

SLUŽBENI GLASNIK

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

2022.

BROJ: 40 - Godina XXX.

Koprivnica, 22. prosinca 2022.

ISSN 1333-6398

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

109.

Na temelju članka 83. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj 100/18., 125/19., 147/20. i 119/22.), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. – pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. - pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. - pročišćeni tekst) i članka 3. Odluke o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad ustanovama kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13. i 17/14.) Župan Koprivničko-križevačke županije 21. prosinca 2022. godine donio je

RJEŠENJE

**o razrješenju i imenovanju predsjednika
Upravnog vijeća Opće bolnice „Dr. Tomislav
Bardek“ Koprivnica**

I.

Miljenko Flajs iz Koprivnice razrješuje se dužnosti predsjednika Upravnog vijeća Opće bolnice „Dr. Tomislav Bardek“ Koprivnica, kao predstavnik osnivača.

II.

Darko Masnec iz Križevaca, imenuje se predsjednikom Upravnog vijeća Opće bolnice „Dr. Tomislav Bardek“ Koprivnica, kao predstavnik osnivača.

III.

Predsjedniku Upravnog vijeća iz točke II. ovog Rješenja mandat traje do 31. srpnja 2024. godine, kada ističe i mandat članova Upravnog vijeća imenovanih Rješenjem o razrješenju i imenovanju predsjednika/ce i članova/ica Upravnog vijeća Opće bolnice „Dr. Tomislav Bardek“ Koprivnica od 20. kolovoza 2021. („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 16/21.).

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

ŽUPAN

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 080-01/20-01/7

URBROJ: 2137-06/02-22-12

Koprivnica, 21. prosinca 2022.

ŽUPAN

Darko Koren, ing. građ., v.r.

110.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. - pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. - pročišćeni tekst) i članka 9. Odluke o osnivanju PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/97., 5/99., 2/04., 9/05., 11/06., 12/06., 12/09., 5/12. i 6/12. - pročišćeni tekst, 8/13., 12/13., 5/14., 6/15., 7/18. i 9/18. - pročišćeni tekst), Župan Koprivničko-križevačke županije 9. prosinca 2022. donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti na II. Izmjene i dopune
Plana nabave PORE Regionalne razvojne agencije
Koprivničko-križevačke županije za poslovnu
godinu 2022.**

I.

Daje se suglasnost na II. Izmjene i dopune Plana nabave PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije za poslovnu godinu 2022. (KLASA: 406-01/22-01/5; URBROJ: 2137-114-22-1 od 8. prosinca 2022. godine), koji je donijelo Upravno vijeće PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije na 18. sjednici održanoj 8. prosinca 2022. godine.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 400-02/21-01/18
URBROJ: 2137-04/09-22-6
Koprivnica, 9. prosinca 2022.

**ŽUPAN
Darko Koren, ing. građ., v.r.**

111.

Na temelju članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. - pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. - pročišćeni tekst) i članka 9. Odluke o osnivanju PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/97., 5/99., 2/04., 9/05., 11/06., 12/06., 12/09., 5/12. i 6/12. - pročišćeni tekst, 8/13., 12/13., 5/14., 6/15., 7/18. i 9/18. - pročišćeni tekst), Župan Koprivničko-križevačke županije 9. prosinca 2022. donosi

**ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Plan nabave
PORE Regionalne razvojne agencije
Koprivničko-križevačke županije
za poslovnu godinu 2023.**

I.

Daje se suglasnost na Plan nabave PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije za poslovnu godinu 2023. (KLASA: 406-01/22-01/6; URBROJ: 2137-114-22-01 od 8. prosinca 2021. godine), koji je donijelo Upravno vijeće PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije na 18. sjednici održanoj 8. prosinca 2022. godine.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 007-02/22-01/38
URBROJ: 2137-04/09-22-2
Koprivnica, 9. prosinca 2022.

**ŽUPAN
Darko Koren, ing. građ., v.r.**

112.

Na temelju članka 27. stavka 5. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 75/21.) i članka 55. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15. - pročišćeni tekst, 2/18., 3/18. - pročišćeni tekst, 4/20., 25/20., 3/21. i 4/21. - pročišćeni tekst) župan Koprivničko-križevačke županije 21. prosinca 2022. donio je

**PLAN
brojčanih oznaka upravnih tijela i službenih
osoba Koprivničko-križevačke županije**

I.

Planom brojčanih oznaka upravnih tijela i službenih osoba Koprivničko-križevačke (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se brojčane oznake upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije i brojčane oznake službene osobe koja je izradila akt.

Brojčane oznake službi i upravnih odjela Koprivničko-križevačke županije kao i brojčane oznake službene osobe koja je izradila akt utvrđene ovim Planom, koristit će prilikom određivanja urudžbenih brojeva, sukladno odredbama Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 75/21.).

II.

Izrazi koji se koriste u ovom Planu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

III.

Brojčana oznaka Koprivničko-križevačke županije je 2137, a ista je utvrđena od strane Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske.

IV.

Urudžbeni broj sastoji se od oznake „URBROJ:“, brojčane oznake Koprivničko-križevačke županije 2137, brojčane oznake upravnog tijela, broja službene osobe, godine nastanka akta i rednog broja pismena u predmetu.

Urudžbeni broj piše se na način da se iza oznake „URBROJ:“ navede brojčana oznaka Koprivničko-križevačke županije 2137, spojnica (-), brojčana oznaka upravnog tijela, kosa crta (/), brojčana oznaka službene osobe, spojnica (-), brojčana oznaka godine nastanka akta, spojnica (-) i redni broj pismena u predmetu.

V.

Brojčane oznake upravnih tijela i službenih osoba Koprivničko-križevačke županije utvrđuju se na sljedeći način:

<i>Brojčana oznaka upravnog tijela</i>	<i>Naziv upravnog tijela</i>	<i>Brojčana oznaka službene osobe</i>	<i>Naziv radnog mjesta službene osobe</i>
01	Služba ureda župana	01	Pročelnik Službe ureda župana
		02	Pomoćnik pročelnika za informacijsku sigurnost i tehničke poslove
		03	Viši savjetnik-specijalist za informatičku podršku i informacijsku sigurnost
		04	Viši savjetnik za međunarodne odnose
		05	Viši savjetnik za informatiku
		06	Savjetnik za komunikacije i protokol
		07	Savjetnik za komunikacije i protokol
		08	Viši stručni suradnik za komunikacije
		09	Viši stručni suradnik za informatiku
		10	Viši stručni suradnik za međunarodne odnose
		11	Viši referent za međunarodne odnose
		12	Stručni suradnik za poslove župana
		13	Stručni suradnik za informatiku
		14	Viši referent za poslove zaštite i spašavanja
		15	Viši referent za informatiku
		16	Referent za poslove zaštite i spašavanja
		17	Referent za informatiku
		18	Administrativni tajnik
02	Upravni odjel za poslove Županijske skupštine i pravne poslove	01	Pročelnik Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine i pravne poslove
		02	Pomoćnik pročelnika za poslove Županijske skupštine i pravne poslove
		03	Viši savjetnik - specijalist za poslove Županijske skupštine i opće poslove
		04	Viši savjetnik - specijalist za imovinsko pravne poslove i razvoj ljudskih potencijala
		05	Viši savjetnik za pravne poslove i upravljanje imovinom

		06	Viši savjetnik za pravne, opće i kadrovske poslove
		07	Viši stručni suradnik za pravne poslove
		08	Referent za radne odnose i opće poslove
		09	Referent uredskog poslovanja – glavni arhivar
		10	Referent uredskog poslovanja – arhivar
		11	Referent uredskog poslovanja – arhivar
		12	Referent za poslove Županijske skupštine i uredskog poslovanja
		IZDVOJENO MJESTO RADA U ĐURĐEVCU	
		101	Referent uredskog poslovanja – arhivar
		102	Referent uredskog poslovanja
		103	Referent uredskog poslovanja
		IZDVOJENO MJESTO RADA U KRIŽEVCIMA	
		201	Referent uredskog poslovanja arhivar
		202	Referent uredskog poslovanja
		203	Referent uredskog poslovanja
03	Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu	01	Pročelnik Upravnog odjela za financije, proračun i javnu nabavu
		02	Pomoćnik pročelnika za financije, proračun i javnu nabavu
		03	Viši savjetnik-specijalist za javnu nabavu
		04	Viši savjetnik-specijalist za poreze i pravne poslove
		05	Viši savjetnik-specijalist za europske fondove
		06	Viši savjetnik –specijalist za financije, proračun i financijsko upravljanje i kontrole
		07	Savjetnik za proračun
		08	Savjetnik za financije i proračun
		09	Savjetnik za javnu nabavu
		10	Viši stručni suradnik za računovodstvo i javnu nabavu
		11	Viši stručni suradnik za financije i proračun
		12	Viši stručni suradnik za europske fondove

		13	Stručni suradnik za financije i računovodstvo
		14	Stručni suradnik za nabavu
		15	Referent za poreze
		16	Referent za računovodstvo
		17	Referent za računovodstvo i obračun plaća
04	Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu	01	Pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu
		02	Pomoćnik pročelnika za gospodarstvo
		03	Viši savjetnik - specijalist za poljoprivredu, ruralni razvoj i turizam
		04	Viši savjetnik - specijalist za pravne poslove
		05	Viši savjetnik za vodno gospodarstvo
		06	Viši savjetnik za komunalno gospodarstvo
		07	Viši savjetnik za pravne poslove
		08	Viši savjetnik za gospodarstvo i javnu nabavu
		09	Viši savjetnik za regionalni razvoj
		10	Viši savjetnik za energetiku, rudarstvo i promet
		11	Viši savjetnik za šumarstvo, lovstvo i prirodne nepogode
		12	Viši savjetnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu
		13	Viši savjetnik za promet i prometnu infrastrukturu
		14	Savjetnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu
		15	Savjetnik za poljoprivredu, ruralni razvoj i turizam
		16	Viši stručni suradnik za poduzetništvo
		17	Viši stručni suradnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu
		18	Stručni suradnik za poljoprivredu i ruralni razvoj
		19	Stručni suradnik za komunalno gospodarstvo

		20	Stručni suradnik za energetiku, graditeljstvo i promet
		21	Stručni suradnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu
		IZDVOJENO MJESTO RADA U ĐURĐEVCU	
		101	Savjetnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu
		102	Viši referent za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu
		IZDVOJENO MJESTO RADA U KRIŽEVCIMA	
		201	Viši stručni suradnik za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu
		202	Viši referent za obrtništvo, trgovinu, ugostiteljstvo, turizam, promet i poljoprivredu
05	Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode	01	Pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode
		02	Pomoćnik pročelnika za prostorno uređenje i gradnju
		03	Viši savjetnik – specijalist za zaštitu okoliša i zaštitu prirode
		04	Viši savjetnik -specijalist za prostorno uređenje, gradnju i procjenu vrijednosti nekretnina
		05	Viši savjetnik za prostorno uređenje i gradnju
		06	Viši savjetnik za zaštitu okoliša i gospodarenje otpadom
		07	Savjetnik za prostorno uređenje i gradnju
		08	Viši stručni suradnik za registar onečišćavanja okoliša i informacijski sustav zaštite okoliša
		09	Viši stručni suradnik za zaštitu okoliša i zaštitu prirode
		10	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju
		11	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju
		12	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje, gradnju i procjenu vrijednosti nekretnina

		13	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje, gradnju i procjenu vrijednosti nekretnina
		14	Stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju
		15	Stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju
		16	Referent za prostorno uređenje i gradnju
		IZDVOJENO MJESTO RADA U ĐURĐEVCU	
		101	Viši savjetnik za prostorno uređenje i gradnju
		102	Viši savjetnik za prostorno uređenje i gradnju
		103	Savjetnik za prostorno uređenje i gradnju
		104	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju
		105	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju
		106	Stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju
		107	Stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju
		108	Referent za prostorno uređenje i gradnju
		IZDVOJENO MJESTO RADA U KRIŽEVCIMA	
		201	Viši savjetnik - specijalist za prostorno uređenje i gradnju
		202	Viši savjetnik za prostorno uređenje i gradnju
		203	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju
		204	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju
		205	Stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju
		206	Stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju
		207	Stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju
06	Upravni odjel za zdravstveno-socijalne djelatnosti	01	Pročelnik Upravnog odjela za zdravstveno-socijalne djelatnosti
		02	Pomoćnik pročelnika za zdravstvo i socijalnu skrb
		03	Viši savjetnik-specijalist za pravne poslove
		04	Savjetnik za zdravstvo

		05	Savjetnik za socijalnu skrb
		06	Stručni suradnik za hrvatske branitelje iz Domovinskog rata
		07	Stručni suradnik za hrvatske branitelje iz Domovinskog rata
		08	Viši referent za hrvatske branitelje iz Domovinskog rata
		09	Viši referent za zdravstveno-socijalne djelatnosti
		10	Referent za isplate novčanih naknada
		11	Referent za isplate novčanih naknada
		12	Referent za zdravstveno-socijalne djelatnosti
		13	Administrativni tajnik
		IZDVOJENO MJESTO RADA U ĐURĐEVCU	
		101	Stručni suradnik za hrvatske branitelje iz Domovinskog rata
		IZDVOJENO MJESTO RADA U KRIŽEVCIMA	
		201	Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti
		202	Viši stručni suradnik za hrvatske branitelje iz Domovinskog rata
		203	Viši stručni suradnik za hrvatske branitelje iz Domovinskog rata
07	Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine	01	Pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine
		02	Pomoćnik pročelnika za odgoj i obrazovanje
		03	Viši savjetnik-specijalist za odgoj i obrazovanje
		04	Viši savjetnik za odgoj, obrazovanje, kulturu i sport
		05	Viši savjetnik za provedbu kapitalnih projekata
		06	Viši savjetnik za provedbu kapitalnih projekata
		07	Savjetnik za kulturu, udruge, nacionalne manjine i sport
		08	Savjetnik za obrazovanje i znanost
		09	Viši stručni suradnik za obrazovanje i znanost
		10	Viši stručni suradnik za kulturu, udruge, nacionalne manjine i sport

		11	Viši stručni suradnik za kulturu, udruge, nacionalne manjine i sport
		12	Viši stručni suradnik za odgoj, obrazovanje, kulturu i sport
		13	Viši referent za predškolski odgoj i obrazovanje
		IZDVOJENO MJESTO RADA U ĐURĐEVCU	
		101	Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti
		IZDVOJENO MJESTO RADA U KRIŽEVCIMA	
		201	Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti
08	Upravni odjel za opću upravu i imovinska prava	01	Pročelnik Upravnog odjela za opću upravu i imovinska prava
		02	Pomoćnik pročelnika za opću upravu i imovinska prava
		03	Viši savjetnik za imovinska prava
		04	Savjetnik za poslove besplatne pravne pomoći
		05	Savjetnik za poslove besplatne pravne pomoći
		06	Savjetnik za imovinska prava
		07	Savjetnik za imovinska prava
		08	Viši stručni suradnik za opću upravu
		09	Stručni suradnik za imovinska prava
		10	Stručni suradnik za udruge, građanska stanja i zaklade
		11	Referent za imovinske poslove
		12	Referent za registar birača i matičar
		13	Referent matičar
		14	Referent matičar
		15	Referent matičar
		16	Referent matičar
		17	Referent matičar
		18	Referent matičar
		IZDVOJENO MJESTO RADA U ĐURĐEVCU	
		101	Stručni suradnik za udruge i građanska stanja
		102	Referent za registar birača i matičar

		103	Referent matičar
		104	Referent matičar
		IZDVOJENO MJESTO RADA U KRIŽEVCIMA	
		201	Savjetnik za imovinska prava
		202	Viši stručni suradnik za imovinska prava
		203	Viši stručni suradnik za imovinska prava
		204	Stručni suradnik za udruge i građanska stanja
		205	Referent za imovinske poslove
		206	Referent za registar birača i matičar
		207	Referent matičar
		208	Referent matičar
09	Služba za unutarnju reviziju	01	Pročelnik Službe za unutarnju reviziju
		02	Viši unutarnji revizor
		03	Unutarnji revizor
		04	Pomoćni unutarnji revizor

VI.

Danom stupanja na snagu ovog Plana prestaje važiti Plan brojčanih oznaka upravnih tijela i službenih osoba Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 33/21.).

VII.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 035-01/22-02/9
URBROJ: 2137-02/03-22-1
Koprivnica, 21. prosinca 2022.

**ŽUPAN
Darko Koren, ing. građ., v.r.**

113.

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 75/21.) i članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja („Narodne novine“, broj 133/21.) župan Koprivničko-križevačke županije 21. prosinca 2022. donio je

**PLAN O DOPUNAMA PLANA
KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

Članak 1.

U Planu klasifikacijskih oznaka Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 33/21.) članku 3. u tabličnom prikazu klasifikacijskih oznaka predmeta iza broja klasifikacije prema upravnom području ili djelatnosti oznake: „223-06“ dodaje se novi redak sa novom klasifikacijskom oznakom predmeta koja glasi:

Broj klasifikacije prema upravnom području ili djelatnosti	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Broj klasifikacije prema obliku	Naziv klasifikacije prema obliku	Vrijeme čuvanja (trajno ili broj godina)
223-07	Općenito o matičarstvu	01	Općenito o matičarstvu	5

„

U tabličnom prikazu iza broja klasifikacije prema upravnom području ili djelatnosti oznake: „302-01“ dodaje se novi redak sa novom klasifikacijskom oznakom predmeta koja glasi: „

Broj klasifikacije prema upravnom području ili djelatnosti	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Broj klasifikacije prema obliku	Naziv klasifikacije prema obliku	Vrijeme čuvanja (trajno ili broj godina)
302-02	Kreditni veza-ni uz poticanje konkurentnosti gospodarstva	01	Kreditni veza-ni uz poticanje konkurentnosti gospodarstva	11

„

Članak 2.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**ŽUPAN
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE**

KLASA: 035-02/21-01/2
URBROJ: 2137-02/03-22-7
Koprivnica, 21. prosinca 2022.

**ŽUPAN
Darko Koren, ing. građ., v.r.**

114.

Na temelju članka 11. stavka 5. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13. i 85/15.) i točke 5. podtočke 1. Kodeksa savjetovanja sa javnošću u postupcima donošenja i provedbe općih i drugih akata Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 4/15. i 15/18.) župan Koprivničko-križevačke županije 21. prosinca 2022. donio je

**PLAN SAVJETOVANJA S JAVNOŠĆU
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE
ZA 2023. GODINU**

I.

Župan Koprivničko-križevačke županije donosi Plan savjetovanja s javnošću Koprivničko-križevačke županije za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Plan savjetovanja) koji sadrži popis općih akata, odnosno drugih strateških ili planskih dokumenta kojima se utječe na interese građana i pravnih osoba Koprivničko-križevačke županije, a o kojima se namjerava provesti postupak savjetovanja s javnošću.

II.

Plan savjetovanja koncipiran je na način da se kroz tabelarni prikaz utvrđuje naziv općeg akta/ dokumenta, nositelj izrade, predviđeno razdoblje provedbe savjetovanja, predviđeno vrijeme donošenja/usvajanja, kao i metoda kojom se namjerava provesti postupak savjetovanja.

R.br.	NAZIV OPĆEG AKTA, DOKUMENTA	NOSITELJ IZRADE	RAZDOBLJE PROVEDBE SAVJETOVANJA/ PREDVIĐENO VRIJEME DONOŠENJA, USVAJANJA	METODA SAVJETOVANJA
I.	Odluka o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova izabranih u Županijsku skupštinu Koprivničko-križevačke županije za 2023. godinu	Upravni odjel za poslove Županijske skupštine i pravne poslove	I tromjesečje 2023. godine	Internetsko savjetovanje
II.	Odluka o načinu podnošenja prijedloga i peticija građana Koprivničko-križevačke županije	Upravni odjel za poslove Županijske skupštine i pravne poslove	I tromjesečje 2023. godine	Internetsko savjetovanje
III.	Akcijski plan energetske učinkovitosti Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2022.-2024.	Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu	I tromjesečje 2023. godine	Internetsko savjetovanje

IV.	Odluka o izmjenama Odluke o plaći i drugim pravima župana i zamjenika župana Koprivničko-križevačke županije	Upravni odjel za poslove Županijske skupštine i pravne poslove	I tromjesečje 2023. godine	Internetsko savjetovanje
V.	Procjena rizika od velikih nesreća za Koprivničko-križevačku županiju	Služba ureda župana	II. tromjesečje 2023. godine	Internetsko savjetovanje
VI.	Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za 2024.	Služba ureda župana	IV. tromjesečje 2023. godine	Internetsko savjetovanje
VII.	Proračun Koprivničko-križevačke županije za 2024. i projekcije za 2025. i 2026.	Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu	IV. tromjesečje 2023. godine	Internetsko savjetovanje
VIII.	Odluka o izvršavanju Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2024. godinu	Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu	IV. tromjesečje 2023. godine	Internetsko savjetovanje
IX.	Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova izabranih u Županijsku skupštinu Koprivničko-križevačke županije za 2024. godinu	Upravni odjel za poslove Županijske skupštine i pravne poslove i	IV. tromjesečje 2023. godine	Internetsko savjetovanje
X.	Odluka o visini turističke pristojbe za 2025.	Upravni odjel za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu	IV. tromjesečje 2023. godine	Internetsko savjetovanje
XI.	Program zaštite okoliša Koprivničko-križevačke	Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode	IV. tromjesečje 2023. godine	Internetsko savjetovanje
XII.	Plan gospodarenja otpadom Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2024.-2029. godine	Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode	IV. tromjesečje 2023. godine	Internetsko savjetovanje

III.

ŽUPAN KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

Ovaj Plan savjetovanja objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županiji“ i na službenim internetskim stranicama Koprivničko-križevačke županije.

KLASA: 013-04/22-02/2
URBROJ: 2137-02/03-22-1
Koprivnica, 21. prosinca 2022.

ŽUPAN
Darko Koren, ing. građ., v.r.

OPĆINA FERDINANDOVAC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

45.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu ("Narodne novine 144/21") i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. godine donijelo je

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Ferdinandovac za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od :

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

PRORAČUN OPĆINE FERDINANDOVAC ZA 2023. I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

	Izvršenje 2021. KN	Izvršenje 2021. EUR	Plan 2022. KN	Plan 2022. EUR	Proračun za 2023.	Projekcija proračuna	Projekcija proračuna
PRIHODI UKUPNO	11.823.741,73	1.569.280,21	11.981.215,50	1.590.180,57	1.572.634,55	1.518.700,00	1.530.837,00
PRIHODI POSLOVANJA	11.802.249,25	1.566.427,67	11.977.215,50	1.589.649,68	1.571.904,57	1.518.200,00	1.530.250,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	21.492,48	2.852,54	4.000,00	530,89	729,98	500,00	587,00
RASHODI UKUPNO	13.379.793,32	1.775.803,75	12.311.217,30	1.633.979,34	1.572.634,55	1.518.700,00	1.530.837,00
RASHODI POSLOVANJA	5.596.770,75	742.819,13	7.161.617,30	950.509,96	1.016.791,44	1.130.244,83	1.018.499,32
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.783.022,57	1.032.984,61	5.149.600,00	683.469,37	555.843,11	388.455,17	512.337,68
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	-1.556.051,59	-206.523,54	-330.001,80	-43.798,77	0,00	0,00	0,00

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Izvršenje 2021.	Plan 2022.	Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA					
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA					
NETO FINANCIRANJE	0	0	0	0	0

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

	Izvršenje 2021.	Plan 2022.	Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.
UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE (IH) GODINE***	2.133.840,27	283.209,27	577.788,68	76.685,74	
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE (IH) GODINE KOJI ČE SE RASPOREDITI / POKRITI	1.556.051,59	206.523,54	330.001,80	43.798,77	
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	577.788,68	76.685,74	0,00	0,00	0,00

I. OPĆI DIO

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni su u proračunu, u A) Računu prihoda i rashoda i B) Računu financiranja, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

U računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine prema ekonomskoj klasifikaciji i prema izvorima financiranja.

RASHODI POSLOVANJA

U EURIMA

Ra- zre- d	Sku- pina	Iz- vor	Naziv prihoda	Izvršenje 2021.	Plan 2022.	Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.
6			Prihodi poslovanja	1.566.427,67	1.589.649,68	1.571.904,57	1.518.200,00	1.530.250,00
	61		Prihodi od poreza	105.980,72	116.796,07	153.427,57	155.000,00	150.000,00
		01	Opći prihodi i primici	105.980,72	116.796,07	153.427,57	155.000,00	150.000,00
	63		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg prora-	1.109.334,97	932.293,52	776.016,99	700.000,00	720.000,00
		01	Opći prihodi i primici	254,83	265,45	265,45	265,45	254,83
		05	Pomoći	1.109.080,14	932.028,07	775.751,54	699.734,55	719.745,17
	64		Prihodi od imovine	216.720,09	389.455,17	498.336,32	518.000,00	520.000,00
		01	Opći prihodi i primici	214.676,74	386.601,63	495.549,14	515.199,00	517.146,00
		04	Prihod za posebne namjene	2.043,35	2.853,54	2.787,18	2.801,00	2.854,00
	65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi	130.967,64	150.574,03	143.924,61	145.000,00	140.000,00
		01	Opći prihodi i primici	25.090,70	22.881,42	22.854,86	21.990,00	20.000,00
		04	Prihod za posebne namjene	105.876,94	127.692,61	121.069,75	123.010,00	120.000,00
	66		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, donacija te povrati po protestiranim jamstvima	3.424,25	530,89	199,08	200,00	250,00
		01	Opći prihodi i primici	3.424,25	530,89	199,08	200,00	250,00
7			Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.852,54	530,89	729,98	500,00	587,00
	72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.852,54	530,89	729,98	500,00	587,00
		01	Opći prihodi i primici	2.852,54	530,89	729,98	500,00	587,00

RASHODI POSLOVANJA

3			Rashodi poslovanja	742.819,13	950.509,96	1.016.791,44	1.130.244,83	1.018.499,32
	31		Rashodi za zaposlene	234.509,68	315.442,37	311.991,50	268.420,93	268.553,65
		01	Opći prihodi i primici	199.015,09	274.585,58	282.288,14	229.125,93	229.253,65
		04	Prihod za posebne namjene					
		05	Pomoći	35.494,59	40.856,79	29.703,36	39.295,00	39.300,00
	32		Materijalni rashodi	360.126,03	420.766,71	442.513,08	639.678,84	532.551,07
		01	Opći prihodi i primici		269.575,53	270.345,06	390.155,28	368.948,18
		04	Prihod za posebne namjene	19.468,11	106.244,61	109.257,41	95.811,00	107.586,72
		05	Pomoći	340.657,92	44.946,58	62.910,61	153.712,56	56.016,17
	34		Financijski rashodi	3.738,07	2.992,90	3.450,79	3.529,06	3.628,60
		01	Opći prihodi i primici	3.738,07	2.992,90	3.450,79	3.529,06	3.628,60
		04	Prihod za posebne namjene					
		05	Pomoći					
	35		Subvencije	15.405,77	24.951,89	24.951,89	24.514,00	24.514,00
		01	Opći prihodi i primici	15.405,77	24.951,89	24.951,89	24.514,00	24.514,00
		04	Prihod za posebne namjene					
		05	Pomoći					
	36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	34.646,12	54.018,18	53.354,57	50.335,00	41.486,00
		01	Opći prihodi i primici	21.463,20	40.745,90	38.755,06	32.635,00	23.786,00
		04	Prihod za posebne namjene					
		05	Pomoći	13.182,92	13.272,28	14.599,51	17.700,00	17.700,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	44.224,99	61.304,67	63.043,33	63.751,00	67.700,00
01	Opći prihodi i primici	42.831,40	61.304,67	63.043,33	63.751,00	67.700,00
04	Prihod za posebne namjene					
05	Pomoći	1.393,59				
38	Ostali rashodi	50.168,48	71.033,25	117.486,28	80.016,00	80.066,00
01	Opći prihodi i primici	50.168,48	71.033,25	117.486,28	80.016,00	80.066,00
04	Prihod za posebne namjene					
05	Pomoći					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.032.984,61	683.469,37	555.843,11	388.455,17	512.337,68
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		11.945,05	6.636,14		18.000,00
01	Opći prihodi i primici		11.945,05	6.636,14		18.000,00
04	Prihod za posebne namjene					
05	Pomoći					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	931.617,39	569.991,37	419.802,24	388.455,17	494.337,68
01	Opći prihodi i primici	177.396,28	63.789,24	153.540,16	214.162,73	217.341,40
04	Prihod za posebne namjene	88.452,18	24.301,55	1.599,51	30.000,00	15.267,28
05	Pomoći	665.768,94	481.900,59	264.662,57	144.292,44	261.729,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	101.367,22	101.532,95	129.404,73		
01	Opći prihodi i primici	48.785,04	82.288,14	56.015,86		
04	Prihod za posebne namjene			13.000,00		
05	Pomoći	52.582,19	19.244,81	60.388,87		

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

U EURIMA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	Izvršenje 2021.	Plan 2022.	Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.
UKUPNI RASHODI	1.775.803,75	1.633.979,34	1.572.634,55	1.518.700,00	1.530.837,00
01 Opće javne usluge	230.500,81	336.584,62	366.117,88	557.023,00	328.531,00
02 Obrana					
03 Javni red i sigurnost	30.155,83	30.791,69	30.791,69	33.900,00	34.000,00
04 Ekonomski poslovi	18.591,11	27.739,07	27.739,06	27.300,00	27.300,00
05 Zaštita okoliša	797.094,38	281.292,72	37.295,11	32.800,00	33.500,00
06 Usluge unaprjeđenja stano-	344.349,14	506.881,68	552.923,22	532.877,00	776.431,07
07 Zdravstvo		9.954,21	21.899,26	10.000,00	10.000,00
08 Rekreacija, kultura i religija	132.394,22	133.758,05	222.974,32	59.070,00	52.020,00
09 Obrazovanje	161.971,23	209.281,97	227.447,08	209.130,00	210.954,93
0911 Predškolsko obrazovanje	150.717,66	194.018,85	208.865,88	189.130,00	190.954,93
0912 Osnovnoškolsko obrazo-	3.389,74	5.308,91	3.981,69	4.000,00	4.000,00
092 Srednjoškolsko obrazovanje	2.687,64	4.645,30	3.318,07	4.000,00	4.000,00
094 Visoka naobrazba	5.176,19	5.308,91	11.281,44	12.000,00	12.000,00
10 Socijalna zaštita	60.747,03	97.695,33	85.446,93	56.600,00	58.100,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

U Računu financiranja iskazani su primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji.

Raz- red	Sku- pina	Iz- vor	Naziv	Izvršenje 2021.	Plan 2022.	Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.
8			Primici od financijske imovine i zaduživanja	0	0	0	0	0
	84		Primici od zaduživanja					
		81	Namjenski primici od zaduživanja					
5			Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0	0	0	0
	54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i					
		01	Opći prihodi i primici					
		31	Vlastiti prihodi					

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci proračuna u iznosu 1.572.634,55 eura raspoređuju se prema organizacijskoj, programskoj i ekonomskoj klasifikaciji po izvorima financiranja, kako slijedi:

ŠifraA8:1135	Naziv	Izvršenje 2021.	Plan 2022.	Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.
UKUPNO RASHODI I IZDACI		1.775.803,75	1.633.979,34	1.572.634,55	1.518.700,00	1.530.837,00
RAZDJELOVI PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		62.322,15	53.706,28	54.973,82	55.800,00	75.800,00
GLAVA 00101: Predstavnička i izvršna tijela		62.322,15	53.706,28	54.973,82	55.800,00	75.800,00
Program 01: Predstavnička i izvršna vlast		58.433,54	47.070,14	45.683,23	46.500,00	66.500,00
Aktivnost A001010101: Općinski načelnik		36.178,90	41.601,96	40.215,06	41.000,00	41.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		36.178,90	41.601,96	40.215,06	41.000,00	41.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA		36.178,90	41.601,96	40.215,06	41.000,00	41.000,00
31 Rashodi za zaposlene		22.954,88	26.737,01	25.615,50	25.600,00	25.600,00
32 Materijalni rashodi		13.224,02	12.874,11	12.608,66	13.409,00	13.409,00
38 Ostali rashodi		0,00	1.990,84	1.990,90	1.991,00	1.991,00
Aktivnost A001010102: Općinsko vijeće i radna tijela Općinskog vijeća		5.916,16	5.468,18	5.468,17	5.500,00	5.500,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		5.916,16	5.468,18	5.468,17	5.500,00	5.500,00
3 RASHODI POSLOVANJA		5.916,16	5.468,18	5.468,17	5.500,00	5.500,00
32 Materijalni rashodi		4.804,52	4.114,41	4.114,40	4.145,00	4.145,00
38 Ostali rashodi		1.111,65	1.353,77	1.353,77	1.355,00	1.355,00
Aktivnost A001010103: Troškovi lokalnih izbora		16.338,47				20.000,00
Izvor financiranja: 05 - Pomoći		8.534,60				20.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		7.803,87				
3 RASHODI POSLOVANJA		16.338,47				20.000,00
32 Materijalni rashodi		16.338,47				20.000,00
Program 02: Mjesna samouprava		3.888,62	6.636,14	9.290,59	9.300,00	9.300,00
Aktivnost A001020101: Djelokrug mjesne samouprave		3.888,62	6.636,14	9.290,59	9.300,00	9.300,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		3.888,62	6.636,14	9.290,59	9.300,00	9.300,00
3 RASHODI POSLOVANJA		3.888,62	6.636,14	9.290,59	9.300,00	9.300,00
32 Materijalni rashodi		3.888,62	6.636,14	9.290,59	9.300,00	9.300,00
RAZDJELOVI JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		1.713.481,59	1.580.273,05	1.517.660,73	1.462.900,00	1.455.037,00
GLAVA 00201: Jedin-stveni upravni odjel		168.178,66	282.878,33	309.816,83	499.823,00	252.731,00
Program 01: Opći, upravni i financ. računovod. poslovi		162.532,03	281.332,11	299.982,07	489.988,00	242.896,00
Aktivnost A002010101: Redovni rad Jedin-stvenog upravnog odjela		135.282,85	207.564,78	198.449,13	203.018,00	200.895,00
Izvor financiranja: 04 - Prihod za posebne namjene		70,40	146,00			
Izvor financiranja: 05 - Pomoći		9.645,97				
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		125.566,48	207.418,78	198.449,13	203.018,00	200.895,00
3 RASHODI POSLOVANJA		130.106,66	195.619,72	191.812,99	201.368,00	182.895,00
31 Rashodi za zaposlene		71.658,31	100.269,43	84.716,97	85.000,00	85.000,00
32 Materijalni rashodi		58.448,35	95.350,30	107.096,02	116.368,00	97.895,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		5.176,19	11.945,05	6.636,14	1.650,00	18.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine			11.945,05	6.636,14		18.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.176,19			1.650,00	
Aktivnost: 002010102 - Financije		3.553,05	2.893,36	3.848,96	3.850,00	3.850,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		3.553,05	2.893,36	3.848,96	3.850,00	3.850,00
3 RASHODI POSLOVANJA		3.553,05	2.893,36	3.848,96	3.850,00	3.850,00
32 Materijalni rashodi		592,57	796,34	1.327,23	1.250,00	1.250,00
34 Financijski rashodi		2.960,48	2.097,02	2.521,73	2.600,00	2.600,00
Kapitalni projekt: 002030203- Sufinanciranje ŽUC		9.042,74	15.926,74	26.544,56	20.000,00	15.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		9.042,74	15.926,74	26.544,56	20.000,00	15.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA		9.042,74	15.926,74	26.544,56	20.000,00	15.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		9.042,74	15.926,74	26.544,56	20.000,00	15.000,00
Aktivnost A002030206: Sufinanciranje nabave bibliobusa			796,34	796,34	0,00	0,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici			796,34	796,34		
3 RASHODI POSLOVANJA			796,34	796,34		
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna			796,34	796,34		
Aktivnost A002030207: Sufinanciranje nabave vozila C.križ			663,61			
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici			663,61			
3 RASHODI POSLOVANJA			663,61			
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna			663,61			
Kapitalni projekt: 002030205- Sufinanciranje rekonstrukcije mosta			9.290,60			
Izvor financiranja: 05 - Pomoći			4.645,30			
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici			4.645,30			
3 RASHODI POSLOVANJA			9.290,60			
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna			9.290,60			
Aktivnost A002010103: Izrada dokumentacije		13.769,99	23.890,11	39.816,84	34.310,00	5.000,00
Izvor financiranja: 05 - Pomoći		13.272,28		7.180,33	27.000,00	5.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		497,71	23.890,11	32.636,51	7.310,00	

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.769,99	23.890,11	39.816,84	34.310,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.769,99	23.890,11	39.816,84	34.310,00	5.000,00
Aktivnost A002010104: Nabava opreme i namještaja		883,39	20.306,59	10.617,82	3.810,00	8.151,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		883,39	20.306,59	10.617,82	3.810,00	8.151,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	883,39	20.306,59	10.617,82	3.810,00	8.151,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	883,39	20.306,59	10.617,82	3.810,00	8.151,00
Aktivnost A002030105: Katastarska izmjera na području Općine Ferdinandovac				19.908,42	225.000,00	10.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici				19.908,42	98.455,44	
Izvor financiranja: 05 - Pomoći					126.544,56	
3	RASHODI POSLOVANJA			19.908,42	225.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi			19.908,42	225.000,00	10.000,00
Program 02: Zapošljavanje osoba na javnim radovima		5.646,63	1.546,22	9.834,76	9.835,00	9.835,00
Aktivnost A002020101: Redovni rad osoba na javnim radovima		5.646,63	1.546,22	9.834,76	9.835,00	9.835,00
Izvor financiranja: 05 - Pomoći		3.967,04	1.546,22	9.834,76	9.835,00	9.835,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		1.679,59				
3	RASHODI POSLOVANJA	5.646,63	1.546,22	9.834,76	9.835,00	9.835,00
31	Rashodi za zaposlene	5.646,63	1.546,22	9.834,76	9.835,00	9.835,00
GLAVA 00202: Poljoprivreda i poduzetništvo		18.591,11	27.739,07	27.739,06	27.300,00	27.300,00
Program 01: Unaprjeđenje poljoprivrede		15.042,10	22.430,15	22.430,15	22.000,00	22.000,00
Aktivnost A002020101: Poticanje poljoprivredne proizvodnje i stočarstva		15.042,10	22.430,15	22.430,15	22.000,00	22.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		15.042,10	22.430,15	22.430,15	22.000,00	22.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.042,10	22.430,15	22.430,15	22.000,00	22.000,00
35	Subvencije	11.856,76	19.244,81	19.244,81	18.814,00	18.814,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.185,35	3.185,35	3.185,34	3.186,00	3.186,00
Program 02: Unaprjeđenje razvoja turizma		3.549,01	5.308,91	5.308,91	5.300,00	5.300,00
Aktivnost A002020102: Subvencije u turizmu		3.549,01	5.308,91	5.308,91	5.300,00	5.300,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		3.549,01	5.308,91	5.308,91	5.300,00	5.300,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.549,01	5.308,91	5.308,91	5.300,00	5.300,00
35	Subvencije	3.549,01	5.308,91	5.308,91	5.300,00	5.300,00
GLAVA 00203: Prostorno planiranje, uređenje i komunalne djelatnosti		1.244.640,38	877.470,30	742.849,56	580.677,00	817.931,07
Program 01: Program održav. komunalne infrastrukture		106.369,36	207.989,91	207.180,31	199.060,00	304.078,00
Aktivnost A002030101: Održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta		65.840,68	171.876,04	166.567,13	168.000,00	273.018,00
Izvor financiranja: 04 - Prihod za posebne namjene		19.238,67	105.567,72	90.468,17	87.172,00	97.054,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		46.602,01	48.921,63	54.098,96	58.578,00	
Izvor financiranja: 05 - Pomoći			17.386,69	22.000,00	22.250,00	21.016,17
3	RASHODI POSLOVANJA	65.840,68	171.876,04	166.567,13	168.000,00	273.018,00
32	Materijalni rashodi	65.840,68	171.876,04	166.567,13	168.000,00	273.018,00
Aktivnost A002030104: Održavanje groblja		4.462,80	2.269,56	10.750,55	400,00	400,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		4.462,80				
Izvor financiranja: 04 - Prihod za posebne namjene			2.269,56	10.750,55	400,00	400,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.235,12	132,72	10.750,55	400,00	400,00
32	Materijalni rashodi	3.235,12	132,72	10.750,55	400,00	400,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.227,69	2.136,84	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.227,69	2.136,84			
Aktivnost A002030103: Održavanje građ. javne odvodnje oborinskih voda		2.682,02	663,61	663,61	660,00	660,00
Izvor financiranja: 04 - Prihod za posebne namjene		159,04	398,17	132,72	132,72	132,72
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		2.522,98	265,45	530,89	527,28	527,28
3	RASHODI POSLOVANJA	2.682,02	663,61	663,61	660,00	660,00
32	Materijalni rashodi	2.682,02	663,61	663,61	660,00	660,00
Aktivnost A002030102: Održ. i moderniz. mreže javne rasvjete		33.383,85	33.180,70	29.199,02	30.000,00	30.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		30.576,89	29.331,74	16.748,49	16.975,72	
Izvor financiranja: 04 - Prihod za posebne namjene				7.905,97	8.106,28	10.000,00
Izvor financiranja: 05 - Pomoći		2.806,95	3.848,96	4.544,56	4.918,00	5.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	33.383,85	33.180,70	29.199,02	30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	33.383,85	33.180,70	29.199,02	30.000,00	30.000,00
Program 02: Program građenja komunalne infrastrukture		187.086,22	242.617,29	221.647,09	332.487,00	471.023,07
Kapitalni projekt 002030201: Rekonstrukcija i gradnja nerazvrstanih cesta i mostova		137.256,23	22.562,88	0,00	332.487,00	471.023,07
Izvor financiranja: 04 - Prihod za posebne namjene		76.124,24	13.272,28		30.000,00	15.267,28

Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici	17.507,86	3.981,68	200.194,56	15.400,00
Izvor financiranja: 05 - Pomoći	43.624,13	5.308,91	102.292,44	248.729,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	137.256,23	22.562,88	0,00	332.487,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	137.256,23	22.562,88	332.487,00	471.023,07
Kapitalni projekt 002030212: Uređenje križanja ulica Trg slobode i P. Preradovića			42.471,30	
Izvor financiranja: 04 - Prihod za posebne namjene				
Izvor financiranja: 01 - Opći			42.471,30	
Izvor financiranja: 05 - Po-				
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE			42.471,30	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			42.471,30	
Kapitalni projekt 002030206: Uređenje parka na Trgu slobode		74.324,77	39.816,84	0,00
Izvor financiranja: 01 - Opći		58.398,04	272,28	
Izvor financiranja: 04 - Prihod za posebne namjene			13.000,00	
Izvor financiranja: 05 - Po-		15.926,74	26.544,56	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE		74.324,77	39.816,84	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		74.324,77		
4 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini			39.816,84	
Kapitalni projekt 002030208: Proširenje parkinga i uređenje okoliša oko škole		51.761,90		
Izvor financiranja: 01 - Opći		50.434,67		
Izvor financiranja: 05 - Po-		1.327,23		
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE		51.761,90		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		51.761,90		
Kapitalni projekt 002030209: Izgradnja dječjeg igrališta		55.743,58		
Izvor financiranja: 01 - Opći		37.162,39		
Izvor financiranja: 05 - Po-		18.581,19		
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE		55.743,58		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		55.743,58		
Kapitalni projekt 002030210: Izgradnja fitnes parka		29.199,02	30.526,25	
Izvor financiranja: 05 - Po-			18.581,19	
Izvor financiranja: 01 - Opći		29.199,02	11.945,06	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE		29.199,02	30.526,25	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		29.199,02	30.526,25	
Kapitalni projekt 002030202: Rekonstrukcija sportskih i rekreacijskih prostora	35.804,93		66.361,40	
Izvor financiranja: 01 - Opći	35.804,93			
Izvor financiranja: 05 - Po-			66.361,40	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE	35.804,93		66.361,40	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	35.804,93		66.361,40	
Kapitalni projekt 002030204: Izgradnja pješačke staze na mjesnom groblju		9.025,15		
Izvor financiranja: 04 - Prihod za posebne namjene		9.025,15		
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE		9.025,15		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne		9.025,15		
Kapitalni projekt 002030205: Izgradnja pješačke staze na Trgu slobode			42.471,30	
Izvor financiranja: 01 - Opći			1.054,95	
Izvor financiranja: 05 - Po-			39.816,84	

Izvor financiranja: 04 - Prihod za posebne namjene						1.599,51			
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE					42.471,30			
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine					42.471,30			
Kapitalni projekt: 002030204 - Uređenje groblja na mjesnom groblju						14.025,07			
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici						1.697,13			
Izvor financiranja: 04 - Prihod za posebne namjene						12.327,94			
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE					14.025,07			
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine					14.025,07			
Program 03: Razvoj i upravljanje sustavom vodoopskrbe, odvodnje i zaštite voda						2.439,23	9.290,60	26.544,56	0,00 0,00
Kapitalni projekt 002030301: Izgradnja sekundarnog vodovoda odvodnje						2.439,23	9.290,60	26.544,56	0,00 0,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici						2.439,23	9.290,60	26.544,56	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE					2.439,23	9.290,60	26.544,56	0,00 0,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine					2.439,23	9.290,60	26.544,56	
Program 04: Zaštita i uređenje okoliša						791.343,86	273.594,80	27.340,90	22.800,00 23.500,00
Aktivnost A002030401: Zaštita i uređenje okoliša						11.780,44	10.219,66	11.546,88	12.000,00 12.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici						11.780,44	10.219,66	11.546,88	12.000,00 12.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA					11.780,44	10.219,66	11.546,88	12.000,00 12.000,00
	32 Materijalni rashodi					10.055,04	8.626,98	9.954,21	10.400,00 10.400,00
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna					1.725,40	1.592,67	1.592,67	1.600,00 1.600,00
Kapitalni projekt 002030402: Sanacija odlagališta otpada						774.818,17	228.734,49	9.821,49	10.000,00 10.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici						218.382,84	228.734,49	9.821,49	10.000,00 10.000,00
Izvor financiranja: 05 - Pomoći						556.435,33			
3	RASHODI POSLOVANJA					58.441,65	23.279,58	9.821,49	10.000,00 10.000,00
	32 Materijalni rashodi					58.441,65	23.279,58	9.821,49	10.000,00 10.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE					716.376,52	205.454,91	0,00	0,00 0,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine					716.376,52	205.454,91		
Kapitalni projekt 002030404: Nabava opreme za zaštitu okoliša						4.745,26	34.640,65	5.972,53	800,00 1.500,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici						4.745,26	34.640,65	5.972,53	800,00 1.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA					2.765,03	0,00	0,00	0,00 0,00
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna					2.765,03			
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE					1.980,22	34.640,65	5.972,53	800,00 1.500,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine					1.980,22	34.640,65	5.972,53	800,00 1.500,00
Program 05: Veterinarska zaštita okoliša						5.750,52	7.697,92	9.954,21	10.000,00 10.000,00
Aktivnost A002030501: Veterinarske usluge						5.750,52	7.697,92	9.954,21	10.000,00 10.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici						5.750,52	7.697,92	9.954,21	10.000,00 10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA					5.750,52	7.697,92	9.954,21	10.000,00 10.000,00
	32 Materijalni rashodi					5.750,52	7.299,75	9.556,04	9.600,00 9.600,00
	35 Subvencije						398,17	398,17	400,00 400,00
Program 06: Izgradnja i održav. ostale kom. infrastrukt.						48.454,33	46.983,87	97.551,26	1.330,00 1.330,00
Kapitalni projekt 002030213: Izgradnja spremišta komunalne opreme								19.908,42	
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici								19.908,42	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE							19.908,42	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine							19.908,42	
Aktivnost A002030601: Dogradnja i održavanje objekata kom. infrastrukture						41.463,99	3.185,35	17.917,58	1.330,00 1.330,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici						11.734,08	3.185,35	4.645,30	1.330,00 1.330,00
Izvor financiranja: 05 - Pomoći						29.729,91		13.272,28	

22. prosinca 2022.	“SLUŽBENI GLASNIK KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE”			Broj 40 - Stranica 4614		
3	RASHODI POSLOVANJA	41.463,99	2.256,29	1.327,23	1.330,00	1.330,00
	32 Materijalni rashodi	41.463,99	2.256,29	1.327,23	1.330,00	1.330,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		929,06	16.590,35		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		929,06			
	4 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini			16.590,35		
Kapitalni projekt 002030407: Izgradnja fotonaponske elektrane i dizalice topline dječji vrtić Košutica Ferdinandovac		11.945,05	19.908,42		0,00	0,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		4.645,30	12.608,67			
Izvor financiranja: 05 - Po-moći		7.299,75	7.299,75			
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.945,05	19.908,42			
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	11.945,05	19.908,42			
Kapitalni projekt 002030407: Izgradnja fotonaponske elektrane i dizalice topline zgrada Općine i društveni dom		31.853,47	39.816,84		0,00	0,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		31.853,47	39.816,84			
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	31.853,47	39.816,84			
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	31.853,47	39.816,84			
Aktivnost A002030602: Održavanje vage		6.990,34				
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		6.990,34				
3	RASHODI POSLOVANJA	6.990,34				
	32 Materijalni rashodi	6.990,34				
Program 07: Izgradnja i održavanje turističke infrastrukture		103.196,86	89.295,91	152.631,23	15.000,00	8.000,00
Kapitalni projekt 002030701: Izgradnja i održavanje turist. infrastrukture		30.698,79	132.722,81		15.000,00	0,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		30.698,79				
Izvor financiranja: 05 - Po-moći			132.722,81	15.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.581,19	132.722,81	15.000,00		
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.581,19	132.722,81	15.000,00		
3	RASHODI POSLOVANJA	12.117,59				
	32 Materijalni rashodi	12.117,59				
Kapitalni projekt: 001020602: Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		103.196,86	58.597,12	19.908,42	0,00	8.000,00
Izvor financiranja: 05 - Po-moći		52.582,19	11.945,05	19.908,42		8.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		50.614,67	46.652,07			
3	RASHODI POSLOVANJA		199,08	6.636,14	0,00	0,00
	32 Materijalni rashodi		199,08	6.636,14		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	103.196,86	58.398,04	13.272,28	0,00	8.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.829,64	663,61			8.000,00
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	101.367,22	57.734,42	13.272,28		
GLAVA 00204: Odgoj i obrazovanje		161.971,23	209.281,97	227.447,08	209.130,00	210.954,93
Program 01: Predškolski odgoj		150.717,66	194.018,85	208.865,88	189.130,00	190.954,93
Aktivnost A002040101: Redovni rad DV "Košutica"		150.717,66	194.018,85	208.865,88	189.130,00	190.954,93
Korisnik: Dječji vrtić "Košutica"						
Izvor financiranja: 05 - Po-moći		254,83	285,35	29.464,47	29.460,00	29.465,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici		150.462,83	193.733,49	179.401,41	159.670,00	161.489,93
3	RASHODI POSLOVANJA	149.869,36	189.838,08	206.476,87	188.731,83	190.291,32
	31 Rashodi za zaposlene	114.169,20	147.725,13	162.120,91	147.985,93	148.118,65
	32 Materijalni rashodi	34.922,57	41.217,07	43.426,90	39.816,84	41.144,07
	34 Financijski rashodi	777,59	895,88	929,06	929,06	1.028,60
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	848,30	4.180,77	2.389,01	398,17	663,61
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	848,30	4.180,77	2.389,01	398,17	663,61

Program 02: Osnovnoškolsko obrazovanje	3.389,74	5.308,91	3.981,69	4.000,00	4.000,00
Aktivnost A002040201: Unaprjeđenje nastave u Osnovnoj školi	3.389,74	5.308,91	3.981,69	4.000,00	4.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici	3.389,74	5.308,91	3.981,69	4.000,00	4.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	3.389,74	5.308,91	3.981,69	4.000,00	4.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.389,74	5.308,91	3.981,69	4.000,00	4.000,00
Program 03: Srednjoškolsko obrazovanje	2.687,64	4.645,30	3.318,07	4.000,00	4.000,00
Aktivnost A002040202: Novčana pomoć učenicima srednjih škola	2.687,64	4.645,30	3.318,07	4.000,00	4.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici	2.687,64	4.645,30	3.318,07	4.000,00	4.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	2.687,64	4.645,30	3.318,07	4.000,00	4.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.687,64	4.645,30	3.318,07	4.000,00	4.000,00
Program 04: Visoka naobrazba	5.176,19	5.308,91	11.281,44	12.000,00	12.000,00
Aktivnost A002040203: Studentske stipendije	5.176,19	5.308,91	11.281,44	12.000,00	12.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici	5.176,19	5.308,91	11.281,44	12.000,00	12.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	5.176,19	5.308,91	11.281,44	12.000,00	12.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.176,19	5.308,91	11.281,44	12.000,00	12.000,00
GLAVA 00205: ORGANIZACIJA I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	30.155,83	30.791,69	30.791,69	33.900,00	34.000,00
Program 01: Protupožarna zaštita	27.810,14	27.871,79	27.871,79	31.000,00	31.000,00
Aktivnost A002050101: Sufinanciranje rada vatrogasnih zajednica i postrojbi	27.810,14	27.871,79	27.871,79	31.000,00	31.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici	14.627,22	14.599,51	13.272,28	13.300,00	13.300,00
Izvor financiranja: 05 - Pomoći	13.182,92	13.272,28	14.599,51	17.700,00	17.700,00
3 RASHODI POSLOVANJA	27.810,14	27.871,79	27.871,79	31.000,00	31.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	14.537,86	14.599,51	14.599,51	17.700,00	17.700,00
38 Ostali rashodi	13.272,28	13.272,28	13.272,28	13.300,00	13.300,00
Program 02: Civilna zaštita	2.345,69	2.919,90	2.919,90	2.900,00	3.000,00
Aktivnost A002050102: Sufinanciranje rada civilne zaštite i HGSS-a	2.345,69	2.919,90	2.919,90	2.900,00	3.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici	2.345,69	2.919,90	2.919,90	2.900,00	3.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	2.345,69	2.919,90	2.919,90	2.900,00	3.000,00
38 Ostali rashodi	2.345,69	2.919,90	2.919,90	2.900,00	3.000,00
GLAVA 00206: REKREACIJA, KULTURA, RELIGIJA	27.737,41	43.134,91	69.414,03	44.070,00	44.020,00
Program 01: Program javnih potreba u sportu	24.288,27	29.199,02	37.162,39	38.000,00	38.000,00
Aktivnost A002060101: Sufinanciranje programa sportskih udruga	24.288,27	29.199,02	37.162,39	38.000,00	38.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici	24.288,27	29.199,02	37.162,39	38.000,00	38.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	24.288,27	29.199,02	37.162,39	38.000,00	38.000,00
38 Ostali rashodi	24.288,27	29.199,02	37.162,39	38.000,00	38.000,00
Program 02: Program javnih potreba u kulturi	1.592,67	3.318,07	2.389,01	3.400,00	3.350,00
Aktivnost A002060201: Sufinanc. udruga u kulturi	1.592,67	3.318,07	2.389,01	3.400,00	3.350,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici	1.592,67	3.318,07	3.318,07	3.400,00	3.350,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.592,67	3.318,07	2.389,01	3.400,00	3.350,00
38 Ostali rashodi	1.592,67	3.318,07	2.389,01	3.400,00	3.350,00
Program 03: Prog.sufinanc. vjerskih udruga i zajednica	1.856,46	10.617,82	29.862,63	2.670,00	2.670,00
Aktivnost A002060103: Sufinanciranje župe i župnog ureda	1.325,57	10.617,82	29.199,02	2.000,00	2.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici	1.325,57	10.617,82	29.199,02	2.000,00	2.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.325,57	2.654,46	29.199,02	2.000,00	2.000,00
38 Ostali rashodi	1.325,57	2.654,46	29.199,02	2.000,00	2.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		7.963,37			
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		7.963,37			
Aktivnost A002060104: Sufinanciranje vjerskih udruga	530,89		663,61	670,00	670,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihodi i primici	530,89		663,61	670,00	670,00
3 RASHODI POSLOVANJA	530,89		663,61	670,00	670,00

38 Ostali rashodi	530,89	663,61	670,00	670,00
GLAVA 00207: ZDRAVSTVO I	60.879,75	107.649,55	108.275,25	66.600,00 66.700,00
Program 01: Pomoć obiteljima i	56.505,53	93.315,48	81.067,08	51.600,00 51.700,00
Aktivnost A002070101: Pomoć	35.034,32	52.677,68	49.505,61	50.000,00 50.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihod i primici	33.640,73	52.677,68	49.505,61	50.000,00 50.000,00
Izvor financiranja: 05 - Pomoći	1.393,59			
3 RASHODI POSLOVANJA	35.034,32	52.677,68	49.505,61	50.000,00 50.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		2.654,46	2.654,46	3.849,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju	35.034,32	50.023,23	46.851,15	46.151,00 50.000,00
Aktivnost A002070102: Pokloni djeci za blagdan	1.326,84	1.327,23	1.592,67	1.600,00 1.700,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihod i primici	1.326,84	1.327,23	1.592,67	1.600,00 1.700,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.326,84	1.327,23	1.592,67	1.600,00 1.700,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.326,84	1.327,23	1.592,67	1.600,00 1.700,00
Kapitalni projekt 002070103 : Brižne žene Podravske	13.831,91	4.220,59	0,00	0,00 0,00
Izvor financiranja: 05 - Pomoći	10.514,30	4.220,59		
Izvor financiranja: 01 - Opći prihod i primici	3.317,60			
3 RASHODI POSLOVANJA	13.831,91	4.220,59	0,00	0,00 0,00
31 Rashodi za zaposlene	13.768,20	4.220,59		
32 Materijalni rashodi	63,71			
Kapitalni projekt: 002070104				
Zaželi faza II	6.312,46	19.828,79	0,00	0,00 0,00
Izvor financiranja: 05- Pomoći	6.312,46	19.828,79		
3 RASHODI POSLOVANJA	6.312,46	19.828,79	0,00	0,00 0,00
31 Rashodi za zaposlene	6.312,46	19.682,79		
32 Materijalni rashodi		146,00		
Kapitalni projekt 002070105 : Brižne žene Podravske III	0,00	4.360,34	10.033,84	0,00 0,00
Izvor financiranja: 05 - Pomoći		4.360,34	10.033,84	
3 RASHODI POSLOVANJA		4.360,34	10.033,84	0,00 0,00
31 Rashodi za zaposlene		4.360,34	9.901,12	
32 Materijalni rashodi			132,72	
Kapitalni projekt 002070106: Pomoć je moć 2		10.900,86	19.934,96	0,00 0,00
Izvor financiranja: 05 - Pomoći		10.900,86	19.934,96	
3 RASHODI POSLOVANJA		10.900,86	19.934,96	0,00 0,00
31 Rashodi za zaposlene		10.900,86	19.802,24	
32 Materijalni rashodi			132,72	
Program 02: Humanitarna skrb kroz udruge građana	4.374,23	14.334,06	27.208,17	15.000,00 15.000,00
Aktivnost A002070201: Sufinanciranje udruga i društava	1.876,83	4.379,85	5.308,91	5.000,00 5.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihod i primici	1.876,83	4.379,85	5.308,91	5.000,00 5.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.876,83	4.379,85	5.308,91	5.000,00 5.000,00
38 Ostali rashodi	1.876,83	4.379,85	5.308,91	5.000,00 5.000,00
Aktivnost A002070202: Sufinanciranje zdravstvenih usluga	2.497,39	9.954,21	21.899,26	10.000,00 10.000,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihod i primici	2.497,39	9.954,21	21.899,26	10.000,00 10.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	2.497,39	9.954,21	21.899,26	10.000,00 10.000,00
38 Ostali rashodi	2.497,39	9.954,21	21.899,26	10.000,00 10.000,00
GLAVA 00208: POTICANJE RAZVOJA CIVIL. DRUŠTVA	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.400,00 1.400,00
Program 01: Djelatnost udruga građana	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.400,00 1.400,00
Aktivnost A002080101: Sufinanciranje projekata	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.400,00 1.400,00
Izvor financiranja: 01 - Opći prihod i primici	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.400,00 1.400,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.400,00 1.400,00
38 Ostali rashodi	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.400,00 1.400,00

Članak 4.

Obrazloženje Proračuna sastoji se od obrazloženja općeg i posebnog dijela Proračuna i njegov je sastavni dio.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 5.

Proračun će se objaviti u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 400-05/22-01/1

URBROJ: 2137-15-22-4

Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

46.

Na temelju članka 31., stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine" broj 68/12, 143/13., 65/17. i 14/19) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

P R O G R A M

o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini

I.

Programom o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se namjensko korištenje sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: sredstva naknade) za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i neopremljenih naselja na području Općine Ferdinandovac.

II.

Sredstva naknade planirana su u prihodima Proračuna Općine Ferdinandovac za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) u svoti 26,54 eura (30% od ukupnih sredstava naknade koja su prihod Proračuna).

III.

Sredstva naknade u iznosu od 26,54 eura planiraju se utrošiti za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenog naselja Ferdinandovac i to za:

- izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta i ulica koje obuhvaća popravak mrežastih pukotina i udarnih rupa na asfaltiranim prometnicama u naselju Ferdinandovac; dio nerazvrstane ceste NC8 (u ulici Trepče od kućnog broja 66 prema Pavljancima) u dužini 780 m (presvlačenje novim asfaltnim slojem).

IV.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 363-05/22-01/1
URBROJ: 2137-15-22-2
Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

47.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20. i 77/20) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

P R O G R A M

javnih potreba u sportu na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini

I.

Programom javnih potreba u sportu na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti u sportu koje će se financirati iz Proračuna Općine Ferdinandovac za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u sportu na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- poticanjem i promicanjem sporta,
- djelovanjem sportskih udruga,
- treninzima, organiziranjem i provođenjem domaćih i međunarodnih natjecanja,
- održavanjem sportskih objekata,
- provođenjem sportsko – rekreacijskih aktivnosti građana.

III.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa iz Proračuna osiguravaju se sredstva u ukupnoj svoti od 37.162,39 eura, a rasporedit će se korisnicima za projekte i programe putem javnog poziva (natječaja).

IV.

Sredstva za javne potrebe u sportu utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na žiro-račun korisnika, prema mogućnostima Proračuna.

V.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 622-01/22-01/1
URBROJ: 2137-15-22-2
Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

48.

Na temelju članka 69., stavaka 3. i 4. Zakona o šumama ("Narodne novine" broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20. i 145/20) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

P R O G R A M**utroška sredstava šumskog doprinosa
na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini****I.**

Ovim Programom utvrđuje se visina prihoda i utrošak sredstava ostvarenih temeljem uplate šumskog doprinosa u Proračun Općine Ferdinandovac za 2023. godinu.

II.

U 2023. godini planira se prihod od šumskog doprinosa u iznosu od 92.905,97 eura.

III.

Sredstva iz točke 2. ovog Programa utrošiti će se za održavanje i izgradnju komunalne infrastrukture na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini i to:

- održavanje instalacija javne rasvjete, zamjena i popravak rasvjetnih tijela i uređaja za paljenje i gašenje javne rasvjete, te modernizacija zamjena dotrajalih starih rasvjetnih tijela s novom led rasvjetom u iznosu 7.905,97 eura,
- izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta i ulica koje obuhvaća
 - popravak mrežastih pukotina i udarnih rupa na asfaltiranim prometnicama u naselju Ferdinandovac;
 - dio nerazvrstane ceste NC8 (u ulici Trepče od kućnog broja 66 prema Pavljancima) u dužini 780 m (presvlačenje novim asfaltnim slojem) u iznosu od 18.000,00 eura.
- modernizacija makadamskih cesta masom za stabilizaciju makadama;
 - dio ulice V. Nazora od mosne vage do kućno broja 30A (u dužini 670 m),
 - dio ulice P. Preradovića od kućnog broja 49 do 52 (u dužini 400 m),
 - dio ulice M.P. Miškine od kućnog broja 11 do 15 (u dužini 370 m) u iznosu 67.000,00 eura,

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC**

KLASA: 321-01/22-02/2

URBROJ: 2137-15-22-2

Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.****49.**

Na temelju članka 4. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“ broj 47/14. i 69/17) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

PROGRAM**potpora za razvoj turizma na području Općine
Ferdinandovac u 2023. godini****I. PREDMET PROGRAMA****Članak 1.**

Programom potpora za razvoj turizma na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se mjere, kriteriji i postupak dodjele potpora male vrijednosti za poticanje razvoja turizma na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općina) u 2023. godini.

Potpore za poticanje razvoja turizma (u daljnjem tekstu: Potpore) podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Ferdinandovac za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II. CILJEVI PROGRAMA**Članak 2.**

Cilj ovog Programa je razvoj turizma na području Općine Ferdinandovac kroz povećanje smještajnih kapaciteta i broja noćenja na području Općine Ferdinandovac.

III. PRAVNI OKVIR ZA DODJELU POTPORA**Članak 3.**

Potpore se dodjeljuju se sukladno pravilima sadržanim u Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore („Službeni list Europske unije“ L 352/1) (u daljnjem tekstu: Uredba).

IV. MJERE ZA KOJE SE DODJELJUJU POTPORE**Članak 4.**

Potpore iz ovog Programa dodjeljuju se za sljedeće mjere:

MJERA 1. – Potpora za otvaranje novih smještajnih objekata i/ili povećanje kapaciteta postojećih smještajnih objekata (u daljnjem tekstu: Mjera 1.),

MJERA 2. – Potpora za povećanje broja noćenja (u daljnjem tekstu: Mjera 2.).

Članak 5.

U sklopu Mjere 1. potpora se dodjeljuje za otvaranje novih smještajnih objekata i/ili povećanje kapaciteta postojećih smještajnih objekata na području Općine Ferdinandovac u 2022. i 2023. godini.

Iznos potpore za Mjeru 1. je 796,34 eura za svaki novoregistrirani turistički ležaj na području Općine u 2022. i 2023. godini, a najviše 1.592,68 eura po korisniku potpore.

Potrebna dokumentacija koja se dostavlja prilikom podnošenja zahtjeva za sufinanciranje u sklopu Mjere 1.:

- popunjen i potpisan obrazac zahtjeva za dodjelu potpore,
- potvrda Porezne uprave da podnositelj zahtjeva nema nepodmirenih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje o kojima evidenciju vodi Porezna uprava (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore),
- potvrda Općine da podnositelj zahtjeva nema dospjelih nepodmirenih obveza prema Općini (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore),
- potvrda nadležne Turističke zajednice o nepostojanju dospjelih dugovanja s osnove turističke članarine ili boravišnih pristojba za područje Općine Ferdinandovac,
- potvrda nadležne Turističke zajednice da podnositelj zahtjeva obavlja turističku djelatnost na području Općine Ferdinandovac (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore),
- izvadak iz sudskog registra za pravne osobe / izvadak iz obrtnog registra za fizičke osobe obrtnike/rješenje o upisu poljoprivrednog gospodarstva u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava za poljoprivredna gospodarstva / preslika osobne iskaznice za fizičke osobe (građane) koje nisu registrirane kao obrtnici ili trgovci pojedinci,
- Rješenje nadležnog tijela o odobrenju za pružanje ugostiteljskih/ smještajnih usluga sa navedenim brojem novih smještajnih kapaciteta (jedinica i turističkih ležaja) izdano u 2022. i/ili 2023. godini,
- popunjena i ovjerena Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
- dokaz podnositelja zahtjeva da dobivenu potporu neće koristiti za djelatnost za koju nije moguće dodijeliti potporu male vrijednosti (ako je primjenjivo).

Članak 6.

