KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA

STRATEGIJA UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE OD 2021.-2025. GODINE

Koprivnica, listopad 2020.

I. UVOD

Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 2021.-2025. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) određuje ciljeve i smjernice za upravljanje imovinom Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Županija). Strategijom se želi osigurati financijski svrhovito, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje cjelokupnu imovinu Županije.

Strategija se oslanja na Strategiju upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025. („Narodne novine“ broj 96/19.), odredbe Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ broj 52/18.) kao i odredbe Odluke o načinu raspolaganja, korištenja i upravljanja nekretninama i vrijednosnim papirima u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije (“Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 15/14.), Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 2/19.) i na Županijsku razvojnu strategiju Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2014.-2020. ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 19/16.) koja je produljena na 2021. godinu Odlukom o produljenju važenja Županijske razvojnu strategiju Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2014.-2020. ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 13/20.).

Županija s nekretninama u svom vlasništvu postupa kao dobar gospodar, što prije svega podrazumijeva izradu i kontinuirano ažuriranje sveobuhvatnog popisa svih nekretnina u njezinom vlasništvu, kao i utvrđenje stanja u kojem se iste nalaze te njihovih tržišnih vrijednosti. Utvrđuje se važnost pojedinih nekretnina za Županiju te sagledavaju se troškovi i prihodi radi učinkovitog korištenja.

U zakonskom smislu upravljanje imovinom podrazumijeva sve sustavne i koordinirane aktivnosti i dobre prakse kojima Županija racionalno i transparentno upravlja svojom imovinom u svrhu ostvarivanja svojega organizacijskog strateškog plana.

Raspolaganje imovinom, u zakonskom smislu, podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva te davanje na uporabu.

Upravljanje imovinom temelji se na načelima javnosti, predvidljivosti, učinkovitosti i odgovornosti.

1. Načelo javnosti - osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja i raspolaganja imovinom u aktima Županije te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja i raspolaganja u Strategiji i godišnjim planovima upravljanja imovinom, redovitim upoznavanjem javnosti sa aktivnostima tijela koja upravljaju i raspolažu imovinom Županije te vođenjem registra imovine.
2. Načelo predvidljivosti - osigurava jednak i predvidljiv način raspolaganja imovinom u istim ili sličnim slučajevima.
3. Načelo ekonomičnosti - imovinom Županije upravlja se sukladno načelu ekonomičnosti radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.
4. Načelo odgovornosti - osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom, nadzorom nad upravljanjem i raspolaganjem i izvješćivanjem o postignutim ciljevima.

II. VAŽEĆI POPISI U SVEZI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.),
- Zakon o zemljišnim knjigama („Narodne novine“ broj 63/19.),
- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.),
- Zakon o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13., 20/17., 39/19. i 125/19.),
- Zakon o obveznim odnosima („Narodne novine“ broj 35/05., 41/08., 125/11., 78/15. i 29/18.),
- Zakon o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17.),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina („Narodne novine“ broj 112/18.),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11., 64/15. i 112/18.),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“ broj 78/15.),
- Zakon o cestama („Narodne novine“ broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13., 92/14. i 110/19.),
- Zakon o vodama („Narodne novine“ broj 66/19.),
- Zakon o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07. 146/08., 137/09., 125/11., 152/11., 111/12., 68/13., 110/15. i 40/19.),
- Zakon o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.) i posebni propisi za pojedine vrste ustanova,
- Zakon o javno-privatnom partnerstvu („Narodne novine“ broj 78/12., 152/14. i 114/18.),
- Zakon o tržištu kapitala („Narodne novine“ broj 65/18. i 17/20.),
- Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08., 136/12. i 15/15.),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 36/09., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17. i 98/19.).

III. AKTI ŽUPANIJE

- Statut Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 7/13., 14/13., 9/15., 11/15.-pročišćeni tekst, 2/18. , 3/18.-pročišćeni tekst i 4/20.),
- Odluka o načinu raspolaganja, korištenja i upravljanja nekretninama i vrijednosnim papirima u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 15/14.),
- Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 2/19.),
- Godišnji plan upravljanja imovinom Koprivničko-križevačke županije u 2020. godini, KLASA: 406-01/19-01/11, URBROJ: 2137/1-02/05-19-1, od 1. listopada 2019. godine,
- Antikorupcijski program za trgovačka društva u vlasništvu/suvlasništvu Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 2019. do 2020. godine („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/18.), produljeno za 2021. godinu,

