijalnih prijavitelja nepravilnosti.

**Rok:** Sukladno rokovima propisanim Zakonom o proračunu i Zakonom o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru.

**Nositelj:** Župan i zamjenik župana, nadležna upravna tijela Županije, osoba zadužena za nepravilnosti u upravljanju sredstvima proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika Koprivničko-križevačke županije te Antikorupcijsko povjerenstvo.

**Pokazatelji za mjeru:** Praćenje dostupnosti javnosti prijedloga proračuna te broj eventualnih nepravilnosti u korištenju proračunskih sredstava, praćenje mišljenje Državnog ureda za reviziju, provedba preporuka unutarnje revizije, pravodobna predaja istinitog sadržaja izjave o fiskalnoj odgovornosti.

## 8. Zdravstvo i socijalna skrb

Područje zdravstva predstavlja potencijalni korupcijski rizik te narušava povjerenje građana i korisnika u zdravstveni sustav, stoga su potrebni daljnji naponi u jačanju kontrolnih mehanizama unutar zdravstva, kao i učinkovitije upravljanje listama čekanja.

Neophodno je transparentno upravljanje listama čekanja, kako bi se uz podršku rješenja e-zdravstva minimizirala mogućnost od koruptivnih radnji i diskrecijskih odluka pojedinaca.

Zbog toga je važno da se propisima obveže sustav na poštivanje kriterija objektivnosti, a u dijelovima gdje je subjektivnost dio osnovne odgovornosti potrebno je uvesti jače kontrolne mehanizme kojima bi se korupcija svela na najmanju mjeru.

Unapređenjem sustava plaćanja u smislu digitalizacije i povezivanja različitih tijela uključenih u proces, odnosno transparentnim upravljanjem računa bolnica s izvršenim terapijskim postupcima, poboljšala bi se i kontrola nad upravljanjem financijskim resursima i izvršavanjem ugovornih obveza u zdravstvu te je nužno poduzimanje mjera u svrhu postizanja navedenog cilja.

Namjera uvođenja nacionalnih lista čekanja je osiguranje javno dostupne i transparentne liste čekanja kao i stvaranje preduvjeta za mogućnost nadzora i učinkovitog upravljanja listama.

Uvođenjem e-naručivanja postiže se bolja organizacija, efikasnost te iskorištenost bolničkih resursa, transparentan uvid u cjelokupno stanje naručivanja te značajno skraćivanje čekanja na pojedine dijagnostičare i terapijske zahvate.

Preduvjet za funkcioniranje sustava e-uputnica i time povezanih e-nalaza u punom opsegu je učinkovito upravljanje listama čekanja i uspostavljenim

središnjim kalendarom e-naručivanja, koji bi trebali dati sveobuhvatni i stvarni prikaz stanja i potreba za zdravstvenim uslugama i postupcima.

Učestalost davanja darova iz zahvalnosti stvara kod pacijenata osjećaj nepovjerenja u zdravstveni sustav. Stoga je potrebno informiranjem i podizanjem razine svijesti razvijati kod građana i zdravstvenih djelatnika shvaćanje o štetnosti koje za zdravstveni sustav i društvo ima učestalo davanje darova liječnicima i drugom medicinskom osoblju te jačati integritet samih zdravstvenih djelatnika radi izgradnje njihove vlastite otpornosti na korupciju.

Potrebno je dodatne napore uložiti i u području objedinjavanja javne nabave u zdravstvenim ustanovama te educirati zaposlenike, posebno one koji sudjeluju u postupcima javne nabave, o lošem utjecaju korupcije te ujedno jačati njihov osobni integritet.

Rad na transparentnosti odnosa zdravstvenog sustava i farmaceutskih tvrtki koje dopremaju svoje proizvode (lijekove, medicinsku opremu itd.) također je jedan od preduvjeta za smanjenje korupcijskih rizika u zdravstvu.

Uvođenjem kontrola liste čekanja za smještaj u domovima za starije i nemoćne postigla bi se, također, bolja transparentnost cijelog tog segmenta socijalne skrbi.

#### Mjere:

- a) Podupiranje projekta informatizacije sustava primarne i bolničke zdravstvene zaštite,
- b) praćenje transparentnosti liste čekanja na specijalističke preglede,
- c) praćenje provođenja Etičkog kodeksa u radu liječnika i bolničkog osoblja u cijelom zdravstvenom sektoru,
- d) podizanje svijesti kod građana i zdravstvenih djelatnika o štetnosti neformalnih plaćanja liječnicima i drugom medicinskom osoblju.
- e) preispitivanje i detaljnija kontrola sustava javne nabave za zdravstvene ustanove, posebno kada se radi o nabavi medicinske opreme, po strogo propisanim pravilima i procedurama,
- f) kontinuirana edukacija zaposlenika koji sudjeluju u postupcima javne nabave,
- g) objedinjena javna nabava radi smanjena troškova i bolje transparentnosti, kao i postizanja jednoobraznosti u postupanju,
- h) praćenje liste čekanja za smještaj u domovima za starije i nemoćne.

**Rok:** Trajno.

**Nositelj:** Župan, nadležno upravno tijelo Županije, upravna vijeća i ravnatelji zdravstvenih ustanova, radno tijelo Županijske skupštine nadležno za zdravstvo i socijalnu skrb, kao i druga radna tijela iz područja zdravstva (Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata Koprivničko-križevačke županije) te Antikorupcijsko povjerenstvo.

**Pokazatelj za mjeru:** Broj podnesenih pritužbi građana, ali i svih djelatnika u zdravstvenom sektoru na kršenje odredbi Etičkog kodeksa i eventualnih koruptivnih radnji Povjerenstvu za zaštitu prava pacijenata Koprivničko-križevačke županije.

## 9. Obrazovanje, znanost, kultura, sport i civilno društvo

U svrhu postizanja cilja jačanja integriteta, odgovornosti i transparentnosti na području obrazovanja, znanosti i sporta, unaprijeđen je sustav elektroničke prijave i upisa učenika u prvi razred srednje škole, provode se stručna usavršavanja učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja škola s naglaskom na podizanje svijesti među mladima o nužnosti sprječavanja i suzbijanja korupcije.

Kontinuiran rad na uspostavi što učinkovitijeg i transparentnijeg sustava trošenja proračunskih sredstva omogućuje lakšu provedbu kontrole dodijeljenih sredstava pravnim osobama iz sustava sporta te spriječila mogućnost dvostrukog financiranja.

Organiziranjem i provedbom nacionalnih ispita te pripremom i provedbom ispita državne mature uvode se objektivni kriteriji za provjeru, vrednovanje i ocjenjivanje učeničkih postignuća, a pravilnom pripremom i provedbom državne mature značajno se smanjuje mogućnost za različite oblike korupcijskog ponašanja svih sudionika u sustavu obrazovanja.

Civilno društvo ima vrlo važnu ulogu u kontroli i prevenciji korupcije time što pridonosi učinkovitijoj borbi protiv korupcije i preduvjet je transparentnog i otvorenog društva. Poticanje građana, medija i civilnog društva da se uključe u detektiranje i praćenje koruptivnih rizika, pomaže tijelima javne vlasti da rade odgovornije i transparentnije. Upravo je transparentnost i otvorenost izvještavanja o dodijeljenim financijskim sredstvima za projekte i programe organizacije civilnog društva iz proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave važna sastavnica jačanja sustava fiskalne odgovornosti ali i doprinos osnaživanju povjerenja javnosti u rad izvršnog tijela i upravnih tijela konkretne jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Radi bolje transparentnosti postupka dodjele stipendija, Županija je uvela informacijski sustav prijave studenata za ostvarivanje prava na stipendije (putem online sustava), koji također ima ugrađene određene kontrolne mehanizme vezane uz ispravnost prijave temeljem objavljenog obrasca, pravovremeno zaprimanje prijave, potpunost iste čime se olakšava provjera cjelovite priložene dokumentacije temeljem koje se provodi konačno bodovanje te izrada i objava Liste reda prvenstva za dodjelu studentskih stipendija studentima.

#### Mjere:

- a) Stručna usavršavanja učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja škola s naglaskom na podizanje svijesti među mladima o nužnosti sprječavanja i suzbijanja korupcije,
- b) edukacija učenika osnovnih i srednjih škola na području Koprivničko-križevačke županije o štetnosti korupcije kao i veće uključivanje mladih u javni život,
- c) precizno definiranje uvjeta dodjeljivanja i financiranja pojedinih projekata i programa iz područja sporta i kulture, kao i civilnog društva općenito,

- d) općenito jačanje sposobnosti organizacija civilnog društva za aktivan doprinos provedbi antikorupcijskih mjera,
- e) objedinjena javna nabava radi smanjena troškova i bolje transparentnosti, kao i postizanja jednoobraznosti u postupanju,
- f) precizno definiranje uvjeta dodjeljivanja stipendija u cilju utvrđivanja mogućih korupcijskih rizika i nepravilnosti te transparentnosti postupka dodjele stipendija,
- g) provođenje odluka nadležnih upravnih tijela kojima se uređuje stipendiranje studenata i drugi oblici poticanja podizanja obrazovanja djece i odraslih.

**Rok:** Trajno.

**Nositelj:** Župan, nadležno upravno tijelo za obrazovanje, znanost, kulturu, sport i civilno društvo, ravnatelj školskih ustanova i drugih odgojno-obrazovnih ustanova u suradnji s Antikorupcijskim povjerenstvom i Županijskim savjetom mladih Koprivničko-križevačke županije, organizacije civilnog društva zastupljene na području Koprivničko-križevačke županije.

**Pokazatelj za mjeru:** Broj edukacija za mlade i njihovo aktivno uključivanje u javni život te broj učenika osnovnih i srednjih škola te učilišta i veleučilišta u Koprivničko-križevačkoj županiji koji su se stručno usavršavali na temama vezanim za suzbijanje korupcije. Dostupnost odluka o uvjetima dodjele financijskih sredstava za projekte i programe iz područja obrazovanja, znanosti, kulture i sporta, s posebnim naglaskom na dodjele financijskih sredstava organizacijama civilnog društva. Izrada i objava Liste reda prvenstva za dodjelu studentskih stipendija studentima te broj dodijeljenih stipendija u pojedinoj akademskoj godini, sve na službenim internetskim stranicama Županije.

## 10. Gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivreda

Radi bolje transparentnosti rada i kao mehanizam za praćenje provedbe i učinaka antikorupcijskih dokumenata ustanova kojima je Županija osnivač i trgovačkih društava u vlasništvu/suvlasništvu Županije, Županijska skupština donijela je Antikorupcijski program za trgovačka društva u vlasništvu/suvlasništvu Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 2019. do 2020. godine ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/18.) i Antikorupcijski program za ustanove kojima je Koprivničko-križevačka županija osnivač za razdoblje od 2019. do 2020. godine ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/18.) (u daljnjem tekstu: Antikorupcijski programi), koji su na 22. sjednici Županijske skupštine održanoj 30. studenoga 2020. produljeni za 2021. godinu.