U sklopu Mjera 2. potpore se dodjeljuju za broj ostvarenih noćenja na području Općine u razdoblju od 1. prosinca 2022. do 30. studenog 2023., sukladno prijavljenom broju noćenja u sustavu e-visitor.

Iznos potpore iznosi 1,33 eura po ostvarenom noćenju, a najviše 795,34 eura po korisniku potpore.

Potrebna dokumentacija koja se dostavlja prilikom podnošenja zahtjeva za sufinanciranje u sklopu Mjere 2.:

- popunjen i potpisan obrazac zahtjeva za dodjelu potpore,

- potvrda Porezne uprave da podnositelj zahtjeva nema nepodmirenih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje o kojima evidenciju vodi Porezna uprava (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore),
- potvrda Općine da podnositelj zahtjeva nema dospjelih nepodmirenih obveza prema Općini (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore),
- potvrda nadležne Turističke zajednice o nepostojanju dospjelih dugovanja s osnove turističke članarine ili boravišnih pristojba za područje Općine Ferdinandovac,
- potvrda nadležne Turističke zajednice o ostvarenom broju noćenja na području Općine Ferdinandovac u razdoblju od 1. prosinca 2022. do 30. studenog 2023.,
- izvadak iz sudskog registra za pravne osobe / izvadak iz obrtnog registra za fizičke osobe obrtnike/rješenje o upisu poljoprivrednog gospodarstva u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava za poljoprivredna gospodarstva / preslika osobne iskaznice za fizičke osobe građane) koje nisu registrirane kao obrtnici ili trgovci pojedinci,
- Rješenje nadležnog tijela o odobrenju za pružanje ugostiteljskih/ smještajnih usluga,
- popunjena i ovjerena Izjava o korištenim potporama male vrijednosti,
- dokaz podnositelja zahtjeva da dobivenu potporu neće koristiti za djelatnost za koju nije moguće dodijeliti potporu male vrijednosti (ako je primjenjivo).

V. KORISNICI MJERA

Članak 7.

Korisnici mjera iz ovog Programa mogu biti trgovačka društva izvan javnog sektora, obrti i zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva te fizičke osobe koje pružaju usluge smještaja u turizmu -privatni iznajmljivači, sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti, Zakonu o pružanju usluga u turizmu, Pravilniku o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu i Pravilniku o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu.

Članak 8.

Korisnici mjera iz ovog Programa moraju zadovoljiti sljedeće uvjete:

- da obavljaju djelatnost za koju se dodjeljuje potpora na području Općine Ferdinandovac,
- da nemaju nepodmirenih dospjelih obveza prema Općini kao i nepodmirenih obveza na ime javnih davanja osim ako im je odgođena naplata ili odobrena obročna otpлата koja se redovito podmiruje,

- da nemaju nepodmirenih dospjelih obveza s osnove turističke članarine ili boravišnih pristojba za područje Općine Ferdinandovac.

Korisnici mjera iz ovog Programa ne mogu biti trgovačka društva i ustanove u kojima Općina Ferdinandovac, druga jedinica lokalne, regionalne (područne) samouprave ili Republika Hrvatska ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu.

VI. ZABRANA DODJELE POTPORA MALE VRIJEDNOSTI I IZUZEĆE OD ZABRANE

Članak 9.

Sukladno Uredi, nije moguća dodjela potpora:

- poduzetnicima koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture koje je obuhvaćeno Uredbom (EZ) br. 104/2000,
- poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda,
- poduzetnicima koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda ako je iznos potpore fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine takvih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača odnosno koje na tržište stavljaju takvi poduzetnici te ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače,
- zabranjena je dodjela potpora za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice EU, odnosno potpora koje su izravno povezane s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću,
- dodjelu potpora male vrijednosti nije moguće uvjetovati uporabom domaćih proizvoda umjesto uvezenih,
- zabranjena je dodjela potpora poduzetnicima za kupovinu vozila za cestovni prijevoz tereta koji taj prijevoz obavljaju za najamninu ili naknadu.

Članak 10.

Sukladno Uredbi, izuzeća od zabrane dodjele potpora su sljedeća:

- ako poduzetnik, osim u navedenim sektorima u kojim dodjela potpore male vrijednosti nije moguća, djeluje u ostalim sektorima i/ili obavlja djelatnosti za koje je moguće dodijeliti potporu male vrijednosti mora osigurati da sektori u kojima dodjela potpore nije moguća ne ostvaruju korist od dodijeljene potpore, primjerice razdvajanjem djelatnosti ili troškova. Takvim poduzetnicima se može dodijeliti potpora ali poduzetnik mora dokazati da dobivenu potporu neće koristiti za djelatnost za koju nije moguće dodijeliti potporu male vrijednosti.

VII. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA DODJELU POTPORE

Članak 11.

Javni poziv za dodjelu potpora sukladno ovom Programu (u daljnjem tekstu: Javni poziv) objavljuje općinski načelnik Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Pored dokumentacije navedene u člancima 5. i 6. ovog Programa Javnim pozivom može se propisati i dodatna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu za dodjelu potpore ako je to potrebno radi učinkovitosti dodjele potpora.

Javni poziv objavljuje se na mrežnoj stranici Općine www.ferdinandovac.hr i Oglasnoj ploči Općine Ferdinandovac.

Članak 12.

Zahtjev za potporu podnosi se sukladno objavljenom Javnom pozivu na adresu Općine Ferdinandovac, Trg slobode 28, 48356 Ferdinandovac, poštom ili osobno predajom zahtjeva Jedinственом upravnom odjelu Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Jedinственог управног одјела).

Zahtjev za potporu podnosi se po objavljenom Javnom pozivu, a najkasnije do 15. prosinca 2023. godine, odnosno do iskorištenosti planiranih sredstava u Proračunu.

Jedan podnositelj može podnijeti zahtjeve za više mjera iz ovog Programa.

Javnim pozivom može se detaljnije odrediti način dostave zahtjeva za potporu.

VIII. PREGLED ZAHTJEVA ZA POTPORU I DODJELA POTPORE

Članak 13.

Pregled zahtjeva za potporu i ispunjavanje uvjeta za dodjelu potpore provjerava Jedinственог управног одјела.

Podnositelju zahtjeva odobrit će se potpora ukoliko isti ispunjava sve uvjete iz ovog Programa te javnog poziva objavljenog sukladno ovom Programu.

Članak 14.

Sukladno članku 3. Uredbe, ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik potpore ili svrhu potpore.

Slijedom prethodnog stavka, podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu za koju je podnio zahtjev ukoliko ukupne potpore dodijeljene podnositelju zahtjeva tijekom razdoblja od tri fiskalne godine prelaze iznos utvrđen člankom 3. Uredbe, bez obzira na izvor javnih sredstava i program po kojem je potpora dodijeljena.

Sukladno članku 6. Uredbe, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti koje su dodijeljene sukladno Uredbi u prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini.

Članak 15.

Sukladno Uredbi po pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

(a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;

(b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;

(c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;

(d) jedno poduzeće koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u stavku 1. ovog članka, točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Članak 16.

Za zahtjeve koji ispunjavanju sve uvjete ovog Programa i Javnog poziva donosi se zaključak o isplati potpore na temelju kojeg Jedinstveni upravni odjel vrši isplatu potpore.

Zaključak o isplati potpore donosi općinski načelnik.

O dodjeli potpore podnositelj zahtjeva će biti obaviješten pisanim putem.

Članak 17.

Korisnik potpore za Mjeru 1. obvezuje se djelatnost za koju je primio potporu obavljati najmanje 2 (dvije) godine od isplate potpore što dokazuje potvrdom nadležne Turističke zajednice koju je dužan dostaviti najkasnije do 31. ožujka za prethodnu godinu.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Za provedbu ovog Programa u Proračunu su osigurana sredstva u iznosu od 5.308,91 eura.

Članak 19.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC**

KLASA: 421-01/22-02/1

URBROJ: 2137-15-22-2

Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.**

50.

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 118/18, 42/20, 127/20 i 52/21) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. godine donijelo je

**PROGRAM
potpora u poljoprivredi Općine Ferdinandovac
za 2023. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom potpora u poljoprivredi Općine Ferdinandovac za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Općina Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općina) u 2023. godini dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Ferdinandovac za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

Članak 2.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1408/2013 (SL L 352, 24. prosinac 2013.) i Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 51/1, 22.2.2019.) – u daljnjem tekstu: Uredba de minimis.

Sukladno članku 1. Uredbe, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezen količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe, „poljoprivredni proizvodi“ znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Članak 3.

Sukladno članku 2., točki 2. Uredbe pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

II. KORISNICI PROGRAMA

Članak 4.

Korisnici ovog Programa su poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, sa sjedištem i poljoprivrednom proizvodnjom (poljoprivredno zemljište, nasadi, stoka, gospodarski objekti i sl.) na području Općine, a koja zadovoljavaju kriterije propisane za pojedine aktivnosti.

Poljoprivredno gospodarstvo obuhvaća sljedeće subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji: obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrte, trgovačka društva, udruge i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Pravo na potpore poljoprivredna gospodarstva ostvaruju na osnovu provedenog javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i ocjene dopuštenosti pojedine potpore, a isto traje do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu.

III. MJERE POTPORA

Članak 5.

Općina Ferdinandovac će u 2023. godini sukladno Uredbi de minimis dodjeljivati potpore za sljedeće aktivnosti - Mjere:

Mjera 1: sufinanciranje premije osiguranja poljoprivrednih kultura

Mjera 2: sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava i junica

Mjera 3: sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja nazimica i krmača

Mjera 1: Sufinanciranje premije osiguranja poljoprivrednih kultura

Potpore koje će se dodjeljivati korisnicima po pojedinoj zaključenoj polici osiguranja za sve poljoprivredne kulture, sufinancira se iznos najviše do 25% troška ugovorene police premije osiguranja, pod uvjetom da je osiguranik platio najmanje 30% iznosa premije osiguranja,

bez obzira na osigurani rizik (prirodne nepogode – tuča, mraz, poplava, suša i druge) za koji je sklopljena polica osiguranja.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže kod podnošenja zahtjeva za sufinanciranje:

- dokaz da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik OPG (preslika Rješenja),
- preslika zaključene police osiguranja u tekućoj godini,
- preslika potvrde osiguravajućeg društva s kojim je sklopljena polica, potpisana od ovlaštene osobe za zastupanje, da je ugovaratelj osiguranja izvršio uplatu minimalno 30% police u toj godini,
- preslika obrasca za poticaj u tekućoj godini ((preslika zahtjeva od APPRRR u KC-KŽ županiji za 2023. godinu list A, List B) ,
- preslika žiro-računa /IBAN podnositelja zahtjeva.

Podnosiocu zahtjeva za sufinanciranje kojeg domaćinstvo (i drugi članovi njegovog domaćinstva) ima dugovanja prema Općini po bilo kojem osnovu neće se odobriti sufinanciranje.

Zahtjevi se podnose najkasnije do 22. prosinca 2023. godine.

Općina je u Proračunu osigurala sredstva potpore u svoti od 2.044,81 eura za sufinanciranje premije osiguranje poljoprivrednih kultura na području Općine.

Intenzitet potpore za osiguranja poljoprivrednih kultura na području Općine utvrđen je u iznosu do 25% troškova premije osiguranja.

Mjera 2: Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava i junica

Potpore koje će se dodjeljivati korisnicima za sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava i junica i to pravnim i fizičkim osobama koja se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom s područja Općine upisanih u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava i to:

- sjeme za umjetnu oplodnju krava i junica, samo za prvo osjemenjivanje u iznosu 27,00 eura po kravi ili junici plotkinji, ali ne više od 540,00 eura po korisniku godišnje.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže kod podnošenja zahtjeva za sufinanciranje:

- dokaz da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik OPG (preslika Rješenja),
- preslika dokaz da je krava ili junica koja se osjemenjiva registrirana u JRDŽ (preslika zahtjeva
- od APPRRR u KC-KŽ županiji za 2023. godinu list A, List C stanje stoke ili potvrdu posjednički list za stoku od HPA),
- presliku pripusnice s podacima o kravi ili junici i registarski broj iz registra,
- presliku plaćenog računa ovlaštene ustanove koja je izvršila uslugu,
- presliku žiro-računa/IBAN podnositelja zahtjeva.

Podnosiocu zahtjeva za sufinanciranje kojeg domaćinstvo (i drugi članovi njegovog domaćinstva) ima dugovanja prema Općini po bilo kojem osnovu neće se odobriti sufinanciranje.

Zahtjevi se podnose najkasnije do 22. prosinca 2023. godine.

Općina je u Proračunu osigurala sredstva potpore u svoti od 16.200,00 eura za sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava i junica.

Intenzitet potpore za sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava i junica iznosi 27,00 eura po kravi ili junici plotkinji, ali ne više od 270,00 eura po korisniku godišnje.

Mjera 3: sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja nazimica i krmača

Potpore koje će se dodjeljivati korisnicima za sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja nazimica i krmača i to pravnim i fizičkim osobama koja se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom s područja Općine upisanih u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava i to:

- sjeme za umjetnu oplodnju nazimica i krmača, samo za prvo osjemenjivanje u iznosu 20,00 eura po nazimici ili krmači, najviše dva puta godišnje.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže kod podnošenja zahtjeva za sufinanciranje :

- dokaz da je podnositelj zahtjeva upisan u Upisnik OPG (preslika rješenja ili identifikacijske iskaznice - kartice),
- preslika potvrde (pripusnice) ovlaštene ustanove koja je obavila uslugu,
- preslika plaćenog računa ovlaštene ustanove koja je obavila uslugu,
- preslika žiroračuna / IBAN podnosioca zahtjeva.

Podnosiocu zahtjeva za sufinanciranje kojeg domaćinstvo (i drugi članovi njegovog domaćinstva) ima dugovanja prema Općini po bilo kojem osnovu neće se odobriti sufinanciranje.

Zahtjevi se podnose najkasnije do 22. prosinca 2023. godine.

Općina je u Proračunu osigurala sredstva potpore u svoti od 1.000,00 eura za sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja nazimica i krmača.

Intenzitet potpore za sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja nazimica i krmača iznosi 20,00 eura po nazimici ili krmači, najviše dva puta godišnje.

IV. PODNOŠENJE ZAHTJEVA I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Članak 6.

Podnositelju zahtjeva odobrit će se potpora ukoliko isti ispunjava sve uvjete iz ovog Programa. Sukladno članku 3. Uredbe de minimis ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 20.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Slijedom prethodnog stavka, podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu za koju je podnio zahtjev ukoliko ukupne potpore dodijeljene podnositelju zahtjeva tijekom razdoblja od tri fiskalne godine prelaze iznos utvrđen člankom 3. Uredbe de minimis, bez obzira na izvor javnih sredstava i program po kojem je potpora dodijeljena.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

O dodijeljenoj potpori male vrijednosti, izvješćuje se Ministarstvo poljoprivrede.

Članak 7.

Općina će objaviti Javni poziv za dodjelu potpora iz ovog Programa putem oglasne ploče i na mrežnim stranicama Općine u kojem će se utvrditi rokovi i postupak podnošenja zahtjeva za dodjelu potpora s pripadajućom dokumentacijom.

Članak 8.

Javni poziv iz članka 7. ovog Programa raspisati će se tijekom 2023. godine nakon dobivanja pozitivnog mišljenja Ministarstva poljoprivrede na ovaj Program.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Za kontrolu zahtjeva i provedbu ovog Programa zadužen je Jedinostveni upravni odjel Općine.

Članak 10.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 320-01/22-01/3

URBROJ: 2137-15-22-2

Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

51.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18. i 110/18. - Odluka Ustavnog suda RH i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 6/13. 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

P R O G R A M
održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Ferdinandovac
u 2023. godini

I.

Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program), određuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općina) u 2023. godini za komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, a određene su Programom i to:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje čistoće javnih površina,
3. održavanje javnih zelenih površina,
4. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
5. održavanje javne rasvjete,
6. održavanje groblja,
7. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda.

II.

Program sadrži:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom troškova po djelatnostima
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa
- izvore financiranja.

III.

1. Održavanje nerazvrstanih cesta

R.br.	Opis poslova	Procjena troškova	Izvor i iznos financiranja
1.	Nabava i dobava, te razastiranje šljunka i kamena za makadamske ceste i putove na području općine. Povremene usluge planiranja, utovara i prijevoza strojevima, (kombinirka i kamion) sanacije propusta, mostova.	10.617,82 eura	Opći prihodi i primici Proračuna 10.617,82 eura
2.	Planiranje šljunčanih nerazvrstanih cesta grejderom	2.654,46 eura	Opći prihodi i primici Proračuna 2.654,46 eura
3.	Izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta i ulica koje obuhvaća popravak mrežastih pukotina i udarnih rupa na asfaltiranim prometnicama u naselju Ferdinandovac; dio nerazvrstane ceste NC8 (u ulici Trepče od kućnog broja 66 prema Pavljancima) u dužini 780 m (presvlačenje novim asfaltnim slojem)	46.452,98 eura	Proračun Koprivničko-križevačke županije 10.000,00 eura Šumski doprinos 18.000,00 eura Sredstva naknada za koncesije 2.787,18 eura Sredstava komunalnog doprinosa 132,72 eura Sredstva naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada 26,54 eura
	Modernizacija makadamskih cesta masom za stabilizaciju makadama; dio ulice V. Nazora od mosne vage do kućno broja 30A (u dužini 670 m), dio ulice P. Preradovića od kućnog broja 49 do 52 (u dužini 400 m), dio ulice M.P. Miškine od kućnog broja 11 do 15 (u dužini 370 m)	79.633,68 eura	Opći prihodi i primici Proračuna 15.506,54 eura Proračun Koprivničko-križevačke županije 12.000,00 eura Šumski doprinos 67.000,00 eura Opći prihodi i primici Proračuna 633,68 eura
5.	Strojna košnja bankina nerazvrstanih cesta bočnim malčermom	3.318,07 eura	Opći prihodi i primici Proračuna 3.318,07 eura
6.	Iscrtavanje parkirališta	2.654,46 eura	Opći prihodi i primici Proračuna 2.654,46 eura
UKUPNO		145.331,47 eura	145.331,47 eura

Redovito održavanje nerazvrstanih cesta (makadamskih cesta i putova) na području Općine, navozom šljunka i planiranje grejderom, a sukladno Mreži nerazvrstanih cesta na području Općine, prikazanim u tablici:

Broj ceste	Naziv ceste	Dužina ceste makadam km	Opis održavanja
NC1.	Odvojak Ulice Hladna Voda (od kbr. 18 na spoj sa ŽC broj 2214)	0,370	planiranje, dovoz šljunka
NC3.	Odvojak Ulice Krajnica - (do kbr. 66) i dijela ulice Trepče, (do kbr. 66 do kbr. 92) na spoj sa ŽC broj 2214) dio koji nije asfaltiran	0,800	planiranje, dovoz šljunka
NC7.	Dio ulica Trepče (od kbr. 70 do kbr. 85 i od kbr. 62 do kbr.72)	0,800	planiranje, dovoz šljunka
NC.11	Odviyak Dravske ulice (od kbr. 24 na spoj sa Županijskom cestom broj 2185) do kanala	0,900	planiranje, dovoz šljunka
NC13.	Ulica Vladimira Nazora (od spoja na ŽC broj 2185), dio od sajmišta prema kbr. 30 a.	0,700	planiranje, dovoz šljunka
NC20.	Odvojak Ulice Petra Preradovića – Rastje (od spoja na LC broj 26116 do spoja na ŽC broj 2185) dio makadamske ceste dva odvojka	0,800	planiranje, dovoz šljunka
NC22.	Ulica Laz (od spoja na LC broj 26114 do spoja na LC broj 26116), dio ceste	1,200	planiranje, dovoz šljunka

NC23.	Ulica Ferde Rusana (od spoja s Ulicom A. Šenoe do NC 17. i krak do kanala Orl	0,930	planiranje, dovoz šljunka
NC24.	Ulica Gajc u Brodiću (spoj na LC broj 26114)	0,350	planiranje, dovoz šljunka
Poljski putevi	Poljski putevi na području Općine Ferdinandovac	15,000	dovoz šljunka, planiranje kombinirkom zemljanih poljskih putova

2. Održavanje čistoće javnih površina

R. br.	Opis poslova	Procjena troškova	Izvor i iznos financiranja
1.	Zimska služba - čišćenje i razgrtanje snijega po cestama i putovima u naseljima Brodić i Ferdinandovac	2.654,46 eura	Opći prihodi i primici Proračuna 2.654,46 eura
	UKUPNO	2.654,46 eura	2.654,46 eura

3. Održavanje javnih zelenih površina

R.br.	Opis poslova	Procjena troškova	Izvor i iznos financiranja
1.	Košnja trave unutar svih javnih zelenih površina, obrezivanje grana stabala, uređivanje živica, ukrasnog grmlja, niskog raslinja, čišćenje lišća i granja te odvoz u kontejnere. Okopavanje raslinja, cvijeća, ukrasnog grmlja, zalijevanje i održavanje.	Radove izvođe komunalni zaposlenici vlastitog komunalnog Pogona	
2.	Troškovi nabave goriva i maziva	6.636,14 eura	Opći prihodi i primici Proračuna 6.636,14 eura
3.	Materijal i usluge za održavanje komunalne opreme	3.981,69 eura	Opći prihodi i primici Proračuna 3.981,69 eura
4.	Nabava i sadnja sadnica cvijeća, sadnica niskog raslinja i parkovnog drveća	1.327,23 eura	Opći prihodi i primici Proračuna 1.327,23 eura
	UKUPNO	11.945,06 eura	11.945,06 eura

4. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

R. br.	Opis poslova	Procjena troškova	Izvor i iznos financiranja
1.	Održavanje građevina, komunalne opreme, spomenika i skulptura, te uređaja javne namjene. materijal, poslovi čišćenje i zaštita istih u naselju Ferdinandovac	6.636,14 eura	Grobna naknada 2.521,73 eura Opći prihodi i primici Proračuna 4.114,41 eura
	UKUPNO	6.636,14 eura	6.636,14 eura

5. Održavanje javne rasvjete

R. br.	Opis poslova	Procjena troškova	Izvor i iznos financiranja
1.	održavanje instalacija javne rasvjete, zamjena i popravak rasvjetnih tijela i uređaja za paljenje i gašenje javne rasvjete, te modernizacija zamjena dotrajalih starih rasvjetnih tijela s novom led rasvjetom	15.926,74 eura	Proračun Koprivničko-križevačke županije 4.544,56 eura Šumski doprinos 7.905,97 eura Opći prihodi i primici Proračuna 3.476,21 eura
2.	podmirivanje troškova električne energije za javnu rasvjetu, rasvjetljavanje javnih površina, javnih nerazvrstanih cesta koje prolaze kroz naselje	13.272,28 eura	Opći prihodi i primici Proračuna 13.272,28 eura
	UKUPNO	29.199,02 eura	29.199,02 eura

6. Održavanje groblja

R. br.	Opis poslova	Procjena troškova	Izvor i iznos financiranja
1.	strojna košnja traktorom i trimmerom zelenih površina mjesnog groblja Ferdinandovac sa skupljanjem trave na površini od oko 14.000 m ²	Radove izvođe komunalni zaposlenici vlastitog komunalnog Pogona	
2.	odvoz miješanog komunalnog otpada unutar groblja i odvoz lampiona iz kontejnera sa groblja.	2.389,01 eura	Grobna naknada 2.389,01 eura
3.	Uređenje groblja – rušenje i sadnja drveća, nabava materijala za održavanje groblja i mrtvačnice	8.361,54 eura	Grobna naknada 8.361,54 eura
	UKUPNO	10.750,55 eura	10.750,55 eura

7. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

R. br.	Opis poslova	Procjena troškova	Izvor i iznos financiranja
1.	Zacjepljenje kanala i izrada oborinske kanalizacije, održavanje cestovnih jaraka, iskop kanala oborinske odvodnje, čišćenje postojećih kanala oborinske odvodnje	663,61 eura	Vodni doprinos 132,72 eura Opći prihodi i primici Proračuna 530,89 eura
	UKUPNO	663,61 eura	663,61 eura

IV.

Procjena troškova za komunalne djelatnosti navedene u točki III. ovog Programa iznosi ukupno 207.180,31 eura, a rekapitulacija radova s procjenom troškova je slijedeća:

R.BR.	VRSTA TROŠKA	IZNOS TROŠKA
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	145.331,47 eura
2.	Održavanje čistoće javnih površina	2.654,46 eura
3.	Održavanje javnih zelenih površina	11.945,06 eura
4.	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	6.636,14 eura
5.	Održavanje javne rasvjete	29.199,02 eura
6.	Održavanje groblja	10.750,55 eura
7.	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	663,61 eura

V.

Izvori financiranja troškova za komunalne djelatnosti navedene u točki III. ovom Programa planirani su u ukupnim iznosu od 207.180,31 eura kako slijedi:

1. prihodi za posebne namjene:

VRSTA PRIHODA	IZNOS
šumski doprinos	92.905,97 eura
naknade za koncesije	2.787,18 eura
grobna naknada	13.272,28 eura
komunalni doprinos	132,72 eura
vodni doprinos	132,72 eura
naknada iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada	26,54 eura
UKUPNO	109.257,41 eura

2. Pomoći iz Proračuna Koprivničko-križevačke županije u iznosu 26.544,56 eura,

3. opći prihodi i primici Proračuna u iznosu 71.378,34 eura.

VI.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC**

KLASA: 363-01/22-01/3

URBROJ: 2137-15-22-2

Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.**

52.

Na temelju članka 49., stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18., 115/18, 98/19. i 57/22) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

P R O G R A M

o namjenskom korištenju sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini

I.

Ovim Programom određuje se namjensko korištenje sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini.

II.

Namjenska sredstva ostvarena od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Ferdinandovac planirana su u Proračunu Općine Ferdinandovac za 2023. godinu u svoti od 132,72 eura.

III.

Namjenska sredstva iz točke II. ovog Programa planiraju se utrošiti za podmirenje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC**

KLASA: 320-02/22-01/3

URBROJ: 2137-15-22-2

Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.**

53.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

**PROGRAM MJERA
ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI I MLADIH OSOBA
NA PODRUČJU OPĆINE FERDINANDOVAC U 2023. GODINI**

1. UVOD

Stanovanje je osobito važna ljudska potreba, a stan je svakako velika materijalna vrijednost svakog domaćinstva. Rješavanje stambenih potreba ovisi o socijalno-gospodarskim uvjetima svake zajednice. Na području socijalne politike u fokusu zanimanja je socijalno stanovanje i intervencije koje jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave poduzimaju u rješavanju stambenih potreba svojih građana.

Općina Ferdinandovac ovim Programom mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji i mladih osoba na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program), namjerava pomoći svojem stanovništvu u rješavanju stambene problematike koja je i jedan od najvećih problema, posebice kada je riječ o mladim obiteljima i mladim osobama, ali i radi sve većeg raseljavanja za boljim uvjetima života.

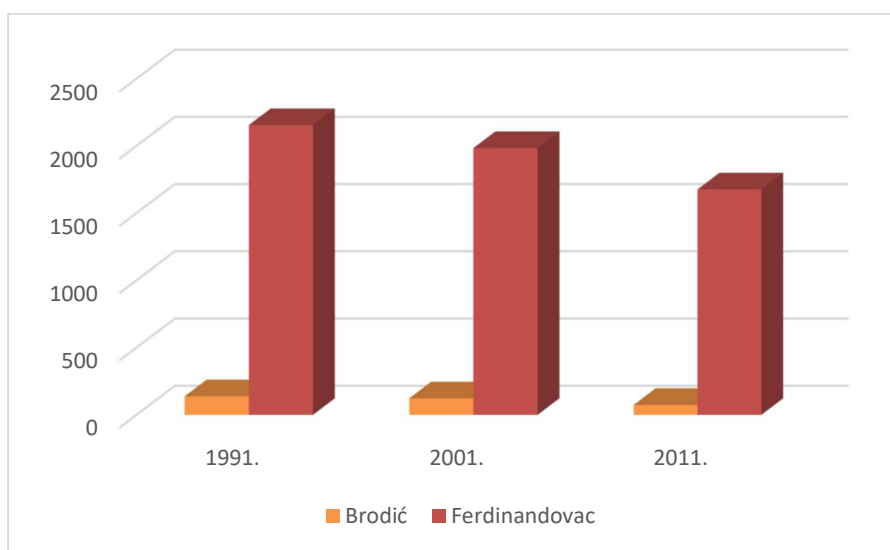
2. STANOVNIŠTVO NA PODRUČJU OPĆINE FERDINANDOVAC**2.1. Opći podaci o Općini Ferdinandovac**

Općina Ferdinandovac smještena je u jugoistočnom dijelu Koprivničko-križevačke županije i prostire se na površini 49,25 km², što čini 2,82 % ukupne površine Županije. Na zapadu graniči s Gradom Đurđevcom i Općinom Kalinovac, na sjeveru Općinom Novo Virje, na sjeveroistoku Republikom Mađarskom, na jugozapadu s Općinom Podravske Sesvete.

Općina Ferdinandovac administrativno se dijeli na 2 naselja: Brodić i Ferdinandovac. Prema površini, veće je naselje Ferdinandovac sa 42,88 km², odnosno 87,07% od ukupne površine Općine, dok je naselje Brodić površine 6,37 km². Sjedište Općine je naselje Ferdinandovac.

2.2. Dinamika kretanja broja stanovnika

U razdoblju od 1991. do 2011. godine bilježi se konstantan pad stanovnika te se ukupni broj stanovnika smanjio za 543 osobe, odnosno 23,68%. U razdoblju od 1991. do 2001. bilježi se pad broja stanovnika za 186 osoba, odnosno 8,11%, dok je od 2001. do 2011. zamjetan pad broja stanovnika za 357 osoba, odnosno 16,94%. Konstantan pad broja stanovnika u posljednjih 20 godina bilježe oba naselja. Dinamika kretanja broja stanovnika u razdoblju od 1991.-2011. godine vidljiva je iz Grafikona 1.

Grafikon 1: Dinamika kretanja broja stanovnika od 1991. -2011. godine

Izvor: DZS, Naselja i stanovništvo RH 1857. – 2001., Popis stanovništva 2001. i 2011.

Vitalni indeks, odnosno broj živorođenih na 100 umrlih, za Općinu Ferdinandovac u 2015. godini iznosio je 36,6. Vitalni indeks jedan je od pokazatelja negativnih demografskih trendova, odnosno smanjenja broja stanovnika i ruralne depopulacije područja te posljedica negativnog prirodnog prirasta (-26) koji karakterizira i cijelu Koprivničko-križevačku županiju. Prikaz prirodnog kretanja broja stanovnika u razdoblju od 2011. do 2015. godine dan je u Tablici 2.

Tablica 2: Prirodno kretanje broja stanovnika u razdoblju od 2011. do 2015. godine

	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.
Živorodeni	9	16	15	15	15
Umrli	28	35	27	28	41
Prirodni prirast	-19	-19	-12	-13	-26
Vitalni indeks	32,1%	45,7%	55,6%	53,6	36,6

Izvor: DZS, Priopćenje br.7.1.1. od 19. srpnja 2012., Priopćenje br.7.1.1. od 19. srpnja 2013., Priopćenje br.7.1.1. od 22. srpnja 2014., Priopćenje br.7.1.1. od 22. srpnja 2015., Priopćenje br.7.1.1. od 21.srpnja 2016.

2.3. Stanovništvo prema starosti i spolu

Prema Popisu stanovništva 2011. godine, udio stanovnika mlađih od 20 godina (370 stanovnika) iznosi 21,14%, udio stanovnika starosti između 20 i 59 godina (905) iznosi 51,71%, dok udio stanovnika od 60 i više godina (475) iznosi 27,14%. U strukturi stanovništva po spolu, žene (51,09%) su nešto zastupljenije od muškaraca (48,91%) u ukupnom broju stanovnika (Tablica 3).

Tablica 3: Stanovništvo prema starosti i spolu

Općina	Spol	Ukupno	Starost		
			0-19	20-59	60 i više
Ferdinandovac	sv.	1.750	370	905	475
	m	856	192	476	188
	ž	894	178	429	287

Izvor: DZS, Popis stanovništva 2011.

U odnosu na 2001. godinu, broj stanovnika mlađih od 20 godina (492) smanjio se za 122 stanovnika, broj stanovnika između 20 i 59 godina (1000) smanjio se za 95 stanovnika, dok se broj stanovnika od 60 i više godina (613) smanjio za 138 stanovnika. Indeks starenja iznosi 128,38%, dok je prema podacima iz 2001. godine iznosio 124,59%, što ukazuje na starenje populacije.

Stanovništvo prema starosti prema popisu stanovništva iz 2021. godine:

Stanovništvo prema starosti	Broj stanovnika
0-4	57
5-9	64
10-14	64
15-19	83
20-24	66
25-29	86
30-34	87
35-39	81
40-44	68
45-49	73
50-54	108
55-59	144
60-64	115
65-69	85
70-74	80
75-79	58
80-84	48
85-89	36
90-94	10
95 i više	2
ukupno	1.415 stanovnika

Izvor: DZS, popis stanovništva prema starosti i spolu, link: https://podaci.dzs.hr/media/rqybclnx/popis_2021-stanovnistvo_po_naseljima.xlsx

2.4. Stanovništvo prema završenoj školi

Podaci iz Popisa stanovništva 2011. godine prema školskoj spremi stanovništva starijeg od 15 godina ukazuju da:

- nepotpuno osnovno obrazovanje ima 13,52% osoba,
- neki stupanj obrazovanja (osnovno, srednje, više i visoko) ima 86,48% osoba (najbrojniji su oni sa osnovnoškolskim obrazovanjem),
- doktorat znanosti nema nijedna osoba.

Podaci su prikazani u Tablici 4.

Tablica 4: Stanovništvo staro 15 i više godina prema spolu i završenoj školi

	Spol	Ukupno	Bez škole	Nezavršena osnovna škola	Osnovna škola	Srednja škola	Visoko obrazovanje	
							Svega	Doktorat znanosti
Općina Ferdinandovac	sv.	1.501	-	203	666	547	85	-
	m	723	-	59	293	327	44	-
	ž	778	-	144	373	220	41	-

Izvor: DZS, Popis stanovništva 2011.

Nema stanovništva bez školske spreme, dok je 2001. godine postotak iznosio 0,80% te se povećao postotak stanovništva s nekim stupnjem obrazovanja kada je iznosio 61,13%.

2.5. Kućanstva prema veličini i broju članova na području Općine Ferdinandovac

Prema popisu stanovništva 2011. godine, Općina Ferdinandovac broji 565 kućanstava, što je u odnosu na Popis stanovništva 2001. smanjenje broja kućanstava, kada je bilo ukupno 664 kućanstava. Pretežno su to samačka kućanstva (24,78%), kućanstva s 2 člana (22,65%) i 4 člana (16,11%). Broj samačkih kućanstava se povećao u odnosu na 2001. godinu, kada su činila 19,88%. Prosječan broj osoba u kućanstvu iznosi 3,1 član.

Tablica 5: Kućanstva prema veličini i broju članova na području Općine Ferdinandovac

	Ukupno	Broj članova kućanstava										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 i više
Broj kućanstava	565	140	128	76	91	72	29	16	8	2	1	2
Broj osoba	1.750	140	256	228	364	360	174	112	64	18	10	24

Izvor: DZS, Popis stanovništva 2011.

Udio broja kućanstava u Općini Ferdinandovac u ukupnom broju kućanstava u Koprivničko-križevačkoj županiji iznosi 1,49%.

Zamjetan je odlazak mladih nakon završenog obrazovanja.

2.6. Swot analiza slabosti i prijetnje na području ljudskih resursa i upravljanja razvojem

Swot analizom Općine Ferdinandovac, u sklopu Strategije razvoja Općine Ferdinandovac za razdoblje od 2014. do 2020. godine, na području ljudskih resursa i upravljanja razvojem kao glavne slabosti ističu se:

- smanjenje broja stanovnika u posljednjih 20 godina,
- starenje populacije (veći indeks starenja u odnosu na popis stanovništva 2001. godine, veći udio stanovnika od 60 i više godina nego stanovništva mlađeg od 20 godina,
- neiskorištenost objekata na području Općine,
- migracije - odlazak mladih nakon završenog obrazovanja.

Kao glavna prijetnja ističe se trend deruralizacije i depopulacije.

2.7. Demografski program kroz prostorno planiranje u Općini Ferdinandovac

Imajući u vidu trenutnu demografsku sliku Općine, kao osnovni cilj i prioritet budućeg razvoja Općine nameće se zadržavanje postojećih i privlačenje novih stanovnika.

Razvoj naselja i količina površina za njihov nesmetani razvoj na prostoru Koprivničko-križevačke županije, pa tako i Općine Ferdinandovac, su vrlo povoljni. Ne postoje prostorna ograničenja koja bi usporavala ili ograničavala njihov razvoj, jer je planskom dokumentacijom osigurano dovoljno prostora za smještaj i razvoj naselja.

3. CILJEVI I KORISNICI PROGRAMA

3.1. Ciljevi demografskog razvoja

Ciljevi demografskog razvoja mogu se preciznije odrediti kao:

- obnavljanje naselja kroz poboljšanje društvene i tehničke (komunalne) infrastrukture;
- ublažavanje i ispravljanje negativnih demografskih tendencija osiguranjem prirodnog kretanja i migracijskih tokova;
- osiguranje ravnomjernog razmještaja stanovništva u prostoru i poboljšanje standarda življenja.

Demografski cilj treba realizirati zadržavanjem postojećeg i povratkom iseljenog posebno mlađeg stanovništva, poticanjem povećanja broja članova obitelji te istovremenim stvaranjem uvjeta školovanja i rada u mjestu stanovanja. Potrebno je stimulirati ostanak mlađih osoba u radno-aktivnoj dobi te stvarati uvjete za imigracijska kretanja.

3.2. Korisnici mjera i olakšica iz Programa

Korisnici mjera i olakšica iz ovog Programa su mlade obitelji i mlade osobe.

Mladom obitelji u smislu ovog Programa, smatra se podnositelj i njegov bračni ili izvanbračni drug pod uvjetom da jedan od njih nije navršio više od 45 godina života u godini podnošenja zahtjeva za sufinanciranje te da svoje stambeno pitanje rješavaju stjecanjem vlasništva nad nekretninom ili njezinim uređenjem po prvi put.

Mlada osoba u smislu ovog Programa je podnositelj prijave koji nije u bračnoj odnosno izvanbračnoj zajednici pod uvjetom da nije navršio više od 45 godina života u godini podnošenja zahtjeva za sufinanciranje te da svoje stambeno pitanje rješava stjecanjem vlasništva nad nekretninom ili njezinim uređenjem po prvi put.

Na javni poziv za korištenje mjera iz ovog Programa u 2023. godini može se javiti mlada obitelj/mlada osoba koja kumulativno ispunjava slijedeće uvjete:

1. da najmanje jedan od bračnih/izvanbračnih drugova nije navršio više od 45 godina života u godini podnošenja zahtjeva za sufinanciranje,
2. da je najmanje jedan od bračnih/izvanbračnih drugova državljanin RH s prebivalištem na području RH,
3. da je nekretnina za koju se podnosi zahtjev za sufinanciranje prva kuća/stan u vlasništvu/suvlasništvu jednog ili oba bračna/izvanbračna druga te da u trenutku podnošenja zahtjeva bračni/ izvanbračni drugovi nemaju u vlasništvu/suvlasništvu drugu obiteljsku kuću/stan ili drugi objekt pogodan za stanovanje na području Republike Hrvatske,
4. da je najmanje jedan od bračnih/izvanbračnih drugova u radnom odnosu, odnosno da obavlja samostalnu djelatnost obrta/ s obrtom izjednačenu djelatnost/ slobodno zanimanje/ djelatnost poljoprivrede/ djelatnost šumarstva kao svoje jedino i glavno zanimanje te je po toj osnovi obvezno osiguran prema propisima što uređuju obvezna osiguranja,
5. da najmanje jedan od bračnih/izvanbračnih drugova ima minimalno srednju stručnu spremu,
6. da ni jedan od bračnih/izvanbračnih drugova nije kažnjavao niti se protiv njega vodi kazneni postupak,
7. da ne postoji dospjelo nepodmireno dugovanje člana mlade obitelji prema Općini Ferdinandovac.

Na mladu osobu na odgovarajući način se primjenjuju odredbe prethodnog stavka.

4. MJERE POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI I MLADIH OSOBA

4.1. Financijska pomoć pri kupnji stambenog objekta radi rješavanja vlastitog stambenog pitanja na području Općine Ferdinandovac

S obzirom na nedostatak raspoloživih stambenih objekata u vlasništvu Općine Ferdinandovac, mladoj obitelji ili mladoj osobi u smislu ovog Programa, može se odobriti pomoć pri kupnji stambenog objekta (kuće ili stana) u vlasništvu druge fizičke osobe ili pravne osobe uz uvjete propisane ovim Programom.

U slučaju kupnje stambenog objekta u vlasništvu druge fizičke osobe ili pravne osobe mlada obitelj ili mlada osoba može ostvariti pomoć u visini 30% iznosa cijene stambenog objekta utvrđene u kupoprodajnom ugovoru, a najviše do 3.981,68 eura.

Potpota za kupnju stambenog objekta, uz opće uvjete propisane ovim Programom, odobrava se uz uvjet da se radi o objektu koji se nalazi na području Općine Ferdinandova, uz predodjenje valjanog kupoprodajnog ugovora, potpisanog i ovjerenog od strane javnog bilježnika te uz uvjet da za objekt postoji najmanje jedan od sljedećih dokumenata: građevinska dozvola, uporabna dozvola, rješenje o izvedenom stanju, dokaz da je objekt građen prije 1968. godine.

Potpota se neće odobriti za kupnju stambenog objekta koji je u vlasništvu/suvlasništvu osobe koja je najmanje s jednim bračnim/izvanbračnim drugom ili mladom osobom u :

- krvnom srodstvu u ravnoj lozi - otac, majka, djed, baka, pradjed ili prabaka,
- krvnom srodstvu u pobočnoj lozi - brat ili sestra,
- srodstvu po tazbini - bračni drugovi, roditelji bračnih/izvanbračnih drugova,
- građanskom srodstvu - posvojitelji, posvojenici.

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja.

Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (obrazac izjave Obrazac 3A).

Prijava na ovu mjeru moguća je po raspisanom javnom pozivu do 15. prosinca 2023. godine ili do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Općine u tu svrhu.

Korisnik mjere i njegov bračni/izvanbračni drug moraju prijaviti prebivalište na adresi kupljenog stambenog objekta u roku 6 mjeseci od zaključenja ugovora o sufinanciranju i zadržati ga na toj lokaciji bez prekida najmanje 10 godina (računajući od dana isplate sufinanciranja).

Podnositelj zahtjeva na javni poziv prilaže izjavu o promjeni prebivališta (Obrazac 6A).

Korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Ferdinandovac na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da korisnik mjere i/ili njegov bračni/izvanbračni drug ne prijave prebivalište na lokaciji objekta za koje je ostvareno sufinanciranje u roku 6 mjeseci od zaključenja ugovora o sufinanciranju,
- da korisnik mjere i/ili njegov bračni/izvanbračni drug ne zadrže prebivalište na lokaciji objekta za koje je ostvareno sufinanciranje najmanje 10 godina bez prekida (računajući od dana isplate sufinanciranja),
- korisnik mjere ne izvršava obveze iz ugovora o sufinanciranju te postupi protivno smislu ovog Programa.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

1. Obrazac 1A – prijava za Mjeru 4.1.,
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga) te izvadak iz matice vjenčanih ne stariji od 6 mjeseci odnosno izjava o izvanbračnoj zajednici – Obrazac 2A),
3. izvadak iz zemljišnih knjiga za stambeni objekt koji je predmet zahtjeva,
4. najmanje jedan od sljedećih dokumenata: građevinska dozvola, uporabna dozvola, rješenje o izvedenom stanju, dokaz da je objekt građen prije 1968. godine,
5. izjava suvlasnika (Obrazac 3A),
6. izjava da podnositelj zahtjeva i njegov bračni/izvanbračni partner koji po prvi put rješava stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva, u trenutku podnošenja zahtjeva nema u vlasništvu/suvlasništvu: drugu obiteljsku kuću/stan ili drugi objekt pogodan za stanovanje na području Republike Hrvatske; (izjava - Obrazac 4A),
7. preslika ugovora o kupoprodaji stambenog objekta,
8. izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu (Obrazac 5A),
9. izjava o promjeni prebivališta (Obrazac 6A),
10. preslika diplome odnosno svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi podnositelja i bračnog druga odnosno izvanbračnog druga,
11. dokaz da je podnositelj zahtjeva ili bračni odnosno izvanbračni drug u radnom odnosu odnosno da obavlja samostalnu djelatnost (preslika ugovora o radu, potvrda o mirovinskom stažu),
12. potvrda o nekažnjavanju ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Ako je podnositelj prijave mlada osoba, a ne mlada obitelj ne dostavlja se dokumentacija niti se moraju ispuniti uvjeti iz ove točke Programa koji se odnose na bračnog/izvanbračnog druga.

4.2. Poboljšanje kvalitete stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju obiteljskih kuća ili stanova kojima se osigurava novi ili poboljšava postojeći stambeni prostor

Rekonstrukcija obiteljskih kuća ili stanova u smislu ovog Programa podrazumijeva dogradnju, nadogradnju i rekonstrukciju postojećeg stambenog objekta mlade obitelji ili mlade osobe koja zadovoljava uvjete i kriterije za podnošenje prijave u skladu s ovim Programom.

Rekonstrukcija odnosno dogradnja i nadogradnja je prihvatljiv trošak ako postojeći objekt prije izvedenih radova nije bio odgovarajući stan. Odgovarajućim stanom podrazumijeva se vlasništvo stambenog prostora koji je primjereno opremljen infrastrukturom (voda, kanalizacija, struja i dr.) i udovoljava higijensko – tehničkim uvjetima za zdravo stanovanje.

Podnositelj prijave za ovu mjeru dužan je dokazati da postojeći stambeni objekt prije izvedenih radova nije bio odgovarajući stan te je u tu svrhu obvezan priložiti fotografije objekta prije i nakon izvedenih radova, sa troškovnikom radova i ulaganja koje izrađuje ovlašteni inženjer građevinarstva.

Za rekonstrukciju, dogradnju i nadogradnju primjenjuju se važeći propisi koji vrijede za gradnju te ako je sukladno tim propisima nužno ishoditi građevinsku dozvolu, zahtjevu se prilaže i građevinska dozvola. Ako za izvedene radove sukladno zakonu nije propisana građevinska dozvola, zahtjevu se prilaže izjava da za radove nije potrebna građevinska dozvola (potpisana i ovjerena od ovlaštenog inženjera građevinarstva).

Podnositelj prijave prilaže dokaz o plaćanju računa na rekonstrukciji, dogradnji i nadogradnji stambenog objekta za ukupni trošak radova i materijala.

Prihvatljiv trošak po ovoj mjeri su materijal i radovi na rekonstrukciji, dogradnji i nadogradnji i adaptacija i sanacija stambenog prostora i drugo u smislu poboljšanja kvalitete stanovanja.

Prije odobravanja korištenja sredstava u okviru ove mjere, Općina Ferdinandovac zadržava pravo provjere i uvida na terenu po ovlaštenoj osobi svih kriterija o kojima ovisi odobravanje potpore.

Potpore mladoj obitelji ili mladoj osobi po ovoj mjeri odobrava se u visini 50 % prihvatljivih nastalih troškova rekonstrukcije, dogradnje i/ili nadogradnje, a maksimalno u visini 2.654,46 eura.

Potpore je jednokratna po obitelji/mladoj osobi odnosno po stambenom objektu.

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan sa radovima i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (obrazac izjave Obrazac 2B).

Prijava za ovu mjeru se može podnositi po javnom pozivu do 15. prosinca 2023. godine odnosno do iskorištavanja sredstava koja su u Proračunu Općine osigurana za tu svrhu.

Potpore se odobrava, uz opće uvjete propisane ovim Programom, ako je objekt na području Općine Ferdinandovac i pod uvjetom da za objekt postoji najmanje jedan od sljedećih dokumenata: građevinska dozvola, uporabna dozvola, rješenje o izvedenom stanju, dokaz da je objekt građen prije 1968. godine.

Korisnik mjere i njegov bračni/izvanbračni drug moraju prijaviti prebivalište na adresi objekta za koji se koristi mjera u roku 6 mjeseci od zaključenja ugovora o sufinanciranju i zadržati ga na toj lokaciji bez prekida najmanje 10 godina (računajući od dana isplate sufinanciranja).

Korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Ferdinandovac na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da korisnik mjere i/ili njegov bračni/izvanbračni drug ne prijave prebivalište na lokaciji objekta za koje je ostvareno sufinanciranje u roku 6 mjeseci od zaključenja ugovora o sufinanciranju,

- da korisnik mjere i/ili njegov bračni/izvanbračni drug ne zadrže prebivalište na lokaciji objekta za koje je ostvareno sufinanciranje najmanje 10 godina bez prekida (računajući od dana isplate sufinanciranja),
- korisnik mjere ne izvršava obveze iz ugovora o sufinanciranju te postupi protivno smislu ovog Programa.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže prijavi:

1. Obrazac 1B – prijava za Mjeru 4.2.,
2. 2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga) te izvadak iz matice vjenčanih ne stariji od 6 mjeseci odnosno izjava o izvanbračnoj zajednici – Obrazac 2B),
3. izvadak iz zemljišnih knjiga za stambeni objekt koji je predmet zahtjeva,
4. izjava za suvlasnika (obrazac 3B),
5. izjava da podnositelj zahtjeva i njegov bračni/izvanbračni partner u trenutku podnošenja zahtjeva nema u vlasništvu/suvlasništvu: drugu obiteljsku kuću/stan ili drugi objekt pogodan za stanovanje na području Republike Hrvatske (izjava – Obrazac 4B),
6. izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu (Obrazac 5B),
7. preslika građevinske dozvole (ukoliko se radi o radovima za koje je propisana građevinska dozvola) ili izjava ovlaštenog inženjera građevinarstva (ukoliko se radi o radovima za koje nije propisana građevinska dozvola),
8. Fotografije stanja prije i nakon izvršenih radova,
9. troškovnik radova i ulaganja koji izrađuje ovlašteni inženjer građevinarstva,
10. Preslika računa kojima se dokazuju izvedeni radovi,
11. najmanje jedan od sljedećih dokumenata: građevinska dozvola, uporabna dozvola, rješenje o izvedenom stanju, dokaz da je objekt građen prije 1968. godine,
12. preslika diplome odnosno svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi podnositelja i bračnog druga odnosno izvanbračnog druga,
13. dokaz da je podnositelj zahtjeva ili bračni odnosno izvanbračni drug u radnom odnosu odnosno da obavlja samostalnu djelatnost (preslika ugovora o radu, potvrda o mirovinskom stažu),
14. potvrda o nekažnjavanju ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Ako je podnositelj prijave mlada osoba, a ne mlada obitelj ne dostavlja se dokumentacija niti se moraju ispuniti uvjeti iz ove točke Programa koji se odnose na bračnog/izvanbračnog druga.

5. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA

5.1. Javni poziv mladim obiteljima i mladim osobama za dostavu prijave za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području Općine Ferdinandovac

Javni poziv mladim obiteljima i mladim osobama za dostavu prijave za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Javni poziv) objavljuje se, u pravilu, početkom godine i traje do 15. prosinca 2023. godine ili do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Općine u tu svrhu te se i prijava može podnijeti tijekom tog razdoblja.

Javni poziv mora sadržavati popis mjera koje mlade obitelji i mlade osobe mogu koristiti, popis dokumentacije koju moraju dostaviti za korištenje pojedine mjere, uvjete koje podnositelj mora zadovoljavati da bi bio korisnik mjere i sve ostale značajke pojedine mjere.

Javni poziv objavljuje se na službenim web stranicama Općine Ferdinandovac www.ferdinandovac.hr.

Postupak objave javnog poziva, zaprimanja prijava te razmatranja zahtjeva za isplatu provodi Povjerenstvo koje imenuje općinski načelnik.

5.2. Podnošenje prijava na Javni poziv

Podnositelj prijave može biti jedan od bračnih ili izvanbračnih drugova odnosno mlada osoba.

Na Javni poziv temeljem ovog Programa mogu se prijaviti samo objekti koji se kupuju odnosno rekonstruiraju, dograđuju ili nadograđuju u godini raspisivanja Javnog poziva ili godini koja joj prethodi.

Podnositelj prijave dostavlja popunjene propisane obrasce i dokumente tražene javnim pozivom u roku koji je propisan pozivom.

5.3. Pregled prijava po Javnom pozivu

Pregled prijava po Javnom pozivu i izradu liste reda prvenstva provodi povjerenstvo koje imenuje općinski načelnik. Povjerenstvo se sastoji od 3 člana od kojih ni jedan ne smije biti izravno ili neizravno zainteresiran za korištenje bilo koje mjere iz ovog Programa.

Povjerenstvo će pregledati dostavljenu dokumentaciju, utvrditi da li podnositelji prijava zadovoljavaju uvjete da bi se uopće mogli prijaviti, zatim se utvrđuju ostale okolnosti.

U tijeku Javnog poziva Povjerenstvo može od podnositelja zahtjeva zatražiti i dodatnu dokumentaciju ili dodatne informacije ukoliko je potrebno radi utvrđivanja ili provjere određenih činjenica važnih za utvrđivanje postojanja prava na podnošenje zahtjeva.

Nepotpuni zahtjevi, nerazumljivi i oni uz koje nije priložena sva dokumentacija tražena za pojedinu potporu, neće se razmatrati.

Nakon izvršenog pregleda prijava, Povjerenstvo izrađuje listu reda prvenstva te predlaže općinskom načelniku donošenje odluke.

Lista reda prvenstva sastavlja se prema redoslijedu zaprimanja valjanih prijava.

6. DODJELA SREDSTAVA

Korisnici mjera po ovom Programu mogu ostvariti potporu samo jednokratno i za jednu mjeru uz uvjete predviđene ovim Programom.

Korisnicima mjera sredstva se dodjeljuju temeljem liste reda prvenstva i odluke općinskog načelnika do iskorištavanja svih sredstava koja su u Proračunu Općine osigurana za tu namjenu.

Korisnicima mjera sredstva se isplaćuju do 31. prosinca 2023. godine.

Korisniku mjere koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća po proteku 10 godina od dana isplate potpore. Unutar razdoblja od 10 godina od dana isplate potpore, bjanko zadužnica se može aktivirati radi povrata sredstava potpore.

Mjere iz ovog Programa ne može koristiti bračni/izvanbračni drug mlade osobe kojoj je odobrena neka od mjera iz ovog Programa, kad je bračna ili izvanbračna zajednica nastala u tijeku ili nakon korištenja Mjere.

7. ZAKLJUČAK

Ovim Programom nije moguće u cijelosti riješiti ukupnu problematiku demografskog stanja na području Općine Ferdinandovac, ali demografsko stanje u Općini Ferdinandovac ne sagledava se samo kao socijalni problem, već kao integralni dio ukupnog društvenog i gospodarskog razvoja s obzirom da se broj stanovnika, obrazovna i dobna struktura praktički odražava na razvoj svih gospodarskih i društvenih djelatnosti. Stoga je posebno naglašeno da se željeni demografski ciljevi ne mogu ostvarivati povremeno, već trebaju biti rezultat kontinuiranog planiranja, uz angažiranje konkretnih financijskih sredstava koja se osiguravaju u proračunu Općine Ferdinandovac, ali i u državnom Proračunu.

8. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 551-02/22-01/1

URBROJ: 2137-15-22-2

Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

54.

Na temelju članka 19., stavka 1., podstavka 6. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) te članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

PROGRAM**mjera osiguravanja primarne zdravstvene zaštite na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini****I. UVOD**

Člankom 19., stavak 1., podstavak 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) propisano je da općine i gradovi u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove primarne zdravstvene zaštite kao poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana.

Općina Ferdinandovac suočena je s problemom nedostatka doktora medicine ili doktora medicine specijalista za obiteljsku medicinu, zaposlenog na neodređeno, puno radno vrijeme u ordinaciji za opću/obiteljsku medicinu u Ferdinandovcu.

Zbog navedenog je narušen kontinuitet primarne zdravstvene zaštite na području Općine Ferdinandovac te prijeti problem nemogućnosti daljnjeg osiguravanja primarne zdravstvene zaštite na području općine.

Riječi koje se u ovom Programu koriste u muškom rodu odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. CILJEVI PROGRAMA

Mjere propisane ovim Programom usmjerene su na zapošljavanje doktora medicine/doktora medicine specijalista obiteljske medicine na neodređeno, puno radno vrijeme u ordinaciji za opću/obiteljsku medicinu u Ferdinandovcu i zadržavanje na navedenom radnom mjestu, a s ciljem osiguravanja dostupnosti i kontinuiteta primarne zdravstvene zaštite na području Općine Ferdinandovac.

III. KORISNICI PROGRAMA

Pravo na ostvarivanje mjera iz ovog Programa mogu ostvariti doktori medicine ili doktori medicine specijalisti za obiteljsku medicinu, koji su zaposleni na neodređeno, puno radno vrijeme u ordinaciji za opću/obiteljsku medicinu u Ferdinandovcu, i to na način i pod uvjetima propisanim ovim Programom.

Natječaje za zapošljavanje doktora medicine/doktora medicine specijalista obiteljske medicine u ordinaciji za opću/obiteljsku medicinu u Ferdinandovcu provodi Dom zdravlja Koprivničko-križevačke županije.

IV. MJERE**1. Mjera poticajna naknada****1.1. Korisnik mjere**

Pravo na poticajnu naknadu može ostvariti isključivo doktor medicine ili doktor medicine specijalist za obiteljsku medicinu, zaposlen na neodređeno, puno radno vrijeme u ordinaciji za opću/obiteljsku medicinu u Ferdinandovcu, i to na način i pod uvjetima propisanim ovim Programom.

1.2 Iznos poticajne naknade

Poticajna naknada određuje se u neto iznosu od 6.636,14 eura godišnje, za 2023. godinu. Ako je doktor medicine ili doktor medicine specijalist za obiteljsku medicinu zaposlen nakon 1. siječnja 2023. godine, može ostvariti poticajnu naknadu za 2023. godinu u razmjernom dijelu i to sukladno razdoblju od dana zapošljavanja do kraja 2023. godine.

1.3. Način podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu

Zahtjev za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu za 2023. godinu podnosi se Općini Ferdinandovac na način i u rokovima propisanim javnim pozivom koji objavljuje općinski načelnik sukladno ovom Programu (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

1.4. Dokumentacija koja se prilaže zahtjevu za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu

Zahtjevu za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu prilaže se obavezno sljedeća dokumentacija:

- preslika ugovora o radu na neodređeno, puno radno vrijeme (za radno mjesto temeljem kojeg se traži isplata poticajne naknade),
- potvrdu o radnopravnom statusu osiguranika koju izdaje Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva),
- preslika osobne iskaznice,
- i druga dokumentacija propisana Javnim pozivom.

1.5. Javni poziv

Javni poziv objavljuje općinski načelnik.

Javni poziv objavljuje se na Oglasnoj ploči i službenoj mrežnoj stranici Općine Ferdinandovac www.ferdinandovac.hr, a može se dodatno objaviti i na druge načine.

Javnim pozivom propisuju se:

- uvjeti za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu sukladno ovom Programu,
- način i rokovi podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu,
- dokumentacija koja se prilaže zahtjevu za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu,

- način pregleda i ocjene zahtjeva za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu,
- odredbe vezane uz sklapanje i provedbu ugovora o dodjeli poticajne naknade,
- rokovi i način dokazivanja ispunjenja obveza korisnika poticajne naknade,
- i druge važne informacije.

1.6. Pregled zahtjeva i donošenje odluke o isplati poticajne naknade

Pregled i ocjenu zahtjeva za isplatu poticajne naknade vrši povjerenstvo koje imenuje općinski načelnik (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo prilikom pregleda i ocjene zahtjeva za isplatu poticajne naknade utvrđuje sljedeće:

- da li je zahtjev podnesen na način i u roku propisanom Javnim pozivom,
- da li je zahtjev podnesen od strane ovlaštenog podnositelja zahtjeva,
- da li je zahtjevu priložena sva propisana dokumentacija,
- da li su ispunjeni svi uvjeti za priznavanje prava na poticajnu naknadu propisani Javnim pozivom i ovim Programom.

Odluku o isplati poticajne naknade donosi općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva.

1.7. Sklapanje ugovora o dodjeli poticajne naknade

Doktor medicine ili doktor medicine specijalist za obiteljsku medicinu kojem je odlukom općinskog načelnika priznato pravo na poticajnu naknadu dužan je sklopiti s Općinom Ferdinandovac ugovor o dodjeli poticajne naknade na način i u roku određenom Javnim pozivom u suprotnom će se smatrati da je odustao od svog zahtjeva.

Doktor medicine ili doktor medicine specijalist za obiteljsku medicinu koji sklopi s Općinom Ferdinandovac ugovor o dodjeli poticajne naknade smatra se korisnikom poticajne naknade u smislu ovog Programa.

1.8. Obveze korisnika poticajne naknade

Korisnik poticajne naknade obavezan je ostati bez prekida u radnom odnosu na neodređeno, puno radno vrijeme u ordinaciji za opću/obiteljsku medicinu u Ferdinandovcu najkraće do kraja kalendarske godine za koju je ostvario pravo na poticajnu naknadu. Korisnik poticajne naknade u svrhu dokazivanja ispunjenja navedene obveze dužan je Općini Ferdinandovac dostaviti službenu dokumentaciju iz koje je vidljivo ispunjenje navedene obveze i to u roku i način kako je utvrđeno Javnim pozivom i ugovorom o dodjeli poticajne naknade.

Korisnik poticajne naknade kojemu je radni odnos prestao prije isteka 2023. godine obavezuje se vratiti Općini Ferdinandovac cjelokupni isplaćeni iznos na ime poticajne naknade za 2023. godinu.

Za potrebe osiguranja povrata isplaćene poticajne naknade, zbog slučajeva neispunjenja obveza iz ove točke Programa, korisnik poticajne naknade dužan je nakon sklapanja ugovora o dodjeli poticajne naknade, a prije isplate poticajne naknade,

predati Općini Ferdinandovac bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika na iznos koji pokriva iznos priznate poticajne naknade. Krajnji rok za dostavu bjanko zadužnice odrediti će se Javnim pozivom i ugovorom.

1.9. Isplata poticajne naknade

Poticajna naknada isplaćuje se najkasnije do kraja 2023. godine na račun korisnika poticajne naknade, a temeljem sklopljenog ugovora o dodjeli poticajne naknade te pod uvjetom dostave bjanko zadužnice sukladno točki 1.8. ovog Programa.

Porez i doprinose na isplaćenu poticajnu naknadu obračunava i plaća Općina Ferdinandovac. Općina Ferdinandovac ima pravo prije isplate poticajne naknade zatražiti od korisnika poticajne naknade dostavu ažurirane dokumentacije iz koje je vidljivo trajanje radnog odnosa za koji je ostvareno pravo na poticajnu naknadu.

Općina Ferdinandovac ima pravo obustaviti isplatu poticajne naknade u slučaju prekida/promjena u radnom odnosu korisnika poticajne naknade.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Sredstva za provedbu ovog Programa osigurana su u Proračunu Općine Ferdinandovac za 2023. godinu.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 501-01/22-01/2

URBROJ: 2137-15-22-2

Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

55.

Na temelju članka 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19. i 57/22) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

P R O G R A M **javnih potreba u predškolskom odgoju** **na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini**

I.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe i sredstva za financiranje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općina) u 2023. godini.

II.

Na osnovama elemenata standarda društvene brige o djeci predškolske dobi, javne potrebe u djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine ostvarivat će se:

- cjelodnevni 10-satni program rada koji je utvrđen na temelju prijavljenih potreba roditelja za djecu od navršene prve godine života, do polaska u školu,
- provođenjem Programa predškole,
- provođenjem posebnih vrtićkih programa,
- provođenjem Programa zdravstvene zaštite i prehrane djece predškolske dobi,
- ostvarivanjem sadržaja i aktivnosti iz područja kulture, tjelesne kulture i društvenog života djece,
- osiguravanjem potrebnog broja odgojno-obrazovnih i drugih zaposlenika u tri mješovite odgojno-obrazovne skupine,
- osiguravanjem potrebnog prostora, opreme, pomagala i sredstava potrebnih za ostvarivanje programa,
- osiguravanjem drugih uvjeta i poduzimanjem drugih mjera kojima se unapređuje njega, odgoj i zaštita djece, kao i njihovo zdravlje.

III.

Potrebe iz točke II. ovog Programa, ostvarivat će se u javnoj ustanovi Dječji vrtić Košutica Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić).

IV.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Ferdinandovac za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) u svoti od 186.701,17 eura.

V.

Sredstva za javne potrebe u predškolskom odgoju uplaćivat će se na žiro-račun Dječjeg vrtića prema mogućnostima Proračuna.

VI.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC**

KLASA: 601-02/22-01/17

URBROJ: 2137-15-22-2

Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.**

56.

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

**P R O G R A M
javnih potreba u kulturi na području Općine
Ferdinandovac u 2023. godini**

I.

Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti u kulturi koje će se financirati iz Proračuna Općine Ferdinandovac za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u kulturi na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- djelovanjem udruga u kulturi, te poticanjem umjetničkog i kulturnog stvaranja,
- akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života.

III.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa iz Proračuna se osiguravaju sredstva u ukupnoj svoti od 2.389,01 eura.

IV.

Sredstva za javne potrebe u kulturi koja su namijenjena udrugama rasporedit će se udrugama za njihove projekte i programe temeljem javnog poziva (natječaja).

V.

Sredstva za javne potrebe u kulturi utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na žiro-račune korisnicima iz Proračuna prema mogućnostima Proračuna.

VI.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC**

KLASA: 611-01/22-01/1

URBROJ: 2137-15-22-2

Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.**

57.

Na temelju članka 17., stavka 3. Zakona o pravnom položaju vjerskih zajednica („Narodne novine“ broj 83/02. i 73/13) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac ("Službeni glasnik "Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

PROGRAM

javnih potreba sufinanciranja vjerskih zajednica na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini

I.

Programom javnih potreba sufinanciranja vjerskih zajednica na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe sufinanciranja vjerskih zajednica i sredstva za financiranje tih potreba koja se osiguravaju u Proračunu Općine Ferdinandovac za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe sufinanciranja vjerskih zajednica na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- financiranjem troškova održavanja i obnove objekata vjerske zajednice,
- financiranjem projekata i programa vjerskih udruga.

III.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa u Proračunu su planirana sredstva u ukupnoj svoti 29.862,63 eura, i to:

- za održavanje Župne crkve sv. Ferdinanda kralja i župnog dvora u Ferdinandovcu 2.654,02 eura,
- za radove sanacije temelja Župne crkve sv. Ferdinanda kralja u Ferdinandovcu 26.545,00 eura,
- za projekte i programe vjerskih udruga 663,61 eura.

IV.

Sredstva za javne potrebe utvrđena točkom III., stavkom 1., podstavkom 1. i 2. ovog Programa korisnici će ostvariti temeljem obrazloženog zahtjeva za dodjelu sredstava.

Sredstva za javne potrebe utvrđena točkom III., stavkom 1., podstavkom 3. ovog Programa korisnici će ostvariti temeljem javnog natječaja.

V.

O izvršenju ovog Programa, korisnici iz točke III., stavka 1., podstavka 1. ovog Programa kojima su ovim Programom raspoređena sredstva dužni su podnijeti izvješće općinskom načelniku Općine Ferdinandovac, najkasnije do 31. siječnja 2024. godine.