- Antikorupcijski program za ustanove kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija za razdoblje od 2019. do 2020. godine („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 10/18.), produljeno za 2021. godinu,
- Odluka o utvrđivanju nadležnosti upravnih tijela Koprivničko-križevačke županije na praćenje i usmjeravanje rada trgovačkih društava u vlasništvu i javnih ustanova nad kojima Koprivničko-križevačka županija ima osnivačka prava („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 2/13.),
- Pravilnik o provedbi Odluke o izmjenama uvjeta kredita odobrenih od strane Koprivničko-križevačke županije za kreditiranje razvitka i obnove poljoprivrede („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 5/15. i 10/15.),
- Pravilnik o provedbi Odluke o izmjenama uvjeta kredita odobrenih od strane Koprivničko-križevačke županije za realizaciju poduzetničkih projekata žena i mladih te otkup junica („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 5/15. i 10/15.),
- Pravilnik o postupku primanja u zakup poslovnog prostora za potrebe Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 9/17.),
- Odluka o izmjenama uvjeta kredita odobrenih od strane Koprivničko-križevačke županije za realizaciju poduzetničkih projekata žena i mladi te otkup junica („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 4/15. i 9/15.),
- Pravilnik o korištenju službenih automobila, mobilnih telefona te radne odjeće i obuće („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 2/20.),
- Odluka o darovima („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 13/12., 1/14. i 15/16.).

IV. IMOVINA ŽUPANIJE I POSTOJEĆI MODELI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Županija u svom vlasništvu ima sljedeći portfelj imovine:

- poslovne prostore (za potrebe Županije i davanja u zakup),
- stambeni prostor,
- javna dobra u javnoj uporabi (sukladno Zakonu o vodama),
- građevinska zemljišta,
- dionice i poslovne udjele u trgovačkim društvima,
- novac, novčani ekvivalenti, štedni ulozi,
- potraživanja prema fizičkim i pravnim osobama,
- službena vozila,
- pokloni dužnosnicima preko 500,00 kuna vrijednosti,
- ostali pojavni oblici imovine u vlasništvu Županije.

Nadležna tijela

Tijelo nadležno za upravljanje i raspolaganje imovinom Županije je upravno tijelo nadležno za imovinsko-pravne poslove u kojem su zaposleni službenici u čijem se opisu posla nalaze pravni poslovi i upravljanje imovinom Županije. Navedeno upravno tijelo u upravljanju i raspolaganju imovinom surađuje s nadležnim upravnim tijelom za financije, kao i s nadležnim upravnim tijelom za gospodarstvo.

IV. I. Aktivnosti upravljanja nekretninama

Upravljanje nekretninama obuhvaća sljedeće aktivnosti:

- stjecanje i raspolaganje nekretninama i ostvarivanje vlasničkih prava u skladu s propisima i aktima Županije koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava,
- utvrđivanje vlasničko-pravnog statusa nekretnina, njihov popis i procjenu te upis u javne registre i očevidnike,
- tekuće i investicijsko održavanje nekretnina te kapitalna ulaganja, financijsko praćenje prihoda i rashoda od nekretnina,
- obavljanje drugih poslova u vezi upravljanja nekretninama.

a) Uspostava baze podataka o nekretninama

Baza podataka (registar) o nekretninama oslanja se na točne, podrobne i ažurirane podatke preuzete od Državne geodetske uprave i nadležnih zemljišnoknjižnih odjela. Neki od tih podataka su stalni i rijetko se mijenjaju (oznaka katastarske čestice, površina, adresa, opis, prostorno-planska namjena), dok su ostali podaci (financijski rezultati, prihodi, izdaci, korisnici, trenutna namjena) podložni češćim promjenama.

Uspostavljanje baze podataka i popisa nekretnina prvi je i najvažniji korak u uspostavi djelotvornog sustava upravljanja. Detaljna baza podataka omogućava nadzor i analizu nekretnina i ostalih portfelja imovine te osigurava transparentnost u radu.

Stanje dokumentacije, vlasnički upisi i praćenje nekretnina podrazumijeva upravljanje nekretninama što zahtijeva točne i ažurirane podatke. Županija uspostavlja cjelovitu i sistematiziranu evidenciju nekretnina u svom vlasništvu.