U pripremi je donošenje novih Antikorupcijskih programa temeljem Strategije sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine („Narodne novine“ broj 120/21.) koja je donesena na državnoj razini. Predmetna Strategija je pravni i orijentacijski okvir za donošenje ovog Akcijskog plana, dok će njegove odredbe biti osnova za donošenje novih Antikorupcijskih programa.

Predsjednici i članovi uprava trgovačkih društava u kojima Županija imaju većinski udio te predsjednici i članovi uprava trgovačkih društava koji su u većinskom vlasništvu trgovačkih društava u kojima većinski udio ima Županija, obveznici su primjene Zakona o sprečavanju sukoba interesa te su, sukladno važećim propisima, obvezni na podnošenje imovinskih kartica Povjerenstvu za odlučivanje o sukobu interesa.

### Mjere:

- a) Osnajiti slobodu tržišnog natjecanja i prihvatiti standarde koji sprječavaju pojavu tržišnog natjecanja,
- b) osigurati stalnu primjenu svih predviđenih kontrolnih mehanizama koji bi trebali osigurati kontrolu i nadzor nad poslovnim djelatnošću i poslovnim upravljanjem u cilju sprječavanja korupcije, osiguravanja transparentnosti privatizacijskih procesa te snaženja slobode tržišnog natjecanja,
- c) transparentna dodjela i jednaka mogućnost dobivanja svih zainteresiranih u postupcima dodjele subvencija, potpora i poticaja u području gospodarstva i poljoprivrede, kao i nadzor nad provedbom dodijeljenih financijskih sredstava,
- d) zaprimanje i praćenje izvješća ustanova i trgovačkih društava temeljem Antikorupcijskih programa,
- e) kod dodjele javnih priznanja Županije voditi računa o predlaganju fizičkih i pravnih osoba čiji način poslovanja maksimalno isključuje pojavu korupcije.

**Rok:** Trajno.

**Nositelj:** Župan, nadležno tijelo za poslove gospodarstva, komunalne djelatnosti i poljoprivrede, nadležno upravno tijelo za poslove prostornog uređenja i gradnje, ustanove kojima je osnivač Županija, trgovačka društva u vlasništvu/suvlasništvu Županije, Antikorupcijsko povjerenstvo, povjerenstvo nadležno za odlučivanje o sukobu interesa na razini Republike Hrvatske.

**Pokazatelj za mjeru:** Broj dostupnih javnih poziva za dodjeljivanje financijskih sredstava putem subvencija, poticaja i potpora. Broj dodijeljenih javnih priznanja i zahvalnica Županije fizičkim i pravnim osobama za čije poslovanje nije vezana pojava korupcije u dosadašnjem radu.

## 11. Prostorno uređenje

Putem nadležnog upravnog tijela Županije obavljaju se poslovi iz područja prostornog uređenja, gradnje, zaštite okoliša i zaštite prirode na području Koprivničko-križevačke županije (izuzev područja Grada Koprivnice).

Kroz odlučivanje u upravnim stvarima u prvom i drugom stupnju radi se na transparentnosti i osiguravanju postupanja sukladno važećim zakonskim i podzakonskim aktima, otklanjajući mogućnost korupcije u postupku izdavanja lokacijskih dozvola, usklađenosti parcelacijskih elaborata s aktima dokumenata prostornog uređenja, građevinskih dozvola, uporabnih dozvola, dozvola za uklanjanje, rješenja o izvedenom stanju, uvjerenja za

uporabu građevina, dozvola za gospodarenje otpadom i ostalih predmeta iz navedenog područja djelovanja.

**Mjere:**

- a) Poticanje pravovremenog donošenja svih prostorno planskih dokumenata na području Koprivničko-križevačke županije, u cilju stvaranja pretpostavki za razvoj gospodarstva,
- b) provođenje upravnog nadzora nad radom upravnih tijela nadležnih za prostorno uređenje i gradnju te izdavanje prostorno planskih dokumenata, u cilju uvođenja veće transparentnosti u obavljanju poslova prostornog uređenja i gradnje,
- c) kontinuirano praćenje zakonskih i podzakonskih akata.

**Rok:** Trajno

**Nositelj:** Župan, nadležno upravno tijelo za poslove prostornog uređenja i gradnje i ustanove kojima je osnivač Županija (Zavod za prostorno uređenje Koprivničko-križevačke županije, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode).

**Pokazatelj za mjeru:** Broj podnesenih pritužbi građana i službenika na eventualne koruptivne radnje oko izdavanja prostorno planskih dokumenata.

## 12. Antikorupcijski programi

Županijska skupština, odlučna u svojim nastojanjima da iskorijeni korupciju iz društva, donijela je Akcijski plan suzbijanja korupcije u Koprivničko - križevačkoj županije za razdoblje od 2015. do 2017. godine ("Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije" broj 4/15.) i Akcijski plan za suzbijanje korupcije u Koprivničko-križevačkoj županiji za razdoblje od 2018. do 2020. godine („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 19/17.).

Temeljem posljednjeg Akcijskog plana doneseni su Antikorupcijski programi (pobrojani u točki 10. ovog Akcijskog plana), koji su produljeni za 2021. godinu.

U pripremi je donošenje novih Antikorupcijskih programa temeljem Strategije sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine („Narodne novine“ broj 120/21.) te ovog Akcijskog plana.

Županija Antikorupcijskim programima nastoji provesti ostvarenje mjera i ciljeva antikorupcijske politike i na razini trgovačkih društava u vlasništvu/suvlasništvu Županije, odnosno na razini ustanova kojima je Županija osnivač, odnosno nad kojima ima osnivačka prava u smislu posebnih zakona.

**Mjere:**

- a) Dužnost izvješćivanja Županije o tijeku provedbe mjera i ciljeva donesenih Antikorupcijskih programa, o primljenim zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama, o primljenim pritužbama i provedenim postupcima ispitivanja

osnovanosti pritužbi i drugim aktivnostima koje je društvo/ustanova poduzelo s ciljem povećanja transparentnosti poslovanja te smanjenja rizika od nepravilnosti, prijevара i korupcije,

- b) pravodobno i istinito obavještavati javnosti o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovana na način određen statutom ustanove sukladno zakonu i aktu o osnivanju,
- c) objavljivanje financijska izvješća na internetskim stranicama trgovačkih društava/ ustanova,
- d) donošenje i među zaposlenicima objavljivanje pravilnika o disciplinskoj odgovornosti kojim se utvrđuju vrste i postupak provedbe disciplinskih mjera,
- e) pravodobno utvrđivanje i na odgovarajući način javno objavljivanje podataka o glavnim rizicima kojima je ustanova/trgovačko društvo izloženo (npr. političke rizike, ekonomske rizike, rizike djelatnosti i sl.), kao i procjena vjerojatnosti ostvarenja potencijalnih rizika i način upravljanja dotičnim rizicima,
- f) imenovanje osobe mjerodavne za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama,
- g) imenovanje povjerenika za etiku, kao osobu zaduženu za primanje pritužbi zaposlenika, građana i drugih osoba u vezi s neetičnim i koruptivnim ponašanjem zaposlenika te za promoviranje etičkog postupanja u međusobnim odnosima zaposlenika,
- h) imenovanje povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti u trgovačkom društvu/ustanovi temeljem Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti.

**Rok:** praćenje primjene – trajno.

**Nositelj:** trgovačka društva u vlasništvu/suvlasništvu Županije, ustanove kojima je Županija osnivač, Antikorupcijsko povjerenstvo, nadležna upravna tijela Županije, posebno Upravni odjel za poslove Županijske skupštine i pravne poslove.

**Pokazatelj za mjeru:** broj pravovremenih izvješća trgovačkih društava i ustanova, donošenje predloženih akata i njihovo objavljivanje na propisani način.

## 13. Javna svijest o štetnosti korupcije

Za antikorupcijsko obrazovanje građana od posebne je važnosti širenje javne svijesti o opasnosti i štetnosti korupcije. U širenju javne svijesti o štetnosti korupcije sva tijela državne i lokalne te područne (regionalne) vlasti surađuju s udrugama civilnog društva.

Županija nastoji svojim mjerama stvoriti i poboljšati sustavni okvir za antikorupcijsko djelovanje.

**Mjere:**

- a) Uključivanje medija u dodatne obrazovne programe te njihovo senzibiliziranje štetnosti korupcije radi izbjegavanja novinarskog senzacionalizma u korist antikorupcijskih mjera,
- b) poticati aktivnu suradnju i partnerstvo svih nositelja mjera s organizacijama civilnog društva, organiziranjem okruglih stolova o praćenju provedbe nacionalnih programa iz područja antikorupcijskog djelovanja te provedbe ovog Akcijskog plana,
- c) izrada promotivnog materijala o opasnosti i štetnosti korupcije,
- d) organiziranje javnih tribina s tematikom suzbijanja korupcije te raspisivanje kreativnog natječaja za učenike osnovnih i srednjih škola na području Koprivničko-križevačke županije koji se provodi s ciljem podizanja svijesti o važnosti uloge građana i uloge osobne odgovornosti u stvaranju društva s nultom tolerancijom na korupciju (Antikorupcijsko povjerenstvo),
- e) informiranje o mogućnostima prijavljivanja nepravilnosti temeljem Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti,
- f) dodatne medijske prezentacije aktivnosti Antikorupcijskog povjerenstva,
- g) informiranje o mogućnostima prijavljivanja saznanja o prijevarama ili sumnjama u korupciju na području Koprivničko-križevačke županije na e-mail Antikorupcijskog povjerenstva (antikorupcija@kckzz.hr),
- h) poticanje razvoja udruga civilnog društva koje se bave pitanjima korupcije, sufinanciranje njihovog rada sukladno mogućnostima Županije.

**Rok:** Trajno.

**Nositelj:** Župan, Antikorupcijsko povjerenstvo te organizacije civilnog društva koje djeluju na području Koprivničko-križevačke županije, radno tijelo Županijske skupštine nadležno za razvoj civilnog društva, kao i mediji.

**Pokazatelj za mjeru:** Broj održanih radionica i okruglih stolova na temu suzbijanja korupcije, broj zaprimljenih prijava Antikorupcijskom povjerenstvu, broj učenika i mentora koji su sudjelovali na kreativnom natječaju u organizaciji Antikorupcijskog povjerenstva.

#### 14. Ispitivanje javnog mnijenja o korupciji

Suzbijanje korupcije nije i ne smije biti obveza samo onih tijela kojima to proizlazi iz djelokruga rada ili ovog Akcijskog plana. Suzbijanje svih oblika korupcijskog ponašanja treba biti društvena akcija najširih razmjera u koju će se uključiti sva tijela države, kao i zainteresirane organizacije, gospodarski subjekti, nevladine udruge, građani i drugi.

**Mjere:**

- a) Poznavanje pojmovnog određenja korupcije,
- b) poznavanje pravnog mehanizma u kažnjavanju korupcije,
- c) određivanje problema koji sprječavaju učinkovitu borbu protiv korupcije,
- d) utvrđivanje razine povjerenja građana u lokalnu i županijsku vlast.