VI.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 612-01/22-01/3

URBROJ: 2137-15-22-2

Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:**Branko Patačko, v.r.**

58.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

PROGRAM

građenja komunalne infrastrukture na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini

Članak 1.

Ovim Programom određuje se komunalna infrastruktura koja će se graditi u Općini Ferdinandovac u 2023. godini.

Ovaj Program izrađen je i donosi se u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja.

Ovim Programom određuju se građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja, građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja, postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije, građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati, druga pitanja određena Zakonom o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18. i 32/20) i posebnim zakonom.

Članak 2.

Procjena troškova građenja komunalne infrastrukture obavlja se prema načelu punog pokrivanja troškova građenja komunalne infrastrukture od projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedba vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture.

Troškovi iz stavka 1. ovoga članka procjenjuju se na temelju troškova građenja usporedivih građevina komunalne infrastrukture u godini koja prethodi planskom razdoblju i zabilježenog indeksa povećanja odnosno smanjenja troškova građenja.

Članak 3.

Ovim Programom planiraju se graditi građevine komunalne infrastrukture prema sljedećim

vrstama s procijenjenim vrijednostima i izvorima financiranja:

1. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI

1.1 NERAZVRSTANE CESTE

R. br.	Cesta koja će se re-konstruirati	Procjena troškova investicije prema vrsti troška	Izvori financiranja investicije s iznosima
1.	Uređenje križanja ulica Trg slobode i Petra Preradovića (način rekonstrukcije: izradom horizontalnog usporivača)	Projektiranje 2.650,00 eura Radovi gradnje 39.021,30 eura Stručni nadzor 800,00 eura ukupno 42.471,30 eura	Opći prihodi i primici 42.471,30 eura
UKUPNO		42.471,30 eura	42.471,30 eura

1.2. JAVNE ZELENE POVRŠINE

R. br.	Uređenje okoliša	Procjena troškova investicije prema vrsti troška	Izvori financiranja investicije s iznosima
1.	Uređenje parka na Trgu slobode u naselju Ferdinandovac (način rekonstrukcije: uređenjem okoliša parka, rekonstrukcijom paviljona, ugradnjom solarne rasvjete)	projektiranje 664,00 eura radovi 38.372,84 eura stručni nadzor 780,00 eura ukupno 39.816,84 eura	Pomoći iz državnog proračuna i EU fondova 26.544,56 eura Komunalna naknada 13.000,00 eura Opći prihodi i primici 272,28 eura
UKUPNO		39.816,84 eura	39.816,84 eura

2. GRAĐEVINE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

2.1. JAVNE ZELENE POVRŠINE

R. br.	Športski i rekreacijski prostori	Procjena troškova investicije prema vrsti troška	Izvori financiranja investicije s iznosima
1.	Gradnja i opremanje vanjskog vježbališta u Ferdinandovcu	gradnja i opremanje 29.976,25 eura stručni nadzor 500,00 eura promidžba i vidljivost 50,00 eura ukupno 30.526,25 eura	Pomoći iz državnog proračuna i EU fondova 18.581,19 eura opći prihodi i primici Proračuna 11.945,06 eura
2.	Izgradnja pomoćnog nogometnog igrališta na Trgu slobode u naselju Ferdinandovac	Projektiranje 664,00 eura gradnja i opremanje 64.397,40 eura stručni nadzor 1.300,00 eura ukupno 66.361,40 eura	Pomoći iz državnog proračuna i EU fondova 66.361,40 eura
UKUPNO		96.887,65 eura	96.887,65 eura

2.2. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNH VOZILA

R. br.	Uređenje groblja unutar ograđenog prostora	Procjena troškova investicije prema vrsti troška	Izvori financiranja investicije s iznosima
1.	Izgradnja pješačke staze na Trgu slobode (u dužini 600 metara)	Projektiranje 2.650,00 eura Radovi gradnje 39.021,30 eura Stručni nadzor 800,00 eura ukupno 42.471,30 eura	Pomoći iz državnog proračuna i EU fondova 39.816,84 eura Komunalna naknada 1.599,51 eura opći prihodi i primici Proračuna 1.054,95 eura
UKUPNO		42.471,30 eura	42.471,30 eura

Članak 4.

Potrebna sredstva za realizaciju ovog Programa ukupno iznose 221.647,09 eura, a izvori financiranja su sljedeći:

R. br.	Izvori financiranja	Iznos
1.	Prihodi za posebne namjene - komunalna naknada	14.599,51 eura
2.	Pomoći iz Državnog proračuna i EU fondova	151.303,99 eura
3.	Opći prihodi i primici Proračuna	55.743,59 eura
	SVEUKUPNO	221.647,09 eura

Članak 5.

Općinski načelnik Općine Ferdinandovac podnosi izvješće o izvršenju ovog Programa Općinskom vijeću Općine Ferdinandovac istodobno s izvješćem o izvršenju Proračuna Općine Ferdinandovac za 2023. godinu.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 363-01/22-01/2
URBROJ: 2137-15-22-2
Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

59.

Na temelju članka 12. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine" broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17. i 66/19) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

PROGRAM
utroška sredstava vodnog doprinosa
na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini

I.

Programom utroška sredstava vodnog doprinosa na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program), planirana je visina prihoda i utrošak sredstava ostvarenih temeljem uplate vodnog doprinosa u Proračun Općine Ferdinandovac za 2023. godinu.

II.

Sredstva vodnog doprinosa planirana su u Proračunu Općine Ferdinandovac za 2023. godinu ukupnom iznosu od 132,72 eura, a utrošit će se za održavanje građevina javne oborinske odvodnje na području Općine Ferdinandovac.

III.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC**

KLASA: 325-02/22-01/1

URBROJ: 2137-15-22-2

Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:

Branko Patačko, v.r.

60.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

P L A N

**javnih potreba u socijalnoj skrbi
na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini**

I.

Planom javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se način ostvarivanja javnih potreba u socijalnoj skrbi i financijska sredstva za njegovo provođenje.

II.

Javne potrebe u socijalnoj skrbi na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- pomaganjem osobama i obiteljima u novcu ili naturi, kada se zbog nesposobnosti za rad, bolesti, starosti, elementarnih nepogoda i drugih događaja nađu u stanju socijalne potrebe,
- pomaganjem mladim obiteljima u novcu, kada je to potrebno radi rješavanja njihovog stambenog pitanja,
- priznavanjem prava na naknadu za podmirenje troškova stanovanja korisnicima zajamčene minimalne naknade,

- sufinanciranjem odgoja i naobrazbe djece s posebnim potrebama i nadarene djece,
- sufinanciranjem prehrane učenika Osnovne škole Ferdinandovac,
- sufinanciranjem školske opreme učenika Osnovne škole Ferdinandovac,
- podjelom dječjih darova,
- dodjelom pomoći za opremanje novorođenog djeteta,
- sufinanciranjem cijene prijevoza učenika srednjih škola,
- sufinanciranjem obrazovanja studenata,
- sufinanciranjem poštanskih usluga za plaćanje komunalne i grobne naknade,
- sufinanciranjem rušenja starih objekata,
- sufinanciranjem troškova vrtića za djecu upisanu u vrtić izvan područja Općine.

III.

Javne potrebe iz točke II. ovog Plana na području Općine ostvarivat će se kroz rad:

- Općinskog vijeća Općine Ferdinandovac,
- mjesnih odbora Općine Ferdinandovac,
- općinskog načelnika Općine Ferdinandovac,
- Socijalnog vijeća Općine Ferdinandovac,
- Gradskog društva Crvenog križa Đurđevac,
- Osnovne škole Ferdinandovac.

IV.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Plana osiguravaju se sredstva u ukupnoj svoti od 67.821,35 eura iz Proračuna Općine Ferdinandovac za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

V.

Sredstva iz točke IV. ovog Plana raspoređuju se za:

1. Pravo na naknadu za troškove stanovanja 1.327,23 eura,
2. Pomoć mladim obiteljima za stambeno zbrinjavanje 13.272,28 eura,
3. Pomoć za opremanje novorođenog djeteta 3.981,68 eura,
4. Sufinanciranje prehrane učenika Osnovne škole Ferdinandovac 2.654,46 eura,
5. Sufinanciranje školske opreme učenika Osnovne škole Ferdinandovac 4.645,30 eura,
6. Kupnju dječjih darova 1.592,67 eura,
7. Sufinanciranje odgoja i naobrazbe djece s posebnim potrebama i nadarene djece 1.327,23 eura,
8. Novčana pomoć učenicima srednjih škola 3.318,07 eura,
9. Provođenje Programa Gradskog društva Crvenog križa Đurđevac 2.123,56 eura,
10. Dio sredstava za troškove gerontodomaćice: plaća, putni trošak, radna odjeća i obuća, materijal za čišćenje i sanitarni pregled 5.308,91 eura,
11. Jednokratne pomoći 1.592,67 eura,
12. Pomoć umirovljenicima 636,14 eura,
13. Studentske stipendije 11.281,44 eura,

14. Sufinanciranje poštanskih usluga 796,34 eura,
15. Sufinanciranje rušenja starih objekata 5.308,91 eura,
16. Sufinanciranje troškova vrtića za djecu upisanu u vrtić izvan područja Općine 2.654,46 eura."

VI.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja iz točke V., stavka 1., podstavka 1. ovog Plana priznavati će se korisnicima zajamčene minimalne naknade sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22. i 119/22).

VII.

Sredstva iz točke V., stavka 1., podstavka 2.-16. ovog Plana doznačivat će se korisnicima sukladno Odluci o socijalnoj skrbi na području Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 31/22), a prema mogućnostima Proračuna Općine Ferdinandovac za 2023. godinu.

VIII.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 550-01/22-01/5

URBROJ: 2137-15-22-2

Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

61.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

O D L U K U **o izvršavanju Proračuna Općine Ferdinandovac** **za 2023. godinu**

Članak 1.

Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Ferdinandovac za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se prihodi i primici te rashodi i izdaci Proračuna Općine Ferdinandovac za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njihovo ostvarivanje odnosno izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Općine Ferdinandovac, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti općinskog načelnika Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) u izvršavanju Proračuna, kazne za neispunjavanje obveza te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Opći dio Proračuna sastoji se od sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja te Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Račun prihoda i rashoda sastoji se prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima opći dio proračuna sadrži i prenesi višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Proračuna i proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

Obrazloženje općeg dijela proračuna sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna i prenesenog manjka odnosno viška.

Obrazloženja posebnog dijela proračuna temelji se na obrazloženjima financijskih planova proračunskih korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

Članak 3.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava na pojedinim stavkama.

Rukovoditelj proračunskog korisnika odgovoran je za zakonito, učinkovito i ekonomično raspolaganje sredstvima Proračuna raspoređenim za tog korisnika.

Općinski načelnik ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitom i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Korisnik je obavezan dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih u svrhu nadzora iz stavka 2. ovog članka zatraže.

Ako se u tijeku kontrole iz stavka 4. ovog članka o izvršavanju Proračuna utvrdi da su sredstva Proračuna nepravilno korištena, korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Odluku o umanjenju i obustavi doznake sredstava donijet će općinski načelnik.

Financijski plan proračunskih korisnika sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije te sadrži opći i posebni dio i obrazloženje financijskog plana.

Opći dio financijskog plana sastoji se od sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja te Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Posebni dio financijskog plana sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje financijskog plana sastoji se od obrazloženja općeg dijela financijskog plana i obrazloženja posebnog dijela financijskog plana.

Obrazloženje općeg dijela financijskog plana sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka i prijenosa sredstava iz prethodne godine.

Obrazloženje posebnog dijela financijskog plana sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja i godišnjeg plana rada.

Proračunski korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna.

Proračun se izvršava na temelju odobrenja proračunskim korisnicima u skladu s raspoloživim sredstvima.

Članak 4.

Dodjela sredstava proračunskim korisnicima za nabavu nefinancijske imovine vrši se na temelju dostavljene dokumentacije (ugovora, računa, ovjerenih privremenih i okončanih situacija).

Dječji vrtić KOŠUTICA Ferdinandovac ne uplaćuje namjenske i vlastite prihode u Proračun, već ih namjenski koristi za rashode poslovanja, u skladu s financijskim planom s kojim je suglasno Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 5.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda Proračuna, općinski načelnik predložit će Općinskom vijeću da donese Izmjene i dopune Proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinih osnovnih računa, s tim da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5%.

Sredstva u Proračunu ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

O izvršenim preraspodjelama načelnik izvještava Općinsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna.

Članak 6.

Za zakonsku upotrebu sredstava osiguranih u Proračunu odgovoran je općinski načelnik zajedno s osobom ovlaštenom za računovodstvo.

Članak 7.

Općinski načelnik je u cijelosti odgovoran za izvršavanje Proračuna.

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna u cjelini je općinski načelnik.

Članak 8.

Općina se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Općina se može kratkoročno zadužiti sukladno stavku 1. ovog članka samo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza.

Odluku o zaduživanju Općine i davanju jamstva donosi Općinsko vijeće, po postupku propisanom Zakonom o proračunu.

Članak 9.

Općina se može dugoročno zadužiti uzimanjem kredita za investicije koje se financiraju iz Proračuna, ako to potvrdi Općinsko vijeće uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Općina se može dugoročno zadužiti i za investicije uzimanjem kredita za projekte koji se financiraju iz fondova Europske unije, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća i Ministarstva financija. Odluku o zaduživanju uzimanjem kredita za investicije iz stavka 1. i 2. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Ukupna godišnja obveza Općine može iznositi najviše 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

Članak 10.

Sredstva Proračunske zalihe u svoti od 1.990,90 eura koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

Sredstva Proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,50 posto planiranih prihoda Proračuna bez primitaka.

Sredstva Proračunske zalihe raspoređuje općinski načelnik.

Općinski načelnik obavezan je tromjesečno izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju sredstava Proračunske zalihe.

Članak 11.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2023. godine, podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2024. godinu.

Sredstva koja do 31. prosinca 2023. godine preostanu na računu Proračuna prenijet će se u iduću godinu i koristiti za namjene utvrđene Proračunom za 2024. godinu.

Članak 12.

Proračunski i izvanproračunski korisnici moraju sastavljati financijske izvještaje propisane zakonom i podzakonskim aktima.

Izvanproračunski korisnici su obvezni izraditi godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana i dostaviti ga nadležnim tijelima Općine.

Proračunski i izvanproračunski korisnici obvezni su dati sve podatke, isprave i izvješća koja se traže od njih.

Članak 13.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2023. godinu do 30. rujna 2023. godine, a Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2023. godinu do 31. svibnja 2024. godine.

Članak 14.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC**

KLASA: 400-05/22-01/2

URBROJ: 2137-15-22-2

Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.****62.**

Na temelju članka 46. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

**O D L U K U
o sufinanciranju rušenja i uklanjanja ruševnih
objekata na području Općine Ferdinandovac
u 2023. godini****Članak 1.**

Odlukom o sufinanciranju rušenja i uklanjanja ruševnih objekata na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se opći uvjeti, mjere i postupak sufinanciranja rušenja i uklanjanja ruševnih stambenih i gospodarskih objekata u vlasništvu fizičkih osoba (u daljnjem tekstu: ruševni objekti) na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Općina će sufinancirati troškove rušenja i uklanjanja ruševnih objekata na području Općine u 2023. godini u vlasništvu fizičkih osoba, u visini stvarno nastalih troškova, a najviše do 1.328,00 eura.

Sufinanciranje iz stavka 1. ovog članka vršit će se podnošenjem zahtjeva za sufinanciranje sukladno javnom pozivu koji objavljuje općinski načelnik Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: općinski načelnik), a do utroška sredstava osiguranih u Proračunu Općine Ferdinandovac za 2023. godinu za tu namjenu.

Javnim pozivom iz stavka 2. ovog članka propisat će se rok i način predaje zahtjeva za sufinanciranje troškova iz stavka 1. ovog članka, uvjeti za ostvarivanje prava na sufinanciranje, potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu za sufinanciranje te druge informacije potrebne za provedbu javnog poziva te odobrenje i isplatu sufinanciranja.

Jedinstveni upravni odjel Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel) vrši pregled pristiglih zahtjeva za sufinanciranje troškova iz stavka 1. ovog članka prema redoslijedu zaprimanja te predlaže općinskom načelniku odobrenje sufinanciranja.

Odluku o sufinanciranju troškova iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik.

Sredstva sufinanciranja isplaćuju se na račun podnositelja zahtjeva za sufinanciranje troškova iz stavka 1. ovog članka temeljem odluke općinskog načelnika iz stavka 5. ove Odluke.

Podnositelji zahtjeva za sufinanciranje troškova iz stavka 1. ovog članka čiji zahtjevi ne ispunjavaju uvjete za odobrenje sufinanciranja biti će o tome obaviješteni pisanim putem.

Članak 3.

Ukoliko je ruševni objekt u suvlasništvu više osoba, zahtjev za sufinanciranje troškova iz članka 2. stavka 1. ove Odluke podnosi jedan suvlasnik uz suglasnost svih ostalih suvlasnika.

Članak 4.

Kako bi dokazao ruševno stanje objekta, vlasnik/suvlasnik ruševnog objekta prije početka rušenja i uklanjanja istog dužan je ishoditi rješenje komunalnog redara Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: komunalni redar).

Zahtjev za sufinanciranje troškova iz članka 2. stavka 1. ove Odluke podnosi se sukladno javnom pozivu iz članka 2. stavka 2. ove Odluke, a po izvršenom rušenju i uklanjanju ruševnog objekta.

Radovima rušenja i uklanjanja ruševnog objekta ne smije se utjecati na stabilnost okolnog i drugog zemljišta, odnosno na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za druge građevine niti ugroziti život i zdravlje osoba ili drugi javni interes.

Po završetku rušenja ruševnog objekta vlasnik/suvlasnik je dužan sav građevinski i drugi otpad nastao rušenjem ukloniti s nekretnine i zbrinuti na način propisan zakonom, a zemljište s kojeg je ruševni objekt uklonjen očistiti i poravnati.

Prilikom pregleda zahtjeva za sufinanciranje Jedinstveni upravni odjel zatražit će potvrdu komunalnog redara o izvršenom rušenju i uklanjanju ruševnog objekta.

Visina nastalih troškova rušenja i uklanjanja ruševnog objekta dokazuje se računom izvođača radova/usluge rušenja i uklanjanja objekta.

Sufinanciranje troškova iz članka 2. stavka 1. ove Odluke neće se priznati vlasnicima/suvlasnicima ruševnog objekta koji imaju dospjelo nepodmireno dugovanje prema Općini.

Članak 5.

Kao prihvatljiv trošak priznaju se troškovi nastali rušenjem i uklanjanjem ruševnih objekta nastali od 1. siječnja 2023. godine uz ispunjenje ostalih uvjeta utvrđenih ovom Odlukom.

Članak 6.

Podnositelju zahtjeva za sufinanciranje troškova iz članka 2. stavka 1. ove Odluke može se odobriti samo jedan zahtjev za sufinanciranje koji može uključivati i više ruševnih objekata, ali iznos sufinanciranja troškova iz članka 2. stavka 1. ove Odluke može se isplatiti najviše do 1.328,00 eura ukupno za sve ruševne objekte.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 402-04/22-01/6

URBROJ: 2137-15-22-2

Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

63.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu ("Narodne novine" broj 29/19. i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju redovitih godišnjih sredstava za rad političkim strankama i članovima Općinskog vijeća Općine Ferdinandovac izabranim s liste grupe birača zastupljenim u Općinskom vijeću Općine Ferdinandovac u 2023. godini

Članak 1.

Odlukom o raspoređivanju redovitih godišnjih sredstava za rad političkim strankama i članovima Općinskog vijeća Općine Ferdinandovac izabranim s liste grupe birača zastupljenim u Općinskom vijeću Općine Ferdinandovac u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Odluka), određuje se način raspoređivanja sredstava iz Proračuna Općine Ferdinandovac za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) za financiranje rada političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača, zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) u 2023. godini.

Članak 2.

Sredstva planirana u Proračunu za redovito godišnje financiranje rada političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću i članova Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača iznose 1.221,11 eura.

Članak 3.

Iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću utvrđuje se u ukupnoj svoti 132,73 eura, tako da se sredstava raspoređuju pojedinoj političkoj stranci razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću, odnosno članovima Općinskog vijeća izabranim s liste grupe birača, a kako slijedi:

- MREŽA NEZAVISNIH LISTA – MREŽA
4 člana 530,92 eura,
- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA
– HDZ, 2 člana 265,46 eura,
- HRVATSKA STRANKA UMIROVLJENIKA
– HSU, 1 član 132,73 eura,
- SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA
HRVATSKE–SDP, 1 član 132,73 eura,
- NEZAVISNI, 1 član 132,73 eura.

Članak 4.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola političkim strankama također pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća, što predstavlja svotu od 13,27 eura tako da političkoj stranci pripada pravo na naknadu, i to:

- MREŽA NEZAVISNIH LISTA – MREŽA
1 članica 13,27 eura,
- HRVATSKA STRANKA UMIROVLJENIKA
– HSU, 1 članica 13,27 eura.

Članak 5.

Sredstva utvrđena u članku 3. i 4. ove Odluke, doznaju se na žiro-račun političke stranke, odnosno na poseban račun člana Općinskog vijeća izabranog s liste grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 006-01/22-01/1

URBROJ: 2137-15-22-2

Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

64.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 1/18, 5/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju Analize stanja Sustava civilne zaštite na području Općine Ferdinandovac u 2022. godini**

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC**

KLASA: 240-01/22-02/7
URBROJ: 2137-15-22-2
Ferdinandovac, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Branko Patačko, v.r.

I.

Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac razmotrilo je te usvaja Analizu stanja Sustava civilne zaštite na području Općine Ferdinandovac u 2022. godini KLASA: 240-01/22-02/7, URBROJ: 2137-15-22-1 od 12. prosinca 2022. godine.

II.

Analiza iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i njegov je sastavni dio, a objavit će se na mrežnoj stranici Općine Ferdinandovac.

**OPĆINA KOPRIVNIČKI BREGI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

42.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21.- pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

**II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE
KOPRIVNIČKI BREGI ZA 2022. GODINU**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U članku 1. proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 33/21. i 23/22.) (u daljnjem tekstu Proračun) mijenjaju se A. Račun prihoda i rashoda i B. Račun financiranja kako slijedi:

	PRORAČUN ZA 2022.	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN ZA 2022.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	8.163.000,60	-446.760,00	7.716.240,60
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja	5.520.156,70	-137.260,00	5.382.896,70
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.447.500,00	-1.199.500,00	2.248.000,00
RAZLIKA	-804.656,10	890.000,00	85.343,90
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	890.000,00	-890.000,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	167.074,28	0,00	167.074,28
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	722.925,72	-890.000,00	-167.074,28
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA PRENESEN IZ PRETHODNE GODINE	81.730,38	0,00	81.730,38
MANJAK PRIHODA I PRIMITKA	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

U članku 2. Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u A. Računu prihoda i rashoda i B. Računu financiranja mijenjaju se, kako slijedi:

BROJ KON- VRSTA PRIHODA / RASHODA TA	PRORAČUN ZA 2022.	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN ZA 2022.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6 Prihodi poslovanja	8.163.000,60	-446.760,00	7.716.240,60
61 Prihodi od poreza	2.488.000,60	202.240,00	2.690.240,60
611 Porez i prirez na dohodak	2.310.000,60	182.240,00	2.492.240,60
613 Porezi na imovinu	150.000,00	20.000,00	170.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

U posebnoj dijelu Izmjena i dopuna proračuna rashodi i izdaci raspoređeni su po nositeljima, korisnicima i programima kako slijedi:

BROJ KON- TA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PRORAČUN ZA 2022.	Povećanje/ smanjenje	NOVI PLAN ZA 2022.
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	9.134.730,98	-1.336.760,00	7.797.970,98
Razdjel 001 IZVRŠNA I PREDSTAVNIČKA TIJELA	460.774,28	-28.000,00	432.774,28
Glava 00101 IZVRŠNA I PREDSTAVNIČKA TIJELA	460.774,28	-28.000,00	432.774,28
Program 1001 OPĆINSKI NAČELNIK I OPĆINSKO VIJEĆE	284.500,00	-28.000,00	256.500,00
Aktivnost A100101 DJELATNOST OPĆINSKOG NAČENIKA I OPĆINSKOG VIJEĆA	234.000,00	-2.000,00	232.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	234.000,00	-2.000,00	232.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	234.000,00	-2.000,00	232.000,00
3 Rashodi poslovanja	234.000,00	-2.000,00	232.000,00
32 Materijalni rashodi	230.000,00	0,00	230.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	230.000,00	0,00	230.000,00
38 Ostali rashodi	4.000,00	-2.000,00	2.000,00
381 Tekuće donacije	4.000,00	-2.000,00	2.000,00
Aktivnost A100102 TEKUĆA REZERVA PRORAČUNA	10.000,00	-10.000,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	10.000,00	-10.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	10.000,00	-10.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	-10.000,00	0,00
38 Ostali rashodi	10.000,00	-10.000,00	0,00
385 Proračunska rezerva	10.000,00	-10.000,00	0,00
Aktivnost A100103 PROMOVIRANJE OPĆINE	10.000,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	10.000,00	0,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
323 Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100107 PROSLAVA DANA OPĆINE	20.500,00	-6.000,00	14.500,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	20.500,00	-6.000,00	14.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	20.500,00	-6.000,00	14.500,00
3 Rashodi poslovanja	20.500,00	-6.000,00	14.500,00
32 Materijalni rashodi	20.500,00	-6.000,00	14.500,00
323 Rashodi za usluge	500,00	0,00	500,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	-6.000,00	14.000,00
Aktivnost A100110 SAVJET MLADIH	10.000,00	-10.000,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	10.000,00	-10.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	10.000,00	-10.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	-10.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	-10.000,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	-10.000,00	0,00
Program 1002 POLITIČKE STRANKE	9.200,00	0,00	9.200,00
Aktivnost A100201 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI POLITIČKIH STRANAKA	9.200,00	0,00	9.200,00
Funkcijska klasifikacija 0840 Religijske i druge službe zajednice	9.200,00	0,00	9.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	9.200,00	0,00	9.200,00
3 Rashodi poslovanja	9.200,00	0,00	9.200,00
38 Ostali rashodi	9.200,00	0,00	9.200,00
381 Tekuće donacije	9.200,00	0,00	9.200,00
Program 1017 Poovrat beskamratnog zajma	167.074,28	0,00	167.074,28
Tekući projekt T101701 Povrat beskamratnog zajma	167.074,28	0,00	167.074,28
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	167.074,28	0,00	167.074,28
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	167.074,28	0,00	167.074,28
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	167.074,28	0,00	167.074,28
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	167.074,28	0,00	167.074,28
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.673.956,70	-1.308.760,00	7.365.196,70
Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.673.956,70	-1.308.760,00	7.365.196,70
Program 1003 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.898.456,70	-82.500,00	1.815.956,70
Aktivnost A100301 ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	1.416.456,70	0,00	1.416.456,70
Funkcijska klasifikacija 0131 Opće usluge vezane za službenike	1.416.456,70	0,00	1.416.456,70
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	1.375.456,70	6.000,00	1.381.456,70
3 Rashodi poslovanja	1.375.456,70	6.000,00	1.381.456,70
31 Rashodi za zaposlene	672.500,00	0,00	672.500,00
311 Plaće (Bruto)	530.000,00	0,00	530.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	55.500,00	0,00	55.500,00
313 Doprinosi na plaće	87.000,00	0,00	87.000,00
32 Materijalni rashodi	678.456,70	11.000,00	689.456,70
321 Naknade troškova zaposlenima	46.000,00	0,00	46.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	261.000,00	0,00	261.000,00
323 Rashodi za usluge	335.000,00	-12.000,00	323.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	36.456,70	23.000,00	59.456,70

34	Financijski rashodi	22.000,00	-5.000,00	17.000,00
343	Ostali financijski rashodi	22.000,00	-5.000,00	17.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.500,00	0,00	2.500,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	2.500,00	0,00	2.500,00
Izvor 5.1. POMOĆI		41.000,00	-6.000,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	41.000,00	-6.000,00	35.000,00
31	Rashodi za zaposlene	38.000,00	-4.000,00	34.000,00
311	Plaće (Bruto)	33.000,00	-4.000,00	29.000,00
313	Doprinosi na plaće	5.000,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	-2.000,00	1.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	-2.000,00	1.000,00
Aktivnost A100302 OPREMA I NAMJEŠTAJ		78.000,00	7.500,00	85.500,00
Funkcijska klasifikacija 0131 Opće usluge vezane za službenike		78.000,00	7.500,00	85.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI		78.000,00	7.500,00	85.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	78.000,00	7.500,00	85.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	78.000,00	7.500,00	85.500,00
422	Postrojenja i oprema	78.000,00	7.500,00	85.500,00
Aktivnost A100303 UPRAVLJANJE OBJEKTIMA OPĆINE		24.000,00	-10.000,00	14.000,00
Funkcijska klasifikacija 0131 Opće usluge vezane za službenike		24.000,00	-10.000,00	14.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI		24.000,00	-10.000,00	14.000,00
3	Rashodi poslovanja	24.000,00	-10.000,00	14.000,00
32	Materijalni rashodi	24.000,00	-10.000,00	14.000,00
323	Rashodi za usluge	24.000,00	-10.000,00	14.000,00
Kapitalni projekt K100016 REKONSTRUKCIJA - ADAPTACIJA DRUŠTVENOG DOMA U JE-DUŠEVCU		0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ EU		0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100018 NABAVAL KOMUNALNE OPREME		130.000,00	-30.000,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		130.000,00	-30.000,00	100.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI		130.000,00	-30.000,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	-30.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	-30.000,00	100.000,00
422	Postrojenja i oprema	130.000,00	-30.000,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100019 IZDRADNJA MULTIFUNKCIONALNOG OBJEKTA		250.000,00	-50.000,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		250.000,00	-50.000,00	200.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI		0,00	200.000,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	200.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	200.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	200.000,00	200.000,00
Izvor 8.1. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		250.000,00	-250.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	-250.000,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	-250.000,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	250.000,00	-250.000,00	0,00
Program 1004 PROMICANJE KULTURE		118.000,00	-30.000,00	88.000,00
Aktivnost A100401 DJELATNOST KULTURNO UMJETNIČKIH UDRUGA		70.000,00	0,00	70.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		70.000,00	0,00	70.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI		70.000,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	70.000,00
38	Ostali rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00
381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	70.000,00
Aktivnost A100403 USLUGE KNJIŽNICE I ČITAONICE		18.000,00	0,00	18.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		18.000,00	0,00	18.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI		18.000,00	0,00	18.000,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	0,00	18.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
323	Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	7.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.000,00	0,00	6.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	6.000,00	0,00	6.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	5.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100404 MANIFESTACIJA DANI ZELJA		30.000,00	-30.000,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		30.000,00	-30.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI		30.000,00	-30.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	-30.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	-30.000,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	-30.000,00	0,00
Program 1005 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		150.000,00	0,00	150.000,00
Aktivnost A100501 REDOVNA DJELATNOST SPORTSKIH UDRUGA		150.000,00	0,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta		150.000,00	0,00	150.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI		150.000,00	0,00	150.000,00

3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00
38	Ostali rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00
381	Tekuće donacije	150.000,00	0,00	150.000,00
Program 1006 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA		35.000,00	-10.000,00	25.000,00
Aktivnost A100601 DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA		20.000,00	-10.000,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		20.000,00	-10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI		20.000,00	-10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
Aktivnost A100602 DONACIJE OSTALIM DR. ZAJEDNICAMA I ORGANIZACIJAMA		15.000,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		15.000,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI		15.000,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
Program 1007 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE		222.000,00	0,00	222.000,00
Aktivnost A100701 DJELATNOST DVD-A		194.000,00	0,00	194.000,00
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite		194.000,00	0,00	194.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI		194.000,00	0,00	194.000,00
3	Rashodi poslovanja	194.000,00	0,00	194.000,00
38	Ostali rashodi	194.000,00	0,00	194.000,00
381	Tekuće donacije	194.000,00	0,00	194.000,00
Aktivnost A100703 RAZVOJ CIVILNE ZAŠTITE		13.000,00	0,00	13.000,00
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite		13.000,00	0,00	13.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI		13.000,00	0,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	8.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	8.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100704 GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA		15.000,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite		15.000,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI		15.000,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
Program 1008 PREDŠKOLSKI ODGOJ		1.676.000,00	0	1.676.000,00
Aktivnost A100801 SUFINANCIRANJE DJEČJEG VRTIĆA "POTOČIĆ"		700.000,00	75.000,00	775.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		700.000,00	75.000,00	775.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI		480.000,00	75.000,00	555.000,00
3	Rashodi poslovanja	480.000,00	75.000,00	555.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	480.000,00	75.000,00	555.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	480.000,00	75.000,00	555.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI		220.000,00	0,00	220.000,00
3	Rashodi poslovanja	220.000,00	0,00	220.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	220.000,00	0,00	220.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	220.000,00	0,00	220.000,00
Aktivnost A100804 SUFINANCIRANJE VRTIĆA - JASLICE		290.000,00	0,00	290.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		290.000,00	0,00	290.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI		290.000,00	0,00	290.000,00
3	Rashodi poslovanja	290.000,00	0,00	290.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	290.000,00	0,00	290.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	290.000,00	0,00	290.000,00
Kapitalni projekt K100021 REKONSTRUKCIJA I DOGRADNJA DV U KOPRIVNIČKIM BREGIMA		60.000,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		60.000,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI		60.000,00	0,00	60.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	0,00	60.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	0,00	60.000,00
421	Građevinski objekti	60.000,00	0,00	60.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI		0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100022 IZGRADNJA DJEČJEG IGRALIŠTA U KOPRIVNIČKIM BREGIMA		407.000,00	-407.000,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		407.000,00	-407.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI		275.000,00	-275.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	275.000,00	-275.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	275.000,00	-275.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	275.000,00	-275.000,00	0,00

Izvor 5.2. POMOĆI IZ EU	132.000,00	-132.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	132.000,00	-132.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	132.000,00	-132.000,00	0,00
421 Građevinski objekti	132.000,00	-132.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100026 OPREMA ZA DJEČJE IGRALIŠTE U VRTIČU POTOČIĆ	219.000,00	0,00	219.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	219.000,00	0,00	219.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	44.000,00	122.000,00	166.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	44.000,00	122.000,00	166.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.000,00	122.000,00	166.000,00
422 Postrojenja i oprema	44.000,00	122.000,00	166.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI	175.000,00	-122.000,00	53.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	175.000,00	-122.000,00	53.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	175.000,00	-122.000,00	53.000,00
422 Postrojenja i oprema	175.000,00	-122.000,00	53.000,00
Program 1009 OSNOVNO OBRAZOVANJE	95.000,00	17.240,00	112.240,00
Aktivnost A100902 DARIVANJE POVODOM DANA SV. NIKOLE	15.000,00	10.000,00	25.000,00
Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje	15.000,00	10.000,00	25.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	15.000,00	10.000,00	25.000,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	10.000,00	25.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	10.000,00	25.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	10.000,00	25.000,00
Aktivnost A100904 SUFINANCIRANJE ŠKOLSKIH I VANŠKOLSKIH AKTIVNOSTI O.Š. KOPR. BREGI	15.000,00	2.240,00	17.240,00
Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje	15.000,00	2.240,00	17.240,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	15.000,00	2.240,00	17.240,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	2.240,00	17.240,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	15.000,00	2.240,00	17.240,00
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	15.000,00	2.240,00	17.240,00
Aktivnost A100906 FINANCIRANJE BILJEŽNICA UČENICIMA OSNOVNE ŠKOLE	65.000,00	5.000,00	70.000,00
Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje	65.000,00	5.000,00	70.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	65.000,00	5.000,00	70.000,00
3 Rashodi poslovanja	65.000,00	5.000,00	70.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	65.000,00	5.000,00	70.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	65.000,00	5.000,00	70.000,00
Program 1010 SOCIJALNA SKRB	628.000,00	-175.500,00	452.500,00
Aktivnost A101001 POMOĆ U NOVCU OBITELJIMA	10.000,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	10.000,00	0,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	10.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A101002 POMOĆ ZA NOVOROĐENČE	50.000,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	50.000,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	50.000,00	0,00	50.000,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	50.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A101003 POMOĆ ZA OGRIJEV	30.000,00	-30.000,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	30.000,00	-30.000,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	30.000,00	-30.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	-30.000,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	-30.000,00	0,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	-30.000,00	0,00
Aktivnost A101004 POMOĆ U SLUČAJU ELEMENTARNIH NEPOGODA	10.000,00	-3.000,00	7.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	10.000,00	-3.000,00	7.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	10.000,00	-3.000,00	7.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	-3.000,00	7.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	-3.000,00	7.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	-3.000,00	7.000,00
Aktivnost A101005 POMOĆ I NJEGA U KUĆI	34.000,00	3.000,00	37.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	34.000,00	3.000,00	37.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	34.000,00	3.000,00	37.000,00
3 Rashodi poslovanja	34.000,00	3.000,00	37.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	34.000,00	3.000,00	37.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	34.000,00	3.000,00	37.000,00
Aktivnost A101006 OSTALE POMOĆI SOCIJALNO UGROŽENIM OBITELJIMA U NARAVI	10.000,00	3.500,00	13.500,00
Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	10.000,00	3.500,00	13.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	10.000,00	3.500,00	13.500,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	3.500,00	13.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	3.500,00	13.500,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	3.500,00	13.500,00

Aktivnost A101007 CRVENI KRIŽ	30.000,00	-2.000,00	28.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijal-	30.000,00	-2.000,00	28.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	30.000,00	-2.000,00	28.000,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	-2.000,00	28.000,00
38 Ostali rashodi	30.000,00	-2.000,00	28.000,00
381 Tekuće donacije	30.000,00	-2.000,00	28.000,00
Aktivnost A101010 PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 1060 Stanovanje	10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	10.000,00	0,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	10.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A101011 POMOĆ STARIJIM OSOBAMA	50.000,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 1020 Starost	50.000,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	50.000,00	0,00	50.000,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	50.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A101012 POMOĆ MLADIMA OBITELJIMA ZA KUPNJU PRVE NEKRETNINE	210.000,00	0,00	210.000,00
Funkcijska klasifikacija 1060 Stanovanje	210.000,00	0,00	210.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	210.000,00	0,00	210.000,00
3 Rashodi poslovanja	210.000,00	0,00	210.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	210.000,00	0,00	210.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	210.000,00	0,00	210.000,00
Tekući projekt T101008 "POMOĆ JE MOĆ"	181.000,00	-147.000,00	34.000,00
Funkcijska klasifikacija 1020 Starost	181.000,00	-147.000,00	34.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00
311 Plaće (Bruto)	0,00	0,00	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ EU	181.000,00	-147.000,00	34.000,00
3 Rashodi poslovanja	181.000,00	-147.000,00	34.000,00
31 Rashodi za zaposlene	181.000,00	-147.000,00	34.000,00
311 Plaće (Bruto)	147.000,00	-118.000,00	29.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	9.000,00	-9.000,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	25.000,00	-20.000,00	5.000,00
Tekući projekt T101009 "STIŽEM PO TEBE NISI SAM"	3.000,00	0,00	3.000,00
Funkcijska klasifikacija 1020 Starost	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	3.000,00	0,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	0,00	3.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000,00	0,00	3.000,00
Program 1011 POTPORA POLJOPRIREDI	10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A101101 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	10.000,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0421 Poljoprivreda	10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	10.000,00	0,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	10.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
Program 1012 ODRŽAVANJE OBJEKATA I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.216.500,00	-5.000,00	1.211.500,00
Aktivnost A101203 ODRŽAVANJE PARKA I ZELENIH POVRŠINA	15.000,00	5.000,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje	15.000,00	5.000,00	20.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	15.000,00	5.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	5.000,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	5.000,00	20.000,00
323 Rashodi za usluge	15.000,00	5.000,00	20.000,00
Aktivnost A101204 ODRŽAVANJE GROBLJA	50.000,00	40.000,00	90.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje	50.000,00	40.000,00	90.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	50.000,00	40.000,00	90.000,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	40.000,00	90.000,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00	40.000,00	90.000,00
323 Rashodi za usluge	50.000,00	40.000,00	90.000,00
Aktivnost A101205 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I POLJ.	180.000,00	0,00	180.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje	180.000,00	0,00	180.000,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	180.000,00	0,00	180.000,00
3 Rashodi poslovanja	180.000,00	0,00	180.000,00
32 Materijalni rashodi	180.000,00	0,00	180.000,00
323 Rashodi za usluge	180.000,00	0,00	180.000,00
Aktivnost A101206 JAVNA RASVJETA	160.000,00	0,00	160.000,00
Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta	160.000,00	0,00	160.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	160.000,00	0,00	160.000,00
3 Rashodi poslovanja	160.000,00	0,00	160.000,00
32 Materijalni rashodi	160.000,00	0,00	160.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	85.000,00	0,00	85.000,00
323 Rashodi za usluge	75.000,00	0,00	75.000,00
Aktivnost A101220 ODRŽAVANJE PROMETNICA U ZIMI	15.000,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	15.000,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	15.000,00	0,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
323 Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
Aktivnost A101229 PROŠITENJE MOSTA PREKO KANALA LIPOVAC	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101230 UREĐENJE PJEŠAČKOG PRIJELAZA - DRŽAVNA CESTA D2	15.000,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	15.000,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	15.000,00	0,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
323 Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00
Kapitalni projekt K100023 UREĐENJE PARKA U KOPRIVNIČKIM BREGIMA	70.000,00	-10.000,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	70.000,00	-10.000,00	60.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	70.000,00	-10.000,00	60.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	-10.000,00	60.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-10.000,00	60.000,00
422 Postrojenja i oprema	70.000,00	-10.000,00	60.000,00
Kapitalni projekt K100024 UREĐENJE GROBLJA NA PODRUČJU OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI	40.000,00	-40.000,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	40.000,00	-40.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	20.000,00	-20.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00
421 Građevinski objekti	20.000,00	-20.000,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20.000,00	-20.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00
421 Građevinski objekti	20.000,00	-20.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100025 MODERNIZACIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE	671.500,00	0,00	671.500,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	671.500,00	0,00	671.500,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	276.500,00	195.000,00	471.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	276.500,00	195.000,00	471.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	276.500,00	195.000,00	471.500,00
421 Građevinski objekti	276.500,00	195.000,00	471.500,00
Izvor 5.1. POMOĆI	395.000,00	-195.000,00	200.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	395.000,00	-195.000,00	200.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	395.000,00	-195.000,00	200.000,00
421 Građevinski objekti	395.000,00	-195.000,00	200.000,00
Program 1013 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I OBJEKATA	2.015.000,00	-450.000,00	1.565.000,00
Aktivnost A101301 SUFINANCIRANJE IZGRADNJE VODOOPSKRBE I ODVODNJE U NASELJU	740.000,00	0,00	740.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	740.000,00	0,00	740.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	100.000,00	389.000,00	489.000,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	389.000,00	489.000,00
38 Ostali rashodi	100.000,00	389.000,00	489.000,00
386 Kapitalne pomoći	100.000,00	389.000,00	489.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	251.000,00	251.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	251.000,00	251.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	251.000,00	251.000,00
386 Kapitalne pomoći	0,00	251.000,00	251.000,00

Izvor 8.1. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	640.000,00	-640.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	640.000,00	-640.000,00	0,00
38 Ostali rashodi	640.000,00	-640.000,00	0,00
386 Kapitalne pomoći	640.000,00	-640.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100001 IZGRADNJA PJEŠAČKO BICIKLISTIČKE STAZE UL. BRAĆE RADIĆA	1.145.000,00	-400.000,00	745.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje	1.145.000,00	-400.000,00	745.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	459.574,28	0,00	459.574,28
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	459.574,28	0,00	459.574,28
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	459.574,28	0,00	459.574,28
421 Građevinski objekti	459.574,28	0,00	459.574,28
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	495.425,72	-466.000,00	29.425,72
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	495.425,72	-466.000,00	29.425,72
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	495.425,72	-466.000,00	29.425,72
421 Građevinski objekti	495.425,72	-466.000,00	29.425,72
Izvor 5.1. POMOĆI	190.000,00	66.000,00	256.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	190.000,00	66.000,00	256.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	190.000,00	66.000,00	256.000,00
421 Građevinski objekti	190.000,00	66.000,00	256.000,00
Kapitalni projekt K100008 IZGRADNJA PJEŠAČKO BICIKLISTIČKE STAZE BREGI - GLOGOVAC	70.000,00	-70.000,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje	70.000,00	-70.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	-70.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	-70.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-70.000,00	0,00
421 Građevinski objekti	70.000,00	-70.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100012 ODVODNJA U NASELJU JEDUŠEVAC	60.000,00	-60.000,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje	60.000,00	-60.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	-60.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	60.000,00	-60.000,00	0,00
38 Ostali rashodi	60.000,00	-60.000,00	0,00
386 Kapitalne pomoći	60.000,00	-60.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100029 PRODUŽETAK JAVNE RASVJETE U NASELJU GLOGOVAC	0,00	80.000,00	80.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje	0,00	80.000,00	80.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	80.000,00	80.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	80.000,00	80.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	80.000,00	80.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	80.000,00	80.000,00
Program 1014 ZAŠTITA OKOLIŠA	518.000,00	-241.000,00	277.000,00
Aktivnost A101402 ZBRINJAVANJE KRUPNOG OTPADA	5.000,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
323 Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A101403 ZBRINJAVANJE OTPADNE AMBALAŽE	38.000,00	0,00	38.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje	38.000,00	0,00	38.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	38.000,00	0,00	38.000,00
3 Rashodi poslovanja	38.000,00	0,00	38.000,00
32 Materijalni rashodi	38.000,00	0,00	38.000,00
323 Rashodi za usluge	38.000,00	0,00	38.000,00
Aktivnost A101405 DERATIZACIJA PODRUČJA OPĆINE	30.000,00	-9.000,00	21.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje	30.000,00	-9.000,00	21.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	-9.000,00	21.000,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	-9.000,00	21.000,00
32 Materijalni rashodi	30.000,00	-9.000,00	21.000,00
323 Rashodi za usluge	30.000,00	-9.000,00	21.000,00
Aktivnost A101406 VETERINARSKJE USLUGE	90.000,00	48.000,00	138.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje	90.000,00	48.000,00	138.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	90.000,00	48.000,00	138.000,00
3 Rashodi poslovanja	90.000,00	48.000,00	138.000,00
32 Materijalni rashodi	85.000,00	48.000,00	133.000,00
323 Rashodi za usluge	85.000,00	48.000,00	133.000,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	5.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A101408 NAKNADA FONDA ZA SMANJENJE MJ. KOMUNALNOG OTPADA	10.000,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje	10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	10.000,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	10.000,00	0,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A101411 NAKNADA ZA ODLAGANJE OTPADA	60.000,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	60.000,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	60.000,00	0,00	60.000,00
3 Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
32 Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A101412 NABAVA SPREMNIKA ZA SAKUPLJANJE OTPADA	280.000,00	-280.000,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrs-	280.000,00	-280.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	168.000,00	-168.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	168.000,00	-168.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	168.000,00	-168.000,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	168.000,00	-168.000,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	112.000,00	-112.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	112.000,00	-112.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	112.000,00	-112.000,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	112.000,00	-112.000,00	0,00
Aktivnost A101413 PLAN ZAŠTITE DIVLJAČI	5.000,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	5.000,00	0,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
323 Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
Kapitalni projekt K101410 "PUTEVIMA PODRAVSKIH RUDARA"	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrs-	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ EU	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
Program 1015 PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	22.000,00	0,00	22.000,00
Aktivnost A101501 Izmjene Prostornog plana	22.000,00	0,00	22.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrs-	22.000,00	0,00	22.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	22.000,00	0,00	22.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.000,00	0,00	22.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	0,00	22.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	22.000,00	0,00	22.000,00
Program 1016 VISOKO ŠKOLSTVO	70.000,00	0,00	70.000,00
Aktivnost A101601 STIPENDIRANJE STUDENATA	70.000,00	0,00	70.000,00
Funkcijska klasifikacija 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	70.000,00	0,00	70.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	70.000,00	0,00	70.000,00
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	70.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.000,00	0,00	70.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	0,00	70.000,00

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI**

KLASA: 400-01/22-01/01
URBROJ: 2137-8-22-1
Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.**

43.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19. i 57/22) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

P R O G R A M

o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u predškolskom odgoju na području Općine Koprivnički Bregi u 2022. godini

I.

U Programu javnih potreba u predškolskom odgoju na području Općine Koprivnički Bregi u 2022. godini („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 33/21. i 23/22) (u daljnjem tekstu: Program) točka III. mijenja se i glasi:

„Sredstva za javne potrebe u točki II. ovog Programa osiguravaju se u svoti 1.344.000,00 kuna, a raspoređuju se u sljedećim svotama:

- Za Dječji vrtić u svoti 775.000,00 kuna,
- Za sufinanciranje boravka djece u jaslama u svoti 290.000,00 kuna,
- Za projekat dogradnje Dječjeg vrtića Potočić u Koprivničkim Bregima u svoti 60.000,00 kuna,
- Za projekat ulaganja u objekt dječjeg vrtića „Potočić“ u svoti 219.000,00 kuna.

II.

Točka IV. mijenja se i glasi:

„Za financiranje ostvarivanja ovog Programa utvrđuju se financijska sredstva prema izvorima u sljedećim svotama:

- Iz Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2022. godinu u svoti 1.071.000,00 kuna,
- Iz pomoći proračunu iz drugih proračuna za 2022. godinu u svoti 273.000,00 kuna.

III.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI**

KLASA: 601-01/22-01/01

URBROJ: 2137-8-22-1

Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.**

44.

Na temelju članaka 72. i 73. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

P R O G R A M

o izmjenama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Koprivnički Bregi u 2022. godini

I.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Koprivnički Bregi u 2022. godini („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 33/21. i 23/22) (u daljnjem tekstu: Program) točka III. mijenja se i glasi:

„1. Održavanje javnih zelenih površina

Re-dni broj	Opis poslova	Procjena troškova (u kunama)
1.1.	Košenje trave na javnim zelenim površinama i parkovima, uređenje parkova, održavanje zelenila i cvjetnjaka	20.000,00
1.2.	Nabava opreme za park	60.000,00
	Ukupno:	80.000,00

2. Održavanje nerazvrstanih cesta

Re-dni broj	Opis poslova	Procjena troškova (u kunama)
2.1.	Održavanje asfaltiranih ulica krpanjem udarnih rupa, održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva nasipavanjem šljunka i razgrtanje šljunka	180.000,00
2.2.	Održavanje nerazvrstanih cesta i prometnica u zimskom razdoblju	15.000,00
2.3.	Izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta u naselju Glogovac, Ulica Rudarsko naselje i Voćarska ulica	671.500,00
	Ukupno:	866.500,00

3. Održavanje groblja

Re-dni broj	Opis poslova	Procjena troškova (u kunama)
3.1.	Zbrinjavanje smeća s groblja	90.000,00
	Ukupno:	90.000,00

4. Održavanje javne rasvjete

Re-dni broj	Opis poslova	Procjena troškova (u kunama)
4.1.	Popravak i zamjena rasvjetnih tijela, ugradnja novih rasvjetnih mjesta, plaćanje troškova utroška električne energije za javnu rasvjetu	160.000,00
	Ukupno:	160.000,00

5. Održavanje građevina i uređaja javne namjene

Re-dni broj	Opis poslova	Procjena troškova (u kunama)
5.1.	Uređenje pješačkog prijelaza na državnoj cesti D2 u Glogovcu	15.000,00
	Ukupno:	15.000,00

II.

Točka V. mijenja se i glasi:

„Procjena troškova za komunalne djelatnosti navedene u točki II. i III. ovog Programa iznosi ukupno 1.211.500,00 kuna, a rekapitulacija radova s procjenom troškova je slijedeća:

Re-dni broj	Opis poslova	Procjena troškova (kuna)
1.	Održavanje javnih zelenih površina	80.000,00
2.	Održavanje nerazvrstanih cesta	866.500,00
3.	Održavanje groblja	90.000,00
4.	Održavanje javne rasvjete	160.000,00
5.	Održavanje građevina i uređaja javne namjene	15.000,00
	Ukupno:	1.211.500,00

III.

Točka VI. mijenja se i glasi:

„Procjena troškova za djelatnosti navedene u ovom Programu iznose ukupno 1.211.500,00 kuna, a izvori financiranja su slijedeći:

- sredstva komunalne naknade i komunalnog doprinosa u iznosu 160.000,00 kuna,
- sredstva šumskog doprinosa u iznosu 471.500,00 kuna,
- sredstva od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta u iznosu 150.000,00 kuna,
- sredstva vodnog doprinosa u iznosu 12.000,00 kuna,
- sredstva od grobne naknade u iznosu 90.000,00 kuna,
- sredstva pomoći iz županijskog proračuna u iznosu 80.000,00 kuna,
- sredstava pomoći Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine u iznosu 120.000,00 kuna,
- opći prihodi i primici u iznosu 128.000,00 kuna.“

IV.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI**

KLASA: 363-05/22-01/01

URBROJ: 2137-8-22-1

Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.

45.

Na temelju članka 67., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

P R O G R A M

o izmjenama i dopunama Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Koprivnički Bregi za 2022. godinu

I.

U Programu građenja komunalne infrastrukture na području Općine Koprivnički Bregi u 2022. godini („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 33/21. i 23/22) (u daljnjem tekstu: Program) u točki II., stavku 1. podtočki 1. iza riječi „vozilima“ umjesto točke stavlja se zarez i dodaje se nova podtočka 2. koja glasi:

„2. Javna rasvjeta.“

II.

Točka III., podtočka 1.1. mijenja se i glasi:

„1.1. Izgradnja pješačko-biciklističke staze u naselju Koprivnički Bregi faza I. i faza II. – ulica Braće Radića – 745.000,00 kuna.

Izvori financiranja:

- Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije 190.000,00 kuna,
- Proračun Općine Koprivnički Bregi za 2022. godinu 489.000,00 kuna.
- Proračun Županije Koprivničko-križevačke za 2022. godinu 66.000,00 kuna.

Naziv ulice	Dužina (m)	Iznos
Naselje Koprivnički Bregi – Ulica Braće Radića	1035	745.000,00

CILJ: Izgradnja komunalne infrastrukture, uređenje ulice, veća prometna sigurnost.

MJERLJIVOST CILJA: Pобољшanje uvjeta mobilnosti, sprječavanje prometnih nesreća.“

U istoj točki, podtočka 1.2. briše se.

U istoj točki, iza podtočke 1.1. dodaje se nova točka 2. koja glasi:

„2. Javna rasvjeta

2.1. Produžetak javne rasvjete – nabava opreme (stupovi za javnu rasvjetu)

Izvori financiranja:

- Proračun Općine Koprivnički Bregi za 2022. godinu 80.000,00 kuna.

Nabava opreme	Količina - kom	Iznos
Nabava stupova za javnu rasvjetu	10	80.000,00

CILJ: Izgradnja komunalne infrastrukture, uređenje ulice, veća prometna sigurnost.

MJERLJIVOST CILJA: Poboljšanje uvjeta mobilnosti, sprječavanje prometnih nesreća.“

III.

Točka IV. mijenja se i glasi:

„Ukupni procijenjeni troškovi iz točke III. ovog Programa iznose 825.000,00 kuna, a financirat će se iz slijedećih izvora:

1. Opći prihodi i primici 539.574,28 kuna,
2. Prihod za posebne namjene 29.425,72 kuna,
3. Pomoć 256.000,00 kuna.

IV.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI

KLASA: 363-05/22-01/01

URBROJ: 2137-8-22-1

Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:

Siniša Maroševac, v.r.

46.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90, 27/93, i 38/09) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

P R O G R A M

o izmjeni Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Koprivnički Bregi u 2022. godini

I.

U Programu javnih potreba u kulturi na području Općine Koprivnički Bregi u 2022. godini („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 33/21. i 23/22) (u daljnjem tekstu: Program), u točki II. stavku 1. alineja 2. briše se.

II.

U točki IV. stavku 1. brojka „118.000,00“ zamjenjuje se brojkom „88.000,00“.

III.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI

KLASA: 610-04/22-01/01

URBROJ: 2137-8-22-1

Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:

Siniša Maroševac, v.r.

47.

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, - pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19. i 64/20) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

PROGRAM

o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Koprivnički Bregi u 2022. godini

I.

U Programu javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Koprivnički Bregi u 2022. godini („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 33/21) (u daljnjem tekstu: Program) točka II. mijenja se i glasi:

„Javne potrebe u osnovnom školstvu ostvarivat će se kroz donacije Osnovnoj školi Koprivnički Bregi u naselju Koprivnički Bregi za:

- plaćanje troškova sudjelovanja učenika na međuopćinskim natjecanjima,
- sufinanciranje izdavanja školskog lista,
- nabavu bilježnica za učenike s područja Općine,
- školu plivanja.“

II.

U Programu točka III. mijenja se i glasi:

„Za ostvarivanje javnih potreba iz točke II. ovoga Programa sredstva se osiguravaju u Proračunu i uz sufinanciranje Koprivničko-križevačke županije, a raspoređuju se za:

1. Sudjelovanje učenika Osnovne škole Koprivnički Bregi na međuopćinskim natjecanjima, potrebe školske knjižnice i za ostale potrebe 17.240,00 kuna,
2. Nabavu bilježnica za učenike s područja Općine 70.000,00 Kuna.“

III.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI**

KLASA: 602-01/22-01/01
URBROJ: 2137-8-22-1
Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.**

48.

Na temelju članka 287. i 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22. i 119/22) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

P L A N

o izmjenama i dopunama Plana javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Koprivnički Bregi u 2022. godini

I.

U Planu javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Koprivnički Bregi u 2022. godini („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 33/21. i 23/22) (u daljnjem tekstu: Plan) u točki II. stavku 1. alineja 2. briše se.

II.

U Planu točka IV. mijenja se i glasi:

„Za javne potrebe iz točke II. ovog Plana osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Koprivnički Bregi za 2022. godinu u svoti 418.500,00 kuna i u Proračunu Općine Legrad za 2022. godinu u svoti 34.000,00 kuna, sveukupno u svoti 452.500,00 kuna, te se raspoređuju za:

- jednokratnu pomoć u novcu osobama i obiteljima u svoti 10.000,00 kuna,
- jednokratnu pomoć u naravi osobama i obiteljima u svoti 13.500,00 kuna,
- pomoć za podmirenje troškova stanovanja 10.000,00 kuna,
- pomoć za opremanje novorođenog djeteta u svoti 50.000,00 kuna,
- pomoć u slučaju elementarnih nepogoda u svoti 7.000,00 kuna,
- provođenje akcija Društva Crvenog križa Koprivnica 28.000,00 kuna,
- pomoć i njega u kući 37.000,00 kuna,
- provedbu projekta „Pomoć je moć“ 34.000,00 kuna,
- provedbu projekta „Stižem po tebe, nisi sam 3“ 3.000,00 kuna,
- pomoć starijim osobama 50.000,00 kuna,
- pomoć mladim obiteljima za kupnju prve nekretnine 210.000,00 kuna.“.

III.

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI**

KLASA: 550-01/22-01/01
URBROJ: 2137-8-22-1
Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.**

49.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19. i 57/22) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

PLAN

o izmjeni Plana Mreže dječjih vrtića na području Općine Koprivnički Bregi

Članak 1.

U Planu mreže dječjih vrtića na području Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 3/18)(u daljnjem tekstu: Plan) u članku 2. stavku 1. riječi „Drnje“ zamjenjuju se riječima „Đelekovec“.

Članak 2.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI**

KLASA: 601-01/22-01/01
URBROJ: 2137-8-22-1
Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.**

50.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu („Narodne Novine“ broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21.- Pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. godine donijelo je:

PRORAČUN

**OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI ZA 2023. GODINU I
PROJEKCIJE ZA 2024., 2025. GODINU**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Opći dio Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2023. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) i projekcija za 2024. i 2025. godinu sastoji se od:

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJ KON- TA		(€)	(HRK)	GODINE		(€)	(HRK)
		Proračun za 2023	Proračun za 2023	Projekcija za 2024	Projekcija za 2024	Projekcija za 2025	Projekcija za 2025
6	Prihodi poslovanja	1.494.591,00	11.260.995,83	1.868.070,00	14.074.973,39	2.607.337,00	19.644.980,60
3	Rashodi poslovanja	814.784,00	6.138.989,97	688.166,00	5.184.986,66	807.616,00	6.084.982,69
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	732.896,00	5.522.004,87	1.179.904,00	8.889.986,66	1.799.721,00	13.559.997,85
RAZLIKA – MANJAK		-53.089,00	-399.999,01	0,00	0,00	0,00	0,00

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.655,00	20.004,10	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE		-2.655,00	-20.004,10	0,00	0,00	0,00	0,00

C) PRENESENI VIŠAK

Višak prihoda iz prethodne godine		55.744,00	420.003,17	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK+NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda u Proračunu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu kako slijedi:

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	GODINE			INDEKS		
	1 (€)	2 (€)	3 (€)	2/1	3/2	3/1
PRIHODI POSLOVANJA						
6 Prihodi poslovanja	1.494.591,00	1.868.070,00	2.607.337,00	124,99	139,57	174,45
61 Prihodi od poreza	506.072,00	506.072,00	527.308,00	100,00	104,20	104,20
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	506.072,00	506.072,00	527.308,00	100,00	104,20	104,20
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	776.031,00	1.239.628,00	1.961.641,00	159,74	158,24	252,78
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	331.807,00	90.515,00	90.515,00	27,28	100,00	27,28
5.1. POMOĆI	138.032,00	112.549,00	59.460,00	81,54	52,83	43,08
5.2. POMOĆI IZ EU	306.192,00	1.036.564,00	1.811.666,00	338,53	174,78	591,68
64 Prihodi od imovine	64.237,00	64.237,00	64.237,00	100,00	100,00	100,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	62.644,00	62.644,00	62.644,00	100,00	100,00	100,00
3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.593,00	1.593,00	1.593,00	100,00	100,00	100,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	146.924,00	56.806,00	52.824,00	38,66	92,99	35,95
3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	146.924,00	56.806,00	52.824,00	38,66	92,99	35,95
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
RASHODI POSLOVANJA						
3 Rashodi poslovanja	814.784,00	688.166,00	807.616,00	84,46	117,36	99,12
31 Rashodi za zaposlene	125.954,00	100.073,00	100.073,00	79,45	100,00	79,45
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	93.968,00	93.968,00	93.968,00	100,00	100,00	100,00
5.1. POMOĆI	6.105,00	6.105,00	6.105,00	100,00	100,00	100,00
5.2. POMOĆI IZ EU	25.881,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	269.226,00	259.140,00	255.158,00	96,25	98,46	94,77
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	205.253,00	204.458,00	200.476,00	99,61	98,05	97,67
3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	63.708,00	54.417,00	54.417,00	85,42	100,00	85,42
5.1. POMOĆI	265,00	265,00	265,00	100,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	2.256,00	2.256,00	2.256,00	100,00	100,00	100,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	2.256,00	2.256,00	2.256,00	100,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	141.152,00	114.607,00	141.151,00	81,19	123,16	100,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	114.607,00	88.062,00	114.606,00	76,84	130,14	100,00
5.1. POMOĆI	26.545,00	26.545,00	26.545,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	139.491,00	139.093,00	139.093,00	99,71	100,00	99,71
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	139.491,00	139.093,00	139.093,00	99,71	100,00	99,71
38 Ostali rashodi	136.705,00	72.997,00	169.885,00	53,40	232,73	124,27
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	136.705,00	72.997,00	51.762,00	53,40	70,91	37,86
5.2. POMOĆI IZ EU	0,00	0,00	118.123,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	732.896,00	1.179.904,00	1.799.721,00	160,99	152,53	245,56
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	33.181,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	33.181,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	604.156,00	941.003,00	1.741.323,00	155,75	185,05	288,22

22. prosinca 2022.	"SLUŽBENI GLASNIK KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE"			Broj 40 - Stranica 4662		
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	216.207,00	59.724,00	79.633,00	27,62	133,34	36,83
3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	82.154,00	3.982,00	0,00	4,85	0,00	0,00
5.1. POMOĆI	91.845,00	39.817,00	26.545,00	43,35	66,67	28,90
5.2. POMOĆI IZ EU	213.950,00	837.480,00	1.635.145,00	391,44	195,25	764,27
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	95.559,00	238.901,00	58.398,00	250,00	24,44	61,11
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	15.926,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1. POMOĆI	13.272,00	39.817,00	0,00	300,01	0,00	0,00
5.2. POMOĆI IZ EU	66.361,00	199.084,00	58.398,00	300,00	29,33	88,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA						
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
9 Vlastiti izvori	55.744,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
92 Rezultat poslovanja	55.744,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	55.744,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 3.