Županija će u narednom razdoblju dostaviti podatke o predmetnim nekretninama nadležnom državnom tijelu, sve sukladno zakonskim i podzakonskim aktima.

b) Poslovni prostori

Županija u vlasništvu ima poslovne prostore koje koristi za potrebe rada svojih upravnih tijela (upravni odjeli i službe) dok ostale poslovne prostore daje u zakup sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i Odluci o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije.

Za sve poslovne prostore proveden je upis prava vlasništva u zemljišnim knjiga po odgovarajućim etažnim elaboratima.

c) Stambeni prostor

Županija je vlasnik jedne stambene kuće. Vlasništvo je stekla u ovršnom postupku.

Županija je pokrenula ponovni postupak prodaje nekretnine slobodne od stvari i osoba sukladno odredbama Odluke o načinu raspolaganja, korištenja i upravljanja nekretninama i vrijednosnim papirima u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije. Tijekom 2021. i 2022. godine očekuje se konačna isplata kupoprodajne cijene, s obzirom na ugovorenu obročnu otplatu i potom konačni prijenos vlasništva na kupca.

d) Javna dobra u javnoj uporabi

Sukladno važećim odredbama Zakona o vodama Županiji su dani na upravljanje vodotoci 3. i 4. reda namijenjeni melioracijskoj odvodnji. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike nositelj je vodne politike, no svojim djelovanjem Županija sudjeluje u provedbi iste te doprinosi ostvarenju vodne politike Republike Hrvatske.

Za sva javna dobra u javnoj uporabi provedeni su odgovarajući upisi u katastru i zemljišnim knjigama i to na način da je u listu „B" zemljišno-knjižnog izvatka navedeno: „Javno dobro u javnoj uporabi-Koprivničko-križevačka županija, OIB: 06872053793, Ulica Antuna Nemčića 5, 48000 Koprivnica, Hrvatska-upravlja Koprivničko-križevačka županija, OIB: 06872053793, Ulica Antuna Nemčića 5, 48000 Koprivnica, Hrvatska".

e) Građevinska zemljišta

Županija u vlasništvu ima građevinsko zemljište na kojem su utemeljeni ugovori o osnivanju prava građenja u korist „Piškornica" d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske (u daljnjem tekstu: Piškornica d.o.o.) kojoj je Županija jedan od suvlasnika sa udjelom od 22,5% u temeljnom kapitalu.

Županija je osnovala pravo građenja za potrebe promatračnice za javne potrebe bez ograničenja te za izgradnju transformatorske stanice prema prethodnoj elektroenergetskoj suglasnosti.

IV.II. Upravljanje poslovnim udjelima i dionicama Županije u trgovačkim društvima

Trgovačka društva doprinose stvaranju bruto društvenog proizvoda te nastavno povećavaju zaposlenost i njihovo je poslovanje značajno za građane Koprivničko-križevačke županije kao i za dijelove poslovnog sektora.

Županija na svojoj službenoj internetskoj stranici objavljuje sva trgovačka društva u kojima ima udjele, odnosno dionice, kao i podatke o nadzornim strukturama te kontinuirano objavljuje sve relevantne promjene.

Trgovačka društva u kojima Županija ima udjele su:

1. PIŠKORNICA d.o.o., Koprivnica, Trg Bana Jelačića 7, udio Županije 22,5%
2. PZC VARAŽDIN d.d., Varaždin, Kralja Petra Krešimira IV 25, udio Županije 12,5052%

3. PSO d.o.o. (Piškornica sanacijsko odlagalište d.o.o.), Matije Gupca 12, Koprivnički Ivanec. Vlasništvo: društvo Piškornica d.o.o. (u kojem Županija ima 22,5% udjela) drži 100% vlasništva udjela PSO.

IV.III. Potraživanja prema fizičkim i pravnim osobama

Županija ima dospjela i nedospjela potraživanja prema fizičkim i pravnim osobama s osnova pojedinih kreditnih linija („gruda snijega", „žene, mladi te otkup junica", poljoprivredni krediti). Dospjela nenaplaćena potraživanja Županija nastoji naplatiti putem sudskih ovršnih postupaka te prisilnom naplatom ovršnih isprava.

IV.IV. Službena vozila

Službena vozila u vlasništvu Županije koriste se za obavljanje službenih poslova i putovanja unutar i izvan područja Koprivničko-križevačke županije. Županija ima u svom vlasništvu 15 (petnaest) službenih vozila i 1 (jednu) auto prikolicu, koje koriste dužnosnici te službenici u sjedištu u Koprivnici te na izdvojenim mjestima rada u Križevcima i Đurđevcu.