**Rok:** Trajno.

**Nositelj:** Antikorupcijsko povjerenstvo i svi drugi nositelji pobrojani u ovom Akcijskom planu.

**Pokazatelj za mjere:** Provedena ispitivanja javnog mnijenja i broj uključenih ispitanika.

#### VI. ZAKLJUČAK

Ovim Akcijskim planom za razdoblje od 2022. do 2024. godine utvrđene su mjere za smanjenje i sprečavanje korupcije na području Koprivničko-križevačke županije, a sam Akcijski plan podložan je stalnom vrednovanju, izmjenama i dopunama.

Županija će i nadalje provoditi borbu protiv korupcije i to putem izvršnog tijela, predstavničkog tijela, upravnih tijela, ustanova kojima je osnivač, kao i trgovačkih društava u kojima ima dionice ili poslovne udjele, ali i putem radnih tijela Županijske skupštine, posebice putem Antikorupcijskog povjerenstva.

Antikorupcijsko povjerenstvo će svojim radom ukazivati na svaki vid korupcije, o tome izvještavati Županijsku skupštinu, najmanje jednom godišnje, kao i o provedenim mjerama Akcijskog plana sprječavanja korupcije u Koprivničko-križevačkoj županiji za razdoblje od 2022. do 2024. godine.

#### VII. ZAVRŠNA ODREDBA

Ovaj Akcijski plan sprječavanja korupcije u Koprivničko-križevačkoj županiji za razdoblje od 2022. do 2024. godine objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

### ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 029-01/22-02/4  
URBROJ: 2137-02/05-22-2  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK**  
**Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

#### 28.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. – pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. – pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvaćanju Izvješća o radu Koordinacije za ljudska prava Koprivničko-križevačke županije za 2021. godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Koordinacije za ljudska prava Koprivničko-križevačke županije za 2021. godinu, KLASA: 029-01/22-02/5, URBROJ: 2137-02/04-21-1 od 21. siječnja 2022. godine, koje je sastavni dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 029-01/22-02/5  
URBROJ: 2137-02/04-22-2  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK  
Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

29.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. – pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. – pročišćeni tekst) i članka 9.a. Odluke o ustrojavanju Službeničkog suda u Koprivničko-križevačkoj županiji („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/08. i 13/16.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

**ZAKLJUČAK  
o prihvatanju Izvješća o radu  
Službeničkog suda u Koprivničko-križevačkoj  
županiji za 2021. godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Službeničkog suda u Koprivničko-križevačkoj županiji za 2021. godinu KLASA: 029-01/22-02/2, URBROJ: 2137-02/04-22-1, od 15. siječnja 2022. godine, koje je sastavni dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 029-01/22-02/2  
URBROJ: 2137-02/04-22-2  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK  
Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

30.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.- pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst) i članka 12. Etičkog kodeksa nositelja političkih dužnosti u Koprivničko-križevačkoj županiji („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/15.) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

**ZAKLJUČAK  
o prihvatanju Izvješća o radu  
Etičkog povjerenstva Koprivničko-križevačke  
županije za 2021. godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Etičkog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije za 2021. godinu (KLASA: 029-01/22-02/1, URBROJ: 2137-02/05-22-2), koje je sastavni dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

II.

Ovaj Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Etičkog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije za 2021. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 029-01/22-02/1  
URBROJ: 2137-02/05-22-3  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK  
Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

31.

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13, 14/13, 9/15, 11/15-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18-pročišćeni tekst, 4/20, 25/20, 3/21 i 4/21-pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

**ZAKLJUČAK  
o usvajanju Izvješća o mjerama provođenja  
Programa „EU projekti“ za 2021.**

I.

Usvaja se Izvješće o mjerama provođenja Programa „EU projekti“ za 2021., KLASA: 910-01/22-01/1, URBROJ: 2137-03/05-22-1.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.



**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 910-01/22-01/1  
URBROJ: 2137-03/05-22-3  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK  
Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

**32.**

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. -pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

**ZAKLJUČAK  
o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja  
Koprivničko-križevačke županije u području  
prirodnih nepogoda za 2021. godinu**

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Koprivničko-križevačke županije u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu, KLASA: 920-04/22-01/1, URBROJ: 2137-04/11-22-2.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**AKTI ODBORA ZA STATUT I POSLOVNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

**1.**

Na temelju svoje nadležnosti utvrđene člankom 50. stavkom 2. podstavkom 6. Poslovnika Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 12/13., 8/14., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 15/17., 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 23/20., 3/21. i 4/21. – pročišćeni tekst) Odbor za statut i poslovnik Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije na 3. sjednici održanoj 11. veljače 2022. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije.

Pročišćeni tekst Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije obuhvaća Odluku o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 9/15.), Odluku o izmjeni Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 19/17.),

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 920-04/22-01/1  
URBROJ: 2137-04/11-22-3  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK  
Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

**33.**

Na temelju članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. – pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. – pročišćeni tekst) Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije na 5. sjednici održanoj 15. veljače 2022. donijela je

**ZAKLJUČAK  
o prihvaćanju Izvješća o odobravanju i utrošenim  
sredstvima za pravo na troškove ogrjeva  
u 2021. godini**

I.

Prihvaća se Izvješće o odobravanju i utrošenim sredstvima za pravo na troškove ogrjeva u 2021. godini KLASA: 550-01/21-01/9 URBROJ: 2137-06/02-22-10, koja je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 550-01/21-01/9  
URBROJ: 2137-06/02-22-12  
Koprivnica, 15. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK  
Damir Felak, dipl. ing., v.r.**

Odluku o izmjeni i dopunama Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 10/18.) i Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 25/20.) u kojima je utvrđeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

KLASA: 029-01/22-02/16  
URBROJ: 2137-02/06-22- 1  
Koprivnica, 11. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK  
Goran Gregurek, v.r.**

**ODLUKA  
o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke  
županije (pročišćeni tekst)**

## I. OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Odlukom o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se vrste javnih priznanja Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: javna priznanja), utvrđuju se uvjeti za njihovo dodjeljivanje, oblik i izgled javnih priznanja, postupak te tijela koja provode postupak i dodjelu javnih priznanja.

### Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, korišteni u Odluci, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

### Članak 3.

Koprivničko-križevačka županija (u daljnjem tekstu: Županija) dodjeljuje javna priznanja za naročite zasluge i iznimna postignuća te doprinos od osobitog značaja za njen razvitak i ugled, a naročito za promicanje ljudskih prava i temeljnih sloboda za promicanje inovatorstva, kao i uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, odgoja i obrazovanja, kulture i tehničke kulture, umjetnosti, sporta, zdravstva i socijalne skrbi, poljoprivrede, malog i srednjeg poduzetništva, obrtništva, zaštite okoliša, turizma te drugih javnih djelatnosti.

### Članak 4.

Javna priznanja ne mogu se dodijeliti državnim dužnosnicima, dužnosnicima Županije te dužnosnicima lokalnih jedinica s područja Županije, za vrijeme trajanja njihova mandata.

Osobe koje se smatraju dužnosnicima iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se sukladno posebnom propisu.

Javna priznanja ne mogu se dodijeliti službenicima upravnih tijela Županije za dostignuća i doprinos iz članka 3. Odluke koja su postigli u okviru redovitog obavljanja aktivnosti vezanih uz rad u Županiji.

Javna priznanja se, u pravilu, ne dodjeljuju ustanovama kojima je osnivač Županija, odnosno trgovačkim društvima u kojima Županija ima poslovne udjele ili dionice.

## II. VRSTE JAVNIH PRIZNANJA

### Članak 5.

Javna priznanja Županije su:

1. Počasni građanin Koprivničko-križevačke županije,
2. Nagrada Koprivničko-križevačke županije za životno djelo,
3. Nagrada Koprivničko-križevačke županije za promicanje ljudskih prava „Mara Matočec“,
- 3.a. Nagrada Koprivničko-križevačke županije za promicanje inovatorstva „Marcel Kiepack“,

4. Nagrada Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije,
5. Nagrada Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini,
6. Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije,
7. Plaketa Župana Koprivničko-križevačke županije.

## III. UVJETI ZA DODJELJIVANJE, OBLIK I IZGLED JAVNIH PRIZNANJA

### 1. Počasni građanin Koprivničko-križevačke županije

#### Članak 6.

Proglašenje počasnog građanina Koprivničko-križevačke županije je javno priznanje fizičkim osobama koje su se istakle naročitim zaslugama za područje Koprivničko-križevačke županije, sukladno članku 3. Odluke.

Počasni građanin može biti državljanin Republike Hrvatske ili strani državljanin.

Počasnom građaninu dodjeljuje se povelja u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranih slova na podlozi i utisnutim grbom Županije te kovanica od zlata na kojoj je otisnut grb Županije s jedne strane i lik zaštitnika Županije svetog Marka Križevčanina, s druge strane.

Ovo javno priznanje upisuje se u posebnu knjigu koju čuva upravno tijelo Županije nadležno za poslove Županijske skupštine.

Godišnje se jedna osoba može proglasiti počasnim građaninom.

Počast ne daje posebna prava, odnosno obveze i može se opozvati, ako se počastvovani pokaže nedostojnim takve počasti.

### 2. Nagrada Koprivničko-križevačke županije za životno djelo

#### Članak 7.

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za životno djelo dodjeljuje se fizičkim osobama, hrvatskim državljanima, koji su bili ili jesu životno i/ili profesionalno vezani za Županiju, za najviše zasluge u promicanju gospodarstva, znanosti, odgoja i obrazovanja, kulture i tehničke kulture, umjetnosti, sporta, zdravstva i socijalne skrbi, poljoprivrede, malog i srednjeg poduzetništva, obrtništva, zaštite okoliša, turizma i svih drugih područja društvenog života u Županiji.

Nagrada se dodjeljuje u obliku povelje u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Županije te novčane nagrade u neto iznosu od 15.000,00 kuna.

Nagrada se osobi iz stavka 1. ovog članka može dodijeliti samo jedanput. Godišnje se može dodijeliti jedna nagrada iz ovog članka.

### 3. Nagrada Koprivničko-križevačke županije za promicanje ljudskih prava „Mara Matočec“

### Članak 8.

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za promicanje ljudskih prava „Mara Matočec“ dodjeljuje se za najviše zasluge u promicanju ljudskih prava i temeljnih sloboda na području Županije.

Nagrada se može dodijeliti fizičkim osobama, hrvatskim državljanima, koji imaju prebivalište, djeluju ili rade na području Županije.

Nagrada se dodjeljuje u obliku povelje u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Županije te novčane nagrade u neto iznosu od 7.000,00 kuna.

Godišnje se može dodijeliti jedna nagrada iz ovog članka.

#### **3.a Nagrada Koprivničko-križevačke županije za promicanje inovatorstva „Marcel Kiepatch“**

### Članak 8.a

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za promicanje inovatorstva „Marcel Kiepatch“ dodjeljuje se za doprinos napretku primjenjivih znanja i kreativnog izražavanja kod tehničkih, gospodarskih, poljoprivrednih i drugih grana, a posebno iz područja inovatorstva, modelarstva, kreativnog modelarstva, automatike i robotike, mehanike, mehatronike, kreativne tehničke radionice, multimedije, informatike i programiranja te radio i wireless komunikacija.