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji utvrđuju se u Proračunu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu kako slijedi:

	1 (€)	GODINE 2 (€)	3 (€)	INDEKS		
BROJ	2023	2024	2025	2/1	3/2	3/1
KONTA VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA						
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
01 Opće javne usluge	329.946,00	251.640,00	251.640,00	76,27	100,00	76,27
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	36.433,00	36.433,00	36.433,00	100,00	100,00	100,00
013 Opće usluge	219.189,00	215.207,00	215.207,00	98,18	100,00	98,18
016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	74.324,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Javni red i sigurnost	20.572,00	20.572,00	20.572,00	100,00	100,00	100,00
032 Usluge protupožarne zaštite	20.572,00	20.572,00	20.572,00	100,00	100,00	100,00
04 Ekonomski poslovi	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
05 Zaštita okoliša	796,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	796,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	821.955,00	1.291.791,00	1.234.721,00	157,16	95,58	150,22
062 Razvoj zajednice	41.144,00	331.807,00	284.027,00	806,45	85,60	690,32
064 Ulična rasvjeta	45.126,00	45.126,00	45.126,00	100,00	100,00	100,00
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	735.685,00	914.858,00	905.568,00	124,35	98,98	123,09
08 Rekreativna, kultura i religija	37.428,00	50.700,00	687.770,00	135,46	1.356,55	1.837,58
081 Službe rekreacije i sporta	19.908,00	19.908,00	19.908,00	100,00	100,00	100,00
082 Službe kulture	1.593,00	1.593,00	1.593,00	100,00	100,00	100,00
084 Religijske i druge službe zajednice	664,00	664,00	664,00	100,00	100,00	100,00
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	15.263,00	28.535,00	665.605,00	186,96	2.332,59	4.360,91
09 Obrazovanje	251.909,00	194.572,00	353.839,00	77,24	181,86	140,46
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	238.637,00	181.300,00	340.567,00	75,97	187,85	142,71
098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	13.272,00	13.272,00	13.272,00	100,00	100,00	100,00
10 Socijalna zaštita	83.747,00	57.468,00	57.468,00	68,62	100,00	68,62
102 Starost	32.915,00	6.636,00	6.636,00	20,16	100,00	20,16
106 Stanovanje	33.181,00	33.181,00	33.181,00	100,00	100,00	100,00
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	17.651,00	17.651,00	17.651,00	100,00	100,00	100,00

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine iskazani u Proračunu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu, raspoređuju se po korisnicima i programima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

	GODINE			INDEKS		
	Plan 1(€)	Procjena 2(€)	Procjena 3 (€)			
BROJ	2023	2024	2025	2/1	3/2	3/1
KONTA VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA						
UKUPNO RASHODI / IZDACI	1.550.335,00	1.868.070,00	2.607.337,00	120,49	139,57	168,18
Razdjel 001 IZVRŠNA I PREDSTAVNIČKA TIJELA	42.406,00	39.751,00	39.751,00	93,74	100,00	93,74
Glava 00101 IZVRŠNA I PREDSTAVNIČKA TIJELA	42.406,00	39.751,00	39.751,00	93,74	100,00	93,74
Program 1001 OPĆINSKI NAČELNIK I OPĆINSKO VIJEĆE	39.087,00	39.087,00	39.087,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100101 DJELATNOST OPĆINSKOG NAČELNIKA I OPĆINSKOG VIJEĆA	30.793,00	30.793,00	30.793,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	30.793,00	30.793,00	30.793,00	100,00	100,00	100,00

3 Rashodi poslovanja	30.793,00	30.793,00	30.793,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	30.527,00	30.527,00	30.527,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	266,00	266,00	266,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100102 TEKUĆA REZERVA PRORAČUNA	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100103 PROMOVIRANJE OPĆINE	1.593,00	1.593,00	1.593,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	1.593,00	1.593,00	1.593,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.593,00	1.593,00	1.593,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.593,00	1.593,00	1.593,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100107 PROSLAVA DANA OPĆINE	2.720,00	2.720,00	2.720,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	2.720,00	2.720,00	2.720,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.720,00	2.720,00	2.720,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.720,00	2.720,00	2.720,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100111 SUSRET OPĆINE I HRVATSKE MANJINSKE ZAJEDNICE IZ MAĐARSKE	2.654,00	2.654,00	2.654,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	2.654,00	2.654,00	2.654,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.654,00	2.654,00	2.654,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.654,00	2.654,00	2.654,00	100,00	100,00	100,00
Program 1002 POLITIČKE STRANKE	664,00	664,00	664,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100201 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI POLITIČKIH STRANAKA	664,00	664,00	664,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	664,00	664,00	664,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	664,00	664,00	664,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	664,00	664,00	664,00	100,00	100,00	100,00
Program 1017 Povrat beskamatnog zajma	2.655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T101701 Povrat beskamatnog zajma	2.655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.507.929,00	1.828.319,00	2.567.586,00	121,25	140,43	170,27
Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.507.929,00	1.828.319,00	2.567.586,00	121,25	140,43	170,27
Program 1003 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	408.982,00	918.638,00	623.993,00	224,62	67,93	152,57
Aktivnost A100301 ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	196.759,00	196.759,00	196.759,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	190.389,00	190.389,00	190.389,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	190.389,00	190.389,00	190.389,00	100,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	93.968,00	93.968,00	93.968,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	93.833,00	93.833,00	93.833,00	100,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	2.256,00	2.256,00	2.256,00	100,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	332,00	332,00	332,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI	6.370,00	6.370,00	6.370,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.370,00	6.370,00	6.370,00	100,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	6.105,00	6.105,00	6.105,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	265,00	265,00	265,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100302 OPREMA I NAMJEŠTAJ	19.245,00	15.263,00	15.263,00	79,31	100,00	79,31
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	19.245,00	15.263,00	15.263,00	79,31	100,00	79,31
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.245,00	15.263,00	15.263,00	79,31	100,00	79,31
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.245,00	15.263,00	15.263,00	79,31	100,00	79,31
Aktivnost A100303 UPRAVLJANJE OBJEKTIMA OPĆINE	3.185,00	3.185,00	3.185,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	3.185,00	3.185,00	3.185,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.185,00	3.185,00	3.185,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.185,00	3.185,00	3.185,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K100016 REKONSTRUKCIJA - ADAPTACIJA DRUŠTVENOG DOMA U JEDUŠEVCU	74.324,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	7.963,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.963,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.963,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ EU	66.361,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	66.361,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	66.361,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100017 REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE DRUŠTVENOG DOMA U NASELJU GLOGOVAC	7.963,00	199.084,00	58.398,00	2.500,11	29,33	733,37
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	7.963,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.963,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.963,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ EU	0,00	199.084,00	58.398,00	0,00	29,33	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	199.084,00	58.398,00	0,00	29,33	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	199.084,00	58.398,00	0,00	29,33	0,00
Kapitalni projekt K100018 NABAVA KOMUNALNE OPREME	53.090,00	132.723,00	66.361,00	250,00	50,00	125,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	26.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	26.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Izvor 5.2. POMOĆI IZ EU	0,00	132.723,00	66.361,00	0,00	50,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	132.723,00	66.361,00	0,00	50,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	132.723,00	66.361,00	0,00	50,00	0,00
Kapitalni projekt K100019 IZDRADNJA MULTIFUNKCIONALNOG OBJEKTA	41.144,00	331.807,00	284.027,00	806,45	85,60	690,32
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	41.144,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.144,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	33.181,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.963,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ EU	0,00	331.807,00	284.027,00	0,00	85,60	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	331.807,00	284.027,00	0,00	85,60	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	331.807,00	284.027,00	0,00	85,60	0,00
Kapitalni projekt K100029 UGRADNJA SOLARNIH PANELA NA OBJEKTIMA JAVNE NAMJENE	13.272,00	39.817,00	0,00	300,01	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	13.272,00	39.817,00	0,00	300,01	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.272,00	39.817,00	0,00	300,01	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	13.272,00	39.817,00	0,00	300,01	0,00	0,00
Program 1004 PROMICANJE KULTURE	10.884,00	10.884,00	10.884,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100401 DJELATNOST KULTURNO UMJETNIČKIH UDRUGA	9.291,00	9.291,00	9.291,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	9.291,00	9.291,00	9.291,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	9.291,00	9.291,00	9.291,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	9.291,00	9.291,00	9.291,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100403 USLUGE KNJIŽNICE I ČITAONICE	1.593,00	1.593,00	1.593,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	1.593,00	1.593,00	1.593,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.593,00	1.593,00	1.593,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	929,00	929,00	929,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	664,00	664,00	664,00	100,00	100,00	100,00
Program 1005 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	19.908,00	33.180,00	670.250,00	166,67	2.020,04	3.366,74
Aktivnost A100501 REDOVNA DJELATNOST SPORTSKIH UDRUGA	19.908,00	19.908,00	19.908,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	19.908,00	19.908,00	19.908,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	19.908,00	19.908,00	19.908,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	19.908,00	19.908,00	19.908,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K100020 IZGRADNJA STADIONA I MALONOGOMETNOG IGRALIŠTA S UMJETNOM TRAVOM	0,00	13.272,00	650.342,00	0,00	4.900,11	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ EU	0,00	13.272,00	650.342,00	0,00	4.900,11	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	13.272,00	650.342,00	0,00	4.900,11	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	13.272,00	650.342,00	0,00	4.900,11	0,00
Program 1006 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVIA	3.318,00	3.318,00	3.318,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100601 DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100602 DONACIJE OSTALIM DR. ZAJEDNICAMA I ORGANIZACIJAMA	1.991,00	1.991,00	1.991,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	1.991,00	1.991,00	1.991,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.991,00	1.991,00	1.991,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	1.991,00	1.991,00	1.991,00	100,00	100,00	100,00
Program 1007 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	20.572,00	20.572,00	20.572,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100701 DJELATNOST DVD-A	13.272,00	13.272,00	13.272,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	13.272,00	13.272,00	13.272,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	13.272,00	13.272,00	13.272,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	13.272,00	13.272,00	13.272,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100703 RAZVOJ CIVILNE ZAŠTITE	5.309,00	5.309,00	5.309,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	5.309,00	5.309,00	5.309,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	664,00	664,00	664,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	664,00	664,00	664,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.645,00	4.645,00	4.645,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.645,00	4.645,00	4.645,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100704 GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	1.991,00	1.991,00	1.991,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	1.991,00	1.991,00	1.991,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.991,00	1.991,00	1.991,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	1.991,00	1.991,00	1.991,00	100,00	100,00	100,00
Program 1008 PREDŠKOLSKI ODGOJ	215.278,00	157.941,00	317.208,00	73,37	200,84	147,35
Aktivnost A100801 SUFINANCIRANJE DJEČJEG VRTIČA "POTOČIĆ"	111.488,00	111.488,00	138.032,00	100,00	123,81	123,81
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	84.943,00	84.943,00	111.487,00	100,00	131,25	131,25
3 Rashodi poslovanja	84.943,00	84.943,00	111.487,00	100,00	131,25	131,25
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	84.943,00	84.943,00	111.487,00	100,00	131,25	131,25
Izvor 5.1. POMOĆI	26.545,00	26.545,00	26.545,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	26.545,00	26.545,00	26.545,00	100,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	26.545,00	26.545,00	26.545,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100804 SUFINANCIRANJE VRTIČA - JASLICE	46.453,00	46.453,00	46.453,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	46.453,00	46.453,00	46.453,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	46.453,00	46.453,00	46.453,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	46.453,00	46.453,00	46.453,00	100,00	100,00	100,00

Kapitalni projekt K100021 REKONSTRUKCIJA I DOGRADNJA DV U KOPRIVNIČKIM BREGIMA	0,00	0,00	132.723,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ EU	0,00	0,00	132.723,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	132.723,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	132.723,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100022 IZGRADNJA DJEČJEG IGRALIŠTA U KOPRIVNIČKIM BREGIMA	57.337,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	39.817,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.817,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.817,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ EU	17.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1009 OSNOVNO OBRAZOVANJE	23.359,00	23.359,00	23.359,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100902 DARIVANJE POVODOM DANA SV. NIKOLE	3.318,00	3.318,00	3.318,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	3.318,00	3.318,00	3.318,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.318,00	3.318,00	3.318,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.318,00	3.318,00	3.318,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100904 SUFINANCIRANJE ŠKOLSKIH I VANŠKOLSKIH AKTIVNOSTI O.Š. KOPR. BREGI	2.787,00	2.787,00	2.787,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	2.787,00	2.787,00	2.787,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.787,00	2.787,00	2.787,00	100,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.787,00	2.787,00	2.787,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100906 FINANCIRANJE BILJEŽNICA UČENICIMA OSNOVNE ŠKOLE	10.618,00	10.618,00	10.618,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	10.618,00	10.618,00	10.618,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	10.618,00	10.618,00	10.618,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.618,00	10.618,00	10.618,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100908 FINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,00	100,00	100,00
Program 1010 SOCIJALNA SKRB	83.747,00	57.468,00	57.468,00	68,62	100,00	68,62
Aktivnost A101001 POMOĆ U NOVČU OBITELJIMA	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101002 POMOĆ ZA NOVOROĐENČE	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101004 POMOĆ U SLUČAJU ELEMENTARNIH NEPOGODA	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101005 POMOĆ I NJEGA U KUĆI	5.309,00	5.309,00	5.309,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	5.309,00	5.309,00	5.309,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	5.309,00	5.309,00	5.309,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.309,00	5.309,00	5.309,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101006 OSTALE POMOĆI SOCIJALNO UGROŽENIM OBITELJIMA U NARAVI	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101007 CRVENI KRIŽ	1.725,00	1.725,00	1.725,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	1.725,00	1.725,00	1.725,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.725,00	1.725,00	1.725,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	1.725,00	1.725,00	1.725,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101010 PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA	5.309,00	5.309,00	5.309,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	5.309,00	5.309,00	5.309,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	5.309,00	5.309,00	5.309,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.309,00	5.309,00	5.309,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101011 POMOĆ STARIJIM OSOBAMA	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101012 POMOĆ MLADIMA OBITELJIMA ZA KUPNJU PRVE NEKRETNOSTI	27.872,00	27.872,00	27.872,00	100,00	100,00	100,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	27.872,00	27.872,00	27.872,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	27.872,00	27.872,00	27.872,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	27.872,00	27.872,00	27.872,00	100,00	100,00	100,00
Tekući projekt T101008 "POMOĆ JE MOĆ"	25.881,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ EU	25.881,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	25.881,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	25.881,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T101009 "STIŽEM PO TEBE NISI SAM"	398,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	398,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	398,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	398,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1011 POTPORA POLJOPRIREDI	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101101 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
Program 1012 ODRŽAVANJE OBJEKATA I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	206.386,00	252.838,00	356.361,00	118,69	140,94	167,29
Aktivnost A101203 ODRŽAVANJE PARKA I ZELENIH POVRŠINA	2.654,00	2.654,00	2.654,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	2.654,00	2.654,00	2.654,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.654,00	2.654,00	2.654,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.654,00	2.654,00	2.654,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101204 ODRŽAVANJE GROBLJA	9.291,00	9.291,00	9.291,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	9.291,00	9.291,00	9.291,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	9.291,00	9.291,00	9.291,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	9.291,00	9.291,00	9.291,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101205 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I POLJ. PUTEVA	33.181,00	39.817,00	39.817,00	120,00	100,00	120,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	0,00	6.636,00	6.636,00	0,00	100,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.636,00	6.636,00	0,00	100,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	6.636,00	6.636,00	0,00	100,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	33.181,00	33.181,00	33.181,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	33.181,00	33.181,00	33.181,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	33.181,00	33.181,00	33.181,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101206 JAVNA RASVJETA	38.490,00	45.126,00	45.126,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	26.545,00	33.181,00	33.181,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	26.545,00	26.545,00	26.545,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	26.545,00	26.545,00	26.545,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	11.945,00	11.945,00	11.945,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	11.945,00	11.945,00	11.945,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	11.945,00	11.945,00	11.945,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101220 ODRŽAVANJE PROMETNICA U ZIMI	1.991,00	1.991,00	1.991,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	1.991,00	1.991,00	1.991,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.991,00	1.991,00	1.991,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.991,00	1.991,00	1.991,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101229 PROŠIRENJE MOSTA PREKO KANALA LIPOVAC	26.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	26.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	26.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	26.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101230 UREĐENJE PJEŠAČKOG PRIJELAZA - DRŽAVNA CESTA D2	2.654,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	2.654,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.654,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.654,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101231 UREĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA UZ PJEŠAČKE STAZE	9.291,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	9.291,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	9.291,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	9.291,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101232 UREĐENJE AUTOBUSNIH STAJALIŠTA	3.982,00	3.982,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	3.982,00	3.982,00	0,00	100,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.982,00	3.982,00	0,00	100,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.982,00	3.982,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100023 UREĐENJE PARKA U KOPRIVNIČKIM BREGIMA	13.273,00	3.982,00	0,00	30,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	13.273,00	3.982,00	0,00	30,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.273,00	3.982,00	0,00	30,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.273,00	3.982,00	0,00	30,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100024 UREĐENJE GROBLJA NA PODRUČJU OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI	13.272,00	5.309,00	0,00	40,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	10.753,00	5.309,00	0,00	49,37	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.753,00	5.309,00	0,00	49,37	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.753,00	5.309,00	0,00	49,37	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.519,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101411 NAKNADA ZA ODLAGANJE OTPADA	7.963,00	3.982,00	3.982,00	50,01	100,00	50,01

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.519,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.519,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100025 MODERNIZACIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE KOPR. BREGI	43.799,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	26.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	17.254,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.254,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.254,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100026 IZGRADNJA I OPREMANJE MRTVAČNICE U JEDUŠEVCU	0,00	7.963,00	124.759,00	0,00	1.566,73	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ EU	0,00	7.963,00	124.759,00	0,00	1.566,73	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.963,00	124.759,00	0,00	1.566,73	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.963,00	124.759,00	0,00	1.566,73	0,00
Kapitalni projekt K100027 MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE	0,00	132.723,00	132.723,00	0,00	100,00	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ EU	0,00	132.723,00	132.723,00	0,00	100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	132.723,00	132.723,00	0,00	100,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	132.723,00	132.723,00	0,00	100,00	0,00
Kapitalni projekt K100028 UREĐENJE PARKA U GLOGOVCU	7.963,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	7.963,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.963,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.963,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1013 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I OBJEKATA	321.190,00	248.190,00	388.878,00	78,90	156,69	123,63
Aktivnost A101301 SUFINANCIRANJE IZGRADNJE VODOOPSKRBE I ODVOĐNJE U NASELJU GLOGOVAC	84.943,00	13.272,00	0,00	15,62	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	84.943,00	13.272,00	0,00	15,62	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	84.943,00	13.272,00	0,00	15,62	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	84.943,00	13.272,00	0,00	15,62	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100001 IZGRADNJA PJEŠAČKO BICIKLISTIČKE STAZE UL. BRAČE RADIĆA	120.778,00	39.817,00	26.545,00	32,97	66,67	21,98
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	54.416,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	54.416,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	54.416,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	39.817,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.817,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.817,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	26.545,00	39.817,00	26.545,00	150,00	66,67	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.545,00	39.817,00	26.545,00	150,00	66,67	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.545,00	39.817,00	26.545,00	150,00	66,67	100,00
Kapitalni projekt K100008 IZGRADNJA PJEŠAČKO BICIKLISTIČKE STAZE BREGI - GLOGOVAC	9.291,00	66.361,00	66.361,00	714,25	100,00	714,25
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	9.291,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.291,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.291,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ EU	0,00	66.361,00	66.361,00	0,00	100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	66.361,00	66.361,00	0,00	100,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	66.361,00	66.361,00	0,00	100,00	0,00
Kapitalni projekt K100009 IZGRADNJA PJEŠAČKO BICIKLISTIČKE STAZE U NASELJU GLOGOVAC UL. S.RADIĆA DIONICA I	99.542,00	99.542,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ EU	99.542,00	99.542,00	0,00	100,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	99.542,00	99.542,00	0,00	100,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	99.542,00	99.542,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100012 ODVOĐNJA U NASELJU JEDUŠEVAC	0,00	7.963,00	118.123,00	0,00	1.483,40	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	0,00	7.963,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	7.963,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	7.963,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ EU	0,00	0,00	118.123,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	118.123,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	118.123,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100028 IZGRADNJA PJEŠAČKO BICIKLISTIČKE STAZE U NASELJU KOPR. BREGI SPOJ A. ŠENOJE I V. NAZORA	0,00	7.963,00	124.760,00	0,00	1.566,75	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	0,00	7.963,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.963,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.963,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. POMOĆI IZ EU	0,00	0,00	124.760,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	124.760,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	124.760,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100030 PRODUŽETAK JAVNE RASVJETE U NASELJU GLOGOVAC	6.636,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	6.636,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.636,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.636,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100029 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE NA NOGOMETNOM IGRALIŠTU U GLOGOVCU	0,00	13.272,00	53.089,00	0,00	400,01	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	0,00	13.272,00	53.089,00	0,00	400,01	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	13.272,00	53.089,00	0,00	400,01	0,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	13.272,00	53.089,00	0,00	400,01	0,00
Program 1014 ZAŠTITA OKOLIŠA	166.434,00	80.696,00	80.696,00	48,49	100,00	48,49
Aktivnost A101402 ZBRINJAVANJE KRUPNOG OTPADA	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101403 ZBRINJAVANJE OTPADNE AMBALAŽE	3.982,00	3.982,00	3.982,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	3.982,00	3.982,00	3.982,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.982,00	3.982,00	3.982,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.982,00	3.982,00	3.982,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101405 DERATIZACIJA PODRUČJA OPĆINE	3.982,00	3.982,00	3.982,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	3.982,00	3.982,00	3.982,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.982,00	3.982,00	3.982,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.982,00	3.982,00	3.982,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101406 VETERINARSKE USLUGE	13.007,00	13.007,00	13.007,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	13.007,00	13.007,00	13.007,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	13.007,00	13.007,00	13.007,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	11.945,00	11.945,00	11.945,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.062,00	1.062,00	1.062,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101408 NAKNADA FONDA ZA SMANJENJE MJ. KOMUNALNOG OTPADA	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	1.327,00	1.327,00	1.327,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	7.963,00	3.982,00	3.982,00	50,01	100,00	50,01
3 Rashodi poslovanja	7.963,00	3.982,00	3.982,00	50,01	100,00	50,01
32 Materijalni rashodi	7.963,00	3.982,00	3.982,00	50,01	100,00	50,01
Aktivnost A101412 NABAVA SPREMNIKA ZA SAKUPLJANJE OTPADA	37.162,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	22.297,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.297,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.297,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	14.865,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.865,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.865,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101413 PLAN ZAŠTITE DIVLJAČI	796,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	796,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	796,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	796,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101410 "PUTEVIMA PODRAVSKIH RUDARA"	96.888,00	53.089,00	53.089,00	54,79	100,00	54,79
Izvor 5.2. POMOĆI IZ EU	96.888,00	53.089,00	53.089,00	54,79	100,00	54,79
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	96.888,00	53.089,00	53.089,00	54,79	100,00	54,79
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	96.888,00	53.089,00	53.089,00	54,79	100,00	54,79
Program 1015 PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	13.272,00	6.636,00	0,00	50,00	0,00	0,00
Aktivnost A101501 Izmjene Prostornog plana	13.272,00	6.636,00	0,00	50,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	6.636,00	6.636,00	0,00	100,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.636,00	6.636,00	0,00	100,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.636,00	6.636,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	6.636,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.636,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.636,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1016 VISOKO ŠKOLSTVO	13.272,00	13.272,00	13.272,00	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A101601 STIPENDIRANJE STUDENATA	13.272,00	13.272,00	13.272,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMITCI	13.272,00	13.272,00	13.272,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	13.272,00	13.272,00	13.272,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.272,00	13.272,00	13.272,00	100,00	100,00	100,00

Članak 5.

Obrazloženje Proračuna sastoji se od obrazloženja općeg i posebnog dijela proračuna i njegov je sastavni dio.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 6.

Ovaj Proračun će se objaviti u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI**

KLASA: 400-01/22-01/01

URBROJ: 2137-8-22-1

Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.**

51.

Na temelju članka 49., stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19. i 57/22) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

P R O G R A M

utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini

I.

Programom utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: sredstva) koja su prihod Proračuna Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Proračun), na čijem području se poljoprivredno zemljište nalazi.

II.

Sredstva su u prihodima Proračuna planirana u svoti 26.545,00 eura, odnosno 65% od ukupnih sredstava koja su prihod Proračuna.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Programa planiraju se utrošiti na:

- Izgradnju komunalne infrastrukture
26.545,00 eura.

IV.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI

KLASA: 320-01/22-01/01

URBROJ: 2137-8-22-1

Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.

52.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20. i 145/20) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

P R O G R A M

utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini

I.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini.

II.

Program obuhvaća izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture u svoti 106.178,00 eura.

III.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI

KLASA: 321-02/22-01/01

URBROJ: 2137-8-22-1

Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.

53.

Na temelju članaka 72. i 73. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

P R O G R A M održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini

I.

Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2023. godini na području Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Općina) za komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

Program se donosi radi osiguranja trajnog i kvalitetnog obavljanja komunalnih djelatnosti, osiguranja održavanja komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne sposobnosti, osiguranja obavljanja komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja kao i osiguranja javnosti rada.

Program sadrži:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom troškova po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa,
- izvore financiranja.

II.

Komunalne djelatnosti koje su predviđene ovim Programom jesu:

1. održavanje javnih zelenih površina,
2. održavanje nerazvrstanih cesta,
3. održavanje groblja,
4. održavanje javne rasvjete,
5. održavanje građevina i uređaja javne namjene.

III.

1. Održavanje javnih zelenih površina

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova (u eurima)
1.1.	Košenje trave na javnim zelenim površinama i parkovima, uređenje parkova, održavanje zelenila i cvjetnjaka	2.654,00
1.2.	Uređenje javnih zelenih površina uz pješačke staze	9.291,00
1.3.	Nabava opreme za park	3.982,00
1.4.	Uređenje šetnice u parku u naselju Koprivnički Bregi	9.291,00
1.5.	Nabava opreme za park u naselju Glogovac	7.963,00
	Ukupno:	33.181,00

2. Održavanje nerazvrstanih cesta

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova (u eurima)
2.1.	Održavanje asfaltiranih ulica krpanjem udarnih rupa, održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva nasipavanjem šljunka i razgrtanje šljunka	33.181,00
2.2.	Održavanje nerazvrstanih ceste i prometnica u zimskom razdoblju	1.991,00
2.3.	Asfaltiranje nerazvrstane ceste u naselju Jeduševac	43.799,00
	Ukupno:	78.971,00

3. Održavanje groblja

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova (u eurima)
3.1.	Postavljanje javne rasvjete na grobljima	2.519,00
3.2.	Zbrinjavanje smeća s groblja	9.291,00
3.3.	Asfaltiranje staza na grobljima	10.753,00
	Ukupno:	22.563,00

4. Održavanje javne rasvjete

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova (u eurima)
4.1.	Popravak i zamjena rasvjetnih tijela, ugradnja novih rasvjetnih mjesta	26.545,00
4.2.	Plaćanje troškova utroška električne energije za javnu rasvjetu	11.945,00
	Ukupno:	38.490,00

5. Održavanje građevina i uređaja javne namjene

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova (u eurima)
5.1.	Proširenje mosta na ŽC preko kanala Lipovac	26.545,00
5.2.	Uređenje pješačkog prijelaza na D2 u naselju Glogovac	2.654,00
5.3.	Uređenje autobusnog stajališta	3.982,00
	Ukupno:	33.181,00

IV.

Ciljevi koji se žele ostvariti ovim Programom

su:

- unapređenje i razvoj prometne infrastrukture,
- povećanje kvalitete održavanja javne rasvjete,
- sustavno širenje i uređivanje javnih površina,
- unapređenje stanja u prostoru Općine.

Mjerljivost ciljeva se provodi povećanjem modernizacije nerazvrstanih cesta i javne rasvjete, racionalizacijom troškova, uređivanjem zelenih i javnih površina koje se održavaju te povećanjem kvalitete života u Općini.

V.

Procjena troškova za komunalne djelatnosti navedene u točki II. i III. ovog Programa iznosi ukupno 206.386,00 eura, a rekapitulacija radova s procjenom troškova je sljedeća:

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova (eura)
1.	Održavanje javnih zelenih površina	33.181,00
2.	Održavanje nerazvrstanih cesta	78.971,00
3.	Održavanje groblja	22.563,00
4.	Održavanje javne rasvjete	38.490,00
5.	Održavanje građevina i uređaja javne namjene	33.181,00
	Ukupno:	206.386,00

VI.

Procjena troškova za djelatnosti navedene u ovom Programu iznose ukupno 206.386,00 eura, a izvori financiranja su sljedeći:

- sredstva komunalne naknade i komunalnog doprinosa u iznosu 21.899,00 eura,
- sredstva šumskog doprinosa u iznosu 66.361,00 eura,
- sredstva vodnog doprinosa u iznosu 1.593,00 eura,
- sredstva od grobne naknade u iznosu 17.254,00 eura,
- sredstva pomoći iz županijskog proračuna u iznosu 17.254,00 eura,
- opći prihodi i primici u iznosu 82.025,00 eura.

VII.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI**

KLASA: 363-05/22-01/01

URBROJ: 2137-8-22-1

Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.**

54.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13, 65/17. i 14/19) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

PROGRAM

**o namjenskom korištenju sredstava naknade iz
postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih
zgrada na području Općine Koprivnički Bregi
u 2023. godini**

I.

Programom o namjenskom korištenju sredstava iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se namjensko korištenje sredstava za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i neopremljenih dijelova na području Općine Koprivnički Bregi.

II.

Sredstva naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada (u daljnjem tekstu: sredstva naknade) planirana su u prihodima Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) u svoti 1.327,00 eura.

III.

Sredstva naknade iz točke II. ovog Programa planiraju se utrošiti za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih dijelova Općine Koprivnički Bregi i to za:

- Izgradnju komunalne infrastrukture.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI**

KLASA: 361-06/22-01/01

URBROJ: 2137-8-22-1

Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.**

55.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20. i 77/20) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

P R O G R A M

**javnih potreba u sportu na području
Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini**

I.

Programom javnih potreba u sportu na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti u sportu od lokalnog značaja koje će se financirati iz Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u sportu na području Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se :

- poticanjem i promicanjem sporta,
- djelovanjem sportskih udruga,
- organiziranjem i provođenjem sportskih natjecanja,
- održavanjem sportskih objekata.

III.

Na području Općine djeluju:

- Nogometni klub „Mladost“ Koprivnički Bregi,
- Nogometni klub „Rudar“ Glogovac,
- Moto klub „Hollister“ ogranak Koprivnički Bregi,
- Lovačko društvo „Zec“ Koprivnički Bregi,
- Airsoft klub „Vuk“, Koprivnički Bregi.

IV.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa planirana su sredstva iz Proračuna u svoti 19.908,00 eura.

Sredstva za financiranje aktivnosti udruga raspoređuju se temeljem provedenog javnog poziva.

V.

Sredstva za javne potrebe u sportu utvrđena ovim Programom doznačivat će se na IBAN račune korisnika, temeljem provedenog javnog poziva i sklopljenog ugovora.

VI.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI**

KLASA: 620-01/22-01/01
URBROJ: 2137-8-22-1
Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.

56.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19. i 57/22) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba u predškolskom odgoju na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini

I.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) na području društvene brige o djeci predškolske dobi utvrđuju se javne potrebe i sredstva za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja na području Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Općina).

II.

Na osnovama elemenata standarda društvene brige o djeci predškolske dobi, javne potrebe u djelatnosti predškolskog odgoja ostvarivat će se: preko Dječjeg vrtića „Vrapčić“ Đelekovec – Podružnica „Potočić“ Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić).

III.

Sredstva za javne potrebe u točki II. ovog Programa osiguravaju se u svoti 215.278,00 eura, a raspoređuju se u sljedećim svotama:

- Za Dječji vrtić u svoti 111.488,00 eura,
- Za sufinanciranje boravka djece u jaslama u svoti 46.453,00 eura,
- Za projekat izgradnje dječjeg igrališta u Koprivničkim Bregima u svotu 57.337,00 eura.

IV.

Za financiranje ostvarivanja ovog Programa utvrđuju se financijska sredstva prema izvorima u sljedećim svotama:

- Iz Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2023. godinu u svoti 171.213,00 eura,
- Iz pomoći proračunu iz drugih proračuna za 2023. godinu u svoti 26.545,00 eura,
- Iz pomoći EU fondovi u svoti 17.520,00 eura.

V.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI**

KLASA: 601-03/22-01/01
URBROJ: 2137-8-22-1
Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.

57.

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, - pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19. i 64/20) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini

I.

Programom javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u osnovnom školstvu na području Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Općina) za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Koprivnički Bregi za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u osnovnom školstvu ostvarivat će se kroz donacije Osnovnoj školi Koprivnički Bregi u naselju Koprivnički Bregi za:

- plaćanje troškova sudjelovanja učenika na međuopćinskim natjecanjima,
- sufinanciranje izdavanja školskog lista,
- nabavu bilježnica za učenike s područja Općine,
- školu plivanja,
- prijevoz učenika.

III.

Za ostvarivanje javnih potreba iz točke II. ovoga Programa sredstva se osiguravaju u Proračunu Općine Koprivnički Bregi za 2023. godinu, a raspoređuju se za:

1. Sudjelovanje učenika Osnovne škole Koprivnički Bregi na međuopćinskim natjecanjima, potrebe školske knjižnice i za ostale potrebe 2.787,00 eura,
2. Nabavu bilježnica za učenike s područja Općine 10.618,00 eura,
3. Prijevoz učenika 6.636,00 eura.

IV.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI**

KLASA: 602-01/22-01/01

URBROJ: 2137-8-22-1

Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.

58.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 47/90, 27/93, i 38/09) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba u kulturi na području
Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini

I.

Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti u kulturi koje će se sufinancirati iz Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u kulturi na području Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- djelovanjem udruga u kulturi promicanjem i poticanjem kulturno-umjetničkog stvaranja,
- akcijama i manifestacijama u kulturi s ciljem očuvanja kulturne baštine,
- promicanjem kulturnog života među mladima,
- uslugama knjižnice i čitaonice "Fran Galović" Koprivnica.

III.

Na području Općine djeluju:

- Udruga prijatelja kulture „Vlado Dolenc“ Koprivnički Bregi,
- Kulturno-umjetničko društvo „Rudar“ Glogovac,
- Udruga žena Bregi,
- Udruga žena Glogovac.

IV.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa planirana su sredstva iz Proračuna u svoti 10.884,00 eura.

Za sufinanciranje udruga iz točke III. ovog Programa planirana su sredstva iz Proračuna u svoti 9.291,00 eura, a raspoređuju se temeljem provedenog javnog poziva.

V.

Sredstva za javne potrebe u kulturi utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na IBAN račune korisnika temeljem provedenog javnog poziva i sklopljenog ugovora.

VI.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI**

KLASA: 610-03/22-01/01

URBROJ: 2137-8-22-1

Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.

59.

Na temelju članka 67., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

P R O G R A M
građenja komunalne infrastrukture na području
Općine Koprivnički Bregi za 2023. godinu

A. OPĆI DIO

I.

U Programu građenja komunalne infrastrukture na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Općina), sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja (u daljnjem tekstu: procjenu troškova građenja) komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

II.

Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture i procijenjeni troškova građenja iz točke III. ovog Programa utvrđuju se za sljedeće djelatnosti komunalne infrastrukture:

1. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
2. Javna rasvjeta.

B. PROGRAMIRANI POSLOVI I PROCJENA TROŠKOVA

III.

Procijenjeni troškovi građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture obuhvaćaju troškove zemljišta na kojem će se graditi komunalna infrastruktura, uklanjanje i izmještanje postojećih građevina i nasada, sanacija zemljišta, izrada projekata i druge dokumentacije, ishođenje akata potrebnih za izvlaštenje, građenje i uporabu građevine komunalne infrastrukture, građenje i provedba stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture i evidentiranje u katastru i zemljišnim knjigama.

1. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima

1.1. Izgradnja pješačko-biciklističke staze u naselju Koprivnički Bregi – ulica Braće Radića – 120.778,00 eura.

Izvori financiranja:

- Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije 26.545,00 eura,
- Proračun Općine Koprivnički Bregi za 2023. godinu 94.233,00 eura.

CILJ: Izgradnja komunalne infrastrukture, ure-

Naziv ulice	Dužina (m)	Iznos (€)
Naselje Koprivnički Bregi – Ulica Braće Radića	500	120.778,00

đenje ulice, veća prometna sigurnost.

MJERLJIVOST CILJA: Poboljšanje uvjeta mobilnosti, sprječavanje prometnih nesreća.

1.2. Izgradnja pješačko – biciklističke staze – spoj naselja Koprivnički Bregi, Glogovac – projektna dokumentacija

Izvori financiranja:

- Proračun Općine Koprivnički Bregi za 2023. godinu 9.291,00 eura.

Projektna dokumentacija	Dužina (m)	Iznos (€)
Izrada projektne dokumentacije za spoj naselja Koprivnički Bregi - Glogovac	2000	9.291,00

CILJ: Izgradnja komunalne infrastrukture, uređenje ulice, veća prometna sigurnost.

MJERLJIVOST CILJA: Poboljšanje uvjeta mobilnosti, sprječavanje prometnih nesreća.

1.3. Izgradnja pješačko – biciklističke staze u naselju Glogovac, Ulica Stjepana Radića – dionica 1

Izvori financiranja:

- EU fondovi 99.542,00 eura.

Naziv ulice	Dužina (m)	Iznos (€)
Naselje Glogovac - Ulica Stjepana Radića	775	99.542,00

CILJ: Izgradnja komunalne infrastrukture, uređenje ulice, veća prometna sigurnost.

MJERLJIVOST CILJA: Poboljšanje uvjeta mobilnosti, sprječavanje prometnih nesreća.

2. Javna rasvjeta

2.1. Produžetak javne rasvjete u naselju Glogovac – projektna dokumentacija

Izvori financiranja:

- Proračun Općine Koprivnički Bregi za 2023. godinu 6.636,00 eura.

Projektna dokumentacija	Dužina (m)	Iznos (€)
Izrada projektne dokumentacije za produžetak javne rasvjete u naselju Glogovac	400	6.636,00

CILJ: Izgradnja komunalne infrastrukture, uređenje ulice, veća prometna sigurnost.

MJERLJIVOST CILJA: Poboljšanje uvjeta, sprječavanje prometnih nesreća.

C. FINANCIRANJE OSTVARIVANJA PROGRAMA

IV.

Ukupni procijenjeni troškovi iz točke III. ovog Programa iznose 236.247,00 eura, a financirat će se iz sljedećih izvora:

1. Opći prihodi i primici 70.343,00 eura,
2. Prihod za posebne namjene 39.817,00 eura,
3. Pomoći 26.545,00 eura.
4. Pomoći iz EU fondova 99.542,00 eura.

V.

Visina predviđenih troškova i iskaz financijskih sredstava prema izvorima za ostvarivanje Programa mogu se tijekom programiranog razdoblja mijenjati sukladno osiguranim sredstvima u Proračunu i prijavljenim podacima glede utvrđivanja visine cijena.

D. ZAVRŠNA ODREDBA

VI.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI

KLASA: 363-05/22-01/01

URBROJ: 2137-8-22-1

Koprivnički Bregi, 21. prosinac 2022.

PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.

60.

Na temelju članaka 110. i 111. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine" broj 125/19. i 114/22), članka 72. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22), članka 18. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja ("Narodne novine" broj 79/06 i 110/15) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi

("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti
na području Općine Koprivnički Bregi
u 2023. godini

I.

Programom javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se javne potrebe u protupožarnoj zaštiti i civilnoj zaštiti na području Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Općina), a za koje su osigurana sredstva u Proračunu Općine Koprivnički Bregi za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Pod javnim potrebama u protupožarnoj i civilnoj zaštiti podrazumijeva se:

- pravodobni izlazak dobrovoljnih vatrogasnih ekipa na požarište,
- provođenje mjera zaštite od požara i dežurstava za vrijeme ljetnih mjeseci i žetve,
- poduzimanje mjera zaštite od požara prilikom spaljivanja veće količine korova ili drugog poljoprivrednog otpada,
- edukacija mlađih mještana i njihovo uključivanje u rad dobrovoljnih vatrogasnih društava,
- održavanje domaćih i međunarodnih natjecanja, obilježavanje godišnjica i promicanje rada dobrovoljnih vatrogasnih društava sa područja Općine,
- kupnja opreme pripadnicima civilne zaštite.

III.

Novčana sredstva predviđena za rad dobrovoljnih vatrogasnih društava, civilne zaštite s područja Općine i Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanica Koprivnica osiguravaju se u Proračunu u svoti 20.572,00 eura, a utrošit će se na redovnu djelatnost dobrovoljnih vatrogasnih društava i djelatnost Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanica Koprivnica, kupnju opreme, registraciju vatrogasnih vozila, sufinanciranje nabave vatrogasnog vozila, održavanje međunarodnog natjecanja, kupnju opreme pripadnicima civilne zaštite te ostalog prema potrebi, a uplaćivat će se na žiro-račune korisnika putem doznaka.

Novčana sredstva raspoređuju se kako slijedi:

1. Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Koprivnički Bregi 6.968,00 eura,
2. Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Glogovac 5.640,00 eura,
3. Vatrogasnoj zajednici Općina Hlebina, Koprivnički Bregi 664,00 eura,
4. Razvoju civilne zaštite Općine Koprivnički Bregi 5.309,00 eura,
5. Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja – Stanica Koprivnica 1.991,00 eura.

IV.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI

KLASA: 402-01/22-01/01

URBROJ: 2137-8-22-1

Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.

61.

Na temelju članka 287. i 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22. i 119/22) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

P L A N
javnih potreba u socijalnoj skrbi na području
Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini

I.

Planom javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuje se način ostvarivanja javnih potreba u socijalnoj skrbi i financijska sredstva za njegovo provođenje.

II.

Javne potrebe u socijalnoj skrbi na području Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- pomaganjem osobama i obiteljima u novcu ili naravi kada se radi o nesposobnosti za rad, bolesti, starosti, kada se zbog elementarne nepogode nađu u stanju socijalne potrebe, a istu ne ostvaruju po drugim osnovama,
- kroz pomoći za opremanje novorođenog djeteta,
- kroz naknade troškova stanovanja korisnicima zajamčene minimalne naknade,
- kroz financiranje troškova gerontodomaćice,
- kroz provedbu projekta „Pomoć je moć“ oznake: UP.02.1.1.13.0237.

III.

Javne potrebe iz točke II. ovog Plana ostvarivat će se kroz rad:

- općinskog načelnika Općine Koprivnički Bregi,
- Općinskog vijeća Općine Koprivnički Bregi,
- Socijalnog vijeća Općine Koprivnički Bregi,
- Kluba za starije osobe „Mariška“ Koprivnica,
- Društva Crvenog križa Koprivnica.

IV.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Plana osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Koprivnički Bregi za 2023. godinu u svoti 57.866,00 eura i pomoći iz EU fondova u svoti 25.881,00 eura, sveukupno u svoti 83.747,00 eura, te se raspoređuju za:

- jednokratnu pomoć u novcu osobama i obiteljima u svoti 1.327,00 eura,
- jednokratnu pomoć u naravi osobama i obiteljima u svoti 1.327,00 eura,
- pomoć za podmirenje troškova stanovanja 5.309,00 eura,
- pomoć za opremanje novorođenog djeteta u svoti 6.636,00 eura,
- pomoć u slučaju elementarnih nepogoda u svoti 1.327,00 eura,
- provođenje akcija Društva Crvenog križa Koprivnica 1.725,00 eura,
- pomoć i njega u kući 5.309,00 eura,
- provedbu projekta „Pomoć je moć“ 25.881,00 eura,
- provedbu projekta „Stižem po tebe, nisi sam 4“ 398,00 eura,
- pomoć starijim osobama 6.636,00 eura,
- pomoć mladim obiteljima za kupnju prve nekretnine 27.872,00 eura.

V.

Sredstva za pomoći iz točke IV. ovog Plana korisnicima će se odobravati pojedinačno po zahtjevu ili na prijedlog Socijalnog vijeća Općine Koprivnički Bregi, te temeljem konačne odluke općinskog načelnika Općine Koprivnički Bregi.

VI.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI**

KLASA: 550-01/22-01/01

URBROJ: 2137-8-22-1

Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.**

62.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

O D L U K U

**o izvršavanju Proračuna Općine Koprivnički Bregi
za 2023. godinu**

Članak 1.

Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i primicima te rashodima i izdacima Proračuna i stavljanje na raspolaganje sredstava korisnicima Proračuna (u daljnjem tekstu: korisnici), te druga pitanja o izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije godine a sadrži financijske planove kroz opći i posebni dio proračuna i obrazloženje proračuna.

Članak 3.

Opći dio proračuna sadrži:

- Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja,
- Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

Račun financiranja – iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji za proračun i proračunske korisnike.

Ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, opći dio proračuna sadrži preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

Članak 4.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračuna iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Članak 5.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

Obrazloženje općeg dijela proračuna sadrži obrazloženje:

- prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna,
- prenesenog manjka odnosno viška proračuna.

Obrazloženje posebnog dijela proračuna sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata iz plana razvoja Općine.

Članak 6.

U postupku izvršavanja Proračuna za 2023. godinu korisnici proračunskih sredstava imaju prava i dužnosti utvrđene ovom Odlukom.

Članak 7.

Općinski načelnik Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela, s tim da umanjeње pojedine proračunske stavke rashoda i izdataka ne može biti veće od 5% sredstava na proračunskoj stavci koja se umanjuje.

Općinski načelnik o odobrenoj preraspodjeli sredstava polugodišnje izvješćuje Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna.

Članak 8.

Za zakonitu upotrebu sredstava osiguranih u Proračunu odgovoran je općinski načelnik.

Članak 9.

Općinski načelnik u cijelosti je odgovoran za izvršavanje Proračuna. Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna u cjelini je općinski načelnik.

Članak 10.

Proračun se izvršava na temelju potreba korisnika, a u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 11.

Korisnici moraju sredstva koristiti štedljivo i u skladu s propisima o korištenju, odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Članak 12.

Općina se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Općina se može kratkoročno zadužiti sukladno stavku 1. ovog članka samo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza. Odluku o kratkoročnom zaduživanju donosi Općinsko vijeće.

Članak 13.

Općina se može dugoročno zadužiti uzimanjem kredita za investicije koje se financiraju iz Proračuna, za kapitalne pomoći trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave radi realizacije investicije koja se sufinancira iz fondova Europske unije i za investicije odnosno projekte čija je realizacija utvrđena posebnim propisima i za financiranje obveza na ime povrata neprihvatljivih troškova koji su bili sufinancirani iz fondova Europske unije ako to potvrdi Općinsko vijeće uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Općina se može dugoročno zadužiti i za investicije uzimanjem kredita za projekte koji se financiraju iz fondova Europske unije, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća i Ministarstva financija.

Odluku o zaduživanju uzimanjem kredita za investicije iz stavka 1. i 2. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Ukupna godišnja obveza Općine može iznositi najviše 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u iznos ukupne godišnje obveze uključena su i dana jamstva, neplaćene obveze iz prethodnih godina, iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima, zajmovima i suglasnostima iz članka 127. stavka 1. Zakona o proračunu, osim u slučaju zaduživanja za projekte koji se financiraju iz fondova Europske unije.

Pravne osobe u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i ustanove čiji je Općina osnivač ne mogu se zadužiti bez prethodne suglasnosti općinskog načelnika.

Članak 14.

Kada se sredstva Proračuna koriste za sanaciju, dokapitalizaciju ili kao udio u sredstvima pravne osobe, Općina postaje suvlasnik imovine u tim pravnim osobama razmjerno uloženim sredstvima.

Članak 15.

Općina može davati jamstva pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i ustanovi čiji je osnivač za ispunjenje obveza pravne osobe i ustanove, a u skladu sa Zakonom o proračunu i ostalim propisima kojima se uređuje i propisuje davanje jamstva jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Odluku o davanju jamstva donosi Općinsko vijeće.

Članak 16.

Prihodi što ih Općina ostvari obavljanjem vlastite djelatnosti, prihodi su Proračuna i uplaćuju se na njegov račun.

Vlastiti prihodi koje ostvari korisnik ustupaju mu se za obavljanje njegove djelatnosti uz obvezu da o ostvarenim vlastitim prihodima i utrošenim vlastitim prihodima tromjesečno izvještava općinskog načelnika.

Članak 17.

Ako prihodi koji pripadaju Proračunu budu pogrešno naplaćeni ili naplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćena svota vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Rješenje o povratu sredstava donijet će Jedinostveni upravni odjel Općine Koprivnički Bregi i o tome obavijestiti općinskog načelnika.

Članak 18.

Sredstva Proračunske zalihe u svoti 1.327,00 eura koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine utvrđene člankom 65. Zakona o proračunu.

O korištenju sredstava Proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik.

Sredstva Proračunske zalihe raspoređuje općinski načelnik odlukom za hitne neraspoređene izdatke.

Općinski načelnik je obavezan svaki mjesec izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju sredstava Proračunske zalihe.

Članak 19.

Financijske obveze koje neće biti podmirene do 31. prosinca 2023. godine podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2024. godinu.

Sredstva koja do 31. prosinca 2023. godine preostanu na računu Proračuna prenijet će se u iduću godinu i koristiti za namjene utvrđene Proračunom.

Članak 20.

Korisnici sredstava iz Proračuna dužni su dostaviti godišnje izvješće o utrošku sredstava, kao i dati sve podatke i isprave koje se od njih traže.

Članak 21.

Općinski načelnik je obavezan podnijeti Općinskom vijeću polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 15. rujna tekuće proračunske godine, te godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 22.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI

KLASA: 400-01/22-01/01

URBROJ: 2137-8-22-1

Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.

53.

Na temelju članka 44. stavka 2. i članka 48. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. – Odluka USRH i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

O D L U K U **o komunalnim djelatnostima na području** **Općine Koprivnički Bregi**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području Općine Koprivnički Bregi

(u daljnjem tekstu: Općina), utvrđuju se komunalne djelatnosti od lokalnog značaja, način povjeravanja i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine.

Članak 2.

Na području Općine obavljaju se sljedeće komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje i/ili građenje komunalne infrastrukture:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
6. održavanje groblja,
7. održavanje čistoće javnih površina,
8. održavanje javne rasvjete.

Članak 3.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje) kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima se uređuje održavanje cesta.

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima podrazumijeva se održavanje i popravci tih površinama kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Članak 4.

Na području Općine obavljaju se sljedeće uslužne komunalne djelatnosti:

1. usluge ukopa pokojnika,
2. obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 5.

Pod uslugama ukopa pokojnika unutar groblja podrazumijeva se ispraćaj i ukop pokojnika te ekshumacija unutar groblja u skladu s posebnim propisima.

Pod dimnjačarskim poslovima podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama.

Članak 6.

Osim komunalnih djelatnosti iz članka 2. i 4. ove Odluke, određuju se djelatnosti koje se na području Općine smatraju komunalnim djelatnostima, a to su:

1. poslovi sakupljanja izgubljenih i napuštenih životinja i usluge higijeničarske službe,
2. provođenje mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije.

Članak 7.

Pod poslovima skupljanja izgubljenih i napuštenih životinja i njihovo zbrinjavanje podrazumijevaju se poslovi hvatanja, sakupljanja izgubljenih i napuštenih životinja (hvatanje pasa i mačaka bez nadzora), njihov smještaj i zbrinjavanje, skrb i zdravstvena zaštita izgubljenih i napuštenih životinja sukladno propisima kojima se uređuje zaštita životinja, traženje vlasnika napuštenih i izgubljenih životinja. Pod uslugama higijeničarske službe podrazumijevaju se poslovi sakupljanja i odvoza lešina životinja (pasa, mačaka i dr.) s javnih površina i stradalih na prometnicama na području Općine te njihovo uništavanje sukladno propisima o veterinarstvu.

Pod provođenjem mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije podrazumijevaju se mjere suzbijanja patogenih mikroorganizama štetnih člankonožaca i štetnih glodavaca, čije suzbijanje se planira, organizira i sustavno obavlja provođenjem mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javno zdravstvene važnosti.

II. ORGANIZACIJSKI OBLICI OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 8.

Komunalne djelatnosti na području Općine mogu obavljati:

1. trgovačko društvo kojemu je suosnivač Općina – Komunalac d.o.o.,
2. vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti u Općini Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Vlastiti pogon),
3. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
4. pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

III. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA O OBAVLJANJU KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 9.

Pravne ili fizičke osobe, na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, mogu na području Općine obavljati sljedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
3. održavanje čistoće javnih površina,
4. poslovi sakupljanja izgubljenih i napuštenih životinja i usluge higijeničarske službe,
5. provođenje mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije.

Komunalne djelatnosti iz stavka 1. točka 2. i 3. ove Odluke povjerit će se na obavljanje fizičkim ili pravnim osobama temeljem ugovora u dijelu u kojem obavljanje tih poslova ne može samostalno izvršiti Vlastiti pogon.

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz stavka 1. može se zaključiti najduže na vrijeme od 4 (četiri) godine. O dužini vremena povjeravanja obavljanja komunalnih djelatnosti odlučuje općinski načelnik odlukom o početku postupka nabave.

Članak 10.

Postupak za povjeravanje komunalnih poslova za komunalne djelatnosti iz članka 9. ove Odluke provodi se prema propisima o javnoj nabavi.

Postupak za povjeravanje komunalnih poslova za komunalne djelatnosti procijenjene vrijednosti nabave do 200.000,00 kuna za robu i usluge te nabave radova procijenjene vrijednosti nabave do 500.000,00 kuna provodi se sukladno Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave u Općini Koprivnički Bregi.

Postupak za povjeravanje komunalnih poslova za komunalne djelatnosti procijenjene vrijednosti nabave 200.000,00 kuna i više za robu i usluge te nabave radova procijenjene vrijednosti nabave 500.000,00 kuna i više provodi se sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Članak 11.

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti u ime Općine sklapa općinski načelnik Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Ugovor iz stavka 1. ovog članka sadrži:

1. komunalne djelatnosti za koje se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,
3. vrstu i opseg komunalnih usluga,
4. način određivanja cijene komunalnih usluga te način i rok plaćanja izvršenih usluga,
5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Članak 12.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega obavljanja komunalne djelatnosti u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti dodatak ugovora.

IV. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI KOJE SE OBAVLJAJU NA TEMELJU UGOVORA O KONCESIJI

Članak 13.

Komunalna djelatnost koja se na području Općine obavlja na temelju ugovora o koncesiji je komunalna djelatnost:

- obavljanje dimnjačarskih poslova.

Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova može se dati na vrijeme od najduže 5 (pet) godina.

Članak 14.

Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti iz članka 13. ove Odluke može se temeljem ugovora o koncesiji dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje te komunalne djelatnosti.

Članak 15.

Postupak davanja koncesije provodi se u skladu sa Zakonom o koncesijama, Zakonom o komunalnom gospodarstvu i ovom Odlukom.

Postupak davanja koncesije započinje danom slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije koja se zajedno s dokumentacijom za nadmetanje objavljuje u elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, a završava izvršnošću odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Obavijest o namjeri davanja koncesije donosi općinski načelnik.

Postupak javnog natječaja provodi Stručno povjerenstvo koje imenuje općinski načelnik.

Stručno povjerenstvo ima 3 (tri) člana. Najmanje jedan član Stručnog povjerenstva mora imati važeći certifikat u području javne nabave. U Stručno povjerenstvo može se imenovati član ministarstva nadležnog za financije ukoliko ono predloži imenovanje svojeg predstavnika.

Članak 16.

Prije početka postupka davanja koncesije Povjerenstvo provodi pripremne radnje sukladno zakonu kojim se uređuju koncesije.

Pripremni radnjama smatraju se osobito:

- izrada studije opravdanosti davanja koncesije i analize davanja koncesije,
- izrada dokumentacije za nadmetanje.

Članak 17.

Odluku o objavi obavijesti o namjeri davanja koncesije donosi općinski načelnik.

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati:

1. Naziv, adresu, telefonski broj, broj telefaksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije,
2. a) vrstu i predmet koncesije,
b) prirodu i opseg djelatnosti koncesije,
c) mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
d) rok trajanja koncesije,
e) procijenjenu vrijednost koncesije,
f) naznaku postupka davanja koncesije,
3. a) rok za dostavu ponuda,
b) adresu na koju se moraju poslati ponude,
c) mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda,
4. razloge isključenja ponuditelja,
5. Uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, u skladu s odredbama posebnog zakona te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta,
6. Vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koje su ponuditelji dužni dostaviti,
7. Kriterij za odabir ponude,
8. Naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe.

Obavijest o namjeri davanja koncesije može sadržavati i druge podatke u skladu s odredbama Zakona o koncesijama i posebnih zakona.

Članak 18.

Zadaci Stručnog povjerenstva su:

- suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije, izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnije ponude,
- pregled i ocjena pristiglih ponuda,
- prije sklapanja ugovora o koncesiji, utvrđivanje prijedloga odluke o koncesiji, prijedloga odluke o izmjeni odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženje tih prijedloga,
- predlaganje vrste i vrijednosti pojedinog jamstva,
- obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

Stručno povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi povjerenstva.

Stručno povjerenstvo prestaje s radom sklapanjem ugovora o koncesiji odnosno izvršnošću odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Članak 19.

Odluku o davanju koncesije donosi Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) na temelju prijedloga odluke o davanju koncesije koje Općinskom vijeću podnosi Stručno povjerenstvo, bez odgode, zajedno sa svim zapisnicima o radu, zapisnikom o otvaranju ponuda, zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda te ostalom pratećom dokumentacijom.

Odluku o davanju koncesije, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, davatelj koncesije dostavlja svakom ponuditelju bez odgode osobnom dostavom.

Odluka o davanju koncesije, kao i njezine izmjene, bez odgode se objavljuju u Elektroničkom oglasniku na standardnom obrascu.

Rok za donošenje odluke o davanju koncesije počinje teći prvog dana poslije dana kada je istekao rok za dostavu ponude, a ako u dokumentaciji za nadmetanje nije određeno drukčije, rok za donošenje odluke o davanju koncesije iznosi 30 dana.

Članak 20.

Na temelju odluke o davanju koncesije, općinski načelnik s odabranim ponuditeljem sklapa ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji sastavlja se u skladu s odlukom o davanju koncesije.

Ugovor o koncesiji obvezno sadrži:

1. djelatnost za koju se koncesija daje,
2. rok na koji se koncesija daje,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. prava i obveze davatelja koncesije,
6. prava i obveze koncesionara,
7. jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
8. način prestanka koncesije,
9. ugovorne kazne.

Članak 21.

Na sva pitanja u svezi s koncesijom uključujući i pitanje načina obračuna i plaćanja naknade za koncesiju, koja nisu uređena ovom Odlukom, na odgovarajući se način primjenjuje Zakon o komunalnom gospodarstvu te propisi kojima se uređuju koncesije.

V. KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJE OBAVLJA VLASTITI POGON

Članak 22.

Vlastiti pogon može obavljati sljedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
2. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
3. održavanje javnih zelenih površina,
4. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
5. održavanje groblja,
6. održavanje čistoće javnih površina.

Obavljanje dijela poslova iz stavka 1. točaka 2. i 6. ovog članka koje Vlastiti pogon ne može u cijelosti samostalno obavljati povjerit će se na obavljanje fizičkim i pravnim osobama temeljem ugovora sukladno odredbama ove Odluke.

VI. KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJE OBAVLJA TRGOVAČKO DRUŠTVO KOJEMU JE SUOSNIVAČ OPĆINA – KOMUNALAC D.O.O.

Članak 23.

Trgovačkom društvu Komunalac d.o.o. povjerava se obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

1. usluge ukopa pokojnika,
2. održavanje javne rasvjete.

Članak 24.

Trgovačko društvo Komunalac d.o.o. obavlja komunalnu djelatnost na temelju ove Odluke, posebnih propisa važećih za obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti te ostalih akata usvojenih od nadležnih tijela.

Trgovačko društvo Komunalac d.o.o. komunalne djelatnosti iz članka 23. ove Odluke obavlja na temelju odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti koju donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

VII. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 25.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 19/19) i Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Koprivnički Bregi („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 12/20).

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI

KLASA: 363-02/22-01/01

URBROJ: 2137-8-22-1

Koprivnički Bregi, 21. prosinaca 2022.

PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.

54.

Na temelju članka 34. i članka 24. stavka 1. točke 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 16/18, 110/18. i 32/20 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) i članka 30. Statuta Općine Koprivnički Bregi ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije", broj 6/13, 3/18, 6/20, 5/21. i 8/21. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Koprivnički Bregi na 15. sjednici, održanoj 21. prosinca 2022. donijelo je

ODLUKU

o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Koprivnički Bregi trgovačkom društvu Komunalac d.o.o.

Članak 1.

Odlukom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Koprivnički Bregi trgovačkom društvu Komunalac d.o.o. (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se tvrtka društva kojem se povjerava obavljanje komunalne djelatnosti, komunalne djelatnosti čije se obavljanje povjerava, rok na koji se povjerava obavljanje komunalnih djelatnosti i obveze društva.

Članak 2.

Općina Koprivnički Bregi (u daljnjem tekstu: Općina) trgovačkom društvu Komunalac d.o.o., Mosna ulica 15, Koprivnica, OIB: 41412434130 (u daljnjem tekstu: Komunalac d.o.o.) povjerava obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

1. usluge ukopa pokojnika,
2. održavanje javne rasvjete.

Članak 3.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke povjerava se na rok od 3 (tri) godine od dana sklapanja posebnog Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti na području Općine s trgovačkim društvom Komunalac d.o.o..

Sva prava i obveze Komunalca d.o.o. i Općine regulirati će se posebnim Ugovorom iz stavka 1. ovog članka.

Ovlašćuje se općinski načelnik za potpisivanje i provedbu Ugovora iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Članak 4.

Komunalac d.o.o. dužan je obavljati povjerene komunalne djelatnosti sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, na temelju ove Odluke, posebnih propisa važećih za obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti te ostalih akata usvojenih od nadležnih tijela.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOPRIVNIČKI BREGI**

KLASA: 363-02/22-01/02

URBROJ: 2137-8-22-1

Koprivnički Bregi, 21. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Siniša Maroševac, v.r.