Temeljem posebnog pravilnika, službena vozila u vlasništvu Županije za službene potrebe i službena putovanja mogu koristiti službenici i namještenici upravnih tijela Županije, članovi Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije i članovi radnih i savjetodavnih tijela Županijske skupštine i župana, ravnatelji i zaposlenici javnih ustanova kojima je Županija osnivač kao i direktor i zaposlenici Turističke zajednice Koprivničko-križevačke županije te trgovačkih društava u kojima Županija ima dionice ili udjele, a na temelju potpisanog naloga jednog od dužnosnika Županije.

IV.V. Pokloni dužnosnicima Županije

Županija u vlasništvu ima jedan poklon (umjetnička slika) te je isti upisan u poslovne knjige Županije po procijenjenoj vrijednosti sukladno posebnoj odluci o darovima dužnosnicima i službenicima Županije.

V. CILJ I SMJERNICE ZA RASPOLAGANJE I UPRAVLJANJE IMOVINOM U RAZDOBLJU OD 2021. - 2025. GODINE

Županija je odlučna u stvaranju što kvalitetnijeg sustava upravljanja i raspolaganja imovinom, a osobito nekretninama u njenom vlasništvu, po najvišim europskim standardima, uz optimalne troškove poslovanja.

Cilj ove Strategije je određivanje smjernica za izradu plana aktivnosti kojima će se ostvariti učinkovito, racionalno i transparentno upravljanje i raspolaganje nekretninama, konkretno njihovo otuđivanje ili očuvanje te poduzimanje potrebnih radnji za dogradnju registra nekretnina, kao i dostavu podataka o predmetnim nekretninama nadležnom državnom tijelu, sve sukladno zakonskim i podzakonskim aktima.

Jedan od ciljeva predstavlja uspostava i nastavno održavanje informatičkog programa koji će sadržavati katalog nekretnina, podatke, zemljišnoknjižnu i katastarsku dokumentaciju, tlocrte, fotografije i svu građevinsku dokumentaciju koja će se čuvati trajno.

Smjernice za učinkovito upravljanje/raspolaganje nekretninama/pokretninama:

- uspostava cjelovite i sistematizirane evidencije nekretnina u vlasništvu Županije,
- kontinuirano praćenje i usklađenje podataka katastra i zemljišnih knjiga s ciljem poboljšanja učinkovitog i transparentnog upravljanja i raspolaganja,
- vođenje računa o interesima Županije kao vlasnika nekretnina prilikom izrade prostorne dokumentacije,
- uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti nekretnina/pokretnina,
- temeljenje odluka o raspolaganju na najvećem mogućem ekonomskom učinku i održivom razvoju,
- ažuriranje postojećeg registra imovine,
- hitno rješavanje imovinskopravnih odnosa na nekretninama,
- redovita i proaktivna objava dokumenata upravljanja imovinom na službenoj internetskoj stranici Županije,
- redoviti pregledi imovine radi nadgledanja i planiranja održavanja te redovito održavanje,
- čuvanje zapisa o imovini,
- dostava podataka o nekretninama u vlasništvu Županije nadležnom državnom tijelu, sve sukladno zakonskim i podzakonskim aktima,
- kontinuirano poduzimanje zakonom predviđenih radnji radi osiguranja i naplate potraživanja Županije,
- kontinuirano praćenje zakonskih i podzakonskih akata koji se odnose na raspolaganje i upravljanje imovinom.

V.I. Poslovni prostori

Županija ima u vlasništvu poslovne prostore za koje su sklopljeni ugovori o zakupu. Ugovori o zakupu sklopljeni su za razdoblje od više godina, stoga će Županija u narednom razdoblju regulirati ugovorne odnose s postojećim korisnicima putem aneksa/dopuna ugovora o zakupu, odnosno po isteku ugovorenog vremena.

Poslovni prostori daju se u zakup putem javnog natječaja, prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama.

OSNOVE KORIŠTENJA

- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11., 64/15. i 112/18.),
- Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 2/19.).

V.I.I. Zakupni odnosi

Za zakup poslovnih prostora u vlasništvu Županije primjenjuje se načelo javnosti i jedinstvenog raspolaganja. Odlukom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 2/19.) utvrđeni su jednoobrazni i jedinstveni kriteriji koji se odnose na uvjete i postupak javnog natječaja za zakup, prava i obveze zakupodavca i zakupnika, zakupninu, djelatnost, ulaganja i dr.