Nagrada se može dodijeliti fizičkoj osobi, odnosno grupi fizičkih osoba, hrvatskim državljanima, koji imaju prebivalište ili rade na području Županije, te udruzi, ustanovi, trgovačkom društvu i drugoj pravnoj osobi koja ima sjedište ili podružnicu na području Županije.

Nagrada se dodjeljuje u obliku povelje u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Županije te novčane nagrade u neto iznosu od 5.000,00 kuna.

Godišnje se može dodijeliti jedna nagrada iz ovog članka.

#### **4. Nagrada Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije**

### Članak 9.

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije dodjeljuje se za promicanje vrijednosti demokratskog društva, položaja i ugleda Županije i njezinih odnosa s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu te za razvoj Županije ili pojedinih djelatnosti u Županiji.

Nagrada se može dodijeliti fizičkoj osobi ili grupi fizičkih osoba, udruzi, jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, ustanovi, trgovačkom društvu, vjerskoj zajednici i drugoj pravnoj osobi s područja Republike Hrvatske te državljanima drugih zemalja, prijateljskim gradovima i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave drugih zemalja, međunarodnim organizacijama drugih država ili njihovim tijelima pod uvjetima iz stavka 1. ovog članka.

Nagrada se dodjeljuje u obliku povelje u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Županije te novčane nagrade u neto iznosu od 5.000,00 kuna.

Godišnje se mogu dodijeliti dvije nagrade iz ovog članka.

Jedna nagrada iz stavka 1. ovog članka dodjeljuje se za doprinos ugledu i promociji Županije na području unapređivanja gospodarstva, poljoprivrede, malog i srednjeg poduzetništva, obrtništva, zaštite okoliša i turizma.

Druga nagrada iz stavka 1. ovog članka dodjeljuje se za doprinos ugledu i promociji Županije na području unapređivanja znanosti, kulture i tehničke kulture, umjetnosti, sporta, zdravstva, socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja.

Iznimno od stavka 5. i 6. ovog članka, Odbor za dodjelu javnih priznanja Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Odbor), sukladno članku 22. Odluke, može donijeti zaključak kojim će predložiti dva prijedloga za dodjelu nagrade iz istog područja.

Odbor može donijeti zaključak iz stavka 7. ovog članka, pod uvjetom da je pristiglo više prijedloga za samo jedno područje iz stavka 5. ili iz stavka 6. ovog članka.

#### **5. Nagrada Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini**

### Članak 10.

Nagrada Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini dodjeljuje se za iznimne uspjehe i postignuća u prethodnoj godini u području gospodarstva, poljoprivrede, malog i srednjeg poduzetništva, obrtništva, zaštite okoliša, turizma, znanosti, kulture i tehničke kulture, umjetnosti, sporta, zdravstva i socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja.

Nagrada se može dodijeliti fizičkoj osobi, odnosno grupi fizičkih osoba, hrvatskim državljanima, koji ima prebivalište ili radi na području Županije, te udruzi, jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, ustanovi, trgovačkom društvu, vjerskoj zajednici i drugoj pravnoj osobi koja ima sjedište ili podružnicu na području Županije.

Nagrada se dodjeljuje u obliku priznanja u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Županije te novčane nagrade u neto iznosu od 5.000,00 kuna.

Godišnje se mogu dodijeliti dvije nagrade iz ovog članka.

Jedna nagrada iz stavka 1. ovog članka dodjeljuje se za iznimna postignuća u protekloj godini na području unapređivanja gospodarstva, poljoprivrede, malog i srednjeg poduzetništva, obrtništva, zaštite okoliša i turizma.

Druga nagrada iz stavka 1. ovog članka dodjeljuje se za iznimna postignuća u protekloj godini na području unapređivanja znanosti, kulture i tehničke kulture, umjetnosti, sporta, zdravstva i socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja.

Iznimno od stavka 5. i 6. ovog članka, Odbor sukladno članku 22. Odluke, može donijeti zaključak kojim će predložiti dva prijedloga za dodjelu nagrade iz istog područja.

Odbor može donijeti zaključak iz stavka 7. ovog članka, pod uvjetom da je pristiglo više prijedloga za samo jedno područje iz stavka 5. ili iz stavka 6. ovog članka.

## 6. Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije

### Članak 11.

Zahvalnica Koprivničko-križevačke županije može se dodijeliti fizičkoj osobi ili grupi fizičkih osoba, udruzi, jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, ustanovi, trgovačkom društvu, vjerskoj zajednici i drugoj pravnoj osobi s područja Republike Hrvatske prigodom obljetnica i drugih sličnih događaja u zemlji ili Županiji za uspjehe u poslovanju, zasluge za razvoj Županije, unapređivanje kvalitete življenja na području Županije, zbog dane donacije, za uspješnu suradnju te promicanje ugleda Županije u zemlji i inozemstvu.

Javno priznanje iz stavka 1. ovog članka može se dodijeliti i državljanima drugih zemalja, prijateljskim gradovima i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, međunarodnim organizacijama drugih država ili njihovim tijelima pod uvjetima iz stavka 1. ovog članka.

Ovo javno priznanje dodjeljuje se u obliku zahvalnice u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Županije te novčane nagrade u neto iznosu od 3.000,00 kuna.

Iznimno, ako je zahvalnica iz stavka 1. ovog članka dodijeljena zbog dane donacije, dobitniku ovog javnog priznanja ne dodjeljuju se novčana sredstva iz stavka 3. ovog članka.

Godišnje se može dodijeliti najviše pet zahvalnica iz ovog članka.

## 7. Plaketa Župana Koprivničko-križevačke županije

### Članak 12.

Plaketa Župana Koprivničko-križevačke županije može se dodijeliti fizičkoj osobi ili grupi fizičkih osoba, udruzi, jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, ustanovi, trgovačkom društvu, vjerskoj zajednici i drugoj pravnoj osobi s područja Republike Hrvatske prigodom obljetnica i drugih sličnih događaja u zemlji ili Županiji za uspjehe u poslovanju, zasluge za razvoj Županije, unapređivanje kvalitete življenja na području Županije, zbog dane donacije, za uspješnu suradnju te promicanja ugleda Županije u zemlji i inozemstvu.

Javno priznanje iz stavka 1. ovog članka može se dodijeliti i državljanima drugih zemalja, prijateljskim gradovima i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, međunarodnim organizacijama drugih država ili njihovim tijelima pod uvjetima iz stavka 1. ovog članka.

Ovo javno priznanje dodjeljuje se u obliku plakete u posebnoj grafičkoj obradi, stiliziranim slovima na podlozi i utisnutim grbom Županije te kovanice od srebra na kojoj je otisnut grb Županije s jedne strane i lik zaštitnika Županije svetog Marka Križevčanina, s druge strane i novčane nagrade u neto iznosu od 3.000,00 kuna.

Godišnje se mogu dodijeliti najviše tri plakete iz ovog članka.

## IV. OSNOVE POSTUPKA DODJELE JAVNIH PRIZNANJA

### Članak 13.

Odbor pokreće postupak za dodjelu javnih priznanja putem javnog poziva svim ovlaštenim predlagateljima iz članka 14. ove Odluke za dostavu prijedloga za dodjelu javnih priznanja.

Javni poziv iz stavka 1. ovog članka mora biti pokrenut najkasnije 90 dana prije službenog Dana Županije.

Javni poziv objavljuje se u medijima koje odabere Odbor, a obvezno se objavljuje na službenoj internetskoj stranici Županije te se dostavlja svim jedinicama lokalne samouprave s područja Županije.

Javni poziv posebice sadrži:

- kriterije za dodjelu javnih priznanja,
- rok za podnošenje prijedloga, koji ne može biti kraći od 30 dana,
- naznaku da se prijedlozi za dodjelu javnih priznanja podnose na propisanom obrascu opisanom u članku 16. ove Odluke.

### Članak 14.

Ovlašteni predlagatelji za proglašenje neke osobe počasnim građaninom Županije, javnog priznanja utvrđenog u članku 5. točki 1. Odluke, su župan Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Župan) ili najmanje 1/3 članova Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Županijska skupština).

Ovlašteni predlagatelji za dodjelu javnih priznanja utvrđenih u članku 5. točkama 2., 3.a, 4., 5. i 6. Odluke su Župan, članovi Županijske skupštine, radna tijela Županijske skupštine, izvršna i predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave s područja Županije, ured državne uprave nadležan za područje Županije, fizičke osobe s prebivalištem na području Županije, udruge, trgovačka društva, ustanove, političke stranke, vjerske zajednice i druge pravne osobe sa sjedištem na području Županije.

Ovlašteni predlagatelji za dodjelu Nagrade Koprivničko-križevačke županije za promicanje ljudskih prava „Mara Matočec“, javnog priznanja utvrđenog u članku 5. točki 3. Odluke, su radno tijelo Županijske skupštine nadležno za pitanja ljudskih prava ili najmanje 1/3 članova Županijske skupštine.

Ovlašteni predlagatelji za dodjelu Plakete Župana Koprivničko-križevačke županije, javnog priznanja utvrđenog u članku 5. točki 7. Odluke, su upravna tijela Županije.

Predlagatelj ne može istovremeno biti i kandidat za dodjelu javnog priznanja kao i obrnuto. U protivnom, takve pristigle prijave/kandidature neće biti uzete u razmatranje.

Tijekom jedne godine istom pojedincu odnosno pravnoj osobi može se dodijeliti samo jedno javno priznanje Županije.

Javna priznanja ne mogu se dodjeljivati posthumno.

### Članak 15.

Kriteriji za dodjelu javnih priznanja su sljedeći:  
a) za fizičke osobe:

- da se radi o istaknutim fizičkim osobama koji su svojim kontinuiranim i izuzetno značajnim znanstvenim, stručnim, umjetničkim, pedagoškim ili drugim javnim radom dali trajan doprinos i izuzetne rezultate trajne vrijednosti na unapređenju stanja i razvitku pojedinih područja, odnosno izuzetan doprinos međunarodnoj promidžbi ovih područja,
  - da se radi o fizičkim osobama koje u svojoj radnoj i životnoj sredini uživaju ugled uzorna djelatnika i stručnjaka, te čestitog i vrijednog čovjeka i građanina;
- b) za pravne osobe:
- da su ostvarile izuzetne poslovne i druge rezultate trajne vrijednosti u ukupnom gospodarskom ili društvenom razvitku Republike Hrvatske i Županije, kao i doprinos međunarodnoj promidžbi i ugledu Republike Hrvatske i Županije.

#### Članak 16.

Prijedlog za dodjelu javnog priznanja mora biti podniet na propisanom obrascu, ovisno o predloženoj kandidatu iz članka 15. ove Odluke.