**OPĆINA PETERANEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

61.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08., 136/12. i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Peteranec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022., donosi

**PRORAČUN OPĆINE PETERANEC ZA 2023.
GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU**

I. OPĆI DIO**Članak 1.**

Proračun Općine Peteranec za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i projekcije za 2024. i 2025. godinu sastoji se od:

BROJ RAČU- NA	OPIS	IZVRŠENJE PRORAČU- NA 2021.	PRORAČUN 2022. EUR	PRORAČUN 2023. EUR	Projekcija Proračuna 2024. EUR	Projekcija Proračuna 2025. EUR
	1					
A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	997.122,97	3.573.097,09	3.642.428,57	1.344.044,06	1.122.795,14
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	19.908,42	19.908,42	0,00	0,00
	UKUPNO PRIHODI	997.122,97	3.593.005,51	3.662.336,99	1.344.044,06	1.122.795,14
3	Rashodi poslovanja	814.198,78	1.078.666,53	1.019.958,60	950.122,77	946.273,81
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	219.564,29	2.750.763,16	2.902.515,10	393.921,30	176.521,34
	UKUPNO RASHODI	1.033.763,06	3.829.429,69	3.922.473,69	1.344.044,06	1.122.795,14
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.	RAČUN FINANCIRANJA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	17.618,93	2.654,46	277.390,67	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	13.272,28	17.253,97	0,00	0,00
	NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	17.618,93	-10.617,82	260.136,70	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRET.GODINA KOJI ČE SE POKRITI/					
RASPOREDITI U BUDUĆEM RAZDOBLJU	-36.640,10	247.042,01	0,00	0,00	0,00
PRORAČUN OPĆINE PETERANEC UKUPNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	951.456,63	3.842.701,97	3.939.727,66	1.344.044,06	1.122.795,14
UKUPNO RASHODI I IZDACI	1.124.772,71	3.842.701,97	3.939.727,66	1.344.044,06	1.122.795,14
RAZLIKA višak+/manjak-	-173.316,08	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u A. Računu prihoda i rashoda i B. Računu financiranja u Proračunu za 2023. i projekcijama za 2024. i 2025. godinu te izvršenje 2021 i proračun 2022 kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Tablica 1.: Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji raspoređuju se kako slijedi:

Razred, skupina, pod- skup. i odjeljak 1	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije 2	IZVRŠENJE PRORAČUN NA 2021. EUR			PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2024. GO- DINU	PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2025. GO- DINU
		0,00	0,40	0,53		
	SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	0,00	3.595.659,96	3.664.991,45	1.346.698,52	1.125.449,60
6	Prihodi poslovanja	997.122,97	3.573.097,09	3.642.428,57	1.344.044,06	1.122.795,14
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	286.644,35	658.305,13	678.213,55	663.614,04	634.375,21
61	Prihodi od poreza	286.644,35	658.305,13	678.213,55	663.614,04	634.375,21
	IZVOR 05 POMOĆI	532.273,87	2.630.101,53	2.663.863,30	491.074,39	398.168,43
63	Pomoći iz inozemstva i od subjek. unutar op. p	532.273,87	2.630.101,53	2.663.863,30	491.074,39	398.168,43
64	Prihodi od imovine	122.241,03	198.115,34	208.640,25	98.971,40	0,00
	IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	197.849,89	208.374,81	98.705,95	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi	55.817,73	86.575,09	91.711,46	90.384,23	90.251,51
	pristojbi po posebnim propisima i naknada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	39,82	132,72	132,72	0,00
	IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	86.535,27	91.578,74	90.251,51	90.251,51
66	Prihod od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	i prihodi od donacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IZVOR: 06 DONACIJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Kazne upravne mjere i ostali prihodi	146,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IZVOR: 07 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFI- NANCIJSKE IMOVINE	0,00	19.908,42	19.908,42	0,00	0,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	19.908,42	19.908,42	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	19.908,42	19.908,42	0,00	0,00
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	1.033.763,06	3.842.701,97	3.982.198,96	1.344.044,06	1.122.795,14
3	Rashodi poslovanja	814.198,78	1.078.666,53	1.019.958,60	950.122,77	946.273,81
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	92.705,50	118.242,75	126.139,76	128.794,21	128.794,21
	IZVOR 05 POMOĆI	18.374,55	53.553,65	51.761,90	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	116.624,08	171.796,40	177.901,65	128.794,21	128.794,21
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	104.222,76	128.223,51	107.319,66	105.527,90	101.678,94
	IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	80.725,68	109.396,77	107.240,03	104.585,57	104.585,57
	IZVOR 05 POMOĆI	962,24	1.327,23	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	222.990,35	238.947,51	205.640,72	195.885,59	192.036,63
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.889,36	1.831,57	0,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	7.889,36	1.831,57	1.990,84	1.990,84	1.990,84
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.533,22	15.263,12	0,00	0,00	0,00
35	Subvencije	6.533,22	15.263,12	11.281,44	11.281,44	11.281,44
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.342,82	1.526,31	0,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.342,82	1.526,31	995,42	995,42	995,42
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	248.480,81	284.955,87	277.257,95	282.566,86	282.566,86
	IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	244.450,57	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
	IZVOR 05 POMOĆI	4.320,13	7.299,75	7.299,75	7.299,75	7.299,75
	IZVOR 08 NAMJENSKI PRIMICI	398,17	2.654,46	2.654,46	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kuć. na temelju osig i dr.nak	253.378,28	325.436,33	288.539,39	291.193,84	291.193,84
1		0,00	0,40	0,53	0,66	0,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	204.440,66	151.688,90	271.537,59	271.537,59	271.537,59
	IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	138.695,33	98.878,49	92.905,97	0,00
	IZVOR 05 POMOĆI	0,00	32.153,83	39.816,84	39.816,84	0,00
38	Ostali rashodi	204.440,66	323.865,29	333.609,14	319.981,42	319.981,42
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	219.564,29	2.750.763,16	2.902.515,10	393.921,30	176.521,34
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.641,18	2.654,46	2.654,46	2.654,46	2.654,46
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.641,18	2.654,46	2.654,46	2.654,46	2.654,46

IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	72.237,09	480.672,24	216.869,07	21.235,65	21.235,65
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	11.812,33	4.778,02	0,00	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	2.192.514,43	2.161.921,83	166.301,68	0,00
IZVOR 06 DONACIJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 07 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	19.908,42	19.908,42	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	216.923,10	2.748.108,70	2.899.860,64	391.266,84	173.866,88

II. RAČUN FINANCIRANJA

Tablica 2.: Primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji raspoređuju se kako slijedi:

Razred, skupina, podskup. i odjeljak 1	Naziv računa prihoda i rashoda ekonomske klasifikacije 2	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2021. EUR	PRORAČUN 2022. EUR	PRORAČUN 2023. EUR	PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2025. GODINU
		0,00	0,40	0,53	0,66	0,80
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	17.618,93	2.654,46	2.654,46	2.654,46	2.654,46
81	Primljene otplate glavnice danih zajmova	722,01	2.654,46	2.654,46	2.654,46	2.654,46
84	Primici od zaduživanja	16.896,92	0,00	276.063,44	0,00	0,00
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	13.272,28	59.725,26	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	0,00	13.272,28	59.725,26	0,00	0,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Ukupni rashodi i izdaci u svoti 3.762.514,17 eura iskazani u Proračunu, raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i programima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Tablica 1.: Rashodi i izdaci Proračuna po organizacijskoj klasifikaciji raspoređuju se kako slijedi:

BROJČANA OZNAKA I NAZIV RAZDJE-LA I GLAVE	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2021.	PRORAČUN 2022. EUR	PRORAČUN 2023. EUR	PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2025. GODINU
UKUPNO RASHODI I IZDACI	1.033.763,06	3.842.701,97	3.762.514,17	1.329.771,45	964.518,28
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO OPĆINE	77.508,13	99.470,83	84.871,33	72.926,27	72.926,27
GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO OPĆINE	77.508,13	99.470,83	84.871,33	72.926,27	72.926,27
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	956.254,93	3.743.231,14	3.677.642,84	1.256.845,18	891.592,01
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	956.254,93	3.743.231,14	3.677.642,84	1.256.845,18	891.592,01

Tablica 2: Rashodi i izdaci Proračuna po programskoj klasifikaciji raspoređuju se kako slijedi:

Pods. odj. i izvor fin. 1	NAZIV RAZDJE-LA I GLAVE, RAČUNA EKONOMSKE KLASIFIKACIJE TE IZVOR FINANCIRANJA 2	IZVRŠENJE PRORAČUNA 2021. EUR	PRORAČUN 2022. EUR	PRORAČUN 2023. EUR	PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2024. GODINU	PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2025. GODINU
		0,00	0,40	0,53	0,66	0,00
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	1.033.763,06	99.470,83	84.871,33	72.926,27	72.926,27
	RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO OPĆINE	77.508,13	99.470,83	84.871,33	72.926,27	72.926,27
	GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO OPĆINE	77.508,13	99.470,83	84.871,33	72.926,27	72.926,27
	PROGRAM 1001 RAD PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA	77.508,13	99.470,83	84.871,33	72.926,27	72.926,27
	A100101 Redovna djelatnost	77.508,13	78.314,82	65.042,54	65.042,54	65.042,54
	Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela	56.799,61	78.314,82	65.042,54	65.042,54	65.042,54
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	56.799,61	72.705,55	59.433,27	59.433,27	59.433,27
	IZVOR 05 POMOĆI	0,00	5.609,26	5.609,26	5.609,26	5.609,26
	3 Rashodi poslovanja	56.799,61	72.705,55	59.433,27	59.433,27	59.433,27
	31 Rashodi za zaposlene	14.693,22	26.464,93	26.464,93	26.464,93	26.464,93
	32 Materijalni rashodi	36.399,30	44.913,40	32.968,35	32.968,35	32.968,35
	38 Ostali rashodi	0,00	1.327,23	0,00	0,00	0,00
	IZVOR 05 POMOĆI	0,00	5.609,26	0,00	0,00	0,00
	38 Ostali rashodi	0,00	5.609,26	0,00	0,00	0,00
	A100102 Rad političkih stranaka	1.096,23	1.911,21	1.911,21	1.911,21	1.911,21
	Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela	1.096,23	1.911,21	1.911,21	1.911,21	1.911,21
	IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.096,23	1.911,21	1.911,21	1.911,21	1.911,21
	3 Rashodi poslovanja	1.096,23	1.911,21	1.911,21	1.911,21	1.911,21
	38 Ostali rashodi	1.096,23	1.911,21	1.911,21	1.911,21	1.911,21
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	A100103 Manifestacije u organizaciji Općine Peteranec	16.656,59	3.981,68	3.981,68	3.981,68	3.981,68
	Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela	16.656,59	3.981,68	3.981,68	3.981,68	3.981,68

IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.770,06	3.981,68	3.981,68	3.981,68	3.981,68
3 Rashodi poslovanja	10.770,06	3.981,68	3.981,68	3.981,68	3.981,68
32 Materijalni rashodi	10.770,06	3.981,68	3.981,68	3.981,68	3.981,68
IZVOR 05 POMOĆI	5.886,53	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.886,53	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.886,53	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100105 Pokroviteljstvo	663,61	1.990,84	1.990,84	1.990,84	1.990,84
Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela	663,61	1.990,84	1.990,84	1.990,84	1.990,84
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	663,61	1.990,84	1.990,84	1.990,84	1.990,84
3 Rashodi poslovanja	663,61	1.990,84	1.990,84	1.990,84	1.990,84
38 Tekuće donacije	663,61	1.990,84	1.990,84	1.990,84	1.990,84
A100104 Dan općine i biciklijada	2.292,09	0,00	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela	2.292,09	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.292,09	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.292,09	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.292,09	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100105 Kupnja udjela u glavnici trgovačkih društva	0,00	13.272,28	11.945,05	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0111 - Izvršna i zakonodavna tijela	0,00	13.272,28	11.945,05	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	13.272,28	11.945,05	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	13.272,28	11.945,05	0,00	0,00
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	13.272,28	11.945,05	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	956.254,93	3.743.231,14	3.677.642,84	1.256.845,18	891.592,01
GLAVA 00201 - Jedinствени upravni odjel	956.254,93	3.743.231,14	3.677.642,84	1.256.845,18	891.592,01
PROGRAM 1002 Redovna djelatnost	160.327,15	196.711,79	195.261,80	174.225,23	170.376,27
A100201 Redovna djelatnost	150.755,84	183.970,40	180.662,29	174.225,23	170.376,27
Funkcijska klasifikacija: 0112 - Financijski i fiskalni poslovi	144.020,21	183.970,40	180.662,29	174.225,23	170.376,27
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	144.020,21	183.970,40	180.662,29	174.225,23	170.376,27
3 Rashodi poslovanja	136.448,95	163.647,22	165.399,16	166.261,86	162.412,90
31 Rashodi za zaposlene	78.012,28	91.777,82	99.674,83	102.329,29	102.329,29
32 Materijalni rashodi	56.257,06	70.037,83	63.733,49	61.941,73	58.092,77
34 Financijski rashodi	2.179,62	1.831,57	1.990,84	1.990,84	1.990,84
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.546,49	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.571,26	20.323,18	15.263,12	7.963,37	7.963,37
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.641,18	2.654,46	2.654,46	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.930,07	17.668,72	12.608,67	7.963,37	7.963,37
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR FINANCIRANJA 05 POMOĆI	6.735,63	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	6.735,63	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	5.630,26	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.105,37	0,00	0,00	0,00	0,00
A100202 Program javnih radova	9.571,31	12.741,39	14.599,51	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0112 - Financijski i fiskalni poslovi	9.571,31	12.741,39	14.599,51	0,00	0,00
IZVOR FINANCIRANJA 05 POMOĆI	9.571,31	12.741,39	14.599,51	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	9.571,31	12.741,39	14.599,51	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	9.571,31	12.741,39	14.599,51	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM 1003 UPRAVLJANJE IMOVINOM	33.742,71	513.504,55	851.284,09	171.610,59	5.308,91
K100301 Zamjena stolarije u društvenom domu u Komatnici i Sigecu	0,00	7.963,37	5.308,91	5.308,91	5.308,91
Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogod. koji nisu drugdje svrstani	0,00	7.963,37	5.308,91	5.308,91	5.308,91
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	7.963,37	5.308,91	5.308,91	5.308,91
3 Rashodi poslovanja	0,00	7.963,37	5.308,91	5.308,91	5.308,91
32 Materijalni rashodi	0,00	7.963,37	5.308,91	5.308,91	5.308,91
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100301 Uređenje sanitarnog čvora u društ. Domu u Peterancu	3.935,49	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.935,49	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.935,49	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.935,49	0,00	0,00	0,00	0,00
A100304 Rušenje stambenih objekata u vlasništvu općine	5.109,83	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.109,83	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.109,83	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.109,83	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100305 Uređenje sanitarnog čvora u mrtvačnici na groblju Peteranec	8.214,88	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.214,88	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	8.214,88	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	8.214,88	0,00	0,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	8.214,88	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100302 Projektna dokumentacija	16.482,51	8.228,81	10.617,82	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice	16.482,51	0,00	5.308,91	0,00	0,00

IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.482,51	0,00	5.308,91	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.482,51	0,00	5.308,91	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.482,51	0,00	5.308,91	0,00	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	8.228,81	5.308,91	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	8.228,81	5.308,91	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	8.228,81	5.308,91	0,00	0,00
K100303 Kulturni centar/društveni dom Peteranec	0,00	331.807,02	764.748,82	166.301,68	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice	0,00	331.807,02	499.303,21	166.301,68	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	331.807,02	499.303,21	166.301,68	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	331.807,02	499.303,21	166.301,68	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	331.807,02	499.303,21	166.301,68	0,00
IZVOR 08 KREDIT	0,00	0,00	265.445,62	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	265.445,62	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	265.445,62	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100304 Sportsko rekreativni kompleks Panonija	0,00	73.262,99	70.608,53	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice	0,00	73.262,99	70.608,53	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	55.610,86	55.610,86	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	55.610,86	55.610,86	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	55.610,86	55.610,86	0,00	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	17.652,13	14.997,68	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	17.652,13	14.997,68	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	17.652,13	14.997,68	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100304 Sportsko rekreativni kompleks Panonija II.faza	0,00	0,00	66.361,40	66.361,40	66.361,40
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice	0,00	0,00	33.180,70	33.180,70	33.180,70
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	33.180,70	33.180,70	33.180,70
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	33.180,70	33.180,70	33.180,70
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	33.180,70	33.180,70	33.180,70
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	0,00	33.180,70	33.180,70	33.180,70
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	33.180,70	33.180,70	33.180,70
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	33.180,70	33.180,70	33.180,70
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100304 Izgradnja Streetball igrališta	0,00	0,00	46.452,98	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice	0,00	0,00	13.272,28	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	13.272,28	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	13.272,28	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	13.272,28	0,00	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	0,00	33.180,70	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	33.180,70	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	33.180,70	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100305 Izgradnja dječjeg igrališta u Sigecu	0,00	65.034,18	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice	0,00	65.034,18	0,00	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	34.640,65	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	34.640,65	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	34.640,65	0,00	0,00	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	30.393,52	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.393,52	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.393,52	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100309 Opremanje dječjeg igrališta u Sigecu	0,00	27.208,18	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice	0,00	27.208,18	0,00	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	27.208,18	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	27.208,18	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	27.208,18	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100305 Uređenje parka u Sigecu	0,00	0,00	63.706,95	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice	0,00	0,00	39.816,84	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	39.816,84	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	39.816,84	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	39.816,84	0,00	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	0,00	23.890,11	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	23.890,11	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	23.890,11	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100305 Izgr./nadogr./oprem. objekta javne namjene u Komatnici	0,00	0,00	6.636,14	9.954,21	6.636,14
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice	0,00	0,00	6.636,14	9.954,21	6.636,14
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	6.636,14	9.954,21	6.636,14
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	6.636,14	9.954,21	6.636,14
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	6.636,14	9.954,21	6.636,14
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROGRAM 1004 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRAS-TRUKTURE	206.061,98	462.538,99	90.251,51	13.272,28	13.272,28
K100401 Asfaltiranje i sanacija nerazvrstanih cesta	9.690,39	66.361,40	26.544,56	13.272,28	13.272,28
Funkcijska klasifikacija: 0610 Razvoj stanovanja	9.690,39	66.361,40	26.544,56	13.272,28	13.272,28
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.690,39	13.272,28	26.544,56	13.272,28	13.272,28
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.690,39	13.272,28	26.544,56	13.272,28	13.272,28
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.690,39	13.272,28	26.544,56	13.272,28	13.272,28
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	53.089,12	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	53.089,12	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	53.089,12	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100406 Izrada projektne dokumentacije za izgradnju staza u Sigecu	9.257,42	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.257,42	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.257,42	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.257,42	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100407 Izgradnja javne rasvjete-bic.staza Peteranec-Koprivnica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	19.984,74	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	19.984,74	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.984,74	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100408 Izgradnja igrališta u Peterancu	1.907,89	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.907,89	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.907,89	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.907,89	0,00	0,00	0,00	0,00
K100402 Izgradnja ograde na groblju u Sigecu	41.001,39	43.134,91	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0610 Razvoj stanovanja	41.001,39	43.134,91	0,00	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	41.001,39	43.134,91	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.001,39	43.134,91	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	41.001,39	43.134,91	0,00	0,00	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100403 Izgradnja biciklističko-pješačke staze u Peteranc-Koprivnica	81.550,32	0,00	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0610 Razvoj stanovanja	81.550,32	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	81.550,32	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	81.550,32	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	81.550,32	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100404 Izgradnja pješačke staze-zapad	28.800,30	0,00	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0610 Razvoj stanovanja	28.800,30	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	28.800,30	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.800,30	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.800,30	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100403 Izgradnja pješačke staze u Peterancu (do groblja)	0,00	179.175,79	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0610 Razvoj stanovanja	0,00	179.175,79	0,00	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	119.450,53	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	119.450,53	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	119.450,53	0,00	0,00	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	59.725,26	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	59.725,26	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	59.725,26	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100404 Izgradnja javne rasvjete - bic.-pješ. staza Peteranec-Koprivnica	0,00	45.125,75	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0640 - Ulična rasvjeta	0,00	45.125,75	0,00	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	45.125,75	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	45.125,75	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	45.125,75	0,00	0,00	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 06 DONACIJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100409 Projektna dokumentacija za izgradnju prometnice	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0610 Razvoj stanovanja	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.617,82	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

K100405 Asfaltiranje nerazvrstane ceste - F. Galovića Peteranec	132,72	72.997,54	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0610 Razvoj stanovanja	132,72	72.997,54	0,00	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	132,72	42.471,30	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	132,72	42.471,30	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	132,72	42.471,30	0,00	0,00	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	30.526,25	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.526,25	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.526,25	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100406 Uređenje parkirališta na mjesnom groblju u Peterancu	0,00	29.862,63	63.706,95	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice	0,00	29.862,63	63.706,95	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	9.954,21	30.526,25	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	9.954,21	30.526,25	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	9.954,21	30.526,25	0,00	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	0,00	13.272,28	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	13.272,28	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	13.272,28	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 07 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	19.908,42	19.908,42	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	19.908,42	19.908,42	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	19.908,42	19.908,42	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100407 Solarne pametne autobusne stanice/ pametne klupe	0,00	0,00	7.963,37	7.963,37	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice	0,00	0,00	4.778,02	4.778,02	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	4.778,02	4.778,02	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	4.778,02	4.778,02	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	4.778,02	4.778,02	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	0,00	3.185,35	3.185,35	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	3.185,35	3.185,35	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	3.185,35	3.185,35	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100413 Povećanje sigurnosti cestovnog prometa	0,00	15.263,12	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice	0,00	15.263,12	0,00	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	5.375,27	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.375,27	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.375,27	0,00	0,00	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	9.887,85	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	9.887,85	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	9.887,85	0,00	0,00	0,00
A100513 Gradnja grobnice - Općina Peteranec	0,00	2.919,90	3.318,07	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	2.919,90	3.318,07	0,00	0,00
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	2.919,90	3.318,07	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.919,90	3.318,07	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.919,90	3.318,07	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	0,00	2.919,90	3.318,07	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100401 Izrada geod. Elaborata izvedenog stanja ceste-Ulica F.Galovića	3.583,52	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.583,52	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.583,52	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.583,52	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100402 Izrada geod. elaborata izvedenog stanja ceste-Ulica K.Tomislava	2.488,55	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.488,55	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.488,55	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.488,55	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100403 Ažuriranje registra nerazvrstanih cesta na području Općine Peteranec	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100404 Snimanje i evidencija grobnih mjesta - groblja Peteranec	2.488,55	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.488,55	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.488,55	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.488,55	0,00	0,00	0,00	0,00

A100410 Asfaltiranje nerazvrstane ceste -F.Galović Petera-	3.185,35	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.185,35	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.185,35	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.185,35	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM 1005 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRAS-	81.867,09	135.675,89	139.491,67	129.537,46	106.974,58
A100501 Održavanje javne rasvjete	9.381,00	13.272,28	13.272,28	13.272,28	13.272,28
Funkcijska klasifikacija: 0640 - Ulična rasvjeta	9.381,00	13.272,28	13.272,28	13.272,28	13.272,28
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	9.381,00	13.272,28	13.272,28	13.272,28	13.272,28
3 Rashodi poslovanja	9.381,00	13.272,28	13.272,28	9.290,60	9.290,60
32 Materijalni rashodi	9.381,00	13.272,28	9.290,60	9.290,60	9.290,60
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100502 Održavanje nerazvrstanih cesta	30.460,38	26.544,56	26.544,56	26.544,56	26.544,56
Funkcijska klasifikacija: 0610 Razvoj stanovanja	30.460,38	26.544,56	26.544,56	26.544,56	26.544,56
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	30.460,38	26.544,56	26.544,56	26.544,56	26.544,56
3 Rashodi poslovanja	30.460,38	26.544,56	26.544,56	26.544,56	26.544,56
32 Materijalni rashodi	30.460,38	26.544,56	26.544,56	26.544,56	26.544,56
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100503 Održavanje nerazvrstanih cesta - zimska služba	358,35	11.945,05	11.945,05	11.945,05	11.945,05
Funkcijska klasifikacija: 0610 Razvoj stanovanja	358,35	11.945,05	11.945,05	11.945,05	11.945,05
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	358,35	11.945,05	11.945,05	11.945,05	11.945,05
3 Rashodi poslovanja	358,35	11.945,05	11.945,05	11.945,05	11.945,05
32 Materijalni rashodi	358,35	11.945,05	11.945,05	11.945,05	11.945,05
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100504 Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda, malčiranje i orezivanje	0,00	9.290,60	9.290,60	9.290,60	9.290,60
Funkcijska klasifikacija: 0610 Razvoj stanovanja	0,00	9.290,60	9.290,60	9.290,60	9.290,60
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	9.290,60	9.290,60	9.290,60	9.290,60
3 Rashodi poslovanja	0,00	9.290,60	9.290,60	9.290,60	9.290,60
32 Materijalni rashodi	0,00	9.290,60	9.290,60	9.290,60	9.290,60
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100505 Održavanje javnih zelenih površina i groblja	13.754,24	15.263,12	15.926,74	15.926,74	15.926,74
Funkcijska klasifikacija: 0610 Razvoj stanovanja	13.754,24	15.263,12	15.926,74	15.926,74	15.926,74
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	13.754,24	15.263,12	15.926,74	15.926,74	15.926,74
3 Rashodi poslovanja	13.754,24	15.263,12	15.926,74	15.926,74	15.926,74
32 Materijalni rashodi	13.754,24	15.263,12	15.926,74	15.926,74	15.926,74
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100506 Snimanje i evidencija grobnih mjesta - groblje	0,00	2.654,46	2.654,46	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogod. koji nisu drugdje svrstani	0,00	2.654,46	2.654,46	0,00	0,00
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	2.654,46	2.654,46	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.654,46	2.654,46	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.654,46	2.654,46	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100507 Izrada geod. elaborata - izmjene granica na grob-	0,00	829,52	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogod. koji nisu drugdje svrstani	0,00	829,52	0,00	0,00	0,00
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	829,52	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	829,52	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	829,52	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100508 Održavanje zelenih otoka	16.465,92	13.272,28	11.281,44	11.281,44	11.281,44
Funkcijska klasifikacija: 0510 Gospodarenje otpadom	16.465,92	13.272,28	11.281,44	11.281,44	11.281,44
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	16.465,92	13.272,28	11.281,44	11.281,44	11.281,44
3 Rashodi poslovanja	16.465,92	13.272,28	11.281,44	11.281,44	11.281,44
32 Materijalni rashodi	16.465,92	13.272,28	11.281,44	11.281,44	11.281,44
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100508 Čišćenje deponija	1.427,93	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
Funkcijska klasifikacija: 0510 Gospodarenje otpadom	1.427,93	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.427,93	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
3 Rashodi poslovanja	1.427,93	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
32 Materijalni rashodi	1.427,93	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100510 Deratizacija i dezinfekcija	4.895,81	5.441,64	5.441,64	5.441,64	5.441,64
Funkcijska klasifikacija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji	4.895,81	5.441,64	5.441,64	5.441,64	5.441,64
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.933,57	4.379,85	4.379,85	4.379,85	4.379,85
3 Rashodi poslovanja	3.933,57	4.379,85	4.379,85	4.379,85	4.379,85
32 Materijalni rashodi	3.933,57	4.379,85	4.379,85	4.379,85	4.379,85
IZVOR 05 POMOĆI	962,24	1.061,78	1.061,78	1.061,78	1.061,78
3 Rashodi poslovanja	962,24	1.061,78	1.061,78	1.061,78	1.061,78
32 Materijalni rashodi	962,24	1.061,78	1.061,78	1.061,78	1.061,78
A100511 Veterinarske usluge	4.944,29	10.617,82	10.617,82	10.617,82	10.617,82

Funkcijska klasifikacija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	4.944,29	10.617,82	10.617,82	10.617,82	10.617,82
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	4.944,29	10.617,82	10.617,82	10.617,82	10.617,82
3 Rashodi poslovanja	4.944,29	10.617,82	10.617,82	10.617,82	10.617,82
32 Materijalni rashodi	4.944,29	10.617,82	10.617,82	10.617,82	10.617,82
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100512 Sufinanciranje mikročipiranja, kastracije i sterilizacije kućnih ljubimaca	179,18	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	179,18	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	179,18	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
3 Rashodi poslovanja	179,18	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
37 Ostali rashodi	179,18	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100514 Nabava komunalne opreme	0,00	23.890,11	7.963,37	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	23.890,11	7.963,37	0,00	0,00
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	11.812,33	4.778,02	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	11.812,33	4.778,02	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	11.812,33	4.778,02	0,00	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	12.077,78	3.185,35	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	12.077,78	3.185,35	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	12.077,78	3.185,35	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100515 Nabava spremnika za razdvajanje otpada za domaćinstva	0,00	0,00	21.899,26	22.562,88	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	21.899,26	22.562,88	0,00
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	13.139,56	13.537,73	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	13.139,56	13.537,73	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	13.139,56	13.537,73	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	0,00	8.759,71	9.025,15	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	8.759,71	9.025,15	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	8.759,71	9.025,15	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM 1006 RAZVOJ SUSTAVA VODOOPSKRBE I ODVODNJE	48.562,48	165.239,90	138.695,33	132.722,81	0,00
K100601 Projekt aglomeracije - kanalizacija Sigetec	46.851,41	159.267,37	132.722,81	132.722,81	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama	46.851,41	159.267,37	132.722,81	132.722,81	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	46.851,41	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	46.851,41	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.851,41	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	132.722,81	92.905,97	92.905,97	0,00
3 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	132.722,81	92.905,97	92.905,97	0,00
38 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	132.722,81	92.905,97	92.905,97	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	26.544,56	39.816,84	39.816,84	0,00
3 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	26.544,56	39.816,84	39.816,84	0,00
38 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	26.544,56	39.816,84	39.816,84	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100601 Sufinanciranje vodovodne mreže u Starogradskoj ulici u Sigecu	1.711,06	5.972,53	5.972,53	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0630 Opskrba vodom	1.711,06	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.711,06	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.711,06	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Kapitalne pomoći	1.711,06	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 04 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	5.972,53	5.972,53	0,00	0,00
3 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.972,53	5.972,53	0,00	0,00
38 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.972,53	5.972,53	0,00	0,00
PROGRAM 1007 GOSPODARENJE OTPADOM I ZAŠTI-	0,00	1.738.469,71	1.725.396,51	0,00	0,00
K100701 Sanacija odlagališta Klepa	0,00	1.725.396,51	1.725.396,51	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0510 Gospodarenje otpadom	0,00	1.725.396,51	1.725.396,51	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	86.269,83	86.269,83	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	86.269,83	86.269,83	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	86.269,83	86.269,83	0,00	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	1.639.126,68	1.639.126,68	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.639.126,68	1.639.126,68	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.639.126,68	1.639.126,68	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100702 Izrada projektne dokumentacije za sanaciju odla-	0,00	13.073,20	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0510 Gospodarenje otpadom	0,00	13.073,20	0,00	0,00	0,00
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	13.073,20	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	13.073,20	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	13.073,20	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROGRAM 1008 JAVNE POTREBE U PROTUPOŽAR-NOJ I CIVILNOJ ZAŠTITI	39.850,02	40.812,26	40.613,18	40.613,18	40.613,18
A100801 Redovna djelatnost DVD-a i VZO-a	38.489,61	39.816,84	39.816,84	39.816,84	39.816,84
Funkcijska klasifikacija: 0320 Usluge protupožarne zaštite	38.489,61	39.816,84	39.816,84	39.816,84	39.816,84
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	38.489,61	39.816,84	39.816,84	39.816,84	39.816,84
3 Rashodi poslovanja	38.489,61	39.816,84	39.816,84	39.816,84	39.816,84
38 Ostali rashodi	38.489,61	39.816,84	39.816,84	39.816,84	39.816,84
IZVOR 08 NAMJENSKI PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100802 Civilna zaštita	696,79	265,45	132,72	132,72	132,72
Funkcijska klasifikacija: 0220 Civilna obrana	696,79	265,45	132,72	132,72	132,72
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	696,79	265,45	132,72	132,72	132,72
3 Rashodi poslovanja	696,79	265,45	132,72	132,72	132,72
32 Materijalni rashodi	696,79	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	265,45	132,72	132,72	132,72
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A100803 HGSS Stanica Koprivnica	663,61	729,98	663,61	663,61	663,61
Funkcijska klasifikacija: 0220 Civilna obrana	663,61	729,98	663,61	663,61	663,61
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	663,61	729,98	663,61	663,61	663,61
3 Rashodi poslovanja	663,61	729,98	663,61	663,61	663,61
38 Ostali rashodi	663,61	729,98	663,61	663,61	663,61
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM 1009 JAVNE POTREBE U SPORTU	74.830,61	61.848,83	101.665,67	114.937,95	114.937,95
A100901 Redovna djelatnost sportskih klubova i društava	31.588,03	35.304,27	35.304,27	35.304,27	35.304,27
Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta	31.588,03	35.304,27	35.304,27	35.304,27	35.304,27
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	31.588,03	35.304,27	35.304,27	35.304,27	35.304,27
3 Rashodi poslovanja	31.588,03	35.304,27	35.304,27	35.304,27	35.304,27
38 Ostali rashodi	31.588,03	35.304,27	35.304,27	35.304,27	35.304,27
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K100901 Kapitalna donacija sportskim klubovima i društvima	43.242,58	26.544,56	66.361,40	79.633,69	79.633,69
Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta	43.242,58	26.544,56	66.361,40	79.633,69	79.633,69
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	43.242,58	26.544,56	66.361,40	79.633,69	79.633,69
3 Rashodi poslovanja	43.242,58	26.544,56	66.361,40	79.633,69	79.633,69
38 Ostali rashodi	43.242,58	26.544,56	66.361,40	79.633,69	79.633,69
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM 1010 JAVNE POTREBE U KULTURI I RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	9.231,11	16.855,80	16.457,63	16.457,63	16.457,63
A101001 Redovna djelatnost udruga i društava u kulturi	5.927,96	12.343,22	11.945,05	11.945,05	11.945,05
Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture	5.927,96	12.343,22	11.945,05	11.945,05	11.945,05
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.927,96	12.343,22	11.945,05	11.945,05	11.945,05
3 Rashodi poslovanja	5.927,96	12.343,22	11.945,05	11.945,05	11.945,05
38 Ostali rashodi	5.927,96	12.343,22	11.945,05	11.945,05	11.945,05
A101002 Redovna djelatnost udruga i ostalih organizacija civilnog društva	3.303,15	4.512,58	4.512,58	4.512,58	4.512,58
Funkcijska klasifikacija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	3.303,15	4.512,58	4.512,58	4.512,58	4.512,58
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.303,15	4.512,58	4.512,58	4.512,58	4.512,58
3 Rashodi poslovanja	3.303,15	4.512,58	4.512,58	4.512,58	4.512,58
38 Ostali rashodi	3.303,15	4.512,58	4.512,58	4.512,58	4.512,58
PROGRAM 1011 JAVNE POTREBE SUFINANCIRANJA VJERSKIH ZAJEDNICA	26.544,56	23.890,11	6.636,14	6.636,14	6.636,14
A101101 Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	26.544,56	23.890,11	6.636,14	6.636,14	6.636,14
Funkcijska klasifikacija: 0840 Religijske i druge službe zajednice	26.544,56	23.890,11	6.636,14	6.636,14	6.636,14
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	26.544,56	23.890,11	6.636,14	6.636,14	6.636,14
3 Rashodi poslovanja	26.544,56	23.890,11	6.636,14	6.636,14	6.636,14
38 Ostali rashodi	26.544,56	23.890,11	6.636,14	6.636,14	6.636,14
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM 1012 SOCIJALNA SKRB	24.036,28	62.446,08	58.066,23	20.903,84	20.903,84
A101201 Tekuće donacije Crvenom križu	4.358,83	62.446,08	58.066,23	20.903,84	20.903,84
Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	4.358,83	4.379,85	4.711,66	4.711,66	4.711,66
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.358,83	4.379,85	4.711,66	4.711,66	4.711,66
3 Rashodi poslovanja	4.358,83	4.379,85	4.711,66	4.711,66	4.711,66
38 Ostali rashodi	4.358,83	4.379,85	4.711,66	4.711,66	4.711,66
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A101202 Financiranje troškova gerontodomačice - Klub Mariška	4.030,23	4.379,85	4.910,74	4.910,74	4.910,74
Funkcijska klasifikacija: 1020 Starost	4.030,23	4.379,85	4.910,74	4.910,74	4.910,74
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.030,23	4.379,85	4.910,74	4.910,74	4.910,74
3 Rashodi poslovanja	4.030,23	4.379,85	4.910,74	4.910,74	4.910,74
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge					
37 naknade	4.030,23	4.379,85	4.910,74	4.910,74	4.910,74
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

A101203 Projekt "Zaposli pa pomoz!"	8.803,24	0,00	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 1020 Starost	8.803,24	0,00	0,00	0,00	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	8.803,24	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	8.803,24	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	8.803,24	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A101203 Projekt "Zaželi 2"	0,00	41.077,71	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 1020 Starost	0,00	41.077,71	0,00	0,00	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	41.077,71	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	41.077,71	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	40.812,26	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A101203 Projekt "Zaželi 3"	0,00	0,00	37.162,39	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 1020 Starost	0,00	0,00	37.162,39	0,00	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	0,00	37.162,39	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	37.162,39	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	37.162,39	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A101204 Pomoć za troškove stanovanja-ogrjevno drvo korisnici zmn	4.320,13	7.299,75	7.299,75	7.299,75	7.299,75
Funkcijska klasifikacija: 1060 Stanovanje	4.320,13	7.299,75	7.299,75	7.299,75	7.299,75
IZVOR 05 POMOĆI	4.320,13	7.299,75	7.299,75	7.299,75	7.299,75
3 Rashodi poslovanja	4.320,13	7.299,75	7.299,75	7.299,75	7.299,75
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge					
37 naknade	4.320,13	7.299,75	7.299,75	7.299,75	7.299,75
A101205 Pomoć osobama s invaliditetom	929,06	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
Funkcijska klasifikacija: 1012 Invaliditet	929,06	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	929,06	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
3 Rashodi poslovanja	929,06	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge					
37 naknade	929,06	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
A101206 Ostale naknade građanima i kućanstvima u novcu	139,36	2.654,46	1.327,23	1.327,23	1.327,23
Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	139,36	2.654,46	1.327,23	1.327,23	1.327,23
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	139,36	2.654,46	1.327,23	1.327,23	1.327,23
3 Rashodi poslovanja	139,36	2.654,46	1.327,23	1.327,23	1.327,23
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i					
37 druge naknade	139,36	2.654,46	1.327,23	1.327,23	1.327,23
A101207 Ostale naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.455,43	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
Funkcijska klasifikacija: 1060 Stanovanje	1.455,43	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.455,43	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
3 Rashodi poslovanja	1.455,43	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i					
37 druge naknade	1.455,43	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
PROGRAM 1013 UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA STANOVNIKA	117.110,29	143.207,91	120.379,59	120.379,59	120.379,59
A101301 Pomoć za novorođenčad	2.521,73	2.919,90	2.919,90	2.919,90	2.919,90
Funkcijska klasifikacija: 1040 Obitelj i djeca	2.521,73	2.919,90	2.919,90	2.919,90	2.919,90
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.521,73	2.919,90	2.919,90	2.919,90	2.919,90
3 Rashodi poslovanja	2.521,73	2.919,90	2.919,90	2.919,90	2.919,90
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i					
37 druge naknade	2.521,73	2.919,90	2.919,90	2.919,90	2.919,90
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A101302 Božićno darivanje djece	5.992,43	6.636,14	6.636,14	6.636,14	6.636,14
Funkcijska klasifikacija: 1040 Obitelj i djeca	5.992,43	6.636,14	6.636,14	6.636,14	6.636,14
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.992,43	6.636,14	6.636,14	6.636,14	6.636,14
3 Rashodi poslovanja	5.992,43	6.636,14	6.636,14	6.636,14	6.636,14
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i					
37 druge naknade	5.992,43	6.636,14	6.636,14	6.636,14	6.636,14
A101303 Sufinanciranje školske prehrane za osnovnoškolce	17.981,42	23.890,11	23.890,11	23.890,11	23.890,11
Funkcijska klasifikacija: 1040 Obitelj i djeca	17.981,42	23.890,11	23.890,11	23.890,11	23.890,11
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	17.981,42	23.890,11	23.890,11	23.890,11	23.890,11
3 Rashodi poslovanja	17.981,42	23.890,11	23.890,11	23.890,11	23.890,11
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i					
37 druge naknade	17.981,42	23.890,11	23.890,11	23.890,11	23.890,11
A101304 Sufinanciranje kupnje zbirke zadataka i radnih bilježnica	8.546,88	9.290,60	7.963,37	9.290,60	9.290,60
Funkcijska klasifikacija: 1040 Obitelj i djeca	8.546,88	9.290,60	7.963,37	9.290,60	9.290,60
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.546,88	9.290,60	7.963,37	9.290,60	9.290,60
3 Rashodi poslovanja	8.546,88	9.290,60	7.963,37	9.290,60	9.290,60

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i 37 druge naknade	8.546,88	9.290,60	7.963,37	9.290,60	9.290,60
A101305 Nabava bilježnica i školskog pribora	2.391,00	2.919,90	2.654,46	2.654,46	2.654,46
Funkcijska klasifikacija: 1040 Obitelj i djeca	2.391,00	2.919,90	2.654,46	2.654,46	2.654,46
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.391,00	2.919,90	2.654,46	2.654,46	2.654,46
3 Rashodi poslovanja	2.391,00	2.919,90	2.654,46	2.654,46	2.654,46
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i 37 druge naknade	2.391,00	2.919,90	2.654,46	2.654,46	2.654,46
A101306 Isplata božićnice srednjoškolcima	3.185,35	5.308,91	3.981,68	3.981,68	3.981,68
Funkcijska klasifikacija: 1040 Obitelj i djeca	3.185,35	5.308,91	3.981,68	3.981,68	3.981,68
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.185,35	5.308,91	3.981,68	3.981,68	3.981,68
3 Rashodi poslovanja	3.185,35	5.308,91	3.981,68	3.981,68	3.981,68
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i 37 druge naknade	3.185,35	5.308,91	3.981,68	3.981,68	3.981,68
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A101307 Studentske stipendije	8.892,43	14.599,51	13.272,28	11.945,05	11.945,05
Funkcijska klasifikacija: 1040 Obitelj i djeca	8.892,43	14.599,51	13.272,28	11.945,05	11.945,05
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.494,26	11.945,05	10.617,82	11.945,05	11.945,05
3 Rashodi poslovanja	8.494,26	11.945,05	10.617,82	11.945,05	11.945,05
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i 37 druge naknade	8.494,26	11.945,05	10.617,82	11.945,05	11.945,05
IZVOR 08 NAMJENSKI PRIMICI	398,17	2.654,46	2.654,46	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	398,17	2.654,46	2.654,46	0,00	0,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i 37 druge naknade	398,17	2.654,46	2.654,46	0,00	0,00
A101308 Sufinanciranje rada bibliobusa i gradske knjižnice	796,34	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	796,34	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	796,34	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
3 Rashodi poslovanja	796,34	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
32 Materijalni rashodi	796,34	1.327,23	1.327,23	1.327,23	1.327,23
A101309 Stambeno zbrinjavanje mladih obitelji	37.162,39	41.144,07	26.544,56	26.544,56	26.544,56
Funkcijska klasifikacija: 1060 Stanovanje	37.162,39	41.144,07	26.544,56	26.544,56	26.544,56
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	37.162,39	41.144,07	26.544,56	26.544,56	26.544,56
3 Rashodi poslovanja	37.162,39	41.144,07	26.544,56	26.544,56	26.544,56
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge 37 naknade	37.162,39	41.144,07	26.544,56	26.544,56	26.544,56
A101310 Sufinanciranje rušenja stambenih objekata	7.223,44	7.963,37	3.981,68	3.981,68	3.981,68
Funkcijska klasifikacija: 1060 Stanovanje	7.223,44	7.963,37	3.981,68	3.981,68	3.981,68
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.223,44	7.963,37	3.981,68	3.981,68	3.981,68
3 Rashodi poslovanja	7.223,44	7.963,37	3.981,68	3.981,68	3.981,68
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i 37 druge naknade	7.223,44	7.963,37	3.981,68	3.981,68	3.981,68
A101311 Uskrsnica i božićnica za umirovljenike	22.416,88	27.208,18	27.208,18	27.208,18	27.208,18
Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu dr.s	22.416,88	27.208,18	27.208,18	27.208,18	27.208,18
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	22.416,88	27.208,18	27.208,18	27.208,18	27.208,18
3 Rashodi poslovanja	22.416,88	27.208,18	27.208,18	27.208,18	27.208,18
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i 37 druge naknade	22.416,88	27.208,18	27.208,18	27.208,18	27.208,18
PROGRAM 1014 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	126.010,95	166.766,21	182.162,05	304.267,04	264.450,20
A101401 Sufinanciranje smještaja djece u dječje vrtiće	126.010,95	165.239,90	181.166,63	183.821,09	183.821,09
Funkcijska klasifikacija: 0911 Predškolsko obrazovanje	126.010,95	136.040,88	151.967,62	154.622,07	154.622,07
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	126.010,95	136.040,88	151.967,62	154.622,07	154.622,07
3 Rashodi poslovanja	126.010,95	136.040,88	151.967,62	154.622,07	154.622,07
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i 37 druge naknade	126.010,95	136.040,88	151.967,62	154.622,07	154.622,07
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	29.199,02	29.199,02	29.199,02	29.199,02
3 Rashodi poslovanja	0,00	29.199,02	29.199,02	29.199,02	29.199,02
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i 37 druge naknade	0,00	29.199,02	29.199,02	29.199,02	29.199,02
A101402 Redovna djelatnost PŠ Peteranec i Sigetec	0,00	1.526,31	995,42	995,42	995,42
Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje	0,00	1.526,31	995,42	995,42	995,42
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	1.526,31	995,42	995,42	995,42
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.526,31	995,42	995,42	995,42
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	1.526,31	995,42	995,42	995,42
K101401 Izgradnja vrtića u Peterancu	0,00	0,00	0,00	119.450,53	79.633,69
Funkcijska klasifikacija: 0911 Predškolsko obrazovanje	0,00	0,00	0,00	119.450,53	79.633,69
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	66.361,40	26.544,56
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	66.361,40	26.544,56

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	66.361,40	26.544,56
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	0,00	0,00	53.089,12	53.089,12
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	53.089,12	53.089,12
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	53.089,12	53.089,12
PROGRAM 1015 RAZVOJ PODUZETNIŠTVA	6.533,22	8.626,98	8.626,98	8.626,98	8.626,98
A101501 Poticaji za otvaranje obrta i malog poduzetništva	6.533,22	8.626,98	8.626,98	8.626,98	8.626,98
Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice	6.533,22	8.626,98	8.626,98	8.626,98	8.626,98
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.533,22	8.626,98	8.626,98	8.626,98	8.626,98
3 Rashodi poslovanja	6.533,22	8.626,98	8.626,98	8.626,98	8.626,98
35 Subvencije	6.533,22	8.626,98	8.626,98	8.626,98	8.626,98
PROGRAM 1016 POLJOPRIVREDA	0,00	6.636,14	2.654,46	2.654,46	2.654,46
A101601 Subvencije u stočarstvu	0,00	6.636,14	2.654,46	2.654,46	2.654,46
Funkcijska klasifikacija: 0421 Poljoprivreda	0,00	6.636,14	2.654,46	2.654,46	2.654,46
IZVOR 01 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	6.636,14	2.654,46	2.654,46	2.654,46
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.636,14	2.654,46	2.654,46	2.654,46
35 Subvencije	0,00	6.636,14	2.654,46	2.654,46	2.654,46
PROGRAM 1017 SUMMIT FEPE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A101002 Redovna djelatnost udruga i ostalih organizacija civilnog društva	0,00	0,00	26.900,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	26.900,00	0,00	0,00
IZVOR 05 POMOĆI	0,00	0,00	26.900,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja-SUMMIT FEPE	0,00	0,00	26.900,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi (SUMMIT FEPE)	0,00	0,00	26.900,00	0,00	0,00

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 4.

Ovaj Proračun objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 400-01/22-01/01
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čizmak, v.r.**

62.

Na temelju članka 12. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine" broj 153/09., 90/11., 56/13., 154/14., 119/15., 120/16., 127/17. i 66/19) i članka 31. Statuta Općine Peteranec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022., donijelo je

**P R O G R A M
utroška sredstava vodnog doprinosa
na području Općine Peteranec u 2023. godini**

I.

Programom utroška sredstava vodnog doprinosa na području Općine Peteranec u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se sufinanciranje izgradnje, odnosno održavanje komunalne infrastrukture.

II.

Program obuhvaća održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda u svoti od 663,61 eura.

III.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 363-05/22-01/62
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čizmak, v.r.**

63.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama («Narodne novine» broj 68/18., 115/18., 98/19., 32/20. i 145/20) i članka 31. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022., donijelo je

**P R O G R A M
utroška sredstava šumskog doprinosa
na području Općine Peteranec u 2023. godini**

I.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Peteranec u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se financiranje održavanja komunalne infrastrukture u skladu s programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Peteranec u 2023. godini.

II.

Program obuhvaća održavanje nerazvrstanih cesta u naseljima na području Općine Peteranec u svoti 1.327,23 eura.

III.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 363-05/22-01/61
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čižmak, v.r.**

64.

Na temelju članka 114.b. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara («Narodne novine» broj 69/99., 151/03., 157/03., 100/04., 87/09., 88/10., 61/11., 25/12., 136/12., 157/13., 152/14., 98/15., 44/17., 90/18., 32/20., 62/20. i 117/21) i članka 31. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022., donijelo je

**P R O G R A M
utroška sredstava spomeničke rente
na području Općine Peteranec u 2023. godini**

I.

Programom utroška sredstava spomeničke rente na području Općine Peteranec u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se financiranje zaštite i očuvanja kulturnih dobara na području Općine Peteranec u 2023. godini.

II.

Sredstva spomeničke rente (u daljnjem tekstu: renta) planirana su u Proračunu Općine Peteranec za 2023. godinu u ukupnoj svoti 13,27 eura.

III.

Renta iz točke II. ovog Programa utrošit će se za održavanje i obnavljanje sakralnih objekata na području Općine Peteranec.

IV.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 363-05/22-01/63
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čižmak, v.r.**

65.

Na temelju članka 72., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/18., 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022., donijelo je

**P R O G R A M
održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Peteranec u 2023. godini**

I.

Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Peteranec u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2023. godini na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općina) za komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture sukladno članku 22. stavku 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/18., 110/18. i 32/20).

Program se donosi radi osiguranja trajnog i kvalitetnog obavljanja komunalnih djelatnosti, osiguranja održavanja komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne sposobnosti, osiguranja obavljanja komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja kao i osiguranja javnosti rada.

Program sadrži:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom troškova po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa,
- izvore financiranja.

II.

Održavanje komunalne infrastrukture i iznos potrebnih sredstava iz točke I. ovog Programa, utvrđuje se kako slijedi:

1. Održavanje javne rasvjete

Re-dni broj	Opis poslova	Opseg poslova	Procjena troškova u eurima
1.1.	Javna rasvjeta - održavanje uređaja i opreme javne rasvjete - zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela, stupova i rasvjetne armature - sanacije nakon šteta	Na području Općine Peteranec k.o. Sigetec, tijekom 2023.godine	3.981,68
1.2.	Rashodi za materijal i energiju	Na području Općine Peteranec k.o. Peteranec, k.o. Sigetec, tijekom 2023.godine po potrebi, a najmanje 2 puta godišnje	9.290,60
Ukupno:			13.272,28

- sredstva grobljanske naknade u iznosu 6.370,69 eura,
- sredstva od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina, ostalih koncesija i koncesija za eksploataciju iznosu 8.362,97 eura.

IV.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 363-01/22-01/12
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čizmak, v.r.**

66.

Na temelju članka 25., stavka 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu («Narodne novine» broj 20/18, 115/18, 98/19. i 57/22) i članka 31. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022., donijelo je

PROGRAM**o namjenskom korištenju sredstava naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Peteranec u 2023. godini**

I.

Programom o namjenskom korištenju sredstava naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Peteranec u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se namjensko korištenje sredstava naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta (u daljnjem tekstu: sredstva naknade) na području Općine Peteranec u 2023. godini.

II.

Sredstva naknade planirana su u prihodima Proračuna Općine Peteranec za 2023. godinu u svoti 663,61 eura, odnosno 30% od ukupnih sredstava naknade koja pripadaju jedinicama lokalne samouprave na čijem području se poljoprivredno zemljište nalazi.

III.

Sredstva naknade iz točke II. ovog Programa planiraju se utrošiti na sređivanje zemljišnoknjižnog i katastarskog stanja poljoprivrednog zemljišta na području Općine Peteranec.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 320-02/22-01/47
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čizmak, v.r.**

67.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama («Narodne novine» broj 86/12., 143/13., 65/17. i 14/19) i članka 31. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022., donijelo je

**PROGRAM
o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Peteranec u 2023. godini**

I.

Programom o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Peteranec u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se namjensko korištenje sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru (u daljnjem tekstu: naknada) za izradu prostornih planova kojima se propisuju uvjeti i kriteriji za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom izgradnjom te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i neopremljenih naselja na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općina).

II.

Sredstva naknade planirana su u Proračunu Općine Peteranec za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) u svoti 1.990,84 eura, odnosno 30% od ukupnih sredstava ostvarenih od naknade koja pripada jedinicama lokalne samouprave na čijem se području nezakonito izgrađene zgrade nalaze.

III.

Sredstva naknade iz točke II. ovog Programa planiraju se utrošiti na uređenje nerazvrstanih cesta na području Općine.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 361-05/22-01/01
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čizmak, v.r.**

68.

Na temelju članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18., 115/18., 98/19. i 57/22) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022., donijelo je

PROGRAM

korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Peteranec u 2023. godini

I.

Programom korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Peteranec u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2023. godini (u daljnjem tekstu: sredstva), koja su prihod Proračuna Općine Peteranec za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), na čijem području se poljoprivredno zemljište nalazi.

II.

Sredstva su planirana u prihodima Proračuna u svoti 14.894,01 eura, odnosno 65% od ukupnih sredstava ostvarenih od zakupa koja pripadaju jedinicama lokalne samouprave na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Programa planiraju se utrošiti za uređenje ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 320-02/22-01/46
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čizmak, v.r.

69.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15., 19/16., 98/19., 47/20. i 77/20) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2023., donijelo je

P R O G R A M

javnih potreba u sportu na području Općine Peteranec u 2023. godini

I.

Programom javnih potreba u sportu na području Općine Peteranec u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti u sportu od lokalnog značaja koje će se financirati iz Proračuna Općine Peteranec za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u sportu na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarit će se:

- poticanjem i promicanjem sporta,
- djelovanjem sportskih klubova i udruga,
- treningom, organiziranjem i provođenjem sportskih natjecanja, općom i posebnom zaštitom sportaša,
- sportsko-rekreacijskim aktivnostima stanovništva,
- stručnim radom u sportu.

III.

Na području Općine djeluju:

- Nogometni klub „Panonija“ Peteranec,
- Nogometni klub „Mladost“ Sigetec,
- Udruga Galop team Peteranec,
- Športski ribolovni klub „Ivan Generalić“ Sigetec,
- Lovačka udruga „Fazan“ Peteranec
- Lovačka udruga Peteranec
- Ženski košarkaški klub „DHP“ Drnje.

IV.

Za financiranje sportskih aktivnosti udruga iz točke III. ovog Programa, u Proračunu se planiraju sredstva u ukupnoj svoti 102.329,28 eura.

Sredstva za financiranje aktivnosti klubova i udruga u iznosu 35.967,88 eura, udruge će moći ostvariti za financiranje projekata temeljem provedenog javnog natječaja.

Za financiranje investicijskih programa poboljšanja infrastrukture potrebne za provođenje aktivnosti klubovima i udrugama iz točke III. ovog Programa, u Proračunu se planiraju sredstva u ukupnoj svoti 66.361,40 eura. Navedena sredstva za investicijske programe korisnici će ostvariti putem zahtjeva podnietog općinskom načelniku Općine Peteranec.

V.

O izvršenju Programa, korisnici kojima su ovim Programom dodijeljena financijska sredstva, dužni su općinskom načelniku Općine Peteranec dostaviti izvješće o izvršenju programa najkasnije do 15. veljače 2024. godine.

VI.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 620-01/22-01/04
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čizmak, v.r.**

70.

Na temelju članka 110. Zakona o vatrogastvu («Narodne novine» broj 125/19. i 114/22), članka 72. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine» broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22), članka 16. i 18. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja («Narodne novine» broj 79/06. i 110/15) i članka 31. Statuta Općine Peteranec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022., donijelo je

P R O G R A M**javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti
na području Općine Peteranec u 2023. godini**

I.

Programom javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Peteranec u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se javne potrebe u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općina), a za koje su osigurana sredstva u Proračunu Općine Peteranec za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Pod javnim potrebama u protupožarnoj i civilnoj zaštiti podrazumijeva se:

- pravodobni izlazak dobrovoljnih vatrogasnih društva na požarište,
- provođenje mjera zaštite od požara i dežurstava za vrijeme ljetnih mjeseci i žetve,
- poduzimanje mjera zaštite od požara prilikom spaljivanja veće količine korova ili drugog poljoprivrednog otpada,
- edukacija stanovnika mlađih dobnih skupina i njihovo uključivanje u rad dobrovoljnih vatrogasnih društava,

- održavanje natjecanja, obilježavanje godišnjica i promicanje rada dobrovoljnih vatrogasnih društava s područja Općine,
- upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće,
- djelatnost Hrvatske gorske službe spašavanja - HGSS.

III.

Novčana sredstva predviđena u Proračunu za rad Dobrovoljnih vatrogasnih društava, Vatrogasne zajednice Općine Peteranec i Stožera civilne zaštite Općine Peteranec te Hrvatske gorske službe spašavanja (HGSS) – Stanice Koprivnica iznose 40.613,18 eura, a utrošit će se na redovnu djelatnost korisnika, kupnju opreme, registraciju vatrogasnih vozila, održavanje natjecanja i ostalo prema potrebi, a uplaćivat će se na žiro-račune korisnika po podnošenju zahtjeva za dodjelu sredstava te se raspoređuju kako slijedi:

1. Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Peteranec 19.775,70 eura,
2. Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Sigetec 19.775,70 eura,
3. Vatrogasnoj zajednici Općine Peteranec 265,45 eura,
4. Stožeru Civilne zaštite Općine Peteranec 132,72 eura,
5. Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (HGSS) – Stanica Koprivnica 663,61 eura.

IV.

O izvršenju ovog Programa, korisnici iz točke III. ovog Programa kojima su raspoređena sredstva dužni su podnijeti izvješće općinskom načelniku Općine Peteranec, najkasnije do 15. veljače 2024. godine.

V.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 240-05/22-01/09
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čizmak, v.r.**

71.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022., donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u području unaprjeđenja kvalitete
života stanovnika Općine Peteranec
za 2023. godinu

I.

Programom javnih potreba u području unaprjeđenja kvalitete života stanovnika Općine Peteranec za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u području poboljšanja kvalitete života stanovnika Općine Peteranec.

1. UNAPRIJEĐENJE KVALITETE ŽIVOTA

Temeljem odluka Općinskog vijeća, Općina Peteranec provodi mjere potpore kojima se omogućuje bolji standard i stvaraju preduvjeti za kvalitetniji život stanovnika u određenim područjima života za obitelji s djecom, učenike osnovnih i srednjih škola, studente, mlade obitelji, umirovljenika i ostale stanovnike Općine Peteranec.

Sredstva osigurana Proračunom Općine Peteranec za 2023. godinu u iznosu 120.379,65 eura dodjeljivat će se sukladno Odlukama Općinskog vijeća Općine Peteranec.

1.1. Mjere Općine Peteranec za unaprjeđenje kvalitete života:

1.1.1. Pomoć za novorođenčad

Roditelji novorođene djece koji imaju prebivalište na području Općine Peteranec, imaju pravo na pomoć za opremu novorođenog djeteta u iznosu od 132,72 eura po djetetu jednokratno, u novcu. Ova pomoć se tijekom kalendarske godine odobri za oko 22 djece. U tu svrhu osigurana su sredstva u iznosu 2.919,90 eura.

1.1.2. Božićno darivanje djece

Prigodom Božićnih blagdana, općinski načelnik Općine Peteranec daruje darom u naravi djecu od navršene 1. godine života pa do učenika koji polaze četvrti razred osnovne škole. Ukupno se prigodom Božićnih blagdana daruje oko 330 djece.

Odluku o visini iznosa navedenih darova donosi općinski načelnik Općine Peteranec. U tu svrhu osigurana su sredstva u iznosu 6.636,14 eura.

1.1.3. Sufinanciranje školske prehrane za učenike osnovne škole

Temeljem odluke Općinskog vijeća Općine Peteranec svi učenici s prebivalištem na području Općine Peteranec, neovisno o tome gdje pohađaju osnovnu školu, imaju pravo na sufinanciranje troškova prehrane na način da roditelji plaćaju 2,65 eura mjesečno, a Općina sufinancira ostatak iznosa do pune cijene školske prehrane. U tu svrhu u proračunu su osigurana sredstva u iznosu 23.890,11 eura.

1.1.4. Sufinanciranje kupnje zbirki zadataka i radnih bilježnica

Svi učenici s prebivalištem na području Općine Peteranec, neovisno o tome gdje pohađaju osnovnu školu, imaju pravo na sufinanciranje troškova nabave zbirki zadataka i radnih bilježnica, pod uvjetima određenim Odlukom Općinskog vijeća Općine Peteranec. U tu svrhu u Proračunu su osigurana sredstva u iznosu 7.963,37 eura.

1.1.5. Nabava bilježnica i školskog pribora

Svi učenici osnovne škole s prebivalištem na području Općine Peteranec, imaju pravo na besplatni komplet bilježnica i radnog pribora ovisno o razredu koji polaze. U tu svrhu osigurana su sredstva u Proračunu u iznosu 2.654,46 eura.

1.1.6. Isplata božićnice srednjoškolcima

Svi učenici s prebivalištem na području Općine Peteranec, polaznici srednjih škola, imaju pravo na isplatu jednokratne novčane pomoći (božićnice) u iznosu od 39,81 eura po učeniku te su u tu svrhu osigurana sredstva u Proračunu u iznosu 3.981,68 eura.

1.1.7. Studentske stipendije

Svake godine Općina objavljuje natječaj za dodjelu studentskih stipendija sukladno Pravilniku o dodjeli studentskih stipendija Općine Peteranec u kojem su razrađeni kriteriji ostvarivanja stipendije. Općinski načelnik prije raspisivanja natječaja donosi Odluku o visini i broju stipendija koje će se dodjeljivati u akademskoj godini. U tu svrhu osigurana su sredstva u Proračunu u iznosu 13.272,28 eura.

1.1.8. Sufinanciranje rada bibliobusa i gradske knjižnice

U suradnji sa Knjižnicom i čitaonicom „Fran Galović“ Koprivnica potpisan je Ugovor o sufinanciranju rada bibliobusa za korisnike s područja Općine Peteranec, a sufinancira se i godišnja članarina za Knjižnicu i čitaonicu „Fran Galović“ za sve mještane s područja Općine Peteranec pa su, sukladno tome, u Proračunu osigurana sredstva u godišnjem iznosu 1.327,29 eura.

1.1.9. Stambeno zbrinjavanje mladih obitelji

Na temelju Programa mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Peteranec svake godine objavljuje se javni poziv za podnošenje prijave za korištenje navedenih sredstava za kupnju, gradnju, nadogradnju i dogradnju te su u tu svrhu u Proračunu osigurana sredstva u iznosu 26.544,56 eura.

1.1.10. Sufinanciranje rušenja stambenih objekata

Sukladno Odluci o poticanju uređenja nekretnina na području općine Peteranec u Proračunu su osigurana sredstva u iznosu 3.981,68 eura.

1.1.11. Uskrsnica i božićnica za umirovljenike

Svi umirovljenici s prebivalištem na području Općine Peteranec imaju pravo na isplatu jednokratne novčane pomoći (uskrsnice) u iznosu od 26,54 eura te na isplatu jednokratne novčane pomoći (božićnice) u iznosu od 26,54 eura. U tu svrhu osigurana su sredstva u Proračunu u iznosu 27.208,18 eura.

II.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 402-05/22-01/301

URBROJ: 2137-12-02-22-1

Peteranec, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čižmak, v.r.

72.

Na temelju članka 5. i 6. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22.) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022., donijelo je

P R O G R A M

**javnih potreba u kulturi i razvoja civilnog društva
na području Općine Peteranec u 2023. godini**

I.

Programom javnih potreba u kulturi i razvoja civilnog društva na području Općine Peteranec u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti u kulturi koje će se sufinancirati iz Proračuna Općine Peteranec za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u kulturi i razvoju civilnog društva na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- financiranjem adaptacije i prijeko potrebnih zahvata na objektima kulturne baštine,
- financiranjem kulturnih manifestacija udruga s područja Općine,
- poticanjem kulturnog stvaralaštva koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života na području Općine,
- promicanje Općine kroz manifestacije,
- poticanje razvoja i djelovanja civilnog društva na području Općine.

III.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa u Proračunu planirana su sredstva u svoti 16.457,63 eura, a rasporedit će se kako slijedi:

1. za financiranje kulturnih manifestacija udruga s područja Općine kao i poticanje stvaralaštva i razvoj kulture u svoti 11.945,05 eura,
2. za financiranje razvoja i djelovanja civilnog društva, ostalih udruga zajednica i društava kroz njihove programe u promicanju Općine u svoti 4.512,58 eura.

IV.

Sredstva za javne potrebe u kulturi i razvoju civilnog društva utvrđena točkom III. ovog Programa uplaćivat će se na žiro-račun korisnicima prema dostavljenim zahtjevima, a temeljem provedenog javnog poziva.

V.

Korisnici kojima su ovim Programom dodijeljena financijskih sredstava, a na temelju provedenog javnog poziva, dužni su izvješće o izvršenju programa dostaviti općinskom načelniku Općine Peteranec najkasnije do 15. veljače 2024. godine.

VI.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 610-03/22-01/04

URBROJ: 2137-12-02-22-1

Peteranec, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čižmak, v.r.

73.

Na temelju članka 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97., 107/07., 94/13., 98/19. i 57/22) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022., donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba u djelatnosti predškolskog i
školskog odgoja i obrazovanja
na području Općine Peteranec za 2023. godinu

I.

Programom javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja na području Općine Peteranec za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se oblici, opseg i način zadovoljavanja javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Peteranec te obim, način i dinamika financiranja tih potreba u 2023. godini iz Proračuna Općine Peteranec za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

Ciljevi koji se žele ostvariti provođenjem navedenih programa su zadovoljavanje djetetovih osnovnih potreba te poštivanje individualnih razlika u brzini razvoja i stilu učenja djeteta, cjelovit razvoj svih djetetovih sposobnosti i potencijala, oblikovanje djetetove osobnosti u smislu jačanja pozitivne i realne slike o sebi, uočavanja i prihvaćanja međusobnih različitosti te usvajanja osnovnih moralnih vrednota kulture i tradicije kojoj dijete pripada, stjecanje socijalnih vještina te znanja i vještina potrebnih za djetetov daljnji razvoj, izgrađivanje stavova i sustava vrijednosti koji promiču i štite ljudsko dostojanstvo, njegovanje mirotvornog ponašanja, stvaranje optimalnih uvjeta za razvoj djeteta stvaranjem razvojno-poticajne sredine koja uključuje materijalne i socijalne uvjete, a u realizaciju programa uključiti roditelje kao aktivne sudionike.

II.

Sukladno točki I. ovog Programa, u Proračunu će se osigurati sredstva za:

Redni broj	Naziv	Iznos sredstava u eurima
1.	Sufinanciranje smještaja djece u Dječji vrtić „Igra“	181.166,63
2.	Redovna djelatnost PŠ Peteranec i Sigetec	995,42
SVEU-KUPNO :	Predškolski odgoj i obrazovanje	182.162,05

III.

Sredstva iz točke II. ovog Programa, u ukupnom iznosu od 181.166,63 eura dječji vrtić „Igra“, realizirati će iz Proračuna Općine Peteranec na temelju podnesenog zahtjeva i druge vjerodostojne knjigovodstvene i ostale dokumentacije.

Za redovnu djelatnost područnih škola u Peterancu i Sigecu sredstva u ukupnom iznosu od 995,42 eura realizirat će se sukladno potrebama, a na temelju podnesenog zahtjeva i druge vjerodostojne knjigovodstvene i ostale dokumentacije.

IV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 601-01/22-01/03
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čizmak, v.r.

74.

Na temelju članka 17. Zakona o pravnom položaju vjerskih zajednica („Narodne novine“ broj 83/02. i 73/13) i članka 31. Statuta Općine Peteranec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022., donijelo je

PROGRAM

javnih potreba sufinanciranja vjerskih zajednica na području Općine Peteranec u 2023. godini

I.

Programom javnih potreba sufinanciranja vjerskih zajednica na području Općine Peteranec u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe sufinanciranja vjerskih zajednica i sredstva za sufinanciranje tih potreba koja se osiguravaju u Proračunu Općine Peteranec za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe sufinanciranja vjerskih zajednica na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- sufinanciranjem izgradnje i obnove objekata vjerske zajednice te
- dodjelom drugih namjenskih potpora.

III.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa u Proračunu su planirana sredstva u ukupnoj svoti 6.636,14 eura, i to:

- 3.318,07 eura Rimokatoličkoj župi Svetog Petra i Pavla Peteranec za obnovu i održavanje župne crkve i župnog dvora,
- 3.318,07 eura Rimokatoličkoj župi Svetog Marka Evanđelista Sigetec za obnovu i održavanje župne crkve i župnog dvora.

IV.

Sredstva za javne potrebe sufinanciranja vjerskih zajednica utvrđena točkom III. ovog Programa korisnici će ostvariti temeljem obrazloženog zahtjeva za dodjelu sredstava iz točke III. ovog Programa u 2023. godini.

V.

O izvršenju ovog Programa, korisnici iz točke III. ovog Programa kojima su ovim Programom raspoređena sredstva dužni su podnijeti izvješće općinskom načelniku Općine Peteranec o utrošku sredstava, najkasnije do 15. veljače 2024. godine.

VI.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 070-01/22-01/01
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNICA Ivana Dombaj Čižmak, v.r.

75.

Na temelju članka 67., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18., 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Peteranec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022., donijelo je

PROGRAM građenja komunalne infrastrukture na području Općine Peteranec za 2023. godinu

I.

Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Peteranec za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se građenje komunalne infrastrukture na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općina) za: građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja, postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije.

II.

Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja (u daljnjem tekstu: procjenu troškova građenja) komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA UREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

III.

1.1. Nerazvrstane ceste

NERAZVRSTANE CESTE – 26.544,56 eura

1.	Asfaltiranje/sanacija	Planirano:
	nerazvrstanih cesta	26.544,56 eura

Namjena i cilj: Asfaltiranje/sanacija cca 1000 m nerazvrstanih cesta na području općine koja je zbog dotrajalosti potrebno obnoviti.

Građevine se grade radi uređenja uređenih dijelova u građevinskom području.

Izgradnja:	22.562,88 eura
Projektna dokumentacija:	1.990,84 eura
Nadzor nad radovima:	1.990,84 eura
Izvori financiranja:	26.544,56 eura - Opći prihodi i primici

1.2. Građevine i uređaji javne namjene

GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE - 7.963,37 eura

Solarne pametne autobusne stanice/pametne klupe	Planirano:
	7.963,37 eura

Namjena i cilj: Izgraditi solarne pametne autobusne stanice/pametne klupe radi poboljšanja komunalne infrastrukture. Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.

Izgradnja:	7.963,37 eura
Izvori financiranja:	4.778,02 eura Opći prihodi i primici 3.185,35 eura Fond za zaštitu prirode i energetske učinkovitost

1.3. Gradnja grobnice (kosturnice)

GROBLJE I KREMATORIJI NA GROBLJIMA - 3.318,07 eura

1. Gradnja grobnice (kosturnice) na groblju	Planirano:
	3.318,07 eura

Namjena i cilj: Izgraditi grobnicu/kosturnicu radi osiguranja trajnog i kvalitetnog održavanja groblja i komunalne infrastrukture te podizanje kvalitete vizualnog identiteta.

Građevina se gradi u uređenom dijelu građevinskog područja.	
Izgradnja:	3.318,07 eura
Izvori financiranja:	3.318,07 eura Prihodi za posebne namjene

IV.

2. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE

2.1. Javna parkirališta

JAVNA PARKIRALIŠTA – 63.706,95 eura

Uređenje parkirališta na mjesnom groblju u Peterancu	Planirano:
	63.706,95 eura

Namjena i cilj: Uređenje parkirališta na mjesnom groblju u Peterancu.

Građevina se gradi u uređenom dijelu djelomično unutar i djelomično izvan građevinskog područja.

Izgradnja:	30.526,25 eura
Projektna dokumentacija:	2.654,46 eura
Nadzor nad radovima:	1.327,23 eura
Izvori financiranja:	30.526,25 eura Opći prihodi i primici 13.272,28 eura Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine (za izgradnju) 19.908,42 eura Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine

V.

Ukupni procijenjeni troškovi iz točke III. i IV. ovog Programa iznose 101.532,95 eura, a financirat će se iz slijedećih izvora:

- opći prihodi i primici 61.848,83 eura,
- prihodi za posebne namjene 3.318,07 eura,
- prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine 19.908,42 eura,

- Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine (za izgradnju) 13.272,28 eura,
- Fond za zaštitu prirode i energetske učinkovitost 3.185,35 eura.

VI.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 363-01/22-01/11
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čizmak, v.r.**

76.

Na temelju članaka 287. i 289. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 18/22., 46/22. i 119/22) i članka 31. Statuta Općine Peteranec ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022., donijelo je

P L A N**javnih potreba u socijalnoj skrbi na području
Općine Peteranec u 2023. godini**

I.

Planom javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Peteranec u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se način ostvarivanja javnih potreba u socijalnoj skrbi i financijska sredstva za njegovo provođenje.

II.

Javne potrebe u socijalnoj skrbi ostvarivat će se kroz:

- donacije humanitarnim udrugama sukladno zakonskim propisima,
- stambeno zbrinjavanje te pomaganje osobama i obiteljima kada se zbog nesposobnosti za rad, bolesti ili starosti nađu u stanju socijalne potrebe,
- pomoći u naravi osobama i kućanstvima u stanju socijalne potrebe,
- pomoći slijepim i invalidnim osobama putem udruga ili zahtjeva,
- isplatu naknada za troškove stanovanja – troškova ogrjeva korisnicima zajamčene minimalne naknade
- socijalnu skrb kroz udruge građana,
- tekući projekt „Zaželi 3“.

III.

Javne potrebe iz točke II. ovog Plana ostvarivat će se kroz rad:

- Općinskog vijeća Općine Peteranec,
- općinskog načelnika Općine Peteranec,
- Centra za socijalnu skrb Koprivnica,
- Socijalnog vijeća Općine Peteranec,
- Udruga invalida te slijepih i slabovidnih osoba,
- Osmijeh udruga za terapijsko jahanje
- Gradskog društva Crvenog križa Koprivnica,
- Kluba „Mariška“ Koprivnica
- projekta „Zaželi 3“.