Županija će, u slučaju potrebe, pokrenut postupke naplate potraživanja s osnova neplaćenih zakupnina kao i sudske postupke radi raskida ugovora, ispražnjenja i predaje u posjed poslovnih prostora u posjed.

Analitička evidencija, prihodi i rashodi se vode po pojedinoj jedinici imovine. Pod prihodima se evidentira zakupnina, dok rashodovnu stranu terete rashodi za održavanje i investicijsko ulaganje.

V.II. Stambeni prostor

Županija je trenutno vlasnik jedne stambene kuće te je pokrenula postupak prodaje nekretnine slobodne od stvari i osoba sukladno odredbama Odluke o načinu raspolaganja, korištenja i upravljanja nekretninama i vrijednosnim papirima u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 15/14.).

OSNOVE KORIŠTENJA

- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.),
- Odluka o načinu raspolaganja, korištenja i upravljanja nekretninama i vrijednosnim papirima u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 15/14.),
- Zakon o zemljišnim knjigama („Narodne novine“ broj 63/19.).

V.II.I. Uvjeti prodaje

Odluka o načinu raspolaganja, korištenja i upravljanja nekretninama i vrijednosnim papirima u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije izrađena je sa svrhom reguliranja postupka eventualne prodaje nekretnina. Predmetnom odlukom se uređuje način raspisivanja natječaja za prodaju, način određivanja početne cijene, obvezni sadržaj natječaja, način sklapanja kupoprodajnog ugovora te plaćanja kupoprodajne cijene. Početna prodajna cijena određuje se komparativnom metodom, prema visini tržišne cijene koja se u trenutku raspisivanja javnog natječaja postiže na području jedinice samouprave u kojoj se nalazi nekretnina te prema površini nekretnine i njenoj namjeni, a sve prema procjeni ovlaštenog sudskog vještaka odgovarajuće struke.

Županija, po potrebi, vodi sudske sporove radi ispražnjenja i predaje u posjed nekretnina koje se koriste bez pravne osnove, kao i postupke naplate potraživanja.

V.III. Poslovni udjeli i dionice u trgovačkim društvima

Županija će, u narednom razdoblju, nastaviti pravovremeno ažurirati podatke objavljene na službenoj internetskoj stranci te će sukladno važećim propisima i aktima Županije i dalje nastojati sudjelovati u radu trgovačkih društava koji bi rezultirao uspješnim poslovanjem.

PRAVNA OSNOVA

- Zakon o trgovačkim društvima („Narodne novine" broj111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07. 146/08., 137/09., 125/11., 152/11., 111/12., 68/13., 110/15. i 40/19.),
- Zakon o tržištu kapitala („Narodne novine" broj 65/18. i 17/20.),
- Odluka o načinu raspolaganja, korištenja i upravljanja nekretninama i vrijednosnim papirima u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 15/14.).

V.IV. Ostali portfelj imovine Županije

Županija će nastaviti provoditi aktivnosti vezane uz upravljanje i raspolaganje ostalom imovinom sukladno važećim zakonskim i podzakonskim aktima, kao i općim aktima Županije.

VI. ZAKLJUČAK

Ovom Strategijom se iskazuje volja za sustavno, razvidno, optimalno i dugoročno održivo upravljanje imovinom u vlasništvu Županije, koje se temelji na načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti.

Strategija određuje ciljeve i smjernice koje će se realizirati kroz aktivnosti Županije, odnosno kroz njezina upravna tijela. Strategija se oslanja na Strategiju upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025. („Narodne novine" broj 96/19.).

Slijedom izloženog, ovom Strategijom definira se pristup i nove polazne osnove u gospodarenju i upravljanju imovinom u vlasništvu Županije kroz ključni dugoročni strateški cilj:

- ekonomično i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Županije uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

Županija svojom imovinom, prije svega, postupa kao dobar gospodar, što podrazumijeva izradu i kontinuirano ažuriranje sveobuhvatnog popisa cjelokupne imovine, kao i utvrđenje stanja u kojem se ta imovina nalazi te njezinu tržišnu vrijednost.