Propisani obrazac iz stavka 1. ovog članka mora osobito sadržavati:

- predloženu fizičku ili pravnu osobu,
- javno priznanje za koje se predlaže fizička ili pravna osoba, s dodatnom naznakom područja za koje se predlaže,
- osobne i druge podatke o fizičkoj ili pravnoj osobi koja se predlaže (mjesto i država rođenja, prebivalište, sjedište, OIB, drugi kontakt podaci i slično),
- obrazloženje prijedloga za dodjelu javnog priznanja (životopis fizičke osobe odnosno osnovni podaci o ustroju i djelatnosti pravne osobe, tijek dosadašnjeg rada i ostvarenih rezultata, razlozi predlaganja i slično),
- mjesto i datum podnošenja prijedloga za dodjelu javnog priznanja,
- ovlaštenog predlagatelja i njegov potpis, odnosno potpis osobe ovlaštene za zastupanje kao i pečat ako se ovlaštenu predlagatelj njime koristi u poslovanju.

Uz prijedlog za dodjelu javnih priznanja prilaže se potrebna odgovarajuća dokumentacija: objavljeni radovi, analize, prikazi, kritike, pisanje stručnog i drugog tiska, natjecateljski rezultati i druga odgovarajuća dokumentacija.

Na zahtjev Odbora, ovlaštenu predlagatelj je dužan naknadno dostaviti dopunske podatke i dokumentaciju.

Nepravodobni, nepotpisani kao i prijedlozi iz kojih nije vidljivo za koje (jedno) javno priznanje te iz kojeg područja djelovanja se kandidat predlaže, neće se razmatrati.

Propisani obrazac iz stavka 1. ovog članka izradit će upravno tijelo Županije nadležno za poslove Županijske skupštine u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

#### V. TIJELA ZA PROVEDBU POSTUPKA

#### Članak 17.

Prijedloge za dodjelu javnih priznanja utvrđuje Odbor iz članka 13. stavka 1. ove Odluke. Odbor ima predsjednika, potpredsjednika i pet članova.

Predsjednika, potpredsjednika i članove Odbora imenuje Županijska skupština na vrijeme podudarno s vremenom mandata članova Županijske skupštine.

Osobe iz stavka 2. ovog članka imenuju se isključivo iz reda članova Županijske skupštine, vodeći računa o teritorijalnoj zastupljenosti članova.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti, predsjednika zamjenjuje potpredsjednik Odbora, odnosno drugi član kojeg odredi predsjednik.

#### Članak 18.

U interesu zaštite ugleda kandidata za dodjelu javnih priznanja i neovisnosti tijela koja sudjeluju u odlučivanju o javnim priznanjima, postupak predlaganja dodjele odvija se bez javnosti.

#### Članak 19.

Sjednice Odbora priprema i saziva pisanim pozivom predsjednik Odbora, odnosno druga osoba iz članka 17. stavka 5. ove Odluke, u pravilu najmanje pet dana prije održavanja sjednice.

Odbor radi na sjednicama prema dnevnom redu koji sam utvrđuje.

Na sjednicama Odbora vodi se zapisnik. Sjednice Odbora nisu javne.

#### Članak 20.

Pristigle prijedloge mogu razgledavati samo predsjednik, potpredsjednik i članovi Odbora, a nakon donošenja pojedinih odluka o dodjeli javnih priznanja, prijedloge mogu razgledavati i ostale zainteresirane osobe, kod pročelnika nadležnog za poslove Županijske skupštine, a po njegovom odobrenju.

#### Članak 21.

U svrhu obrade prijedloga i utvrđivanja kandidata za dodjelu javnih priznanja, predsjednik Odbora može zadužiti pojedine članove Odbora da razmotre i obrade dostavljene prijedloge iz pojedinih područja, a po potrebi mogu se obaviti konzultacije i pribaviti mišljenja poznavatelja djelatnosti područja djelovanja na koje se javno priznanje odnosi.

Ukoliko se za dodjelu javnih priznanja predlaže strani državljanin ili udruga, te međunarodna organizacija ili međunarodna udruga, za potrebe Odbora, pribavlja se mišljenje državnih tijela nadležnih za vanjske poslove.

#### Članak 22.

Nakon provedene rasprave o podnesenom prijedlogu, Odbor donosi zaključak o utvrđivanju prijedloga pojedinih odluka za dodjelu javnih priznanja iz članka 5. točaka 1. do 6. ove Odluke.

Ukoliko je za dodjelu javnih priznanja predložen predsjednik, potpredsjednik ili član Odbora, odnosno član njegove obitelji iz članka 29. stavka 2.

ove Odluke, on se isključuje iz rada Odbora po prijedlozima za određeno javno priznanje za koje je on predložen odnosno član njegove obitelji.

Zaključak iz stavka 1. ovog članka Odbor utvrđuje javnim glasovanjem svojih članova.

Zaključak je donesen, ukoliko se za njega izjasni većina svih članova Odbora.

Član Odbora koji se ne složi sa zaključkom iz stavka 1. ovog članka, može tražiti da se njegovo odvojeno mišljenje s obrazloženjem unese u zapisnik sjednice.

#### Članak 23.

Nakon završenog postupka utvrđivanja kandidata za dodjelu javnih priznanja, prijedlozi za pojedina javna priznanja iz članka 5. točke 1. do 6. ove Odluke upućuju se Županijskoj skupštini na odlučivanje, s time da broj predloženih kandidata za pojedino javno priznanje ne može biti veći od broja primjeraka toga javnog priznanja.

Svi prijedlozi za dodjelu javnog priznanja iz članka 5. točke 7. ove Odluke, a koji su u skladu s odredbama članka 16. ove Odluke, upućuju se Županu na odlučivanje.

Županijska skupština odlučuje isključivo o prijedlozima Odbora iz stavka 1. ovog članka.

O dodjeli javnih priznanja navedenima u članku 5. točkama 1. do 6. ove Odluke odlučuje se većinom glasova svih članova Županijske skupštine.

O dodjeli javnog priznanja navedenog u članku 5. točki 7. ove Odluke odlučuje Župan temeljem slobodne (diskrecijske) ocjene.

## VI. POSTUPAK DODJELE JAVNIH PRIZNANJA

#### Članak 24.

Dodijeljena javna priznanja uručuju se dobitnicima, u pravilu, na svečanoj sjednici Županijske skupštine prigodom obilježavanja službenog Dana Županije.

Iznimno, ako se javno priznanje ne može dodijeliti na svečanoj sjednici Županijske skupštine, dodijeliti će se na drugi prigodan i svečan način.

#### Članak 25.

Dodijeljena javna priznanja uručuju Župan i predsjednik Županijske skupštine.

#### Članak 26.

Odluke o dodjeli javnih priznanja objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“ i na službenoj internetskoj stranici Županije.

#### Članak 27.

Pravne osobe kojima su dodijeljena javna priznanja Županije osiguravaju da se znaci priznanja (povelja, priznanje, zahvalnica, plaketa i slično) drže izloženi na dostojan način, na prikladnom i istaknutom mjestu.

#### Članak 28.

Županijska skupština utvrđuje oblik i sadržaj povelje, pisanog priznanja, zahvalnice i plakete te

kovanice od zlata i kovanice od srebra, na prijedlog posebnog stručnog povjerenstva.

Stručno povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka imenuje Županijska skupština u sastavu od najmanje tri člana s područja likovnog stvaralaštva.

#### Članak 29.

Ako javno priznanje nije uručeno nagrađenom za njegova života, uručit će se članovima njegove obitelji.

Članovi obitelji smatraju se bračni drug, izvanbračni drug, djeca, unuci, roditelji te braća i sestre nagrađenog.

Javno priznanje iz stavka 1. ovog članka koje je dodijeljeno osobi koja nema članove obitelji, čuva se u upravnom tijelu Županije nadležnom za poslove Županijske skupštine.

Kad pravna osoba, koja je dobitnik javnog priznanja Županije prestane postojati bez pravnog sljednika, znaci priznanja vraćaju se Županiji.

#### Članak 30.

O dobitnicima javnih priznanja Županije vodi se posebna evidencija s odgovarajućom dokumentacijom.

Evidenciju iz stavka 1. ovog članka vodi i čuva upravno tijelo Županije nadležno za poslove Županijske skupštine.

#### Članak 31.

Stručne i administrativne poslove za Odbor obavlja upravno tijelo Županije nadležno za poslove Županijske skupštine, dok financijsko - računovodstvene poslove obavlja upravno tijelo Županije nadležno za financije.

Sredstva za provedbu ove Odluke osiguravaju se u proračunu Županije.

#### Članak 32.

Na prijedlog Odbora, Županijska skupština može donijeti odluku o oduzimanju dodijeljenog javnog priznanja, ako bi dobitnik javnog priznanja svojim radom i ponašanjem vrijeđao ugled i dostojanstvo Županije i Republike Hrvatske te kada je osuđen bezuvjetnom kaznom zatvora od najmanje šest mjeseci.

## VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 33.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/11., 15/12. i 14/13.).

#### Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ZAVRŠNA ODREDBA**

**Odluke o izmjeni Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 19/17.), koja je stupila na snagu 20. prosinca 2017. godine**

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ZAVRŠNA ODREDBA**

**Odluke o izmjeni i dopunama Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 10/18.), koja je stupila na snagu 7. srpnja 2018. godine**

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**ZAVRŠNE ODREDBE**

**Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 25/20.), koja je stupila na snagu 9. prosinca 2020. godine**

## Članak 8.

Odbor za statut i poslovnik obvezuje se izraditi pročišćeni tekst Odluke u roku od 60 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

## Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**AKTI ŽUPANA****13.**

Na temelju članka 166. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), članka 23. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš „Narodne novine“ broj 3/17, članka 16. i 17. Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“ broj 64/18), te članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18., 3/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21.-pročišćeni tekst) Župan Koprivničko-križevačke županije donio je 11. veljače 2022. godine

**ODLUKU**

**o upućivanju na javnu raspravu „Strateške studije utjecaja nacrta Plana razvoja Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2021.-2027. na okoliš“**

## I.

„Strateška studija utjecaja Nacrta Plana razvoja Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2021.-2027.“ na okoliš“ (dalje: Strateška studija) upućuje se na javnu raspravu u trajanju od 30 dana s Planom razvoja Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2021.-2027. godine („Nacrt Plana razvoja koprivničko-križevačke za razdoblje 2021.-2027.“ bio na javnom savjetovanju u periodu od 18. listopada 2021. do 16. studenog 2021. godine, temeljem članka 39. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 123/17.) , (dalje: Plan razvoja).

## II.

Javnu raspravu s izlaganjem o Strateškoj studiji koordinira i provodi Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu Koprivničko-križevačke županije.

## III.

Javna rasprava i javni uvid u Stratešku studiju održati će se u periodu od 25. veljače 2022. do 28. ožujka 2022. godine. Tijekom trajanja javne rasprave javnosti će se osigurati javni uvid u Stratešku studiju, Ne-tehnički sažetak Strateške studije, te Plan razvoja radnim danom od 8:00 do 14:00 sati, u prostorijama Koprivničko-križevačke županije.

Netehnički sažetak, Strateška studija i Plan razvoja biti će s danom početka javne rasprave dostupni javnosti i na službenim mrežnim stranicama Koprivničko-križevačke županije [www.kckzz.hr](http://www.kckzz.hr).