IV.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Plana osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Peteranec za 2023. godinu u svoti 20.903,84 eura i u Proračunu Općine Drnje u svoti 37.162,39 eura, sveukupno u svoti 58.066,23 eura, a raspoređuju se:

- Gradskom društvu Crvenog križa u svoti 4.711,66 eura,
- za financiranje troškova gerontodomačice Klubu „Mariška“ u svoti 4.910,74 eura,
- za tekući projekt „Zaželi 3“ u svoti 37.162,39 eura
- za isplatu novčanih sredstava u svrhu kupnje drva za ogrjev u svoti 7.299,75 eura,
- za pomoć osobama s invaliditetom i slijepim osobama u svoti 1.327,23 eura,
- za stambeno zbrinjavanje i pomoć osobama i obiteljima u stanju socijalne potrebe u svoti 1.327,23 eura,
- za pomoć u naravi osobama i obiteljima u stanju socijalne potrebe u svoti 1.327,23 eura.

V.

Sredstva iz točke IV. ovog Plana korisnicima će se odobravati pojedinačno po podnesenom zahtjevu, a za ostale javne potrebe korisnicima će se sredstva doznati mjesečno.

VI.

Ovaj Plan objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 550-01/22-01/02
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čizmak, v.r.**

77.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97., 107/07., 94/13., 98/19. i 57/22) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. godine donijelo je

PLAN MREŽE DJEČJIH VRTIĆA NA PODRUČJU OPĆINE PETERANEC

Članak 1.

Planom mreže dječjih vrtića na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Plan mreže) utvrđuju se dječji vrtići u kojima se obavlja djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja, objekti u kojima se provode programi predškolskog odgoja i obrazovanja te razvoj mreže dječjih vrtića na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu Općina).

Članak 2.

Plan mreže ustrojava se na način da se udovoljava zahtjevima dostupnosti i racionalnog ustroja dječjih vrtića i programa za djecu rane i predškolske dobi u skladu s njihovim potrebama i sposobnostima.

Članak 3.

Na području Općine Peteranec djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja obavlja Dječji vrtić „IGRA“ sa sjedištem u Koprivnici, Kneza Domagoja 93, kojem je osnivač fizička osoba.

Članak 4.

U Plan mreže ulazi Dječji vrtić „IGRA“ sa sjedištem u Koprivnici, Kneza Domagoja 93, kojem je osnivač fizička osoba u sklopu kojeg djeluju sljedeći objekti na području Općine:

1. Podružnica „Lastavica“, Ulica Matije Gupca 15a, Peteranec,
2. Podružnica „Potočnica“, Ulica braće Radić 23, Sigetec.

Članak 5.

Na području Općine predviđa se dogradnja/rekonstrukcija postojećih objekata dječjih vrtića Podružnice „Lastavica“, Peteranec i Podružnice „Potočnica“, Sigetec, a u skladu s dokumentima prostornog uređenja, utvrđenim potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima.

Članak 6.

Ovaj Plan mreže može se dopunjavati dogradnjom smještajnih kapaciteta dječjih vrtića iz članka 4. ovog Plana mreže te otvaranjem novih područnih objekata u skladu sa zakonom kojim se uređuje predškolski odgoj i obrazovanje i Državnim pedagoškom standardom predškolskog odgoja i naobrazbe.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ovog Plana mreže prestaje važiti Plan mreže dječjih vrtića Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/17. i 23/18).

Članak 8.

Ovaj Plan mreže dostavit će se Koprivničko-križevačkoj županiji radi usklađivanja razvitka mreže dječjih vrtića na području Koprivničko-križevačke županije.

Članak 9.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 601-03/22-01/02

URBROJ: 2137-12-02-22-1

Peteranec, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNICA Ivana Dombaj Čizmak, v.r.

78.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21) Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici, održanoj 20. prosinca 2022. godine, donosi

PLAN RAZVOJA sustava civilne zaštite na području Općine Peteranec za 2023. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

1. UVOD

Člankom 17. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Člankom 1. stavkom 2. Zakona o sustavu civilne zaštite propisano je da je civilna zaštita sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Peteranec za 2022. godinu i Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Peteranec za vremensko razdoblje od 2020. do 2023. godine (KLASA:810-03/20-01/02 URBROJ:2137/12-20-1 od 20. veljače 2020. godine), donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Peteranec za 2023. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

2. PLANSKI DOKUMENTI

U tabeli 1. navedeni su planski dokumenti i odluke koje je potrebno izraditi u 2023. godini.

Red.br.	Naziv dokumenta	Nositelj izrade	Izrađivač	Rok izrade	Donosi
1.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Peteranec	Općinsko vijeće	Općina Peteranec	veljača 2023.	Općinsko vijeće
2.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	Općinski načelnik	Općina Peteranec	lipanj 2023.	Općinski načelnik
3.	Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2023.	Općinsko vijeće	Općina Peteranec	prosinac 2023.	Općinsko vijeće
4.	Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2024. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	Općinsko vijeće	Općina Peteranec	prosinac 2023.	Općinsko vijeće
5.	Plan vježbi civilne zaštite za 2024.	Općinski načelnik	Općina Peteranec	prosinac 2023.	Općinski načelnik
6.	Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite	Stožer civilne zaštite	Upravljačka skupina	30 dana prije održavanja vježbe civilne zaštite	Općinski načelnik

2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Općina Peteranec osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite - Pravilnik o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 75/16).

Evidencija se ustrojava za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- koordinate na lokaciji
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Općina Peteranec dužna je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Koprivničko-križevačkoj županiji te u MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Koprivnica, sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 75/16). Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom općinskog načelnika Općine Peteranec KLASA:240-02/22-01/01 URBROJ:2137-12-01-22-1 od 08. studenoga 2022. godine osnovan je Stožer civilne zaštite Općine Peteranec – Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 34/22).

Stožer civilne zaštite Općine Peteranec sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera i 7 članova.

02. srpnja 2021. godine općinski načelnik Općine Peteranec donio je Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Peteranec KLASA:810-01/21-01/03 URBROJ:2137/12-21-1.

Tablica 1: Popis planskih dokumenata i odluka koje je Općina Peteranec u potrebi izraditi u 2023. godinu

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinacijsko tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama, a isto je dužno izraditi elaborat vježbi i održavati vježbe operativnih snaga sustava civilne zaštite. Općinski načelnik Općine Peteranec u studenom 2021. godine prošao je stručnu obuku dok je stručna obuka za imenovane članove Stožera civilne zaštite izvršena tijekom 2022. godine.

Članovi Stožera civilne zaštite Općine Peteranec u pripravnosti su i na raspolaganju ukoliko će biti potrebe.

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

U cilju spremnosti i brzog djelovanja operativnih snaga vatrogastva za 2023. godinu planirano je održavanje vježbi kako bi operativne snage vatrogastva bile što bolje osposobljene za intervencije. Osim održavanja vježbi, planirana je i nabava potrebne zaštitne i komunikacijske opreme.

3.3. HRVATSKI CRVENI KRIŽ – Gradsko društvo Crvenog križa Koprivnica

Gradsko društvo crvenog križa Koprivnica nastaviti će se pripremam za djelovanje u katastrofama i izvanrednim situacijama. Nastavit će se edukacije instruktora interventnog tima te osposobljavanje sadašnjih volontera u Gradskom interventnom timu i novih članova interventnog tima Gradskog društva crvenog križa Koprivnica te daljnje opremanje članova tima sukladno potrebama i osiguranim sredstvima. Posebno se računa na angažman više volontera na područjima općina. Za nove članove, volontere, ponovno će se organizirati tečaj, a svaki član interventnog tima usvojiti će osnovna znanja iz prve pomoći, psihosocijalne podrške, sigurnosti i samozaštite, komunikacije, osnova privremenog i trajnog šatorskog naselja, skladišnog poslovanja, humanitarne pomoći i donacija te zakonodavstva. Zatim će se i sadašnji i novi volonteri, prema vlastitim mogućnostima i željama, specijalizirati iz nekog od područja: prve pomoći (napredna obuka), procjene situacije (jedinica za prvi odgovor JPO), poslova službe traženja, organizacije prihvata i smještaja ili osiguranja pitke vode i minimalnih higijenskih uvjeta, što i jest uloga Crvenog križa u sustavu zaštite i spašavanja.

Gradsko društvo crvenog križa Koprivnica nastaviti će s informiranjem građana o pripremama za izvanredne situacije u vidu Ruksaka za krizne situacije 'Set2go', kao i s popunjavanjem potrebne opreme i zaliha za izvanredne situacije. U cilju kvalitetne spremnosti i dostupnosti potrebne opreme za izvanredne situacije, Gradsko društvo crvenog križa Koprivnica planira u 2023. godini riješiti problem nedostatka skladišnog prostora za smještaj opreme i zaliha za izvanredne situacije.

Uloga Crvenog križa u sustavu Zaštite i spašavanja podrazumijeva sljedeće poslove:

- Organizacija prihvata i smještaj stradalih,
- Psihosocijalna pomoć i podrška stradalima,
- Služba traženja – obnavljanje obiteljskih veza (evidencija i ured za informiranje) – sukladno posebnim zadaćama i ovlastima Službe traženja kao dijela međunarodne mreže, Strategiji obnavljanja obiteljskih veza 2008.-2018. (ICRC) i sukladno Pravilniku o službi traženja HCK,
- Prva pomoć kao nadopuna stručnim medicinskim ekipama,
- Prijem i raspodjela humanitarne pomoći,
- Osiguranje pitke vode.

U slučaju velikih incidenata i katastrofa na koje lokalna zajednica ne može adekvatno odgovoriti, educirani interventni timovi i raspoloživa oprema se mobiliziraju iz drugih društava i Nacionalnog društva Hrvatskog Crvenog križa i šalju u pomoć na pogođeno područje.

Gradsko društvo crvenog križa Koprivnica u svojem sastavu ima 9 stalno zaposlenih osoba koje rade na poslovima redovne djelatnosti i Službe traženja. Svi zaposlenici educirani su za izvanredne situacije, a osim zaposlenika, Društvo u svojem sastavu ima i Gradski interventni tima sastavljen od više od 20 educiranih volontera za izvanredne situacije za područje koje svojim djelovanjem pokriva, a to su grad Koprivnica i 11 okolnih općina.

Gradsko društvo crvenog križa Koprivnica, kao jedan od čimbenika u sustavu civilne zaštite i spašavanja za provedbu pripremih djelatnosti za Službu traženja i djelovanja u katastrofama u svom proračunu za 2023. godinu predviđa 190.000,00 kuna (25.217,33€, fiksni tečaj konverzije: 7,53450) osiguranih iz zakonske obaveze jedinica lokalne samouprave na području svojeg djelovanja.

Gradsko društvo Crvenog križa Koprivnica sudjelovati će u vježbi civilne zaštite Općine Peteranec.

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA (HGSS)-Stanica Koprivnica

Hrvatska gorska služba spašavanja je žurna javna služba koja temeljem više zakona djeluje u području prioritarnih i neodgodivih potreba građana (sigurnost, zaštita i spašavanje ljudskih života) i koja je dužna osigurati, pripravnost, hladni pogon i raspoloživost ljudi i opreme 24 sata dnevno, 365 dana u godini, redovito održavanje znanja i sposobnosti stručnost pripadnika u vrlo zahtjevnoj, visoko rizičnoj i odgovornoj aktivnosti.

Aktivnosti HGSS – Stanice Koprivnica u 2023. godini, provodit će se sukladno Planu rada i Programu aktivnosti koji obuhvaća zadaće

održavanja spremnosti i obuke, licenciranja i produživanja licenci za gorske spašavatelje, preventive, međunarodne suradnje i opremanja Stanice. Program je sačinjen na osnovi Pravilnika o obuci pripadnika Gorske službe spašavanja, predviđenog kalendara aktivnosti i dr., a temelji se na Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ broj 79/06 i 110/15). Za aktivnosti predviđene ovim programom postoji zakonska obveza za osiguravanje sredstava za:

- redovitu djelatnost,
- akcije spašavanja (potražne akcije, spašavanje na nepristupačnom terenu, spašavanje u zimskim uvjetima na nepristupačnom terenu, spašavanje na divljoj vodi i poplavama, itd.),
- intervencije na nepristupačnim terenima,
- nabavka i održavanje opreme,
- preventivna djelatnost (prisutstvo članova stanice Koprivnica na organiziranim planinarskim pohodima, na takmičenjima „ekstremnih“ sportova, edukacija osoba koje borave u prirodi, edukacija turističkih djelatnika itd.).

Što se tiče održavanja i dopune opreme, tijekom 2023. godine HGSS - Stanica Koprivnica planira: dopunu i održavanje spašavateljske opreme, infrastrukturna oprema za edukacije/ poligon za edukaciju i kondiciranje, dopuna i zamjena plovila i vozila shodno stanju i starosti, osobni spašavateljski kompleti, medicinska oprema, imobilizacijska i transportna sredstva, ronilačka oprema i dr. Npr. Zapovjedni šator na napuhavanje, agregat, kompleti spašavateljske opreme, medicinska nosila i oprema, prijenosna računala, s obzirom na starost vozila prodaja istih i nabava novijih.

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Koprivnica sudjelovati će u vježbi civilne zaštite Općine Peteranec.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Sukladno članku 34. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21) općinski načelnik Općine Peteranec Odlukom će imenovati povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike i to kako slijedi:

- Za naselje Komatnica (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika na ukupno 61 stanovnika)
- Za naselje Peteranec (5 povjerenika i 5 zamjenika povjerenika na ukupno 1.431 stanovnika)
- Za naselje Sigetec (4 povjerenika i 4 zamjenika povjerenika na ukupno 1.212 stanovnika)

Povjerenike civilne zaštite Općine Peteranec i njihove zamjenike potrebno je upoznati s dokumentima civilne zaštite (Procjena rizika od velikih nesreća, Plan djelovanja civilne zaštite).

Povjerenici civilne zaštite sudjeluju u vježbi civilne zaštite Općine Peteranec.

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim Stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Temeljem članka 26. stavka 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16) načelnik nadležnog Stožera civilne zaštite koordinatora, određuje i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Koordinatori na lokaciji sudjeluju u vježbi civilne zaštite Općine Peteranec.

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Peteranec su:

- Sanja j.d.o.o., Sigetec,
- Obrt GM Golubić, Sigetec,
- Seosko gospodarstvo „JURJEVIĆ“ Peteranec,
- Osnovna škola „Fran Koncelak“ Drnje – Područna škola „Frana Galovića“ Peteranec i Osnovna škola Sigetec (za sklonište/smještaj).

Sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) pravne osobe koje su odlukom Općinskog vijeća određene od interesa za sustav civilne zaštite dužne su izraditi operativni plan civilne zaštite.

Pravne osobe operativni plan izrađuju na temelju dobivene odluke općinskog načelnika.

Pravne osobe operativnim planom razrađuju tko će provesti zadaće, kada, prije, za vrijeme ili neposredno nakon velike nesreće i katastrofe, s kojim resursima te tko je odgovoran za organiziranje snaga i provođenja zadaća.

Sukladno potrebi pretpostavljenog izvanrednog događaja, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Peteranec sudjeluju u vježbi civilne zaštite Općine Peteranec.

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

CILJ: uspostava sustava uzbunjivanja. U organizaciji zaštite i spašavanja u Općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
- provjeriti čujnost sirena na području Općine Peteranec.

IZVRŠITELJI: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Koprivnica, Dobrovoljna vatrogasna društva i Općina Peteranec.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

CILJ: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21) izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Shodno tome, potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava civilne zaštite na području Općine Peteranec.

U Proračunu Općine Peteranec za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu planirana su sredstva:

- Vatrogasna zajednica Općine Peteranec – 265,45 eura
- DVD Sigetec – 19.775,70 eura
- DVD Peteranec – 19.775,70 eura
- GDCK Koprivnica – 4.711,66 eura
- HGSS Koprivnica – 663,61 eura
- Civilna zaštita – 132,72 eura

Tablica 2: Pregled stavki sa planiranim sredstvima za razdoblje 2023. – 2025. godine

rbr	OPIS POZICIJE	2023. iznos u eurima	2024. iznos u eurima	2025. iznos u eurima
1.	Vatrogasna zajednica Općine Peteranec	265,45	265,45	265,45
2.	DVD Sigetec	19.775,70	19.775,70	19.775,70
3.	DVD Peteranec	19.775,70	19.775,70	19.775,70
4.	GDCK Koprivnica	4.711,66	4.711,66	4.711,66
5.	HGSS – Stanica Koprivnica	663,61	663,61	663,61
6.	Civilna zaštita	132,72	132,72	132,72

6..ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21) i podzakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Općine Peteranec.

U 2023. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Općine Peteranec i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

Preuzimanjem obaveza nameću se i sve veća ulaganja u sustav civilne zaštite kako u materijalnim sredstvima tako i u ljudskim potencijalima u cilju spremnog djelovanja u ostvarivanju zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama.

7. STUPANJE NA SNAGU PLANA RAZVOJA
SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU
OPĆINE PETERANEC ZA 2023. GODINU S
FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE
RAZDOBLJE

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Peteranec za 2023. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 240-05/22-01/10
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čizmak, v.r.**

79.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13., 4/18., 4/20 i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec, na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022., donijelo je

O D L U K U

**o izmjenama Odluke o koeficijentima za obračun
plaća službenika i namještenika Jedinstvenog
upravnog odjela Općine Peteranec**

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Odluka) („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/20., 13/20 i 26/20, 21/22) članak 2. mijenja se i glasi:

„Za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu određuju se koeficijenti za sljedeća radna mjesta:

1. Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela 3.80;
2. Viši stručni suradnik za pravne poslove 2.65;
3. Viši stručni suradnik za računovodstvene poslove 2.65;
4. Viši referent - komunalni redar 2,55;
5. Referent – poljoprivredni redar 1,80;
6. Referent za računovodstvene poslove 1,90;
7. Referent za opće i pravne poslove 1,90;
8. Domar 1,78;
9. Komunalni radnik 1,78.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 120-01/20-01/04
URBROJ:2137-12-02-22-8
Peteranec, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čizmak, v.r.**

80.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 144/21.) i članka 31. Statuta Općine Peteranec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 6/13., 4/18., 4/20., 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

**Odluku o izvršavanju Proračuna Općine
Peteranec za 2023. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Peteranec za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Općine Peteranec za 2023. godinu i projekcija za 2024. i 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općina) upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti općinskog načelnika Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) u izvršavanju Proračuna, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela, te Obrazloženja.

Opći dio proračuna sastoji se od sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, te Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja, prihodi od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Općina je odgovorna za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za

njihovu uplatu u proračun, odnosno evidentiranje i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Članak 4.

Namjenski prihodi i primici proračuna jesu pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela.

Namjenski prihodi i primici koji se ne iskoriste u tekućoj godini, prenose se u sljedeću proračunsku godinu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih i evidentiranih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih i evidentiranih, odnosno prenesenih sredstava.

Uplaćeni i preneseni, a manje planirani namjenski primici od zaduživanja mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih i evidentiranih, odnosno prenesenih sredstava.

Uplaćene, evidentirane i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u proračunu.

Članak 5.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Naredbodavatelj za sve isplate na teret proračunskih sredstava je općinski načelnik, sukladno propisima i danim ovlaštenjima.

Članak 6.

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama.

Proračunska sredstva smiju se koristiti samo za namjene koje su iskazane u Proračunu i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu. Za planiranje i izvršavanje Proračuna odgovoran je općinski načelnik.

Preuzimanje i izvršavanje obveza na teret Proračuna odobrava općinski načelnik, sukladno propisima i danim ovlaštenjima.

Članak 7.

Jedinstveni upravni odjel Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel) izvršavat će pojedine rashode na temelju zaključenih ugovora, računa i druge potrebne dokumentacije, zaključaka te rješenja općinskog načelnika kojima se utvrđuje korisnik sredstava, namjena i iznos sredstava (subvencije, donacije, pomoći i sl.).

Članak 8.

Sredstva za plaće, naknade i druga materijalna prava zaposlenih isplaćivat će se u skladu s donesenim aktima u okviru proračunskih mogućnosti i u skladu s propisima.

Članak 9.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga, dostavljaju se Jedinstvenom upravnom odjelu, koji vodi evidenciju izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja.

Članak 10.

Sklapanje ugovora o javnoj nabavi roba, radova i usluga obavlja se u skladu s propisima o javnoj nabavi i ostalim propisima.

Sklapanje ugovora procijenjene vrijednosti do 26.540,00 € (bez PDV-a) za robe i usluge, odnosno za nabavu radova do 66.360,00 € (bez PDV-a), obavlja se po načelu dobrog domaćina, po postupku koji svojim aktom propisuje Općinsko vijeće.

IV. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

Članak 11.

Ukoliko tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i/ili primitaka i rashoda i/ili izdataka Proračuna, općinski načelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje, u skladu sa Zakonom o proračunu (u daljnjem tekstu: Zakon).

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između proračunskih korisnika utvrdit će, na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 12.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela i između pojedinih razdjela, s time da umanjenje pojedine stavke rashoda i izdataka ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje, a koja je donesena od strane Općinskog vijeća.

Odluku o preraspodjeli sredstava iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik.

Općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće o izvršenim preraspodjelama prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

Članak 13.

Višak prihoda koji nastane na kraju proračunske godine zbog tehničkih i drugih nemogućnosti izvršenja planiranih rashoda ili većeg priljeva prihoda od planiranog i raspoređenog, rasporedit će se u narednoj proračunskoj godini prilikom donošenja izmjena i dopuna Proračuna odlukom Općinskog vijeća.

U slučaju nastanka proračunskog manjka, kod donošenja godišnjeg izvještaja iz stavka 1. ovog članka, odlukom Općinskog vijeća, utvrdit će se način njegovog pokrivanja.

V. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTVA

Članak 14.

Općina se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Općina se može kratkoročno zadužiti sukladno stavku 1. ovog članka samo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju donosi Općinsko vijeće.

Članak 15.

Općina se može dugoročno zadužiti uzimanjem kredita za investicije koje se financiraju iz Proračuna, ako to potvrdi Općinsko vijeće uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Općina se može dugoročno zadužiti i za investicije uzimanjem kredita za projekte koji se financiraju iz fondova Europske unije, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća i Ministarstva financija.

Odluku o zaduživanju uzimanjem kredita za investicije iz stavka 1. i 2. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Članak 16.

Pravna osoba, odnosno ustanova čiji je osnivač Općina može se zadužiti samo za investiciju uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća, uz uvjete i na način propisan Zakonom.

VI. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 17.

Imovinu Općine čini sva financijska i nefinancijska imovina u vlasništvu Općine, a upravljanje imovinom u vlasništvu Općine obavlja se u skladu s odredbama Zakona.

Stanje financijske i nefinancijske imovine i obveza utvrđuje se godišnjim popisom.

Članak 18.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja općinski načelnik.

Općinsko vijeće može odlučiti o kupnji dionica ili udjela u trgovačkom društvu ako su za kupnju osigurana sredstva u Proračunu i ako se time štiti javni interes, odnosno interes Općine.

U slučaju da prestane javni interes odnosno interes Općine za vlasništvom dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba, Općinsko vijeće može odlučiti da se dionice, odnosno udjeli u kapitalu prodaju, u skladu sa zakonskim odredbama.

Sredstva ostvarena prodajom dionica ili udjela u kapitalu, mogu se koristiti samo za otplatu duga ili za nabavu imovine Općine.

Članak 19.

Sredstva za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao donacije i pomoći pojedinom korisniku, raspoređuju se zaključkom općinskog načelnika ukoliko krajnji korisnik nije utvrđen samim Proračunom, odnosno drugim aktom Općinskog vijeća.

VII. IZVJEŠĆIVANJE

Članak 20.

Sadržaj godišnjeg i polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna propisan je Zakonom i podzakonskim propisima.

Godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Jedinstveni upravni odjel dostavlja općinskom načelniku, a on ih podnosi Općinskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom i drugim propisima.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja se Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku 15 dana nakon što ga donese Općinsko vijeće.

Godišnji financijski izvještaj (propisani obrasci financijskih izvještaja, izvješće o izvršenju financijskog plana s obrazloženjem) mora sadržavati prijedlog korištenja neutrošenih sredstava, odnosno prijedlog pokrivanja gubitaka poslovanja.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna mora sadržavati prijedlog korištenja neutrošenih sredstava, odnosno prijedlog pokrivanja gubitka poslovanja.

VIII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 21.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 400-01/22-01/03
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNICA Ivana Dombaj Čizmak, v.r.

81.

Na temelju članka 44. stavka 2. i članka 48. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. – Odluka USRH i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 4/18, 4/20. i 4/21) Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022., donijelo je

O D L U K U o komunalnim djelatnostima na području Općine Peteranec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općina), utvrđuju se komunalne djelatnosti od lokalnog značaja, način povjeravanja i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine.

Članak 2.

Na području Općine obavljaju se sljedeće komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje i/ili građenje komunalne infrastrukture:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
6. održavanje groblja,
7. održavanje čistoće javnih površina,
8. održavanje javne rasvjete.

Članak 3.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje) kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova,

održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Članak 4.

Na području Općine obavljaju se sljedeće uslužne komunalne djelatnosti:

1. usluge ukopa pokojnika,
2. obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 5.

Pod uslugama ukopa pokojnika unutar groblja podrazumijeva se ispraćaj i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima.

Pod dimnjačarskim poslovima podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama.

II. ORGANIZACIJSKI OBLICI OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 6.

Komunalne djelatnosti na području Općine mogu obavljati:

1. trgovačko društvo kojemu je osnivač ili suosnivač Općina,
2. vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti u Općini Peteranec (u daljnjem tekstu: Vlastiti pogon),
3. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
4. pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih

djelatnosti.

III. TRGOVAČKO DRUŠTVO KOJEMU JE OSNIVAČ ILI SUOSNIVAČ OPĆINA

Članak 7.

Trgovačko društvo kojemu je osnivač ili suosnivač Općina može na području Općine obavljati sljedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje groblja,
2. usluge ukopa pokojnika,
3. održavanje nerazvrstanih cesta,
4. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
5. održavanje javnih zelenih površina,
6. održavanje čistoće javnih površina.

Točka 8.

Trgovačko društvo kojemu je osnivač ili suosnivač Općina komunalne djelatnosti iz članka 7. ove Odluke može obavljati na temelju odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti koju donosi Općinsko vijeće Općine Peteranec, odnosno predstavnička tijela više jedinica lokalne samouprave u slučaju u kojem više jedinica lokalne samouprave obavljanje jedne ili više komunalnih djelatnosti organizira zajednički.

Odluka iz stavka 1. ovog članka sadrži:

- tvrtku društva kojem se povjerava obavljanje komunalne djelatnosti,
- komunalne djelatnosti čije se obavljanje povjerava,
- rok na koji se povjerava obavljanje komunalnih djelatnosti i
- obveze društva prema osnivaču.

IV. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA O OBAVLJANJU KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 9.

Pravne ili fizičke osobe, na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, mogu na području Općine obavljati sljedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
4. održavanje javne rasvjete.

Komunalna djelatnost iz stavka 1., točke 1. ove Odluke povjerit će se na obavljanje fizičkim ili pravnim osobama temeljem ugovora, u dijelu i opsegu u kojem obavljanje tih poslova ne može samostalno izvršiti trgovačko društvo kojemu je osnivač ili suosnivač Općina.

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz stavka 1. može se zaključiti najduže na vrijeme od 4 (četiri) godine. O dužini vremena povjeravanja obavljanja komunalnih djelatnosti odlučuje općinski načelnik Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) odlukom o početku postupka nabave.

Članak 10.

Postupak za povjeravanje komunalnih poslova za komunalne djelatnosti iz članka 9. ove Odluke provodi se prema propisima o javnoj nabavi.

Postupak za povjeravanje komunalnih poslova za komunalne djelatnosti procijenjene vrijednosti nabave do 200.000,00 kuna za robu i usluge te

nabave radova procijenjene vrijednosti nabave do 500.000,00 kuna provodi se sukladno Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave u Općini Peteranec.

Postupak za povjeravanje komunalnih poslova za komunalne djelatnosti procijenjene vrijednosti nabave 200.000,00 kuna i više za robu i usluge te nabave radova procijenjene vrijednosti nabave 500.000,00 kuna i više provodi se sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Članak 11.

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti u ime Općine sklapa općinski načelnik.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka sadrži:

- komunalne djelatnosti za koje se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg komunalnih usluga,
- način određivanja cijene komunalnih usluga te način i rok plaćanja izvršenih usluga,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Članak 12.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega obavljanja komunalne djelatnosti u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti dodatak ugovora.

V. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI KOJE SE OBAVLJAJU NA TEMELJU UGOVORA O KONCESIJI

Članak 13.

Komunalna djelatnost koja se na području Općine obavlja na temelju ugovora o koncesiji je komunalna djelatnost:

- obavljanje dimnjačarskih poslova.

Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova može se dati na vrijeme od najduže 4 (četiri) godine.

Članak 14.

Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti iz članka 13. ove Odluke može se temeljem ugovora o koncesiji dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje te komunalne djelatnosti.

Članak 15.

Postupak davanja koncesije provodi se u skladu sa Zakonom o koncesijama, Zakonom o komunalnom gospodarstvu i ovom Odlukom.

Postupak davanja koncesije započinje danom slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije koja se zajedno s dokumentacijom za nadmetanje objavljuje u elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, a završava izvršnošću odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Obavijest o namjeri davanja koncesije donosi općinski načelnik.

Postupak javnog natječaja provodi Stručno povjerenstvo koje imenuje općinski načelnik.

Stručno povjerenstvo ima 3 (tri) člana. Najmanje jedan član Stručnog povjerenstva mora imati važeći certifikat u području javne nabave.

U Stručno povjerenstvo može se imenovati član ministarstva nadležnog za financije ukoliko ono predloži imenovanje svojeg predstavnika.

Članak 16.

Prije početka postupka davanja koncesije Povjerenstvo provodi pripremne radnje sukladno zakonu kojim se uređuju koncesije.

Pripremni radnjama smatraju se osobito:

- izrada studije opravdanosti davanja koncesije i analize davanja koncesije,
- izrada dokumentacije za nadmetanje.

Članak 17.

Odluku o objavi obavijesti o namjeri davanja koncesije donosi općinski načelnik.

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati:

1. Naziv, adresu, telefonski broj, broj telefaksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije,
2. a) vrstu i predmet koncesije,
b) prirodu i opseg djelatnosti koncesije,
c) mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
d) rok trajanja koncesije,
e) procijenjenu vrijednost koncesije,
f) naznaku postupka davanja koncesije,
3. a) rok za dostavu ponuda,
b) adresu na koju se moraju poslati ponude,
c) mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda,
4. razloge isključenja ponuditelja,
5. uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, u skladu s odredbama posebnog zakona te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta,
6. vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koje su ponuditelji dužni dostaviti,
7. kriterij za odabir ponude,
8. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe.

Obavijest o namjeri davanja koncesije može sadržavati i druge podatke u skladu s odredbama Zakona o koncesijama i posebnih zakona.

Članak 18.

Zadaci Stručnog povjerenstva su:

- suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije, izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnije ponude,
- pregled i ocjena pristiglih ponuda, prije sklapanja ugovora o koncesiji, utvrđivanje prijedloga odluke o koncesiji,

- prijedloga odluke o izmjeni odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženje tih prijedloga,
- predlaganje vrste i vrijednosti pojedinog jamstva,
- obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

Stručno povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi povjerenstva.

Stručno povjerenstvo prestaje s radom sklapanjem ugovora o koncesiji odnosno izvršnošću odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Članak 19.

Odluku o davanju koncesije donosi Općinsko vijeće na temelju prijedloga odluke o davanju koncesije koje Općinskom vijeću podnosi Stručno povjerenstvo, bez odgode, zajedno sa svim zapisnicima o radu, zapisnikom o otvaranju ponuda, zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda te ostalom pratećom dokumentacijom.

Odluku o davanju koncesije, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, davatelj koncesije dostavlja svakom ponuditelju bez odgode osobnom dostavom.

Odluka o davanju koncesije, kao i njezine izmjene, bez odgode se objavljuju u Elektroničkom oglasniku na standardnom obrascu.

Rok za donošenje odluke o davanju koncesije počinje teći prvog dana poslije dana kada je istekao rok za dostavu ponude, a ako u dokumentaciji za nadmetanje nije određeno drukčije, rok za donošenje odluke o davanju koncesije iznosi 30 dana.

Članak 20.

Na temelju odluke o davanju koncesije, općinski načelnik s odabranim ponuditeljem sklapa ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji sastavlja se u skladu s odlukom o davanju koncesije.

Ugovor o koncesiji obvezno sadrži:

1. djelatnost za koju se koncesija daje,
2. rok na koji se koncesija daje,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. prava i obveze davatelja koncesije,
6. prava i obveze koncesionara,
7. jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
8. način prestanka koncesije,
9. ugovorne kazne.

Članak 21.

Na sva pitanja u svezi s koncesijom uključujući i pitanje načina obračuna i plaćanja naknade za koncesiju, koja nisu uređena ovom Odlukom, na odgovarajući se način primjenjuje Zakon o komunalnom gospodarstvu te propisi kojima se uređuju koncesije.

VI. KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJE OBAVLJA VLASTITI POGON

Članak 22.

Vlastiti pogon može obavljati sljedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje javnih zelenih površina,
2. održavanje groblja,
3. održavanje čistoće javnih površina.

Komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovog članka koje Vlastiti pogon ne može u cijelosti samostalno obavljati povjerit će se na obavljanje trgovačkom društvu kojemu je osnivač ili suosnivač Općina sukladno odredbama ove Odluke.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 2/19) i Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije na području Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 19/19).

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 363-02/22-01/10
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNICA Ivana Dombaj Čizmak, v.r.

82.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 4/18, 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022., donijelo je

ODLUKU o kriterijima i pokazateljima učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom na području Općine Peteranec

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se kriteriji i pokazatelji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom na području Općine Peteranec.

Članak 2.

Na području Općine Peteranec postoje sljedeće kategorije komunalne infrastrukture:

1. nerazvrstane ceste,
2. javna parkirališta,
3. javne zelene površine,
4. građevine i uređaji javne namjene,
5. javna rasvjeta,
6. groblje i krematoriji na grobljima.

Članak 3.

Kriteriji učinkovitog upravljanjem nerazvrstanim cestama na području Općine Peteranec su:

- osiguranje tehničkih uvjeta za korištenje prometnica i sigurnosti prometa,
- izgradnja novih i rekonstrukcija postojećih prometnica,
- asfaltiranje postojećih makadamskih prometnica,
- uređenje poljskih zemljanih puteva u makadamske poljske prometnice,
- održavanje makadamskih prometnica,
- izrada projektne dokumentacije za izvođenje radova na nerazvrstanim cestama.

Pokazatelji učinkovitog upravljanjem nerazvrstanim cestama na području Općine Peteranec su:

- nabavljena prometna oprema za sigurnost prometa,
- broj novih ili rekonstrukcija postojećih prometnica,
- kilometri asfaltiranih makadamskih prometnica,
- kilometri/broj održavanih makadamskih prometnica i poljskih puteva,
- broj izrađene projektne dokumentacije za izvođenje radova na nerazvrstanim cestama.

Članak 4.

Kriteriji učinkovitog upravljanja javnim parkiralištima na području Općine Peteranec su:

- osiguranje tehničkih uvjeta na javnim parkiralištima,
- sanacija i održavanje postojećih javnih parkirališta.

Pokazatelji učinkovitog upravljanja javnim parkiralištima na području Općine Peteranec su:

- broj saniranih i održavanih postojećih javnih parkirališta,
- površina u metrima kvadratnim novoizgrađenih javnih parkirališta,
- broj izrađene projektne dokumentacije za radove izgradnje javnih parkirališta.

Članak 5.

Kriteriji učinkovitog upravljanja javnim zelenim površinama na području Općine Peteranec su:

- košnja i održavanje javnih zelenih površina (parkovi, dječja igrališta, zelene površine u naseljima, drvoređi, spomen obilježja, kulturni spomenici i dr.),
- zamjena ili popravak dotrajalih naprava i opreme,

- sadnja zelenog raslinja i drveća na dječja igrališta,
- orezivanje postojećeg zelenila, sadnja cvijeća i održavanje travnjaka i cvjetnjaka po naseljima.

Pokazatelji učinkovitog upravljanja javnim zelenim površinama na području Općine Peteranec su:

- broj košnji,
- broj izvedenih radova, izgrađenih dječjih igrališta, zamijenjenih naprava, zasađenih nasada i novouređenih zelenih površina.

Članak 6.

Kriteriji učinkovitog upravljanja građevinama i uređajima javne namjene na području Općine Peteranec su:

- redovno održavanje i kontrola građevina i uređaja javne namjene,
- po potrebi zamjena dotrajalih ili uništenih postojećih uređaja.

Pokazatelji učinkovitog upravljanja građevinama i uređajima javne namjene na području Općine Peteranec su:

- broj nadzora odnosno pregleda građevina i uređaja javne namjene,
- broj izvedenih radova održavanja ili zamjena i dopuna u toku godine ili postavljenih novih naprava i postava na javnim mjestima.

Članak 7.

Kriteriji učinkovitog upravljanja javnom rasvjetom na području Općine Peteranec su:

- redovno održavanje javne rasvjete,
- smanjenje potrošnje električne energije,
- dopuna novim rasvjetnim tijelima neosvijetljenih dijelova prometnica,
- zamjena postojećih rasvjetnih tijela učinkovitom LED rasvjetom,
- zaprimanje prijava kvarova na javnoj rasvjeti (osobno, elektronički, poštom).

Pokazatelji učinkovitog upravljanja građevinama i uređajima javne namjene na području Općine Peteranec su:

- sklopljen ugovor o redovnom održavanju javne rasvjete,
- broj popravljenih rasvjetnih tijela,
- broj novih rasvjetnih tijela,
- smanjenje potrošnje električne energije,
- broj zaprimljenih prijava kvarova.

Članak 8.

Kriteriji učinkovitog upravljanja grobljem i krematorijima na grobljima na području Općine Peteranec su:

- održavanje groblja redovnom košnjom, izgradnja staza, sječom ili održavanjem zelenih nasada,
- redovni odvoz otpada s groblja,
- održavanje mrtvačnica.

Pokazatelji učinkovitog upravljanja grobljem i krematorijima na grobljima na području Općine Peteranec su:

- broj košnji,
- broj odvoza otpada,
- metri izgrađenih staza,
- radovi održavanja groblja i mrtvačnica.

Članak 9.

Obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Peteranec temeljit će se na načelima propisanim Zakonom o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. i 32/20).

Kriteriji za učinkovito obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Peteranec su sljedeći:

1. NAČELO ZAŠTITE JAVNOG INTERESA

KRITERIJI: Komunalnu infrastrukturu na području Općine Peteranec graditi i održavati sukladno programima građenja i održavanja komunalne infrastrukture. Izdavati posebne uvjete građenja sukladno Prostornom planu Općine Peteranec.

2. NAČELO RAZMJERNE KORISTI

KRITERIJI: Prilikom gradnje građevina na području Općine Peteranec naplaćivati komunalni doprinos i ostvarena sredstva komunalnog doprinosa utrošiti na održavanje i građenje komunalne infrastrukture.

3. NAČELO SOLIDARNOSTI

KRITERIJI: Naplaćivati komunalnu naknadu prema zonama opremljenosti komunalne infrastrukture i ostvarena sredstva komunalne naknade utrošiti na održavanje i građenje komunalne infrastrukture.

4. NAČELO JAVNE SLUŽBE

KRITERIJI: Povjeravati obavljanje komunalnih djelatnosti sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima na području Općine Peteranec, provoditi postupak davanja koncesije za komunalnu djelatnost dimnjačarskih poslova.

5. NAČELO NEPROFITNOSTI

KRITERIJI: Komunalne djelatnosti ne obavljaju se radi stjecanja dobiti, već radi osiguranja isporuke komunalnih usluga korisnicima prema načelima komunalnog gospodarstva.

6. NAČELO SUPSIDIJARNOSTI

KRITERIJI: Osigurati obavljanje komunalnih djelatnosti i pružanje komunalnih usluga na području cijele Općine Peteranec.

7. NAČELO UNIVERZALNOSTI I JEDNAKOSTI PRISTUPA

KRITERIJI: Pristup, dostupnost i korištenje komunalnih usluga osigurava se svim korisnicima pod jednakim i ne-diskriminatornim uvjetima.

8. NAČELO PRILAGODLJIVOSTI

KRITERIJI: Prilikom donošenja općih akata Općine Peteranec koji se odnose na komunalne usluge iste prilagoditi potrebama lokalne zajednice, ugovarati obavljanje komunalnih usluga sukladno općim aktima Općine Peteranec.

9. NAČELO KONTINUITETA OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

KRITERIJI: redovno obavljati komunalne djelatnosti, redovno ugovarati obavljanje komunalnih djelatnosti za komunalne djelatnosti koje ne obavlja Vlastiti pogon Općine Peteranec.

10. NAČELO KAKVOĆE OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

KRITERIJI: kontrolirati rad isporučitelja komunalnih usluga, zaprimati prijave kvarova i pritužbe građana na kakvoću komunalnih djelatnosti.

11. NAČELO EKONOMIČNOSTI I UČINKOVITOSTI

KRITERIJI: Isporučitelj komunalne usluge obavezan je u obavljanju komunalne djelatnosti postupati na učinkovit, ekonomičan i svrhovit način uz najmanje troškove za korisnike.

12. NAČELO ZAŠTITE KORISNIKA, PROSTORA, OKOLIŠA I KULTURNIH DOBARA

KRITERIJI: Nadzor provođenja Odluke o komunalnom redu na području Općine Peteranec, izdavati posebne uvjete građenja sukladno Prostornom planu uređenja Općine Peteranec.

13. NAČELO SIGURNOSTI

KRITERIJI: Isporučitelj komunalne usluge dužan je komunalnu uslugu isporučivati korisnicima usluga na način koji ne može štetiti njihovoj imovini, pravima i pravnim interesima.

14. NAČELO JAVNOSTI

KRITERIJI: Objava općih uvjeta i cjenika komunalnih usluga na mrežnoj stranici isporučitelja komunalne usluge, provesti javna savjetovanja prilikom donošenja općih akata Općine Peteranec vezanih uz komunalno gospodarstvo.

15. NAČELO PRIHVATLJIVOSTI CIJENE KOMUNALNIH USLUGA

KRITERIJI: Cijene komunalnih usluga utvrđuju se tako da osiguravaju postupnost povrata troškova građenja i održavanja komunalne infrastrukture i obavljanja komunalnih djelatnosti, vodeći računa o tome da one budu socijalno prihvatljive za stanovništvo, te poštujući zaštitu prava potrošača u skladu s posebnim propisima. prilikom davanja suglasnosti na cjenik komunalnih usluga.

16. NAČELO ZAŠTITE UGROŽENIH KATEGORIJA GRAĐANA

KRITERIJI: Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati isporuku komunalnih usluga ugroženim skupinama stanovništva na svom području, uz podmirenje troškova komunalnih usluga iz sredstava proračuna u skladu s posebnim propisima o socijalnoj skrbi te propisivati kriterije za oslobođenje plaćanja komunalne naknade i grobne naknade.

Članak 10.

Temeljem kriterija i pokazatelja upravljanja komunalnom infrastrukturom na području Općine Peteranec iz ove Odluke provodit će se analiza i vrednovanje učinaka upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture na području Općine Peteranec kojom će se utvrđivati učinkovitost upravljanja, utvrđivati problemi u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivati utjecaj na lokalnu zajednicu te utvrđivati način na koji se upravljanje komunalnom infrastrukturom može unaprijediti.

Učinkovitost upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture u analizi iz stavka 1. ovog članka može se ocijeniti kao učinkovito, djelomično učinkovito ili neučinkovito.

Analiza iz stavka 1. ovog članka provodi se jednom godišnje za prethodnu godinu.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 363-01/22-01/13
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNICA Ivana Dombaj Čizmak, v.r.

83.

Na temelju članka 62. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18. i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21) Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2022. godine donijelo je

ODLUKU o proglašenju komunalne infrastrukture Općine Peteranec javnim dobrom u općoj uporabi

Članak 1.

Komunalna infrastruktura Općine Peteranec, koju čine: nerazvrstane ceste, javna parkirališta, groblja i krematoriji na grobljima, građevine i uređaji javne namjene, javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila, javna rasvjeta i javne zelene površine, proglašava se javnim dobrom u općoj uporabi.

Tablični popis komunalne infrastrukture koji čine komunalnu infrastrukturu iz stavka I. ove Odluke,

s naznakom katastarske i zemljišnoknjižne čestice i katastarske općine u kojoj se infrastruktura nalazi te drugih podataka potrebnih za nedvosmisleno utvrđivanje pojedine građevine komunalne infrastrukture i njezinog statusa, prilaže se ovoj Odluci i njezin je sastavni dio.

Članak 2.

Nalaže se Zemljišno-knjižnom odjelu Općinskog suda u Koprivnici, da komunalnu infrastrukturu iz članka 1. ove Odluke u zemljišnim knjigama upiše kao javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine Peteranec.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 363-05/22-01/48

URBROJ: 2137-12-02-22-1

Peteranec, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNICA Ivana Dombaj Čizmak, v.r.

84.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj 29/19. i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 4/18, 4/20. i 4/21) Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022., donijelo je

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Peteranec za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Peteranec za 2023. godinu

Članak 1.

Odlukom o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Peteranec za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Peteranec za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) raspoređuju se sredstva iz Proračuna Općine Peteranec za 2023. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Sredstva planirana u Proračunu za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću iznose 14.400,00 kuna/1.911,21 eura.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci odnosno nezavisnom vijećniku pripadaju sredstva razmjerno broju članova u Općinskom vijeću, a prema konačnim rezultatima izbora za članove Općinskog vijeća.

Jednaki iznos sredstava za svakog člana Općinskog vijeća u 2023. godini, sukladno stavku 1. ovog članka, iznosi 1.000,00 kuna/132,72 eura godišnje.

Članak 4.

Sukladno članku 3. ove Odluke, političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u Općinskom vijeću Općine Peteranec raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu kako slijedi:

- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA – HDZ 5 članova 5.000,00 kuna/663,61 eura,
- MREŽA NEZAVISNIH LISTA – MREŽA 1 član 1.000,00 kuna/132,72 eura,
- IVANA DOMBAJ ČIŽMAK - NEZAVISNA VIJEĆNICA 1 članica 1.000,00 kuna/132,72 eura,
- VEDRAN DUDAŠ - NEZAVISNI VIJEĆNIK 1 član 1.000,00 kuna/132,72 eura,
- LEO KOLMAN - NEZAVISNI VIJEĆNIK 1 član 1.000,00 kuna/132,72 eura,
- NIKOLA JAMBREK - NEZAVISNI VIJEĆNIK 1 član 1.000,00 kuna/132,72 eura,
- MARTINA BARONIĆ - NEZAVISNA VIJEĆNICA 1 članica 1.000,00 kuna/132,72 eura,
- JOSIP GAZDEK - NEZAVISNI VIJEĆNIK 1 član 1.000,00 kuna/132,72 eura,
- NATAŠA DOLENEC - NEZAVISNA VIJEĆNICA 1 članica 1.000,00 kuna/132,72 eura,
- MARTIN ORŠOŠ - NEZAVISNI VIJEĆNIK 1 član 1.000,00 kuna/132,72 eura.

Članak 5.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola političkim strankama i nezavisnim vijećnicima također pripada pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća, što predstavlja svotu od 100,00 kuna te se ista raspoređuje kako slijedi:

- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA – HDZ 1 članica 100,00 kuna/13,27 eura,
- IVANA DOMBAJ ČIŽMAK - NEZAVISNA VIJEĆNICA 1 članica 100,00 kuna/13,27 eura,
- MARTINA BARONIĆ - NEZAVISNA VIJEĆNICA 1 članica 100,00 kuna/13,27 eura,
- NATAŠA DOLENEC - NEZAVISNA VIJEĆNICA 1 članica 100,00 kuna/13,27 eura.

Članak 6.

Sredstva utvrđena u članku 4. i 5. ove Odluke doznaju se na žiroračun političke stranke, odnosno

na poseban račun nezavisnog vijećnika, tromjesečno u jednakim iznosima, odnosno ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjerni broju dana trajanja mandata.

Članak 7.

Ukoliko se nezavisni vijećnik određuje prava na redovito godišnje financiranje iz Proračuna pisanom izjavom koju dostavlja Općinskom vijeću te Državnom izbornom povjerenstvu i Državnom uredu za reviziju, nema pravo na financiranje iz Proračuna do isteka proračunske godine i za tu proračunsku godinu ne može je povući, a financijska sredstva koja pripadaju tom nezavisnom vijećniku ostaju u Proračunu.

U slučaju mirovanja mandata ili prestanka mandata prije isteka vremena na koje je izabran izjava nezavisnog vijećnika iz stavka 1. ovoga članka ne obvezuje njegova zamjenika.

Na zamjenika iz stavka 2. ovoga članka koji se želi odreći prava na redovito godišnje financiranje iz Proračuna, na odgovarajući način se primjenjuju odredbe ovoga članka.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 402-05/22-01/294

URBROJ: 2137-12-02-22-1

Peteranec, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNICA Ivana Dombaj Čizmak, v.r.

85.

Na temelju članka 40. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH i 32/20), i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

ODLUKU

o osnivanju Vlastitog pogona Općine Peteranec

Članak 1.

Odlukom o osnivanju Vlastitog pogona Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Odluka) osniva se Vlastiti pogon Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Vlastiti pogon).

Odlukom se utvrđuju odredbe o:

1. komunalnim djelatnostima koje će Vlastiti pogon obavljati,
2. području na kojem će se obavljati komunalne djelatnosti,
3. unutarnjem ustrojstvu, organiziranju poslova i posloводства Vlastitog pogona,
4. sredstvima koja su potrebna za početak rada Vlastitog pogona te načinu njihovog pribavljanja ili osiguranja,

5. aktima poslovanja u Vlastitom pogonu,
6. iskazivanju učinka poslovanja,
7. ograničenjima glede stjecanja, opterećivanja i otuđivanja nekretnina i druge vrste posebne imovine Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općina) na kojoj se odvija poslovanje Vlastitog pogona,
8. načinu nadzora poslovanja Vlastitog pogona od strane Općine,
9. imenovanju i razrješenju upravitelja Vlastitog pogona,
10. ukidanju Vlastitog pogona,
11. ostalim pitanjima značajnim za rad Vlastitog pogona.

Članak 2.

Vlastiti pogon osniva se radi obavljanja sljedećih komunalnih djelatnosti na području Općine:

1. održavanje javnih zelenih površina,
2. održavanje groblja,
3. održavanje čistoće javnih površina.

Osim Vlastitog pogona, komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka može obavljati i trgovačko društvo kojemu je osnivač ili suosnivač Općina.

Članak 3.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine.

Članak 4.

Vlastiti pogon nema svojstvo pravne osobe.

Vlastiti pogon je samostalan u obavljanju komunalnih djelatnosti određenih ovom Odlukom sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. – Odluka Ustavnog suda RH i 32/20) (u daljnjem tekstu: Zakon), podzakonskim propisima koji uređuju područje komunalnog gospodarstva i općim aktima koje donosi Općinsko vijeće Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 5.

Vlastiti pogon osniva se kao organizacijska jedinica Jedinog upravnog odjela Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel) bez posebnih unutarnjih organizacijskih jedinica.

Članak 6.

Upravitelj Vlastitog pogona je pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

Upravitelja Vlastitog pogona imenuje i razrješava općinski načelnik Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Članak 7.

Upravitelj Vlastitog pogona organizira i vodi rad Vlastitog pogona, odgovara općinskom načelniku za materijalno i financijsko poslovanje i za zakonitost rada Vlastitog pogona.

Članak 8.

Nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Vlastitog pogona utvrđuju se Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Peteranec.

Članak 9.

Na prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja u vezi s radom upravitelja Vlastitog pogona te ostalih službenika i namještenika u Vlastitom pogonu, a koja nisu uređena Zakonom i ovom Odlukom, primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuju radni odnosi službenika i namještenika u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 10.

Stručne poslove za potrebe Vlastitog pogona (računovodstvene, financijsko materijalne, pravne i dr.) obavlja Jedinstveni upravni odjel.

Članak 11.

Unutarnje ustrojstvo, organizacija poslovanja i način rada uređuju se Pravilnikom o poslovanju Vlastitog pogona kojeg donosi Općinsko vijeće.

Članak 12.

Sredstva potrebna za početak rada i rad Vlastitog pogona osiguravaju se u Proračunu Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Proračun).

Članak 13.

Godišnji plan rada Vlastitog pogona donosi upravitelj Vlastitog pogona uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Vlastiti pogon može izvršavati godišnji plan u visini sredstava planiranih Proračunom.

Upravitelj Vlastitog pogona dužan je podnijeti izvješće o radu Vlastitog pogona s financijskim pokazateljima općinskom načelniku kada on to zatraži, a najmanje jednom godišnje.

Članak 14.

Imovina u vlasništvu Općine Peteranec na kojoj i kojom svoju djelatnost obavlja Vlastiti pogon ne može se opterećivati niti otuđiti bez suglasnosti općinskog načelnika, a u skladu sa Statutom Općine Peteranec i zakonskim propisima.

Članak 15.

Nadzor nad poslovanjem Vlastitog pogona obavlja općinski načelnik.

Članak 16.

Odluku o ukidanju Vlastitog pogona donosi Općinsko vijeće.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim glasniku Koprivničko-križevačke županije."

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 024-04/22-01/02

URBROJ: 2137-12-02-22-1

Peteranec, 20. prosinca 2022.

**PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čižmak, v.r.****86.**

Na temelju članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije” broj 6/13., 4/18., 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2022. godine donijelo je

**ODLUKU
O USVAJANJU ANALIZE UPRAVLJANJA
KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM
OPĆINE PETERANEC****Članak 1.**

Odluka o usvajanju Analize upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu Općine Peteranec donosi se u skladu s preporukama navedenih u Izvješću o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Koprivničko-križevačke županije.

Članak 2.

Predmet revizije je upravljanje komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Koprivničko-križevačke županije. Prema odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19. i 144/20), jedinice lokalne samouprave u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito poslove koji se, između ostalog, odnose i na komunalno gospodarstvo.

Članak 3.

Općina Peteranec u Analizi upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu Općine

utvrđuje ciljeve te kriterije kojima se pospješuje pronalaženje optimalnih rješenja kojima će dugoročno očuvati komunalno gospodarstvo te analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja.

Članak 4.

Analiza upravljanja komunalnom infrastrukturom Općine Peteranec sastavni je dio ove Odluke i nalazi se u prilogu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 363-05/22-01/45

URBROJ: 2137-12-02-22-6

Peteranec, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNICA Ivana Dombaj Čizmak, v.r.

87.

Na temelju članka 33. stavka 1. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17. i 98/19), članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15. i 37/21) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 4/18, 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2022. godine, donijelo je

PRAVILNIK

o izmjenama i dopunama

Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga koje su od interesa za Općinu Peteranec

Članak 1.

U Pravilniku o financiranju programa i projekata udruga koje su od interesa za Općinu Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/16) (u daljnjem tekstu: Pravilnik) u članku 7. stavak. 1. podstavak 9. mijenja se i glasi:

„ - imaju prikladan način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvještaja o radu za proteklu godinu (na mrežnim stranicama udruge, odnosno na drugi odgovarajući način),“.

Članak 2.

Članak 8. mijenja se i glasi:

„Članak 8.

Osim uvjeta iz članka 7. Pravilnika, Općina može natječajem propisati i dodatne uvjete koje trebaju ispunjavati udruge/organizacije civilnog društva u svrhu ostvarivanja prednosti u financiranju, kao što su:

- a) primjena nekih od sustava osiguranja kvalitete djelovanja u neprofitnim organizacijama zasnovan na samoprocjeni u prepoznavanju potreba korisnika i dokazima o pružanju odgovarajuće razine usluga u skladu sa standardima kvalitete i ciljevima svog djelovanja i/ili,
- b) u provedbu programa ili projekata uključeni su volonteri, posebice mladi koji na taj način stječu znanja i vještine potrebe za uključivanje na tržište rada i aktivno sudjelovanje u demokratskome društvu i/ili,
- c) umrežavanje i povezivanje sa srodnim udrugama i organizacijama iz različitih županija, pogotovo s udrugama koje djeluju na lokalnoj razini radi širenja i ravnomjerne regionalne raspodjele pozitivnih učinaka provedbe programa i projekata, te prijenosa znanja, jačanja sposobnosti i održivosti organizacija koje djeluju na lokalnim razinama i/ili,
- d) ostvarivanje članstva i/ili suradnje sa srodnim međunarodnim i europskim udrugama sukladno mogućnostima i potrebama te usklađivanje s najboljim standardima i najnovijim trendovima djelovanja u određenom području, čime se poboljšava kvaliteta usluga korisnicima, odnosno općenito kvaliteta rada organizacije i/ili,
- e) održavanje postojeće zaposlenosti, odnosno omogućavanje novog zapošljavanja stručnih osoba i doprinos smanjenju nezaposlenosti i gospodarskom rastu na lokalnoj razini kroz provedbu programa, odnosno projekata i/ili,
- f) ostvarivanje međusektorskog partnerstva udruga i predstavnika javnog i poslovnog sektora u svrhu jačanja potencijala za razvoj lokalne zajednice.“

Članak 3.

U članku 9. stavku 2. riječi „(„Narodne novine“ broj 74/14)“ brišu se.

Članak 4.

Članak 12. mijenja se i glasi:

„Članak 12.

Financijska sredstva Proračuna dodjeljuju se bez objavljivanja natječaja, odnosno izravno, samo u iznimnim slučajevima:

- u opravdanim i iznimnim slučajevima, kada nepredviđeni događaji obvezuju davatelja financijskih sredstava da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardni natječajni postupak i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom financijskih sredstava, kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se

- financijska sredstva dodjeljuju ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi koja je na temelju propisa izrijekom navedena kao provoditelj određene aktivnosti,
- kada se prema mišljenju nadležnog povjerenstva jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 5.000,00 kuna/663,61 eura (fiksni tečaj konverzije: 7,53450) za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruga,
- kada je to propisano posebnim propisom.“

Članak 5.

Članak 17. mijenja se i glasi:

„Članak 17.

Općina kao davatelj financijskih sredstava obvezna je omogućiti podnošenje cjelokupne prijave dokumentacije elektroničkim putem korištenjem elektroničkog sustava prijavljivanja ili na drugi prikladan elektronički način.

Općina kao davatelj financijskih sredstava obvezna je omogućiti elektroničko podnošenje na pregled svih izvještaja (programskih i financijskih) u odnosu na svaki potpisani ugovor, kao i elektroničko podnošenje sve propisane popratne dokazne dokumentacije i obveznih priloga.

Općina kao davatelj financijskih sredstava podnošenje cjelokupne prijave na način iz stavka 1. ovoga članka osigurava korištenjem elektroničkog sustava ili na drugi prikladan elektronički način, a u skladu s primjenjivim nacionalnim zakonodavstvom i pravnim propisima Europske unije.

Podnositelji prijave koja se podnosi na način iz stavka 1. ovoga članka na zahtjev Općine su dužni dostaviti na uvid svu potrebnu izvornu dokumentaciju i obvezne priloge u izvorniku.

Program i projekt prijavljuju se na propisanim obrascima koji su sastavni dio uputa za prijavitelje. Obvezni obrasci koje sadržava natječajna dokumentacija su obrazac opisa programa ili projekta i obrazac proračuna projekta.

Svi propisani obrasci trebaju biti potpisani i ovjereni pečatom od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva i voditelja programa ili projekata te se na zahtjev Općine dostavljaju u izvorniku.“

Članak 6.

U članku 20. stavku 4. riječ „ocjenjivanja“ zamjenjuje se s riječi „otvaranja“.

Članak 7.

U članku 25. iza stavka 1. dodaju se novi stavci 2., 3., i 4. koji glase:

„Ako povjerenstvo za ocjenjivanje, osnovano od strane Općine ili drugog tijela zaduženog za provedbu postupka ocjenjivanja u koje je Općina i/ili tijelo zaduženo za provedbu postupka ocjenjivanja imenovalo zaposlenike bilo Općine bilo tijela zaduženog za provedbu postupka ocjenjivanja, ne završi postupak ocjenjivanja u roku od 50 dana od dana dodjele prijave za ocjenjivanje pojedinim članovima povjerenstva, Općina ili tijelo zaduženo za provedbu postupka ocjenjivanja kao osnivač povjerenstva obavezan je, radi ubrzanja postupka dodjele sredstava, obustaviti rad povjerenstva te za ocjenjivanje prijava angažirati kompetentne vanjske stručnjake.

Općina ili tijelo zaduženo za provedbu postupka ocjenjivanja kao osnivač povjerenstva obvezna je, nakon obustave rada povjerenstva propisane stavkom 2. ovoga članka, kompetentne vanjske stručnjake angažirati u roku od 14 dana.

Nakon angažiranja kompetentnih vanjskih stručnjaka iz stavka 2. ovoga članka, Općina ili tijelo zaduženo za provedbu postupka ocjenjivanja kao osnivač povjerenstva obvezna je osigurati da angažirani stručnjaci ocjenjivanje projektnih prijedloga provedu u roku od 30 dana.“

Članak 8.

U članku 29. iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

„Postupak dodjele financijskih sredstava udrugama je akt poslovanja i ne vodi se kao upravni postupak, te se na postupak prigovora ne primjenjuju odredbe o žalbi kao pravnom lijeku u upravnom postupku, nego se postupak utvrđuje uvjetima natječaja sukladno Uredbi.“

Članak 9.

U članku 32. iza stavka 2. dodaju se novi stavci 3., 4., 5. i 6. koji glase:

„Prilikom praćenja provedbe aktivnosti i namjenskog trošenja sredstava iz javnih izvora u okviru ugovorenog programa Općina je obvezana troškove osoblja koji se odnose na osobe koje na projektu rade dio radnog vremena ugovoriti primjenom fiksnog postotka radnog vremena, u skladu s fiksnim postotkom radnog vremena upotrijebljenog za operaciju mjesečno, bez obveze uspostave zasebnog sustava za evidentiranje radnog vremena.

Ako su osobe zaposlene na projektu svaki mjesec tijekom trajanja provedbe projekta na fiksni postotak radnog vremena Općina za iste ne provjerava niti prikuplja izvještaje o radu osoba.

Za korištenje metodologije iz stavaka 3. i 4. ovoga članka prilikom objave javnog natječaja, odnosno ugovaranja projekta nužno je definirati mjerljive ishode projekta i financijske korekcije za slučaj neispunjenja mjerljivih ishoda te se ostvarenjem mjerljivog ishoda na razini projekta zaključuje kako je osoba izvršila sve projektne obveze.

Mjerljive ishode i financijske korekcije iz stavka 5. ovoga članka Općina će jasno utvrditi u natječajnoj dokumentaciji javnog natječaja, dok će količinu svakog pojedinog ostvarenog mjerljivog ishoda prijavitelj na natječaj točno odrediti u svojoj prijavi.“

Članak 10.

U članku 58. iza stavka 1. dodaju se novi stavci 2. i 3. koji glase:

„Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o financiranju programa i projekata udruga koje su od interesa za Općinu Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/16).

Postupci dodjele financijskih sredstava započeti prije stupanja na snagu ovog Pravilnika dovršit će se sukladno odredbama Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga koje su od interesa za Općinu Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/16).“

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PETERANEC**

KLASA: 007-01/16-01/10

URBROJ: 2137-12-02-22-2

Peteranec, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čižmak, v.r.

88.

Na temelju članka 40. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20), članka 11. Odluke o osnivanju Vlastitog pogona Općine Peteranec KLASA:024-04/22-01/02 URBROJ:2137-12-02-22-1 od 20. prosinca 2022. godine te članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 4/18, 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici održanoj 20. prosinca 2022. donijelo je

PRAVILNIK
o poslovanju Vlastitog pogona za obavljanje
komunalnih djelatnosti**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo i način upravljanja Vlastitim pogonom za obavljanje komunalnih djelatnosti u Općini Peteranec (u daljnjem tekstu: Vlastiti pogon), radna mjesta, stručna sprema, plaće i ostala prava i obveze namještenika Vlastitog pogona.

Članak 2.

Djelokrug rada Vlastitog pogona određen je Odlukom o osnivanju Vlastitog pogona Općine Peteranec KLASA:024-04/22-01/02 URBROJ:2137-12-02-22-1 od 20. prosinca 2022. godine.

**II. UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN
UPRAVLJANJA**

Članak 3.

Vlastiti pogon djeluje kao organizacijska jedinica unutar Jedinstvenog upravnog odjela Općine Peteranec.

Stručne poslove za potrebe Vlastitog pogona (računovodstvene, financijsko-materijalne, administrativne, pravne i dr.) obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel).

Članak 4.

Upravitelj Vlastitog pogona Jedinstvenog upravnog odjela Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: Upravitelj) je pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Peteranec.

Upravitelj organizira i vodi rad Vlastitog pogona, odgovara općinskom načelniku Općine Peteranec (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) za materijalno i financijsko poslovanje i za zakonitost rada Vlastitog pogona.

Članak 5.

Sredstva potrebna za rad Vlastitog pogona osiguravaju se u Proračunu Općine Peteranec.

Članak 6.

Komunalne poslove u Vlastitom pogonu obavljaju namještenici koje prima u službu i raspoređuje na radna mjesta pročelnik na temelju javnog natječaja.

Namještenici Vlastitog pogona za svoj rad odgovaraju Upravitelju.

III. RADNA MJESTA I STRUČNA SPREMA

Članak 7.

Nazivi radnih mjesta s opisom poslova, kategorija, podkategorija, razina i klasifikacijski rang pojedinog radnog mjesta, stručni uvjeti za raspored na radna mjesta, opis poslova radnog mjesta te potreban broj izvršitelja u Vlastitom pogonu uređen je Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Peteranec.

IV. PLAĆE NAMJEŠTENIKA VLASTITOG POGONA

Članak 8.

Visinu osnovice za obračun plaće namještenika Vlastitog pogona utvrđuje općinski načelnik posebnom odlukom za sve službenike i namještenike Jedinstvenog upravnog odjela i Vlastitog pogona.

Vrijednost koeficijenta složenosti poslova radnih mjesta namještenika Vlastitog pogona utvrđuje Općinsko vijeće posebnom odlukom za sve službenike i namještenike Jedinstvenog upravnog odjela i Vlastitog pogona.

Sredstva za plaće namještenika Vlastitog pogona osiguravaju se u Proračunu Općine Peteranec.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Na ostala prava, obveze i odgovornosti namještenika Vlastitog pogona i na druga pitanja značajna za njihov rad na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj samoupravi, Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Peteranec, Pravilnika o radu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Peteranec te drugi odgovarajući propisi i interni akti.

Članak 10.

Namještenici zatečeni na radu u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Peteranec na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, nastavljaju raditi na dosadašnjim radnim mjestima do donošenja rješenja o rasporedu na radno mjesto u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Peteranec.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 024-04/22-01/03
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čizmak, v.r.

89.

Na temelju članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20. i 20/21), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ 66/21) te članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 6/13, 4/18, 4/20. i 4/21) Općinsko vijeće Općine Peteranec na 20. sjednici, održanoj 20. prosinca 2022. godine, donosi

ANALIZU STANJA sustava civilne zaštite na području Općine Peteranec za 2022. godinu

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Peteranec obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20. i 20/21) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Općinsko vijeće Općine Peteranec donijelo je:

- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Peteranec za razdoblje 2020. – 2023. godine (KLASA: 810-03/20-01/02, URBROJ: 2137/12-20-1, Peteranec, 20.02.2020.)
- Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Peteranec za 2022. godinu (KLASA:810-03/21-01/06, URBROJ:2137/12-21-1, od 20.12.2021.).