Županija će, također, poduzeti sve zakonom propisane ovršne radnje i radnje osiguranja koje se mogu provesti na odgovarajućim predmetima ovrhe radi naplate njenih potraživanja.

Polazeći od navedenog strateškog cilja, u predstojećem razdoblju za koje se donosi ova Strategija, kompleksni postupak upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Županije potrebno je kontinuirano usavršavati i prilagođavati, a što, prije svega, znači sustavno ulaganje u usavršavanje službenika kojima je u opisu poslova upravljanje i raspolaganje imovinom, kao i nabava opreme (programa) za vođenje ovog kompleksnog sustava.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Ova Strategija objavit će se u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“, na službenoj internetskoj stranici te oglasnoj ploči Županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2021. godine.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 406-01/20-01/9
URBROJ: 2137/1-02/05-20-3
Koprivnica, 30. studenoga 2020.

PREDSJEDNIK
Željko Pintar

SADRŽAJ

I. UVOD 2
II. VAŽEĆI POPISI U SVEZI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM 3
III. AKTI ŽUPANIJE 3
IV. IMOVINA ŽUPANIJE I POSTOJEĆI MODELI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM 4
IV. I. Aktivnosti upravljanja nekretninama 5
IV.II. Upravljanje poslovnim udjelima i dionicama Županije u trgovačkim društvima 6
IV.III. Potraživanja prema fizičkim i pravnim osobama 7
IV.IV. Službena vozila 7
IV.V. Pokloni dužnosnicima Županije 7
V. CILJ I SMJERNICE ZA RASPOLAGANJE I UPRAVLJANJE IMOVINOM U RAZDOBLJU OD 2021. - 2025. GODINE 7
V.I. Poslovni prostori 8
V.I.I. Zakupni odnosi 9
V.II. Stambeni prostor 9
V.II.I. Uvjeti prodaje 9
V.III. Poslovni udjeli i dionice u trgovačkim društvima 10
V.IV. Ostali portfelj imovine Županije 10
VI. ZAKLJUČAK 10
VII. ZAVRŠNE ODREDBE 11

OBRAZLOŽENJE

Strategija određuje ciljeve i smjernice za upravljanje imovinom Koprivničko-križevačke županije (u daljnjem tekstu: Županija). Strategijom se želi osigurati financijski svrhovito, ekonomično i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom Županije te se iskazuje snažna volja i opredjeljenje da se uredi kompleksni postupak upravljanja i raspolaganja imovinom.

Ova Strategija oslanja se na Strategiju upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025. („Narodne novine“ broj 96/19.), odredbe Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ broj 52/18.) kao i odredbe Odluke o načinu raspolaganja, korištenja i upravljanja nekretninama i vrijednosnim papirima u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije (“Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 15/14.), Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 2/19.) i na Županijsku razvojnu strategiju Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2014.-2020. ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 19/16.) koja je produljena na 2021. godinu Odlukom o produljenju važenja Županijske razvojnu strategiju Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2014.-2020. ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 13/20.).

Tijelo nadležno za upravljanje i raspolaganje imovinom Županije je upravno tijelo nadležno za imovinsko-pravne poslove u kojem su zaposleni službenici u čijem se opisu posla nalaze pravni poslovi i upravljanje imovinom Županije. Navedeno upravno tijelo u upravljanju i raspolaganju imovinom surađuje s nadležnim upravnim tijelom za financije, kao i s nadležnim upravnim tijelom za gospodarstvo.

Županija sa svojim imovinom, prije svega, postupa kao dobar gospodar, što podrazumijeva izradu i kontinuirano ažuriranje sveobuhvatnog popisa cjelokupne imovine, kao i utvrđenje stanja u kojem se ta imovina nalazi te njezinu tržišnu vrijednost.

U predstojećem razdoblju koje obuhvaća Strategija, razrađen je, kroz ciljeve i smjernice, kompleksni postupak upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Županije koji je potrebno kontinuirano usavršavati i prilagođavati. Usavršavanje i prilagođavanje, prije svega, podrazumijeva sustavno ulaganje u usavršavanje službenika kojima je u opisu poslova upravljanje i raspolaganje imovinom, kao i nabava opreme (programa) za vođenje ovog kompleksnog sustava.

Slijedom iznijetoga, predlaže se Županijskoj skupštini Koprivničko-križevačke županije, da nakon rasprave, donese Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Koprivničko-križevačke županije za razdoblje od 2021.-2025. godine.

UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
I PRAVNE POSLOVE