## IV.

Za vrijeme trajanja javne rasprave održati će se javno izlaganje o Strateškoj studiji dana 17. ožujka 2022. godine u vremenu od 11:00 do 12:00 sati u prostorijama Koprivničko-križevačke županije, Nemčićeva 5, velika sala za sastanke, uz pridržavanje važećih epidemioloških mjera u predmetnom vremenu. Na izlaganju će se osigurati nazočnost i sudjelovanje predstavnika nadležnog tijela Koprivničko-križevačke županije, izrađivača Plana razvoja i ovlaštenika izrade Strateške studije.

## V.

U javnoj raspravi mogu sudjelovati sve fizičke i pravne osobe, odnosno zainteresirana javnost koja

za vrijeme trajanja javne rasprave može dati prijedloge, mišljenja i primjedbe:

- upisivanjem u knjigu primjedbi koja će biti izložena na mjestu javnog uvida
- davati u zapisnik za vrijeme javnog izlaganja
- dostaviti u pisanom obliku na adresu: Koprivničko-križevačka županija, Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu, Nemčićeve 5, 48000 Koprivnica, s naznakom „ Za SPUO Plan razvoja - Javna rasprava“
- dostaviti na adresu elektroničke pošte: renata.krolo@kckzz.hr; zaključno do 28. ožujka 2022. godine

Svi prijedlozi, mišljenja i primjedbe koji neće biti dostavljeni u roku ili neće biti čitko i razumljivo pisani, uz ime i prezime, adresu i potpis podnositelja, neće se uzeti u razmatranje.

#### VI.

Ova Odluka biti će obavljena na službenoj mrežnoj stranici Koprivničko-križevačke županije i u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije.

### **ŽUPAN KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 351-01/20-01/34  
URBROJ: 2137-04/09-22-73  
Koprivnica, 11. veljače 2022.

**ŽUPAN:**  
**Darko Koren, ing. građ., v.r.**

#### 14.

Na temelju članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19. i 64/20.) članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. – pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. – pročišćeni tekst ), članka 3. Odluke o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad ustanovama kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13. i 17/14.) Župan Koprivničko-križevačke županije 14. veljače 2022. donio je

### **RJEŠENJE o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole „Grigor Vitez“ Sveti Ivan Žabno iz reda osnivača**

#### I.

U Školski odbor Osnovne škole „Grigor Vitez“ Sveti Ivan Žabno iz reda osnivača imenuju se:

1. Mirko Habijanec, Predavec Križevački,
2. Zoran Vrhovski, Brdo Cirkvensko,
3. Manuel Marković, Cirkvena.

#### II.

Članovima Školskog odbora iz točke I. ovog Rješenja mandat traje četiri godine, a počinje teći od dana konstituiranja Školskog odbora.

#### III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

### **ŽUPAN KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 602-02/21-01/52  
URBROJ: 2137-07/03-22-19  
Koprivnica, 14. veljače 2022.

**ŽUPAN:**  
**Darko Koren, ing. građ., v.r.**



## OPĆINA PODRAVSKE SESVETE

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 33. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.- pročišćeni tekst., 137/15.- ispravak, 123/17, 98/19. i 144/20) i članka 27. Statuta Općine Podravske Sesvete („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, 4/18, 12/18, 11/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 5. sjednici održanoj 8. veljače 2022. godine donijelo je

#### POSLOVNIČKU ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE PODRAVSKE SESVETE

Članak 1.

U Poslovniku Općinskog vijeća Općine Podravske Sesvete („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 14/09, 5/13, 4/18. i 4/21) u članku 84. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Poziv za sjednicu dostavlja se članovima Općinskog vijeća elektroničkim putem, pet dana prije sjednice, a ako postoje opravdani razlozi, koji se moraju obrazložiti, taj rok može biti kraći.

Uz poziv, elektroničkim putem, dostavlja se prijedlog dnevnog reda, svi materijali koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i skraćeni zapisnik o radu s prethodne sjednice.

Članak 2.

Ova Poslovnička odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PODRAVSKE SESVETE

KLASA: 024-02-22-01/02  
URKROJ: 2137-24-02-22-1  
Podravske Sesvete, 08. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK:**  
**Darko Štefanić, upr.pravn., v.r.**

2.

Na temelju članka 44. stavka 2. i članka 48. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. i 32/20) i članka 27. Statuta Općine Podravske Sesvete („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, 4/18, 12/18, 11/20. i 4/21)), Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 5. sjednici održanoj 08. veljače 2022. godine donijelo je

#### ODLUKU o izmjeni odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Podravske Sesvete

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima na području Općine Podravske („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 11/20) u članku 4. točka 3. briše se.

Članak 2.

U članku 7. točka 3. briše se.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PODRAVSKE SESVETE

KLASA: 363-01/22-01/07  
URBROJ: 2137-24-02-22-1  
Podravske Sesvete, 08. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK:**  
**Darko Štefanić, upr.pravn., v.r.**

3.

Na temelju članka 129. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18. i 32/20) i članka 27. Statuta Općine Podravske Sesvete („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, 4/18, 12/18, 11/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 5. sjednici održanoj 08. veljače 2022. godine, donijelo je

#### ODLUKU o vrijednosti boda komunalne naknade

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se vrijednost boda komunalne naknade (B) na području Općine Podravske Sesvete.

Članak 2.

Vrijednost boda komunalne naknade (B) određuje se u kunama po četvornom metru (m<sup>2</sup>) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Općine Podravske Sesvete.

Vrijednost boda iz stavka 1. ovog članka određuje se u visini od 0,60 kuna po četvornom metru.

Članak 3.

Danom početka primjene ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti obračunske jedinice – boda (B) za izračun visine komunalne naknade („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 10/03).

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PODRAVSKE SESVETE**

KLASA:363-01/22-01/06

URBROJ:2137-24-02-22-1

Podravske Sesvete, 08. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK:****Darko Štefanić, upr.pravn., v.r.****4.**

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21, u daljnjem tekstu: Zakon), te članka 30. Statuta Općine Podravske Sesvete („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 5/13, 4/18, 12/18, 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 5. sjednici održanoj 08. veljače 2022. godine donijelo je

**ODLUKU****o načinu pružanja javne usluge sakupljanja  
komunalnog otpada na području Općine  
Podravske Sesvete****Opća odredba****Članak 1.**

Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Podravske Sesvete (u daljnjem tekstu: Odluka) sadrži:

1. kriterije obračuna količine miješanog komunalnog otpada
2. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada
3. najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima
4. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu
5. područje pružanja javne usluge
6. iznos cijene obvezne minimalne javne usluge s obrazloženjem načina na koji je određena
7. odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanju po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada
8. odredbe o načinu pojedinačnog korištenja javne usluge
9. odredbe o načinu korištenja zajedničkog spremnika
10. odredbe o prihvatljivom dokazu izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge
11. način određivanja udjela korisnika usluge u slučaju kad su korisnici usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima

12. odredbe o ugovornoj kazni
13. opće uvjete ugovora s korisnicima,
14. kriterije za određivanje korisnika usluge u čije ime jedinica lokalne samouprave preuzima obvezu sufinanciranja cijene javne usluge
15. kriteriji za umanjenje cijene javne usluge
16. odredbe o količini glomaznog otpada koji se preuzima u okviru javne usluge.

**Kriterij obračuna količine miješanog  
komunalnog otpada****Članak 2.**

Kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada je volumen spremnika miješanog komunalnog otpada izražen u litrama i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.

Kad više korisnika usluge zajednički koriste spremnik, zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom davatelja usluge, mora iznositi jedan.

**Standardne veličine i druga bitna svojstva  
spremnika za sakupljanje otpada****Članak 3.**

Na području Općine Podravske Sesvete (u daljnjem tekstu Općina) korisnici zadužuju slijedeće standardne veličine plastičnih spremnika: 80 L, 120 L, 240 L, 1100 L, 5000 L za prikupljanje miješanog komunalnog otpada (MKO).

Za dodatne količine MKO korisnici mogu koristiti i crnu vreću od 120 L s logotipom davatelja javne usluge, koja se naplaćuje prema cjeniku.

Za odvojeno prikupljanje papira i plastike korisnicima se dodjeljuju spremnici s logom davatelja javne usluge i to:

- za papir – plavi spremnik od 120 L;
- za plastiku – žuti spremnik od 120 L.

Sve gore navedeno odnosi se na prikupljanje otpada na kućnom pragu.

**Najmanju učestalost odvoza otpada  
prema područjima****Članak 4.**

Na cijelom području Općine najmanja učestalost odvoza otpada je:

- miješani komunalni otpad (MKO) – najmanje dva puta mjesečno, odnosno svaki drugi tjedan
- reciklabilni otpad (papir i plastiku) – najmanje jednom mjesečno
- glomazni otpad – najmanje jednom godišnje.

**Obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu****Članak 5.**

Obračunsko razdoblje je mjesec dana.

Davatelj javne usluge ispostavlja račune korisnicima usluge do 15-tog u mjesecu s valutom do kraja mjeseca, a za prethodni mjesec.

## Područje pružanja javne usluge

### Članak 6.

Davatelj javne usluge pruža uslugu na jednak način prema korisnicima na cijelom području Općine Podravske Sesvete.

### Iznos cijene obvezne minimalne javne usluge s obrazloženjem načina na koji je određena

### Članak 7.

Na području Općine korisnici razvrstani u kategoriju kućanstvo i nije kućanstvo imaju istu cijenu obvezne minimalne javne usluge odvoza miješanog komunalnog otpada (MKO).

Cijena obvezne minimalne javne usluge (CMJU) dio je cijene javne usluge.

- cijena minimalne javne usluge iznosi 50,00 kn sa PDV-om i primjenjuje se za svako obračunsko mjesto.

Cijena izračunata je na način da osigurava ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge, kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu.

Određivanje cijene obvezne minimalne javne usluge proizlazi iz obveza davatelja javne usluge, a koje su definirane čl.69 Zakona, te one koje predstavljaju tzv. „hladan pogon“ tj. spremnost obavljanja javne usluge. To su svi oni troškovi koji su neovisni o broju primopredaja miješanog komunalnog otpada.

Cijenom obvezne minimalne javne usluge pokrivaju se slijedeće aktivnosti:

- gospodarenje s odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući njegovo preuzimanje, prijevoz, razvrstavanje te odvoz do ovlaštenog oporabitelja,
- spremnost preuzimanja sadržaja spremnika za miješani komunalni otpad (MKO) provozom od kuće do kuće, bez obzira da li korisnik ima namjeru predati MKO ili nema tu namjeru,
- vođenje propisanih evidencija o korisnicima usluga,
- prikupljanje glomaznog otpada od korisnika koji su kućanstvo te njegovo obradu i zbrinjavanje,
- preuzimanje otpada u reciklažnom dvorištu od korisnika koji su kućanstvo bez naknade.

Troškovi koji se CMJU pokrivaju su:

- materijalni troškovi poslovanja
- troškovi održavanja
- troškovi radne snage
- financijski troškovi
- amortizacija.

### Odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupnju po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada

### Članak 8.

Korisnik javne usluge može uputiti prigovor davatelju javne usluge.

Prigovor se može uputiti putem pošte, elektronskom poštom ili usmeno na zapisnik u sjedištu davatelja javne usluge.

Davatelj javne usluge mora odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana.

Na ispostavljenom računu davatelj javne usluge mora vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora.

Nakon primitka odgovora na pisani prigovor, korisnik može podnijeti reklamaciju Povjerenstvu za zaštitu potrošača koje je dužan oformiti davatelj javne usluge.

Povjerenstvo za zaštitu potrošača mora pisano odgovoriti potrošaču na zaprimljene reklamacije u roku od 30 dana od dana zaprimanja reklamacije.

U vezi s prigovorom odnosno reklamacijom, korisnik može pokrenuti sudski ili izvansudski postupak sukladno posebnim propisima.

### Odredbe o načinu pojedinačnog korištenja javne usluge

### Članak 9.

Korisnik usluge je dužan:

1. koristiti javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem zaduženog spremnika
2. omogućiti davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada kad to mjesto nije na javnoj površini
3. postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada
4. odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge,
5. platiti davatelju usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim za obračunsko mjesto na kojem je nekretnina koja se trajno ne koristi
6. predati opasni komunalni otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište odnosno postupiti s istim u skladu s propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, osim korisnika koji nije kućanstvo
7. predati odvojeno miješani komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, opasni komunalni otpad i glomazni otpad
8. predati odvojeno biootpad ili kompostirati biootpad na mjestu nastanka
9. dostaviti davatelju usluge ispunjenu Izjavu o načinu korištenja javne usluge
10. omogućiti davatelju javne usluge označavanje spremnika odgovarajućim natpisom i oznakom
11. predavati miješani komunalni otpad minimalno jedanput mjesečno.

### Odredbe o načinu korištenja zajedničkog spremnika

#### Članak 10.

Odredba članka 9. ove Odluke odnosi se i na korisnike koji koriste zajednički spremnik.

Korisnik zajedničkog spremnika solidarno odgovara za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge zajedno s ostalim korisnicima usluge kao i za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika.

#### **Odredbe o prihvatljivom dokazu izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge**

#### Članak 11.

Davatelj javne usluge prilikom preuzimanja otpada od korisnika treba voditi evidenciju odvoza otpada putem elektroničkih naprava koje prikupljaju podatke na terenu. Na kraju svakog radnog dana davatelj javne usluge dužan je pohranjivati podatke za svakog pojedinog korisnika putem aplikacije koja to omogućava.

Također, vozila davatelja usluge trebaju biti opremljena s kamerama kako bi se i na taj način mogao utvrditi stvaran broj preuzimanja sadržaja spremnika.

#### **Način određivanja udjela korisnika usluge u slučaju kad su korisnici usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima**

#### Članak 12.

Kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika tako da zbroj svih udjela čini jedan, primjenjuje se udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je u Izjavi naveo davatelj usluge.

#### **Odredbe o ugovornoj kazni**

#### Članak 13.

Korisnik usluge dužan je platiti davatelju usluge ugovornu kaznu ako ne ispunjava obveze iz članka 9. ove Odluke osim točke 5. i 10. ili ako ju neuredno ispuni.

Kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika snose svi korisnici usluge koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.

Iznos određene ugovorne kazne iskazuje se na zasebnoj stavci na računu za javnu uslugu.

Ugovorne kazne određuju se za slijedeće radnje:

1. Za odlaganje u krivi spremnik (BKO u spremnik za MKO ili obrnuto, koristan otpad u spremnik za MKO ili BKO, MKO ili BKO u spremnik za koristan otpad i sl.) 45,20 kn
2. Za nedavanje korisnog otpada na odvoz 45,20 kn
3. Za nedavanje na odvoz MKO min. 1x mjesečno 45,20 kn

4. Za nekompostiranje, a izjavio je da kompostira kod kuće 45,20 kn
  5. Za uništenje spremnika 80 L ili 120 L 226,00 kn
  6. Za uništenje spremnika 240 L ili 360 L 452,00 kn
  7. Za uništenje spremnika 1100 L 2.260,00 kn
  8. Ako nije regulirao status kao korisnik usluge (putem Izjave ili na neki drugi način), a stvarno prebiva na području pružanja javne usluge (stalno ili povremeno) 226,00 kn
  9. Ako nije prijavio novog člana kućanstva čime mijenja kategoriju (tarifnu grupu) kojoj pripada, a na štetu davatelja usluge 113,00 kn
- Cijene su izražene s PDV-om od 13%.

#### **Opći uvjeti ugovora s korisnicima**

#### Članak 14.

Opći uvjeti ugovora s korisnicima sadržani su u Prilogu I. ovog Odluci te čine njezin sastavni dio.

#### **Kriteriji za određivanje korisnika usluge u čije ime jedinica lokalne samouprave preuzima obvezu sufinanciranja cijene javne usluge**

#### Članak 15.

Jedinstveni upravni odjel Općine Podravske Sesvete (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel) može privremeno ili do promjene koja utječe na obvezu plaćanja cijene usluge, osloboditi korisnika od plaćanja javne usluge na temelju socijalnih kriterija.

Jedinstveni upravni odjel će davatelju usluge dostavljati popis osoba koje su oslobođene od plaćanja javne usluge s naznakom vremena trajanja oslobođenja.

Iznos oslobođenja će se namiriti iz proračuna Općine kao pomoć za podmirenje troškova stanovanja.

#### **Kriteriji za umanjenje cijene javne usluge**

#### Članak 16.

Kako bi potaknuli korisnike na odvojeno predavanje korisnog otpada od miješanog komunalnog otpada, primjenjivat će se slijedeći kriteriji umanjenja:

- korisniku s jednim članom kućanstva ili se nekretnina povremeno koristi, umanjuje se cijena za 40% od CMJU tako da ona iznosi 30,00 kn.
- korisniku s dva člana kućanstva umanjuje se cijena za 20% od CMJU tako da ona iznosi 40,00 kn.

Navedena umanjenja cijene će se primjenjivati tako dugo dok takav korisnik redovito daje koristan otpad na odvoz odnosno sam kompostira otpad u vlastitom kućanstvu tj. kada miješani komunalni otpad predaje odvojeno od korisnog otpada.

#### **Odredbe o količini glomaznog otpada koji se preuzima u okviru javne usluge**

## Članak 17.

Količina predanog krupnog otpada na mjestu primopredaje i/ili predanog u reciklažnom dvorištu, može biti max. 4 m<sup>3</sup> godišnje po korisniku i uračunata je u cijenu javne usluge.

Veća količina predanog krupnog otpada od 4 m<sup>3</sup> naplaćivat će se prema cjeniku Davatelja.

**Nadzor**

## Članak 18.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provode nadležni inspektori zaštite okoliša te komunalni redar sukladno odredbama članka 140. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21) i Odluke o komunalnom redu na području Općine Podravske Sesvete (Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 11/20).

**Prijelazne i završne odredbe**

## Članak 19.

Davatelj javne usluge dužan je cjenik donijeti u roku 3 mjeseca od dana donošenja ove Odluke, na način i u postupku propisanom člankom 77. Zakona.

## Članak 20.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Podravske Sesvete ( „Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/18, 12/18, 7/19. i 22/19).

## Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PODRAVSKE SESVETE**

KLASA:351-01/22-02/02

URBROJ:2137-24-02-22-1

Podravske Sesvete, 08. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK:****Darko Štefanić, upr.pprav., v.r.****5.**

Na temelju članka 36. stavka 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 27. Statuta Općine Podravske Sesvete („Službeni glasnik“ Koprivničko-križevačke županije" broj 5/13, 4/18, 12/18, 11/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 5. sjednici održanoj 08. veljače 2022. godine donijelo je

**ODLUKU****o davanju suglasnosti na Financijski plan Javne vatrogasne postrojbe Đurđevac za 2022. godinu****I.**

Daje se suglasnost na Financijski plan Javne vatrogasne postrojbe Đurđevac za 2022. godinu br. 8 -1/2021. kojeg je donijelo Vatrogasno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Đurđevac na 8. sjednici održanoj 14. prosinca 2021. godine.

**II.**

Ovaj Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije.

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PODRAVSKE SESVETE**

KLASA: 250-01/22-01/02

URBROJ: 2137-24-02-22-1

Podravske Sesvete, 08. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK:****Darko Štefanić, upr.pprav., v.r.****6.**

Na temelju članka 111. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. i 32/20) i članka 102. stavka 3. Odluke o komunalnom redu na području Općine Podravske Sesvete („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 11/20) Općinsko vijeće Općine Podravske Sesvete na 5. sjednici održanoj 08. veljače 2022. donijelo je

**ODLUKU****o izgledu službene odore te izgledu i sadržaju službene iskaznice komunalnog redara****I.OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Odlukom o izgledu službene odore te izgledu i sadržaju službene iskaznice komunalnog redara (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se vrsta, oblik i oznake službene odore, vrijeme nošenja odore, način financiranja nabave odore komunalnog redara Jedinstvenog upravnog odjela Općine Podravske Sesvete (u daljnjem tekstu: komunalni redar) te oblik, sadržaj i način izdavanja iskaznice i oznake komunalnog redara.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

**II. IZGLED SLUŽBENE ODORE KOMUNALNOG REDARA****Službena odora komunalnog redara**

## Članak 2.

U obavljanju poslova komunalnog redarstva, komunalni redar je u obvezi nositi službenu odoru propisanu ovom Odlukom. Službenu odoru čine:

- jakna/prsluk – s mogućnošću skidanja rukava
- majica s ovratnikom (polo)
- šilterica/kapa
- ljetne radne cipele
- zimske radne cipele

### Oblik i oznake odore komunalnog redara

#### Članak 3.

Svi dijelovi odore su tamnoplave boje i imaju oznaku koja se sastoji od riječi „KOMUNALNI REDAR“ i „OPĆINA PODRAVSKE SESVETE“ i to:

- na prednjoj strani šilterice/kape,
- na prednjoj strani majice
- na prednjoj strani jakne/prsluka.

Svi dijelovi odore imaju našiven grb Općine Podravske Sesvete iznad oznake.

#### Članak 4.

Svaki dio službene odore ima rok uporabe. Popis dijelova službene odore i količina, pari s naznakom roka uporabe su:

Red. br.	Naziv i vrsta odjeće	Količina, pari	Okvirni uporabni rok u mjesecima
1.	Jakna/prsluk – s mogućnošću skidanja rukava	1	24
2.	Majica s ovratnikom (polo)	2	24
3.	Kapa/šilterica	1	24
4.	Ljetne radne cipele	1	24
5.	Zimske radne cipele	1	24

#### Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel Općine Podravske Sesvete (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel) vodi evidenciju o izdanim i vraćenim dijelovima službene odore.

Evidencija iz prethodnog stavka sadrži vrstu i količinu dijelova službene odore koji se izdaju, ime i prezime komunalnog redara koji je zadužuje, datum zaduženja, dio za napomenu i mjesto za potpis komunalnog redara.