Temeljem Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Peteranec za vremensko razdoblje od 2020. - 2023. godine, te Plana razvoja sustava civilne zaštite Općine Peteranec za 2022. godinu usvojeni su sljedeći dokumenti;

- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Peteranec za razdoblje od 2020. do 2023. godine (KLASA: 810-03/20-01/02, URBROJ: 2137/12-20-1, od 20.02.2020.),
- Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Peteranec (KLASA: 810-03/21-01/01, URBROJ: 2137/12-21-16 od 19.07.2021.
- Plan djelovanja civilne zaštite Općine Peteranec (Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Peteranec KLASA: 810-05/21-01/03, URBROJ: 2137/12-21-5, od 22.11.2021.).

Na području Općine Peteranec mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite Općine Peteranec,
- Operativne snage vatrogastva Općine Peteranec,
- Gradsko društvo Crvenog križa Koprivnica,
- Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Koprivnica,
- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- Koordinator na lokaciji,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Peteranec.

2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

- Procjena rizika od velikih nesreća Općine Peteranec

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite

(„Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20. i 20/21) i članka 31. Statuta Općine Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 6/13, 4/18, 4/20. i 4/21), Općinsko vijeće Općine Peteranec na 2. sjednici održanoj 19. srpnja 2021. godine donijelo je Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Peteranec (KLASA: 810-03/21-01/01, URBROJ: 2137/12-21-16).

Procjenu rizika od velikih nesreća izradila je Radna skupina za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Peteranec imenovana Prilogom 1. Odluke o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Peteranec i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Peteranec (KLASA: 810-03/21-01/01, URBROJ: 2137/12-21-5, od 21.01.2021.). U svojstvu konzultanta za prvu grupu stručnih poslova angažiran je Defensor, Ustanova za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine iz Varaždina.

2.1. PLANSKI DOKUMENTI

- Plan djelovanja civilne zaštite Općine Peteranec

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20. i 20/21), općinski načelnik Općine Peteranec donosi Plan djelovanja civilne zaštite Općine Peteranec (Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Peteranec (KLASA: 810-05/21-01/03, URBROJ: 2137/12-21-5, od 22.11.2021.). kojeg je sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) izradila Ustanova za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine „Defensor“, Zagrebačka 94, 42 000 Varaždin.

2.2. EVIDENCIJA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Općine Peteranec za:

- Članove Stožera civilne zaštite
- Povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite
- Koordinatore na lokaciji
- Podaci o pripadnicima operativnih snaga kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE PETERANEC

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Peteranec osnovan je Odlukom o osnivanju stožera civilne

zaštite Općine Peteranec (KLASA: 240-02/22-01/01, URBROJ: 2137-12-01-22-1 od 08.11.2022.).

Sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera te 7 (sedam) članova Stožera.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, za svaku veliku nesreću i katastrofu priprema detaljne i specifične radne operativne postupke od značaja za koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti te predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Radom Stožera civilne zaštite Općine Peteranec rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima općinski načelnik Općine Peteranec.

Stožer civilne zaštite Općine Peteranec upoznat je sa Zakonom o sustavu civilne zaštite te drugim zakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite i slično.

Većina članova Stožera civilne zaštite Općine Peteranec osposobljena je za provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Temeljem članka 6. stavka 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), u slučaju velike nesreće, Stožer civilne zaštite Općine Peteranec može predložiti organiziranje volontera i način njihovog uključivanja u provođenje određenih mjera i aktivnosti u velikim nesrećama i katastrofama, u suradnji sa središnjim tijelom državne uprave nadležnim za organiziranje volontera.

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.

Tablica 1: Pregled aktivnosti Stožera civilne zaštite Općine Peteranec u 2022. godini

BROJ ČLANOVA

9

POPIS AKTIVNOSTI PROVE-
DENIH U 2022. godini

Praćenje mjera Nacionalnog
Stožera CZ, praćenje stanja
na terenu.

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Na području Općine Peteranec djeluje Vatrogasna zajednica Općine Peteranec, Dobrovoljno vatrogasno društvo Peteranec te Dobrovoljno vatrogasno društvo Sigetec.

Tablica 2: Prikaz podataka Dobrovoljnog vatrogasnog društva Peteranec i Sigetec u 2022. godini

POPIS POSTOJEĆE OPREME	Pregled opreme DVD-a Peteranec i DVD-a Sigetec nalazi se u excel tablici koja se nalazi u prilogu ove Analize.
BROJ ČLANOVA (zaposleni, operativni, volonteri)	Ukupno 49 operativnih vatrogasaca + 20 izvršnih članova.
AKTIVNOSTI PROVEDENE U 2022. godini (akcije, edukacije, vježbe, intervencije i slično)	Intervencije i edukacije prema potrebi i planu DVD-a.

DVD Sigetec ove je godine održao veliku protupožarnu vježbu Podravina 2022. u kojoj su sudjelovala dobrovoljna vatrogasna društva s područja Koprivničko-križevačke županije te društva iz Slovenije i Češke Republike.

Vježba je obuhvaćala spašavanje unesrećenih osoba iz gorućeg objekta, gašenje požara na objektu, spašavanje unesrećenog iz vozila i dr. iz čega se vidjela stručna sprema samih vatrogasaca te oprema kojom društva raspolažu.

Osim toga provodili su uobičajene poslove kao što su provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme žetvene sezone, paljenja trave, korova, provođenje osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama, donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada, provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila, obavješćivanje stanovništva o zabrani spaljivanja u ljetnim mjesecima putem letaka i javnih medija (suzbijanje požara otvorenog tipa), održavanje sastanaka Zapovjedništva, obilježavanje dana Sv. Florijana, obavljani su redovni liječnički pregledi operativne postrojbe te rad na promociji vatrogasne službe i primanje mladih članova.

3.3. HRVATSKI CRVENI KRIŽ – Gradsko društvo Crvenog križa Koprivnica

Prema Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, osnovni ciljevi društava Crvenog križa su ublažavanje ljudskih patnji, a osobito onih izazvanih velikim prirodnim, ekološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama.

Stupanjem na snagu Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20. i 20/21) definirano je da je Crveni križ operativna snaga u zaštiti i spašavanju te su sukladno tome izrađeni potrebni dokumenti u jedinicama lokalne samouprave, a uloga Gradskog društva Crvenog križa Koprivnica je priprema i obučavanje ekipa, odnosno interventnog tima te volontera i građana, za slučaj izvanrednih situacija.

Gradsko društvo Crvenog križa Koprivnica, kao dio sustava Hrvatskog Crvenog križa, kontinuirano provodi osposobljavanje svojih zaposlenika i članova - volontera, ima u pripremi opremu za djelovanje u katastrofama i izvanrednim situacijama i provodi kontinuirano informiranje i educiranje građana.

Gradsko društvo Crvenog križa Koprivnica operativna je snaga zaštite i spašavanja za područje grada Koprivnice i 11 općina: Koprivnički Ivanec, Koprivnički Bregi, Novigrad Podravski, Hlebina, Gola, Sokolovac, Rasinja, Hlebina, Đelekovec, Legrad i Peteranec. Temeljem Pravilnika o ustroju, pripremi i djelovanju u kriznim situacijama, a temeljem odluke

Skupštine Hrvatskog Crvenog križa, Gradsko društvo Crvenog križa Koprivnica je donijelo Odluku o imenovanju Kriznog stožera. Krizni stožer je zadužen te su izrađeni potrebni dokumenti – Operativni plan djelovanja u kriznim situacijama i Standardni operativni postupci za djelovanje u kriznim situacijama. Redovne aktivnosti Gradskog društva Crvenog križa Koprivnica (Pučka kuhinja, dobrovoljno darivanje krvi, Socijalna samoposluga), provodile su se redovno uz poštivanje svih epidemioloških mjera. Gradsko društvo Crvenog križa Koprivnica raspolaže sa zalihama određenih materijala za izvanredne situacije (odjeća, deke, posteljine, kreveti, nosila, setovi prve pomoći i drugo).

U slučaju većih incidenata i katastrofa Gradsko društvo Crvenog križa Koprivnica može računati i na opremu Društva Crvenog križa Koprivničko-križevačke županije (šatori, isušivači, higijenski setovi i druga oprema) te na pomoć drugih lokalnih i nacionalnog društva HCK.

Tablica 3: Pregled opreme Gradskog društva Crvenog križa Koprivnica u 2022. godini

POPIS POSTOJEĆE OPREME	- madraci – spužve 96 kom - popluni 42 kom - plahte 86 kom - ručici 228 kom - posteljina set 286 kom - kuhinjski set 60 kom - šator do 30 m² - nosila 16 kom - kreveti sklopivi 20 kom - prostirke 35 kom - isušivači 3 kom - vreće za spavanje 10 kom - automobil – kombi putnički Renault Traffic - automobil – Dacia Daster - automobil – Dacia Dokker
------------------------	--

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA–Stanica Koprivnica (Pozivanje putem centra 112)

Operativne snage Hrvatske Gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Tablica 4: Pregled aktivnosti HGSS – Stanica Koprivnica u 2022. godinu

POPIS POSTOJEĆE OPREME	Terensko vozilo (Land Rover Defender, Nissan Patrol, Mitsubishi L200) Osobni automobil (Škoda Octavia, VW Caddy) Kombi vozilo (Renault Master, VW T5, VW Caravelle) Quad Plovilo sa vanbrodskim motorom i tegljačem (Alumacro i Whally) Plovilo Jetski sa tegljačem Prijenosno računalo Multimedijski display GPS uređaji Prijenosni rasklopni ležajevi Mobilni telefon Uređaji veze – motorola – prijenosni internet Osobna zaštitna oprema Spašavateljska oprema – Rescue 3 Spašavateljska oprema – ljetne tehnike spašavanja Spašavateljska oprema – zimske tehnike spašavanja Spašavateljska oprema – speleo tehnike spašavanja Bespilotni sustav i pripadajuća oprema Medicinska oprema, uključivo imobilizacijska, transportna sredstva i AED
------------------------	--

BROJ ČLANO- VA (zaposle- ni, ope- rativni, volonte- ri)	38 volontera (gorski spašavatelj, letač spašavatelj, spašavatelji specijalnosti, teh. spašavatelj na divljim vodama i poplavljenim područjima, piloti na daljinu bespilotnog. sustava, digitalni kartografi, voditelji potraga) 1 zaposlenik za administrativne poslove
--	--

Tablica 5: Pregled aktivnosti HGSS - a Stanica Koprivnica u 2022. godini

Aktivnost	Broj	Trajanje (h)	Čovjek/sati
Sastanak Ispostave	0	0:00	0:00
Sastanak Stanice	9	15:15	121:30
Sastanak HGSS	2	22:45	22:45
Potruga	5	52:10	221:25
Spašavanje	7	15:20	83:17
Akcija (ostalo)	1	2:30	7:30
Intervencija	0	0:00	0:00
Dežurstvo	38	301:15	679:45
Osiguranje	17	478:30	969:30
Trening	51	468:15	1929:00
Vježba	8	213:00	458:00
Tečaj	15	921:45	1529:45
Prezentacija/Edukacija	29	167:00	249:00
Komisijaska aktivnost	19	471:24	572:39
Ostalo	34	852:50	1542:50
UKUPNO (bez dežurnog tel.)	235	3981:59	8424:26
Dežurni telefon	5	2720:00	2720:00

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Povjerenici civilne zaštite tijekom 2022. godine nisu upoznavani sa novim Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20. i 20/21). Trenutno je na snazi Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika (KLASA: 810-05/12-01/01, URBROJ: 2137/12-12-1, od 12.10.2012.).

Općina Peteranec u postupku je imenovanja povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite sukladno članku 34. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20. i 20/21) i sukladno članku 21. stavku 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16).

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite određuje koordinatore na lokaciji.

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim Stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite, poradi poduzimanja mjera i aktivnosti za otklanjanje posljedice izvanrednog događaja.

Temeljem članka 26. stavka 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16) načelnik Stožera civilne zaštite odrediti će koordinatore na lokaciji ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja u otklanjanju posljedica kojeg se angažiraju kapaciteti više operativnih snaga, u pravilu iz sastava operativne snage sustava civilne zaštite koja ima vodeću ulogu u provedbi intervencije.

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20. i 20/21), Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21), Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Peteranec (Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Peteranec (KLASA: 810-03/21-01/01, URBROJ: 2137/12-21-16)., od 19. srpnja 2021. godine, članka 31. Statuta Općine Peteranec ("Službeni glasnik Koprivničko - križevačke županije" broj 6/13, 4/18, 4/20. i 4/21), uz suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, KLASA: 810-05/19-01/01, URBROJ: 511-01-393-19-25, od 14. studenoga 2019. godine, Općinsko vijeće Općine Peteranec na 22. sjednici održanoj 12. prosinca 2019. godine donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Peteranec (KLASA: 810-03/19-01/05, URBROJ: 2137/12-19-1).

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Peteranec su:

- Sanja j.d.o.o., Sigetec,
- Obrt GM Golubić, Sigetec,
- Seosko gospodarstvo „JURJEVIĆ“ Peteranec,
- Osnovna škola „Fran Koncelak“ Drnje – Područna škola „Frana Galovića“ Peteranec i Osnovna škola Sigetec (za sklonište/ smještaj).

Sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) pravne osobe koje su odlukom Općinskog vijeća određene od interesa za sustav civilne zaštite dužne su izraditi operativni plan civilne zaštite.

Pravne osobe operativni plan izrađuju na temelju dobivene odluke općinskog načelnika.

Pravne osobe operativnim planom razrađuju tko će provesti zadaće, kada, prije, za vrijeme ili neposredno nakon velike nesreće i katastrofe, s kojim resursima te tko je za organiziranje snaga i provođenja zadaća odgovoran.

4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- JVP Koprivnica
- MUP - Policijska uprava Koprivničko - križevačka, Policijska postaja Koprivnica
- Postrojba civilne zaštite za spašavanje iz ruševina
- Centar za socijalnu skrb Koprivnica

- Caritas Koprivničko - križevačke županije
- GKP „Komunalac“ Koprivnica
- Hrvatske šume, Uprava šuma Podružnica Koprivnica, Šumarija Koprivnica,
- Hrvatski Telekom d.d., Zagreb
- Koprivnica plin d.o.o., Koprivnica
- Hrvatski zavod za toksikologiju i antidoping Zagreb
- Bistra d.o.o., Đurđevac
- Veterinarska stanica d.o.o., Koprivnica
- HEP ODS d.o.o. „Elektra“ Koprivnica – Pogon Koprivnica
- Županijska uprava za ceste Koprivničko-križevačke županije
- Zavod za hitnu medicinu Koprivničko – križevačke županije
- Zavod za javno zdravstvo Koprivničko – križevačke županije
- Dom zdravlja Koprivničko – križevačke županije
- Županijska bolnica "Tomislav Bardek" u Koprivnici
- Upravni odjel za zdravstveno – socijalne djelatnosti Koprivničko – križevačke županije
- Hrvatske vode – Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu te Vodnogospodarska ispostava za mali sliv "Bistra"
- MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Varaždin – Služba civilne zaštite Koprivnica,
- Hrvatska poljoprivredno - šumarska savjetodavna služba – Savjetodavna služba Koprivničko - križevačke županije.

5. KAPACITETI ZA ZBRINJAVANJE I DRUGI OBJEKTI ZA SKLANJANJE

U Općini Peteranec nema skloništa pojačane zaštite, kao ni skloništa osnovne zaštite.

Sklanjanje stanovništva i materijalnih dobara vršit će se u uređenim podrumskim zaklonima, i drugim građevinama pogodnim za sklanjanje ljudi u određenim situacijama.

U slučaju potrebe koristiti i skloništa dopunske namjene (podrumi i što niže etaže zgrada gdje je potrebno izvršiti brtvljenje prostora za sklanjanje).

Tablica 6: Pregled smještajnih kapaciteta i lokacija na kojima će se organizirati zbrinjavanje stanovništva te nabava i priprema hrane

Subjekt	Kapacitet
Društveni dom Peteranec	300
Društveni dom Sigetec	300
Društveni dom Komatnica	150
OPG Danica Jurjević	250
Lovački dom Sigetec	50

6. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2022. GODINI

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, definirana su Proračunom Općine Peteranec za 2022. godinu.

Tijekom 2022. godine Općina Peteranec u sustav civilne zaštite uložila je 307.500,00 kuna/ 4.0812,26 eura (fiksni tečaj konverzije 7,53450) za financiranje rada DVD-a, VZO, HGSS, CK.

7. ZAKLJUČAK

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20. i 20/21) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite kao i obaveze jedinica lokalne samouprave u sustavu.

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Općine Peteranec uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

- Općinsko vijeće Općine Peteranec donijelo je Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Peteranec (KLASA:810-03/21-01/01 URBROJ:2137/12 -21-16 od 19. srpnja 2021. godine)
- općinski načelnik Općine Peteranec donio je Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Peteranec,
- na području Općine Peteranec ustrojen je Stožer civilne zaštite, koji pravodobno obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripremu za moguće prijetnje na području Općine Peteranec,
- operativne snage vatrogastva Općine Peteranec odgovaraju na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te su se kao gotova snaga uvijek spremni uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine, a s ciljem podizanja operativne spremnosti pripadnika vatrogasne postrojbe potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće
- Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa, da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe
- Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine, takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala.
- Općina Peteranec imenovati će povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike sukladno sukladno članku 34. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20. i 20/21) i sukladno članku 21. stavku 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16),
- Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji sa Stožerom usklađuje djelovanje

- operativnih snaga sustava civilne zaštite, a po potrebi ga imenuje načelnik Stožera civilne zaštite Općine Peteranec iz redova operativnih snaga,
- Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojom opremom i osposobljenošću kadrova mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije te kao kapaciteti za zbrinjavanje unesrećenih,
- U Proračunu Općine Peteranec osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Općine Peteranec omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

8. STUPANJE NA SNAGU ANALIZE STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE PETERANEC ZA 2022. GODINU

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Peteranec za 2022. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PETERANEC

KLASA: 240-05/22-01/08
URBROJ: 2137-12-02-22-1
Peteranec, 20. prosinca 2022.

PREDSJEDNICA
Ivana Dombaj Čizmak, v.r.

OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

54.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" 4/21) Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i projekcije za 2024. i 2025. godinu sastoji se od:

PRORAČUN OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO ZA 2023. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GODINU

	IZVRŠENJE 1 (€) 01.01.2021. - 31.12.2021.	IZVRŠENJE 1 (HRK) 01.01.2021. - 31.12.2021.	PLAN 2 (€) 2022	PLAN 2 (HRK) 2022	PLAN 3 (€) 2023	PLAN 3 (HRK) 2023
BROJ KONTA						
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 Prihodi poslovanja	2.308.112,14	17.390.474,79	3.027.597,84	22.811.436,00	3.146.204,00	23.705.074,05
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	23.611,02	177.897,13	41.674,96	314.000,00	20.902,00	157.486,12
3 Rashodi poslovanja	1.394.006,26	10.503.140,75	1.463.459,53	11.026.436,00	1.650.964,00	12.439.188,31
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.180.532,91	8.894.724,94	1.489.017,19	11.219.000,00	1.396.542,00	10.522.245,71
RAZLIKA – MANJAK	-242.816,01	-1.829.493,77	116.796,08	880.000,00	119.600,00	901.126,15
B. RAČUN FINANCIRANJA						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	948.446,46	7.146.069,58	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	53.089,12	400.000,00	116.796,08	880.000,00	119.600,00	901.126,20
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	895.357,34	6.746.069,58	-116.796,08	-880.000,00	-119.600,00	-901.126,20
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIJODA I REZERVIRANJA)						
9 Vlastiti izvori	53.385,27	402.231,30	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA +	705.927,02	5.318.807,11	0,00	0,00	0,00	-0,05
	PROJEKCIJA 4 (€) 2024	PROJEKCIJA 4 (HRK) 2024	PROJEKCIJA 5 (€) 2025	PROJEKCIJA 5 (HRK) 2025		
BROJ KONTA						
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 Prihodi poslovanja	3.197.723,00	24.093.243,96	3.221.636,00	24.273.416,44		
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	21.858,00	164.689,10	41.858,00	315.379,10		
3 Rashodi poslovanja	1.790.201,00	13.488.269,48	2.067.837,00	15.580.117,91		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.309.780,00	9.868.537,41	1.076.057,00	8.107.551,47		
RAZLIKA – MANJAK	119.600,00	901.126,17	119.600,00	901.126,16		
B. RAČUN FINANCIRANJA						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00		
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	119.600,00	901.126,20	119.600,00	901.126,20		
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-119.600,00	-901.126,20	-119.600,00	-901.126,20		
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIJODA I REZERVIRANJA)						
9 Vlastiti izvori	0,00	0,00	0,00	0,00		
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA +	0,00	-0,03	0,00	-0,04		

Članak 2.

Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja utvrđeni su u A. Računu prihoda i rashoda u Proračunu za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMIKATA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
		01.01.2021. - 31.12.2021.	2022	2023	2024	2025	(2/1)	(3/2)	(4/3)	(5/4)
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		2.331.723,16	3.069.272,80	3.167.106,00	3.219.581,00	3.263.494,00	131,63	103,19	101,66	101,36
6 Prihodi poslovanja		2.308.112,14	3.027.597,84	3.146.204,00	3.197.723,00	3.221.636,00	131,17	103,92	101,64	100,75
61 Prihodi od poreza		577.493,46	685.196,90	789.077,00	795.352,00	818.235,00	118,65	115,16	100,80	102,88
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		577.493,46	685.196,90	789.077,00	795.352,00	818.235,00	118,65	115,16	100,80	102,88
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		1.505.946,29	2.048.408,99	2.012.691,00	2.048.991,00	2.040.630,00	136,02	98,26	101,80	99,59
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		1.505.946,29	2.047.035,87	2.012.421,00	2.048.716,00	2.040.350,00	135,93	98,31	101,80	99,59
Izvor 5.4. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA-PK		0,00	1.373,12	270,00	275,00	280,00	0,00	19,66	101,85	101,82
64 Prihodi od imovine		43.312,33	56.901,23	59.870,00	59.870,00	61.105,00	131,37	105,22	100,00	102,06
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.189,22	25.217,33	23.469,00	23.469,00	23.704,00	307,93	93,07	100,00	101,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		21.770,35	18.772,33	23.489,00	23.489,00	23.489,00	86,23	125,13	100,00	100,00
Izvor 4.1. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		13.352,76	12.911,57	12.912,00	12.912,00	13.912,00	96,70	100,00	100,00	107,74
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		175.319,94	231.118,20	271.559,00	279.294,00	286.321,00	131,83	117,50	102,85	102,52
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		189,06	265,45	268,00	268,00	271,00	140,41	100,96	100,00	101,12
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		2.330,25	1.194,51	1.196,00	1.196,00	1.196,00	51,26	100,12	100,00	100,00
Izvor 4.1. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		120.622,66	141.933,77	199.113,00	205.868,00	211.868,00	117,67	140,29	103,39	102,91
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE-PK		52.177,97	87.724,47	70.982,00	71.962,00	72.986,00	168,13	80,91	101,38	101,42
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija		4.007,20	3.981,68	9.954,00	10.954,00	12.083,00	99,36	249,99	110,05	110,31
Izvor 4.1. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		4.007,20	3.981,68	9.954,00	10.954,00	12.083,00	99,36	249,99	110,05	110,31
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		2.032,92	1.990,84	3.053,00	3.262,00	3.262,00	97,93	153,35	106,85	100,00
Izvor 4.1. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		2.032,92	1.990,84	3.053,00	3.262,00	3.262,00	97,93	153,35	106,85	100,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		23.611,02	41.674,96	20.902,00	21.858,00	41.858,00	176,51	50,15	104,57	191,50
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine		22.247,78	39.816,84	19.044,00	20.000,00	20.000,00	178,97	47,83	105,02	100,00
Izvor 3.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		22.247,78	39.816,84	19.044,00	20.000,00	20.000,00	178,97	47,83	105,02	100,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine		1.363,24	1.858,12	1.858,00	1.858,00	21.858,00	136,30	99,99	100,00	1.176,43
Izvor 3.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		1.363,24	1.858,12	1.858,00	1.858,00	21.858,00	136,30	99,99	100,00	1.176,43
UKUPNO RASHODI / IZDACI		2.574.539,17	2.952.476,72	3.047.506,00	3.099.981,00	3.143.894,00	114,68	103,22	101,72	101,42
3 Rashodi poslovanja		1.394.006,26	1.463.459,53	1.650.964,00	1.790.201,00	2.067.837,00	104,98	112,81	108,43	115,51
31 Rashodi za zaposlene		211.035,11	217.434,62	243.338,00	243.701,00	244.111,00	103,03	111,91	100,15	100,17
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		182.330,14	182.512,71	219.221,00	219.421,00	219.621,00	100,10	120,11	100,09	100,09
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE-PK		23.412,81	34.921,91	24.117,00	24.280,00	24.490,00	149,16	69,06	100,68	100,86
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		5.292,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		610.795,94	596.691,31	593.435,00	603.828,00	616.119,00	97,69	99,45	101,75	102,04
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		145.336,69	106.039,61	144.082,00	125.901,00	134.481,00	72,96	135,88	87,38	106,81
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		5.093,26	10.153,92	11.703,00	11.703,00	11.703,00	199,36	115,26	100,00	100,00
Izvor 3.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		51.303,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		96.992,09	160.817,86	225.032,00	232.996,00	241.125,00	165,81	139,93	103,54	103,49
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE-PK		32.373,42	49.816,29	46.065,00	46.574,00	47.051,00	153,88	92,47	101,10	101,02
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		279.059,54	268.490,51	166.283,00	186.379,00	181.479,00	96,21	61,93	112,09	97,37
Izvor 5.4. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA-PK		637,59	1.373,12	270,00	275,00	280,00	215,36	19,66	101,85	101,82
34 Financijski rashodi		8.276,26	13.935,90	13.187,00	13.195,00	13.204,00	168,38	94,63	100,06	100,07
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.208,23	13.604,09	13.087,00	13.087,00	13.087,00	165,74	96,20	100,00	100,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE-PK		68,03	331,81	100,00	108,00	117,00	487,74	30,14	108,00	108,33
35 Subvencije		0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		98.032,56	78.657,06	111.254,00	75.481,00	76.930,00	80,24	141,44	67,85	101,92
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		22.573,03	25.567,94	26.481,00	25.481,00	26.930,00	113,27	103,57	96,22	105,69
Izvor 3.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		75.459,52	53.089,12	84.773,00	50.000,00	50.000,00	70,35	159,68	58,98	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		69.294,71	68.996,36	84.731,00	75.731,00	78.331,00	99,57	122,81	89,38	103,43
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		63.939,81	64.158,61	76.856,00	67.856,00	70.456,00	100,34	119,79	88,29	103,83
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		1.313,46	796,34	1.793,00	1.793,00	1.793,00	60,63	225,16	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		4.041,44	4.041,41	6.082,00	6.082,00	6.082,00	100,00	150,49	100,00	100,00
38 Ostali rashodi		396.571,68	487.744,28	565.019,00	738.265,00	999.142,00	122,99	115,84	130,66	135,34
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		41.624,96	160.192,97	168.254,00	239.072,00	249.364,00	384,85	105,03	142,09	104,30
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		10.095,53	6.362,11	6.689,00	6.689,00	6.989,00	63,02	105,14	100,00	104,48
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		344.851,19	321.189,20	390.076,00	492.504,00	742.789,00	93,14	121,45	126,26	150,82

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.180.532,91	1.489.017,19	1.396.542,00	1.309.780,00	1.076.057,00	126,13	93,79	93,79	82,16
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.327,23	10.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	753,45	80,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	1.327,23	10.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	753,45	80,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	248.523,94	850.620,47	584.863,00	932.780,00	858.057,00	342,27	68,76	159,49	91,99
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.381,85	40.480,45	671,00	671,00	671,00	431,48	1,66	100,00	100,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	1.741,99	2.654,46	4.500,00	4.500,00	4.200,00	152,38	169,53	100,00	93,33
Izvor 3.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,01	41.674,96	20.902,00	21.858,00	41.858,00	600,00	50,15	104,57	191,50
Izvor 4.1. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	33.180,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE-PK	313,76	2.654,46	700,00	1.000,00	1.328,00	846,02	26,37	142,86	132,80
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	203.905,63	763.156,14	558.090,00	904.751,00	810.000,00	374,27	73,13	162,12	89,53
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	932.008,97	637.069,49	801.679,00	369.000,00	210.000,00	68,35	125,84	46,03	56,91
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	34.562,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	27.106,27	637.069,49	767.117,00	369.000,00	210.000,00	2.350,27	120,41	48,10	56,91
Izvor 7.1. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	904.902,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 3.

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji utvrđeni su u Proračunu za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu, kako slijedi:

	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCI-	PROJEKCI-	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
	1	2	3	JA	JA	6	7	8	9
BROJ	01.01.2021. -								
KONTA VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	31.12.2021.	2022	2023	2024	2025	(2/1)	(3/2)	(4/3)	(5/4)
UKUPNO RASHODI / IZDACI	2.574.539,17	2.952.476,72	3.047.506,00	3.099.981,00	3.143.894,00	114,68	103,22	101,72	101,42
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge	441.915,04	487.772,35	388.050,00	422.862,00	446.212,00	110,38	79,56	108,97	105,52
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	284.608,20	278.295,34	279.835,00	297.727,00	308.175,00	97,78	100,55	106,39	103,51
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 Opće usluge	151.962,87	209.477,01	108.215,00	125.135,00	138.037,00	137,85	51,66	115,64	110,31
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	5.343,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 02 Obrana	44.860,34	29.199,01	29.210,00	29.210,00	29.210,00	65,09	100,04	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 022 Civilna obrana	44.860,34	29.199,01	29.210,00	29.210,00	29.210,00	65,09	100,04	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost	6.534,09	6.636,14	6.702,00	5.702,00	5.702,00	101,56	100,99	85,08	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite	6.534,09	6.636,14	6.702,00	5.702,00	5.702,00	101,56	100,99	85,08	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi	374.820,25	246.226,12	352.987,00	287.214,00	595.314,00	65,69	143,36	81,37	207,27
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	2.394,55	4.114,41	52.137,00	52.137,00	352.137,00	171,82	8	100,00	675,41
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 043 Gorivo i energija	9.658,47	10.883,27	13.538,00	13.538,00	13.538,00	112,68	124,39	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet	362.767,23	231.228,44	287.312,00	221.539,00	229.639,00	63,74	124,25	77,11	103,66
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša	9.079,45	106.178,25	206.090,00	482.336,00	495.813,00	1.169,43	194,10	234,04	102,79
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 Gospodarenje otpadom	9.079,45	0,00	100.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 052 Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	106.178,25	106.090,00	282.336,00	495.813,00	0,00	99,92	266,13	175,61
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	449.248,99	1.049.173,80	777.220,00	732.317,00	818.446,00	233,54	74,08	94,22	111,76
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 061 Razvoj stanovanja	1.818,31	94.896,80	74.166,00	46.076,00	46.076,00	5.218,96	78,15	62,13	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice	90.891,30	610.524,92	277.521,00	260.708,00	293.808,00	671,71	45,46	93,94	112,70
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 Opskrba vodom	287.598,76	278.717,90	346.895,00	346.895,00	390.795,00	96,91	124,46	100,00	112,66
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta	68.940,62	65.034,18	78.638,00	78.638,00	87.767,00	94,33	120,92	100,00	111,61
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 Zdravstvo	5.918,98	10.552,09	11.732,00	11.732,00	11.732,00	178,28	111,18	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 072 Službe za vanjske pacijente	0,00	0,00	6.082,00	6.082,00	6.082,00	0,00	0,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	5.918,98	10.552,09	5.650,00	5.650,00	5.650,00	178,28	53,54	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreatcija, kultura i religija	965.980,83	602.951,12	463.175,00	722.364,00	79.613,00	62,42	76,82	155,96	11,02
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta	924.811,11	26.544,56	168.562,00	133.000,00	35.000,00	2,87	635,02	78,90	26,32
						16.791,7	1	47,49	216,04
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture	3.185,34	534.872,91	254.000,00	548.751,00	5.000,00				0,91
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	37.984,38	41.533,65	40.613,00	40.613,00	39.613,00	109,34	97,78	100,00	97,54
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	244.215,79	387.803,77	780.725,00	374.629,00	277.937,00	158,80	201,32	47,98	74,19
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	235.323,55	375.593,27	768.557,00	362.461,00	264.169,00	159,61	204,62	47,16	72,88
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 092 Srednjoškolsko obrazovanje	8.892,24	12.210,50	12.168,00	12.168,00	13.768,00	137,32	99,65	100,00	113,15
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita	31.965,41	25.984,07	31.615,00	31.615,00	383.915,00	81,29	121,67	100,00	1.214,34
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 Obitelj i djeca	11.679,80	9.290,60	14.700,00	14.700,00	14.700,00	79,54	158,22	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	9.830,09	5.308,91	5.892,00	5.892,00	6.192,00	54,01	110,98	100,00	105,09
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	10.455,52	11.384,56	11.023,00	11.023,00	363.023,00	108,89	96,82	100,00	3.293,32

Članak 4.

Primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji i prema izvorima utvrđeni su u B. Računu financiranja u Pro-računu za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu kako slijedi:

	IZVRŠENJE 1	PLAN 2	PLAN 3	PROJEKCIJA 4	PROJEKCIJA 5	INDEKS 6	INDEKS 7	INDEKS 8	INDEKS 9
	01.01.2021. - 31.12.2021.	2022	2023	2024	2025	(2/1)	(3/2)	(4/3)	(5/4)
BROJ KONTA VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA									
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	948.446,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	948.446,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
84 Primici od zaduživanja	948.446,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	948.446,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI	53.089,12	116.796,08	119.600,00	119.600,00	119.600,00	220,00	102,40	100,00	100,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	53.089,12	116.796,08	119.600,00	119.600,00	119.600,00	220,00	102,40	100,00	100,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmo- va	53.089,12	116.796,08	119.600,00	119.600,00	119.600,00	220,00	102,40	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	116.796,08	119.600,00	119.600,00	119.600,00	0,00	102,40	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	53.089,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

II. POSEBNI DIO

Članak 5.

Rashodi i izdaci u iznosu 3.167.106,00 € raspoređuju se po razdjelima, proračunskim korisnicima i ostalim korisnicima proračunskih sredstava po organizacijskoj, programskoj, ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja kako slijedi:

	IZVRŠENJE 1	PLAN 2	PLAN 3	PROJEKCI- JA 4	PROJEKCI- JA 5	INDEKS 6	IN- DEKS 7	IN- DEKS 8	IN- DEKS 9
	01.01.2021. - 31.12.2021.	2022	2023	2024	2025	(2/1)	(3/2)	(4/3)	(5/4)
BROJ KONTA VRSTA PRIHODA / PRIMI- KONTA TAKA									
UKUPNO RASHODI / IZDACI	2.627.628,29	3.069.272,80	3.167.106,00	3.219.581,00	3.263.494,00	116,81	103,19	101,66	101,36
Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE	70.422,69	37.101,33	43.804,00	68.804,00	72.304,00	52,68	118,07	157,07	105,09
Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	70.422,69	37.101,33	43.804,00	68.804,00	72.304,00	52,68	118,07	157,07	105,09
PROGRAM 1000 FINANCIRANJE RE- DOVNE DJELATNOSTI	54.651,90	20.510,98	21.343,00	46.343,00	50.843,00	37,53	104,06	217,13	109,71
AKTIVNOST A100001 MATERIJALNI RASHODI	42.789,59	6.237,97	7.202,00	34.202,00	34.202,00	14,58	115,45	474,90	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	17.836,14	5.972,52	6.837,00	6.837,00	6.837,00	33,49	114,47	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	17.836,14	5.972,52	6.837,00	6.837,00	6.837,00	33,49	114,47	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	17.836,14	5.972,52	6.837,00	6.837,00	6.837,00	33,49	114,47	100,00	100,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	139,37	265,45	365,00	365,00	365,00	190,46	137,50	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	139,37	265,45	365,00	365,00	365,00	190,46	137,50	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	139,37	265,45	365,00	365,00	365,00	190,46	137,50	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽU- PANIJSKOG PRORAČUNA	24.814,08	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	24.814,08	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
32 Materijalni rashodi	24.814,08	0,00	0,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Aktivnost A100002 POLITIČKE STRAN- KE	1.877,24	3.655,19	1.395,00	1.395,00	2.595,00	194,71	38,16	100,00	186,02
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.877,24	3.655,19	1.395,00	1.395,00	2.595,00	194,71	38,16	100,00	186,02
3 Rashodi poslovanja	1.877,24	3.655,19	1.395,00	1.395,00	2.595,00	194,71	38,16	100,00	186,02
38 Ostali rashodi	1.877,24	3.655,19	1.395,00	1.395,00	2.595,00	194,71	38,16	100,00	186,02
Aktivnost A100003 SPONZORSTVA	265,45	530,89	3.558,00	1.558,00	1.558,00	200,00	670,20	43,79	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	265,45	530,89	3.558,00	1.558,00	1.558,00	200,00	670,20	43,79	100,00
3 Rashodi poslovanja	265,45	530,89	3.558,00	1.558,00	1.558,00	200,00	670,20	43,79	100,00
38 Ostali rashodi	265,45	530,89	3.558,00	1.558,00	1.558,00	200,00	670,20	43,79	100,00
Aktivnost A100005 MATERIJALNI RAS- HODI I RASHODI ZA USLUGE	9.719,62	10.086,93	9.188,00	9.188,00	12.488,00	103,78	91,09	100,00	135,92
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.316,73	10.086,93	9.188,00	9.188,00	12.488,00	121,28	91,09	100,00	135,92
3 Rashodi poslovanja	8.316,73	10.086,93	9.188,00	9.188,00	12.488,00	121,28	91,09	100,00	135,92
32 Materijalni rashodi	8.316,73	10.086,93	9.188,00	9.188,00	12.488,00	121,28	91,09	100,00	135,92
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽU- PANIJSKOG PRORAČUNA	1.402,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.402,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.402,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1002 SUFINANCIRANJE ŠPORTA, KULTURE I RELIGIJE	15.770,79	16.590,35	22.461,00	22.461,00	21.461,00	105,20	135,39	100,00	95,55
Aktivnost A100009 ODRŽAVANJE SVETOIVANJSKIH DANA	15.770,79	16.590,35	22.461,00	22.461,00	21.461,00	105,20	135,39	100,00	95,55
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.770,79	16.590,35	22.461,00	22.461,00	21.461,00	105,20	135,39	100,00	95,55
3 Rashodi poslovanja	15.770,79	16.590,35	22.461,00	22.461,00	21.461,00	105,20	135,39	100,00	95,55
32 Materijalni rashodi	15.770,79	16.590,35	22.461,00	22.461,00	21.461,00	105,20	135,39	100,00	95,55
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.557.205,60	3.032.171,47	3.123.302,00	3.150.777,00	3.191.190,00	118,57	103,01	100,88	101,28
Glava 00202 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.410.311,69	2.855.349,41	2.920.739,00	2.947.010,00	2.986.164,00	118,46	102,29	100,90	101,33
32 Materijalni rashodi	18.821,79	19.908,42	19.908,00	15.000,00	12.000,00	105,77	100,00	75,35	80,00

PROGRAM 1000 FINANCIRANJE REDOVNE DJE-LATNOSTI	217.913,19	251.679,11	249.525,00	244.325,00	253.273,00	115,50	99,14	97,92	103,66
Aktivnost A100004 RASHODI ZA ZAPOSLENE	99.390,18	102.751,61	110.017,00	110.017,00	110.017,00	103,38	107,07	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	99.390,18	102.751,61	110.017,00	110.017,00	110.017,00	103,38	107,07	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	99.390,18	102.751,61	110.017,00	110.017,00	110.017,00	103,38	107,07	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	92.241,84	94.788,24	100.621,00	100.621,00	100.621,00	102,76	106,15	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	7.148,34	7.963,37	9.396,00	9.396,00	9.396,00	111,40	117,99	100,00	100,00
Aktivnost A100005 MATERIJALNI RASHODI I RASHODI ZA USLUGE	111.437,05	145.078,54	131.106,00	123.906,00	124.056,00	130,19	90,37	94,51	100,12
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.818,34	55.140,43	55.613,00	49.413,00	49.563,00	153,94	100,86	88,85	100,30
3 Rashodi poslovanja	35.702,21	54.476,82	54.942,00	48.742,00	48.892,00	152,59	100,85	88,72	100,31
32 Materijalni rashodi	27.493,98	40.872,73	41.855,00	35.655,00	35.805,00	148,66	102,40	85,19	100,42
34 Financijski rashodi	8.208,23	13.604,09	13.087,00	13.087,00	13.087,00	165,74	96,20	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	116,13	663,61	671,00	671,00	671,00	571,44	101,11	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	116,13	663,61	671,00	671,00	671,00	571,44	101,11	100,00	100,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	510,99	4.579,56	6.778,00	5.778,00	5.778,00	896,21	148,01	85,25	100,00
3 Rashodi poslovanja	510,99	4.579,56	6.778,00	5.778,00	5.778,00	896,21	148,01	85,25	100,00
32 Materijalni rashodi	510,99	4.579,56	6.778,00	5.778,00	5.778,00	896,21	148,01	85,25	100,00
Izvor 3.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.253,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	13.253,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	13.253,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	0,00	14.266,57	18.513,00	18.513,00	18.513,00	0,00	129,76	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	14.266,57	18.513,00	18.513,00	18.513,00	0,00	129,76	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	14.266,57	18.513,00	18.513,00	18.513,00	0,00	129,76	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	61.854,25	71.091,98	50.202,00	50.202,00	50.202,00	114,93	70,62	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	61.854,25	71.091,98	50.202,00	50.202,00	50.202,00	114,93	70,62	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	61.854,25	71.091,98	50.202,00	50.202,00	50.202,00	114,93	70,62	100,00	100,00
Aktivnost A100008 OPREMANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	1.741,99	3.848,96	8.402,00	10.402,00	19.200,00	220,95	218,29	123,80	184,58
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	1.741,99	2.654,46	4.500,00	4.500,00	4.200,00	152,38	169,53	100,00	93,33
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.741,99	2.654,46	4.500,00	4.500,00	4.200,00	152,38	169,53	100,00	93,33
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.741,99	2.654,46	4.500,00	4.500,00	4.200,00	152,38	169,53	100,00	93,33
Izvor 3.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.194,50	3.902,00	5.902,00	15.000,00	0,00	326,66	151,26	254,15
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.194,50	3.902,00	5.902,00	15.000,00	0,00	326,66	151,26	254,15
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.194,50	3.902,00	5.902,00	15.000,00	0,00	326,66	151,26	254,15
Aktivnost A100009 Rashodi za zaposlene - javni radovi	5.343,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	5.343,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.343,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	5.292,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	51,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1000 VODOVOD	287.598,76	278.717,90	346.895,00	346.895,00	390.795,00	96,91	124,46	100,00	112,66
Kapitalni projekt K100007 POMOĆI- VODNE USLUGE - KŽ - VODOVOD	287.598,76	278.717,90	346.895,00	346.895,00	390.795,00	96,91	124,46	100,00	112,66
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	287.598,76	278.717,90	346.895,00	346.895,00	390.795,00	96,91	124,46	100,00	112,66
3 Rashodi poslovanja	287.598,76	278.717,90	346.895,00	346.895,00	390.795,00	96,91	124,46	100,00	112,66
38 Ostali rashodi	287.598,76	278.717,90	346.895,00	346.895,00	390.795,00	96,91	124,46	100,00	112,66
Program 1001 IZGRADNJA CESTA	285.236,03	199.084,21	237.514,00	178.741,00	178.741,00	69,80	119,30	75,25	100,00
Aktivnost A100001 MODERNIZACIJA NERAZVRTANIH CESTA	183.997,21	106.178,25	135.000,00	110.000,00	110.000,00	57,71	127,14	81,48	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	183.997,21	106.178,25	135.000,00	110.000,00	110.000,00	57,71	127,14	81,48	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	183.997,21	106.178,25	135.000,00	110.000,00	110.000,00	57,71	127,14	81,48	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	183.997,21	106.178,25	135.000,00	110.000,00	110.000,00	57,71	127,14	81,48	100,00
Aktivnost A100002 PUTNA I KANALSKA MREŽA	27.097,75	31.853,47	10.500,00	10.500,00	10.500,00	117,55	32,96	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	27.097,75	31.853,47	10.500,00	10.500,00	10.500,00	117,55	32,96	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	27.097,75	31.853,47	10.500,00	10.500,00	10.500,00	117,55	32,96	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	27.097,75	31.853,47	10.500,00	10.500,00	10.500,00	117,55	32,96	100,00	100,00
Aktivnost A100003 TEKUĆE ODRŽAVANJE MOSTOVA	4.442,90	5.308,91	4.560,00	5.560,00	5.560,00	119,49	85,89	121,93	100,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	4.442,90	5.308,91	4.560,00	5.560,00	5.560,00	119,49	85,89	121,93	100,00
3 Rashodi poslovanja	4.442,90	5.308,91	4.560,00	5.560,00	5.560,00	119,49	85,89	121,93	100,00
32 Materijalni rashodi	4.442,90	5.308,91	4.560,00	5.560,00	5.560,00	119,49	85,89	121,93	100,00
Program 1003 ODRŽAVANJE KOMUNAL-	240.440,19	349.259,44	292.556,00	253.434,00	267.763,00	145,26	83,76	86,63	105,65
Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE JAVNE	68.940,62	65.034,18	78.638,00	78.638,00	87.767,00	94,33	120,92	100,00	111,61
Izvor 4.1. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	68.940,62	65.034,18	78.638,00	78.638,00	87.767,00	94,33	120,92	100,00	111,61
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.135,31	3.318,07	3.351,00	2.351,00	3.500,00	155,39	100,99	70,16	148,87
3 Rashodi poslovanja	2.135,31	3.318,07	3.351,00	2.351,00	3.500,00	155,39	100,99	70,16	148,87

3 Rashodi poslovanja	68.940,62	65.034,18	78.638,00	78.638,00	87.767,00	94,33	120,92	100,00	111,61
32 Materijalni rashodi	68.940,62	65.034,18	78.638,00	78.638,00	87.767,00	94,33	120,92	100,00	111,61
Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I ODVOZ SMEČA	40.879,25	88.831,98	40.134,00	43.098,00	45.098,00	217,30	45,18	107,39	104,64
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	103,08	132,72	134,00	134,00	134,00	128,75	100,96	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	103,08	132,72	134,00	134,00	134,00	128,75	100,96	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	103,08	132,72	134,00	134,00	134,00	128,75	100,96	100,00	100,00
Izvor 4.1. PRIHODI PO POSEBNIM PROPI-SIMA	0,01	38.489,61	15.000,00	17.964,00	17.964,00	384.896.100,00	38,97	119,76	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,01	38.489,61	15.000,00	17.964,00	17.964,00	384.896.100,00	38,97	119,76	100,00
32 Materijalni rashodi	0,01	38.489,61	15.000,00	17.964,00	17.964,00	384.896.100,00	38,97	119,76	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJ-SKOG PRORAČUNA	40.776,16	50.209,65	25.000,00	25.000,00	27.000,00	123,13	49,79	100,00	108,00
3 Rashodi poslovanja	40.776,16	50.209,65	25.000,00	25.000,00	27.000,00	123,13	49,79	100,00	108,00
32 Materijalni rashodi	40.776,16	50.209,65	25.000,00	25.000,00	27.000,00	123,13	49,79	100,00	108,00
Aktivnost A100004 MODERNIZACIJA NO-GOSTUPA	34.731,79	6.636,14	15.000,00	8.000,00	16.100,00	19,11	226,04	53,33	201,25
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	6.636,14	15.000,00	8.000,00	16.100,00	0,00	226,04	53,33	201,25
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.636,14	15.000,00	8.000,00	16.100,00	0,00	226,04	53,33	201,25
32 Materijalni rashodi	0,00	6.636,14	15.000,00	8.000,00	16.100,00	0,00	226,04	53,33	201,25
Izvor 3.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFI-NANCIJSKE IMOVINE	34.731,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	34.731,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	34.731,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100005 ODRŽAVANJE NERA-ZVRSTANIH CESTA	42.799,41	25.508,09	34.798,00	34.798,00	34.798,00	59,60	136,42	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	24.406,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	24.406,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	24.406,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI PO POSEBNIM PROPI-SIMA	18.392,99	25.508,09	34.798,00	34.798,00	34.798,00	138,68	136,42	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	18.392,99	25.508,09	34.798,00	34.798,00	34.798,00	138,68	136,42	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	18.392,99	25.508,09	34.798,00	34.798,00	34.798,00	138,68	136,42	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJ-SKOG PRORAČUNA	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100008 Uređenje groblja na području općine	0,00	0,00	50.896,00	38.900,00	34.000,00	0,00	0,00	76,43	87,40
Izvor 4.1. PRIHODI PO POSEBNIM PROPI-SIMA	0,00	0,00	40.000,00	30.000,00	29.000,00	0,00	0,00	75,00	96,67
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	40.000,00	30.000,00	29.000,00	0,00	0,00	75,00	96,67
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	40.000,00	30.000,00	29.000,00	0,00	0,00	75,00	96,67
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJ-SKOG PRORAČUNA	0,00	0,00	10.896,00	8.900,00	5.000,00	0,00	0,00	81,68	56,18
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	10.896,00	8.900,00	5.000,00	0,00	0,00	81,68	56,18
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	10.896,00	8.900,00	5.000,00	0,00	0,00	81,68	56,18
Aktivnost A100009 Otplata kredit i zajmova	53.089,12	17.253,97	20.000,00	20.000,00	20.000,00	32,50	115,92	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	17.253,97	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	115,92	100,00	100,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova	0,00	17.253,97	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	115,92	100,00	100,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	17.253,97	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	115,92	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJ-SKOG PRORAČUNA	53.089,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova	53.089,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	53.089,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100006 Izgradnja pješačkih staza	0,00	79.633,68	53.090,00	30.000,00	30.000,00	0,00	66,67	56,51	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	39.816,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	39.816,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	39.816,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJ-SKOG PRORAČUNA	0,00	39.816,84	53.090,00	30.000,00	30.000,00	0,00	133,34	56,51	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	39.816,84	53.090,00	30.000,00	30.000,00	0,00	133,34	56,51	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	39.816,84	53.090,00	30.000,00	30.000,00	0,00	133,34	56,51	100,00
Kapitalni projekt K100007 Izgradnja pump track poligona	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJ-SKOG PRORAČUNA	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1004 ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	78.286,51	80.297,29	51.216,00	66.216,00	66.216,00	102,57	63,78	129,29	100,00

Aktivnost A100001 TEKUĆE ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	77.629,53	79.633,68	50.545,00	65.545,00	65.545,00	102,58	63,47	129,68	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	-0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	-0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	-0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	0,00	0,00	20.545,00	35.545,00	35.545,00	0,00	0,00	173,01	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	20.545,00	35.545,00	35.545,00	0,00	0,00	173,01	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	20.545,00	35.545,00	35.545,00	0,00	0,00	173,01	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	77.629,55	79.633,68	30.000,00	30.000,00	30.000,00	102,58	37,67	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	77.629,55	79.633,68	30.000,00	30.000,00	30.000,00	102,58	37,67	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	77.629,55	79.633,68	30.000,00	30.000,00	30.000,00	102,58	37,67	100,00	100,00
Aktivnost A100002 Uređenje autobusnih stajališta	656,98	663,61	671,00	671,00	671,00	101,01	101,11	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	656,98	663,61	671,00	671,00	671,00	101,01	101,11	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	656,98	663,61	671,00	671,00	671,00	101,01	101,11	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	656,98	663,61	671,00	671,00	671,00	101,01	101,11	100,00	100,00
Program 1005 GRADNJA OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE	27.106,27	504.346,68	169.817,00	170.000,00	210.000,00	1.860,63	33,67	100,11	123,53
Kapitalni projekt K100006 Rekonstrukcija Vatrogašnjog doma- Cirkvena	0,00	398.168,43	100.000,00	135.000,00	150.000,00	0,00	25,11	135,00	111,11
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0,00	398.168,43	100.000,00	135.000,00	150.000,00	0,00	25,11	135,00	111,11
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	398.168,43	100.000,00	135.000,00	150.000,00	0,00	25,11	135,00	111,11
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	398.168,43	100.000,00	135.000,00	150.000,00	0,00	25,11	135,00	111,11
Kapitalni projekt K100011 Rekonstrukcija društvenog doma u Sv. Petru Čvrstecu	0,00	0,00	30.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	16,67	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0,00	0,00	30.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	16,67	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	30.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	16,67	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	30.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	16,67	0,00
Tekući projekt T100005 Obnova društvenih domova i zgrada u vlasništvu općine	27.106,27	106.178,25	39.817,00	30.000,00	60.000,00	391,71	37,50	75,34	200,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	27.106,27	106.178,25	39.817,00	30.000,00	60.000,00	391,71	37,50	75,34	200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.106,27	106.178,25	39.817,00	30.000,00	60.000,00	391,71	37,50	75,34	200,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	27.106,27	106.178,25	39.817,00	30.000,00	60.000,00	391,71	37,50	75,34	200,00
Program 1001 OSTALA KAPITALNA ULAGANJA	0,00	1.327,23	10.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	753,45	80,00	100,00
Kapitalni projekt K100001 OTKUP ZEMLJIŠTA	0,00	1.327,23	10.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	753,45	80,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	1.327,23	10.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	753,45	80,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.327,23	10.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	753,45	80,00	100,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.327,23	10.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	753,45	80,00	100,00
Program 1000 GEODETSKO KATASTARSKA IZMJERA	536,43	663,61	1.340,00	1.340,00	1.340,00	123,71	201,93	100,00	100,00
Aktivnost A100003 Sudske pristojbe	536,43	663,61	1.340,00	1.340,00	1.340,00	123,71	201,93	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	536,43	663,61	1.340,00	1.340,00	1.340,00	123,71	201,93	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	536,43	663,61	1.340,00	1.340,00	1.340,00	123,71	201,93	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	536,43	663,61	1.340,00	1.340,00	1.340,00	123,71	201,93	100,00	100,00
Program 1000 ŠKOLSTVO	954.618,39	149.047,72	153.486,00	152.486,00	154.535,00	15,61	102,98	99,35	101,34
Aktivnost A100001 Poklon paketi	1.313,46	796,34	1.793,00	1.793,00	1.793,00	60,63	225,16	100,00	100,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	1.313,46	796,34	1.793,00	1.793,00	1.793,00	60,63	225,16	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.313,46	796,34	1.793,00	1.793,00	1.793,00	60,63	225,16	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.313,46	796,34	1.793,00	1.793,00	1.793,00	60,63	225,16	100,00	100,00
Aktivnost A100002 Tekuće donacije školi	2.135,31	3.318,07	3.351,00	2.351,00	3.500,00	155,39	100,99	70,16	148,87
Izvor 4.1. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	0,00	6.636,14	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	60,28	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.636,14	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	60,28	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	6.636,14	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	60,28	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	11.137,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	11.137,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	11.137,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100002 Naknada logopedu za rad s djecom	1.890,74	1.990,84	2.681,00	2.681,00	2.981,00	105,29	134,67	100,00	111,19
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.890,74	1.990,84	2.681,00	2.681,00	2.981,00	105,29	134,67	100,00	111,19
3 Rashodi poslovanja	1.890,74	1.990,84	2.681,00	2.681,00	2.981,00	105,29	134,67	100,00	111,19
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.890,74	1.990,84	2.681,00	2.681,00	2.981,00	105,29	134,67	100,00	111,19
Tekući projekt T100003 Nagrade učenicima osnovne škole	398,16	663,61	402,00	402,00	402,00	166,67	60,58	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	398,16	663,61	402,00	402,00	402,00	166,67	60,58	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	398,16	663,61	402,00	402,00	402,00	166,67	60,58	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	398,16	663,61	402,00	402,00	402,00	166,67	60,58	100,00	100,00
Program 1001 PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA	34.080,38	149.531,05	514.276,00	116.976,00	16.976,00	438,76	343,93	22,75	14,51

Aktivnost A100001 Financiranje redovne djelatnos- ti	15.096,20	16.808,24	16.976,00	16.976,00	16.976,00	111,34	101,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.096,20	16.808,24	16.976,00	16.976,00	16.976,00	111,34	101,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	15.096,20	16.808,24	16.976,00	16.976,00	16.976,00	111,34	101,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg pro- računa	15.096,20	16.808,24	16.976,00	16.976,00	16.976,00	111,34	101,00	100,00	100,00
Aktivnost A100006 Sredstva za osnivanje i poče- tak rada javne ustanove - vrtić	18.984,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	18.984,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	9.718,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	9.718,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.265,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.265,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100005 Izgradnja jaslica	0,00	132.722,81	497.300,00	100.000,00	0,00	0,00	374,69	20,11	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0,00	132.722,81	497.300,00	100.000,00	0,00	0,00	374,69	20,11	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	132.722,81	497.300,00	100.000,00	0,00	0,00	374,69	20,11	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	132.722,81	497.300,00	100.000,00	0,00	0,00	374,69	20,11	0,00
Program 1002 SUFINANCIRANJE ŠPORTA, KUL- TURE I RELIGIJE	42.122,00	582.379,09	436.714,00	695.903,00	53.152,00	1.382,60	74,99	159,35	7,64
Aktivnost A100008 ETNOGRAFSKA ZBIRKA	0,00	256,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	0,00	256,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	256,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	256,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100010 GRADSKA KNJIŽNICA	2.389,00	2.389,01	2.400,00	2.400,00	2.400,00	100,00	100,46	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.389,00	2.389,01	2.400,00	2.400,00	2.400,00	100,00	100,46	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.389,00	2.389,01	2.400,00	2.400,00	2.400,00	100,00	100,46	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg pro- računa	2.389,00	2.389,01	2.400,00	2.400,00	2.400,00	100,00	100,46	100,00	100,00
Aktivnost A100013 TEKUĆE DONACIJE VJER- SKIM ZAJEDNICAMA	5.574,36	7.963,37	8.043,00	8.043,00	8.043,00	142,86	101,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.574,36	7.963,37	8.043,00	8.043,00	8.043,00	142,86	101,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	5.574,36	7.963,37	8.043,00	8.043,00	8.043,00	142,86	101,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	5.574,36	7.963,37	8.043,00	8.043,00	8.043,00	142,86	101,00	100,00	100,00
Aktivnost A100015 GRADSKI MUZEJ KRIŽEVCI- arheol. iskapanja	1.061,78	1.061,78	1.073,00	1.073,00	1.073,00	100,00	101,06	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.061,78	1.061,78	1.073,00	1.073,00	1.073,00	100,00	101,06	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.061,78	1.061,78	1.073,00	1.073,00	1.073,00	100,00	101,06	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg pro- računa	1.061,78	1.061,78	1.073,00	1.073,00	1.073,00	100,00	101,06	100,00	100,00
Aktivnost A100017 Sredstva za sport	19.908,41	26.544,56	34.000,00	34.000,00	35.000,00	133,33	128,09	100,00	102,94
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	19.908,41	26.544,56	34.000,00	34.000,00	35.000,00	133,33	128,09	100,00	102,94
3 Rashodi poslovanja	19.908,41	26.544,56	34.000,00	34.000,00	35.000,00	133,33	128,09	100,00	102,94
38 Ostali rashodi	19.908,41	26.544,56	34.000,00	34.000,00	35.000,00	133,33	128,09	100,00	102,94
Kapitalni projekt K100001 Kapitalne donacije vjer- skim zajednicama	13.188,45	13.272,28	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,64	50,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	13.188,45	13.272,28	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,64	50,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	13.188,45	13.272,28	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,64	50,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	13.188,45	13.272,28	6.636,00	6.636,00	6.636,00	100,64	50,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K100018 Rekonstrukcija postoje- ćeg nogometnog igrališta - Sveti Ivan Žabno	0,00	0,00	134.562,00	99.000,00	0,00	0,00	0,00	73,57	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	134.562,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	134.562,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	134.562,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0,00	0,00	100.000,00	99.000,00	0,00	0,00	0,00	99,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	100.000,00	99.000,00	0,00	0,00	0,00	99,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	100.000,00	99.000,00	0,00	0,00	0,00	99,00	0,00
Kapitalni projekt K100019 Izgradnja Kulturnog centra Sveti Ivan Žabno	0,00	530.891,23	250.000,00	544.751,00	0,00	0,00	47,09	217,90	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0,00	530.891,23	250.000,00	544.751,00	0,00	0,00	47,09	217,90	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	530.891,23	250.000,00	544.751,00	0,00	0,00	47,09	217,90	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	530.891,23	250.000,00	544.751,00	0,00	0,00	47,09	217,90	0,00
Program 1003 SUFINANCIRANJE UDRUGA	3.185,34	3.981,68	4.000,00	4.000,00	5.000,00	125,00	100,46	100,00	125,00
Aktivnost A100004 Sufinanciranje projekata i pro- grama udruga-kultura	3.185,34	3.981,68	4.000,00	4.000,00	5.000,00	125,00	100,46	100,00	125,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.185,34	3.981,68	4.000,00	4.000,00	5.000,00	125,00	100,46	100,00	125,00
3 Rashodi poslovanja	3.185,34	3.981,68	4.000,00	4.000,00	5.000,00	125,00	100,46	100,00	125,00
38 Ostali rashodi	3.185,34	3.981,68	4.000,00	4.000,00	5.000,00	125,00	100,46	100,00	125,00
Program 1004 PROGRAM POTPORA U OBRA- ZOVANJU	13.525,81	11.945,05	10.000,00	1.000,00	1.000,00	88,31	83,72	10,00	100,00
Aktivnost A100001 SUFINANCIRANJE SMJEŠTA- JA U VRTIĆ	13.525,81	11.945,05	10.000,00	1.000,00	1.000,00	88,31	83,72	10,00	100,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.525,81	11.945,05	10.000,00	1.000,00	1.000,00	88,31	83,72	10,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	13.525,81	11.945,05	10.000,00	1.000,00	1.000,00	88,31	83,72	10,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.525,81	11.945,05	10.000,00	1.000,00	1.000,00	88,31	83,72	10,00	100,00
Program 1000 PROGRAMI SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVA	28.054,30	31.227,25	37.455,00	37.455,00	389.455,00	111,31	119,94	100,00	1.039,79
Aktivnost A100001 BRIGA O STARIJIM OSOBAMA I UMIROVLJENICIMA	4.688,69	4.688,69	5.146,00	5.146,00	5.146,00	100,00	109,75	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.688,69	4.688,69	5.146,00	5.146,00	5.146,00	100,00	109,75	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	4.688,69	4.688,69	5.146,00	5.146,00	5.146,00	100,00	109,75	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.167,89	4.167,89	4.620,00	4.620,00	4.620,00	100,00	110,85	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	520,80	520,80	526,00	526,00	526,00	100,00	101,00	100,00	100,00
Aktivnost A100002 BRIGA O SOCIJALNO UGROŽENIM SKUPINAMA	1.725,39	2.654,46	5.877,00	5.877,00	7.877,00	153,85	221,40	100,00	134,03
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.725,39	2.654,46	5.877,00	5.877,00	7.877,00	153,85	221,40	100,00	134,03
3 Rashodi poslovanja	1.725,39	2.654,46	5.877,00	5.877,00	7.877,00	153,85	221,40	100,00	134,03
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.725,39	2.654,46	5.877,00	5.877,00	7.877,00	153,85	221,40	100,00	134,03
Aktivnost A100006 POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA-OGRIJEV	4.041,44	4.041,41	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	4.041,44	4.041,41	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.041,44	4.041,41	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.041,44	4.041,41	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100007 PROVOĐENJE NATALITETNIH MJERA	11.679,80	9.290,60	14.700,00	14.700,00	14.700,00	79,54	158,22	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	11.679,80	9.290,60	14.700,00	14.700,00	14.700,00	79,54	158,22	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	11.679,80	9.290,60	14.700,00	14.700,00	14.700,00	79,54	158,22	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.679,80	9.290,60	14.700,00	14.700,00	14.700,00	79,54	158,22	100,00	100,00
Aktivnost A100008 SUFINANCIRANJE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE	5.918,98	10.552,09	5.650,00	5.650,00	5.650,00	178,28	53,54	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.767,41	1.394,92	873,00	873,00	873,00	78,92	62,58	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.767,41	1.394,92	873,00	873,00	873,00	78,92	62,58	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	795,34	530,89	0,00	0,00	0,00	66,75	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	972,07	864,03	873,00	873,00	873,00	88,89	101,04	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	4.151,57	9.157,17	4.777,00	4.777,00	4.777,00	220,57	52,17	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	4.151,57	9.157,17	4.777,00	4.777,00	4.777,00	220,57	52,17	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	4.151,57	9.157,17	4.777,00	4.777,00	4.777,00	220,57	52,17	100,00	100,00
Aktivnost A100009 JAČANJE KADROVSKIH POTENCIJALA U ZDRAVSTVU	0,00	0,00	6.082,00	6.082,00	6.082,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0,00	0,00	6.082,00	6.082,00	6.082,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	6.082,00	6.082,00	6.082,00	0,00	0,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	6.082,00	6.082,00	6.082,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K100010 IZGRADNJA DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1001 PROGRAMI HUMANITARNIH UD-RUGA	9.830,09	5.308,91	5.892,00	5.892,00	6.192,00	54,01	110,98	100,00	105,09
Aktivnost A100001 OSTALE HUMANITARNE AKTIVNOSTI	9.299,19	3.981,68	4.565,00	4.565,00	4.565,00	42,82	114,65	100,00	100,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	9.299,19	3.981,68	4.565,00	4.565,00	4.565,00	42,82	114,65	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	9.299,19	3.981,68	4.565,00	4.565,00	4.565,00	42,82	114,65	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	9.299,19	3.981,68	4.565,00	4.565,00	4.565,00	42,82	114,65	100,00	100,00
Aktivnost A100002 Zaštita socijalno osjetljivih kategorija društva	530,90	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.627,00	250,00	99,98	100,00	122,61
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	0,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.627,00	0,00	99,98	100,00	122,61
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.627,00	0,00	99,98	100,00	122,61
38 Ostali rashodi	0,00	1.327,23	1.327,00	1.327,00	1.627,00	0,00	99,98	100,00	122,61
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	530,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	530,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	530,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1000 POTICANJE POLJOPRIVREDNIH GOSPODARSTAVA I POLJOPRIVREDE	1.858,12	3.450,80	50.797,00	50.797,00	350.797,00	185,71	1.472,04	100,00	690,59
Aktivnost A100002 POMOĆ ZA UBLAŽAVANJE POSLJEDICA OD ELEMENTARNIH NEPOGODA	1.061,78	2.654,46	10.000,00	10.000,00	10.000,00	250,00	376,72	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	1.061,78	2.654,46	10.000,00	10.000,00	10.000,00	250,00	376,72	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.061,78	2.654,46	10.000,00	10.000,00	10.000,00	250,00	376,72	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	1.061,78	2.654,46	10.000,00	10.000,00	10.000,00	250,00	376,72	100,00	100,00

Aktivnost A100004 Subvencioniranje uzgoja rasplodnih junica pasmine Simentalac	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRO-	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
35 Subvencije	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K100005 IZGRADNJA MINI TRŽNICE	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRO-	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T10003 Izrada Lokalne razvojne strategije	796,34	796,34	797,00	797,00	797,00	100,00	100,08	100,00	100,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	796,34	796,34	797,00	797,00	797,00	100,00	100,08	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	796,34	796,34	797,00	797,00	797,00	100,00	100,08	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	796,34	796,34	797,00	797,00	797,00	100,00	100,08	100,00	100,00
Program 1000 ZAŠTITA OD POŽARA I SPAŠAVANJE	51.394,43	35.835,15	35.912,00	34.912,00	34.912,00	69,73	100,21	97,22	100,00
Aktivnost A100001 OSTALE TEKUĆE DONACIJE-VZ	42.471,30	26.544,56	26.545,00	26.545,00	26.545,00	62,50	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PRO-	42.471,30	26.544,56	26.545,00	26.545,00	26.545,00	62,50	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	42.471,30	26.544,56	26.545,00	26.545,00	26.545,00	62,50	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	42.471,30	26.544,56	26.545,00	26.545,00	26.545,00	62,50	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100002 CIVILNA ZAŠTITA	1.061,80	1.061,78	1.065,00	1.065,00	1.065,00	100,00	100,30	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.061,80	1.061,78	1.065,00	1.065,00	1.065,00	100,00	100,30	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.061,80	1.061,78	1.065,00	1.065,00	1.065,00	100,00	100,30	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	1.061,80	1.061,78	1.065,00	1.065,00	1.065,00	100,00	100,30	100,00	100,00
Aktivnost A100003 Financiranje Hrvatske Gorske službe	1.327,24	1.592,67	1.600,00	1.600,00	1.600,00	120,00	100,46	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.327,24	1.592,67	1.600,00	1.600,00	1.600,00	120,00	100,46	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.327,24	1.592,67	1.600,00	1.600,00	1.600,00	120,00	100,46	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	1.327,24	1.592,67	1.600,00	1.600,00	1.600,00	120,00	100,46	100,00	100,00
Aktivnost A100005 Ostale tekuće donacije u naravi -	6.534,09	6.636,14	6.702,00	5.702,00	5.702,00	101,56	100,99	85,08	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.534,09	6.636,14	6.702,00	5.702,00	5.702,00	101,56	100,99	85,08	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.534,09	6.636,14	6.702,00	5.702,00	5.702,00	101,56	100,99	85,08	100,00
38 Ostali rashodi	6.534,09	6.636,14	6.702,00	5.702,00	5.702,00	101,56	100,99	85,08	100,00
Program 1000 DRUŠTVENI DOMOVI	46.753,63	24.155,55	43.538,00	38.538,00	36.538,00	51,67	180,24	88,52	94,81
Aktivnost A100002 RASVJETA U DRUŠTVENIM DO-	9.658,47	10.883,27	13.538,00	13.538,00	13.538,00	112,68	124,39	100,00	100,00
Izvor 4.1. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	9.658,47	10.883,27	13.538,00	13.538,00	13.538,00	112,68	124,39	100,00	100

Glava 00203 DJEČJI VRTIĆ ŽABAC	146.893,91	176.822,06	202.563,00	203.767,00	205.026,00	120,37	114,56	100,59	100,62
51716 DJEČJI VRTIĆ ŽABAC	146.893,91	176.822,06	202.563,00	203.767,00	205.026,00	120,37	114,56	100,59	100,62
Program 1001 PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA	146.893,91	176.822,06	202.563,00	203.767,00	205.026,00	120,37	114,56	100,59	100,62
Aktivnost A100007 Odgojno,administrativno i tehničko osoblje-PK	121.403,73	130.595,55	151.855,00	152.166,00	152.706,00	107,57	116,28	100,20	100,35
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	90.088,30	87.724,47	124.811,00	125.020,00	125.240,00	97,38	142,28	100,17	100,18
3 Rashodi poslovanja	90.088,30	87.724,47	124.811,00	125.020,00	125.240,00	97,38	142,28	100,17	100,18
31 Rashodi za zaposlene	90.088,30	87.724,47	118.600,00	118.800,00	119.000,00	97,38	135,20	100,17	100,17
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	6.211,00	6.220,00	6.240,00	0,00	0,00	100,14	100,32
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE-PK	31.315,43	42.871,08	27.044,00	27.146,00	27.466,00	136,90	63,08	100,38	101,18
3 Rashodi poslovanja	31.315,43	42.871,08	27.044,00	27.146,00	27.466,00	136,90	63,08	100,38	101,18
31 Rashodi za zaposlene	23.412,81	34.921,91	24.117,00	24.280,00	24.490,00	149,16	69,06	100,68	100,86
32 Materijalni rashodi	7.902,62	7.949,17	2.927,00	2.866,00	2.976,00	100,59	36,82	97,92	103,84
Aktivnost A100008 Materijalni i financijski rashodi -PK	25.176,42	43.572,05	50.008,00	50.601,00	50.992,00	173,07	114,77	101,19	100,77
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	6.500,00	6.510,00	6.520,00	0,00	0,00	100,15	100,15
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	6.500,00	6.510,00	6.520,00	0,00	0,00	100,15	100,15
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	6.500,00	6.510,00	6.520,00	0,00	0,00	100,15	100,15
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE-PK	24.538,83	42.198,93	43.238,00	43.816,00	44.192,00	171,97	102,46	101,34	100,86
3 Rashodi poslovanja	24.538,83	42.198,93	43.238,00	43.816,00	44.192,00	171,97	102,46	101,34	100,86
32 Materijalni rashodi	24.470,80	41.867,12	43.138,00	43.708,00	44.075,00	171,09	103,04	101,32	100,84
34 Financijski rashodi	68,03	331,81	100,00	108,00	117,00	487,74	30,14	108,00	108,33
Izvor 5.4. POMOĆI DRŽAVNOG I ŽUPANIJSKOG PO- RAČUNA-PK	637,59	1.373,12	270,00	275,00	280,00	215,36	19,66	101,85	101,82
3 Rashodi poslovanja	637,59	1.373,12	270,00	275,00	280,00	215,36	19,66	101,85	101,82
32 Materijalni rashodi	637,59	1.373,12	270,00	275,00	280,00	215,36	19,66	101,85	101,82
Aktivnost A100009 Opremanje predškolske ustanove - PK	313,76	2.654,46	700,00	1.000,00	1.328,00	846,02	26,37	142,86	132,80
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE-PK	313,76	2.654,46	700,00	1.000,00	1.328,00	846,02	26,37	142,86	132,80
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	313,76	2.654,46	700,00	1.000,00	1.328,00	846,02	26,37	142,86	132,80
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	313,76	2.654,46	700,00	1.000,00	1.328,00	846,02	26,37	142,86	132,80

III. ZAVRŠNA ODREDBA

III.