#### Članak 6.

Osobi koja je raspoređena na radno mjesto komunalnog redara izdaje se nova službena odora.

#### Članak 7.

Pojedini dijelovi službene odore mogu se zamijeniti i prije isteka rokova propisanih ovom Odlukom samo ako su oštećeni ili potpuno uništeni tijekom obavljanja službenih zadaća.

Ako je do oštećenja ili uništavanja pojedinih dijelova službene odore došlo u uporabnom roku, a to nije posljedica obavljanja službene zadaće, komunalnom redar će se izdati nova odjeća na njegov trošak.

#### Članak 8.

Uporabni rokovi službene odore produžiti će se:

1. za vrijeme provedeno na bolovanju
  - duljem od mjesec dana neprekidno,
2. za vrijeme provedeno na rodiljnom dopustu,
3. kada je do umirovljenja ostalo manje od 6 mjeseci,
4. u drugim slučajevima kada komunalni redar nije obavljao poslove komunalnog redara.

#### Članak 9.

Komunalni redar kojemu je prestao radni odnos u komunalnom redarstvu ili je raspoređen na druge poslove obavezan je vratiti službenu odoru koju je zadužio.

#### Članak 10.

Komunalni redar ovlašten je nositi odoru samo za vrijeme obavljanja poslova komunalnog nadzora.

Komunalni redar dužan je službenu odoru održavati urednom i čistom na svoj trošak.

Komunalni redar ne smije otuđiti ili prepravljati službenu odoru.

### Način financiranja odore

#### Članak 11.

Troškove nabave službene odore pomiruju se iz sredstava proračuna Općine Podravske Sesvete.

### III. IZGLED I SADRŽAJ SLUŽBENE ISKAZNICE KOMUNALNOG REDARA

#### Članak 12.

Službena iskaznica komunalnog redara (dalje u tekstu: službena iskaznica) izrađuje se na punijem papiru bijele boje, dimenzija 85 x 55 mm i zaštićuje se prozirnim plastičnim omotom. Tekst na iskaznici ispisan je crnom bojom.

#### Članak 13.

Prednja strana službene iskaznice obavezno sadrži:

- grb Republike Hrvatske,
- natpis: Republika Hrvatska, Koprivničko-križevačka županija, Općina Podravske Sesvete, Jedinstveni upravni odjel,
- naziv: „SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA“,
- mjesto za fotografiju veličine 28 x 32 mm, preko koje je, u donjem lijevom kutu, otisnut pečat Jedinstvenog upravnog odjela Općine Podravske Sesvete,
- ime i prezime nositelja iskaznice i - broj iskaznice.

#### Članak 14.

Na poleđini službene iskaznice ispisan je tekst o ovlastima komunalnog redara, datum izdavanja iskaznice, mjesto za pečat i potpis pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Podravske Sesvete te napomena da iskaznica vrijedi do opoziva.

Tekst ovlaštenja iz prethodnog stavka glasi:

„Nositelj iskaznice ovlašten je u okviru svoje nadležnosti utvrđene zakonom i drugim propisima obavljati nadzor nad primjenom i izvršenjem propisa vezanih uz provođenje komunalnog reda. Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati osobne podatke i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uredovanja.“

Obrazac službene iskaznice iskazan je u Prilogu 1, koji predstavlja prilog i sastavni dio ove Odluke.

#### Članak 15.

Za vrijeme obavljanja nadzora komunalni redar nosi službenu iskaznicu.

#### Članak 16.

Službenu iskaznicu izdaje pročelnik Jedinственog upravnog odjela Općine Podravske Sesvete (u daljnjem tekstu: pročelnik), uz suglasnost općinskog načelnika Općine Podravske Sesvete.

Jedinstveni upravni odjel vodi evidenciju o izdanim i vraćenim službenim iskaznicama komunalnih redara.

Evidencija iz stavka 2. ovog članka sadrži ime i prezime komunalnog redara kojem je izdana službena iskaznica, broj službene iskaznice, datum izdavanja, datum povratka odnosno poništenja službene iskaznice, potpis komunalnog redara te dio za napomenu.

#### Članak 17.

Službena iskaznica smije se koristiti samo u svrhu obavljanja poslova komunalnog nadzora na području općine Podravske Sesvete u okvirima zakonske i drugim propisima utvrđene nadležnosti komunalnog redara.

Svaka zloupotreba povlači disciplinsku i /ili kaznenu odgovornost. Komunalnom redaru može pročelnik privremeno oduzeti službenu iskaznicu, ako je protiv njega pokrenut disciplinski postupak za djela koja su definirana kao teži disciplinski prekršaj ili potvrđena optužnica za djela vezana uz obnašanje službene dužnosti, do dovršetka postupka, kao i iz drugih opravdanih razloga kada postoji opasnost od zlouporabe.

#### Članak 18.

Komunalni redar koji izgubi službenu iskaznicu ili na drugi način ostane bez njih, ili službena iskaznica bude oštećena do te mjere da nije moguće njihovo korištenje, dužan je o tome obavijestiti pročelnika.

Komunalni redar dužan je oštećenu službenu iskaznicu predati pročelniku.

#### Članak 19.

Komunalni redar kojem prestaje radni odnos u Jedinственom upravnom odjelu ili nije više na radnom mjestu komunalnog redara, obvezan je danom prestanka radnog odnosa odnosno promjene radnog mjesta, službenu iskaznicu predati pročelniku.

Vraćena službena iskaznica se poništava i pohranjuje.

## IV. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

### Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije“.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PODRAVSKE SESVETE

KLASA:363-01/22-01/05

URBROJ:2137-24-02-22-1

Podravske Sesvete, 8. veljače 2022.

**PREDSJEDNIK**  
**Darko Štefanić, upr. iur., v.r.**

# SADRŽAJ

<b>KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE</b>		
1.	Odluka o proglašenju Počasnog građanina Koprivničko-križevačke županije	250
2.	Odluka o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za životno djelo	250
3.	Odluka o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za promicanje inovatorstva „Marcel Kiepach“	251
4.	Odluka o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije	251
5.	Odluka o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za doprinos ugledu i promociji Koprivničko-križevačke županije	252
6.	Odluka o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini	252
7.	Odluka o dodjeli Nagrade Koprivničko-križevačke županije za iznimno postignuće u protekloj godini	253
8.	Odluka o dodjeli Zahvalnice Koprivničko-križevačke županije	253
9.	Odluka o dodjeli Zahvalnice Koprivničko-križevačke županije	254
10.	Odluka o dodjeli Zahvalnice Koprivničko-križevačke županije	254
11.	Odluka o dodjeli Zahvalnice Koprivničko-križevačke županije	255
12.	Odluka o dodjeli Zahvalnice Koprivničko-križevačke županije	255
13.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o financiranju projekata i programa udruga koji su od interesa za Koprivničko-križevačku županiju	256
14.	Odluka o nagrađivanju učenika i mentora za uspjeh na državnim i međunarodnim učeničkim natjecanjima	257
15.	Rješenje o izmjeni Rješenja o izboru predsjednika, potpredsjednika i članova Odbora za poljoprivredu i šumarstvo Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije	258
16.	Rješenje o imenovanju sudaca porotnika Vijeća za mladež Općinskog suda u Koprivnici	258
17.	Zaključak o usvajanju Izvješća o radu župana Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 9. lipnja do 31. prosinca 2021. godine	259
18.	Zaključak o proširenju djelatnosti Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije	259
19.	Zaključak o pokretanju postupka izmjene svrhe korištenja darovane nekretnine radi rušenja postojeće zgrade i izgradnje nove zgrade Učeničkog doma u Koprivnici	259
20.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe za 2021. godinu	260
21.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o mjerama provođenja Programa 1082 Međunarodna suradnja za 2021. godinu	260
22.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o mjerama provođenja Programa unapređenja vatrogastva i Programa zaštite i spašavanja za 2021. godinu	260
23.	Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2021. godinu u Koprivničko-križevačkoj županiji	261
24.	Zaključak o prihvaćanju Izvješće o provedbi savjetovanja s javnošću u postupcima donošenja i provedbe općih i drugih akata Koprivničko-križevačke županije u 2021. godini	269
25.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća za 2021. godinu o provedbi Akcijskog plana suzbijanja korupcije u Koprivničko-križevačkoj županiji za razdoblje od 2018. do 2020. godine	270
26.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Antikorupcijskog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije za 2021. godinu, s prijedlogom Zaključka	270
27.	Akcijski plan za sprječavanje korupcije u Koprivničko-križevačkoj županiji za razdoblje 2022. do 2024. godine	270
28.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Koordinacije za ljudska prava Koprivničko-križevačke županije za 2021. godinu	280
29.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Službeničkog suda u Koprivničko-križevačkoj županiji za 2021. godinu	281
30.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Etičkog povjerenstva Koprivničko-križevačke županije za 2021. godinu	281
31.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o mjerama provođenja programa EU projekti	281
32.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Koprivničko-križevačke županije u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu	282
33.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o odobravanju i utrošenim sredstvima za pravo na troškove ogrjeva u 2021. godini	282
<b>AKTI ODBORA ZA STATUT I POSLOVNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE</b>		
1.	Odluka o javnim priznanjima Koprivničko-križevačke županije (pročišćeni tekst)	282
<b>AKTI ŽUPANA</b>		
13.	Odluka o upućivanju na javnu raspravu „Strateške studije utjecaja nacrtu Plana razvoja Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2021.-2027. na okoliš“	288
14.	Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole „Grigor Vitez“ Sveti Ivan Žabno iz reda osnivača	289
<b>OPĆINA PODRAVSKE SESVETE AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>		
1.	Poslovnička Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog Vijeća Općine Podravske Sesvete	290
2.	Odluka o izmjeni odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Podravske Sesvete	290
3.	Odluka o vrijednosti boda komunalne naknade	290
4.,	Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Podravske Sesvete	291
5.	Odluka o davanju suglasnosti na Financijski plan Javne vatrogasne postrojbe Đurđevac za 2022. godinu	294
6.	Odluka o izgledu službene odore te izgledu i sadržaju službene iskaznice komunalnog redara	294









**"Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije"** je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje.

Izdaje i tiska: Koprivničko-križevačka županija, Ulica Antuna Nemčića 5, Koprivnica.

Glavni i odgovorni urednik: po ovlaštenju Župana pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine i pravne poslove, Ljubica Belobrk Flamaceta, dipl. iur., telefon: (048) 658-250, Telefaks (048) 622-584

Uredništvo: Valentina Balaško, telefon (048) 658-232  
Nino Šegerc, mag.inf.  
Mladen Fuček, inf.

Cijena pojedinog broja iznosi 20,00 kuna. Pretplata za 2022. godinu iznosi 200,00 kuna. Uplata se vrši na žiro-račun IBAN: HR2123860021800006000; model HR68, poziv na 7390 - OIB uplatitelja.

Oslobođeno plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavka 2. Zakona o porezu na dodanu vrijednost.

List izlazi prema potrebi, te se objavljuje na web stranici Koprivničko-križevačke županije: [www.kckzz.hr](http://www.kckzz.hr).