Članak 6.

Ovaj Proračuna objavit će se u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije", a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 400-08/22-01/01
URBROJ: 2137/19-02/1-22-1
Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.

55.

Na temelju članka 12. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, i 66/19) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

**PROGRAM
utroška sredstava vodnog doprinosa na području
Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini**

I.

Programom utroška sredstava vodnog doprinosa na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se financiranje održavanja komunalne infrastrukture.

II.

Program obuhvaća izgradnju i sanaciju odvodnih jaraka u svoti 1.327,00 EUR-a.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 325-08/22-01/02
URBROJ: 2137/19-02/1-22-1
Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.

56.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

**PROGRAM
utroška sredstava šumskog doprinosa na
području Općine Sveti Ivan Žabno
za 2023. godinu**

I.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se visina planiranih prihoda te utrošak sredstava šumskog doprinosa u 2023. godini.

II.

U Proračunu Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu planirana su sredstva šumskog doprinosa u svoti 75.000,00 EUR-a.

Sredstva iz stavka 1. ove točke koristit će se za izgradnju komunalne infrastrukture na području Općine Sveti Ivan Žabno.

III.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 321-01/22-01/02

URBROJ: 2137/19-02/1-22-1

Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.**

57.

Na temelju članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19. i 57/22) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

PROGRAM

utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2023. godini na području Općine Sveti Ivan Žabno

I.

Programom utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2023. godini na području Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2023. godini na području Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: sredstva) koja su prihod Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Sredstva su u prihodima Proračuna planirana u svoti 33.469,00 EUR-a, odnosno 65% od ukupnih sredstava koja su prihod Proračuna.

III.

Sredstva iz točke II. ovog Programa planiraju se utrošiti na:

- uređenje ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu

IV.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 320-01/22-03/01

URBROJ: 2137/19-02/1-22-1

Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.**

58.

Na temelju članka 72., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18.- Odluka Ustavnog suda RH i 32/20) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko- križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini

I.

Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2022. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se opis i opseg poslova na održavanju komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih poslova za komunalne djelatnosti za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) te iskaz financijskih sredstava i izvori financiranja potrebni za ostvarivanje Programa na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Općina).

II.

Ovaj Program obuhvaća sljedeće komunalne djelatnosti:

1. Održavanje čistoće javnih površina,
2. Održavanje javnih zelenih površina,
3. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
4. Održavanje nerazvrstanih cesta,
5. Održavanje javne rasvjete.
6. Održavanje groblja

1. Održavanje čistoće javnih površina

Opis i opseg poslova: čišćenje snijega na javnim površinama na području Općine Sveti Ivan Žabno površine u dužini 30 000 m.

Sredstva za izvršenje radova iz ove točke predviđena su u svoti 6.778,00 EUR-a, a osigurat će se iz sredstava komunalne naknade u iznosu 6.778,00 EUR-a.

2. Održavanje javnih zelenih površina

Opis i opseg poslova: uređenje i održavanje parka i postojećeg bunara ispred škole, crkve i Općine u dužini 6000 m², javnih i zelenih površina oko crkve u naselju Sveti Petar Čvrstec površine 3000 m², održavanje površine oko vage u naselju Sveti Petar Čvrstec površine 1.000,00 m², košnja trave prema potrebi, održavanje zelenila i zamjena

dotrajalih sadnica u parku u naselju Sveti Ivan Žabno, ispred crkve, škole te ispred zgrade na Trgu Karla Lukaša 1 u dužini 6000 m².

Sredstva za izvršenje radova iz ove točke predviđena su u svoti 25.000,00 EUR-a, a osigurat će se iz sredstava komunalne naknade u iznosu 25.000,00 EUR-a.

3. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene obuhvaća: održavanje nadstrešnica na stajalištima javnog prometa.

Sredstva za izvršenje radova iz ove točke predviđena su u svoti 671,00 EUR-a, a osigurat će se iz sredstava komunalne naknade u iznosu 671,00 EUR-a.

4. Održavanje nerazvrstanih cesta

Opis i opseg poslova: održavanje šljunčanih cesta u dužini 15.000 m na cijelom području Općine i to Cirkvena kroz Pavličku ulicu prema Hrsovu, Dragdol prema Glogu, Dragdol prema Selišću, Carova prema Selišću, Hrsovo uz Heraka prema Velikoj uz pravoslavno groblje Lazinac, Kendelovec kod ciglane prema pruzi, Markovac- Krčevina-Topolik - Kraljica – Bunjak, Ladinec (od Štefuna prema Ugljenari) uz Kolarica prema Krsniku, Cirkvensko Brdo od Žegera prema crkvi, Cepidlak od Novaka prema rijeci Velikoj, od Obajgora prema mostu na rijeci Velikoj, U Svetom Petru Čvrstecu Jakčini ispod Koščaka, Ervišci, Bukovina, Pašinci, Jambrušići prema kletima, Bušići prema Križnom Drvetu, Kemenovići prema Čordašu, Štefanci prema šumi, Čeredari prema Grabrovcu, Kemenovići prema Jakčinima, Raščani prema Osuđevu, Na području Treme; Budilovo prema Višnjici, Brestaki prema Lanišću dva puta, Gornje Selo prema Štefancima, Vražje Oko prema Dvorišću, Medačevo prema Višnjici, Grubiševo, Brezovljani uz Kauzlarića, Brezovljani Jošje, Brezovljani prema Remetincu, Škrinjari iza mosta prema Ugljenari, Šofić prema šumi uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima - redovno održavanje, kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa - izvanredno održavanje i obavljanje svih drugih radova održavanja u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta)

Sredstva za izvršenje radova iz ove točke predviđena su u svoti 34.798,00 EUR-a, a osigurat će se iz sredstava komunalne naknade u iznosu 4.529,00 EUR-a i zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u iznosu 30.269,00 EUR-a.

5. Održavanje javne rasvjete

Opis i opseg poslova: trošak potrošnje električne energije za rasvjetljavanje javnih putova, površina i cesta, usluga održavanja javne rasvjete te tekuće održavanje koje podrazumijeva upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete izmjenom postojećih neispravnih armatura i stavljanje ispravnih te dekorativna rasvjeta.

Sredstva za izvršenje radova iz ove točke predviđena su u svoti 27.507,00 EUR-a, a osigurat će se iz sredstava komunalne naknade u iznosu 27.507,00 EUR-a.

6. Održavanje groblja

Opis i opseg poslova: Održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja u Svetom Ivanu Žabnu, Cirkveni, Cepidlaku, Tremi i Svetom Petru Čvrstecu.

Sredstva za izvršenje radova iz ove točke predviđena su u svoti 50.896,00 EUR-a, a osigurat će se iz sredstava komunalne naknade u iznosu 50.896,00 EUR-a.

III.

Za veći opseg radova i preostale radove koje će biti nužno izvršiti na održavanju komunalne infrastrukture na području Općine, a koji nisu predviđeni ovim Programom sredstva će se osigurati u Proračunu.

IV.

Komunalne djelatnosti iz točke II. podtočke 1., 2., 3., 4., 6. ovog Programa obavljat će Općinsko komunalno poduzeće „PARK“ d.o.o. u okviru mogućnosti, raspoložive mehanizacije i zaposlenika, a komunalna djelatnost iz točke II. podtočke 5. povjerit će se pravnim i fizičkim osobama.

V.

Dinamiku radova na izvršenju ovog Programa utvrdit će općinski načelnik Općine Sveti Ivan Žabno.

VI.

Ovaj Program primjenjivat će se u pojedinim naseljima prema visini prikupljenih sredstava od komunalne naknade.

VII.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 363-02/22-01/02

URBROJ: 2137/19-02/1-22-1

Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.

59.

Na temelju članka 31. stavka 1. i 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama («Narodne novine» broj 68/12, 143/13, 65/17. i 14/19) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko- križevačke županije» broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

PROGRAM**o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini****I.**

Programom o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se namjensko korištenje sredstava za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i neopremljenih naselja na području Općine Sveti Ivan Žabno.

II.

Sredstva naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada (u daljnjem tekstu: sredstva naknade) planirana su u prihodima Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) u svoti od 1.990,00 EUR-a (30% od ukupnih sredstava naknade koja su prihod Proračuna).

III.

Sredstva naknade iz točke II. ovog Programa planiraju se utrošiti za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja na području Općine Sveti Ivan Žabno i to za:

-rekonstrukciju nogostupa Žabno Lanišće.

IV.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko- križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 363-02/22-01/03

URBROJ: 2137/19-02/1-22-1

Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:

Krešimir Habijanec, v.r.

60.

Na temelju članka 25., stavka 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19. i 57/22) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

PROGRAM**o namjenskom korištenju sredstava ostvarenih od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini****I.**

Programom o namjenskom korištenju sredstava ostvarenih od promjene namjene

poljoprivrednog zemljišta na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se namjensko korištenje sredstava za povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta na području Općine Sveti Ivan Žabno.

II.

Namjenska sredstva ostvarena od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: namjenska sredstva) planirana su u Proračunu Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) u svoti od 26,00 EUR-a.

III.

Namjenska sredstva iz točke II. ovog Programa planiraju se utrošiti za izgradnju i održavanje ruralne infrastrukture vezane za povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta na području Općine Sveti Ivan Žabno i to za:

- šljunčanje nerazvrstanih cesta koje vode do poljoprivrednog zemljišta.

IV.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 320-01/22-01/04

URBROJ: 2137/19-02/1-22-1

Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:

Krešimir Habijanec, v.r.

61.

Na temelju članaka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20) te članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

PROGRAM**mjera osiguravanja zdravstvene zaštite na području
Općine Sveti Ivan Žabno****I. UVOD**

Općina Sveti Ivan Žabno suočena je s problemom nedostatka doktora opće /obiteljske medicine zaposlenih na neodređeno, puno radno vrijeme u ordinacijama za zdravstvenu zaštitu na području Općine Sveti Ivan Žabno.

Zbog nedostatka doktora opće/ obiteljske medicine iz stavka 1. narušeno je osiguranje kontinuiteta i dostupnosti zdravstvene zaštite na području Općine Sveti Ivan Žabno te prijeti problem nemogućnosti

njenog daljnjeg osiguravanja stoga Općina Sveti Ivan Žabno ovim programom potiče zapošljavanje mladih liječnika do 35 godina starosti.

Riječi koje se u ovom Programu koriste u muškom rodu odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. CILJEVI PROGRAMA

Mjere propisane ovim Programom usmjerene su na zapošljavanje liječnika do 35 godina starosti, doktora opće/obiteljske medicine na neodređeno, puno radno vrijeme u ordinacijama u Svetom Ivanu Žabnu i njihovo zadržavanje u radnom odnosu s ciljem osiguravanja dostupnosti i kontinuiteta zdravstvene zaštite na području Općine Sveti Ivan Žabno.

III. KORISNICI PROGRAMA

Pravo na ostvarivanje mjera iz ovog Programa mogu ostvariti liječnici do 35 godina starosti, doktori opće/obiteljske medicine koji su zaposleni na neodređeno, puno radno vrijeme u ordinacijama u Svetom Ivanu Žabnu, i to na način i pod uvjetima propisanim ovim Programom.

IV. MJERE

1. Mjera poticajna naknada

1.1. Korisnik mjere

Pravo na poticajnu naknadu može ostvariti isključivo liječnik do 35 godina starosti, doktor opće/obiteljske medicine zaposlen na neodređeno, puno radno vrijeme u navedenim ordinacijama u Svetom Ivanu Žabnu, i to na način i pod uvjetima propisanim ovim Programom.

1.2. Iznos poticajne naknade

Poticajna naknada određuje se u neto iznosu od po 30.000,00 kuna godišnje/3.981,68 eura za svakog doktora opće/obiteljske medicine, za svaku kalendarsku godinu počevši od 2023. i nadalje.

1.3. Način podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu

Zahtjev za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu podnosi se zasebno za svaku kalendarsku godinu Općini Sveti Ivan Žabno na način i u rokovima propisanim javnim pozivom koji se objavljuje sukladno ovom Programu (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

1.4. Dokumentacija koja se prilaže zahtjevu za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu

Zahtjevu za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu prilaže se obavezno sljedeća dokumentacija:

- preslika ugovora o radu na neodređeno, puno radno vrijeme (za radno mjesto temeljem kojeg se traži isplata poticajne naknade),

- potvrda o radnopravnom statusu osiguranika koju izdaje Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva),
 - preslika osobne iskaznice,
 - dokaz o starosnoj dobi liječnika,
- i druga dokumentacija propisana Javnim pozivom.

1.5. Javni poziv

Javni poziv objavljuje općinski načelnik Općine Sveti Ivan Žabno za svaku kalendarsku godinu.

Javni poziv objavljuje se na Oglasnoj ploči i službenoj mrežnoj stranici Sveti Ivan Žabno www.osiz.hr a može se dodatno objaviti i na druge načine.

Javnim pozivom propisuju se:

- uvjeti za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu sukladno ovom Programu,
- način i rokovi podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu,
- dokumentacija koja se prilaže zahtjevu za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu,
- način pregleda i ocjene zahtjeva za ostvarivanje prava na poticajnu naknadu,
- odredbe vezane uz sklapanje i provedbu ugovora o dodjeli poticajne naknade,
- rokovi i način dokazivanja ispunjenja obveza korisnika poticajne
- naknade, i druge važne informacije.

1.6. Pregled zahtjeva i donošenje odluke o isplati poticajne naknade

Pregled i ocjenu zahtjeva za isplatu poticajne naknade obavlja povjerenstvo koje imenuje općinski načelnik (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo prilikom pregleda i ocjene zahtjeva za isplatu poticajne naknade utvrđuje sljedeće:

- je li zahtjev podnesen na način i u roku propisanom Javnim pozivom,
- je li zahtjev podnio ovlašteni podnositelj zahtjeva,
- je li zahtjevu priložena sva propisana dokumentacija,
- jesu li ispunjeni svi uvjeti za priznavanje prava na poticajnu naknadu propisani Javnim pozivom i ovim Programom.

Odluku o isplati poticajne naknade donosi općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva.

1.7. Sklapanje ugovora o dodjeli poticajne naknade

Doktor opće/obiteljske medicine kojem je odlukom općinskog načelnika priznato pravo na poticajnu naknadu dužan je sklopiti s Općinom Sveti Ivan Žabno ugovor o dodjeli poticajne naknade na način i u roku određenom Javnim pozivom, u suprotnom će se smatrati da je odustao od svog zahtjeva.

Doktor opće/obiteljske medicine koji sklopi s Općinom Sveti Ivan Žabno ugovor o dodjeli poticajne naknade smatra se korisnikom poticajne naknade u smislu ovog Programa.

1.8. Obveze korisnika poticajne naknade

Korisnik poticajne naknade obavezan je ostati bez prekida u radnom odnosu na neodređeno, puno radno vrijeme u ordinaciji u Svetom Ivanu Žabno najkraće do kraja kalendarske godine za koju je ostvario pravo na poticajnu naknadu. Korisnik poticajne naknade u svrhu dokazivanja ispunjenja navedene obveze dužan je Općini Sveti Ivan Žabno dostaviti službenu dokumentaciju iz koje je vidljivo ispunjenje navedene obveze i to u roku i način kako je utvrđeno Javnim pozivom i ugovorom o dodjeli poticajne naknade.

Korisnik poticajne naknade kojemu je radni odnos prestao prije isteka kalendarske godine za koju je ostvario pravo na poticajnu naknadu obavezuje se vratiti Općini Sveti Ivan Žabno cjelokupni isplaćeni iznos na ime poticajne naknade za tu kalendarsku godinu.

Za potrebe osiguranja povrata isplaćene poticajne naknade, zbog slučajeva neispunjenja obveza iz ove točke Programa, korisnik poticajne naknade dužan je nakon sklapanja ugovora o dodjeli poticajne naknade, a prije isplate poticajne naknade, predati Općini Sveti Ivan Žabno bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika na iznos koji pokriva iznos priznate poticajne naknade. Krajnji rok za dostavu bjanko zadužnice odredit će se Javnim pozivom i ugovorom.

1.9. Isplata poticajne naknade

Poticajna naknada isplaćuje se najkasnije do kraja kalendarske godine za koju je ostvareno pravo na poticajnu naknadu na račun korisnika poticajne naknade, a temeljem sklopljenog ugovora o dodjeli poticajne naknade te pod uvjetom dostave bjanko zadužnice sukladno točki 1.8. ovog Programa.

Porez i doprinose na isplaćenu poticajnu naknadu obračunava i plaća Općina Sveti Ivan Žabno. Općina Sveti Ivan Žabno ima pravo prije isplate poticajne naknade zatražiti od korisnika poticajne naknade dostavu ažurirane dokumentacije iz koje je vidljivo trajanje radnog odnosa za koji je ostvareno pravo na poticajnu naknadu.

Općina Sveti Ivan Žabno ima pravo obustaviti isplatu poticajne naknade u slučaju prekida/promjena u radnom odnosu korisnika poticajne naknade.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Sredstva za provedbu ovog Programa osigurana su u Proračunu Općine Sveti Ivan Žabno. Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 500-01/22-01/01

URBROJ: 2137/19-02/1-22-1

Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.

62.

Na temelju članka 110. i 111. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19. i 114/22), članka 72. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini

I.

Program javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) ostvarivat će se putem Vatrogasne zajednice Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Vatrogasna zajednica) i civilne zaštite.

II.

Sredstva za javne potrebe u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Općina) u 2023. godini raspoređuju se:

- | | |
|------------------------------------|-------------------------|
| 1. Vatrogasna zajednica | |
| - financiranje redovne djelatnosti | 26.545,00 EUR-a, |
| - vatrogasna oprema | 6.702,00 EUR-a, |
| 2. Civilna zaštita | 1.065,00 EUR-a. |
| Ukupno: | 34.312,00 EUR-a. |

III.

Dinamiku isplate i doznačivanja sredstava odredit će općinski načelnik Općine Sveti Ivan Žabno sukladno punjenju Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu.

IV.

O izvršenju Programa korisnici kojima su raspoređena sredstva za prethodnu godinu dužni su podnijeti izvješće Općinskom vijeću Općine Sveti Ivan Žabno najkasnije do 31. ožujka 2023. godine.

V.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 214-01/22-01/05

URBROJ: 2137/19-02/1-22-1

Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.

63.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu («Narodne novine» broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20. i 77/20) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u sportu na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini

I.

Programom javnih potreba u sportu na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u sportu koji su od lokalnog značenja, te će se sredstva za njihovo financiranje osigurati iz Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u sportu na području Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- poticanjem i promicanjem sporta,
- djelovanjem sportskih udruga,
- treningom, organiziranjem i provođenjem natjecanja,
- osiguravanjem rada osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu,
- sportsko-rekreacijskim aktivnostima građana,
- planiranjem, izgradnjom, održavanjem i korištenjem sportskih objekata.

III.

Za javne potrebe u sportu iz točke II. ovog Programa u Proračunu su planirana sredstva u ukupnoj svoti 34.000,00 EUR-a, a rasporedit će se udrugama za njihove projekte i programe temeljem provedenog javnog natječaja.

IV.

Sredstva za javne potrebe u sportu utvrđena ovim Programom uplaćivat će se na žiro-račune udrugama temeljem provedenog natječaja i sklopljenog ugovora.

V.

Korisnici kojima su ovim Programom raspoređena sredstva, dužni su podnijeti izvješće o utrošku financijskih sredstava za prethodnu godinu u sklopu prijave na raspisani javni natječaj.

VI.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 620-01/22-01/02

URBROJ: 2137/19-02/1-22-1

Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:

Krešimir Habijanec, v.r.

64.

Na temelju članka 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine» broj 10/97, 107/07, 94/13. i 98/19) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u predškolskom odgoju na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini

I.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe na području društvene brige o djeci predškolske dobi koje će se financirati iz Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Na osnovama elemenata standarda društvene brige o djeci predškolske dobi, javne potrebe u djelatnosti predškolskog odgoja ostvarivat će se: sufinanciranjem boravka djece s područja Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Općina) u Dječjem vrtiću Žabac i u okolnim dječjim vrtićima, provođenjem Programa predškolskog odgoja, osiguranjem prostora, opreme, odgoja i brige za zdravlje djece.

III.

Na području Općine potrebe iz točke II. ovog Programa ostvaruju se preko Dječjeg vrtića Žabac, preko okolnih dječjih vrtića u kojima borave djeca s područja Općine (jaslička skupina i ukoliko nema mjesta u Dječjem vrtiću Žabac), te preko Osnovne škole «Grigor Vitez» Sveti Ivan Žabno i Područnih škola u naseljima Cirkveni, Svetom Petru Čvrstecu i Tremi-Grubiševu.

IV.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Programa u Proračunu su planirana sredstva u svoti 655.587,00 EUR-a, a rasporedit će se kako slijedi:

- sufinanciranje boravka djece u Dječjem vrtiću Žabac Sveti Ivan Žabno 131.311,00 EUR-a,
- sufinanciranje boravka djece u ostalim dječjim vrtićima 10.000,00 EUR-a,
- Program predškolskog odgoja 16.976,00 EUR-a,
- izgradnja jaslica 497.300,00 EUR-a.

V.

Sredstva iz Proračuna kojim se sufinanciraju potrebe u području društvene brige o djeci predškolske dobi podmirivat će se putem ispostavljenih računa mjesečno.

VI.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 601-01/22-03/04

URBROJ: 2137/19-02/1-22-1

Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:

Krešimir Habijanec, v.r.

65.

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12. – pročišćeni tekst, 94/13., 152/14, 7/17, 68/18, 98/19. i 64/20) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije“ 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini

I.

Programom javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u osnovnom školstvu, za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u osnovnom školstvu ostvarivat će se kroz:

- sufinanciranje obilježavanje dana svetog Nikole,
- nagrade učenicima za postignute rezultate na natjecanjima,
- sufinanciranje radnih bilježnica i likovnih mapa za učenike Osnovne škole „Grigor Vitez“,
- financiranjem logopeda.

III.

Javne potrebe iz točke II. ovog Programa ostvarivat će se pri Osnovnoj školi Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: korisnik).

IV.

Za ostvarivanje javnih potreba iz točke II. ovog Programa, u Proračunu se osiguravaju sredstva u svoti 34.367,00 EUR-a, a raspoređuju se:

- za sufinanciranje obilježavanja dana svetog Nikole 1.793,00 EUR-a,
- za nagrade učenicima za postignute rezultate na natjecanjima 402,00 EUR-a,
- logoped 2.681,00 EUR-a,
- sufinanciranje radnih bilježnica i likovnih mapa za učenike OŠ „Grigor Vitez“ 29.491,00 EUR-a.

V.

Sredstva iz točke IV. ovog Programa korisnicima će se odobravati pojedinačno po zahtjevima i temeljem odluka općinskog načelnika Općine Sveti Ivan Žabno.

VI.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko – križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 602-02/22-01/02

URBROJ: 2137/19-02/1-22-1

Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:

Krešimir Habijanec, v.r.

66.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 47/90, 27/93. i 38/09) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u kulturi na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini

I.

Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti u kulturi koje će se sufinancirati iz Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u kulturi na području Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se putem javnog natječaja:

- djelovanjem udruga u kulturi, pomaganjem i poticanjem umjetničkog i kulturnog stvaranja,
- financiranjem kulturnih manifestacija udruga s područja Općine,

- financiranjem adaptacije i prijeko potrebnih zahvata na sakralnim objektima i spomenicima kulture,
- poticanjem kulturnog stvaralaštva koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života na području Općine,
- stručnim radom u području kulture.

III.

Sredstva za javne potrebe u kulturi planirana u Proračunu u ukupnoj svoti od 4.000,00 EUR-a rasporedit će se udrugama za njihove projekte ili programe temeljem javnog natječaja.

IV.

Za javne potrebe u kulturi iz točke II. ovog Programa u Proračunu su planirana sredstva u ukupnoj svoti 32.570,00 EUR-a, a rasporedit će se korisnicima kako slijedi:

1. Gradska knjižnica «FranjoMarković» (troškovi bibliobusa) 2.400,00 EUR-a,
2. Adaptacija i održavanje sakralnih objekata 6.636,00 EUR-a,
3. Gradski muzej Križevci (arheološka istraživanja u Brezovljanima) 1.073,00 EUR-a,
4. Održavanje Svetoivanjskih dana 22.461,00 EUR-a.

V.

Udruge kojima su ovim Programom raspoređena sredstva, dužne su za prethodnu godinu podnijeti izvješće o utrošku financijskih sredstava u sklopu prijave na javni natječaj za dodjelu financijskih sredstava za projekte i programe, a ostali korisnici dužni su izvješće o utrošku financijskih sredstava podnijeti Općinskom vijeću Općine Sveti Ivan Žabno do 31. ožujka 2022. godine.

VI.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 612-01/22-01/03

URBROJ: 2137/19-02/1-22-1

Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.

67.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/18, 110/18.- Odluka Ustavnog suda RH i 32/20), i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

PROGRAM građenja komunalne infrastrukture na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini

I.

Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se građenje komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Općina).

Ovaj Program izrađen je i donosi se u skladu s Izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda.

Program sadrži:

- procjenu troškova za građenje komunalne infrastrukture,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

II.

Građenje komunalne infrastrukture i predviđeni troškovi utvrđuju se za slijedeće komunalne djelatnosti:

1. nerazvrstane ceste,
2. javnu rasvjetu,
3. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

III.

Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

IV.

U 2023. godini planira se rekonstrukcija i građenje sljedeće komunalne infrastrukture:

1. Nerazvrstane ceste

Planirana vrijednost

- 1.1. Rekonstrukcija cesta na području Općine:
 - 1.1.1. NC3 Žabno- Zagrebačka-Brdo u dužini 580 m na uređenom dijelu građevinskog područja 15.000,00 EUR-a,
 - 1.1.2. NC1 Žabno- Šofići do Brezovljana u dužini 1300 m na uređenom dijelu građevinskog područja 35.000,00 EUR-a
 - 1.1.3. NC1 Žabno-Šofići- Čubrić u dužini 400 m na uređenom dijelu građevinskog područja 17.000,00 EUR-a,
 - 1.1.4. NC59 Trema Dvorišće (Pintići) u dužini 300 m na uređenom dijelu građevinskog područja 33.000,00 EUR-a,
 - 1.1.5. NC60 Trema Vražje Oko u dužini 1450 m na uređenom dijelu građevinskog područja 35.000,00 EUR-a

Ukupno: 135.000,00 EUR-a.

Izvor financiranja: Prihod od zakupa i prodaje
poljoprivrednog zemljišta 3.200,00 EUR-a,
Prihod od šumskog doprinosa
25.000,00 EUR-a,
Kapitalna pomoć iz Proračuna Koprivničko-
križevačke županije za 2023. godinu
50.350,00 EUR-a,
Proračun Općine Sveti Ivan Žabno za 2023.
godinu 56.450,00 EUR-a.

2. Javna rasvjeta

2.1. Rekonstrukcija javne rasvjete na uređenom dijelu građevinskog područja Općine Sveti Ivan Žabno u sljedećim naseljima i ulicama:

2.2. Zamjena starih lampi s led lampama na području Cirkvene- Carova (16 komada), Brezovljani-Lalić (2 komada), Vražje Oko (13 komada), Prkos (18 komada), Balogi (3 komada), Ferenčići (7 komada), Bušići (20 komada), u M. Raščani (7 komada), na području Svetog Petra Čvrsteca (2 komada), Škvorci (12 komada), Rumenjaki (9 komada), na području Cepidlak- Carević (8 komada), Vukoslav (9 komada), Stjepanovići (13 komada), Crlenjaki (7 komada), Cepidlak- Međimurci (15 komada), Jakčini (9 komada), Jamburšići (3 komada).

Ukupno: 51.131,00 EUR-a.

Izvor financiranja:
Prihod od šumskog doprinosa
25.000,00 EUR-a,
Proračun Općine Sveti Ivan Žabno za 2023.
godinu 26.131,00 EUR-a.

3. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

3.1. Rekonstrukcija nogostupa Žabno Lanišće na uređenom dijelu građevinskog područja

15.000,00 EUR-a,

3.1. Izgradnja nogostupa u Svetom Petru Čvrstecu na uređenom dijelu građevinskog područja

53.090,00 EUR-a

Ukupno: 68.090,00 EUR-a

Izvori financiranja: Prihodi od ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada 1.990,00 EUR-a,
Prihod od komunalnog doprinosa
2.654,00 EUR-a,
Prihod od šumskog doprinosa
25.000,00 EUR-a,
Proračun Općine Sveti Ivan Žabno za 2022.
godinu 38.446,00 EUR-a.
Sveukupno: 254.221,00 EUR-a

V.

Za financiranje ostvarivanja ovog Programa prema procijenjenim troškovima utvrđuju se financijska sredstva prema izvorima u sljedećim svotama:

1. Prihod od komunalnog doprinosa
2.654,00 EUR-a,
2. Prihod od šumskog doprinosa
75.000,00 EUR-a,
3. Prihod od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta
3.200,00 EUR-a,

4. Prihod od ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada 1.990,00 EUR-a,
5. Kapitalna pomoć iz Proračuna Koprivničko-križevačke županije za 2023. godinu
50.350,00 EUR-a,
6. proračun Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu 121.027,00 EUR-a.
Sveukupno: 254.221,00 EUR-a.

VI.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko- križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 363-02/22-03/02

URBROJ: 2137/19-02/1-22-1

Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.

68.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

PLAN javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini

I.

Planom javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se način ostvarivanja javnih potreba u socijalnoj skrbi i financijska sredstva za njegovo provođenje.

II.

Javne potrebe u socijalnoj skrbi na području Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Općina) ostvarivat će se:

- pomaganjem osobama i obiteljima kada se zbog nesposobnosti za rad, bolesti,
- starosti, prirodnih nepogoda i drugih događaja nađu u stanju socijalne potrebe,
- isplatom sredstava za nabavu opreme za novorođenčad,
- sufinanciranjem prijevoza studenata,
- dodjelom stipendija studentima,
- isplatom pomoći za podmirenje troškova stanovanja,
- isplatom sredstava udrugama temeljem javnog natječaja.

III.

Za javne potrebe iz točke II. ovog Plana osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu, u ukupnoj svoti 54.130,00 EUR-a, a raspoređuju se kako slijedi:

- stipendije studentima 11.900,00 EUR-a,
- sufinanciranje prijevoza studenata 268,00 EUR-a,
- pomoć starijim i nemoćnim osobama – gerontodomaćica 4.620,00 EUR-a,
- jednokratna novčana pomoć obiteljima slabijeg imovnog stanja 1.877,00 EUR-a,
- pomoć za podmirenje troškova stanovanja 4.000,00 EUR-a,
- oprema za novorođenčad 14.700,00 EUR-a,
- sredstva za Gradsko društvo Crvenog križa Križevci 4.565,00 EUR-a,
- pomoć u slučaju prirodnih nepogoda 10.000,00 EUR-a,
- sufinanciranje dežurstva Ljekarne Križevci 873,00 EUR-a,
- udrugama za zaštitu socijalno osjetljivih kategorija društva 1.327,00 EUR-a.

IV.

Sredstva iz točke III. ovog Plana korisnicima će se odobravati pojedinačno po zahtjevima ili na prijedlog Socijalnog vijeća Općine Sveti Ivan Žabno te provedbom javnog natječaja.

V.

Udruge kojima su ovim Planom raspoređena sredstva, dužne su za prethodnu godinu podnijeti izvješće o utrošku financijskih sredstava u sklopu prijave na javni natječaj za dodjelu financijskih sredstava za projekte i programe.

VI.

Ovaj Plan objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 550-01/22-01/02

URBROJ: 2137/19-02/1-22-1

Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.**

69.

Na temelju članka 95. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18. i 32/20) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. godine donijelo je

**ODLUKU
o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi na
području Općine Sveti Ivan Žabno**

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi na području Općine Sveti Ivan Žabno ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 23/18) u točki

IV. OPĆI UVJETI ZA POTPUNO ILI DJELOMIČNO OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE, u članku 13., iza točke 5 dodaje se točka 6. koja glasi:

6. nekretnine koje se koriste za obavljanje zdravstvene djelatnosti, a kojima je osnivač ili vlasnik Županija

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 363-03/22-01/03

URBROJ: 2137/19-02/1-22-1

Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.**

70.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 144/21) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. godine, donijelo je

**ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno
za 2023. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava pojedine ovlasti općinskog načelnika Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u vezi s izvršavanjem Proračuna.

II. SADRŽAJ I STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

I. Opći dio Proračuna sadrži:

- sažetak Računa prihoda i rashoda te Računa financiranja
- Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja

A. Račun prihoda i rashoda Proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, te rashoda iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji.

1. Prihodi: prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od pristojbi i naknada, ostali prihodi i prihodi od prodaje nefinancijske imovine.
2. Rashodi: rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, pomoći, naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade, ostali rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

B. U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

II. Posebni dio Proračuna sastoji se od Plana rashoda i izdataka proračuna i proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje Proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna. Obrazloženje općeg dijela proračuna Općine Sveti Ivan Žabno sadrži obrazloženje: prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna Općine i prenesenog manjka odnosno viška i slučaja iz članka 29. stavka 4. Zakona o proračunu. Obrazloženje posebnog dijela temelji se na obrazloženjima financijskih planova proračunskih korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini je odgovoran općinski načelnik, te čelnik proračunskog korisnika.

Načelnik, čelnik proračunskog korisnika odgovorni su za planiranje i izvršavanje proračuna te za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Proračunski korisnici odgovorni su za naplatu vlastitih prihoda i primitaka kao i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama. Proračunski korisnici dostavljaju polugodišnje i godišnje financijske izvještaje svog plana Jedinstvenom upravnom odjelu sukladno Zakonu o proračunu i Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Realizaciju programa prihvaćenih od strane Općinskog vijeća Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) provodi načelnik.

Preuzimanje obveza na teret Proračuna po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama odobrava načelnik.

Nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava i izvršenjem Proračuna obavlja Općinsko vijeće, prema pokazateljima utrošenih sredstava i Programu koji je odobrilo.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene utvrđene u Proračunu.

Plaćanja koja proizlaze iz obveza preuzetih u skladu s ovim člankom, proračunski korisnik mora kao obvezu uključiti u financijski plan u godini u kojoj obveza dospijeva.

Ukoliko tijekom godine zbog nepredviđenih okolnosti dođe do neplaniranih ostvarenja namjenskih i vlastitih prihoda te rashoda koji se financiraju iz tih prihoda, proračunski korisnik koji je u Registru proračunskih korisnika može provesti postupak izmjena i dopuna svog financijskog plana bez prethodne suglasnosti nadležnog proračuna, odnosno bez izmjena i dopuna proračuna.

O izvršenim izmjenama i dopunama svog financijskog plana na stavkama prihoda/rashoda s izvorom vlastiti i namjenski prihodi, dužni su u roku od osam (8) dana od dana donošenja Odluke na svojim upravnim tijelima, izvijestiti nadležni upravni odjel kako bi se nastale promjene uvrstile u sljedeće izmjene i dopune proračuna.

Članak 4.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava na pojedinim stavkama. Korisnik smije proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama, uz suglasnost načelnika, a na prijedlog Pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel) izvršavat će pojedine rashode na temelju zaključenih ugovora, računa i druge potrebne dokumentacije te zaključka općinskog načelnika kojim se utvrđuje korisnik sredstava, namjena i iznos sredstava (subvencije, donacije, pokroviteljstva i sl.).

Članak 5.

Sredstva za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću, isplaćivat će se temeljem odluka Općinskog vijeća, po nalogu općinskog načelnika.

Članak 6.

Prihodi što ih mjesni odbori ostvare iz donacija i drugih izvora, prihodi su Proračuna i uplaćuju se na račun Proračuna.

Članak 7.

Ako prihodi koji pripadaju Proračunu budu pogrešno naplaćeni ili naplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćena svota vratiti će se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Rješenje o povratu sredstava donijet će Jedinstveni upravni odjel i o tome obavijestiti općinskog načelnika.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti općinskog načelnika.

Članak 8.

Namjenski prihodi i primici proračuna i proračunskih korisnika jesu pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene u vlasništvu Općine odnosno proračunskog korisnika,

naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela.

Namjenski prihodi i primici koji se ne iskoriste u tekućoj godini, prenose se u sljedeću proračunsku godinu i mogu se koristiti za istu namjenu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih odnosno evidentiranih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih odnosno evidentiranih, odnosno prenesenih sredstava.

Uplaćeni i preneseni, a manje planirani namjenski primici od zaduživanja mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih odnosno evidentiranih, odnosno prenesenih sredstava, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela za financije.

Uplaćene, evidentirane i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u proračunu.

Članak 9.

Vlastiti prihodi jesu prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima koji se ne financiraju iz proračuna.

Ako su vlastiti prihodi uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćeni i preneseni, a manje planirani vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.

Uplaćeni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i /ili projektima u proračunu uz prethodnu suglasnost Jedinственог upravnog odjela.

Vlastiti prihodi koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini, prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

Članak 10.

Postupak nabave roba, radova i usluga na teret Proračuna obavljat će u okviru planiranih sredstava, a sukladno propisima i aktima koji reguliraju način i postupke javne nabave.

Članak 11.

Obvezama i potraživanjima Proračuna upravlja općinski načelnik.

Članak 12.

Naknade za rad članovima Općinskog vijeća isplaćuju se na temelju dostavljene dokumentacije o prisustvovanju članova Općinskog vijeća za svaku pojedinu sjednicu kao i drugim materijalnim troškovima Općinskog vijeća.

Članak 13.

Plaće, naknade, troškovi i druga materijalna prava službenika i namještenika Općine isplaćivat će se u okviru osiguranih sredstava u Proračunu, a do visine utvrđene aktom kojim se reguliraju plaće i osobna primanja službenika i namještenika, odnosno, ako to nije definirano posebnim aktom do visine neoporezivog iznosa naknada.

Članak 14.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne ostvaruju u planiranom iznosu i dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju obveza imaju dospjele obveze s naslova plaćanja kamata i glavnice podignutih kredita i zajmova, zatim sredstva za materijalne troškove i plaće zaposlenika.

Članak 15.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine. Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi Proračuna.

Rashodi za koje je nastala obaveza u 2023. godini rashodi su Proračuna, neovisno o plaćanju. O namjeni viška prihoda odnosno o pokriću manjka prihoda iz prethodne godine odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 16.

Iznos koji će se dodjeljivati udrugama ne planira se u Proračunu temeljem iznosa koje predlažu same udruge na osnovu vlastitih potreba za financijskim sredstvima, već na temelju utvrđenih prioriteta koji će se financirati u kalendarskoj godini putem natječaja koji provodi davatelj financijskih sredstava.

Članak 17.

Radi kontrole izvršavanja Proračuna, korisnici kojima se sredstva osiguravaju ovim Proračunom dužni su dostavljati svoje financijske izvještaje o utrošku financijskih sredstava u sklopu prijave na javni natječaj za dodjelu financijskih sredstava za projekte i programe, a ostali korisnici dužni su izvješće o utrošku financijskih sredstava podnijeti Općinskom vijeću do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Ako se utvrdi da korisnik ili izvanproračunski korisnik kojem su iz Proračuna donirana sredstva, dobivena sredstva iz Proračuna koristi nenamjenski, odmah će mu se obustaviti daljnja isplata sredstava iz Proračuna te će se poduzeti potrebne zakonske mjere da tako utrošena sredstva nadoknadi, odnosno u istoj mjeri vrati u Proračun.

Korisnici kojima se u Proračunu osiguravaju sredstva za isplate plaća i ostalih materijalnih prava obvezni su načelniku dostaviti pisani zahtjev potrebnih sredstava za isplatu plaća do petog u mjesecu za prethodni mjesec.

Članak 18.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Odgovorna

osoba mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave. Naredba za isplatu sastavni je dio vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije i temelj za priznavanje rashoda i izdataka. Svi potpisnici na naredbi za isplatu ili ulaznom računu svojim potpisom potvrđuju točnost i ispravnost obveze, odnosno njenu formalnu i suštinsku ispravnost. Naredbu za isplatu potpisuje općinski načelnik i likvidator.

IV. PRORAČUNSKI KORISNIK

Članak 19.

Općina je ustrojila Lokalnu riznicu za svoje proračunske korisnike temeljem članka 50. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21).

Proračunski korisnik koji je ušao u sustav Lokalne riznice s podračunom je: Dječji vrtić Žabac Sveti Ivan Žabno

Članak 20.

Uvođenje Lokalne riznice znači postojanje jednog IBAN računa preko kojeg se obavljaju sve financijske transakcije, a to je IBAN računa Općine.

U okviru jedinstvenog računa riznice proračunski korisnik ima svoj podračun putem kojeg u riznicu uplaćuje vlastite i namjenske prihode.

Svi prihodi i primici proračunskih korisnika uplaćuju se na IBAN račun Općine, a svi rashodi i izdaci proračunskih korisnika isplaćuju se sa IBAN računa Općine.

Čelnik pravne osobe proračunskog korisnika odgovoran je za točnost, vjerodostojnost i zakonsku osnovu izdanog naloga za isplatu sredstava putem općinske riznice.

Članak 21.

Načini prikupljanja prihoda i primitaka te izvršavanje rashoda i izdataka Proračunskog korisnika, njihova provedba, evidentiranje u sustavu riznice kao i izvješćivanje regulirat će se posebnim Odlukama Načelnika uz suglasnost Pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

V. UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM I NEFINANCIJSKOM IMOVINOM

Članak 22.

Imovina Općine Sveti Ivan Žabno je financijska i nefinancijska imovina u vlasništvu Općine Sveti Ivan Žabno. Novčanim sredstvima na računu Proračuna u skladu sa Zakonom o proračunu upravlja općinski načelnik.

Članak 23.

Općinski načelnik imenuje Povjerenstvo za popis imovine i obveza Općine Sveti Ivan Žabno te donosi Zaključak o prihvaćanju Izvješća o obavljenom popisu.

VI. OTPIS, DJELOMIČAN OTPIS, ODGODA I OBROČNO PLAĆANJE DUGA

Članak 24.

Općinski načelnik može na prijedlog pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: pročelnik), a po zahtjevu dužnika, uz mišljenje nadležnog tijela odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga, odnosno prodati, otpisati ili djelomično otpisati potraživanje, ako se time bitno poboljšavaju mogućnosti otplate duga dužnika od kojega inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupan dug.

Pročelnik može po ovlaštenju općinskog načelnika odobriti obročnu otplatu duga, odnosno otpisati ili djelomično otpisati potraživanje po osnovi kamate i troškova prisilne naplate, ako se time bitno poboljšavaju mogućnosti otplate duga dužnika od kojega inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupan dug. Ovaj otpis ne uključuje otpis osnovnog duga.

VII. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

Članak 25.

Ukoliko tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i/ili primitaka i rashoda i/ili izdataka Proračuna, općinski načelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje, u skladu sa Zakonom.

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između proračunskih korisnika utvrdit će, na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 26.

Višak prihoda koji nastane na kraju proračunske godine zbog tehničkih i drugih nemogućnosti izvršenja planiranih rashoda ili većeg priliva prihoda od planiranog i raspoređenog, rasporedit će se odlukom Općinskog vijeća, prilikom donošenja godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

U slučaju nastanka proračunskog manjka, kod donošenja godišnjeg izvještaja iz stavka 1. ovog članka, odlukom Općinskog vijeća, utvrdit će se način njegovog pokrića.

Ako proračunski korisnik ima preneseni višak iz prethodne godine ili je ostvario manjak dužan je dostaviti dokumentaciju Jedinstvenom upravnom odjelu iz koje se vidi struktura prenesenog viška prihoda po izvorima po izrađenom godišnjem financijskom izvještaju za 2023. godinu i Odluku o načinu korištenja istog, odnosno struktura manjka i način njegovog pokrića.

VIII. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA

Članak 27.

Općina Sveti Ivan Žabno može se dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz proračuna, a koju potvrdi Općinsko vijeće uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Odluku o zaduživanju Općine i davanju jamstva donosi Općinsko vijeće, po postupku propisanom Zakonom.

Ukupna godišnja obveza Općine može iznositi najviše 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje. Navedeno ograničenje ne odnosi se na projekte koji se sufinanciraju iz pretprijetnih programa i fondova Europske unije i na projekte iz unapređenja energetske učinkovitosti.

Općina Sveti Ivan Žabno u 2023. godini ne planira novo zaduženje. Očekivani iznos ukupnoga duga Općine Sveti Ivan Žabno na 31.12.2023. godine iznosi 0,00 eura.

Obveze Proračuna na ime kamata i otplate glavnice po kreditima te obveze po danim jamstvima koje dospijevaju u 2023. godini iskazane u Računu prihoda i rashoda Proračuna te Računu financiranja, Razdjel 002 – Jedinostveni upravni odjel. Program 1001 – Školstvo, Otplate kredita i to po osnovi:

a) kredita za izgradnju Školske sportske dvorane Sveti Ivan Žabno. Obveze Proračuna na ime otplate glavnice i kamata po kreditima, koje dospijevaju u 2023. godini Općina će imati u iznosu 110.341,00 eura.

b) Otplate zajma državnom proračunu u iznosu 20.000,00 eura (prema ispostavljenim obrocima (4 obroka) od strane Financijske agencije.

Članak 28.

Općina se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci, za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza bez mogućnosti daljnjeg reprogramiranja ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Općinski načelnik donosi odluku o kratkoročnom zaduživanju Općine do iznosa utvrđenog posebnim propisom, a preko tog iznosa odluku o kratkoročnom zaduživanju donosi Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika.

IX. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 29.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije», a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 400-08/22-01/01

URBROJ: 2137/19-02/1-22-2

Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.

71.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj 29/19. i 98/19) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju redovitih godišnjih sredstava za rad političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih s Liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu

Članak 1.

Odlukom o raspoređivanju redovitih godišnjih sredstava za rad političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih s Liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) određuje se način raspoređivanja sredstava iz Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), za financiranje rada političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih s Liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

U Proračunu osigurana su sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova zastupljenih u Općinskom vijeću izabranih s Liste grupe birača u iznosu 1.395,00 EUR-a za razdoblje iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 2.

Iznos sredstava za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuju se u mjesečnoj svoti od 22,56 EUR-a, tako da se pojedinoj političkoj stranci razmjerno broju njenih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća kao i članovima Općinskog vijeća izabranih s Liste grupe birača mjesečno raspoređuju sredstva, kako slijedi:

- HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDNICA - HDZ 3 člana 67,69 EUR-a,
- SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE – SDP 2 člana 45,12 EUR-a
- DAMIR BAREŠIĆ -LISTA GRUPE BIRAČA 1 član 0,00 EUR-a,
- DANIJELA BUNČIĆ -LISTA GRUPE BIRAČA 1 članica 0,00 EUR-a,
- ANDRIJANA HARTMAN- LISTA GRUPE BIRAČA 1 članica 0,00 EUR-a,
- RENATO HUDINEC- LISTA GRUPE BIRAČA 1 član 0,00 EUR-a,
- MARIO KOPJAR - LISTA GRUPE BIRAČA 1 član 0,00 EUR-a,
- DEJAN PIŠKORIĆ- LISTA GRUPE BIRAČA 1 član 0,00 EUR-a,
- VALERIJA PIŠKORIĆ - LISTA GRUPE BIRAČA 1 članica 0,00 EUR-a,
- TOMISLAVA NJEGOVIĆ- LISTA GRUPE BIRAČA 1 članica 0,00 EUR-a,

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola političkim strankama također pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća, što predstavlja svotu od 2,26 EUR-a mjesečno, tako da političkoj stranci kao i članovima Općinskog vijeća izabranim s Liste grupa birača mjesečno pripada pravo na naknadu i to:

- DANIJELA BUNČIĆ -LISTA GRUPE
BIRAČA 1 članica 0,00 EUR-a,
- ANDRIJANA HARTMAN- LISTA GRUPE
BIRAČA 1 članica 0,00 EUR-a,
- TOMISLAVA NJEGOVAC- LISTA GRUPE
BIRAČA 1 članica 0,00 EUR-a,
- VALERIJA PIŠKORIĆ - LISTA GRUPE
BIRAČA 1 članica 0,00 EUR-a,
- SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA
HRVATSKE – SDP 1 članica 2,26 EUR-a,

Članak 4.

Sredstva kod članova Općinskog vijeća izabranih s Liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sveti Ivan Žabno nisu utvrđena u članku 2. i 3. ove Odluke jer su ih se oni odrekli za cijelo razdoblje trajanja mandata.

Članak 5.

Sredstva utvrđena u članku 2. i 3. ove Odluke, doznaju se na žiro-račun političke stranke.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 402-01/22-02/02

URBROJ: 2137/19-02/1-22-1

Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:

Krešimir Habijanec, v.r.

72.

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18. i 32/20) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije", 4/21) Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022. donijelo je

ODLUKU

o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Sveti Ivan Žabno

Članak 1.

Ovom se Odlukom trgovačkom društvu Općinskom komunalnom poduzeću „PARK“ d.o.o., Trg Karla Lukaša 11, Sveti Ivan Žabno povjerava obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Sveti Ivan Žabno i to:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,

6. održavanje groblja,
7. održavanje čistoće javnih površina,
8. obavljanje dimnjačarskih poslova,
9. usluge ukopa pokojnika.

Članak 2.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 1. povjeravaju se Općinskom komunalnom poduzeću „PARK“ d.o.o. na rok od 4 godine.

Članak 3.

Općinsko komunalno poduzeće „PARK“ d.o.o. dužno je Općini Sveti Ivan Žabno svake godine dostavljati izvješće o poslovanju do 30. travnja za prethodnu godinu.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 27/18).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO

KLASA: 363-02/22-01/04

URBROJ: 2137/19-02/1-22-1

Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:

Krešimir Habijanec, v.r.

73.

Na temelju članka 17., stavka 1., podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20. i 20/21) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Ivan Žabno za 2022. godinu

I.

Usvaja se Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Sveti Ivan Žabno za 2022. godinu KLASA: 810-03/22-01/04 URBROJ: 2137/19-02/1-22-1 od 19. prosinca 2022. godine.

II.

Analiza iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 810-03/22-01/04
URBROJ: 2137/19-02/1-22-2
Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.

74.

Na temelju članka 17., stavka 1., podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20. i 20/21) i članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Plana razvoja sustava civilne zaštite
na području Općine Sveti Ivan Žabno za 2023.
godinu s trogodišnjim financijskim učincima**

I.

Usvaja se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu s trogodišnjim financijskim učincima KLASA: 810-03/22-01/05 URBROJ:2137/19-02/1-22-1 od 19. prosinca 2022. godine

II.

Plan iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 810-03/22-01/05
URBROJ: 2137/19-02/1-22-2
Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.

75.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Analize upravljanja i raspolaganja
nogometnim igralištima i sportskim građevinama
u vlasništvu Općine Sveti Ivan Žabno
za 2021. godinu**

I.

Usvaja se Analiza upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima i sportskim građevinama u vlasništvu Općine Sveti Ivan Žabno za 2021. godinu KLASA: 620-08/22-01/01 URBROJ: 2137/19-02/1-22-1 od 13. prosinca 2022. godine.

II.

Analiza iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 620-08/22-01/01
URBROJ: 2137/19-02/1-22-2
Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.

76.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ivan Žabno na 11. sjednici održanoj 19. prosinca 2022. donijelo je

**ZAKLJUČAK
o usvajanju Analize i vrednovanja učinaka
upravljanja komunalnom infrastrukturom
za 2021. godinu**

I.

Usvaja se Analiza i vrednovanje učinaka upravljanja komunalnom infrastrukturom za 2021. godinu KLASA: 363-01/22-01/02 URBROJ: 2137/19-02/1-22-2 od 12. prosinca 2022. godine.

II.

Analiza iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 363-01/22-01/02
URBROJ: 2137/19-02/1-22-2
Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK:
Krešimir Habijanec, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**7.**

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21. i 114/22) i članka 50. Statuta Općine Sveti Ivan Žabno („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 4/21), općinski načelnik Općine Sveti Ivan Žabno 19. prosinca 2022. donio je

ODLUKU**o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite
Općine Sveti Ivan Žabno****Članak 1.**

Odlukom o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Odluka) donosi se Plan djelovanja civilne zaštite Općine Sveti Ivan Žabno (u daljnjem tekstu: Plan)

Članak 2.

Plan iz članka 1. ove Odluke njezin je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE SVETI IVAN ŽABNO**

KLASA: 810-03/22-01/04

URBROJ: 2137/19-01/1-22-1

Sveti Ivan Žabno, 19. prosinca 2022.

**OPĆINSKI NAČELNIK:
Nenad Bošnjak, v.r.**

SADRŽAJ

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

109.	Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Opće bolnice „Dr. Tomislav Bardek“ Koprivnica	4598
110.	Zaključak o davanju suglasnosti na II. Izmjene i dopune Plana nabave PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije za poslovnu godinu 2022.	4598
111.	Zaključak o davanju suglasnosti na Plan nabave PORE Regionalne razvojne agencije Koprivničko-križevačke županije za poslovnu godinu 2023.	4599
112.	Plan o dopunama Plana klasifikacijskih oznaka Koprivničko-križevačke županije	4599
113.	Plan brojčanih oznaka upravnih tijela i službenih osoba Koprivničko-križevačke županije	4606
114.	Plan savjetovanja s javnošću Koprivničko-križevačke županije za 2023. godinu	4606

OPĆINA FERDINANDOVAC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

45.	Proračun Općine Ferdinandovac za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu	4607
46.	Program o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini	4617
47.	Program javnih potreba u sportu na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini	4617
48.	Program utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini	4618
49.	Program potpora za razvoj turizma na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini	4618
50.	Program potpora u poljoprivredi Općine Ferdinandovac za 2023. godinu	4621
51.	Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini	4623
52.	Program o namjenskom korištenju sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini	4626
53.	Program mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji i mladih osoba na području općine Ferdinandovac u 2023. godini	4627
54.	Program mjera osiguravanja primarne zdravstvene zaštite na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini	4638
55.	Program javnih potreba u predškolskom odgoju na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini	4639
56.	Program javnih potreba u kulturi na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini	4640
57.	Program javnih potreba sufinanciranja vjerskih zajednica na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini	4641
58.	Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini	4641
59.	Program utroška sredstava vodnog doprinosa na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini	4642
60.	Plan javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini	4643

61.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Ferdinandovac za 2023. godinu	4644
62.	Odluka o sufinanciranju rušenja i uklanjanja ruševnih objekata na području Općine Ferdinandovac u 2023. godini	4646
63.	Odluka o raspoređivanju redovitih godišnjih sredstava za rad političkim strankama i članovima Općinskog vijeća Općine Ferdinandovac izabranim s liste grupe birača zastupljenim u Općinskom vijeću Općine Ferdinandovac u 2023. godini	4647
64.	Zaključak o usvajanju Analize stanja Sustava civilne zaštite na području Općine Ferdinandovac u 2022. godini	4647

OPĆINA KOPRIVNIČKI BREGI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

42.	II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2022. godinu	4648
43.	Program o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u predškolskom odgoju na području Općine Koprivnički Bregi u 2022. godini	4657
44.	Program o izmjenama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Koprivnički Bregi u 2022. godini	4657
45.	Program o izmjenama i dopunama Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Koprivnički Bregi za 2022. godinu	4658
46.	Program o izmjeni Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Koprivnički Bregi u 2022. godini	4659
47.	Program o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Koprivnički Bregi u 2022. godini	4659
48.	Plan o izmjenama i dopunama Plana javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Koprivnički Bregi u 2022. godini	4660
49.	Plan o izmjeni Plana Mreže dječjih vrtića na području Općine Koprivnički Bregi	4660
50.	Proračun Općine Koprivnički Bregi za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu	4660
51.	Program utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini	4669
52.	Program utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini	4669
53.	Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini	4669
54.	Program o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini	4671
55.	Program javnih potreba u sportu na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini	4671
56.	Program javnih potreba u predškolskom odgoju na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini	4672
57.	Program javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini	4672
58.	Program javnih potreba u kulturi na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini	4673
59.	Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Koprivnički Bregi za 2023. godinu	4673

60.	Program javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini	4674	80.	Odluku o izvršavanju Proračuna Općine Peteranec za 2023. godinu	4709
61.	Plan javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Koprivnički Bregi u 2023. godini	4674	81.	Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Peteranec	4711
62.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Koprivnički Bregi za 2023. godinu	4676	82.	Odluka o kriterijima i pokazateljima učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom na području Općine Peteranec	4715
63.	Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Koprivnički Bregi	4678	83.	Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture Općine Peteranec javnim dobrom u općoj uporabi	4717
64.	Odluka o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Koprivnički Bregi trgovačkom društvu Komunalac d.o.o.	4682	84.	Odluka o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Peteranec za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Peteranec za 2023. godinu	4718

**OPĆINA PETERANEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

61.	Proračun Općine Peteranec za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu	4682
62.	Program utroška sredstava vodnog doprinosa na području Općine Peteranec u 2023. godini	4694
63.	Program utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Peteranec u 2023. godini	4694
64.	Program utroška sredstava spomeničke rente na području Općine Peteranec u 2023. godini	4695
65.	Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Peteranec u 2023. godini	4695
66.	Program o namjenskom korištenju sredstava naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Peteranec u 2023. godini	4697
67.	Program o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Peteranec u 2023. godini	4697
68.	Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Peteranec u 2023. godini	4698
69.	Program javnih potreba u sportu na području Općine Peteranec u 2023. godini	4698
70.	Program javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Peteranec u 2023. godini	4699
71.	Program javnih potreba u području unaprjeđenja kvalitete života stanovnika Općine Peteranec za 2023. godinu	4699
72.	Program javnih potreba u kulturi i razvoja civilnog društva na području Općine Peteranec u 2023. godini	4701
73.	Program javnih potreba u djelatnosti predškolskog i školskog odgoja i obrazovanja na području Općine Peteranec za 2023. godinu	4701
74.	Program javnih potreba sufinanciranja vjerskih zajednica na području Općine Peteranec u 2023. godini	4702
75.	Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Peteranec za 2023. godinu	4703
76.	Plan javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Peteranec u 2023. godini	4704
77.	Plan mreže dječjih vrtića na području općine Peteranec	4704
78.	Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Peteranec za 2023. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	4705
79.	Odluka o izmjenama Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela Općine Peteranec	4709

85.	Odluka o osnivanju Vlastitog pogona Općine Peteranec	4719
86.	Odluka o usvajanju Analize upravljanja komunalnom infrastrukturom općine Peteranec	4720
87.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga koje su od interesa za Općinu Peteranec	4721
88.	Pravilnik o poslovanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti	4723
89.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Peteranec za 2022. godinu	4724

**OPĆINA SVETI IVAN ŽABNO
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

54.	Proračun Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu	4729
55.	Program utroška sredstava vodnog doprinosa na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini	4739
56.	Program utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu	4739
57.	Program utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2023. godini na području Općine Sveti Ivan Žabno	4740
58.	Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini	4740
59.	Program o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini	4741
60.	Program o namjenskom korištenju sredstava ostvarenih od promjene namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini	4742
61.	Program mjera osiguravanja zdravstvene zaštite na području Općine Sveti Ivan Žabno	4742
62.	Program javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini	4744
63.	Program javnih potreba u sportu na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini	4745
64.	Program javnih potreba u predškolskom odgoju na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini	4745
65.	Program javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini	4746
66.	Program javnih potreba u kulturi na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini	4746
67.	Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini	4747
68.	Plan javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Sveti Ivan Žabno u 2023. godini	4748

- | | | |
|-----|--|------|
| 69. | Odluka o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi na području Općine Sveti Ivan Žabno | 4749 |
| 70. | Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu | 4749 |
| 71. | Odluka o raspoređivanju redovitih godišnjih sredstava za rad političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih s Liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu | 4753 |
| 72. | Odluka o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Sveti Ivan Žabno | 4754 |
| 73. | Zaključak o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Ivan Žabno za 2022. godinu | 4754 |
| 74. | Zaključak o usvajanju Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Sveti Ivan Žabno za 2023. godinu s trogodišnjim financijskim učincima | 4755 |
| 75. | Zaključak o usvajanju Analize upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima i sportskim građevinama u vlasništvu Općine Sveti Ivan Žabno za 2021. godinu | 4755 |
| 76. | Zaključak o usvajanju Analize i vrednovanja učinaka upravljanja komunalnom infrastrukturom za 2021. godinu | 4755 |

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- | | | |
|----|---|------|
| 7. | Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Sveti Ivan Žabno | 4756 |
|----|---|------|

"Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" je službeno glasilo Koprivničko-križevačke županije i općina: Drnje, Đelekovec, Ferdinandovac, Gola, Gornja Rijeka, Hlebine, Kalinovac, Kalnik, Kloštar Podravski, Koprivnički Bregi, Koprivnički Ivanec, Legrad, Novigrad Podravski, Novo Virje, Peteranec, Podravske Sesvete, Rasinja, Sokolovac, Sveti Ivan Žabno, Sveti Petar Orehovec i Virje.

Izdaje i tiska: Koprivničko-križevačka županija, Ulica Antuna Nemčića 5, Koprivnica.

Glavni i odgovorni urednik: po ovlaštenju Župana pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine i pravne poslove, Ljubica Belobrk Flamaceta, dipl. iur., telefon: (048) 658-250, Telefaks (048) 622-584

Uredništvo: Valentina Balaško, telefon (048) 658-232
Nino Šegerc, mag.inf.
Mladen Fuček, inf.

Cijena pojedinog broja iznosi 20,00 kuna/2,65 EUR (Fiksni tečaj konverzije 1 EUR=7,53450 kn).
Pretplata za 2022. godinu iznosi 200,00 kuna/26,54 EUR (Fiksni tečaj konverzije 1 EUR=7,53450 kn).
Uplata se vrši na žiro-račun IBAN: HR2123860021800006000; model HR68, poziv na 7390 - OIB uplatitelja.
Oslobođeno plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavka 2. Zakona o porezu na dodanu vrijednost.

List izlazi prema potrebi, te se objavljuje na web stranici Koprivničko-križevačke županije: www.kckzz.hr.